

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.

1.1. Introducció.	Pàg. 3
1.2. Vinculació a la normativa vigent.	Pàg. 5

2. DEFINICIÓ INSTITUCIONAL.

2.1. Principis rectors del PEC.	Pàg. 6
2.2. Raó de ser i visió del centre educatiu.	Pàg. 7
2.3. Característiques del context escolar.	Pàg. 7
2.4. Tipologia de centre i dades sobre la infraestructura i equipaments.	Pàg. 10
2.5. Necessitats educatives de l'alumnat.	Pàg. 11

3. OBJECTIUS DE CENTRE.

3.1. Prioritats educatives.	Pàg. 12
3.2. Objectius generals del centre:	Pàg. 14
3.2.1. En relació al desenvolupament, aprenentatges i resultats acadèmics dels alumnes.	Pàg. 14
3.2.2. En relació a la cohesió social.	Pàg. 15
3.2.3. En relació a la vinculació amb l'entorn. ...	Pàg. 15
3.3. Objectius curriculars:	Pàg. 15
3.3.1. Educació infantil.	Pàg. 15
3.3.2. Educació primària.	Pàg. 16
3.4. Objectius organitzatius i de participació:	Pàg. 18
3.4.1. Objectius organitzatius.	Pàg. 18
3.4.2. Objectius de participació.	Pàg. 18

4. CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE.

4.1. Criteris d'organització pedagògica.	Pàg. 19
4.1.1. Criteris per concretar el currículum.	Pàg. 20
4.1.2. Criteris metodològics.	Pàg. 22
4.1.3. Criteris organitzatius.	Pàg. 23
4.1.4. Criteris d'avaluació.	Pàg. 24
4.1.5. Criteris d'atenció a la diversitat.	Pàg. 31
4.1.6. Criteris per al seguiment i l'orientació de l'alumnat.	Pàg. 32

4.2. Criteris d' estructura organitzativa i de gestió.....	Pàg. 34
4.2.1. Òrgans de govern i coordinació.....	Pàg. 34
4.2.2. Participació de la Comunitat	
Educativa.....	Pàg. 34
4.2.3. Promoció de la convivència.....	Pàg. 35
4.2.4. Elaboració i l' actualització de documents	
de gestió.....	Pàg. 35
4.3.5. Serveis escolars.....	Pàg. 35
4.3. Projecte Lingüístic (PL).....	Pàg. 36
4.3.1. Tractament i ús de les llengües.....	Pàg. 36
4.3.2. Criteris d' aprenentatge de les llengües	
oficials i estrangeres.....	Pàg. 36
5. AVALUACIÓ.	
5.1. Mecanismes d' avaluació.....	Pàg. 37
5.2. Indicadors de progrés (del Departament d' Ensenyament	
i del propi centre).....	Pàg. 37
5.2.1. Indicadors de context.....	Pàg. 37
5.2.2. Indicadors de recursos.....	Pàg. 37
5.2.3. Indicadors de processos.....	Pàg. 38
5.2.4. Indicadors de resultats.....	Pàg. 38
6. APROVACIÓ I DIFUSIÓ.	
6.1. Formulació (Claustre i professionals d' atenció	
educativa).....	Pàg. 39
6.2. Aprovació Consell Escolar.....	Pàg. 39
6.3. Resolució de la Direcció de l' escola i data d' entrada	
en vigor.....	Pàg. 39
7. ANNEXES	Pàg. 40

1. INTRODUCCIÓ.

1.1. Introducció.

1.2. Vinculació a la normativa vigent.

1.1. Introducció.

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (article 91) estableix que tots els centres vinculats al Servei d'Educació de Catalunya han de disposar de projecte educatiu.

Els centres del sistema educatiu català han de recollir els principis rectors del sistema educatiu establerts a l'article 2 de la Llei 12/2009. A més, els centres de titularitat pública han d'incloure els principis específics que s'estableixen a l'article 93 de la Llei 12/2009.

El projecte educatiu, que és la màxima expressió de l'autonomia dels centres, recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dóna sentit amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu, d'acord amb el marc proporcionat pel Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, que situa la presa de decisions en l'àmbit del centre per enfortir la institució escolar i el lideratge educatiu.

En aquest sentit, el projecte educatiu de centre és el document estratègic marc de la institució escolar que concreta, interpreta i aplica les previsions de la normativa vigent als trets característics del centre, d'acord amb les necessitats educatives dels alumnes i els objectius del centre. L'organització i la gestió dels centres han d'orientar-se a l'assoliment d'aquests objectius.

La normativa que regula el contingut, l'elaboració, la difusió i la implicació dels diferents agents de la comunitat escolar en el PEC és la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (articles 91-95). La legislació bàsica estatal sobre el PEC es troba als articles 120 i 121 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

Els títols 1 i 4 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, concreten les previsions de la Llei d'educació de Catalunya en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en els centres que conformen el Servei d'Educació de Catalunya.

El projecte de direcció, com estableix l'article 23 del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent, ha d'ordenar el desplegament i l'aplicació del PEC durant el seu període de vigència.

Els decrets reguladors de l'ordenació curricular i les ordres d'avaluació consegüents estableixen aspectes relatius a les concrecions curriculars, l'atenció a la diversitat, l'orientació i l'avaluació que el PEC ha de contenir.

De manera sintètica, el projecte educatiu de centre inclou els elements següents:

- **Definició institucional:** la identitat del centre, el caràcter propi, les característiques del centre, els elements de context i les necessitats educatives dels alumnes.

- **Objectius del centre:** les prioritats i els plantejaments educatius en termes d'equitat i d'excel·lència, de coeducació, de convivència, d'inclusió i d'atenció a la diversitat.
- **Criteris per a la concreció i el desenvolupament dels currículums,** l'organització pedagògica, l'estructura organitzativa pròpia, els aspectes relacionats amb la singularitat dels ensenyaments del centre, l'aprenentatge de la convivència, la col·laboració entre els sectors de la comunitat educativa, la relació del centre amb l'entorn social i, en el cas dels centres públics, les seves implicacions en la definició de llocs de la plantilla docent amb perfils professionals singulars.
- Projecte lingüístic de centre: el tractament de les llengües al centre d'acord amb la normativa vigent concretat a partir de la realitat sociolingüística de l'entorn.
- Sistema de garantia de qualitat fonamentat en els indicadors de progrés que proporcionen informació rellevant i ajuda en la presa de decisions: de context (permeten la interpretació i la correlació dels altres indicadors), de recursos (mesuren l'eficiència en l'ús i la gestió), de processos (mesuren l'eficàcia i l'eficiència en relació amb els resultats) i de resultats (mesuren el grau d'assoliment dels objectius del centre i el comparen amb els estàndards).

En els centres públics l'elaboració i la modificació del PEC corresponen al claustre de professors amb la participació dels professionals d'atenció educativa, a iniciativa del director del centre, el qual formula una proposta inicial de PEC i de les modificacions i adaptacions corresponents. El consell escolar del centre té la competència decisòria d'aprovar el PEC per una majoria de tres cinquenes parts dels seus membres.

Els centres disposen d'autonomia per definir el procés d'elaboració del PEC, tot respectant el principi de participació dels diferents sectors de la comunitat escolar. Els processos participatius afavoreixen el compromís i la implicació de les persones en l'aplicació dels projectes.

D'acord amb les disposicions transitòries primera i segona del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, en el termini de quatre anys des de l'entrada en vigor d'aquest Decret tots els centres han d'haver adaptat les seves normes d'organització i funcionament, i els centres públics han d'adaptar gradualment la seva estructura organitzativa tenint en compte el seu projecte educatiu i les concrecions del projecte de direcció, a les previsions d'aquest Decret.

El director o el titular del centre ha de preveure els mecanismes oportuns per adequar el PEC a l'ordenament jurídic vigent i, alhora, les actuacions necessàries per donar a conèixer el seu contingut als sectors de la comunitat escolar: personal, alumnes i famílies.

El PEC orienta i vincula les actuacions de tots els membres de la comunitat escolar, que l'han de respectar. L'exercici professional del personal i les seves funcions es desenvolupen d'acord amb la normativa vigent i d'acord amb els principis, valors, objectius i continguts del PEC.

El PEC està a disposició de l'administració educativa, ajustant-se a la normativa vigent.

1.2. Vinculació a la normativa vigent.

Lleis orgàniques:

- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació: articles 120 (autonomia), 121 (projecte educatiu), 127 (consell escolar), 129 (claustr de professors) i 132 (director).
- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació: articles 91-95 (projecte educatiu); 14.1 (projecte lingüístic), 22.2.d) (alumnes), 25.1, 25.3 (famílies), 28.3, 29.1a), 29.2.a) (exercici funció docent), 30.1 (convivència), 53.2 (currículum), 56.6 (educació infantil), 57.4 (llengües), 76.1 (adscripció de centres), 77.2 (criteris pedagògics), 78.2, 79.2, 79.3, 81.2, 82.1, 83.1 (criteris organització pedagògica), 84.1 (innovació pedagògica), 86.3.h) (serveis educatius), 88.2 (biblioteca escolar), 90.2 (finalitat autonomia), 97.4 (autonomia pedagògica), 98.2 (autonomia organitzativa), 102.1 i 2 (autonomia gestió personal en centres públics), 104.5 (exercici funció docent), 108.1 i 3 (professionals d'atenció educativa i personal d'administració i serveis), 110.1 (formació permanent), 114.2.b), 114.3 i 5 (llocs de treball plantilles), 115.1 i 2 (llocs de treball docent d'especial responsabilitat), 123.6, 124.2 (provisió llocs de treball docent), 142.3, 142.5.a), b), c), d), f) i i), 142.7.b) (director centres públics), 144.1 i 2 (projecte de direcció), 146.2.a) (claustr de professors centres públics), 147.7 (equip directiu centres públics), 148.3.a) (consell escolar centres públics), 150.2.a) i f) (director centres privats concertats), 154.2.a) (director centres privats no concertats) i DA11.1.a) i 2.a) (professionals atenció educativa).

Decrets:

- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius: articles 2.1 (projecte educatiu), 4 (definició), 5 (contingut), 6 (aprovació i difusió), 7.1 (carta compromís educatiu), 8 (participació comunitat escolar), 9 (activitats complementàries, extraescolars i serveis escolars), 10.2 (programació general anual), 11 (vinculació amb l'entorn), 12.1 (acords de corresponsabilitat), 13 (serveis educatius), 16.1 (innovació pedagògica i curricular), 17.1 (estratègies didàctiques pròpies), 19.1 a) i b) (normes d'organització i funcionament), 20.1 (estructura organitzativa centres públics), 22.2 (organització pedagògica), 31.2 (projecte de direcció centres públics), 31.3 (director centres públics), 40.2 (coordinació docent centres públics), 41.1 (òrgans unipersonals de coordinació centres públics), 46.1 (consell escolar centres públics), 48.2 (claustr professorat centres públics), 49.3 (definició plantilles centres públics), 50.2 (gestió personal centres públics), 55.1, 57, 58.1, 59.1, 59.2 (avaluació del centre), Disposicions Addicionals 3.1 (centres titularitat ens locals), 15.2 i 5 (zones escolars rurals) i Disposició Transitòria 2.1 (adaptació estructura organitzativa centres públics).
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres docents públics i del personal directiu professional docent: articles 2 (grau d'assoliment dels objectius del projecte educatiu), 6 (proposta de PEC i de modificació), 8 (adequació de les NOFC al PEC), 23, 24 i 25 (el projecte de direcció i el projecte educatiu de centre).

Decrets reguladors de l'ordenació curricular i les ordres d'avaluació conseqüents:

- Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres de l'educació infantil: article 12.2 (proposta organitzativa).
- Decret 181/2008, de 9 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil: articles 4.5 (llengua), 8.3 (esbarjo), 10.1 (principis pedagògics i organitzatius), 10.2 (contingut), 10.4 (programacions didàctiques), 12.1 (equip docent de cicle), 13.1 (concrecions individuals) i 14.2 (alumnes nouvinguts).
- Ordre EDU/484/2009, de 2 de novembre, del procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació del segon cicle de l'educació infantil: articles 2.1, 2.5 (criteris d'avaluació), 4.1, 4.2 (equip docent de cicle), 5.5 (altres capacitats) i 6.3 (documents d'avaluació).
- Decret 142/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària: articles 4.3, 4.4 (llengua catalana), 4.6 (alumnes nouvinguts), 7.3 (desenvolupament curricular), 10.4 (esbarjo), 14.1 (equips docents de cicle), 18.3 (desenvolupament curricular), 18.4 (reforç), 18.5 (coordinació primària- secundària) i DA1.2 (alumnes que no cursen ensenyament religiós).
- Ordre EDU/296/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària: articles 2.1 (criteris desenvolupament curricular), 2.5 (criteris d'avaluació), 15.1 i 15.2 (documents d'avaluació).

2. DEFINICIÓ INSTITUCIONAL.

2.1. Principis rectors del PEC.

2.2. Raó de ser i visió del centre educatiu.

2.3. Característiques del context escolar.

2.4. Dades sobre la infraestructura i equipaments.

2.5. Necessitats educatives de l' alumnat.

2.1. Principis rectors del PEC.

Principis rectors del sistema educatiu:

1. El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels principis generals següents:

- a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
- b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
- c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
- d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.
- e) El pluralisme.
- f) La inclusió escolar i la cohesió social.

- g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
- h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.
- i) El respecte i el coneixement del propi cos.
- j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
- k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
- l) El foment de l'emprenedoria.
- m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.
- o) L'educació al llarg de la vida.
- p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
- q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

I els trets d'identitat definits a l'art. 93 LEC:

- 2. "L'escola pública catalana es defineix com a **inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat**, trets definidors del seu caràcter propi".
- 3. Els centres públics es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de retiment de comptes, d'implicació de les famílies, de preservació de l'equitat, de cerca de l'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors."

2.2. Raó de ser i visió del centre educatiu.

- **Missió:** volem arribar a ser un centre educatiu de qualitat que ofereixi una educació integral als infants que acull i que tingui com a fita la formació de ciutadans responsables i competents educats en la tolerància, el respecte, l'esforç i la convivència.
- **Visió:** volem ser una escola acollidora, respectuosa amb les diferents cultures d'origen dels alumnes, que afavoreixi el creixement dels infants respectant les seves característiques individuals i acompanyant-lo en tot el procés educatiu intentant desenvolupar al màxim les seves capacitats competencials. L'objectiu màxim de l'escola, en aquest sentit, seria assumir l'excel·lència.
- **Valors:** tots aquells que implícitament conformen la missió i la visió de l'escola com són alguns dels més remarcables: l'acolliment, la cohesió social, la integració, el respecte, l'esperit crític i de superació personal, l'esforç, la participació, la col·laboració, la innovació, el compromís i respecte amb l'entorn.

2.3. Característiques del context escolar.

- Escola pública, aconfessional, laica, catalana, democràtica, inclusiva, participativa i oberta a l'entorn.
- Situada al barri de Collblanc de l'Hospitalet, en la zona colindant amb Barcelona. El barri és una de les zones més poblades de la Ciutat, amb una gran densitat de població concentrada en els carrers propers a l'escola. Els

edificis que conformen aquesta zona són força vells i de poca qualitat, sent els lloguers de baix cost i assequibles, la qual cosa fa que en els darrers anys s'hi hagin instal·lat molts immigrants amb un nivell socioeconòmic i cultural baix. La precarietat laboral és un dels trets característics d'aquesta població.

- Les actuacions municipals com el Pla integral de Collblanc- La Torrassa han fet possible una oferta important de serveis culturals i educatius: Biblioteca Josep Janés, centre cívic del districte, teatre Joventut, espai Torre Barrina, escoles bressol municipals, entre d'altres.
- Cal destacar també les entitats de lleure i veïnals que actuen al barri, com ara l'espai Itaca, un centre de referència per a la inclusió d'infants i joves en risc d'exclusió a través del lleure.
- Finalment cal remarcar que una de les preocupacions ciutadanes associades al barri, i els seus reptes actuals són la inseguretat i els problemes de convivència.
- Manquen espais verds tot i que s'han anat condicionant els parcs més propers (parc de la Marquesa i espai de lleure de la Plaça Guernica) i condicionant edificis d'ús públic (Biblioteca Josep Janés i edifici parc Marquesa). La zona té molts comerços i està molt ben comunicada amb Barcelona.
- **Història :** Fundació de l'escola i ampliació.

La primera documentació escrita de l'escola apareix l'any 1940 i el col·legi estava dividit en dos departaments (nens i nenes) i en edificis separats rebent el centre el nom "Escuela Nacional de niños" situada a la Plaça Guernica n. 12 i "Escuela Nacional de niñas" situada al carrer Fortuny n.38 (en algun document apareix el n.7).

El departament principal era el de la Plaça Guernica i constava de 13 estances: aula de P-4,4t,5è,6è,7è i 8è i sala de professors, sala AMPA, lavabos i rebedor. L'altre departament del carrer Fortuny era situat a la primera planta i constava de quatre aules -P5, 1r,2n i 3r - aula d'Educació Especial i els lavabos.

El col·legi passa a ser mixte el curs 1975-1976 quedant ubicats els nivells de la mateixa manera. El nom del centre canvia i passa a nomenar-se: "Colegio Nacional Mixto Bloque Caudillo". Trobem documentat al diari de Barcelona a data novembre de 1989 una notícia que exposa que la comunitat educativa del centre fa una manifestació per aconseguir un edifici nou.

L'any 1990 la direcció del centre canvia i es genera un canvi en la ubicació del P5 que passa a l'edifici de la Plaça Guernica i el 4t passa al carrer Fortuny. Dictamen del Departament d'Educació en què es comunica la construcció del nou edifici amb una estructura de 8 aules Primària + 2 aules de pàrvuls + 1 aula d'Educació Especial.

El 26 de novembre de l'any 1987 l'Ajuntament comunica per escrit la cessió de terrenys per a la construcció del nou edifici: 3.879 m. quadrats d'edifici i 7.500 m. quadrats de pati.

A data 29 de maig de 1990 es publica al Butlletí oficial de l'estat l'anunci de concurs d'obres

En el període de transició fins la construcció del nou edifici es pateixen múltiples incidències per la urbanització de la plaça i per la maquinària de les obres del nou bloc escolar.

L'escola nova s'inaugura sense cap acte oficial el curs 1991-1992. El seu arquitecte va ser l'Ignasi Veciana. Estava programat un acte d'inauguració, però com va coincidir amb el canvi de càrrec de l'alcalde: el senyor Pujana deixava el càrrec i l'agafava el Sr. Celestino Corbacho coincidint l'acte de nomenament el mateix dia. Va excusar-se i la placa que va portar el Departament no va arribar a posar-se mai. Aquest fet va disgustar molt tota la comunitat educativa del centre.

L'onada creixent d'immigració des dels darrers anys va obligar el departament a crear noves places escolars. Al maig del 2008 s'anuncia l'ampliació de l'escola. El 14 de setembre el Departament d'Educació va obrir una segona línia completa des de P3 a 6è la qual cosa va suposar una posada en marxa d'obres d'infraestructura de l'edifici molt gran a partir del 13 juliol de 2008 construint un edifici nou aulari, un pavelló esportiu i realitzant obres de condicionament de l'antic gimnàs per convertir-lo en menjador i també modificació de la pista esportiva així com ubicació d'un sorral acotat per als alumnes de parvulari.

- Aquesta ampliació de l'escola amb una segona línia d'alumnat des de P3 a 6è curs 2008-2009 va suposar les ampliacions següents:
 - Ampliació de la plantilla docent de 19 a 32 mestres.
 - Ampliació de la infraestructura de l'escola: aulari, pavelló esportiu, menjador.
 - Reestructuració dels espais existents: cuina, menjador, distribució aules/nivells, sales de reunions i polivalents.
- Aquesta ampliació del centre no només ha suposat un increment de l'alumnat (235 a 370 a l'inici de curs), sinó també augment dels docents (de 19 a 33 docents –plantilla de 30.5) i canvis molt notables a nivell d'organització pedagògica, administrativa i directiva). A tot això cal afegir que al centre es van incorporar 17 docents nous dels quals 13 estaven en fase de pràctiques i que la Directora del centre iniciava el seu segon mandat de 4 anys després d'haver superat la fase del Projecte de Direcció a l'abril de l'any 2018.

A l'octubre del 2008 el Sr. Ernest Lluch, Conseller d'Educació, acompanyat d'altres càrrecs vinculats al món educatiu, s'inaugura les noves instal·lacions de l'escola Pep Ventura; d'aquell esdeveniment es conserva una placa ubicada al vestíbul que connecta la part antiga amb la nova.

2.4. Tipologia de centre i dades sobre la infraestructura i equipaments.

Com ja hem indicat, l'escola està construïda sobre terrenys donats per l'Ajuntament i els edificis van ser construïts pel Departament d'Educació. És un centre públic depenent, directament, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Disposa d'una oferta completa de nivells educatius des de P3 a 6è de doble línia.

El finançament del centre corre a càrrec de l'Administració i les famílies hi col·laboren voluntàriament amb una quota pel cost del material escolar d'ús diari i per les sortides vinculades a la Programació General Anual aprovada pels òrgans col·legiats.

Actualment hi ha 6 unitats d'educació infantil i 12 unitats d'ensenyament primari. La plantilla actual és de 32 mestres. El centre també disposa d'una auxiliar administrativa, una Tècnica d'Educació Infantil, i una auxiliar d'Educació Especial, dos conserges, una cuinera, una ajudant de cuinera i 8 monitors de menjador i 3 assistents de neteja.

L'escola està estructurada en tres edificis i les zones d'esbarjo.

Edifici I: és l'edifici antic que acull els menjadors, la cuina, l'aula de Música (en projecte la futura biblioteca de creació a propera), les aules del Cicle inicial i els nivells de 3r del CM, l'aula d'Acollida, Informàtica, Idiomes i la de Religió. Cal dir que la creació de la biblioteca farà que l'aula de Religió es traslladi a l'actual espai de menjador de mestres i la d'Acollida es traslladi a l'aula de Religió donat que l'Aula de Música ocuparà l'actual espai d'aquesta. També hi ha una tutoria i lavabos d'alumnes i mestres a cada planta d'aquest edifici. Hi trobem la consergeria i el vestíbul principal que dóna a l'entrada de la Plaça Guernica. A la planta baixa també hi trobem les aules de P3 i una de P4, juntament amb l'aula d'Educació Especial i la de Joc Simbòlic. Hi ha un pati amb estructura lúdica i sorral que fan ús els alumnes de P3, principalment. Hi trobem també els despatxos de Direcció, Administració, quartet d'emmagatzament de material i la Sala de mestres que s'ha quedat petita per acollir a tot el professorat que actualment hi ha a l'escola. L'ampliació de la plantilla ha suposat la necessitat de realitzar les reunions de Claustre a un altre espai més ampli i que actualment és l'Aula de Música, futura Biblioteca que acollirà també la Sala de Mestres. Els vestidors, el despatx de reunions de l'AMPA i el quartet de material ocupen l'espai contigu al menjador dels alumnes.

Edifici II: és l'edifici nou constituït per la planta baixa que acull un P4 i els dos P5, els vestíbul que uneix el nou edifici amb l'antic, quartets de neteja, material d'Infantil i un d'emmagatzematge de material informàtic. A la primera planta d'aquest edifici hi trobem les aules de 4t, 5è i 6è i dues aules d'agrupament reduït i lavabos d'alumnes i mestres.

Pavelló esportiu: de creació l'any 2008 amb l'ampliació de l'escola, donat que l'antic gimnàs es va convertir en menjador dels alumnes. Hi trobem a l'interior un escenari, un quartet de material i la tutoria dels especialistes d'Ed. Física.

Zones d'esbarjo:

I. Zona dedicada als alumnes de Primària: és una zona molt àmplia amb pista de futbol i bàsquet, grades, zona pavimentada i espais amb sorra.

II. Zona per a l' esbarjo del Parvulari : fan ús els alumnes de P4 i P5 i està delimitada per una tanca. Té un sorral i una estructura lúdica i espai de sorra al voltant. Els alumnes del parvulari ubicats a l'edifici nou tenen accés directe a aquesta zona d' esbarjo des del porxo de les seves aules.

III. Zona per a l' esbarjo del Parvulari P3: fan ús sobretot els alumnes de P3 i està ubicada a l' edifici antic, s' hi accedeix pel passadís de les aules de P3 i una de P4. Té un espai pavimentat generós amb una estructura lúdica i un sorral amb una tanca de fusta.

Altres trets important de l' escola.

L'escola ofereix servei d'acollida més enllà de l'horari lectiu i servei de menjador. També s'ofereixen activitats extra escolars gestionades per l'AMPA.

La població escolar és bàsicament de procedència estrangera (bàsicament llatino-americans i paquistanesos) i un nucli molt reduït de famílies catalanes. La participació del sector pares/mares de l' AMPA i la bona coordinació amb l'Equip Directiu i els mestres afavoreix les dinàmiques de l'escola.

La mobilitat de les famílies és elevada, incorporant-se molts alumnes al llarg del curs. La matrícula viva ha anat augmentant de manera considerable any rere any. Per aquest motiu l'escola ha de fer un esforç important a fi d'acollir i integrar aquests alumnes al sistema educatiu i compensar les seves mancances escolars. La composició de l' alumnat ha anat canviant en els darrers anys (sobretot a partir de l' any 2005), de manera que una gran majoria dels 416 alumnes , més del 50% són de famílies immigrants. **Vegeu annex percentatges nacionalitat alumnes.**

La immersió tant dels nouvinguts com dels que ja porten temps a Catalunya, en llengua i cultura catalanes, suposa un gran sobre esforç per als recursos humans i materials del centre i repercuteix molt significativament en el nivell de competències lingüístiques De tot l' alumnat.

Integrar aquest alumnat i llurs famílies, fer-los entendre i participar de les dinàmiques escolars i possibilitar que obtinguin uns bons nivells acadèmics que els allunyin de l'exclusió és el nostre gran repte.

2.5. Necessitats educatives de l'alumnat.

El curs 2014-15 s'han incorporat a l'escola un total [REDACTED] dels quals [REDACTED] són nouvinguts a Catalunya i a l'estat espanyol, amb un total desconeixement de la llengua catalana.

En aquest moment hi ha d' alumnes amb NEE tipus B (Necessitats educatives específiques derivades de situacions complexes a nivell sociocultural) . En total això representa el gairebé el% de la població escolar del centre.

Pel curs 2014-15 s'han atorgat un total de **110** beques de menjador, a les quals cal afegir les sol·licituds de les noves matrícules.

Quant als resultats d'aprenentatge i la incidència de trastorns conductuals, derivats bàsicament de situacions d'estrès emocional, cal dir que és necessari fer

intervencions educatives molt intensives, per tal d'aconseguir uns mínims competencials en finalitzar els Cicles.

Tot i no estar dictaminats pels serveis educatius (EAP), a cada classe hi ha una alta incidència de nens i nenes que presenten conductes disruptives i mancances importants a nivell de contenció conductual.

Alumnes amb dictamen:.....

Alumnes amb PI:.....

Alumnes amb adaptacions curriculars:.....

Alumnes amb seguiment de Serveis Socials:.....

Hi ha algun cas específic d'absentisme parcial, però l'absència no és un fet generalitzat a les classes. Cal mencionar, no obstant que molts alumnes fan llargues estades de vacances al seu país durant el curs escolar, cosa que dificulta el seguiment del les activitats acadèmiques

3. Objectius de centre.

3.1. Prioritats educatives.

L'escola té com a objectiu superar de escola d'acollida i ser capaç de compensar necessitats socials i educatives oferint igualtat d'oportunitats per tal de formar ciutadans responsables i competents. Això ens porta a parlar d'un projecte educatiu transversal basat en uns eixos d'identitat.

Escola catalana: el català com a llengua pròpia i vehicular en la comunitat educativa tot respectant les llengües maternes de l'alumnat.

Escola d'acollida: Acompanyant l'alumnat de diferent procedència tot desenvolupant hàbits i habilitats socials.

Escola activa i innovadora: potenciem l'experimentació, l'ús de les NNTT i la aplicació de noves estratègies d'aprenentatge.

Escola que potencia l'aprenentatge de les llengües: partint d'un entorn multilingüe respectant i aprofitant el valor de la diversitat lingüística i de les diferents cultures, es potencia l'aprenentatge de les llengües oficials i de l'anglès.

Escola laica i pluralista: respecte envers les diferents cultures potenciant la inclusió i la convivència. Fomentem una educació basada en la responsabilitat i el respecte per formar ciutadans compromesos i competents.

Escola coeducadora i no sexista: eduquem en la convivència i el respecte sense discriminació per raó de religió, raça o sexe.

Escola solidària i tolerant: eduquem per la justícia, la solidaritat i la no discriminació.

Escola dialogant: potenciem la participació i la implicació en la tasca educativa mitjançant el diàleg i el treball en xarxa de la comunitat educativa compartint bones pràctiques.

Escola oberta a la participació: es promou la participació activa, tant de la alumnes com de llurs famílies i dels professionals a través dels òrgans col·legiats i de les activitats externes de l'escola (espais de debat educatiu ESDE, PAEF, PEE) i internes (maleta viatgera, protagonista de la setmana, assemblees de delegats, festivals...)

Escola democràtica: estimulant els valors d'una societat democràtica.

Escola respectuosa amb l'entorn: promovem el reciclatge i l'ús responsable dels recursos i potenciem una mobilitat respectuosa i responsable dins i fora de l'escola.

Escola oberta a l'entorn i arrelada a les tradicions catalanes: potenciem el coneixement del patrimoni cultural propi participant activament en les activitats i propostes educatives de la ciutat. Potenciem la celebració de festes tradicionals i populars (Castanyada, Sta. Cecília, Carnaval, Nadal, St. Jordi)

Escola que fa un acompanyament educatiu: l'escola planifica i realitza unes activitats en el canvi d'etapa educativa participant en els programes d'acompanyament en les etapes de transició.

Pel que fa a la línia pedagògica:

Educació integral: s'educa en l'esforç i es promou una formació acadèmica competent respectant les capacitats i trets personals de l'alumnat fomentant la seva autoestima. Es vetlla per la promoció personal mitjançant la pràctica artística aprofitant els recursos de l'entorn (PEE) i de la ciutat.

Educació competencial: es treballa per tal de millorar els resultats acadèmics i l'optimització de recursos humans i materials per arribar a l'excel·lència.

Educació personalitzada i de qualitat: basada en el coneixement de les necessitats educatives de l'alumnat tenint en compte el seu entorn i potenciant un aprenentatge metacognitiu i constructivista potenciant l'aprendre a aprendre.

Educació socialitzadora: l'escola treballa les estratègies per a que els alumnes puguin resoldre ells mateixos els conflictes de convivència que es puguin generar basant-se en el respecte i el diàleg.

Educació per aconseguir una visió crítica: fomentem l'observació, la investigació, l'anàlisi, la síntesi i la autoavaluació per formar persones amb esperit crític i capaços de decidir les actuacions pertinents per donar resposta a les situacions quotidianes.

3.2. Objectius generals de centre

3.2.1. En relació al desenvolupament, aprenentatges i resultats acadèmics dels alumnes:

- Fomentar el coneixement i acceptació de la pròpia identitat i de les possibilitats afectives, emocionals i de relació.
- Estimular l'autonomia i la iniciativa personal a l'hora de valorar situacions i de prendre decisions, donant pautes per resoldre-les i assumir-ne les conseqüències amb reconeixement dels errors i encerts.
- Potenciar el coneixement del propi cos i el desenvolupament de les capacitats motrius.
- Desenvolupar l'equilibri personal i l'adopció d'hàbits de salut i higiene personal: en l'alimentació, en el repòs, en l'exercici físic i en l'esbarjo.
- Conèixer i utilitzar correctament i apropiadament la llengua catalana, tant oralment com per escrit, emprant-la normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge.
- Conèixer les llengües castellana i anglesa a nivell oral i escrit de manera que puguin ser utilitzades apropiadament com a font d'informació i vehicle d'expressió.
- Donar a conèixer els principals mecanismes que regeixen el medi físic i natural, a partir de l'observació sistemàtica de fets i fenòmens senzills, ajudant-se de procediments que complementin l'observació, i la importància de la seva conservació i millora per a la humanitat.
- Fomentar actituds de respecte, conservació i ús correcte dels recursos materials, tècnics, naturals i socials. Educar en el consum responsable i en l'ús dels mitjans tecnològics i de comunicació en situacions adients.
- Ensenyar els conceptes i les relacions matemàtiques elementals i dominar les operacions bàsiques per tal de representar i interpretar l'espai i les experiències mitjançant el llenguatge matemàtic.
- Comprendre la lògica de les operacions elementals i saber-la aplicar en la resolució de problemes quotidians.
- Desenvolupar la capacitat de comunicació a través dels mitjans d'expressió verbal, corporal, visual, plàstic i musical.
- Desenvolupar la sensibilitat estètica, la creativitat i la capacitat de gaudir de les manifestacions artístiques.
- Sensibilitzar en la conservació del patrimoni cultural i en el respecte per la diversitat lingüística i cultural dels pobles i de les persones.
- Formar l'alumnat per resoldre de forma creativa problemes diversos amb els coneixements adquirits i amb recursos adients.

- Fomentar tant el treball individual com el treball col·laboratiu en metodologies d'ensenyament i d'aprenentatge així com la utilització dels recursos de la tecnologia de la informació que estimulen la intuïció i la creativitat i permeten reduir tasques rutinàries.
- Considerar els valors humans per damunt de qualsevol servitud a les noves tecnologies.

3.2.2. En relació a la cohesió social:

- Vetllar pel respecte dels valors morals, socials i ètics propis i dels altres per exercitar-se en els principis bàsics d'una convivència harmònica i d'estima per la pau.
- Fomentar la participació amb capacitat d'expressar els propis punts de vista i descartar els dels altres, i la solidaritat tot i acceptant les seves diferències amb respecte i tolerància i qüestionant els errors i conductes poc socials.
- Planificar la resolució de situacions o necessitats de la vida quotidiana mitjançant processos d'identificació, planificació, realització i verificació d'activitats al seu abast.
- Desenvolupar la capacitat d'organitzar-se en grup i les seves possibilitats de relació.

3.2.3. En relació a la vinculació amb l'entorn:

- Conèixer els trets fonamentals de Catalunya en els seus aspectes -naturals, socials culturals, tradicionals i històrics- vetllant per a la cohesió social i fomentar el sentiment de pertinença al país.

3.3. Objectius curriculars

3.3.1. Educació Infantil.

- Assolir el grau de seguretat afectiva i emocional que correspon al seu moment maduratiu i anar-se formant una imatge positiva d'ells mateixos i dels altres.
- Comportar-se d'acord amb uns hàbits i normes que els porti cap a una autonomia personal i cap a la col·laboració amb el grup social.
- Respondre a sentiments d'afecte i respectar la diversitat.
- Progressar en el coneixement i domini del seu cos i de les seves possibilitats adquirint hàbits bàsics de salut i benestar.
- Comunicar-se i expressar-se de forma ajustada als diferents contextos i situacions de comunicació habituals per mitja dels diversos llenguatges: corporal, verbal, gràfic, plàstic, musical i matemàtic.
- Observar i explorar l'entorn immediat amb una actitud de curiositat i respecte, identificant característiques i propietats significatives dels

elements que el conformen i apreciament positivament manifestacions artístiques i culturals adients a la seva edat.

- Conèixer, mitjançant la participació en manifestacions culturals tradicionals i folklòriques, signes d'identitat propis de Catalunya.
- Establir relacions entre els objectes aplicant les estructures del pensament intuïtiu, elaborant una primera representació mental de l'espai i del temps a partir de les pròpies vivències.
- Representar i evocar aspectes de la realitat viscuda, coneguda o imaginada i expressar-los mitjançant les possibilitats simbòliques que els ofereix el joc i altres formes de representació.
- Discriminar, relacionar i retenir dades sensorials.

3.3.2. Educació Primària.

- Conèixer i acceptar la pròpia identitat, les seves possibilitats afectives i de relació. Progressar en l'autonomia i la iniciativa personal a l'hora de valorar situacions i de prendre decisions, per resoldre-les, assumir-ne les conseqüències reconeixent els propis errors i encerts.
- Conèixer el propi cos, i les possibilitats motrius. Progressar en l'equilibri personal i en l'adopció d'hàbits de salut i higiene personal: en l'alimentació, en el repòs, en l'exercici físic, i en l'esbarjo.
- Mostrar-se participatiu i solidari de forma responsable amb capacitats d'expressar els propis punts de vista i descartar els dels altres, acceptant les seves diferències amb respecte i tolerància i qüestionant els errors i conductes poc socials. Respectar els valors morals, socials i ètics propis d'altri per exercitar-se en els principis bàsics d'una convivència harmònica i d'estima per la pau.
- Prendre consciència de la necessitat de normes que regulin la vida col·lectiva i adaptar-hi el seu comportament.
- Resoldre situacions o necessitats de la vida quotidiana mitjançant processos d'identificació, planificació, realització i verificació d'activitats al seu abast.
- Desenvolupar la capacitat d'organitzar-se en grup i les seves possibilitats de relació.
- Conèixer i utilitzar correctament i apropiadament la llengua catalana, tant oralment com per escrit, emprant-la normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge.
- Conèixer la llengua castellana a nivell oral i escrit de manera que pugui utilitzar-la apropiadament com a font d'informació i vehicle d'expressió.
- Comprendre i expressar en una llengua estrangera missatges senzills propis de la vida de cada dia.

- Comprendre el medi físic i natural, els principals mecanismes que el regeixen a partir de l'observació sistemàtica de fets i fenòmens senzills ajudant-se de procediments que complementin l'observació i la importància de la seva conservació i millora per a la humanitat.
- Conèixer els trets fonamentals de Catalunya en els seus aspectes - naturals, socials culturals, tradicionals i històrics- en tant que medi definidor de la identitat nacional i personal i progressar en el sentiment de pertinença al país.
- Mostrar actituds de respecte, conservació i ús correcte dels recursos materials, tècnics, naturals i socials. Manifestar criteri propi davant el consum i els mitjans de comunicació en situacions assequibles.
- Emprar els conceptes i les relacions matemàtiques elementals i dominar les operacions bàsiques per tal de representar i interpretar l'espai, les situacions i les experiències, mitjançant llenguatge matemàtic. Comprendre la lògica de les operacions elementals i saber-la aplicar en la resolució de problemes pràctics.
- Comunicar-se a través dels mitjans d'expressió verbal, corporal, visual, plàstic i musical; desenvolupant la sensibilitat estètica, la creativitat i la capacitat de gaudir de les manifestacions artístiques.
- Conèixer i gaudir del patrimoni cultural, participar en la seva conservació i respectar la diversitat lingüística i cultural dels pobles i de les persones.
- Aplicar els coneixements adquirits per resoldre de forma creativa problemes diversos, amb els recursos apropiats i coneguts.
- Aplicar, individualment i en equip, metodologies de treball intel·lectual incloent-hi la utilització dels recursos de la tecnologia de la informació que estimulen l'aprenentatge i la creativitat i permeten reduir tasques rutinàries.
- Considerar els valors humans per damunt de qualsevol servitud a les noves tecnologies.

Comissió d' avaluació.

Vegeu NOFC

1. A cada cicle s'ha de constituir una Junta d'avaluació que s'ha de reunir, com a mínim, un cop per trimestre.
2. En aquestes sessions d'avaluació s'ha d'analitzar col·lectivament l'evolució dels aprenentatges de cada alumne/a i s'han d'establir les mesures d'adequació i reforç, la modificació d'estratègies, així com els ajustaments de programació que convinguin per a les activitats educatives del cicle.
3. Després de cada sessió de la comissió d'avaluació, el tutor o la tutora n'ha d'informar per escrit els pares, les mares o els representants legals de l'alumne/a. L'informe ha de reflectir els resultats obtinguts en l'avaluació en relació amb les

àrees del currículum, la valoració del procés d'aprenentatge de l'alumne/a, els aspectes personals i evolutius que es consideri oportú esmentar i les mesures complementàries o de reforç que s'hagin pogut adoptar o les que s'ha previst adoptar.

4. En la darrera sessió d'avaluació del cicle, s'ha de fer la valoració final per àrees i la valoració global del progrés de cada un dels/de les alumnes.

3.4. Objectius organitzatius i de participació

3.4.1. Objectius organitzatius

1. Planificar l'estructura organitzativa del centre en l'àmbit pedagògic (Claustre i Cicles i comissions,) per desenvolupar la Programació anual de centre i planificar l'aprofitament de recursos humans, materials i econòmics.

2. Ampliar els espais de coordinació entre els professionals externs i interns que intervenen en el procés d'ensenyament i aprenentatge.

3. Impulsar el funcionament de la comissions de treball tot concretant les seves funcions.

4. Consolidar les mesures organitzatives i estratègies metodològiques segons es recull al PAD (Pla Atenció Diversitat) per a l'atenció específica a la diversitat tot potenciant la inclusió de l'alumnat.

5. Participar en activitats conjuntes amb la resta de les escoles de la zona, i potenciar la coordinació amb els centres de secundària per donar coherència al procés educatiu i promoure la cohesió social.

6. Consolidar la col·laboració entre el centre i les diferents entitats de l'entorn.

7. Impulsar l'optimització dels recursos del centre (informàtics, audiovisuals i Biblioteca d'aula) com a eines per millorar els processos d'ensenyament i d'aprenentatge.

3.4.2. Objectius de participació

1. Fomentar la participació de tots els membres de la Comunitat educativa a través dels òrgans col·legiats, la reunió general d'inici de curs, les entrevistes de nivell i l'assistència a activitats obertes a les famílies (celebracions, festivals, etc.)

1.1. Implicar les famílies en el procés educatiu dels seus fills a través de la participació en les tasques educatives i el compliment d'allò establert a la Carta de Compromís.

1.2. Dinamitzar l'òrgan col·legiat amb representació de tots els sectors de la Comunitat educativa: assistència i participació en el Consell Escolar.

2. Millorar i mantenir una imatge i projecció òptima del Centre envers l'exterior.

2.1. Obrir l'escola a les famílies: activitats obertes (tallers, portes obertes, festivals i celebracions).

2.2. Potenciar i millorar els canals de comunicació amb les famílies:

- Fomentar les reunions presencials: AMPA, reunions de nivell, entrevistes, reunió inici de curs general, reunió famílies noves P3.
- Difondre informacions de fàcil accés per a les famílies: Blog de l' escola actualitzat, pàgina Web AMPA i escola.

2.3. Garantir una bona difusió de l'escola en període de preinscripció: Portes Obertes, tríptics i circulars informatives.

3. Impulsar les reunions de les comissions vinculades al Consell Escolar i vetllar per al seu bon funcionament i difusió dels acords.

4. Concreció i desenvolupament del projecte.

4.1. Criteris d'organització pedagògica.

L'organització dels docents de l'escola s'estructura en dues etapes: Ed. Infantil i Ed. Primària. La etapa d'infantil en tres nivells des de P3 fins a P5 amb tres grups per nivell i la de primària en sis nivells de primer a sisè amb dos grups per nivell i agrupats en cicles: Ed. Infantil; i a Primària: C. Inicial, C. Mitjà i C. Superior. Cada cicle te el seu coordinador/a. Tots els mestres no tutors estan adscrits a un cicle inclòs l'Equip Directiu intentant que els especialistes estiguin repartits equitativament entre els diferents cicles. L'escola te una dotació de dos mestres d'anglès, dos d'educació especial, dos d'educació física, 1.5 d'aula d'acollida, un de religió i un de música.

La comissió pedagògica integrada pels coordinadors de cicle i l'Equip Directiu impulsa i coordina les actuacions per tal de vetllar per la seva execució i fomentar una línia d'escola en la que estigui implicat tot el professorat. El lideratge pedagògic i la seva pràctica neix de l'Equip Directiu escoltats els coordinadors i consensuant els acords abans de posar-los a la pràctica. La comissió pedagògica esdevé el canal de tractament de temes pedagògics que després es trasllada als cicles retornant la resposta de tots els integrants d'aquests a la comissió i consensuant els acords. Les comissions de treball desenvolupen i complementen, cadascuna en el seu àmbit, aquells temes que des de la comissió pedagògica s'han considerat rellevants per aquell curs escolar. Hi ha comissions de caràcter permanent (LIC, C. Social, CAD i C. Convivència) i altres de caràcter conjuntural (Festes, hort, avaluació i TIC). El treball d'aquestes comissions es desenvolupa en sessions programades mensualment on es recull en acta allò tractat i a través dels cicles pedagògics es transmet la informació. També es fa el traspàs de les informacions una vegada al trimestre en sessió de claustre. L'Equip Directiu, els coordinadors de cicle i els coordinadors de riscos laborals, LIC i TIC són els responsables de dinamitzar els temes que dins de cada cicle, comissió i equip es tractin.

El professorat del centre forma part del claustre i s'organitza pedagògicament de la següent manera:

- **Coordinació pedagògica:** formen part els tres membres de l'Equip Directiu, la coordinadora d'Ed. Infantil i les tres coordinadores d'Ed. Primària.

- **Cicle:** formen part els tutors i tutores i especialistes que imparteixen classe en el mateix cicle. Un d'ells fa de coordinador.
- **Comissions:** són grups de treball que es reuneixen sistemàticament de manera quinzenal per treballar envers un objectiu concret. Tots els membres del claustre pertanyen a una comissió.
- **Pedagògica:** Formada per l'Equip Directiu i els coordinadors de cicle. Objectiu: Abordar els temes pedagògics per arribar a acords i dur-los a terme a través dels cicles i/o òrgans col·legiats pertinents.
- **Avaluació:** formada per la cap d'estudis i un representant de cada cicle. Objectiu: revisar els criteris d'avaluació tenint en compte els indicadors d'avaluació
- **CAD:** formada per la directora, la psicopedagoga, la coordinadora LIC i les especialistes de ed. especial. puntualment assisteix l'assessora LIC. Objectiu: organitzar les mesures d'atenció a la diversitat i revisar l'adaptació i evolució dels alumnes de reforç, nouvinguts, EE i alumnes amb PI de manera trimestral.
- **Social:** formada per la directora, la secretaria, l'educador social, la psicopedagoga i la tècnica d'absentisme.
- Objectiu: programar i fer seguiment de les actuacions fetes amb els alumnes de famílies desfavorides
- **LIC:** formada per la coordinadora LIC i uns representants de cada cicle. Objectiu: organitzar les actuacions proposades pel pla ILEC per fer-lo extensiu a tota l'escola. Crear una biblioteca escolar
- **Hort:** formada per docents d'educació infantil.
- Objectiu: organitzar el funcionament de l'hort escolar.
- **Festes:** formada per representants de cada cicle.
- Objectiu: organitzar les festes motivant la participació de tots els docents.
- **Convivència:** formada per la directora, les especialistes d'educació especial i un representant de cada cicle.
- Objectiu: Acordar protocols d'actuacions amb tutors i especialistes d' EE per reconduir els alumnes amb conductes disruptives.

4.1.1. Criteris per concretar el currículum.

La concreció curricular del nostre centre desenvolupa, completa, adequa i concreta el currículum oficial. La concreció curricular ens permet l'exercici de l'autonomia curricular que es tradueix en la possibilitat d'adaptar el currículum oficial, que té un caràcter flexible, a la realitat del centre, d'aplicar-lo mitjançant projectes específics adreçats a millorar l'èxit escolar (projectes d'innovació, projectes d'investigació, plans de treball, formes d'organització, integració de les àrees o matèries en àmbits de coneixements), d'escollir materials i recursos didàctics i de realitzar distribucions horàries específiques. Marc legal de la concreció curricular: LOE (2006) Capítol II i

Reials Decrets d'Ensenyaments Mínims de les diferents etapes educatives RD 1513/2006 i RD 1631/2006. A partir d'aquestes normatives són els diferents estaments educatius els que desenvoluparan les concrecions de cada àmbit i nivell educatiu. Cada centre en l'autonomia que el confereix distribuirà les hores del currículum atenent els mínims indicats i reforçant les àrees que segons les necessitats dels alumnes i del cicle es requereixin per garantir l'assoliment de les Competències Bàsiques.

El PEC concreta els objectius generals d'etapa vinculats amb les CB, previ estudi del context i de les necessitats de l'alumnat (RD 82/1996; Ordre 1045/2007 article 6.3.c EP) Les programacions didàctiques presenten les competències seqüenciades atenent els objectius establerts al PEC. A les Programacions d'Aula de cada nivell hi trobarem el conjunt d'Unitats Didàctiques de cada àrea degudament organitzades in on es concreten els objectius vinculats a les CB, els temporitza en les activitats, avaluant-los a través dels indicadors i dels criteris establerts. Partint de les graelles de desglossament per nivells de cada CB de les àrees instrumentals i de la seva seqüenciació, els equips de cicle elaboren les Unitats Didàctiques de Programació concretant els aspectes que es treballaran de cada competència, la profunditat i la manera.

Partim de la realitat per prendre decisions i planificar l'adequació dels documents i de la pràctica docent per garantir el desenvolupament i l'adquisició de les competències bàsiques per part de l'alumnat.

La concreció curricular neix de la necessitat d'adoptar acords compartits que defineixin la línia educativa del centre, que es reflectiran en les diferents programacions didàctiques de l'etapa. La concreció curricular l'elabora l'equip docent i l'aprova el claustre. El treball en equip de tots els docents és necessari per coordinar tant l'elaboració de les programacions en el mateix cicle així com la coordinació intercicles per tal que hi hagi una correlació vertical dels continguts treballats per poder arribar a l'assoliment de les CB.

Amb l'objectiu de millorar els resultats de les CB les unitats didàctiques tindran una estructura unificada on s'especificaran les CB de l'àrea, els objectius, els continguts, les activitats d'ensenyament- aprenentatge, els criteris i activitats d'avaluació, els recursos i les pautes metodològiques així com la proposta d'activitats per atendre la diversitats incloent les adaptacions i els Plans Individualitzats.

Principis que regeixen la concreció del currículum de la nostra escola:

► Aprendre de manera significativa i funcional: connectant els coneixements a través de relacions lògiques entre les diferents àrees i donant als alumnes una dotació de coneixements que els permeti abocar-los en la resolució de situacions en la seva vida quotidiana.

► Aprendre a pensar i a comunicar: fomentant una actitud crítica i de motivació. Crear interès en la recerca d'informacions, potenciar el diàleg creant situacions comunicatives i de cooperació.

► Aprendre a descobrir, investigar i a tenir iniciativa: observant l'entorn immediat, treballant utilitzant els recursos de l'entorn, intercanviant coneixements amb els altres i tenir iniciatives per a la resolució de problemes quotidians.

► Aprendre a conviure en la diversitat: avançant en la relació amb els altres i en la resolució pacífica de conflictes basada en el respecte i la tolerància, col·laborant amb els qui més ho necessiten i cap a la integració i cohesió social.

► Aprendre a tenir respecte per l'entorn: fomentant hàbits d'austeritat i regulant l'ús racional dels recursos que disposa el centre i de l'entorn. Impulsant activitats de cooperació, fomentant el compromís en projectes cívics que contribueixin a la millora col·lectiva.

En el marc de les NOFC provades al Juny del 2014 pels òrgans col·legiats del centre pertinents , cal remarcar el Títol IV: Del procés d'ensenyament-

aprenentatge on es recullen els aspectes normatius vinculats al currículum.

Capítol II: El currículum

- El Projecte curricular (PCC)
- Les programacions didàctiques
- Atenció a la diversitat (AD) i plans individualitzats (PI)
- El material didàctic

4.1.2. Criteris metodològics.

Els criteris que regiran el procés d' ensenyament- aprenentatge es basaran en el compliment del currículum establert a la normativa vigent. Tenint com a directrius:

► La integració dels coneixements amb l' aprenentatge competencial, posant l'accent en aquells aprenentatges que es consideren imprescindibles i promovent l'autonomia personal.

► La prioritització i seqüenciació ordenada dels continguts connectant els coneixements entre les diferents àrees.

► La sistematització del treball de determinats continguts a través d' estratègies específiques (modelatge en la lectura, gradació del treball de l' expressió escrita, estratègies de càlcul mental i de resolució de problemes, etc).

► La distribució de les hores curriculars per àrea atenent les necessitats detectades a les avaluacions internes i externes respecte els alumnes de cada cicle.

► La dedicació d' una sessió setmanal a la tutoria de grup i la possibilitat de tutoria individualitzada per aquells alumnes que ho requereixin.

► La dedicació d' una sessió setmanal a l'ús de les TIC amb la meitat del grup.

► La dedicació de la mitja hora de lectura en la mateixa franja horària a Primària.

► La dedicació d' una sessió setmanal per a impartir classe de Teatre i Cant Coral vinculat a les programacions de Llengua i Música amb una part del grup.

► L'aprofitament dels recursos adequats per atendre la Diversitat: atenent els resultats i les informacions aportades a les Juntes d' Avaluació en revisen els recursos i l' organització d' aquests modificant-los, si cal. Es tenen en compte les aportacions fetes a les reunions de la Comissió CAD per modificar l' atenció dels alumnes amb NEE. Es fa un seguiment de cada alumne al llarg de tot el curs coordinant les actuacions dels diferents professionals que l' atenen i establint comunicació amb la família. La proposta de repetició d' un alumne es pren per acord consensuat entre els docents del cicle i amb consentiment de la família. Es recull la proposta i l' acord es signa.

► La revisió i actualització de Programacions i recursos: en finalitzar el curs i fetes les valoracions i reflexions oportunes als cicles i a la comissió pedagògica respecte els resultats obtinguts, s' actualitzen les programacions de totes les àrees i es fan els canvis organitzatius per tal de vetllar per la millora dels resultats.

► El tractament de la franja dedicada a la mitja hora de lectura diària al centre a tota la Primària respondrà a l' objectiu de fomentar el gust per la lectura i així incrementar l' hàbit lector i , en conseqüència, la competència lectora. Volem aconseguir arribar progressivament a una lectura autònoma. La selecció de lectures, l' aplicació de les estratègies ILEC (lectura modelada, metodologia de recerca de respostes, etc) i la coordinació entre els docents en l'aplicació dels acords esdevenen fonamentals.

► L' aplicació estratègies ILEC: la formació del Claustre en les estratègies ILEC (Formació AIL: Aprenentatge Inicial de la lectura; LPA; GI: Grup Impulsor) i el seu

compromís en l'aplicació d'aquestes, fomentant l'intercanvi d'experiències i bones pràctiques tot recollint les activitats i compartint-les.

► L'acord i el desenvolupament de Projectes:

L'Equip docent i de professionals externs que intervenen a l'escola som conscients que és un treball continu, en constant revisió que cal actualitzar i mantenir innovat perquè respongui a les necessitats reals del centre. Les característiques de la població escolar és la que determina la línia pedagògica de l'escola.

- Projecte anual d'escola: s'escull un tema consensuat pel Claustre vinculat amb el món de la cultura que es treballarà de manera transversal durant tot el curs vinculat a les festes de l'escola, als Jocs Florals i a la decoració i a través del qual es treballen determinats temes vinculats a la convivència, l'educació emocional i la coeducació.
- Projectes de cicles vinculats a la PGA i a les Unitats Didàctiques de Programació i en connexió a les sortides culturals.
- Treball per projectes: a l'Educació Infantil es desenvolupa aquesta metodologia que es concreta en les activitats vinculades als càrrecs, al joc simbòlic, a l'hort, als tallers, a les activitats amb els padrins, a la psicomotricitat, al treball dels noms de les aules i al treball de la lecto-escriptura. Hi ha un projecte unitari que es concreta en unes activitats a cada nivell. Vegeu annexos Projectes Escola i EI.

► El treball en xarxa: el compromís en el tractament de la diversitat amb els professionals externs i interns del centre, la comunicació amb les famílies i la revisió constant de les Programacions i Projectes de centre per tal de donar resposta a les necessitats del nostre alumnat.

► Estratègies metodològiques innovadores: Es potencia que a través de les formacions es compartiran i aplicaran a l'aula aquelles metodologies que fomentin la participació activa de l'alumne i els seu aprenentatge meta- cognitiu.

► Ús TIC: l'escola disposa d'una programació TIC graduada per nivells en la qual es proposen activitats vinculades amb les diferents àrees. També s'aprofiten els recursos didàctics proposats per l'editorial.

► Llengua estrangera: s'introdueix la llengua estrangera de primer de primària i es treballa amb l'objectiu d'assolir un bon nivell competencial.

4.1.3. Criteris organitzatius.

En aquest apartat ens referim als criteris vinculats a la confecció de grups, agrupaments de l'alumnat, organització del temps, de la biblioteca i d'altres espais específics també a l'assignació i formació del professorat. Tots aquests aspectes queden recollits a les Normes d'Organització i Funcionament de Centre aprovades pels òrgans col·legiats al juny del 2014. Els apartats que referim a continuació ens permetran la consulta del continguts íntegres recollits a les NOCF.

NOFC:

Títol I: De l'organització del centre.

Capítol III: Dels òrgans de coordinació docents

Títol III: De l'organització docent

Capítol I: L'elaboració dels horaris

Capítol II: Els agrupaments dels alumnes

Capítol III: De la tutoria de grup

Capítol IV: De les funcions específiques

Capítol IV: Utilització d'altres aules

Remarquem alguns aspectes sobre:

COHESIÓ SOCIAL I INCLUSIÓ. El Dret dels infants a l'Educació sense discriminació de cap tipus, regeix la nostra escola en els principis de la cohesió social, la integració i la convivència. S'atenen les necessitats de l'alumnat i es gestionen tots els recursos per atendre aquell més desfavorit, donant les mateixes oportunitats a tots i abocant tots els recursos de què disposem. Respecte la formació dels alumnes que s'incorporen a P3, es tenen en compte diferents elements per tal de formar grups equilibrats (data naixement, sexe, origen, estada en llar d'infants, llengua materna, etc.) i a final de curs es valoren els resultats i la possibilitat d'algun canvi. Les decisions de canvi es prenen en Junta d'Avaluació, Cicle i a la CAD. Es tenen en consideració elements curriculars, metodològics i organitzatius per aconseguir la participació i màxim rendiment dels alumnes. En aquest sentit, intentem que tota la Comunitat Educativa estigui implicada en les actuacions de l'escola. Que des dels diferents sectors (docents - famílies - personal de serveis) i des dels diferents òrgans col·legiats hi hagi implicació, respecte i s'aconsegueixi una participació que ens porti a una bona convivència i ser una escola de qualitat. L'escola obre les portes a les famílies en diferents actes durant el curs, es potencien les reunions, les entrevistes i la implicació de les famílies a l'escola. La resolució de conflictes es fa des d'aquesta perspectiva de convivència: mediant, escoltant, implicant les famílies en les actuacions educatives de l'escola, acordant i consensuant actuacions. El tractament d'una incidència inclou un registre de dades, unes entrevistes, una planificació d'actuacions amb seguiment. Les mesures educatives han d'incloure oportunitats de millora a l'alumne. Davant d'un conflicte, es potencia el treball cooperatiu i de suport. El procés maduratiu de l'alumne s'aconsegueix desenvolupant les competències que l'ajudin a tenir un pensament reflexiu, autocrític i positiu.

ACOLLIDA.

Alumnat: L'Acollida de l'alumnat al grup classe inclou un temps d'adaptació i unes actuacions Família - Escola. D'altra part, els alumnes nouvinguts són valorats i s'incorporen a l'aula d'Acollida a partir de 3r si no tenen més de dos cursos fets al sistema educatiu català. Annex Pla d'acollida dels alumnes.

L'Acollida dels docents inclou unes actuacions per tal de facilitar informacions sobre el funcionament del centre suficients perquè puguin adaptar-se al més aviat possible a la dinàmica de l'escola tot respectant i fent compliment de la normativa de funcionament NOFC. Annex Pla d'acollida dels docents.

4.1.4. Criteris d'avaluació.

1. DOCUMENTS BASE

1.1. Documents base a l'Educació Infantil:

- Decret 181/2008, de 9 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil.

- ORDRE EDU/484/2009, de 2 de novembre, del procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació del segon cicle de l'educació infantil.
- LLEI 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, disposa que el currículum comprèn els criteris d'avaluació.

1.2. Documents base a l'Educació Primària:

- La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, que en l'article 20 estableix el marc d'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat de l'educació primària.
- El Decret 142/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària a Catalunya, que determina els principis i les característiques de l'avaluació i el pas de curs de l'alumnat d'aquesta etapa educativa.
- l'ORDRE EDU/296/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària.
- LLEI 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.

2. AVALUACIÓ

Tant a l'etapa d'educació infantil com la l'educació primària, d'acord amb les disposicions esmentades, l'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat és un procés que ha de considerar -se com a part integrant de les activitats educatives. Ha de ser contínua i global tenint en compte continguts tant curriculars com educatius. L'avaluació també ha de permetre tenir una visió globalitzada del procés d'aprenentatge al llarg de l'etapa i centrada en el desenvolupament i la consolidació de les competències bàsiques.

L'observació sistemàtica, la documentació pedagògica i l'anàlisi sistemàtica del procés d'ensenyament i aprenentatge han de ser els mitjans que permetran conèixer les condicions inicials de cada infant, els progressos efectuats en el seu desenvolupament i els grau d'assoliment dels objectius establerts.

La finalitat de l'avaluació és identificar les necessitats educatives de cada alumne/a i millorar la intervenció educativa mitjançant l'avaluació contemplant els tres moments avaluatius: l'avaluació inicial que indica d'on hem de partir, l'avaluació contínua i formativa per informar sobre els processos d'ensenyament- aprenentatge i l'avaluació sumativa per comprovar els progressos de cada alumne/a. L'avaluació també ha de servir per orientar el professorat per tal que ajusti la seva tasca docent al progrés dels alumnes. L'avaluació a l'Educació Primària té un caràcter formador, regulador i orientador del procés seguit per l'alumne/a i s'informarà als alumnes dels procediments formals de l'avaluació.

A fi de garantir la continuïtat del procés educatiu, en el primer trimestre del curs, el centre docent establirà mecanismes de coordinació entre els diferents cicles de l'educació primària i amb el cicle de parvulari de l'educació infantil, que permetin completar la informació sobre l'alumnat en relació amb els seus aprenentatges.

En el mateix sentit facilitador del procés educatiu, correspon als tutors o a les tutores a l' inici de cada cicle dur a terme una avaluació inicial que consisteixi a

analitzar el informe personal del cicle anterior, que es podrà completar amb altres dades obtingudes pel mateix tutor o tutora.

S'ha d'informar l'alumnat dels procediments formals de l'avaluació per ajudar-lo a regular els seus aprenentatges.

Quan el progrés de l'alumne/a no sigui l'esperat, cal adoptar les mesures organitzatives i metodològiques que corresponguin. Aquestes mesures s'han de prendre tan bon punt es detectin les dificultats, amb la intenció de garantir l'adquisició dels aprenentatges que permetin millorar el procés educatiu de l'alumne/a.

3. CRITERIS GENERALS D'AVALUACIÓ

En el projecte educatiu del centre hi ha desenvolupats els diferents currículums i programacions on hi ha establerts els continguts, criteris metodològics, organitzatius i d'avaluació així com les mesures necessàries per atendre la diversitat de l'alumnat.

A l'etapa d'Educació infantil:

- L'avaluació ha de ser contínua, global i formativa. L'observació, la documentació pedagògica i l'anàlisi sistemàtica del procés d'ensenyament i aprenentatge han de permetre verificar el desenvolupament de les capacitats establertes i el grau d'assoliment dels objectius establerts. També ha de servir per adaptar l'ajut pedagògic a les característiques individuals dels infants.
- Els criteris d'avaluació són el referent per a observar el procés de desenvolupament de l'alumnat, els aprenentatges adquirits i per a la identificació de les possibilitats i dificultats de cada infant, ja que és en aquesta etapa, on la detecció precoç té un paper importantíssim per tal de donar la resposta adequada a les necessitats dels nostres alumnes.
- La informació que ens proporciona l'avaluació ha de permetre afavorir el desenvolupament i el procés d'aprenentatge dels nostres alumnes, donant-nos, als docents, elements per revisar i adequar la metodologia i les programacions a les necessitats del nostre grup.

Vegeu Annex avaluació EI.

A l'etapa de Educació primària:

- L'avaluació té un caràcter formatiu, regulador i orientador del procés educatiu. La informació que proporciona ha de permetre millorar els aprenentatges de l'alumnat, també millorar els processos d'ensenyament emprats així com la pràctica docent. L'avaluació també ha de constatar l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge.
- Els referents per a l'avaluació són: l'assoliment de les competències bàsiques, els criteris d'avaluació de les àrees, el treball fet a classe i l'interès i l'esforç per progressar demostrat per l'alumne/a.

A fi de facilitar i completar la informació sobre l'alumnat i d'assegurar la continuïtat i coherència del procés educatiu, així com una transició adequada d'un cicle a l'altre, la nostra escola té establerts diferents mecanismes de coordinació entre els diferents nivells (nivells, cicles i intercycles).

4. QUÈ AVALUEM.

Tant a l'etapa d'infantil com a la de primària són avaluables tots els objectius, continguts, capacitats i competències de cada unitat didàctica, així com l'actitud, l'interès i l'esforç de l'alumnat. Per avaluar l'alumne/a es valoren totes les activitats d'aula de les diferents matèries i aplicant les diferents tècniques d'estudi: activitats orals, activitats d'aprenentatge, l'interès i la participació, l'esforç, l'actitud i l'assoliment de capacitats.

La selecció de continguts, competències i activitats que l'alumne/a haurà de respondre i/o executar la recollirà el tutor/a o especialista en graelles de seguiment i observació acordades com a centre. Aquests continguts i competències són els que es reflecteixen a les programacions tenint en compte el PCC del centre en les diferents matèries

5. COM AVALUEM?

A l'etapa d'educació infantil s'avalua a través de l'observació i de les activitats d'aprenentatge que es fan de manera oral, amb diferents materials, per escrit i també s'utilitzen registres d'observació. Als informes que les lliuren a les famílies, donem informació sobre el grau d'assoliment dels objectius establerts. Aquestes informacions donades als informes estan expressades mitjançant frases.

A l'etapa de primària aprovar una assignatura comporta per una banda assolir els continguts mínims de coneixements i competències que prescriu el currículum de Primària i per altra banda aprovar els controls d'aquests continguts que l'escola disposa en unes graelles de mínims consensuats pel claustre. Això vol dir que l'alumne/a demostra tenir una bona comprensió dels enunciats, que sap fer les activitats d'aplicació dels continguts teòrics, posant atenció a la seva ortografia i expressió escrita. També es tindrà en compte l'actitud, l'interès i l'esforç així com el treball diari.

Pel que fa als documents d'avaluació tant a l'etapa d'educació infantil com a la de primària i a banda dels documents oficials d'avaluació, el nostre Centre subministra a principis de curs i a tot el professorat un quadern de registre on farà el seguiment de tots els alumnes que té al seu càrrec durant el curs escolar.

6. QUAN AVALUEM?

A l'etapa d'infantil l'avaluació es porta a terme de manera continuada i enregistrant-se el procés que segueix l'alumne/a en l'adquisició dels objectius, continguts i capacitats, així com l'interès i l'esforç, participació i col·laboració. En finalitzar el cicle es fa una avaluació final de les capacitats i coneixements adquirits que ens orienta del resultat final del procés d'aprenentatge i de la promoció a l'etapa següent.

També de manera excepcional, en els termes establerts en el projecte educatiu del centre i d'acord amb els protocols per a la identificació de les altes capacitats i l'atenció metodològica adequada que s'estableixin per l'Administració educativa, es pot flexibilitzar la permanència en el segon cicle de l'educació infantil i cursar el cicle en dos cursos, quan el ritme d'aprenentatge i el grau de maduresa de l'alumne/a així ho aconsellin i sempre que la decisió afavoreixi la seva evolució personal i social. Cal comunicar la decisió al director/a dels serveis territorials corresponents.

A l'etapa d'educació primària l'avaluació es porta a terme en tres moments o fases: Avaluació inicial, avaluació continua i avaluació sumativa. També hi són les proves d'avaluació externa que venen donades pel departament i són: l'avaluació diagnòstica a 3r de primària i les CCBB a 6è de primària.

7.CRITERIS DE PROMOCIÓ

A l'etapa d'infantil, excepcionalment, l'alumnat pot romandre un any més en el segon cicle de l'educació infantil, en qualsevol curs, a proposta de l'equip docent del cicle, que ha d'anar acompanyat de l'informe elaborat pels serveis educatius i l'acord de la família, i l'aprovació del director/a del centre.

Al llarg de l'Educació Primària la normativa vigent estableix la possibilitat de romandre un any més al mateix curs.

A l'etapa d'educació primària es passa de curs i/o de cicle i/o d'etapa quan s'ha assolit el desenvolupament corresponent de les competències bàsiques. S'accedeix al curs següent sempre que els aprenentatges no assolits no impedeixin seguir amb aprofitament el nou curs, cicle o etapa, en la qual l'alumne/a rebrà els ajuts i el suport corresponents. La decisió que un/a alumne/a estigui un any més en un curs en qualsevol dels tres cicles d'educació primària l'ha de prendre la comissió d'avaluació. Es tindrà molt en compte que l'alumne pugui fer un bon aprofitament del curs en el qual romandrà.

L'alumnat amb pla individualitzat pot ampliar un curs més del previst en el punt anterior la permanència en l'etapa d'educació primària, sempre que això afavoreixi la seva evolució personal i social i el progrés en els seus aprenentatges. Aquesta decisió s'ha de comunicar a la direcció dels serveis territorials corresponents.

Per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals es pot elaborar un pla individualitzat quan el seu nivell o ritme personal d'aprenentatges i el grau de maduresa així ho aconselli, i es pot flexibilitzar la permanència en un curs, en un cicle o en tota l'etapa. Cal comunicar la decisió al director/a dels serveis territorials corresponents.

8. COMISSIÓ D'AVALUACIÓ

A cada cicle tenim establerta una comissió d'avaluació que s'ha de reunir, com a mínim, un cop per trimestre. La comissió d'avaluació, presidida pel o la cap d'estudis, que n'estendrà l'acta. La comissió d'avaluació està formada per tot el

professorat del cicle, els/les especialistes que intervenen en el grup, el/la coordinador/a del cicle, i els/les mestres d'educació especial que hi intervinguin.

Cada tutor/a coordina les activitats d'avaluació i observació realitzades per d'altres mestres que intervenen en el procés d'ensenyament de l'alumnat. També li correspon el traspàs de la informació a l'equip docent del cicle i és el responsable de l'intercanvi d'informació amb les famílies. L'avaluació és responsabilitat de tot l'equip docent.

La comissió d'avaluació analitza col·lectivament l'evolució dels aprenentatges dels alumnes i s'estableixen les mesures d'adequació i reforç així com els ajustaments de la programació que convinguin. Les decisions s'adoptaran per consens.

Tot el professorat especialista i de reforç ha d'omplir previ a la Comissió d'avaluació, uns documents que ajudaran al/la tutor/a a omplir els documents d'aquesta Comissió d'avaluació.

9.ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Tant a l'etapa d'infantil com a la de primària per respondre a les necessitats de tot l'alumnat, inclòs el que manifesta més dificultats per aprendre i el que està dotat intel·lectualment, cal establir en la programació d'aula les adaptacions necessàries d'acord amb els aspectes següents:

- Adequar els objectius de la programació a les característiques de l'alumnat.
- Preveure diverses activitats amb diferent grau de complexitat perquè tots l'alumnat pugui desenvolupar les capacitats de l'etapa i revisar, si escau, les estratègies metodològiques, l'organització del grup i les mesures de suport utilitzades i els criteris d'avaluació.
- Quan el progrés de l'alumne/a no sigui l'esperat, s'han d'establir mesures de suport per facilitar-li l'adquisició d'aprenentatges bàsics i imprescindibles per poder seguir el procés educatiu.
- Però aquestes adaptacions incorporades a la programació ordinària i les mesures de reforç i/o ampliació previstes poden ser insuficients per atendre adequadament l'alumnat, que té unes necessitats educatives i personals diferents de la resta de companys i companyes. En aquests casos cal elaborar un pla individualitzat (PI) que reculli el conjunt d'ajudes, suports i adaptacions que pugui necessitar en els diferents moments i contextos escolars. Aquest pla pot comportar que algunes àrees o part de les àrees no s'imparteixin o s'ampliïn. La comissió d'atenció a la diversitat (CAD) ha de promoure aquest pla, el qual ha de recollir les grans línies de l'atenció que es proporcionarà a l'alumne/a durant un període de temps determinat i s'ha d'anar adaptant d'acord el seu progrés. El responsable d'elaborar aquest pla és el tutor/a de l'alumne/a amb col·laboració dels professionals que després hi treballaran (MEE i serveis educatius). També ha de comptar amb la participació dels pares, les mares o representants legals de l'alumne/a. El pla l'ha d'aprovar el/la director/a del centre a proposta de la comissió d'atenció a la diversitat. El/la tutor/a és qui en fa el seguiment i la coordinació.
- Aquest pla ha d'estar signat tant pels pares o tutors legals com per la Directora del centre.

10. PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES

Per tal de facilitar l'exercici del dret i el deure de les famílies a participar en el procés educatiu dels seus fills i filles, el centre informa a les famílies de la seva evolució escolar per mitjà de:

- Informes escrits. A l'etapa d'Infantil se'n fan dos al llarg del curs, un després del primer trimestre i l'altre a final de curs. Els informes escrits han de reflectir la valoració dels progressos i dificultats observats, els aspectes personals i evolutius de l'infant. A primària se'n fan tres al llarg del curs, un a cada final de trimestre.
- Entrevistes individuals: queden garantides en la planificació anual del professorat una hora setmanal d'entrevistes amb les famílies.
- Reunions col·lectives: se'n fa una a principis de curs
- Previ a una reunió individual amb els pares i mares de l'alumnat, el professorat ha consultat l'expedient de l'alumne/a i si els cal, parlar amb els professionals externs que hagin intervingut en la seva educació (logopedes, mestres d'EE, psicòleg/a,...)

Cal explicar a les famílies de forma clara i entenedora els següents aspectes:

- Desenvolupament de l'alumne/a. La seva evolució personal (quines coses cal millorar, aspectes que cal treballar més a casa, hàbits...) i també respecte a l'evolució del grup, les relacions personals i sobretot a primària l'actitud davant la tasca escolar.
- El rendiment escolar. Ha de quedar clar en quin punt està l'alumne/a en quant a l'assimilació dels continguts i respecte a l'evolució del grup. Es comenten les dificultats i es donen orientacions com millorar els aspectes més fluïxos. Comentar què es farà des de l'escola i què es farà des de casa.
- Actitud davant la tasca escolar
- Comportament de l'alumne/a

Després d'una reunió amb les famílies, s'ha de fer un resum per escrit d'aquesta que reculli els aspectes més rellevants que s'han tractat a la reunió. Cal que ambdues parts tinguin clars els acords als quals s'arriba.

11. Criteris de promoció i titulació:

Criteris de promoció a l'EP. Segons la LOE, els criteris de promoció de l'educació primària per accedir al següent cicle o a l'ESO s'han de basar en el desenvolupament corresponent de les competències bàsiques i el grau de maduresa adequat (tot i que també s'hi especifica que es podrà promocionar sempre que els aprenentatges no assolits no impedeixin seguir amb aprofitament el nou cicle o la nova etapa).

4.1.5. Criteris d'atenció a la diversitat.

Els alumnes són diferents en quant a interessos, personalitats, motivacions, ritmes maduratius i d'aprenentatge, llengües familiars, costums i cultures que converteixen les nostres aules en un mosaic de realitats individuals diverses. Inclourem l'alumnat amb dictamen, trastorns d'aprenentatge, conductes disruptives i alumnat d'altres capacitats. Educar en la diversitat és assumir que nens i nenes, de diferents característiques han d'educar-se junts i prendre decisions necessàries perquè això sigui possible.

La realitat de la diversitat del nostre alumnat justifica en si la necessitat de redactar un Pla d'Atenció a la Diversitat (en endavant PAD) que reculli els objectius i les actuacions que l'escola posa en pràctica dins i fora de les aules per tal d'atendre les diferents necessitats individuals de tots els alumnes.

La intervenció educativa per part de l'escola ha de permetre als diferents alumnes realitzar aprenentatges significatius dels diferents tipus de continguts que s'ensenyen i assolir un desenvolupament equilibrat de les diferents capacitats que configuren la identitat personal i cultural.

Tot l'alumnat és capaç d'aprendre les mateixes coses, però amb diferents ritmes, per això és necessari plantejar-se unes finalitats assolibles per tothom, revisar i adaptar les nostres practiques educatives i adaptar les mesures necessàries per compensar les desigualtats.

El tractament de la diversitat a l'escola es porta a terme a través de:

► **La Comissió d'atenció a la diversitat:** detecció de casos, seguiment d'alumnes NEE, propostes d'actuacions (PI, adaptacions curriculars, AA) i valoracions. Funcions i objectius recollits a les NOFC.

► **Aula d'Educació Especial:** amb dos especialistes de referència atenent l'alumnat d'Infantil i de Primària amb NEE dins o fora de l'aula sigui en petit grup o individualment. La coordinació entre l'especialista i el tutor esdevé fonamental. El treball amb material específic pot incloure sessions més enllà de les pròpies d'EE. Es fa un seguiment acurat i s'informa a les famílies. Les especialistes EE formen part de la CAD.

► **Aula d'Acollida:** depenent del nombre d'alumnat nouvingut l'escola està dotada d'una o més tutoria d'Aula d'Acollida. En aquesta s'atenen els alumnes del cicle de nivell de coneixement de la llengua semblant en grups reduïts i es desenvolupa una feina molt personalitzada en funció de les necessitats de cadascun. La tutora d'Aula d'Acollida també intervé en els desdoblament de llengua i en les sessions de mitja hora de lectura. La coordinació amb les tutores esdevé fonamental. Objectius i funcions recollides a les NOFC.

► **Vetlladora i TEI:** la vetlladora atendrà prioritàriament els alumnes amb discapacitats motrius i a aquells que presentin dificultats d'aprenentatge per deficiències cognitives i/o per conductes disruptives. Pot intervenir a EP o EI segons les necessitats dels alumnes. D'altra banda, la TEI assumeix el servei d'Acollida dels alumnes de parvulari amb germans a primària amb suport d'un altre docent si

són més de 20 alumnes. També dóna suport Als alumnes de parvulari, prioritàriament a P3.

► **Intervenció i coordinació amb agents externs:** Serveis socials, treballadora social, EAIA, DGAIA, CSMITJ i EAP (Psicopedagoga), CREDA. El nombre d' alumnes atesos per aquests professionals cada vegada és més gran i això comporta una actuació molt coordinada en la que intervé la Direcció de l' escola, els mestres tutors i els professionals externs amb la implicació necessària de les famílies.

► **Pla Educatiu d' Entorn:** és un recurs que permet desenvolupar una sèrie d' activitats que no només fomenten la inclusió social i la convivència sinó que també permet reforçar els aprenentatges i atendre els alumnes de manera més individualitzada a través de les diferents activitats que es proposen: TEA, Projecte Clau, Cinema a l' escola, Teatre Comunitari, PAEF, etc.

► Definir quines són les diversitats que predominen a les nostres aules. Definir aquells alumnes que es consideren amb necessitats educatives especials. Cal diferenciar i fer i un tractament diferent als alumnes amb NEE tipus A (dictamen) que poden requerir un PI o adaptació curricular (PI:d' acollida per incorporació tardana o per falta d' escolarització), dels de reforç o que tinguin un ritme d'aprenentatge lent. També tenir present els alumnes de tipus C (altes capacitats).

► Descriure els recursos humans, materials i organitzatius dels quals disposa l' escola per poder desenvolupar correctament el PAD.

► Analitzar i concretar les mesures ordinàries i extraordinàries que aplicarem a les nostres aules, als nostres alumnes per atendre les seves necessitats i la seva diversitat.

► Estudiar estratègies per atendre la diversitat sociocultural. **Veure annex Pla AD.**

4.1.6. Criteris per al seguiment i l' orientació de l' alumnat: PAT.

► Funció tutorial.

L'acció tutorial és el conjunt d'accions educatives que contribueixen al desenvolupament personal dels alumnes, al seguiment del seu procés d'aprenentatge i a l'orientació escolar, acadèmica i professional per tal de potenciar la seva maduresa, autonomia i presa de decisions coherents i responsables, de manera que tots els alumnes aconseguixin un millor creixement personal i integració social.

L'acció tutorial ha de contribuir al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i en la implicació de l'alumnat en la dinàmica del centre i ha d'emmarcar el conjunt d'actuacions que tenen lloc en el centre educatiu, tot integrant les funcions del tutor/a i les actuacions d'altres professionals i organitzacions. Per tal de coordinar totes aquestes actuacions el centre disposa d'un Pla d'acció tutorial on està inclosa la carpeta PAT. En aquesta queden recollides les informacions de caràcter personal i acadèmic de l' alumne; el traspàs d'informacions entre tutors en el canvi de nivell; les actes d' entrevistes amb les famílies; el seguiment amb especialistes i les incidències. També formen part les actes de les assemblees de classe i les tutories individualitzades. Es recullen les

reunions fetes amb les famílies en iniciar-se cada curs escolar i les informacions més rellevants. El calendari de les sortides i visites culturals. D'altra banda, s'inclou informació sobre les característiques del grup, els alumnes amb PI, dictamen, adaptacions curriculars i qualsevol informació que afecti a la vida escolar de l'alumne i sigui rellevant. Els criteris sobre la gestió de l'aula; els agrupaments d'atenció a la diversitat del grup en concret (desdoblements, AA, EE, reforços, TEA, etc). En resum, el tutor ha de mantenir al dia el llibre de tutoria (que forma part de la Carpeta PAT) amb les anotacions que consideri importants i rellevants vers:

- a) Les entrevistes mantingudes amb les famílies.
- b) Les dades sanitàries de l'alumne/a.
- c) Els comentaris que es facin a les sessions d'avaluació.
- d) Les mesures adoptades d'atenció a la diversitat de cada alumne.
- e) El comportament en general de l'alumne/a.
- f) Qualsevol altra anotació que consideri pot servir a les funcions que te encomanades.

► **Assessorament psicopedagògic.**

Dins dels serveis de l'EAP, s'ofereix a l'escola la participació de la psicopedagoga amb presència setmanal al centre un matí complet, al menys. Dins de les seves funcions destaquem les de detecció de necessitats, seguiment de dictàmens, proposta de mesures, participació comissió CAD, assessorament en l'elaboració Plans Individualitzats i tractament d'alumnes amb conductes disruptives. Es fa una acurada observació a P3 durant el primer trimestre per la possible detecció de casos que requereixin un suport especial. La intervenció de la psicopedagoga resulta de gran valor per a l'orientació dels alumnes a la secundària i en l'elaboració d'informes de traspàs; també en la derivació de casos a l'EAP en la preinscripció. Dins del Pla de Treball dels serveis Educatius apareixen les funcions i actuacions.

► **La Comissió Social:** Té com a objectius:

1. Coordinar totes les actuacions que es fan al centre vinculades a l'Atenció a la Diversitat : Aula d' Acollida, Reforços, Desdoblements, Tutoria i Educació Especial.
2. Valorar les necessitats del centre quant a la Diversitat i aplicar les estructures organitzatives pertinents.
3. Actualitzar i seguir els Plans Individualitzats (PI).
4. Facilitar l'aplicació dels acords presos per la Comissió del centre.
5. Assegurar el retorn d'informació vinculat a les actuacions en què intervenen assessors, coordinadors (LIC, per exemple), tècnics Ajuntament o educadors externs al centre i d'altres professionals vinculats a l'àmbit educatiu.

► **La Comissió CAD:** Té com a objectius:

1. Coordinar totes les actuacions que es fan al centre vinculades a l'Atenció a la Diversitat : Aula d' Acollida, Reforços, Desdoblements, Tutoria i Educació Especial.
2. Valorar les necessitats del centre quant a la Diversitat i aplicar les estructures organitzatives pertinents.

3. Actualitzar i seguir els Plans Individualitzats (PI).
4. Facilitar l'aplicació dels acords presos per la Comissió del centre.
5. Assegurar el retorn d'informació vinculat a les actuacions en què intervenen agents externs.

4.2. Criteris d' estructura organitzativa i de gestió.

4.2.1. Òrgans de govern i coordinació.

Ens remetem a les NOFC: [Títol I: De l'organització del centre](#)

Capítol I: Dels òrgans col·legiats de govern :

- [L'Equip Directiu](#)

Capítol II: Dels òrgans de participació i gestió

- [Els òrgans col·legiats de govern i de coordinació docent](#)
- [El Claustre de professorat](#)
- [El Consell Escolar](#)

Capítol III: Dels òrgans de coordinació docents

- [De la coordinació pedagògica](#)
- [Dels equips de cicle i els coordinadors](#)
- [De les altres coordinacions](#)
- [De les comissions d'avaluació](#)

4.2.2. Participació de la Comunitat Educativa.

Els diferents sectors de la Comunitat Educativa han de participar en els òrgans col·legiats a través dels seus representants i exercir els drets i deures que queden recollits a la normativa vigent i a les NOFC. La Direcció del centre vetllarà per la participació i la implicació i comprimís de tots en la tasca educativa. Destaquem tres accions rellevants:

► **Treball en xarxa:** comunicació constant entre els sectors de la Comunitat educativa sigui a través dels òrgans col·legials, a través de les reunions i entrevistes amb els tutors, entre Direcció i AMPA i entre docents/direcció i professionals externs.

► **Compliment de la Carta de Compromís:** es recullen els drets i deures tant de l'escola com de les famílies amb la signatura dels tutors legals de l' alumne i la Direcció de l'escola per deixar constància del pacte de col·laboració i del compliment dels acords. [Veure annex.](#)

► **Elaboració Projecte Escola i Família.**

► **Les NOFC** que recullen tots els aspectes de la **Participació de la Comunitat Educativa**:

[Títol II: De la Comunitat Educativa](#)

[Capítol I: De la Comunitat Educativa](#)

- a) Drets i deures
- b) Relació amb la comunitat i responsabilitats en general

[Capítol II: Els mestres](#)

- Funcions dels mestres
- Drets dels mestres
- Deures dels mestres
- Règim del professorat
- Assistència del professorat

[Capítol III : Del personal no docent](#)

[Capítol IV : Dels pares i mares dels alumnes](#)

[Capítol V: Dels alumnes](#)

4.2.3. Promoció de la convivència.

Vegeu NOFC [Títol II: De la Comunitat Educativa](#) /[Capítol I: De la Comunitat Educativa](#)

- a) Drets i deures
- b) Relació amb la comunitat i responsabilitats en general

4.2.4. Elaboració i l' actualització de documents de gestió.

Vegeu NOFC [Títol I: De l'organització del centre](#) /[Capítol IV: Dels documents de gestió del centre i la seva elaboració.](#)

4.3.5. Serveis escolars (menjador, transport, acollida matinal /tarda, etc).

[Títol V: Dels reglaments específics](#)

[Capítol I: Funcionament general del centre](#)

[Capítol II: Utilització de les instal·lacions i serveis del centre](#)

[Capítol V: Dels serveis escolars](#)

4.3. Projecte Lingüístic (PL).

4.3.1. Tractament i ús de les llengües.

Per tal de formular els objectius referits al tractament de les llengües s'ha tingut en compte, d'una banda la legislació vigent, d'altra les característiques dels nostres alumnes i llurs famílies.

Partint d'aquest supòsit direm que:

- El català és la llengua vehicular de l'escola. Afavorirem el seu ús en tots els àmbits, respectant sempre la diversitat de la població escolar.
- A nivell global. El tractament de les llengües a l'escola serà funcional i significatiu, per tal de fer evident a l'alumnat la funció comunicativa d'aquestes.
- El català és la llengua d'aprenentatge dels nens i nenes. Aquesta llengua es treballarà des de totes les àrees i en reforçarem el seu aprenentatge mitjançant processos d'immersió.
- El castellà s'introduirà sistemàticament, com a segona llengua, el primer curs de cicle inicial de primària.
- L'escola assegurarà un tractament no discriminatori de les llengües catalana i castellana, potenciant l'ús de la primera donat que és la menys utilitzada per la població escolar.
- El contacte amb la llengua anglesa s'iniciarà a l'Educació infantil i se sistematitzarà al primer curs d'ensenyament primari.
- L'anglès serà llengua vehicular i d'aprenentatge en alguna de les diferents propostes metodològiques, unitats temàtiques o àrees que s'imparteixen a l'escola.
- En acabar l'educació primària l'alumnat haurà de tenir un domini suficient de les dues llengües oficials i de l'anglès com a llengua estrangera.

4.3.2. Criteris d'aprenentatge de les llengües oficials i estrangeres.

- Garantir el coneixement de la llengua catalana a tot l'alumnat independentment de la seva llengua d'origen, per fer ciutadans arrelats i contribuir a la plena participació ciutadana.
- Garantir el coneixement de la llengua castellana i anglesa per fer persones obertes i competents.
- Despertar la sensibilitat lingüística plurilingüe per fer persones receptives a la diversitat cultural i a la convivència intercultural.
- Organitzar el procés d'ensenyament - aprenentatge de les diferents llengües, els recursos propis i els criteris per avaluar-ne els resultats.
- Potenciar i assegurar l'èxit per a tothom amb diferents nivells d'exigència.

En el nostre Projecte Lingüístic promovem l'aprenentatge plurilingüe atenent les exigències d'un món cada vegada més interrelacionat, intercultural i plurilingüe. La diversitat cultural i la diversitat lingüística són un guany cultural i un indicador de convivència.

A l'escola considerem la competència comunicativa lingüística com la base de tots els aprenentatges perquè fa possible l'accés i la gestió de la informació, la construcció i comunicació dels coneixements, la representació, interpretació i comprensió de la realitat i l'organització i autoregulació del pensament, les emocions i la conducta. Afavorim un entorn estimulant perquè la curiositat, el coneixement i la creativitat ajudin al desenvolupament lingüístic. Saber escoltar,

parlar, dialogar, conversar, llegir i escriure són les competències imprescindibles per viure, treballar i exercir amb plenitud els drets com a ciutadà, per això, l'escola té com a finalitat **l'impuls de la lectura i el plurilingüisme**.

L'objectiu lingüístic de la nostra escola és aconseguir que al final de l'escolarització obligatòria tot l'alumnat, sigui com sigui i vingui d'on vingui, tingui capacitat d'emprar diferents llengües, en funció del context i dels seus interessos comunicatius. Això vol dir el ple domini del català, del castellà i un domini suficient, almenys de l'anglès, juntament amb una actitud d'obertura i de respecte de la diversitat lingüística i cultural.

5. AVALUACIÓ

5.1. INDICADORS DE PROGRÉS

Un indicador és una dada generalment estadística que proporciona informació sobre la condició i l'estat del sistema educatiu i/o dels seus components, descriu els seus trets fonamentals i és útil per a la presa de decisions.

Els indicadors que intervenen en el procés d'avaluació dels centres públics es concreten en la Programació General Anual, a partir dels indicadors que consten en el projecte de direcció. S'han de revisar periòdicament.

Classifiquem i enunciem els indicadors de progrés en els següents apartats: context, recursos, processos i resultats.

5.1.1. INDICADORS DE CONTEXT

- Nombre de preinscripcions per a P3
- Procedència de l'alumnat
- Nivell socioeconòmic de les famílies
- Percentatge d'alumnes amb NEE A (discapacitat motriu, física o sensorial), B (situacions socio - familiars desfavorides) i C (alumnat nouvingut)
- Índex de matrícula viva
- Índex d'absentisme de l'alumnat
- Percentatge de famílies ateses als Serveis Socials municipals
- Percentatge de beques de menjador del CCB i ajuntament
- Percentatge de famílies membres de l' AMPA

5.1.2. Indicadors de recursos

- Despeses de funcionament: pressupost i memòria econòmica
- Ràtio alumne/professor
- Ràtio professor alumne

- Nombre de personal de suport (TEI, vetlladora)
- Distribució i ús dels espais
- Equipament de material didàctic
- Equipament TIC
- Pla de formació de centre

5.1.3. Indicadors de processos

D'aula

- Nombre de reforços, desdoblaments i diferents agrupaments d'alumnes
- Grau d'aplicació dels acords metodològics
- Grau de satisfacció de l'alumnat i professorat respecte a les activitats del pla d'acció tutorial

De centre

- Grau d'eficàcia amb que els diferents responsables de direcció, coordinació tutorial i especialitat ha dut a terme les seves activitats i assoliments dels objectius
- Grau d'aplicació del Projecte de Convivència (annex 6)
- Percentatge de participació de les famílies en les reunions d'inici de curs
- Percentatge de participació de les famílies en les xerrades formatives i altres activitats que s'organitzin des dels cicles segons la Programació anual
- Percentatge d'assistència a les entrevistes família/tutora

5.1.4. Indicadors de resultats

- Nombre d'alumnes que superen cada cicle de primària
- Resultats d'avaluació interna de centre dels diferents aspectes que cada any defineix la Programació General Anual
- Resultats de l'avaluació diagnòstica de 3r
- Resultats de l'avaluació diagnòstica de 6è
- Grau de satisfacció de la comunitat escolar recollida en avaluacions internes segons la PGA.

Vegeu annex de resultats acadèmics.

6. APROVACIÓ I DIFUSIÓ.

6.1. Formulació (Claustre i professionals d'atenció educativa).

6.2. Aprovació Consell Escolar.

6.3. Resolució de la Direcció de l'escola i data d'entrada en vigor.

6.1-6.2. Aprovació i difusió.

La direcció del centre ha fet la proposta de PEC, s'ha presentat i consensuat en Claustre en data 30 d'abril de 2015 i s'ha presentat i consensuat al Consell Escolar per a la seva aprovació en data 11 de maig de 2015.

Les modificacions del PRC seran proposades per la direcció del centre i hauran de ser consensuades amb el Claustre i el Consell escolar.

Anualment es revisaran les dades referides als indicadors i es donaran a conèixer al Claustre i al Consell Escolar.

Les posteriors actualitzacions del Projecte tindran en compte fonamentalment el context escolar i les necessitats educatives de l'alumnat.

En el marc del procés d'acollida l'escola facilitarà el coneixement del PEC als/a les professionals i a les famílies que s'incorporen al centre.

Al blog de l'escola es podrà consultar un resum del projecte.

6.3. Resolució de la Direcció de l'escola i data d'entrada en vigor.

Veure annex.

ANNEXOS PEC.

Annex 1: Activitats i projectes d' escola.

Annex 2: Projectes Educació Infantil.

Annex 3: Pla d' Acollida de l' alumnat.

Annex 4: Pla d' Acollida professorat.

Annex 4: Pla d' Atenció a la Diversitat.

Annex 5: Carta de Compromís.

Annex 6: Projecte Lingüístic de centre.

Annex 7: Resolució de la Direcció de l' escola.

Annex 8: NOFC.

Annex 9: Pla de Convivència.

Annex 10 : Projecte de menjador.

Annex 11: Percentatges de les nacionalitat dels alumnes.

Annex 12: Resultats acadèmics

Annex 13: Graella de documents d' organització.

Annex 14: Graella de documents pedagògics.