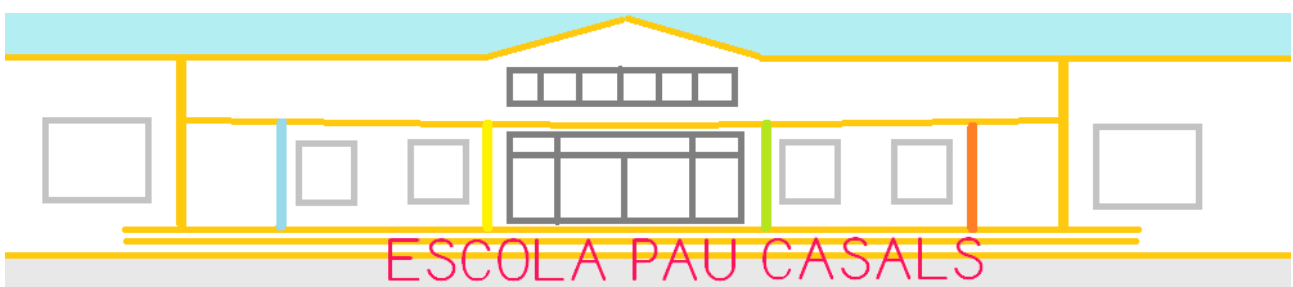




Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
**Escola Pau Casals**



Carrer Pau Casals, 12  
08791 Sant Llorenç d'Hortons  
Tel. 93 771 63 02  
[a8026907@xtec.cat](mailto:a8026907@xtec.cat)



## **INTRODUCCIÓ**

La Carta de Compromís Educatiu és una eina de diàleg entre vosaltres, les famílies de l'alumnat i nosaltres, professionals de l'educació, amb la finalitat d'afavorir l'èxit educatiu.

En aquest compromís, família i escola expressem els objectius per assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives. Mitjançant la Carta de Compromís Educatiu es vol potenciar la vostra participació com a famílies en l'educació dels vostres fills i filles, ja que l'educació és el resultat de l'esforç conjunt entre família i escola.

## **Carta de compromís educatiu (Educació Primària)**

Les persones sotasignades: Mar Cremades Puchalt, directora de l'escola Pau Casals i .....  
(nom i cognoms del pare i mare) com a mare/ pare/s de l'alumne/a ..... i conscients que l'educació dels infants implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### **COMPROMISOS**

#### **Per part del centre**

1. Facilitar al nostre alumnat una formació de qualitat que contribueixi al desenvolupament integral de la seva personalitat com a individus i com a ciutadans i ciutadanes i crear a l'escola un clima de convivència que faciliti el sentiment de pertinença a la comunitat educativa i d'identificació amb el centre.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumnat en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumnat.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família del progrés i evolució del seu fill o filla.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna. Al nostre centre s'han establert dues reunions com a mínim durant el curs escolar a més de

totes les que es considerin necessàries tan per part de la família com del centre.

8. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumna o alumne al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.

9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.

10. Revisar conjuntament amb la família, si s'escau, el compliment i el contingut d'aquests compromisos.

11. Presentar i aprovar en Consell Escolar qualsevol aportació o modificació d'aquesta Carta de Compromís Educatiu.

### **Per part de la família**

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i de tot el personal no docent del centre.

2. Compartir amb el centre l'educació de la filla o fill i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.

3. Instar l'infant a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.

4. Vetllar i motivar al fill o filla perquè gaudeixi de les activitats escolars i també perquè col·labori activament en les tasques proposades.

5. Aportar el material necessari per a l'activitat escolar.

6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte

educatiu en la formació del fill o filla. Caldrà adreçar-se en primer lloc a la persona afectada per la queixa i en segon lloc, i sempre que es cregui necessari a la direcció del centre.

7. Facilitar al centre les informacions de la filla o fill que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.

8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre i confirmar l'assistència o la impossibilitat d'assistir a la reunió.

9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar de l'infant.

10. Vetllar per garantir l'assistència amb regularitat i puntualitat del fill o filla.

11. Utilitzar els canals de comunicació de que disposa el centre sempre que es consideri necessari.

12. Revisar conjuntament amb el centre educatiu, si s'escau, el compliment dels compromisos de la carta.

I perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu

Per part del centre  
família  
(Directora del centre)  
legal)

Per part de la  
  
(pare i mare o tutor

Sant Llorenç d'Hortons, a 26 de setembre de 2019.

Us desitgem una bona etapa d'educació primària  
a l'escola Pau Casals.

