



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, Eva Viñolas Marin directora del centre educatiu Escola Pompeu Fabra d'Anglès i [\(OMPLIR LES DADES AL QUADRE DE RESPOSTA DE TOKAPP\)](#) pare/mare de l'alumne/a [\(OMPLIR LES DADES AL QUADRE DE RESPOSTA\)](#), reunits a la localitat d'Anglès amb data de [\(OMPLIR LES DADES AL QUADRE DE RESPOSTA\)](#), conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar a la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre en una reunió anual.
5. Informar a la família i l'alumne o alumna dels resultats de les avaluacions.
6. Adoptar mesures educatives alternatives o complementàries adients, segons els recursos disponibles del centre, per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació amb la família mitjançant, com a mínim, una entrevista anual per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o alumna.
8. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, atenent a la normativa vigent i a la disponibilitat horària del professorat.
10. Revisar, sempre que calgui, conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut.





Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del nostre/a fill o filla i instar a aquest/a a respectar les normes de funcionament del centre, en particular, les que afecten a la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
3. Vetllar perquè el nostre/a fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i perquè facin a casa les tasques encomanades pel professorat.
4. Ajudar al nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
5. Responsabilitzar-se del compliment estricte de l'horari escolar del fill o filla tan en les entrades com en les sortides.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb la formació del nostre fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del nostre fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i/o de convivència.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Adoptar i acordar conjuntament amb el centre, criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del nostre fill o filla.
10. Informar el nostre fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
11. Col·laborar, aportant iniciatives, a través dels diferents canals que ofereix el centre.
12. Revisar, sempre que calgui, conjuntament amb el centre educatiu el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família ¹

¹ La signatura de la família es registra com a valor de signatura jurídica a l'aplicatiu Tokapp amb l'acceptació dels compromisos)



escola pompeu fabra anglès