

PLA DE
FUNCIONAMENT DEL
MENJADOR ESCOLAR
DE L'ESCOLA
VERNTALLAT

PLA DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE MENJADOR PEL CURS 2023-2024

ÍNDEX

1- Modalitat de gestió	1
2- Horari	1
3- Espai	1
4- Capacitat i distribució per torns	2
5- Organització del personal	3
6- Menús	3
7- Dietes i intoleràncies	4
8- Preus	4
9- Objectius	4
10- Normativa menjador	5
- Alumnes	5
- Consells pràctics	6
- Monitors/es	7
- Protocol d'incidents	9
11- Programació d'extraescolars	10
12- Membres de la Comissió de Seguiment del Servei de Menjador	
Escolar	12
13- Altres	13

Aquest Pla de Funcionament del menjador escolar ha estat actualitzat pel
curs 2023-2024

1- MODALITAT DE GESTIÓ

La modalitat de gestió del servei de menjador de l'escola Verntallat és a càrrec directe de l'AFA (Associació de famílies d'alumnes).

La junta de l'AFA és la responsable de la gestió de:

- a) Els recursos humans: coordinació, administració, cuina i ajudant de cuina, monitors/es extraescolars.
- b) Els recursos materials: equipaments cuina, equipaments menjador i material per extraescolars.

L'escola disposa de cuina pròpia i per tant elabora els seus propis menús supervisats per un nutricionista.

2- HORARI

L'horari de menjador és de 12:30 a 15:00h (a excepció de les jornades continuades que s'adapta l'horari a l'establert per l'escola). Durant aquest període de temps els alumnes estan sota la responsabilitat de les monitores que són les que s'encarreguen del servei.

3- ESPAIS

L'espai reservat pel servei de menjador és una dependència d'uns 113 m² amb grans finestrals, situat a la part est de la planta baixa de l'escola. La cuina situada al costat del menjador té uns 35m². També hi ha una sala on es netegen i es guarden les olles i un magatzem d'aliments frescos.

La cuina disposa de dos congeladors, dues cambres frigorífiques, un escalfaplats, dues taules metàl·liques, una fregidora elèctrica, un rentaplats. També disposem d'una màquina de pelar patates, una picadora de carn i evidentment, tots els altres utensilis propis d'una cuina. Des de fa uns anys i, gràcies a una gran inversió econòmica, es disposa d'una olla de cocció de gran capacitat, un forn pirolític i una cuina amb quatre fogons.

Degut al gran nombre d'alumnes s'utilitza com annexa a l'espai del menjador, l'aula del servei d'acollida per tal de poder oferir una millor atenció.

4- CAPACITAT

Donada la situació geogràfica de l'escola, per la majoria d'alumnes és imprescindible el servei de menjador. Per aquest motiu quasi la totalitat dels alumnes utilitzen aquest servei.

El nombre d'usuaris del servei de menjador pel present curs escolar és d'aproximadament 200 alumnes. Cal dir que per qüestions de capacitat i seguretat el servei de menjador es divideix en dos torns:

-Primer torn: entren a dinar a 12:30 fins a 13:30h.

ESPAIS	CURSOS	MONITORES RESPONSABLES
AULA ACOLLIDA	I3 i I4	Marina i Lídia
MENJADOR	I5 1er 2on 3er	Carmen Adriana Gerard Susagna

Mentre es realitza el primer torn de menjador, la resta d'alumnes estarà al pati vigilat per tres monitores.

- El segon torn: entren a dinar a les 13:45 fins a 14:45h. En aquest torn, els alumnes més grans ajuden a les monitores a para la taula.

ESPAIS	CURSOS	MONITORES RESPONSABLES
MENJADOR	4rt 5è 6è	Encarna Àlex Eva

Mentre es realitza el segon torn de menjador, una monitora estarà vigilat els alumnes de I3 al dormitori, dues monitores estaran vigilat als alumnes

del pati d'infantil i tres monitores estaran vigilant als alumnes a partir del cicle inicial al pati gran.

A part dels alumnes també s'ofereix servei de menjador al següent personal contractat per la mateixa AFA:

- Monitores: 10

- Cuineres: 4

La coordinadora de monitores, Rosa Barcons, dona suport a la resta de monitores en els diferents grups.

* En casos puntuals, i per necessitats d'organització, es podran canviar l'ordre dels torns o bé grups d'alumnes dins dels torns.

5- ORGANITZACIÓ DEL PERSONAL

El personal necessari per a la correcta prestació del servei és:

- ✓ Dues cuineres a jornada completa.
- ✓ Dues ajudants de cuina a jornada parcial.
- ✓ 9 monitores a 2'5 hores diàries.
- ✓ Una coordinadora de menjador a 4 hores diàries.
- ✓ Una administrativa a 2 hores diàries.

6- MENÚS

A finals del curs 2020-21 es va sol·licitar al departament de Salut Pública la revisió dels menús que s'ofereixen, elaborats en el seu dia per el nutricionista Sergi Mateo. Es van passar tots els menús (tardor-hivern i primavera-estiu) juntament amb tota la documentació que demanaven. Un cop revisats, vam fer els canvis que des del departament ens proposaven. Juntament amb els menús dels dinars s'ha facilitat a les

famílies unes propostes de sopar per tal que disposin d'una orientació a l'hora d'elaborar plats a casa. Aquest any es tornaran a revisar i fer els canvis pertinents basats en els consells d'una nutricionista col·legiada.

7- DIETES I INTOLERÀNCIES

Es respectaran les costums alimentàries de cultures diferents.

En cas de dietes especials de curta durada (gastroenteritis o altres virus) els pares hauran de deixar una nota al coordinador/a del menjador amb el nom, cognom i curs de l'alumne especificant la dieta.

Si un alumne necessita, durant el curs escolar, una dieta especial continuada (degut a al·lèrgies, intoleràncies...) els pares hauran de portar al responsable de menjador un informe mèdic on consti el nom i cognom del nen/a, diagnòstic i dieta a seguir.

8- PREUS

El preu del menú és de 6,1 euros i, pels alumnes esporàdics, de 6,5 euros.

Aquests preus poden ésser revisats i modificats per l'AFA si les circumstàncies ho requereixen.

9- OBJECTIUS

El servei de menjador escolar té la finalitat de:

- Oferir a les famílies la possibilitat de combinar responsabilitats familiars i laborals.
- Treballar aspectes nutricionals i educatius.

En l'àmbit nutritiu:

- Promoure una alimentació sana partint d'una dieta equilibrada amb aliments variats.
- Tenir en compte les necessitats individuals que pugui tenir cada nen (al·lèrgies, intoleràncies, dietes puntuals...)

En l'àmbit educatiu:

- Desenvolupar actituds de valoració de l'acte de menjar com a element de salut
- Fomentar hàbits correctes a la taula
- Assolir hàbits d'higiene així com hàbits de convivència
- Afavorir i potenciar l'autonomia dels nens/es
- Afavorir un ambient agradable durant l'àpat
- Promoure les relacions socials entre els nens/es

10- NORMATIVA DEL MENJADOR

Alumnes

El servei de menjador és una part integrant del procés educatiu i, és per això que, des de l'AFA es considera molt important el compliment de les següents normes per tal d'anar adquirint uns hàbits bàsics d'higiene i convivència. Durant l'estona de menjador l'alumnat haurà de respectar les següents pautes:

- Respectar els companys/es, els monitors/es i totes les persones relacionades amb el servei de menjador.
- Rentar-se les mans abans i després de dinar.
- Entrar en ordre i silenci fins al lloc prèviament assignat al menjador.
- Començar a menjar quan tots els alumnes del torn siguin a dins i la monitora doni l'ordre.
- Aixecar la mà per a demanar l'atenció del monitor/a.
- Dirigir-se amb respecte i to de veu adequat al monitor/a.

- Respectar el torn. Esperar quan el monitor/a està ocupat amb una altra tasca.
- Fer un bon ús dels aliments (no jugar-hi, no llençar-ho...).
- Menjar amb calma.
- Utilitzar bé els coberts i el tovalló.
- Seure correctament a la cadira.
- Menjar correctament amb la boca tancada.
- Recollir el lloc on s'ha menjat. S'haurà de netejar el plat llençant els residus orgànics i els plàstics en els corresponents cubells de reciclatge.
- Mantenir un clima relaxat durant l'àpat. Parlar amb un to de veu adequat.
- Ser responsable de les seves tasques i col·laborar.
- Utilitzar correctament els jocs i material del menjador i de l'escola.
- Respectar els espais de joc del pati.
- Demanar permís al monitor/a referent per entrar al recinte escolar.
- No sortir de l'escola sense autorització dels pares o tutors legals.

Consells pràctics

- Escoltar l'infant sobre la quantitat de menjar que demana que es serveixi.
- És preferible servir poca quantitat de menjar i donar l'opció de repetir. Aquesta és també una bona estratègia per reduir el malbaratament alimentari.
- Permetre que els infants repeteixin del primer plat i de les fruites fresques, i limitar a una determinada quantitat el segon plat (especialment en el cas de les carns).
- Assegurar que l'aigua sigui fàcilment accessible i que no se'n limiti el consum. És convenient que el pa acompanyi.

- sistemàticament els àpats i evitar utilitzar-lo com a element de recompensa o imposició.
- És habitual que l'oferta alimentària variada suposi el rebuig cap a determinats aliments. Si bé s'ha d'evitar coaccionar o

forçar a l'infant perquè n'hagi de manejar, és convenient que els tasti.

- Si un infant no vol menjar de forma habitual un o més aliments, se n'informarà la família per tal que, tenint en compte la seva opinió, es pugui actuar de manera coordinada.
- Facilitar un temps adequat per menjar amb tranquil·litat, que no sigui inferior a 30 minuts ni superi el temps raonable per gaudir de l'àpat.
- Preveure un interval de temps prou ampli entre l'àpat de mig matí i el dinar (com a mínim un parell d'hores).
- El moment de l'àpat és una bona oportunitat per a la transmissió de valors i hàbits. També és un espai idoni per, valorant l'edat i capacitat dels infants, donar-los petites responsabilitats en la mesura de les seves possibilitats.
- Mostrar una actitud respectuosa i amorosa cap als infants i entre els adults és transcendental per fer de l'estona de l'àpat un moment relaxat i agradable, a la vegada que facilita la ingesta i l'acceptació dels aliments.

Monitores

Per tal d'aconseguir una bona dinàmica de funcionament, els monitors/es han de seguir un conjunt de pautes que els ajudaran a desenvolupar la seva tasca amb èxit.

Es prega:

- Puntualitat i professionalitat

- En cas d'absència, els monitors/es hauran d'avisar a la coordinadora amb el temps necessari per poder cobrir la seva baixa.
- Si algun monitor/a no es queda a dinar ho ha de notificar a l'encarregada de la cuina.
- Està prohibit entrar a les instal·lacions de la cuina.

- Està prohibit, per normativa del Departament de Sanitat, portar durant les hores de menjador cap joia (arracades, collarets, anells, rellotges, etc.)
 - L'AMPA subministrarà a tots els monitors/es un davantal i un gorro per l'estona del dinar i un altre davantal per les hores del pati.

Funcions:

- Educar i ensenyar els hàbits alimentaris. Vigilar i vetllar per els alumnes tant al menjador com al pati.

“Els hàbits són unes pautes de comportament que ajuden els nens i les nenes a estructurar-se, a orientar-se i formar-se millor. Els permeten ser més autònoms i tenir una convivència positiva amb els altres. Els hàbits s’han de treballar a casa, a l’escola i, per suposat, al menjador escolar.”
- Actuar de forma coherent i igualitària.
- Controlar el nombre d'alumnes que estan sota la seva vigilància i responsabilitat comprovant si falten safates, si hi ha baixes, si hi ha cap dieta esporàdica, alguna intolerància alimentària...
- Anar a buscar els nens/es a les aules (el primer torn) i al pati (segon torn), rentar mans i acompanyar de manera ordenada les files fins al menjador.
- Procurar que tots els alumnes mengen la quantitat adequada per l'edat que tenen.

- Ajudar als més petits (tallar, pelar...)
- Ensenyar i ajudar a utilitzar els estris (coberts, gots, tovalló) de manera correcta.
- Responsabilitzar-se de la neteja de les taules que hagi fet servir el seu grup al finalitzar el torn.
- Supervisar que la sortida al pati es faci de forma correcta i educada.
- A l'hora del pati els monitors/es hauran de recórrer tot l'espai del pati i així tenir un control més ampli de tots els alumnes (darrera escola, porxo, lavabos...)
- Vigilar que els alumnes tinguin un comportament adequat, que no juguin fora de les zones de joc i que no entrin a l'edifici sense autorització.
- Vigilar als alumnes fins que arribin els/les professors/es. En cas que s'hagi produït alguna incidència durant l'estona de menjador cal comentar-ho al professor referent de l'alumne.

Davant de qualsevol urgència, els monitors/es s'han d'adreçar a la coordinadora perquè realitzi els tràmits adequats:

- Per accidents lleus, els monitors/es faran servir la farmaciola del centre, comentant sempre l'accident amb la coordinadora del menjador i amb la tutor/a del nen/a.
- En cas d'accident greu, que requerís trucar al 112, sempre serà en coordinació amb la direcció de l'escola.

Protocol d'incidències

Quan un/a alumne/a, durant el menjador escolar, transgredeix les normes establertes, les monitores intervindran implementant mesures correctores. Les conductes i actes contraris a la convivència i les seves

mesures correctores queden recollides de manera explícita a les NOFC (Normes d'Organització i Funcionament del Centre), i són també d'aplicació durant la franja del servei de menjador (possibilitat d'aplicar les mateixes normes que durant les hores de classe).

S'entenen com a faltes lleus: les conductes contràries a les normes de convivència del centre que dificulten el dia a dia: embrutar els espais, tirar menjar al terra...

S'entenen com a faltes greus, les que impliquen violència verbal o física:

- El tractament poc respectuós o humiliant vers qualsevol membre (companys/es, personal de menjador...).
- L'agressió física amb intencionalitat dirigida a qualsevol membre.
- Actuacions/conductes que posin en perill la salut o la integritat física d'altres persones.
- Els danys causats envers el material, del mobiliari o dels espais.
- Sortir del recinte escolar sense permís.
- Sostreure objectes de l'escola, del menjador o dels companys/es.

Les accions correctores d'aquestes conductes sempre tindran:

- Caràcter educatiu.
- Garantiran els drets de l'alumne que ha fet la conducta així com de la resta de companys.
- Correlació amb la conducta a corregir.

Davant una falta lleu, el monitor/a responsable de l'alumne actuarà de la següent manera: s'omplirà un document on constarà les dades de l'alumne així com una breu descripció del fet per el qual se'l sanciona. El nen l'haurà de retornar signada per el pare/mare o un tutor responsable. Quan es

tinguin tres faltes lleus, el monitor/a trucarà a la família per tal d'informar de la situació. Cada tres faltes lleus equivaldran a una falta greu.

Davant una falta greu la coordinadora de menjador serà l'encarregada de posar-se en contacte amb la família i la direcció de l'escola per trobar solucions al problema i implantar les mesures oportunes.

Davant la reincidència en faltes greus el servei de menjador es reserva el dret de poder expulsar a l'alumne del servei els dies que consideri necessaris.

*El monitor/a que signi la falta serà l'encarregat/da d'omplir degudament el registre intern per al control de les incidències.

11- PROGRAMACIÓ D'EXTRAESCOLARS

Durant aquest curs 2023-2024 les activitats extraescolars proposades són:

- Estudi
- Música i Timbus
- Polisport
- Segueix el ritme
- Jocs amb patins
- Capsa de contes
- Robòtica
- Anglès
- Dibuix
- Mecanografia
- Circ a l'escola
- Futbol (escoleta)
- Bàsquet (escoleta)

Una altra proposta és la del dia "SENSE PILOTA".

El dimecres a l'hora del pati es fa el dia "SENSE PILOTA". L'idea és donar a conèixer i portar a terme amb els alumnes una sèrie de jocs, alternatius al "futbol", que és el que acostumen a jugar.

Les monitores són les encarregades de portar-los a terme i l'AFA l'encarregada de proporcionar el material necessari.

Propostes de jocs: escacs, dames, tres en ratlla, mikado, saltar a corda, saltar a goma, bitlles catalanes, xarranca, anells, jocs de construccions, dominó, taula de ping-pong...

12- Membres de la Comissió de Seguiment del Servei de Menjador Escolar

Segons indica el punt 6 del "Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la garrotxa i l'AFA de l'escola Verntallat, per a la prestació del servei de menjador escolar a l'escola Verntallat, de la Vall d'en Bas", signat a Olot en data 15 de juliol de 2021:

* És competència del Consell Escolar de l'escola aprovar el pla de funcionament del servei de menjador (el qual ha de preveure la creació d'una comissió de seguiment del funcionament del menjador), i així mateix remetre'l als Serveis Territorials d'Ensenyament per tel que sigui autoritzat pel director territorial.

Formen part de la comissió de seguiment del servei de menjador:

- * Gemma Solà
- * Carol Casado
- * Ester Pararols
- * Judith Mata

13- ALTRES

- A principi de curs es reparteix als pares una circular informativa on s'explica l'organització i el funcionament del servei de menjador, així com la llista de menús i els noms de les monitores responsables de la vigilància. També es facilita als pares el número de telèfon de les responsables del menjador per si hi ha qualsevol consulta o comentari a fer.
- Tots els acompanyants d'alumnes que arribin més tard de 2/4 de 10, per organització del servei de menjador, un cop hagin deixat el nen/a la classe hauran d'informar-ho a la cuina.
- Pels alumnes de I3 s'ofereix servei de dormitori al migdia. L'espai reservat són els barracons on hi ha la biblioteca .
- Durant el mes de setembre les famílies dels alumnes de I3 rebran un informe del seu fill/a, especificant què ha menjat i com s'ha adaptat al menjador.
- El manteniment dels locals del menjador (cuina, menjador, magatzem i part del vestíbul) va a càrrec de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas.
-

IMPORTANT! Tota aquella família que no estigui al corrent de pagament dels rebuts de menjador, no podrà fer ús del mateix fins a liquidar tot el deute.

Aquest pla de funcionament, ha estat aprovat en l'últim Consell Escolar.