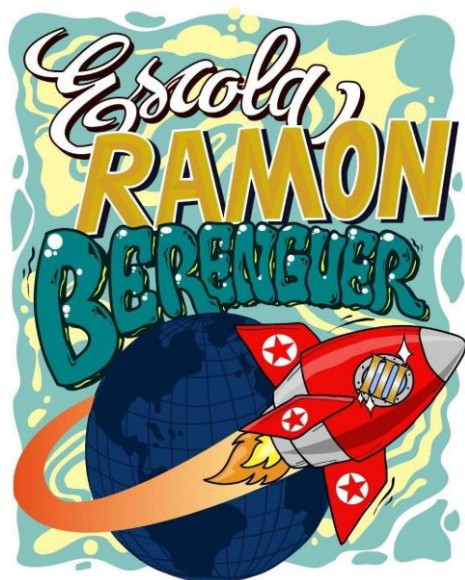


Pla d'organització de centre Curs 2020-2021



ÍNDEX

1. Introducció.....	3
2. Marc legislatiu.....	3
3. Diagnosi.....	4
4. Organització pedagògica.....	5
Acció tutorial.....	5
5. Professorat i PAS.....	6
6. Organització de grups estables: Distribució i espais.....	7
Especialitats.....	10
Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.....	11
7. Escola digital.....	11
8. Organització de les entrades i sortides.....	12
9. Organització de l'esbarjo.....	13
10. Relació amb la comunitat educativa.....	14
11. Servei de menjador.....	14
12. Pla de neteja.....	15
13. Extraescolars i acollida	17
14. Activitats complementàries.....	17
15. Reunions d'òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.....	18
16. Protocol d'actuació en cas de Covid-19.....	18
17. Concrecions per a l'educació infantil i primària.....	20
Calendari.....	20
Horari.....	20
SEP.....	20
Festes.....	21
Ús de mascareta.....	21
Requisits per accedir a l'escola.....	22
Control de simptomatologia.....	22
Organització en cas de confinament parcial o tancament.....	23
18. Seguiment del pla.....	24
Annex	

1. INTRODUCCIÓ

L'actual evolució favorable de la pandèmia, així com la importància de garantir el dret a l'educació i a la protecció de l'infant fan que l'obertura amb la màxima normalitat possible dels centres educatius sigui una prioritat. L'obertura de les escoles és alhora una necessitat i un repte. Un confinament perllongat pot tenir diversos efectes sobre la salut dels infants tant física com emocional. Aquests efectes poden ser més grans en aquells de nivell socioeconòmic més desafavorit o en aquells que tenen una dificultat d'aprenentatge.

Aquest pla pretén establir les bases per tal de que el curs 2020-21 es pugui reprendre, buscant l'equilibri, amb les màximes garanties, entre la protecció de la salut dels alumnes i treballadors de l'escola i el dret de tots infants a una educació de qualitat. La proposta es basa en els valors de seguretat, salut, equitat i tindrà vigència el curs 20-21.

La finalitat del pla és la d'emmarcar la nostra tasca organitzativa i pedagògica i orientar-nos en la presa de decisions en els possibles escenaris que es puguin donar al llarg del curs, d'acord amb els criteris que fixa l'administració:

- Una acció educativa de qualitat i d'equitat.
- La màxima presencialitat de l'alumnat a l'escola durant tot el curs.
- Agrupaments estables que permetin establir la traçabilitat de forma eficaç en cas de brot.
- Una atenció inclusiva de tot l'alumnat.

2. MARC LEGISLATIU

El pla d'organització de centre pel Curs 2020-21 està subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació pels seus diversos canals.

Atenent a la situació permanentment canviant, aquesta llista de comunicats, instruccions, decrets, recomanacions i orientacions pot ésser ampliada.

- Segons la [RESOLUCIÓ SLT/1429/2020](#), de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció.
- [Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya](#)
- [Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19](#)
- [Preguntes freqüents i guia per a l'elaboració del pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021.](#)

3. DIAGNOSI

Quan el 12 de març de 2020 es va anunciar que a partir del dia 13 i fins a nou avís l'escola havia de tancar, ens vam posar ràpidament a treballar per què els nostres alumnes poguessin tenir cobert, a nivell acadèmic, el temps que creïem que l'escola romandria tancada, aproximadament 15 dies.

A mida que van anar passant els dies i les notícies anaven avançant que el tancament seria més enllà de les vacances de Setmana Santa i fins i tot es parlava del 3r trimestre online, ens vam anar reunint virtualment en equip directiu, de coordinació i cicles per elaborar una estratègia pedagògica que arribés a la majoria del nostre alumnat, cosa no fàcil després d'una primera recollida de dades en relació a la dotació digital de les famílies.

A les difícils situacions familiars i personals, que ja de per sí els són complicades, s'afegia que moltes de les nostres famílies no disposen de mitjans per poder fer una atenció escolar virtual.

A principis d'abril vàrem crear aules a *Google classroom* per a tots els cursos, vam fer trucades personals a les famílies per explicar com treballaríem fins que es normalitzés la situació i ens vam coordinar entre tot l'equip de mestres per seguir una línia de treball.

Així doncs, en línies bàsiques, tots els cursos han treballat:

- *Google classroom*: S'enviaven i retornaven tasques, es mantenien comunicacions amb alumnat i famílies i es feia seguiment dels alumnes.
- *Hangouts*: Tots els cursos van sistematitzar sessions virtuals amb els alumnes que servien o bé per resoldre dubtes i estar en contacte amb els companys/es.
- Trucades i reunions virtuals amb les famílies: Per fer seguiment de com estaven i com podien treballar.

Pel què fa l'equip de mestres:

- Equip directiu: Diàriament
- Reunions de coordinació: Setmanal
- Reunions de cicle: Setmanal
- Reunions de comissions: 2 al trimestre
- Reunions amb l'equip EAI: A demanda dels mestres
- Comissions socials, CAD, Pla de barris, Projecte educatiu de a Trinitat Vella, CRP, CEB...: Les que s'han agendat
- Claustres, consells escolars i reunions informatives: Quan ha convingut

A partir d'aquesta realitat dissenyarem i elaborarem el *Pla d'obertura 20-21* que ens ha de servir per poder donar una bona atenció educativa en qualsevol situació acadèmica que es pugui produir.

4. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

El Departament d'Educació fixa que, atès que el curs 2019-20 ha finalitzat en un context de pandèmia, la Programació General Anual (PGA) del curs 2020-21 faci èmfasi en els següents aspectes:

- Educació i acompanyament emocional de l'alumnat (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...)
- Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies, amb la incorporació d'estratègies per compensar les desigualtats dels entorns familiars, més enllà de la bretxa digital, i abordar les necessitats educatives i les dificultats d'aprenentatge.
- Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se. Tot això incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- L'impuls a la cultura digital. Incorporar l'aprenentatge telemàtic i garantir la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels alumnes, priorititzant aquells amb una baixa capacitat digital.
- Impulsar les xarxes de col·laboració entre docents i centres com un element clau per l'intercanvi d'experiències innovadores i avançar vers la transformació del sistema.

Acció tutorial

El/la tutor/a de cada grup és el/la responsable de centralitzar tota la informació de cada alumne.

El/la tutor/a ha de vetllar per:

- L'assoliment progressiu de les competències bàsiques.
- Coordinació de tots els mestres que incideixen en un mateix alumne/a.

El tutor/a haurà d'establir canals de comunicació fluids amb les famílies per tal de guiar-les, acompanyar-les i assessorar-les en aspectes acadèmics i emocionals.

La comunicació es farà principalment per correu electrònic, l'agenda d'aula, entrevistes presencials i, si s'escau, pel *hangouts*. S'aplicarà el principi d'equitat i de sostenibilitat. El/la tutor/a pot establir límits a la comunicació.

El/la tutor/a haurà d'aportar les informacions generals del grup via correu electrònic, web i pares i mares delegats. A l'inici del curs, dins de les primeres setmanes de curs, el/la tutor/a haurà de contactar amb totes les famílies cara a recollir informació rellevant cara a una possible situació de confinament o semiconfinament:

- Disponibilitat d'un dispositiu digital per el treball a casa.
- Disponibilitat d'una connexió a internet estable i de bona qualitat que permeti el treball a casa.
- Disponibilitat d'un espai adequat per treballar i concentrar-se.
- Disponibilitat de dispositius de reprografia a la llar.
- Disponibilitat d'un suport mínim d'una hora diària per part d'un adult.
- Situació laboral de la família.

5. PROFESSORAT I PAS

Tots els treballadors i treballadores han de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys. Caldrà estar atents a si al setembre aquestes mesures segueixen igual o han canviat.

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals de la titularitat del centre, haurà d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a la COVID- 19, en el marc de referència vigent a cada moment, i en base a aquest coneixement establir, si s'escau, mesures específiques de protecció.

En el cas del personal que treballa al centre el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Totes les aules disposaran d'un dispensador manual de gel hidroalcohòlic per al personal docent que accedeixi a l'aula així com a la sala de mestres, consergeria, lavabo dels docents i zona de despatxos.

Perquè l'equip docent i PAS pugui entrar a l'escola caldrà complir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

6. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES: Distribució i espais (Canvis i revisions setembre 2020 – Annex)

Des de l'inici d'aquest curs 2020-21 proposarem grups de convivència estables respectant les ràtios establertes pel Departament d'Educació amb l'objectiu de reconèixer de forma fàcil la traçabilitat de possibles casos que es puguin donar al llarg del curs i el/la seu/va tutor/a. Podent formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu si la major part de la seva jornada transcorre amb aquest grup. Per tant, es tracta d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana i que adoptarà, en cas necessari, la distància física interpersonal establerta en 1,5m i/o l'ús de mascaretes.

Igualment, en el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups, (docents i altres professionals de suport educatiu), o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre sí, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat de 1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

La mesura més efectiva per a preservar la salut dels infants així com del personal docent d'aquests grups estables és la **higiene de mans**. Per aquest motiu es requerirà que tots els membres del grup es renti les mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després d'entrar a l'aula.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

L'escola vetllarà per la existència de punts de rentats de mans amb el material necessari (aula i lavabos). En els cas dels infants serà sabó neutre i tovalloletes de paper d'un sol ús. Totes les aules disposaran d'un dispensador manual de gel hidroalcohòlic per al personal docent que accedeixi a l'aula.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància i es col·locaran pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

A cada tutor d'infantil o primària se li assignarà a un grup de convivència estable i un espai del centre. Dins d'aquest espai assignat i amb el seu grup no serà necessari que requereixi la distància física interpersonal de seguretat establerta d'1,5m ni l'ús de mascareta sempre que no tingui una indicació expressa del departament de RRHH del DEGC.

Els docents i especialistes que vagin a fer classe a un grup estable diferent al seu, hauran de dur mascareta i mantenir distància de seguretat, registrar la seva visita al grup estable al full de registre de l'aula i hauran de desinfectar, abans i després del seu ús, el mobiliari i els equips digitals.

Els docents no estables, el PAE, els professionals dels serveis educatius i altres professionals podran entrar a les aules però hauran de mantenir la distància física recomanada, hauran de portar mascareta i aplicar les mesures sanitàries i omplir el full de registre.

Seran 8 grups estables: - Ed. Infantil: P4 i P5 - Ed. Primària: De 1r a 6è	D'acord amb l'estabilitat de grup, el nombre màxim d'alumnes per grup serà de 25, es prioritzarà un espai estable per a cada grup, evitant la mobilitat sempre que no sigui necessària. La plantilla estarà distribuïda de manera que s'atenguin a tots els grups amb docents estables a cada grup especialistes que si entren a més de dos grups adoptaran les mesures de salut necessàries.
	Tots els grups seran heterogenis.
	Es prioritzarà l'entrada a l'aula estable del mestre d'EE i d'altres professionals ja que, mantenint les mesures de salut necessàries, podran atendre l'alumnat i s'afavoreix a la inclusió. En cas que sigui necessari sortir del grup per anar a un altre espai, no es barrejaran alumnes de diferents grups estables i si la fer-ho es farà amb les mesures de salut adients.
	Aquest curs els desdoblaments, els grups internivells i la barreja d'alumnes de diversos grups no es farà si no és absolutament necessari i es farà seguint totes les mesures de salut adequades. Si al llarg del curs l'evolució fa que es puguin reprendre aquest tipus d'agrupacions, les farem ja que considerem que són molt positives per a la nostra tipologia d'alumnat.

L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes de l'etapa d'educació infantil i primària i la direcció del centre vetllarà perquè es pugui seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total.

Per aquest curs 2020-21 seguint les instruccions del Departament d'Educació per la reobertura de centres, la distribució de l'alumnat, docents i espais serà:

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS que intervenen (amb mesures de seguretat)	Personal d'atenció educativa, que intervé en aquest grup (TIS, educador/a EE, TIE, Aux d'EE, monitors...	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup	ESPAI estable d'aquest grup
P4	23	Tutora: Esther Martínez Reforç: Elena Novo	2 (especialistes de música i ed. física)	Monitors de menjador		Aula de P4
P5	24	Tutora: Sonia Raventós Reforç: Elena Novo	2 (especialistes de música i ed. física)	Monitors de menjador		Aula de P5
1r	25	Tutora: Sara Calaf Reforç: XX	4 (especialistes d'anglès, ed. Especial, música i ed. física)	Monitors de menjador		Aula de 1r
2n	25	Tutora: XX Reforç: XX	4 (especialistes d'anglès, ed. Especial, música i ed. física)	Monitors de menjador		Aula de 2n
3r	24	Tutora: Carme Sagarra Reforç: Yolanda Líria	4 (especialistes d'anglès, ed. Especial, música i ed. física)	Monitors de menjador		Aula de 3r
4t	26	Tutora: Mireia Aznar Reforç: Yolanda Líria	4 (especialistes d'anglès, ed. Especial, música i ed. física)	Monitors de menjador		Aula de 4t
5è	25	Tutora: Loli González Reforç: Mar Àlvarez	4 (especialistes d'anglès, ed. Especial, música i ed. física)	Monitors de menjador AEE: Gisela Moreno		Aula de 5è
6è	26	Tutora: Èlia Ibáñez Reforç: Mar Àlvarez	4 (especialistes d'anglès, ed. Especial, música i ed. física)	Monitors de menjador		Aula de 6è

Considerem grups estables cada grup/classe, però també podran interaccionar entre ells, seguint les mesures sanitàries, alumnes i docents d'un mateix cicle.

Els grups d'alumnes estables tindran assignat un espai referent on desenvoluparan la major part de la jornada lectiva.

Puntualment, de forma excepcional, si l'ocupació dels espais ho permet, es poden utilitzar les diferents aules específiques. La rotació de diversos grups en un mateix dia serà la mínima i cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de netejar i desinfectar l'espai i el material d'ús comú.

Dins dels espais referents dels grups estables s'establirà un perímetre delimitat de mínim 3m², al voltant de la taula del/la mestre/a i del monitor interactiu i la pissarra, on els/les docents no estables d'aquest grup i el Personal d'Atenció Educativa (PAE) podran desenvolupar la seva tasca docent o de suport mantenint la integritat del grup i el distanciament físic amb l'alumnat.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable haurà d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre. La disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, haurà de tenir en compte aquesta distància.

A l'aula hi haurà un **full de registre** on es recolliran totes les entrades i sortides de personal no estable i les possibles incidències i contactes sobrevinguts, (contencions, accidents, faltes de disciplina, accidents...). Aquest registre facilitarà la traçabilitat en cas de contagi.

El/la tutor/a de cada grup serà responsable de recollir i renovar els full de registre i d'assegurar que al perímetre delimitat hi hagi gel desinfectant hidroalcohòlic i una solució desinfectant i un drap pels objectes físics.

Especialitats

- **Música:** L'especialitat la farà l'especialista a l'aula ordinària de cada grup estable per evitar desplaçaments innecessaris.
- **Educació Física:** L'especialitat es farà principalment a l'aire lliure. Si s'utilitza el gimnàs s'haurà de programar la seva neteja i desinfecció per part del personal de neteja.
- **Anglès:** L'especialitat la farà l'especialista a l'aula ordinària de cada grup estable per evitar desplaçaments innecessaris.
- **TAC:** L'especialitat la farà el tutor de cada grup i es prioritzarà l'aula ordinària. Si s'ha de fer servir la sala de Robòtica es programarà la posterior neteja i desinfecció.
- **Ed. especial:** Sempre que sigui possible es farà dins l'aula ordinària. Si cal un espai diferent es durà a terme a l'aula específica sempre agafant alumnes d'un mateix grup estable.
- **Religió:** Es durà a terme a l'aula específica sempre agafant alumnes d'un mateix grup estable.

Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Els Departament d'Educació fixa els següents criteris:

- Garantir una educació equitativa i inclusiva amb propostes didàctiques que contemplin la diversitat i les diferències entre l'alumnat des del principi amb estratègies educatives que facilitin el compromís de l'alumnat i recursos del disseny universal per a l'aprenentatge (DUA).
- Afavorir agrupaments de l'alumnat que afavoreixin l'atenció inclusiva impedit la composició d'agrupacions homogènies per nivells d'aprenentatge ni per necessitat de mesures i suports addicionals o intensius.
- Establir mecanismes d'avaluació dels aprenentatges escoltant l'alumnat, dialogant i potenciant la funció reguladora de l'avaluació.

Pel que fa a l'alumnat amb NEE, es prioritzarà l'atenció directa del mestre d'Educació Especial prioritzant la intervenció dins del grup estable.

Durant el confinament de març a juny, els nostres alumnes atesos a EE i AA, que requereixen suport addicional en la seva tasca educativa, han tingut l'acompanyament dels tutors/mestres d'educació especial i d'aula d'acollida.

S'ha vetllat en tot moment per a que aquest alumnat pogués tenir les adaptacions necessàries de la seva tasca per poder assolir els objectius segons marcaven els PI's.

Així doncs, si ens trobéssim en una situació similar a la del tercer trimestre del curs 19-20, seguiríem en la mateixa línia de treball, donant atenció individualitzada a aquest alumnat perquè se sentin acompanyats.

7. ESCOLA DIGITAL

El Departament d'Educació vetllarà perquè cada centre educatiu disposi de connexió telemàtica i de la formació i els equipaments específics que permetin l'aprenentatge telemàtic de tot l'alumnat. També, caldrà disposar de material i documentació per poder treballar des de casa.

És necessari que els centres disposin dels recursos adients específics per poder oferir formació i tutoria telemàtica sincrònica a tot l'alumnat.

Per tal d'adaptar l'escola a una possible situació de tancament o semi-tancament, la Programació General Anual contemplarà els següents aspectes:

- Detecció de les necessitats de connectivitat de l'alumnat i gestionar-ne l'accés via Ajuntament i Departament d'Educació.

- Creació d'un compte corporatiu *Gsuite* a tot l'alumnat des de 3r a 6è i a tot el professorat.
- Establiment d'un espai, *Site* de recursos, destinat a vehicular les propostes educatives de tots els cursos.
- Priorització de l'aprenentatge de les eines *Google* i l'entorn virtual d'aprenentatge de l'escola (EVA), el *Google Classroom*, des del primer trimestre a partir de 3r d'EP.
- Assessorament i acompanyament al nou professorat en l'ús de les eines digitals de l'escola.
- Priorització, sobretot de 3r a 6è, de material didàctic de caràcter digital.
- Transmissió dels materials didàctics de l'escola als entorns virtuals del centre.

8. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES

El nostre centre està ubicat en un edifici de 3 plantes i té dos accessos principals. L'accés general dels alumnes, que dona entrada directa al pati de l'escola i és a nivell de planta baixa, on s'ubiquen les aules d'infantil; i una segona entrada, per la planta de dalt, que és accés directe a les aules de primària i a direcció.

Les entrades i sortides es detallen al quadre que hi ha a continuació. S'han tingut en compte marges de 10 minuts d'entrada i sortida entre grups estables per tal de garantir al màxim la seguretat dels alumnes.

CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
P4	Porta del pati Entrada aulari infantil	9'00 -12'20 15'00 – 16'20
P5	Porta del pati Entrada aulari infantil	9'10 -12'30 15'10 – 16'30
1r	Porta del pati Espai marcat al pati	9'00 -12'20 15'00 – 16'20
2n	Porta del pati Espai marcat al pati	9'10 -12'30 15'10 – 16'30
3r	Porta de Via Bàrcino Aula	8'50 – 12'20 14'50 – 12'20
4t	Porta de Via Bàrcino Aula	8'50 – 12'20 14'50 – 12'20
5è	Porta de Via Bàrcino Aula	9'00 – 12'30 15'00 – 16'30
6è	Porta de Via Bàrcino Aula	9'00 – 12'30 15'00 – 16'30

En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

En els passadissos i els lavabos s'ha de vetllar perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

9. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

Cal procurar que els grups estables es mantinguin durant l'espai d'esbarjo. Quan això no sigui possible o sigui convenient poder relacionar-se amb d'altres grups, caldrà mantenir la distància de La sortida al pati ha de ser seqüenciada. Cada grup ha d'ubicar-se al seu espai marcat i diferenciat.

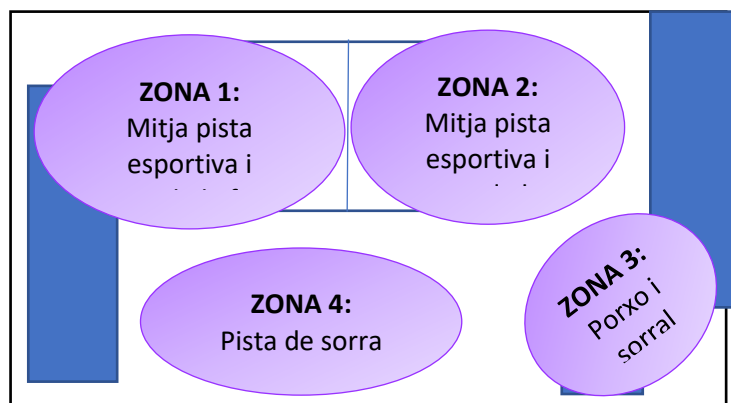
Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

Els horaris del pati s'establiran segons el nombre d'alumnat real per aprofitar el màxim de metres quadrats per alumne. El temps de desplaçament serà de 5 minuts entre grup i grup, per cada itinerari coincident, per evitar cap contacte entre grups.

A més a més, cada dia de dilluns a dijous, un dels grups anirà al Parc de la Trinitat Vella, així només coincidiran els 4 grups un dia a la setmana, afavorint millor la mobilitat d'espais a l'estona d'esbarjo.

Quan s'estableixin els horaris del centre s'haurà de considerar la rotació entre zones. Atès que disposem d'un espai ampli de pati, sortiran tots els alumnes del torn a l'hora establerta garantint l'agrupament per grups estables.

CURS- NIVELL- GRUP	HORA DE PATI
P4	10'30 – 11 (Zona rotativa i parc)
P5	10'30 – 11 (Zona rotativa i parc)
1r	10'30 – 11 (Zona rotativa i parc)
2n	10'30 – 11 (Zona rotativa i parc)
3r	11 – 11'30 (Zona rotativa i parc)
4t	11 – 11'30 (Zona rotativa i parc)
5è	11 – 11'30 (Zona rotativa i parc)
6è	11 – 11'30 (Zona rotativa i parc)



10. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

- Les sessions del **consell escolar i claustres** de la modalitat de les reunions s'optarà per modalitat presencial o telemàtica en funció del moment en què ens trobem i del què en aquell moment es consideri més oportú.
- **Procediments de comunicació amb les famílies:** Seguirem utilitzant l'aplicació de comunicació *Tokapp school*, la pàgina web del centre i aprofitarem que tenim els *Classroom* actius per comunicar allò que calgui. Aquest curs, com ja venim fent els anteriors, programarem tallers per tal que totes les famílies tinguin accés a tots aquests recursos per tal que, en situació de confinament, puguin ser autònoms en l'ús de les mateixes.
- **Reunions amb les famílies:** En la mesura de possible se seguirà optant per la via telemàtica, via telefònica o correu electrònic. De totes maneres en el nostre entorn a vegades és més fàcil la presencialitat. De ser així es garantirà i mantindran totes les mesures oportunes d'higiene i seguretat.
- **Reunions de grups:** Farem les trobades d'inici de curs amb les famílies durant el primer trimestre de forma telemàtica. Amb les famílies que això no sigui possible, les organitzarem, per grups estables, mantenint la distància de seguretat i utilitzant la mascareta.

11. SERVEI DE MENJADOR

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons el moment del curs, s'organitzarà en els espais habilitats a tal efecte.

A l'espai de menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables. Quan això no sigui possible, caldrà mantenir la distància de seguretat entre tots els comensals.

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de menjador, farem tornos i utilitzarem un altre espai per tal que els alumnes puguin.

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR
P4 – P5	12'30 – 13'30 - Aula de P3
1r – 2n – 3r	12'30 – 13'15 - Menjador
4t – 5è – 6è	13'30 – 14'15 - Menjador

L'empresa gestora del menjador haurà d'establir un Pla d'actuació on fixi monitoratge estable per cada grup d'infants i els espais on es desenvoluparà l'activitat.

La recollida i retorn de l'alumnat es farà a l'aula de cada grup i la circulació als diferents espais es farà evitant aglomeracions i contacte entre grups. L'espai d'esbarjo haurà de fer-se mantenint els grups estables i evitant contactes entre grups.

L'empresa de menjador haurà de dur un registre de contactes inesperats i informar d'aquests a la direcció del centre.

El professorat usuari del servei de menjador, dinarà a la sala de mestres. Si és superà el màxim d'usuaris a la sala de mestres, s'establiran dos torns. El professorat que no fa ús del servei de menjador haurà de dinar a la seva aula.

12. PLA DE NETEJA

El pla de neteja, desinfecció i ventilació de que l'escola seguirà per aquest curs 2020- 21 a estat adaptat a les característiques i recursos dels que disposa el centre.

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENT DEL CENTRE						
Ventilació de l'edifici			+			1- Durant l'estona d'esbarjo 2- L'hora de menjador 3- Sortida dels nens/es a les 16:30h
Manetes i poms de portes i finestres			☒			Amb el gel hidroalcohòlic que disposem a l'aula humificarem un tovalló de paper i el netejarem en els tres moments esmentats en el punt anterior el pany d'accés a l'aula.
Superfície de taulells i mostradors			☒			Cada vegada que sigui utilitzat per una persona que no pertany al centre humificarem un tovalló de paper amb gel hidroalcohòlic i netejarem la superfície.
Cadires i bans de l'aula			☒			Personal de neteja
Grapadores i utensilis d'oficina a l'aula o despatx			☒			Cada vegada que sigui utilitzat per una persona que no pertany al centre humificarem un tovalló de paper amb gel hidroalcohòlic i netejarem la superfície.
Aixetes			☒			Personal de neteja
Botoneres dels ascensors			☒			Personal de neteja
Ordinadors			☒			Personal de neteja

+ = ventilació
☒= neteja i desinfecció
n = neteja

Comandament projectors			?			Cada vegada que sigui utilitzat per una persona que no pertany al centre humificarem un tovalló de paper amb gel hidroalcohòlic i netejarem la superfície.
Fotocopiadora			?			Amb el gel hidroalcohòlic que disposem a l'aula humificarem un tovalló i netejar pantalla després de cada ús.
GIMNÀS I AULA DE PSICOMOTRICITAT						
Ventilació de l'espai			+			Després de cada ús deixar els finestrals oberts.
Superfícies i mobiliari			?			Personal de neteja
Terra			?			Personal de neteja
Materials de joc		n	?			Amb el gel hidroalcohòlic que disposem a l'aula humificarem un tovalló i netejar després de cada ús.
Joguines o peces de roba			?			Un cop a la setmana rentadora (≥60°C)
LAVABOS I DUTXES						
Inodors			?			Personal de neteja
Terra i superfícies			?			Personal de neteja
Dutxes		?				Personal de neteja
Cubells de brossa			?			Personal de neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	?	?				Personal de neteja
Plats, gots, coberts...		?				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura.
Fonts d'aigua				?		Personal de neteja
Taules	?	?				Personal de neteja
Taulells		?				Personal de neteja
Utensilis de cuina		?				Personal de neteja
Taules per a usos diversos	?	?				Personal de neteja
Terra				?		Personal de neteja

Pel que fa a les zones d'exterior, (esbarjos), són considerades espais de baix risc de transmissió de la CoViD-19. Per aquest motiu s'aconsella l'ús d'aquests espais per a totes aquelles activitats que es puguin dur a terme a l'aire lliure.

Per la seva neteja i desinfecció es seguiran les indicacions establertes en el document: [Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.](#)

13. EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

Pel què fa a les **activitats extraescolars** encara no tenim pla d'obertura ja que no serà fins al mes de setembre quan s'establiran quines es faran. Serà llavors que es farà el pla específic per aquestes activitats i, com sempre, es seguiran totes les directrius oportunes d'higiene i salut tant pels alumnes com pels monitors.

Pel què fa **l'acollida matinal**, el nostre centre no té un nombre elevat d'alumnes. Abans d'entrar al centre s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins haurà de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. Haurà d'accedir al centre amb mascareta.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva zona de referència, i tant els responsables com els infants hauran de portar les mascaretes.

Un cop acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

14. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Es programaran, a la PGA, les activitats, sortides i colònies del curs, amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

En el cas de les sortides, sempre cal mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.

En el cas de les colònies es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i es seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc. Si s'escau, els alumnes de 6è són els que faran colònies.

15. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

Les reunions es regiran pels principis bàsics de seguretat i higiene de l'escola i es podran fer, sempre que es respectin aquests, presencialment en espais prèviament ventilats i desinfectats.

Si les reunions no es poden fer presencialment es faran via *Hangoutsmeet* o *Zoom*.

Les reunions amb personal extern es prioritzaran per via telemàtica

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	Presencial Videoconferència	Dues per setmana
Equips de coordinació	Planificació	Presencial Videoconferència	Una per setmana
Equips de cycle	Coordinació	Presencial Videoconferència	Una per setmana
Comissions	Coordinació	Presencial Videoconferència	Quinzenals
Reunions amb EAI, EAP, Comissió social...	Coordinació	Videoconferència	Quan s'escaigui

16. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

Si es presenta la sospita de que un alumne, un membre del personal docent o no docent presenta símptomes compatibles amb la CoViD-19:

1. Es portarà a la saleta EAI.
2. La persona que l'acompanya s'haurà de desinfectar a consciència les mans.
3. La persona que es faci càrrec de la persona que presenta simptomatologia compatible amb la CoViD-19 i s'ha d'equipar amb l'equip d'EPI preparat a direcció per atendre a aquests casos (mascareta quirúrgica, pantalla facial i guants).
4. A la persona que presenta símptomes se li posarà una mascareta quirúrgica (del equip d'EPI facilitat pel DEGC), se li desinfectarà les mans i se li posarà guants.
5. La direcció del centre es posarà en contacte amb la família per tal de que vingui a buscar l'infant el més aviat possible. (termini màxim, 1h).
6. Si la persona amb símptomes presenta un quadre greu: febre molt alta o dificultats respiratòries, també ens posarem en contacte amb el CAP o sinó amb el 061.
7. La direcció del centre es posarà en contacte amb el CEB i notificarà la incidència.
8. La família és la encarregada de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si el CAP considera oportú fer una PCR per SARS-CoV-2, tant l'infant com la seva família hauran de restar en aïllament domiciliari fins conèixer el resultat.

- a. En cas de que el resultat sigui positiu és Salut Pública l'encarregada de comunicar aquesta situació al CEB perquè s'activi la gestió de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.
- b. En el cas de que el resultat sigui negatiu, l'alumne no es podrà incorporar al centre fins que el símptomes manifestats no hagin remès un mínim de 24h.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial en un grup classe o del centre en general serà el resultat de la valoració sobre el terreny per part de l'autoritat sanitària.

A mode orientatiu els motius pels quals es decretés una quarantena i/o tancaments parcial o total de l'escola serien:

- **Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable** ☒ tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per aquest grup.
- **Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici ..)** ☒ tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- **Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais** ☒ tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre, també durant 14 dies.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Tots els grups	Saleta EAI	Persona de reforç del grup	Tutor/a o un membre de l'equip directiu.	Equip directiu

17. CONCRECIÓ PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

Organització de centre

Atenent a les instruccions que dicten els Departaments d'Educació i Salut, l'escola fixarà tres supòsits:

- **Presencialitat:** Atenent als criteris fixats per les [Instruccions per al curs 2020- 21 dels centres educatius de Catalunya](#), els centres, en l'exercici de la seva autonomia, hauran de buscar fórmules organitzatives durant tot el curs 2020- 21, que garanteixin la màxima presencialitat de tot l'alumnat.
- **Confinament parcial:** En el cas de produir-se un brot del virus localitzat en algun moment del curs, es consideraran hipotètics escenaris de virtualitat, en algun agrupament d'alumnes.
- **Tancament del centre:** Si les autoritats sanitàries així ho disposen, l'acció educativa s'haurà de garantir des del primer dia de confinament.

Calendari

El curs 2020-21 s'iniciarà el 14 de setembre de 2020 i finalitzarà el 22 de juny de 2020.

El calendari escolar 20-21, es pot consultar a la web del Departament i a la de l'escola.

Horari

- Horari Ordinari: de 9:00 a 12:30 i de 15:00 a 16:30
- Jornada Continuada: de 9:00 a 13:00
- Servei d'Acollida: de 8:00 a 9:00.

L'entrada i sortida es farà de seqüenciat tal i com es descriu al punt 5 d'aquest pla.

SEP

Aquest curs l'equip directiu ha considerat no fer el SEP fora de l'horari lectiu, ja que amb la nova reorganització que hem fet de l'espai de migdia i les entrades i sortides escalonades.

Així doncs el SEP es farà en moments que dos mestres intervinguin dins un mateix grup estable, fent el reforç necessari als alumnes que segueixen el SEP.

Festes

La celebració de les diferents festes escolars s'adaptarà a la situació d'emergència sanitària i es considerarà la seva celebració emprant les mesures de seguretat fixades pel Departament de Salut en aquell instant.

La voluntat de l'escola és obrir les festes a la comunitat. Per tant, es cercaran espais i fórmules que ho permetin sempre que sigui possible.

La retransmissió en directe, la seqüenciació en diferents dies i la celebració d'actes parcials es decidirà des de l'equip de coordinació pedagògica abans de cada celebració.

L'equip directiu, a la Programació General Anual (PGA) fixarà quines festes es celebraran i en quines dates.

Ús de mascaretes

Els alumnes han de dur la seva pròpia mascareta obligatòriament. En cas que puntualment un dia un alumne la oblidí, l'escola oferirà una mascareta en cas de que el seu ús sigui obligatori (com és el cas de l'estona d'esbarjo). Els alumnes i les seves famílies són els responsables de portar a la seva mascareta de casa.

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
Educació Infantil	-No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula. -Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Educació Primària	-No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula. -Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Personal docent i no docent	-Recomanable en els grups estables. -Obligatòria pel personal quan imparteix classes a diferents grups, quan no formen part del grup de convivència estable i/o no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higiènica amb compliment de la norma UNE

Requisits per accedir a l'escola

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta -amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

Malgrat l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Control de la simptomatologia

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici d'aquest curs 2020-2021, signaran una [declaració responsable](#) a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

A l'inici d'aquest curs, totes les famílies del centre disposaran d'un [llista de comprovació de símptomes](#). La família i/ o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. Les famílies són les responsables de vigilar diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, **no podrà assistir al centre**.

Organització en cas de confinament parcial o tancament del centre

En el supòsit que un, diversos o tots els grups del centre s'hagin de confinar, l'acció educativa i formativa a distància haurà d'estar assegurada des del primer dia.

L'equip directiu, seguint les instruccions que puguin arribar des de les autoritats sanitàries elaborarà un Pla de Contingència per respondre a la situació.

Aquest pla anticiparà molts aspectes sorgits de la valoració del [Pla de Contingència COVID-19](#) de l'abril de 2020:

- Elaboració de pacs de treball a casa: material fungible, material didàctic, dispositiu digital i connectivitat. Guia d'aplicació i de contacte amb el professorat.
- Reducció del professorat per grup. Centralització de la comunicació i tasques en la figura del/la tutor/a i un mestre/a de suport.
- Establiment de franges fixes d'acompanyament i consulta via *Google Meet*.
- Establiment ràpid de canals de comunicació amb les famílies.
- Establiment ràpid i eficaç d'un punt d'intercanvi i facilitació de tasques.

A les entrevistes d'inici de curs es passarà un qüestionari que recollirà diferents aspectes a considerar a l'hora d'elaborar els pacs de treball a casa per assegurar la continuïtat de l'acció educativa a les llars.

Posteriorment, s'ajustarà la informació al progrés dels diferents supòsits.

En cas de que la **semipresencialitat** respongui a la necessitat d'establir grups més reduïts i aprofitar al màxim els espais del centre, l'escola elaborarà un Pla organitzatiu específic adequat a les directrius que es corresponguin.

18. SEGUIMENT DEL PLA

Aquest pla queda subjecte a revisió constant atenent que les circumstàncies en les que ens trobem fan que cada dia hi hagi novetats respecte a com s'ha de gestionar el centre segons el moment en què es troba la pandèmia.

RESPONSABLES:

Equip directiu i equip docent.

POSSIBLES INDICADORS

Canvis en es directrius generals del Departament, Salut pública o autoritats.

PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS

Es revisarà el pla quan sigui necessari per anar adaptant-lo a l'actualitat.

ANNEX: ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES: Distribució i espais – Setembre de 2020

Degut a l'evolució de la pandèmia durant els mesos d'estiu el Departament d'Educació ha enviat noves instruccions d'obertura de centres que fan necessària la revisió del nostre pla d'obertura, ja que aquest es basava en la situació a juny-juliol de 2020. A continuació es detallen, els canvis aplicats en el pla:

A cada tutor d'infantil o primària se l'assignarà a un grup de convivència estable i un espai del centre. ~~Dins d'aquest espai assignat i amb el seu grup no serà necessari que requereixi la distància física interpersonal de seguretat establerta d'1,5m ni l'ús de mascareta sempre que no tingui una indicació expressa del departament de RRHH del DEGC.~~ Els alumnes a partir de 1r de primària hauran de dur mascareta a dins l'aula fins que les instruccions sanitàries canviïn. A més a més es procurarà mantenir la distància de 1'5mts.

Els docents i especialistes que vagin a fer classe a un grup estable diferent al seu, hauran de dur mascareta i mantenir distància de seguretat, registrar la seva visita al grup estable al full de registre de l'aula i hauran de desinfectar, abans i després del seu ús, el mobiliari i els equips digitals.

Els docents no estables, el PAE, els professionals dels serveis educatius i altres professionals podran entrar a les aules però hauran de mantenir la distància física recomanada, hauran de portar mascareta i aplicar les mesures sanitàries i omplir el full de registre.

Seran 8 grups estables:	D'acord amb l'estabilitat de grup, el nombre màxim d'alumnes per grup serà de 25, es prioritzarà un espai estable per a cada grup, evitant la mobilitat sempre que no sigui necessària. La plantilla estarà distribuïda de manera que s'atenguin a tots els grups amb docents estables a cada grup especialistes que si entren a més de dos grups adoptaran les mesures de salut necessàries.
	Tots els grups seran heterogenis.
- Ed. Infantil: P4 i P5 - Ed. Primària: De 1r a 6è	<p>Es prioritzarà l'entrada a l'aula estable del mestre d'EE i d'altres professionals ja que, mantenint les mesures de salut necessàries, podran atendre l'alumnat i s'afavoreix a la inclusió. Des de principi de curs i fins a nou avís, cada mestre especialista estarà assignat a un sol grup estable i només atindrà alumnes del mateix cicle. En cas que sigui necessari sortir del grup per anar a un altre espai, no es barrejaran alumnes de diferents grups estables i sic la fer-ho es farà amb les mesures de salut adients.</p> <p>Aquest curs els desdoblaments, els grups internivells i la barreja d'alumnes de diversos grups no es farà si no és absolutament necessari i es farà seguint totes les mesures de salut adequades. Si al llarg del curs l'evolució fa que es puguin reprendre aquest tipus d'agrupacions, les farem ja que considerem que són molt positives per a la nostra tipologia d'alumnat.</p>

L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes de l'etapa d'educació infantil i primària i la direcció del centre vetllarà perquè es pugui seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total. Per aquest curs 2020-21 seguint les instruccions del Departament d'Educació per la reobertura de centres, la distribució de l'alumnat, docents i espais serà:

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS que intervenen (amb mesures de seguretat)	Personal d'atenció educativa, que intervé en aquest grup (TIS, educador/a EE, TIE, Aux d'EE, monitors...	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup	ESPAI estable d'aquest grup
P4	23	Tutora: Esther Martínez Reforç: Elena Novo / TEI	Esp. Música	Monitors de menjador		Aula de P4
P5	24	Tutora: Sonia Raventós Reforç: Esp. Música / TEI	Elena Novo	Monitors de menjador		Aula de P5
1r	25	Tutora: Sara Calaf Reforç: Reforç Covid-19: Anglès	Leire Fonollosa (EF) Vicent Almela (EE)	Monitors de menjador		Aula de 1r
2n	25	Tutors: Vicent Almela Leire Fonollosa	Reforç Covid-19: Anglès	Monitors de menjador		Aula de 2n
3r	24	Tutora: Carme Sagarra Reforç: Rosa Signes	Reforç Covid-19: Ed. Física	Monitors de menjador		Aula de 3r
4t	26	Tutora: Mireia Aznar Reforç: Reforç Covid-19: Ed. Física	Rosa Signes (Anglès)	Monitors de menjador		Aula de 4t
5è	25	Tutora: Loli González Reforç: Sandra López	Laura Fernández (Religió) Yolanda Líria (Ed. Fí)	Monitors de menjador AEE: Gisela Moreno		Aula de 5è
6è	26	Tutora: Èlia Ibáñez Reforç: Laura Fernández	Sandra López (Música) Loli González (Anglès) Yolanda Líria (Ed. Fí)	Monitors de menjador		Aula de 6è

Considerem grups estables cada grup/classe, però també podran interaccionar entre ells, seguint les mesures sanitàries, alumnes i docents d'un mateix cicle.

Fins que la situació sanitària no millori i les instruccions canviïn, els alumnes, dins del centre, només podran interaccionar amb els seus grups estables.

Els grups d'alumnes estables tindran assignat un espai referent on desenvoluparan la major part de la jornada lectiva.

~~Puntualment, de forma excepcional, si l'ocupació dels espais ho permet, es poden utilitzar les diferents aules específiques. La rotació de diversos grups en un mateix dia serà la mínima i cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de netejar i desinfectar l'espai i el material d'ús comú. S'assigna a cada grup un espai on poder desdoblar els grups, sempre que l'horari ho permet, per tal de poder garantir, en la mesura del possible, els grups de menys de 20 alumnes. Aquests espais o s'usaran en dies altern o bé en ús continuat si es fan les tasques de neteja i desinfecció requerides.~~

CURS	ESPAI
P4 – P5	Aula de P3: Dies altern o bé ús continuat si es
1r – 2n	Aula de religió
3r – 4t	Aula del fons de l'ala esquerra
5è – 6è	Aula d'acollida

En cas necessari s'habilitarà la biblioteca i la sala de robòtica o bé els espais compartits amb l'ESO.

Dins dels espais referents dels grups estables s'establirà un perímetre delimitat de mínim 3m², al voltant de la taula del/la mestre/a i del monitor interactiu i la pissarra, on els/les docents no estables d'aquest grup i el Personal d'Atenció Educativa (PAE) podran desenvolupar la seva tasca docent o de suport mantenint la integritat del grup i el distanciament físic amb l'alumnat.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable haurà d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre. La disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, haurà de tenir en compte aquesta distància.

A l'aula hi haurà un **full de registre** on es recolliran totes les entrades i sortides de personal no estable i les possibles incidències i contactes sobrevinguts, (contencions, accidents, faltes de disciplina, accidents...). Aquest registre facilitarà la traçabilitat en cas de contagi.

El/la tutor/a de cada grup serà responsable de recollir i renovar els full de registre i d'assegurar que al perímetre delimitat hi hagi gel desinfectant hidroalcohòlic i una solució desinfectant i un drap pels objectes físics.

Especialitats

- ~~● **Música:** L'especialitat la farà l'especialista a l'aula ordinària de cada grup estable per evitar desplaçaments innecessaris.~~
- ~~● **Educació Física:** L'especialitat es farà principalment a l'aire lliure. Si s'utilitza el gimnàs~~

~~s'haurà de programar la seva neteja i desinfecció per part del personal de neteja.~~

- ~~● **Anglès:** L'especialitat la farà l'especialista a l'aula ordinària de cada grup estable per evitar desplaçaments innecessaris.~~
- ~~● **TAC:** L'especialitat la farà el tutor de cada grup i es prioritzarà l'aula ordinària. Si s'ha de fer servir la sala de Robòtica es programarà la posterior neteja i desinfecció.~~
- ~~● **Ed. especial:** Sempre que sigui possible es farà dins l'aula ordinària. Si cal un espai diferent es durà a terme a l'aula específica sempre agafant alumnes d'un mateix grup estable.~~
- ~~● **Religió:** Es durà a terme a l'aula específica sempre agafant alumnes d'un mateix grup estable.~~

Fins que la situació sanitària no canviï s'ha assignat a cada cicle, com a mestres de reforç, especialistes que podran impartir la seva matèria als grups. La resta de matèries específiques les hauran de fer els mestres dels grups estables. Així doncs:

CURS	ESPECIALITAT ASSIGNADA	ESPECIALITAT QUE FALTA
P4 – P5	Música	Psico i Anglès
1r – 2n	Ed. Física i anglès	Música
3r – 4t	Ed. Física i anglès	Música
5è – 6è	Música i anglès	Ed. física

A més a més a principis de setembre es constituirà la “**Comissió Covid-19**” per tal d'establir les directrius i protocols que s'adopten al centre. Aquesta comissió la formaran la directora del centre, la secretaria de l'equip directiu i el responsable de Riscos Laborals.