



PROJECTE DE DIRECCIÓ
CURS 2025-2029



MARTA FERRER PERAL

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	2
2. COMUNITAT EDUCATIVA	3
3. LÍNIES D'ACTUACIÓ. OBJECTIUS	4
4. DESPLEGAMENT DELS OBJECTIUS: ESTRATÈGIES, ACTUACIONS I INDICADORS	6
5. AVALUACIÓ I RETIMENT DE COMPTES	20
6. CLOENDA	21

1. INTRODUCCIÓ

Durant el període 2021–2025, el projecte de direcció es va centrar en la consolidació pedagògica de la línia d'escola, amb l'objectiu d'organitzar la feina feta fins al moment i enfocar la mirada cap a les millores necessàries. No obstant això, el mandat va estar marcat per diverses dificultats que van afectar el desplegament previst.

El **context postconfinament** va implicar canvis organitzatius i de funcionament, molts dels quals ja han estat modificats o superats. A més, cal destacar la baixa perllongada de la directora durant un curs i mig, fet que va deixar l'**equip directiu incomplet** durant aproximadament un 40% del mandat. Això va provocar que es prioritzés la gestió del dia a dia i s'endarrerissin algunes línies de treball.

Un dels aspectes més destacables del mandat va ser la incorporació de la **figura social** al centre, que va tenir un impacte molt positiu tant en la vinculació amb les famílies com en la convivència escolar i el suport emocional a l'alumnat.

Tot i els esforços per estabilitzar la plantilla, aquesta ha continuat patint molta mobilitat. Això ha reforçat la importància de tenir una línia pedagògica consolidada i una organització sòlida per garantir la continuïtat del projecte educatiu malgrat els canvis de personal.

Pel que fa al grau d'assoliment dels objectius, tot i les dificultats, es considera **molt satisfactori**. L'escola compta actualment amb una línia educativa definida, una comunitat cohesionada i una mirada pedagògica centrada en l'infant, que permeten afrontar els nous reptes amb una base sòlida.

En relació amb els indicadors de centre, considerem rellevants els següents aspectes:

Situació socioeconòmica: El perfil de les famílies continua essent majoritàriament en situació desfavorable, amb un percentatge elevat d'alumnat NESE. Aquest fet situa com a prioritat la compensació de les desigualtats i la garantia d'equitat en les condicions d'aprenentatge.

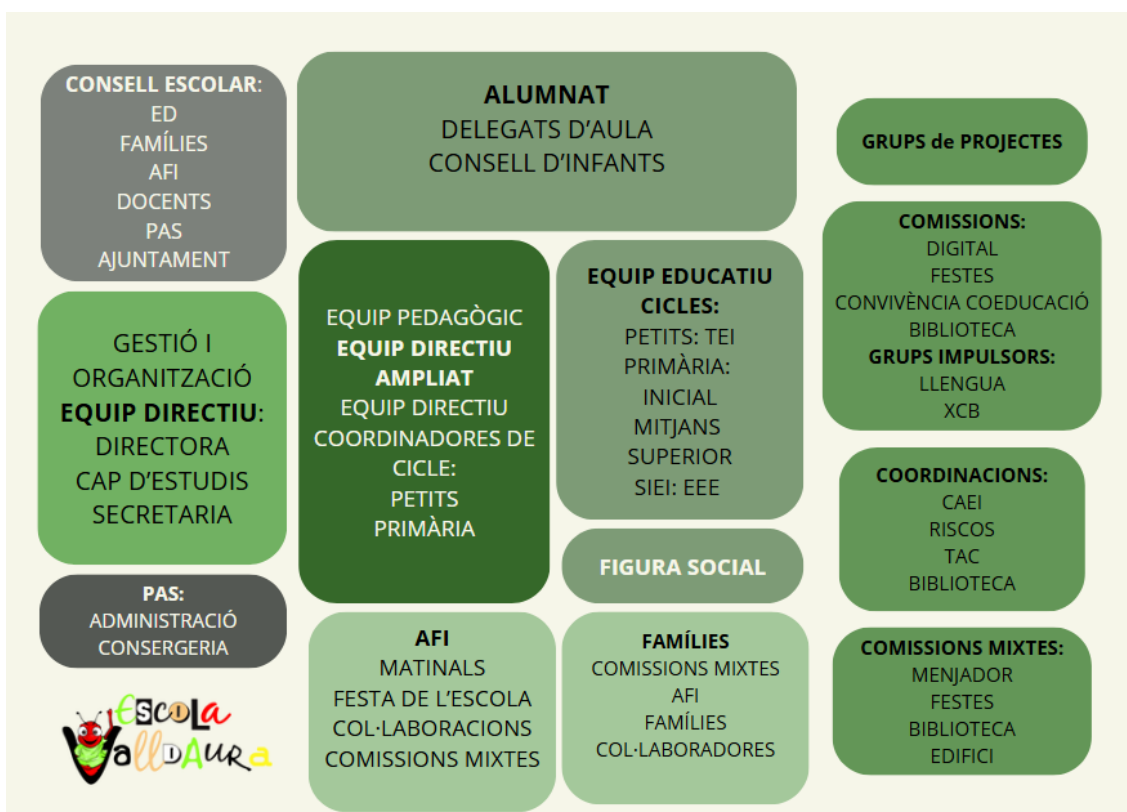
Resultats acadèmics: Es constata una **millora significativa en la competència matemàtica i científicotecnològica**, atribuïda a la implementació del programa Innovamat i al treball per projectes. En canvi, els resultats de **competència**

lingüística, especialment en català i anglès, es mantenen per sota de la mitjana. Aquest és un aspecte que preocupa especialment i que s'ha començat a abordar amb la incorporació del centre a la Xarxa de Competència Lingüística.

I finalment volem tenir en compte el procés en què es troba la construcció de l'edifici. S'ha realitzat un procés participatiu dinamitzat per l'Ajuntament, on hem pogut crear el "Document pedagògic d'espais per la construcció de l'escola Valldaura". En aquest moment s'està a l'espera que la Generalitat doni el vistiplau per poder signar un conveni amb l'Ajuntament i tirar endavant la construcció de l'edifici. Tot i això, l'Ajuntament està avançant en la licitació de l'obra.

2. COMUNITAT EDUCATIVA

En aquests quatre anys hem viscut canvis en l'organigrama, a nivell de docents en l'organització de les comissions i els grups de projectes, però el més significatiu és el treball que s'està fent per incloure les famílies en la participació a l'escola, aquest és un procés lent i poc constant. Per tant, des de l'escola continuarem vetllant per crear espais de participació diversos i empoderar a famílies de tots els orígens a formar part de l'estructura organitzativa.



3. LÍNIES D'ACTUACIÓ. OBJECTIUS

Per poder plantejar els objectius per aquest mandat de direcció hem tingut en compte el recull de propostes que es van fer a la memòria, van ser les següents:

En l'àmbit pedagògic:

- Millora de la competència lingüística: consolidar caixes de llengua, participar de la xarxa de competència lingüística.
- Proves internes. Com que creiem que entre finals d'aquest curs i inici del següent ja tindrem organitzades les proves internes, hem de planificar l'anàlisi d'aquestes.
- Per últim, creiem que cal tenir espais de seguiment de les metodologies establertes a l'escola, però preferim no posar-ho com a objectiu per aquests pròxims quatre anys, continuarem millorant cada curs aquelles propostes que sorgeixen de la utilització diària dels materials i metodologies, i considerem que quan tinguem més consolidat el sistema de proves internes i iniciem un bon treball de la competència lingüística podrem dedicar esforços a fer un seguiment de tot el que ja tenim consolidat.

En l'àmbit social:

- Creiem que seria bo consolidar les tasques de la figura social del centre.
- També volem continuar fent un treball conjunt amb l'Afi per tal de millorar la participació de les famílies a l'escola.

En l'àmbit organitzatiu:

- Creiem que cal desplegar tot el pla de convivència i planificar i organitzar les sessions necessàries de formació per consolidar actuacions entre els docents actuals i les noves incorporacions.
- Cal també organitzar tot el sistema d'arxiu de dades del centre i detallar des d'on es treballa el dia a dia.
- Finalment, cal continuar vetllant pels documents de centre, a partir del resum dels documents de centre que tenim omplert.

Per tant, els objectius que ens marquem pel pròxim mandat són els següents:

ÀMBIT PEDAGÒGIC	
OBJECTIU 1. MILLORAR LA COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA DE L'ALUMNAT	
ESTRATÈGIA 1.1	Participació i aplicació del treball realitzat a la xarxa de competència lingüística
ESTRATÈGIA 1.2	Desenvolupament del treball de les caixes de llengua a primària i les caixes de consciència fonològica a infantil
ESTRATÈGIA 1.3	Creació i implementació del projecte d'oralitat al centre
OBJECTIU 2. GARANTIR L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I LA INCLUSIÓ	
ESTRATÈGIA 2.1	Creació i anàlisi del sistema de proves internes
ESTRATÈGIA 2.2	Revisió i millora del funcionament de la CAEI

ÀMBIT SOCIAL	
OBJECTIU 1: CONSOLIDAR LES TASQUES DE LA FIGURA SOCIAL DEL CENTRE	
ESTRATÈGIA 1.1	Revisió i recull de les tasques portades a terme per la figura social del centre
ESTRATÈGIA 1.2	Creació d'un sistema de seguiment del protocol de les tasques recollides
OBJECTIU 2: MILLORAR LA PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES EN L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE	
ESTRATÈGIA 2.1	Creació de mecanismes de relació entre AFI i Escola per millorar el funcionament i la participació
ESTRATÈGIA 2.2	Concreció d'espais de participació, valoració, millora i consolidació d'aquests

ÀMBIT ORGANITZATIU	
OBJECTIU 1: DESPLEGAR EL PLA DE CONVIVÈNCIA	
ESTRATÈGIA 1.1	Participació al programa d'innovació del Enfocament Restauratiu Global (ERG)
OBJECTIU 2: ORGANITZAR EL SISTEMA D'ARXIU DE DADES	
ESTRATÈGIA 2.1	Utilització del Drive per compartir la informació del centre de forma segura
OBJECTIU 3: REVISAR ELS DOCUMENTS DE CENTRE	
ESTRATÈGIA 3.1	Revisió i actualització dels documents de centre
ESTRATÈGIA 3.2	Redacció de les NOFC

4. DESPLEGAMENT DELS OBJECTIUS: ESTRATÈGIES, ACTUACIONS I INDICADORS

ÀMBIT PEDAGÒGIC						INDICADORS DE PROGRÉS	Punt de partida	Grau d'assoliment
OBJECTIU 1: Millorar la competència lingüística de tot l'alumnat						Disminuir el % d'alumnat que està a la franja baixa del global de la competència lingüística en llengua catalana	2024: 38.1% 2023: 33.3%	Augment de 8 punts en relació l'any 2024
ESTRATÈGIA 1.1. Participació i aplicació del treball realitzat a la xarxa de competència lingüística								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Mantenir el mateix grup impulsor durant tots els anys de xarxa	Cap d'estudis	X	X	X	X	Creació de la comissió de biblioteca amb tots els membres del grup impulsor	100% dels membres	Graella dels membres de les comissions
Calendaritzar les sessions de claustre pedagògic en relació amb les sessions de la xarxa	Cap d'estudis	X	X	X		Nombre de sessions programades i realitzades (nº s. programades/nºs. realitzades)	90% de sessions realitzades	Calendarització trimestral
Participació de tot l'equip educatiu a les sessions de treball	Cap d'estudis	X	X	X		Percentatge de participació de l'equip educatiu	85% de docents	Recull de signatures de les sessions
Recull d'un pla d'actuació per la millora de la competència lingüística de l'alumnat	Grup impulsor		X	X		Realització del pla d'actuació	Document fet	El document
Recull de les dades dels resultats de les proves de les competències bàsiques.	EDA	X	X	X	X	Incloure els resultats a la graella comparativa cada curs escolar	Dades entrades de cada curs	Graella de resultats al Drive

Aplicació de les noves actuacions a l'aula.	Equip educatiu			X	X	Grau de satisfacció dels docents en aplicar les noves actuacions a l'aula	85% de satisfacció	Enquesta de valoracions
						INDICADORS DE PROGRÉS	Punt de partida	Grau d'assoliment
ESTRATÈGIA 1.2 Desenvolupament del treball de les caixes de llengua a primària i les caixes de consciència fonològica a infantil						Disminuir el % d'alumnat que està a la franja baixa d'expressió escrita de la competència lingüística en llengua catalana	2024: 42.9% 2023: 19.0%	Disminució de 15 punts
						Augmentar el % d'alumnat que està al nivell sil·làbic-alfabètic a les proves de I5 *Alfabètic (A) Sil·làbic-Alfabètic (SA)	2024: A: 42.8% SA: 33.33% 2023: A: 16.6% SA: 25%	Augment de 8 punts en relació l'any 2024
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Creació de caixes de llengua	Coordina.	X				Nombre total de caixes de llengua	6 a 1r 6 a 2n 6 a CM 6 a CS	Check list de les caixes necessàries
Revisió i millora de les caixes que s'han generat	Coordina.	X	X			Nombre total de caixes revisades	Les que s'utilitzen aquell curs	Check list de caixes revisades
Registre de caixes treballades (diari curricular de xarxa de competències)	EDA			X	X	Document de registre	Document fet	Carpeta del Drive amb els documents
Construcció de caixes per treballar les estratègies de comprensió lectora	Coordina.				X	Nombre de caixes de comprensió lectora	3 per curs/cicle	Check list de caixes

Aplicació de les estratègies treballades a Xarxa de competència lingüística	Grup Impulsor	X	X			Recull d'estratègies aplicades	85%	Document d'acords de cicle i projecte lingüístic
Implementació de les caixes de consciència fonològica a infantil	Coordina.	X	X	X	X	% d'alumnat de I5 que està al nivell sil·làbic-alfabètic o alfabètic.	(Curs 2024: 76.1%) 80%	Resultat de les proves Teberoski de I5
						INDICADORS DE PROGRÉS	Punt de partida	Grau d'assoliment
ESTRATÈGIA 1.3 Implementació del projecte d'oralitat al centre						% d'assoliment de les proves orals a 6è	A l'espera dels resultats	Augment de X punts
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Recull de propostes que s'estan portant a terme	Coordina.	X				Document de recollida d'activitats	Document fet	Check list
Crear situacions d'activitats de lectura model a nivell d'infantil i primària	Cicle infantil i CI	X	X			Graella d'activitats seqüenciades de lectura model	Graella feta	la Graella
Garantir una franja horària per poder aplicar el programa Enrola't del departament (d'expressió oral) de CM i CS	CM i CS	X	X	X	X	Horari amb la franja horària de treball d'expressió oral	Tots tenen franja d'exp. oral	Horaris
Aplicar les estratègies treballades a Xarxa de competència lingüística	Grup impulsor	X	X			Recull d'estratègies aplicades	85%	Document d'acords de cicle i projecte lingüístic
Redacció del projecte d'oralitat	EDA				X	Document revisat i aprovat	Document fet	Document
RECURSOS								
- El material de la xarxa de competència lingüística - Document Empapa't amb tota la informació de funcionament i treball de llengua.								

- Els acords de cicle.
- Resultats de les proves de competències, de 6è i de 4t.
- Recull al Drive de tot el treball de l'oralitat al centre.

ÀMBIT PEDAGÒGIC						INDICADORS DE PROGRÉS	Punt de partida	Grau d'assoliment
OBJECTIU 2: Garantir l'atenció a la diversitat i la inclusió						% d'alumnes amb correcció externa a les proves de CCBB	2024: 87,5% 2023: 77,8%	Augment de 3 punts
						Índex elaborat a partir dels resultats de les proves internes i externes. (SIC)	2023-2024: 85,21%	Augment de 2 punts
ESTRATÈGIA 2.1. Creació i anàlisi del sistema de proves internes								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Elaboració i calendarització de les proves per cada un dels nivells	EDA	X				Document del protocol de les proves internes	100% a tots els nivells	Document als acords de cicle
Traspàs del sistema de proves internes a tot l'equip educatiu.	EDA	X	X			Sessió de claustre i cicle per fer un traspàs del protocol de proves internes amb la participació de tots els docents	100% dels docents	Actes de les sessions
Creació del sistema de recollida de dades extretes de les proves	EDA	X	X			Graelles de recull de dades compartides al Drive	100% de les graelles	Graelles al Drive
Aplicació de les proves a tots els nivells	Docents	X	X	X	X	Proves realitzades a tots els nivells educatius establerts	100% de proves realitzades	Resultats a les graelles de registre

Anàlisi de les dades amb l'objectiu de fer propostes de millora	Docents			X	X	Document de conclusions de les dades (PGA i memòries)	Document fet	La PGA i les memòries
Comparativa amb els resultats de les competències bàsiques de 4t i 6è	EDA			X	X	Document de recollida de resultats	Document actualitzat	Document de registre de resultats
ESTRATÈGIA 2.2 Revisió i millora del funcionament de la CAEI								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Creació d'un banc de recursos MISU	CAEI	X	X			Banc de recursos al Drive	Document fet	Drive
Creació d'una caixa de material d'aula d'acollida.	CAEI	X	X	X	X	Caixa amb materials variats d'aula d'acollida.	Caixa acabada	Índex de material dins la caixa.
Anàlisi del funcionament del material	CAEI			X	X	Grau de satisfacció dels docents la utilitat del material	85% de valoració satisfactòria	Enquesta de valoració
Organització de formacions per l'equip educatiu per millorar la inclusió	CAEI	X	X	X	X	Grau de satisfacció dels docents en les formacions realitzades	90% de valoració satisfactòria	Document de valoració de les formacions realitzades
Creació de les caixes de material manipulatiu de les aules per a l'atenció a la diversitat	CAEI	X				Nombre d'aules amb caixa	100% de les aules	Registre de cada caixa i el material que conté
Organització del dossier lupa	CAEI	X	X	X	X	nombre d'aules tenen fet el dossier lupa	100% de les aules	Document lupa al Drive
Seguiment de l'aplicació del dossier lupa	CAEI		X	X	X	Grau de satisfacció dels docents en la utilitat del dossier lupa	85% de valoració satisfactòria	Enquesta de valoració

RECURSOS

- Webs de referència i documents de consulta sobre MISU.
- Catàleg de formacions ofertes pel CPSIR, CRETDIC, CRP...
- Recull de tots els recursos MISU organitzats al Drive.
- Recull dels materials dins la caixa d'aula d'acollida.
- Material proporcionat per les formacions.
- Enquesta de valoració de les formacions.

ÀMBIT SOCIAL						INDICADORS DE PROGRÉS	Punt de partida	Grau d'assoliment
OBJECTIU 1: Consolidar les tasques de la Figura social						Grau de consolidació del pla d'intervenció de la figura social	Les recollides del que s'ha fet fins ara	% de tasques implementades del pla.
ESTRATÈGIA 1.1. Revisió i recull de les tasques portades a terme per la figura social del centre								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS DE PROCÉS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Fer un llistat de totes les tasques que porta a terme actualment la figura social del centre	TIS	X				Recull de totes les tasques	100% de les tasques	Check list
Fer un llistat de totes les tasques que estava realitzant la figura social anterior	EDA Cap d'estudis	X				Recull de tot el que s'ha fet anteriorment	100% del recull	Check list
Ordenar tot el material que es disposa amb la nova organització del Drive	ED	X	X	X		Quantitat de carpetes amb la nova organització (baix, mig, alt, màxim)	Alt	El Drive
Redacció del pla d'intervenció de la figura social del centre.	EDA+TIS	X	X	X		Pla d'intervenció fet	100% del pla	Check list de totes les tasques per fer el pla.
Valoració de les tasques que es porten a terme al centre (famílies i docents)	EDA			X	X	Grau de satisfacció per part de les famílies i els docents de les tasques que realitza la figura TIS	85% de valoració satisfactòria	Enquestes de valoració

ESTRATÈGIA 1.2 Creació d'un sistema de seguiment del pla d'intervenció								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Actuacions a nivell individual Creació d'un document de recollida de casos atesos individualment al Drive.	TIS	X				Document de recollida de casos atesos	Document fet	Document al drive
Actuacions a nivell d'aula/grup Creació d'un document de registre d'actuacions fetes en el grup-aula DOSSIER LUPA	ED + TIS	X	X			Model de document de registre d'actuacions en un grup-aula	Document fet	Document en el dossier lupa
Actuacions a nivell individual i d'aula Valoració de l'aplicació del pla d'intervenció	ED		X	X	X	Grau de satisfacció dels docents en la utilitat del pla d'intervenció.	85% de satisfacció	Enquesta de valoració
Programa de mediació escolar Valoració per part de l'alumnat del programa de mediació escolar	TIS	X	X	X	X	Grau de satisfacció per part de l'alumnat que és beneficiari del programa	90% de satisfacció	Enquesta de valoració
Programa de mediació escolar Recull de necessitats detectades per part de l'alumnat implicat en la mediació escolar	TIS	X	X	X	X	Recull de propostes de millora per part de les persones mediadores	fet/no fet	Document de l'enquesta de valoració
Futbol Valldaura Valoració per part de l'alumnat del funcionament del futbol Valldaura	TIS	X	X	X	X	Grau de satisfacció del funcionament del futbol per part de l'alumnat	90% de satisfacció	Enquesta de valoració
RECURSOS								
- Tot el material recollit fins ara, al Drive i a la P. - Funcions de la figura social del centre establerts pel departament. - Creació de documents de registre								

- Material del programa de mediació escolar
- Material del programa de futbol Valldaura

ÀMBIT SOCIAL						INDICADORS DE PROGRÉS	Punt de partida	Grau d'assoliment
OBJECTIU 2: Millorar la participació de les famílies en l'organització i funcionament del centre						% de famílies que formen part d'algun grup d'activitats (nº de famílies que participen/nº total de famílies)	17.64%	Créixer fins al 23%
ESTRATÈGIA 2.1. Creació de mecanismes de relació entre AFI i Escola per la millora del funcionament i la participació								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS DE PROCÉS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Establir un calendari de reunions periòdiques a l'inici de curs	ED i AFI	X	X	X	X	Calendari marcat	85% de les sessions del calendari fetes	Calendari de reunions
Creació d'un document de treball, que marqui les accions que es volen portar a terme en els següents anys.	ED i AFI	X	X			El document de treball creat	Document acabat	Document compartit
ESTRATÈGIA 2.2 Concreció d'espais de participació, valoració, millora i consolidació d'aquests								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS

Organització de l'Acollida matinal	Direcció	X	X	X	X	Quantitat d'infants que venen a acollida	Mínim 5 infants	Llista d'infants de l'espai d'acollida matinal
Impuls de la creació de "grups d'activitats"	TIS+ direcció	X	X	X	x	Quantitat de grups creats	Mínim 3 grups (batucada, gegants, festa)	Graella de registre dels grups i membres que en formen part
Seguiment del funcionament dels "grups d'activitats"	TIS	X	X	X	X	Grau de satisfacció de les famílies participants	85% de satisfacció	Enquesta de valoració
Creació d'una xarxa dels caps dels grups d'activitats amb Afi i escola	AFI+TIS+ Direcció	X	X	X	X	Grau de satisfacció de les famílies en la utilització de la xarxa de comunicació.	85% de satisfacció	Enquesta de valoració
Mantenir els grups de català, dues tardes a la setmana	TIS	X	X	X	X	Quantitat de certificats a final del curs, en relació a les famílies que s'apunten al curs inicialment.	90% de les famílies tenen certificat.	Graella de signatures
RECURSOS								
- Unitat compartida al Drive, o Carpetes compartides - Creació del document de treball compartit amb escola (direcció i figura social) - Grup de whatsapp existent de AFI i ESCOLA - Enquesta de satisfacció als membres de l'AFI i membres que participen en les diferents activitats - Tenir en compte el grup de mares de Català.								

ÀMBIT ORGANITZATIU						INDICADORS DE PROGRÉS	Punt de partida	Grau d'assoliment
OBJECTIU 1: Desplegar el pla de convivència						% d'accions del pla de convivència implementades.		≥ 90% al final del mandat
ESTRATÈGIA 1.1. Participació al programa d'innovació del Enfocament Restauratiu Global (ERG)								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Participació a la formació Enfocament Restauratiu de 30h ofert pel departament.	ED	X				% de participació del l'equip educatiu	90% de l'equip	Formació del departament
Participació al programa d'innovació ERG	Comi. de convivència		X	X	X	Accés al programa	Accedir al programa	Tips divulgatius
Creació i manteniment del grup impulsor	Comi. convivència		X	X	X	% dels membres del grup impulsor son definitius al centre	75% de	plantilla de centre
Revisió i millora del pla de convivència del centre	Comi. convivència			X	X	Document aprovat pel claustre i el consell escolar	Document aprovat	Document
Valoració de convivència al centre	Comi. convivència				X	Grau de satisfacció de tots els agents implicats	85% de satisfacció	Enquesta de valoració a tots els agents
RECURSOS								
- El pla de convivència actual - Formació del departament i programa d'innovació ERG - Enquesta de valoració								

ÀMBIT ORGANITZATIU						INDICADORS DE PROGRÉS	Punt de partida	Grau d'assoliment
OBJECTIU 2: Organitzar el sistema d'arxiu de dades						Grau de satisfacció del docents en el nou sistema d'arxiu	No satisfactori ("P")	≥ 85% de satisfacció
ESTRATÈGIA 1.1. Organització de dades confidencials/protegides (Organització del Drive @xtec.cat)								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Creació i organització de la unitat compartida	ED i comissió digital	X	X			Esquema de la nova organització	Esquema fet	L'organització de la P i del Drive actual.
Traspàs i organització de dades al nou Drive	comissió digital	X	X	X		Quantitat de dades traspassades al nou Drive	100% de les dades	El Drive i la P
Creació del protocol de registre de dades confidencials	ED i comissió digital		X	X		Document protocol	document fet	Document protocol a l'Empapa't
ESTRATÈGIA 1.2 Reorganització del sistema de unitats compartides en els dos Drive (@ xtec.cat i @ escolavalldaura.cat) per compartir la informació del centre.								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Reorganització de les unitats compartides	ED	X	X			Unitats compartides definides	100% de les carpetes creades	Sistema d'unitats compartides al Drive
Organització de tots els documents en la nova estructura del Drive	ED i comissió digital	X	X	X		Quantitat de carpetes organitzades (baix, mig, alt, màxim)	Alt	Carpetes del Drive

Actualització del protocol del Drive <i>escolavalldaura</i> (Empapa't)	ED		X	X		Protocol actualitzat	Document fet	Protocol actualitzat a l'Empapa't
RECURSOS								
- Carpetes de la "P" - Carpetes del Drive @escolavalldaura.cat - Drive de @xtec.cat								

ÀMBIT ORGANITZATIU						INDICADORS DE PROGRÉS	Punt de partida	Grau d'assoliment
OBJECTIU 3: Revisar els documents de centre						Document actualitzat: Anàlisi i finalitats dels documents de centre	Revisió Des'24	Revisió anual
ESTRATÈGIA 3.1. Revisió i si cal actualització dels documents de centre						Documents de centre: Anàlisi i finalitats		
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS
Actualització del l'Empapa't	EDA	X	X	X	X	Setembre s'entrega el document actualitzat	100% actualitzat	Empapa't anterior Cicles Claustres Valoracions anuals
Seguir les indicacions anotades al document d'anàlisi i finalitats dels documents de centre i seqüenciació de prioritats	EDA	X	X	X	X	Actualització del document amb les tasques realitzades (millora d'un % dels documents que els hi cal revisió)	65% dels documents	Recull de documents de centre
ESTRATÈGIA 3.2 Redacció de les NOFC								
ACCIONS	RESPONSABLE	25-26	26-27	27-28	28-29	INDICADORS	Grau d'assoliment	INSTRUMENTS

Redacció d'apartats de les NOFC	EDA	X	X	X	X	Nombre d'apartats del document finalitzats	100% del document redactat	Tots els documents que tenim al centre
RECURSOS								
- Documents de centre: Anàlisi i finalitats - Agents implicats per modificar documents: les diverses comissions implicades. Anotat al document anterior - Documents actuals - Document de les NOFC								

5. AVALUACIÓ I RETIMENT DE COMPTES

Entenem l'avaluació com una eina clau que ens permet conèixer el grau d'assoliment dels objectius previstos, valorar l'eficàcia de les actuacions desenvolupades i, sobretot, prendre decisions informades que afavoreixin la millora contínua del centre.

En el nostre cas, l'avaluació es fonamentarà en els objectius estratègics recollits en el Projecte de Direcció, els quals es concretaran anualment a través de la PGA, segons la temporalització establerta, i on també s'indicaran els responsables, els mecanismes de seguiment i els recursos necessaris per a cada actuació. Proposem un model d'avaluació basat en el lideratge distribuït, mitjançant la implicació de les diferents comissions i coordinacions del centre. Durant el curs es dissenyaran mecanismes de seguiment que facilitaran la reflexió i l'anàlisi de l'assoliment dels objectius, i se'n farà un recull a la memòria anual.

Aquesta memòria ens permetrà valorar el grau d'assoliment dels indicadors temporalitzats i, a partir d'aquesta anàlisi, fer propostes de millora per a la PGA del curs següent. Aquestes propostes sorgiran de l'anàlisi de l'Equip Directiu Ampliat (EDA) i dels diferents responsables de cada actuació, i seran compartides i contrastades amb el claustre.

Així, els documents de planificació i avaluació esdevenen eines útils per fer créixer el nostre projecte educatiu. A més, comptarem amb el suport i la valoració del sistema d'avaluació de la inspecció educativa (SIC i AVAC), que permetrà fer seguiment i valorar la tasca directiva al llarg del mandat. Un cop finalitzat el mandat, es redactarà una memòria final on es valorarà globalment l'aplicació del projecte, el grau d'assoliment dels objectius estratègics i s'hi inclourà també una avaluació i autoavaluació de l'exercici de la direcció, així com propostes de futur per a un nou projecte de direcció.

Totes aquestes memòries, juntament amb els resultats de les proves internes i externes i les valoracions recollides anualment pels responsables corresponents, serviran com a base per al retiment de comptes davant la comunitat educativa, el claustre, el consell escolar i la inspecció educativa.

6. CLOENDA

Aquest projecte de direcció pretén seguir el camí iniciat, seguir fent créixer la nostra escola, l'escola del barri... una escola cohesionada, inclusiva i viva. Seguirem treballant per fer de les nostres fortaleces el nostre motor: la mirada respectuosa cap a l'infant, l'acompanyament emocional, el treball col·laboratiu entre equip educatiu, famílies i alumnat, la participació i l'equitat.

“L'educació no canvia el món, canvia a les persones que canviaran el món.”

“La qüestió està en com transformar les dificultats en possibilitats.”

Paulo Freire