



DOSSIER INFORMATIU PER A LES FAMÍLIES

CURS 2025-2026

Benvolgudes famílies,

Us donem la benvinguda a aquest nou curs que volem que es caracteritzi per tornar a donar obertura de l'escola cap a la resta de Comunitat Educativa.

Estem preparant nous projectes engrescadors.

El projecte artístic d'enguany estarà dedicat a un estil musical que treballarem de manera transversal.

A banda, també farem el projecte del nom de la classe, el centre d'interès de medi lligat a una sortida de tot un dia, les colònies, science en anglès, la setmana literària, diferents tasts de cultura visitant museus i teatres, docència fora de l'aula...

Pel que fa la metodologia seguirem treballant per propostes, projectes i microambients a EI i CI, i per grups cooperatius, projectes i racons a les franges horàries ampliades d'EP. També seguirem treballant de manera més transversal, barrejant els diferents nivells amb l'apadrinament lector i altres actuacions.

Seguirem vinculades a la comunitat amb el Projecte Gresol Cultural, les activitats proposades per diferents equipaments culturals del barri... i tantes altres actuacions per facilitar els aprenentatges vivencials.

Seguirem tenint cura de la salut amb diferents activitats des del CAP les Hortes, activitats d'esport a primària, sessions de Mindfulness i el programa "Bon dia somriu" i a "L'escola mengem fruita".

I com no podria ser d'una altra manera, l'hàbit lector i el gust per la lectura és el nostre pal de paller i anirà modelat i adaptat a totes les edats.

Tot això i molt més us ho explicarem a les reunions d'inici de curs.

És important que hi assistiu!!

1.- COMPOSICIÓ DEL CLAUSTRE I DEL CONSELL ESCOLAR

Equip directiu	Directora Cap d'estudis Secretària
Mestres tutors i suports	Tutora EI3 A Tutora EI3 B Tècnica Especialista Educació Infantil Tutora EI4 A Tutora EI4 B Tutora EI5 A Tutora EI5 B 2 Mestres de suport EI Tutora 1r A Tutora 1r B Tutora 2n A Tutora 2n B Tutora 3r A Tutora 3r B Tutora 4r A Tutora 4r B Tutora 5è A Tutora 5è B Tutora 6è A Tutora 6è B 1'5 mestres de suport EP
Mestres especialistes	2 especialistes d'Educació Física 1 especialista de Música 2 especialistes d'Anglès (Coordinadores CI i CM) 2 especialistes d'Educació Especial (Coordinadora EI) 1 mestra de Religió 1 mestra d'Aula d'Acollida (suport lingüístic) (Coordinadora CS)
Personal d'atenció educativa	1 Tècnica d'Integració Social (TIS) Financiada pel Fons Social Europeu 2 Vetlladors 1 Educadora Social
Servei Educatiu i altre personal extern	Referent CRP Psicopedagoga EAP Treballadora Social EAP Fisioterapeuta EAP Assessor LIC Logopeda (CREDA)
Personal d'Administració i serveis (PAS)	Administrativa Conserge
Personal de neteja (NDAVANT)	3 operaris encarregats de la neteja
Treballadors/es del servei	Coordinadora



de migdia (SOM VALORS)	Monitors segons ràtio Cuinera i 3 ajudants
Membres del Consell Escolar	ÒRGANS UNIPERSONALS: Presidenta Cap d'Estudis Secretària REPRESENTANTS DEL PROFESSORAT: 2 membres escollits l'any 2021 4 membres escollits l'any 2023 REPRESENTANTS DELS PARES/MARES: 2 representants escollits l'any 2021 3 representants escollits l'any 2023 REPRESENTANT AFA: 1 representant des del curs 20-21 REPRESENTANT ADMINISTRACIÓ I SERVEIS: 1 representant des de l'any 2021 REPRESENTANT DE L'AJUNTAMENT: 1 representant des del curs 23-24 COMISSIONS DEL CONSELL ESCOLAR: - COMISSIÓ ECONÒMICA: (preceptiva) Presidenta Representant de l'Ajuntament Representant de famílies Representant docent Secretària - COMISSIÓ PERMANENT: Presidenta Cap d'Estudis Representant de famílies Representant docent Secretària El Consell Escolar es reuneix una cop al trimestre com a mínim. Durant el mes de setembre es concretaran les dates. DATES: 1r Consell Escolar: novembre de 2025 2n Consell Escolar: finals de febrer de 2026 3r Consell Escolar: finals de juny de 2026



2.- CALENDARI DEL CURS

Primer dia del curs	8 de setembre de 2025
Últim dia del curs	19 de juny de 2026
Vacances d'hivern	Del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026, ambdós inclosos
Vacances de primavera	Del 30 de març al 6 d'abril de 2026, ambdós inclosos.
Dies festius	11 de setembre (Festiu Local) 24 de setembre (Festiu Local) 12 d'octubre (Festiu Estatal) 1 de novembre (Festiu Estatal) 6 i 8 de desembre (Festiu Estatal) 1 de maig (Festiu Estatal) 25 de maig (Festa Local)
Festes de lliure disposició aprovades pel Consell Escolar (juny de 2025)	10 d'octubre de 2025 3 de novembre de 2025 16 de febrer de 2026 22 de maig de 2026
Jornada intensiva (9h a 13h)	Divendres 19 de desembre de 2025 (últim dia 1r trimestre) Del 8 al 19 de juny de 2026
Setmana de la dona	Del 2 al 6 de març de 2026

3.- HORARI I ENTRADES I SORTIDES

EI3: Els infants entraran i sortiran per la porta blanca, a l'accés principal de l'escola pujant per la rampa o les escales a les 9h, les 12'30h i les 14'30h. Allà els rebran les tutores, faran fila i els acompanyaran a les aules.

A les 15'45h les famílies podran entrar a l'escola i recollir els seus fills i filles a les seves aules.

EI4 i EI5 els infants entraran a les 9h per la porta gris de baix on els esperaran les mestres corresponents. Durant la primera quinzena de setembre, les famílies d'EI4 i EI5 podran

acompanyar els seus infants a fer fila dins el pati de l'escola. Després d'aquesta quinzena, els infants entraran sols. Un cop dins de l'escola tots dos cursos pujaran a les seves aules per l'escala exterior.

La sortida de la tarda serà a les 15:55h i les famílies podran entrar al pati per la porta gris a recollir els infants.

Primària farà totes les entrades i sortides per la porta gris.

L'entrada del matí serà a les 9h per tots el cursos de 1er a 6è.

La persona responsable de recollir el grup a la porta al matí i fer-lo pujar serà qui tingui classe amb ells a primera hora.

Les sortides i les entrades del migdia es fan també per la porta gris.

La sortida de la tarda de tota Primària es farà a les 16h fent files al pati

En el cas de 1r, els divendres a les 9h faran una fila al pati, sota l'escala exterior, i d'allà marxaran directament cap a **piscina**.

SORTIDA DELS DIES DE PLUJA:

Educació Infantil: les famílies pujaran a les classes a recollir els infants

Cicle Inicial: surten pel gimnàs

Cicle Mitjà: surten pel porxo del pati

Cicle Superior: sortida normal per l'escala exterior

4.- ACOLLIDES

	MATÍ	TARDA
Organitzada per l'AFA	de 8h a 9h	de 16h a 17h

5.- PUNTUALITAT

Preguem la màxima puntualitat a les entrades i a les sortides. És fonamental per la bona organització de l'escola i per evitar aglomeracions a les diferents zones habilitades (portes, rampes, vorera...).

Les portes de l'escola s'obren a les 9h i es tanquen a les 9'10h. Quan un alumne hagi d'alterar l'horari d'entrada o de sortida haurà de justificar-ho per escrit (amb una nota a Educació Infantil, i a l'agenda de 1r a 6è) o per mail a la tutora.

Si un alumne arriba més tard de les 9'10h sense justificació, no podrà accedir a l'aula, ja que la resta del grup ja haurà començat la rutina i activitats programades. Haurà de romandre fora de l'aula fins les 10h, hora en què es realitza el canvi de classe.

Qualsevol persona diferent de les habituals que vingui a recollir un nen o nena, ha de portar una autorització signada per la família. No es lliurarà cap alumne si no tenim autorització.

6.- ASSISTÈNCIA

L'assistència a l'escola és obligatòria. Si un alumne no pot assistir a l'escola per algun motiu, és necessari comunicar-ho per telèfon a l'escola (**934416807**) i justificar-ho per escrit mitjançant una nota o e-mail a la tutora corresponent a Educació Infantil, i a través d'una nota a l'agenda o un e-mail a la tutora corresponent a Educació Primària.

Quan un alumne falti reiteradament a l'escola sense justificar el motiu o arribi sempre tard, s'iniciaran els mecanismes legals pertinents.

Si una família té previst marxar de vacances durant el període lectiu ho haurà de notificar i justificar a Direcció, i signar un full on s'especifiqui el temps que l'alumne estarà sense assistir a l'escola. ES GUARDARÀ LA PLAÇA ESCOLAR UN MÀXIM DE DOS MESOS TAL I COM ESTÀ ESTABLERT PER LLEI.

Quan l'infant es torni a incorporar a l'escola després d'aquest període d'absència de dos mesos, la família haurà de tornar a passar per Direcció a notificar la incorporació a l'escola i signar un nou document.

7.- ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

Si les famílies sentiu la necessitat de comunicar-vos amb l'equip educatiu de l'escola (Directora, coordinadora de menjador...), es pot fer demanant cita prèvia per telèfon o correu electrònic.

A continuació es detallen els horaris d'atenció i els contactes:

Directora	PRESENCIAL: Dilluns, dimecres i divendres de 9 a 11 hores. (Amb cita prèvia) NO PRESENCIAL: 603553886 , 934416807 o escpoble-sec@xtec.cat
Tràmits administratius	PRESENCIAL: De dilluns a divendres de 10 a 14 hores (Amb cita prèvia) NO PRESENCIAL: 934416807 o escpoble-sec@xtec.cat
Gestions de menjador, acollida i espai de migdia	PRESENCIAL: De dilluns a divendres de 9 a 10 hores (despatx AFA) amb cita prèvia. NO PRESENCIAL: 680961854, 934416807 o imonllor@somvalors.com
Activitats extraescolars	PRESENCIAL: De dilluns a divendres de 16 a 17 hores (despatx AFA), amb cita prèvia. NO PRESENCIAL: 680961854, 934416807 o imonllor@somvalors.com

Per poder parlar amb les tutores i especialistes, les famílies podreu dirigir-vos a elles mitjançant l'agenda com a canal principal de comunicació. També podeu enviar un email a la tutora del vostre fill/a a l'adreça que se us facilitarà a la reunió d'inici de curs.

8.- AUTORITZACIONS

Les famílies a l'inici de curs haureu de signar les autoritzacions següents:

- Sortides escolars (autorització general).
- Sortida de colònies.
- Ús de la imatge.
- Usos digitals (a partir de 3r).
- Sortir sol/a del centre (a partir de 4t).
- Recollida d'alumnes (si no recull l'alumne el pare o la mare). Aquesta autorització pot donar-se més vegades al llarg del curs, si la família ho necessita.

9.- PROJECTES D'ESCOLA

Tot i que és probable que se n'afegeixin més un cop començat el curs, aquests són els projectes, actuacions i activitats que tenim establertes durant el curs:

- Coordinació bressol-primària i primària-secundària.
- Reutilització de llibres de text a anglès.
- Material escolar socialitzat des d'EI3.
- Treball per projectes des d'EI3.
- Treball per propostes a Ed. Infantil.
- Micro Ambients de lliure circulació a Ed. Infantil i CI.
- Racons manipulatius de llengua i matemàtiques a Educació Primària.
- Franges horàries ampliades.
- Projectes al llarg del curs: nom de la classe, artístic i medi natural o social.
- Grups cooperatius com a metodologia.
- "Aprendre amb la gent gran" a CS.
- Projecte Èxit a CS.
- Google apps for education a partir de 4t.
- Activitats d'educació viària (Guàrdia Urbana) a 1r, 3r i 5è.
- "Jo nedo" a 1r.
- "Bon dia, somriu" a 1r.
- "A l'escola mengem fruita" (CI i CM).
- Ball de bastons (3r).
- Cantània a 5è.
- Català musical a 4t.
- "Dansa ara" a 2n.
- Cantata des de l'escola a 1r.
- Cantata a 3r organitzada pel Seminari d'Especialistes de Música.

- Activitats d'internet segura a 6è i famílies de l'escola.
- Medi ambient (separació de residus, visita del PVME, reciclatge i reutilització, visites als parcs, a l'hort de l'AFA...)
- Activitats de robòtica i eines digitals.
- Projecte Gresol Cultural. Diferents activitats amb entitats del Barri.
- Pla de Barris. Dins d'aquest pla actuacions puntuals amb entitats de la zona
- Projecte Mindfulness d'EI5 a 6è.
- Seguretat a internet.
- Apadrinament lector.
- Setmana literària (Cercallibres i activitats intercentres).
- Celebració de festes locals relacionades amb la cultura popular.
- Projecte d'emprenedoria i aprenentatge-servei a 5è (CUEME).
- Colònies escolars a finals de cicle (EI5, 2n, 4t i 6è).

10.- VESTUARI

EDUCACIÓ INFANTIL	Roba còmoda, sense cremalleres ni botons. Sabates amb velcro. NO CORDONS. Bata còmoda i sense botons. El dia que tenen psicomotricitat han de portar xandall, vambes amb velcro i mitjons antilliscants. EI3: <u>TOT MARCAT AMB EL NOM</u> • Un paquet de tovalloletes humides. • Una caixa de mocadors (tissues). • Una ampolla d'aigua o cantimplora. • Bossa de roba amb una muda (roba de recanvi amb calçat inclòs). • Mitjons antilliscants <u>Per a l'alumnat de menjador d'EI3:</u> Cada dia hauran de portar un pitet amb goma marcat amb el nom. EI4 i EI5: <u>TOT MARCAT AMB EL NOM</u> • Un paquet de tovalloletes humides. • Una caixa de mocadors (tissues). • Una ampolla d'aigua o cantimplora. • No cal una muda de recanvi, però si la família ho considera es deixa a la classe per a possibles imprevistos. Si hi ha algun alumne que ho necessita especialment, s'acorda amb la família el que ha de portar. • Mitjons antilliscants.
CICLE INICIAL	Cal portar: <u>TOT MARCAT AMB EL NOM</u> • Bata còmoda, per ocasions puntuals. • Un paquet de mocadors (Tissues). • Una ampolla d'aigua o cantimplora. L'alumnat de 1r: El dia que tenen piscina han de portar el banyador posat, <u>casquet de bany de silicona</u>, tovallola,

	xancletes, roba interior de recanvi, una bossa de plàstic per posar la roba mullada i un gorro de llana (a l'hivern). TOT BEN MARCAT AMB EL NOM. El dia que tenen psicomotricitat a 1r han de portar xandall, samarreta, mitjons antilliscants i vambes. El dia que tenen educació física a 2n han de portar xandall, samarreta, vambes, una tovallola petita, una samarreta neta per canviar-se.
CICLE MITJÀ I CICLE SUPERIOR	Cal portar: <u>TOT MARCAT AMB EL NOM</u> • Una ampolla o cantimplora El dia que tenen educació física han de portar xandall, samarreta, vambes, una tovallola petita, una samarreta neta per canviar-se.

- Si l'alumnat no porta la roba adequada d'EF i/o de psicomotricitat no podrà fer l'activitat.
- En el cas de la piscina, si un alumne no porta l'equip necessari per poder-se banyar, la família s'haurà de responsabilitzar de fer-la-hi arribar a la piscina en el mínim temps possible.

IMPORTANT: El dia de piscina és molt important la puntualitat. Si un alumne arriba tard, la família s'haurà de responsabilitzar de portar el nen o nena fins a la piscina . Si un alumne no es pot banyar, ja sigui una sessió, durant un temps o durant tot el curs, **sempre caldrà presentar un certificat mèdic del pediatra.** En aquests casos recomanem que l'alumne vingui a l'escola a les 11h (l'hora en què arriben els altres nens i nenes de la piscina) .

Recordem també que la piscina és una activitat curricular dins de l'àrea d'EF.

ROBA I CARMANYOLES PERDUDES: tenim un bagul en el vestíbul de l'escola amb la roba, carmanyoles i objectes perduts. Tant una cosa com l'altra les guardarem durant **UN MES. Una vegada passat aquest temps, la roba la portarem a una ONG del barri i les carmanyoles al contenidor corresponent.**

US RECORDEM QUE TOT EL QUE PORTA L'ALUMNAT A L'ESCOLA HA D'ANAR MARCAT AMB EL NOM.

11.- QUOTA ANUAL DE MATERIAL I SORTIDES PER NIVELL

El Consell Escolar del dia 26 de juny de 2025 va aprovar la quota de material i sortides per al curs 2025/2026.

**El període per poder abonar la quota del curs 25-26 finalitzarà
el 30 de setembre de 2025.**

MATERIAL: 60€	SORTIDES: 50€	TOTAL CURS 25-26: 110€
----------------------	----------------------	-----------------------------------

Recordem que:

- **NOMÉS HAURAN D'ABONAR LA QUOTA DE MATERIAL AQUELLES FAMÍLIES QUE NO HAGIN CREDIT ELS VALS ESCOLARS.**
- En el cas d'Educació Infantil, s'ha d'abonar la quota sencera.
- **Per poder anar a les sortides escolars que no siguin totalment gratuïtes, cal haver abonat la quota anual de 50€.**
- *Queden exempts de pagar la quota anual les famílies de Pla de Xoc i Motxilles Escolars.*
- Recordem que les famílies que reben la prestació econòmica d'urgència social per a famílies amb infants de 0 a 16 anys, poden fer l'abonament amb la targeta.

**La quantitat corresponent a la quota del curs, l'heu d'ingressar al Número de Compte:
ES60 2100 0870 6102 0028 0318**

Com a Concepte heu d'indicar: NOM i COGNOMS DEL NEN/NENA I CURS ACTUAL.

És molt important que en cas que alguna família necessiti fer l'abonament d'una altra manera, truqui a l'Escola i sol·liciti cita prèvia amb Direcció per tal d'atendre-us personalment.

12.- SORTIDES

Tots els nivells de l'escola fan sortides (aprovades per Consell Escolar) al llarg del curs. És important que els alumnes hi assisteixin perquè complementen els objectius d'aprenentatge. Cal signar l'autorització general de sortides a l'inici del curs escolar. El cost de les sortides està inclòs en la quota anual.

NOTA:

Els ingressos aportats per les famílies per tal de sufragar les despeses d'excursions, sortides i activitats assimilades no gratuïtes que tinguin consideració d'activitat del centre, s'han d'incloure en el pressupost d'ingressos del centre. (Extret de Documents d'organització i gestió curs 22-23 del Departament d'Educació)

D'altra banda, també cal dir que segons la Instrucció 1/2014 del Departament d'Ensenyament "les famílies han de sufragar les despeses d'excursions, sortides, colònies i activitats assimilades no gratuïtes que tinguin consideració d'activitat del centre".

13.- FESTES DINS L'HORARI LECTIU

L'escola ha acordat la celebració de les següents festes:

Festa de la Tardor
Festa de l'Hivern
DENIP (30 de gener; Dia Escolar de la No-violència i la Pau)
Carnestoltes
Setmana de la dona (al voltant del 8 de març)
Setmana Literària (al voltant del 23 d'abril)
Festa de Final de Curs i acomiadament de l'alumnat de 6è

14.- SERVEI DE MENJADOR

La gestió diària del servei de migdia anirà a càrrec de l'empresa Som Valors.

El centre ofereix el servei de menjador a tots els alumnes que així ho demanin. Es disposa de cuina pròpia on es prepara el menjar que consta d'un menú variat (basal), un menú vegetarià, un menú diferenciat amb carn halal i no halal, un menú adaptat pels alumnes amb qualsevol tipus d'al·lèrgia que així ho demostrin amb un justificant mèdic.

Us demanem que si voleu fer ús del menjador els primers dies de curs escriviu a la coordinadora: imonllor@somvalors.com

Si un alumne no fa ús del menjador per una causa justificada caldrà avisar abans de les 9'30h del matí al telèfon de l'escola (934416807) o al correu electrònic de la coordinadora.

En aquest cas se us retornarà el cost del menú (no el servei de monitoratge) en el rebut del mes següent.

El pagament de la quota de menjador es podrà fer a qualsevol oficina de "CaixaBank" **amb el full que se us donarà l'última setmana de cada mes per pagar el cost del mes següent (pagament dels rebuts a l'avançada).** Caldrà anar a fer l'ingrés tot indicant el nom de l'alumne i el curs i lliurar el resguard a la coordinadora.

EL NÚMERO DE COMPTE ÉS: ES12 2100 0870 6602 0004 1250 (CaixaBank)

L'alumnat d'EI3 disposa d'una llibreta d'observacions diàries per tal que la família estigui informada de com ha anat l'estona de migdia. Cal mantenir-la en bones condicions al llarg de tot el curs.

Al·lèrgies/Intol·leràncies: Si hi ha alguna al·lèrgia o intolerància alimentària i l'alumne es queda al menjador la informació **PER ESCRIT ÉS ABSOLUTAMENT NECESSÀRIA I OBLIGATÒRIA**. Les informacions són bàsiques per poder actuar en cada cas si es presenta una urgència. Haureu de facilitar a l'escola la medicació que se us demani des de secretaria.



Medicació: Per poder administrar medicaments als alumnes cal que la família aporti una recepta o informe mèdic on consti el nom de l'alumne, la pauta d'administració i el nom del medicament que ha de prendre. Així mateix la família ha d'aportar un escrit (segons model de l'escola) on es demani i s'autoritzi el personal de l'escola a administrar al fill/a el medicament prescrit, sempre que sigui imprescindible la seva administració en horari lectiu d'acord amb la pauta esmentada.

L'escola pot administrar paracetamol (prèvia autorització de la família). Les dosis s'administraran en funció de l'edat i del pes de l'alumne.

Malalties transmissibles. Per tal d'informar-vos sobre l'assistència o no dels alumnes a l'escola quan pateixen una malaltia transmissible, el Departament de Salut ha publicat les recomenacions següents:

Les malalties infeccioses que es poden transmetre d'una persona a una altra per qualsevol mecanisme (malalties transmissibles) són freqüents en nens escolaritzats i, en general, no cal excloure'ls de l'escola quan estiguin afectats per infeccions respiratòries lleus, tenint en compte a més que la transmissió té lloc abans d'aparèixer els símptomes o a partir del contacte amb nens amb infeccions asimptomàtiques. El risc de contagi es pot minimitzar seguint les normes higièniques habituals. L'exclusió de nens malalts es recomana quan potencialment pot reduir les probabilitats d'aparició de casos secundaris.

En general, els nens no s'han d'excloure de l'escola per malalties banals, llevat que es doni alguna de les següents condicions:

- La malaltia impedeix que l'alumne dugui a terme les seves activitats amb normalitat.
- La malaltia requereix més atencions de les que els responsables a càrrec de l'alumne poden donarli, reduint l'atenció envers la resta d'alumnes.
- El nen presenta: febre, letargia, irritabilitat, plora constantment, respira amb dificultat o altres signes que evidencien una malaltia greu.
- Presenta exantema amb febre o canvis de comportament i el metge no ha determinat que no es tracta d'una malaltia infecciosa.

Encara que algunes malalties són de declaració obligatòria per part del metge encara que es detecti un sol cas (tos ferina (pertussis), rubèola, xarampió, parotiditis (galteres), hepatitis A...), qualsevol malaltia que es presenti en forma de brot epidèmic (dos o més casos relacionats en temps i espai) és de declaració obligatòria per part del metge assistencial al Servei de Vigilància Epidemiològica corresponent, que recomanarà les actuacions preventives i de control que corresponguin en cada situació.

15.- ESMORZARS I BERENARS

Recomanem que l'alumnat porti un esmorzar i un berenar saludables (petit entrepà o fruita).

NO ES PODEN PORTAR SUCS, IOGURTS, NI D'ALTRES BEGUDES ENSUCRADES MÉS ENLLÀ D'AIGUA.

Cal fer servir un embolcall reutilitzable o una carmanyola **(TOT MARCAT AMB EL NOM)**.



Aniversaris: Es poden portar galetes o algun producte envasat si voleu que els vostres fills i filles celebrin el seu aniversari amb els companys i companyes de l'aula. Preguem que li comuniquem al tutor/a amb algun dia d'antel·lació. **NO ES PODEN PORTAR LLAMINADURES NI MENJARS ELABORATS A CASA NI QUE NECESSITIN NEVERA.**

16.- ÚS DELS MÒBILS A L'ESCOLA

Cada vegada més alumnes porten mòbil a l'escola. En relació a aquest tema us volem indicar el següent:

- Els alumnes no han de portar mòbil a l'escola ni cap dispositiu electrònic; no els cal. És l'escola qui es posarà en contacte amb la família, si convé.
- En el cas que els alumnes portin mòbils, les famílies han de signar una autorització en la qual expressen el coneixement que el seu fill o filla porta el mòbil a l'escola, que se'n fan responsables del seu ús i també del seu mal ús.
- Els alumnes són responsables dels mòbils o dispositius electrònics que portin a l'escola. L'escola no se'n farà responsable. No els guardarem enlloc.
- Els alumnes que porten mòbil han de tenir-lo apagat i guardat a la motxilla.
- Si un alumne que porta mòbil l'utilitza, el mestre o monitor de menjador requisarà l'aparell, el portarà a Direcció i la família l'haurà de venir a recollir.

Pel què fa a altres temes relacionats amb les Eines Digitals, podeu consultar el [PLA D'ACOLLIDA DIGITAL D'ALUMNES I FAMÍLIES](#)

17.- ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNES (AFA)

L'Associació de Famílies d'Alumnes és una eina de participació de les famílies per estar presents i contribuir amb la resta de la comunitat educativa a que la vivència en l'escola ens enriqueixi a tothom.

Es reuneix una vegada al mes i s'organitza en diferents comissions o grups de treballs que canalitzen les inquietuds i propostes que puguin tenir les famílies sobre diversos aspectes com temes pedagògics, el temps del migdia, les festes, l'entorn de l'escola, la relació de l'escola amb el barri, la relació amb altres escoles, entre d'altres.

Conjuntament amb l'empresa "Som Valors", organitzen:

- El servei d'acollida matinal i el de tarda per a tot l'alumnat de l'escola.
- Les activitats extraescolars i la permanència dels infants que es queden fins que comencen les activitats.
- El servei d'acollida durant la jornada intensiva de juny.

A més:

- Té representació al Consell Escolar.
- Col·labora en les jornades de portes obertes.



- Organitza i produeix festes obertes a les famílies i al barri.
- Fomenta la participació activa de les famílies en totes les activitats que promou l'escola (projecte propi, diades...).
- Forma part d'altres entitats del barri (compta amb una parcel·la a l'Hort de la Font Trobada, forma part de la plataforma Salvem Montjuïc...).

Per contactar es pot fer per mail afaescolapoblesec@gmail.com i amb la coordinadora de les activitats extraescolars imonllor@somvalors.com

18.- DELEGATS I DELEGADES DE CLASSE

El curs 21-22 es va crear la figura del pare/mare delegat/ada de classe. L'objectiu dels delegats i delegades de classe és agilitzar i facilitar la bona relació famílies-escola. Aquesta figura és el canal que ajuda a transmetre informacions de l'escola amb la resta de famílies del grup-classe.

Es fan dues reunions al llarg del curs amb els delegats i delegades i hi ha una comunicació constant per estar al corrent de tot el que succeeix a l'escola.

Animeu-vos a participar!!!

19.- PÀGINA WEB I XARXES

Us convidem a entrar a la pàgina web de l'escola. Hi trobareu el dia a dia de tot el que passa al centre. A més, hi ha tota la informació documental que us convé tenir en compte per saber el funcionament de l'escola. L'adreça és la següent: <http://agora.xtec.cat/escpoble-sec/>
Per poder accedir als articles protegits, haureu d'accedir amb la contrasenya:

LaNostraEscola78

Us animem a que activeu la subscripció a la pàgina web de l'escola. Ho podeu fer a la pàgina principal. És molt senzill (el vostre nom i una adreça de correu electrònic). D'aquesta manera rebreu les diferents actualitzacions de tots els articles que es vagin publicant.

RECORDEU QUE TAMBÉ ENS TROBAREU A INSTAGRAM COM A @escolapoblesec!!!