



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



G4 PEC 2016/2017

Aquest document ha estat aprovat pel:

- Claustre de professors amb data 18 d'octubre de 2016.
- Consell Escolar amb data 18 d'octubre de 2016.



ÍNDEX

Nº PÀGINES

0. INTRODUCCIÓ	3
1. CONTEXTUALITZACIÓ DEL CENTRE. QUI SOM?	4 - 5
1.1 Marc Legal	4
1.2 Referència històrica del centre	4
1.3 Nivells educatius – equipaments	4 - 5
2. CONTEXTUALITZACIÓ DE L'ENTORN. ON SOM?	5 - 6
2.1 Situació geogràfica	5
2.2 Descripció socioeconòmica de la zona i de les família	6
3. INTENCIONS EDUCATIVES DEL CENTRE	7 - 9
3.1 Missió del centre. Què som?	7 - 8
3.2 Visió del centre. Que volem ser?	8 - 9
4. OBJECTIUS GENERALS	9 - 26
4.1 Àmbit pedagògic	10 - 21
4.1.1 La línia metodològica del centre	10 - 12
4.1.2 L'ús del temps i l'espai	13
4.1.3 Sortides pedagògiques i convivències	14
4.1.4 L'avaluació i promoció de l'alumnat	15
4.1.5 El tractament de les llengües	16
4.1.6 L'atenció a la diversitat	17
4.1.7 Coeducació	18
4.1.8 La convivència	19 - 20
4.1.9 L'acollida d'alumnat, de mestres i famílies	21
4.2 Àmbit organitzatiu	22 - 24
4.2.1 Les tutories i especialitats	22
4.2.2 El lideratge i equips de treball	23
4.2.3 Els recursos materials i humans	24
4.3 Àmbit relacional	25 - 26
4.3.1 La participació de la comunitat educativa	25
4.3.2 La relació escola-família i escola-institucions públiques	26
5. AVALUACIÓ	27 - 29
5.1 Mecanisme d'avaluació i retiment de comptes	27
5.2 Indicadors de progrés	27 - 29
5.2.1 Indicadors de context	27
5.2.2 Indicadors de resultats	28 - 29
5.2.3 Indicadors de recursos	29
6. DOCUMENTS QUE ES DESPRENEN DEL PEC	30





INTRODUCCIÓ

El Projecte educatiu de centre (PEC), recull la identitat de centre, marca les línies directrius que ha de regir l'escola, i que són el punt de referència constant de les actuacions de tots els membres de la comunitat escolar.

El Projecte educatiu de l'escola Sant Sadurní considera els següents aspectes com a prioritaris:

- L'ús de la llengua catalana com principal llengua d'aprenentatge i de comunicació en les actuacions docents, administratives i de relació.
- L'escolarització inclusiva de l'alumnat atenent les seves necessitats educatives.
- El desplegament de l'organització, objectius i continguts de les àrees del currículum, establint com a finalitat central el desenvolupament de les competències bàsiques en l'alumnat.
- L'impuls de l'aprenentatge de les llengües estrangeres.
- La integració de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) en el procés d'ensenyament i aprenentatge i en l'avaluació de les diferents àrees del currículum.
- La integració en els processos d'ensenyament i aprenentatge de continguts vinculats a la coeducació, la convivència, l'educació ambiental, l'accés a la informació i el gust per la lectura.
- La coordinació entre el professorat de parvulari i primària i el de primària i secundària per tal d'afavorir la coherència del procés educatiu i la millora dels aprenentatges dels alumnes.

Per poder aconseguir-ho, disposem d'un professorat il·lusionat, compromès amb la qualitat pedagògica i la formació permanent.





1. Contextualització del centre. Qui som?.

1.1 Marc legal.

La normativa vigent bàsica que s'ha de tenir en compte a l'hora d'elaborar, revisar o modificar el Projecte Educatiu del centre(PEC) és la següent:

- **LOE. Llei Orgànica 2/2006**, de 3 de maig, d'educació (BOE 106, de 04.05.2006)
- **LEC . Llei 12/2009**, de 10 de juliol, d'educació
- **Decret 102/2010**, de 3 d'agost , d'autonomia dels centres educatius. (DOGC 05.08.2010)
- **Decret 155/2010**, de 2 de novembre , de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional decent (DOGC 11.11.2010)
- **Decret 181/008**, de 9 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil (DOGC 16.09.2008)
- **Ordre EDU/484/2009**, de 2 de novembre, del procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació del segon cicle d'educació infantil. (DOGC 13.11.2009)
- **Decret 142/2007**, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària . (DOGC 29.06.2007)
- **Ordre EDU/296/2008**, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària. (DOGC 18.06.2008)
- **Ordre EDU/221/2007**, de 29 de juny, per la qual s'estableixen els principis generals que s'han de tenir en compte per a l'aplicació de l'article 4.4 del Decret 142/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyament de l'educació primària. (DOGC 03.07.2007)
- **Decret 39/2014**, de 25 de març, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents. (DOGC 27.03.2014)

1.2 Referència històrica del centre.

L'escola Sant Sadurní és una escola pública situada al bell mig del poble, tot i que la seva primera ubicació, per tractar-se de l'escola més antiga de Montornès, va ser a la plaça Joaquim Mir, just al costat de l'església.

Ha estat una escola on tradicionalment el professorat ha desenvolupat la seva tasca docent durant llarg temps, fins a la seva jubilació. D'un temps ençà i degut precisament a aquest fet, s'està produint una renovació progressiva però constant del professorat.

Això planteja el repte, per una banda, de mantenir una identitat de centre forjada durant molts anys per una plantilla que era bàsicament estable, i que constituïa es pot dir, com una gran família; d'altra banda, de posar a prova la capacitat d'integrar el professorat nouvingut tot aprofitant les seves aportacions renovadores i , sovint la seva joventut, trets que enriqueixen la vida escolar.

1.3 Nivells educatius-equipaments.

Es tracta d'un centre d'una línia, dividit en dos edificis (edificis de parvulari i de primària), separats pel carrer Jaume Balmes. Això comporta que els alumnes de parvulari han de creuar el carrer per poder dur a terme les activitats d'informàtica, psicomotricitat i per fer ús del menjador.





Al parvulari s'accedeix directament pel pati i en un costat del mateix es troben les aules de P-3, P-4 i P-5.

A mà esquerra de l'edifici tenim l'aula de P-3 que es comunica pels lavabos amb l'aula de P-4. A continuació d'aquesta, tenim la de P-4, uns lavabos, un petit magatzem de material escolar i el lavabo de les professores i l'aula de P-5.

A primària entrem a l'edifici per la porta principal, que està situada a la plaça de la Font, a un vestíbul on trobem dues portes. Una porta, dona al pati de l'escola; a mà esquerra hi ha uns lavabos i unes escales que donen accés al pati pròpiament dit, a continuació i també a mà esquerra hi ha una altra porta que comunica amb dos petits magatzems de material de neteja, les classes de informàtica, biblioteca - música, informàtica, plàstica i lavabos. Al pati, a mà dreta trobem la sala de calderes de la calefacció i unes escales que comuniquen amb el gimnàs. A continuació es troba el menjador escolar.

L'altra porta del vestíbul comunica amb les escales que pugen a la primera planta on es troba la sala de la fotocopiadores i el material, les aules de primer i segon curs, la sala de professors, l'aula d'anglès, l'aula d'educació especial, l'aula d'atenció a la diversitat anglès i els lavabos.

Entre la primera i segona planta hi ha una porta que comunica mitjançant una passarel·la amb els despatxos de direcció i secretaria.

A la segona planta trobem una petita classe de reforç, les aules de tercer, quart, cinquè, sisè i els lavabos.

2. Contextualització de l'entorn. On som?.

2.1 Situació geogràfica.

Montornès del Vallès és a la comarca del Vallès Oriental, a 25 Km de la ciutat de Barcelona i a 8 km de la capital vallesana, Granollers. S'estén per la vall baixa del riu Mogent fins prop de la seva confluència amb el riu Congost.

Ocupa una superfície total de 10,2 km², dels quals una bona part, prop de 740 ha, pertanyen a zones forestals. El municipi, a 96 metres sobre el nivell del mar, limita al nord amb Granollers i Vilanova del Vallès; al sud amb Martorelles, Santa Maria de Martorelles i Vallromanes; a l'est amb Vilanova del Vallès i Vallromanes; i a l'oest amb Granollers, Montmeló i Martorelles.

El riu Mogent divideix el municipi en dos nuclis urbans.





2.2 Descripció socioeconòmica de la zona i de les famílies.

Montornès té a gener de 2013 una població de **16.150 habitants**. És una població que ha crescut de manera sostinguda fins l'any 2012, amb un guany aproximat de 300 habitants l'any durant tota la darrera dècada. El 2013 marca un possible canvi de tendència, amb una lleugera pèrdua de població respecte a l'any anterior.

Té una estructura d'edats relativament jove, amb una mitjana d'edats de 38,2 anys, inferior a la que trobem al conjunt de la comarca del Vallès Oriental i de la província de Barcelona.

El 14% de la població té nacionalitat estrangera. Aquest percentatge és similar al de la província i al de la comarca, però presenta dos trets que condicionen clarament els processos d'integració:

- El fort predomini d'una nacionalitat, en aquest cas la marroquina, que representa el 56% del total de persones estrangeres en el municipi.
- La concentració de la població estrangera al barri de Montornès Nord.

La població de Montornès presenta un nivell baix d'estudis, en comparació a la comarca i a la província: aproximadament una de cada tres persones no té estudis o no ha completat l'educació primària. La població amb menys estudis es concentra al barri de Montornès Nord, on més de la meitat dels adults majors de 24 anys no han completat l'educació primària. Un altre terç té estudis primaris complets. Entorn al 25 % de la població adulta té estudis secundaris i un 10 % estudis superiors.

A nivell econòmic, Montornès se situa dintre de la comarca amb un nivell de renda baix. La taxa d'atur se situaria al 2011 en el 33%, mentre que en la província és d'un 25%.

L'alumnat que assisteix al centre prové, majoritàriament, de famílies treballadores. Ens trobem cada vegada més, degut a la crisi econòmica actual, amb un nombre major de famílies desfavorides socialment, tenint actualment un 12% en aquesta situació.

La majoria de l'alumnat és castellanoparlant, la qual cosa no impedeix que els nens i nenes de P-3 que comencen l'escola sense parlar i entendre el català, acostumin a superar el trànsit a aquesta llengua sense dificultats.

El nombre total d'alumnes és força estable.





3. Intencions educatives del centre.

El caràcter propi dels centres educatius públics ja ve definit per la Llei d'Educació de Catalunya, en l'article 93 de la següent manera:

- 1) Les administracions ha de garantir que els centres públics dels quals són titulars siguin referent de qualitat educativa i d'assoliment dels objectius d'excel·lència i d'equitat que aquesta llei determina.
- 2) L'escola pública catalana defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat, trets definidors del seu caràcter propi.
- 3) Els centres públics es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de retiment de comptes, d'implicació de les famílies, de preservació de l'equitat, de cerca de l'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors.
- 4) Els principis definits pels apartats 2 i 3 inspiren el projecte educatiu que cada centre públic ha d'adoptar en exercici de l'autonomia que aquesta llei li reconeix.

En tot cas, el projecte educatiu de cada centre s'ha de comprometre expressament a complir aquets principis i ha de determinar la relació amb els alumnes i les famílies, la implicació activa del centre en l'entorn social i el compromís de cooperació i d'integració plena en la prestació del Servei d'Educació de Catalunya.

3.1 Missió del centre. Què som?.

L'escola es defineix com a **escola pública**, oberta a tothom, que respecta els principis democràtics, sense discriminacions de cap tipus: lingüístiques, de capacitats intel·lectuals i/o físiques, culturals, econòmiques, socials. **Escola catalana**, on la llengua vehicular és el català i, per tant es treballa i s'utilitza en tots els seus aspectes. **Escola integradora**, assumint els principis de respecte al pluralisme i de compromís amb els valors democràtics de convivència. **Escola Inclusiva** que atén la diversitat respectant les singularitats i vetllant per donar les mateixes oportunitats a tots els alumnes. **Escola activa**, basant els plantejaments pedagògics en l'observació, l'experimentació i la participació activa dels alumnes en les tasques escolars. **Escola que educa per la democràcia i la llibertat**, respectuosa amb la pluralitat ideològica, tant pel que fa a les idees polítiques com religioses, les quals s'han de conèixer, però mai imposar. **Educadora dels valors d'una societat democràtica**: solidaritat, respecte a l'altre, actitud de diàleg, tolerància. **Escola que educa en la coeducació**, treballant per l'eliminació de les discriminacions per raó de sexe i en definitiva per la igualtat de drets d'ambdós sexes.

Destaquem molt especialment els següents trets que ens caracteritzen:





Treballem i potenciem les tradicions pròpies del país, fem conèixer i participar a l'alumnat de la cultura catalana en les seves manifestacions artístiques i culturals, per tal que la facin seva.

L'escola motiva als alumnes perquè siguin lectors actius que gaudeixin i s'enriqueixin personalment mitjançant la lectura. Per la qual cosa participa de diferents projectes d'impuls a la lectura.

Fomentem, mitjançant el projecte cultural l'expressió plàstica, sent aquesta expressió artística una qualitat que ens distingeix d'altres centres escolars. Disposem d'una comissió de plàstica formada per una persona de cada cicle.

Hem fet una gran aposta per les noves tecnologies, disposant totes les classes des de P-3 fins a sisè de pissarres digitals a l'aula i formant-nos durant els últims cursos de formació permanent en l'aprenentatge d'aquestes .

La nostra metodologia i organització permet poder atendre la diversitat d'acord a les necessitats del nostre alumnat (desdoblaments, reforços, grups flexibles, SEP).

El claustre està format per una plantilla molt estable, il·lusionada pel seu treball i amb un bon clima de relacions personals, la qual cosa repercuteix a l'hora de treballar conjuntament.

3.2. Visió del centre. Que volem ser?

Com a objectiu global, l'escola ens proposem el desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne. Per tant, totes les actuacions pedagògiques i organitzatives del centre han d'anar adreçades a:

- a) Desenvolupar les capacitats personals i les habilitats socials per tal d'aprendre a conviure en societat , potenciant l'estabilitat emocional , l'autoestima, l'esperit crític i una actitud activa i participativa.
- b) Fomentar en els alumnes els valors de l'ordre, del plaer en el treball, de l'estudi, la responsabilitat i l'esforç.
- c) Proporcionar a l' alumnat una formació plena que l' ajudi a formar la seva pròpia identitat i a desenvolupar la seva capacitat per exercir la llibertat amb tolerància , respecte i solidaritat envers els/les altres.
- d) Facilitar que les noies i els nois elaborin una imatge de sí mateixos positiva i equilibrada i adquireixin autonomia personal per tal de treballar la igualtat de drets i oportunitats entre homes i dones.





- e) Adquirir habilitats per mantenir i millorar el clima de convivència escolar, i per prevenir i resoldre conflictes de manera pacífica.
- d) Adquirir i desenvolupar les habilitats i les competències bàsiques a les llengües i a les matemàtiques així com a l'ús de les noves tecnologies.
- e) Potenciar el desenvolupament de l'expressió artística plàstica com a eina d'integració i enriquiment personal.
- f) Promoure la curiositat i l'interès per la ciència, mitjançant l'experimentació a l'aula.
- g) Respectar la pluralitat, potenciant la tolerància com a base de la convivència.
- i) Potenciar la llengua catalana com a llengua d'ús del nostre centre, afavorint així també el coneixement dels elements bàsics de la història, la geografia i les tradicions pròpies de Catalunya i del municipi en particular, per poder facilitar-ne l'arrelament. Així com conèixer i utilitzar de manera apropiada la llengua castellana.
- j) Potenciar l'ús de la llengua anglesa, sobretot en la vessant oral, tal com queda especificat en el Projecte Lingüístic del centre.
- k) Prendre consciència de la importància de l'ús de la biblioteca de classe tant per completar els objectius de les diferents àrees com per augmentar el gust per la lectura com a font de plaer.
- l) Potenciar l'atenció a la diversitat de l'alumnat aplicant els principis inclusius.
- m) Continuar consolidant un equip de mestres compromesos i il·lusionats amb el nostre projecte d'escola.

4. Objectius generals.

A partir de la missió i la visió del centre , ens proposem unes prioritats educatives basades en els dos principals objectius: potenciar l'èxit escolar(la millora dels resultats educatius) i la millora de la cohesió social, concretats en l'àmbit pedagògic, organitzatiu i relacional.





4.1 Àmbit pedagògic

4.1.1 La línia metodològica del centre.

La línia metodològica del centre va dirigida a respectar el nivell i ritme personal de cada alumne/a, evitant d'aquesta forma tot tipus de discriminació. Ens basem en el principi d'igualtat i no discriminació. Assumim la presència d'alumnes amb necessitats educatives especials i intentem donar-los respostes satisfactòries.

Partint de la nostra identitat i dels nostres objectius hem de definir una línia metodològica explícita que caracteritza el nostre centre i que es concreta de la següent manera:

- Adequar les propostes educatives a les necessitats particulars de l'alumnat, mitjançant les adaptacions curriculars i metodològiques que siguin convenients.
- Organitzar el grup classe a partir de les tècniques més convenients per aconseguir el màxim rendiment de l'alumnat en la mesura que ho permetin els recursos materials i humans :
 - **A Educació infantil:**
 - Racons de joc.
 - Tallers .
 - Atenció a la diversitat mitjançant reforços i SEP a P-5.
 - **A Educació primària:**
 - Desdoblament de grups en les àrees d'anglès, matemàtiques, informàtica i llengua catalana.
 - Tallers de plàstica en anglès a cycle inicial.
 - Atenció a la diversitat mitjançant els reforços i el SEP.
 - Educació Especial.

Potenciar les noves tecnologies, com a recurs pedagògic habitual i afavorir el coneixement d'aquestes per part de l'alumnat. Es concreta de la següent manera:

- Racó de l'ordinador a educació infantil i primària.
- Desdoblament d'informàtica a educació infantil i a primària.
- Ús de les pissarres digitals interactives.
- Potenciar l'anglès oral a primària.
- Plàstica en anglès a tota la primària.
- Part del coneixements de medi en anglès.





Orientar el treball escolar cap a la reflexió per aconseguir una societat més sostenible, potenciant l'ús racional dels recursos, els seu reciclatge i el seu consum.

Potenciar el coneixement de l'entorn més proper de l'alumnat sistematitzant activitat que ajudin a aprofitar els recursos que ofereix el municipi: visites a la biblioteca, a l'ajuntament, educació viària amb els agents de la policia local.



4.1 ÀMBIT PEDAGÒGIC

4.1.1 La línia metodològica del centre.

PRIORITAT: Desenvolupar l'expressió plàstica com a eina integradora i d'enriquiment personal.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Potenciar l'expressió plàstica mitjançant el projecte cultural de l'escola.	- Implementar plàsticament diferents aprenentatges treballats. - Haver consensuat criteris de distribució per cicles dels diferents continguts a treballar.	- S'han establert criteris de distribució. - Els ...% dels docents ha aplicat els continguts acordats. - Grau de satisfacció dels alumnes en relació a l'obra realitzada. - S'han elaborat els treballs plàstics previstos.	- Observació de les obres exposades per l'alumnat. - Llistat de recursos i materials. - Document amb els criteris establerts.
- Millorar l'expressió oral de la llengua anglesa mitjançant la plàstica.	- Personal qualificat per impartir la plàstica en llengua anglesa.	- Grau de millora de l'expressió oral en llengua anglesa en les competències bàsiques. - Grau de millora de l'alumnat que presenta dificultat en l'expressió oral en llengua anglesa.	- Programacions .
- Afavorir la cohesió social i el treball cooperatiu.	- Haver consensuat criteris de distribució dels alumnes en els tallers de plàstica. - Distribució dels alumnes en diferents agrupaments tenint en compte les seves característiques . - Treball per parelles, petits grups, treball cooperatiu.	- Nombre i tipus d'agrupament . - Nombre d'aules que tinguin una distribució que afavoreixi la interacció i el treball en grup.	- Programacions i adaptacions.
- Fomentar l'expressió i la comunicació mitjançant la plàstica.	- Dissenyar activitats dirigides a afavorir l'expressió de les emocions i sentiments personals. - Fomentar l'expressió i la comunicació de l'alumnat a través d'un projecte d'escola.	- Grau de satisfacció dels alumnes i mestres. - Grau de millora en les intervencions dels alumnes en les activitats tutora als. - L'alumnat millora en l'expressió dels seus sentiments.	- Observació d'aula.

4.1 ÀMBIT PEDAGÒGIC

4.1.2 L'ús del temps i l'espai

PRIORITAT: Optimitzar el temps que els alumnes estan a l'escola i l'espai per un major aprofitament escolar.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Fomentar la puntualitat i l'aprofitament del temps.	<ul style="list-style-type: none"> - Obrir puntualment portes a les nou i a les tres (dos o tres minuts abans de l'hora). - Començar a entrar a les aules molt puntual. - Agilitzar el canvi de professorat a les aules. - Fer els horaris tenint en compte les dinàmiques de les àrees. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'espais de centre que tenen ús didàctic. - Grau de planificació del treball a l'aula (alt, mitjà, baix). 	- Registres de retards dels alumnes.
- Aprofitar i adequar les instal·lacions a les necessitat de l'escola.	<ul style="list-style-type: none"> - Realitzar una graella de l'aula de informàtica, de plàstica i del gimnàs amb l'horari dels diferents grups classe de l'escola. - Distribuir els tallers que se realitzen a l'escola en els diferents espais . - Canviar el mobiliari de l'aula de plàstica per una millor organització de l'aula. 	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfacció del professorat en la distribució del mobiliari dels espais comuns. - Nombre d'espais de centre que tenen un ús didàctic. 	- Graelles d'horaris.

4.1 ÀMBIT PEDAGÒGIC

4.1.3 Sortides pedagògiques i convivències

PRIORITAT: Realitzar sortides, i colònies, per tal de millorar la convivència entre l'alumnat i la cohesió social, alhora que complementar els aprenentatges adquirits a l'aula.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Organitzar les sortides pedagògiques del cicle i colònies, seguint els criteris pedagògics establerts al centre.	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar el dossier de sortides per cicles i les valoracions realitzades. -Seqüenciació de les sortides per cicles. - Acordar les sortides dels cicles i les colònies de 4t i 6è. -Fer la reserva de les activitats i la contractació de l'autocar. - Realitzar la gestió econòmica. - Aprovar les sortides i colònies en consell escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> -Nombre de reunions de cicle. - % activitats contractades seguint els criteris pedagògics establerts al centre. -En finalitzar el curs s'ha realitzat la gestió econòmica de les sortides i colònies de forma satisfactòria. -Grau de satisfacció del professorat de les sortides i colònies realitzades durant el curs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dossier sortides escola . - Programacions. - Actes reunions cicle. - Actes consell escolar. - Contracte empresa autocars. - Facturació sortides. - Pla General Anual. - Memòria Anual. - Dossier informatiu reunions de pares inici de curs. - Autoritzacions.
-Informar a les famílies de les sortides.	- Elaborar la relació de sortides a realitzar i incloure-les dins el dossier informatiu a les famílies.	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de dossiers lliurats a les famílies. - Nombre d'alumnes que han assistit. 	

4.1 ÀMBIT PEDAGÒGIC

4.1.4 L'avaluació i promoció de l'alumnat. L'orientació i el seguiment.

PRIORITAT: Millora dels resultats educatius, avaluant les competències bàsiques a les llengües i les matemàtiques així com a l'ús de les noves tecnologies.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Avaluar el nivell dels alumnes a final de cicle.	- Analitzar els resultats de les proves internes. - Revisar les proves internes al final de cada cicle. - Realitzar els canvis necessaris.	- % d'alumnes que aproven a l'acabament de cicle. - % d'alumnes que treuen notable. - % d'alumnes que treuen excel·lent.	- Actes d'avaluació.
- Analitzar els resultats de les proves de segon, diagnòstiques i de CCBB.	- Analitzar els resultats de les proves externes.	- % d'alumnes que superen les proves.	- Informe de resultats grupals. - Informe de resultats individuals.
- Revisar la metodologia de treball i els instruments d'avaluació.	- Revisar el material pedagògic. - Adequar els espais al treball a realitzar.	- Grau de satisfacció del professorat. - Grau de planificació del treball a l'aula. - % d'aplicació per part de professorat dels acords presos als aspecte metodològics.	- La disposició de l'aula. - El material pedagògic elaborat.
- Avaluar la competència digital dels alumnes.	- Treball individual a l'aula d'informàtica. - Desdoblaments de grups. - Recursos per atendre els diferents ritmes d'aprenentatge. - Disposar de materials TAC diversos. - Elaboració del Pla TAC.	- Grau d'integració de les TAC a les activitats d'aprenentatge. - Grau de satisfacció de la implementació del pla TAC.	- Observació directa. - Graella registre evolució. - Pla TAC

4.1 ÀMBIT PEDAGÒGIC

4.1.5 El tractament de les llengües.

PRIORITAT: Formar als alumnes en el respecte a la pluralitat lingüística i cultural de la nostra societat, així com potenciar l'aprenentatge de la llengua anglesa en àrees no lingüístiques.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Promoure la nostra llengua i cultura, així com les seves festes i tradicions.	- Ús de la llengua catalana como llengua vehicular de l'escola en tots els àmbits (menjadors, extraescolars...). - Celebració de festes i activitats generals de centre al voltant de les tradicions catalanes.	- % d'hores que es parla català a l'escola. - Nombre de festes i activitats tradicional de la nostra cultura celebrades al centre.	- Rètols, documentació, cartes i notes informatives a les famílies. - Decoració de les aules i espais comuns. - Exposició de treballs dels alumnes.
- Desenvolupar una àrea no lingüística en llengua anglesa.	- Preveure el nombre de mestres que poden impartir anglès. - Elaboració d'horaris dels grups i mestres.	- Nº de sessions de plàstica en anglès. - % d'alumnes aprovats a anglès a l'acabament de cicle. - % d'alumnes aprovats en anglès a les CCBB.	- Horaris. - Memòria.
- Desdoblar una sessió a tots els cursos de primària d'anglès.	- Preparació d'horaris dels grups i mestres. - Preveure el nombre de mestres que poden impartir anglès.	- Nº d'hores de llengua estrangera. - Nº de desdoblaments en anglès. - % d'alumnes aprovats a l'acabament de cicle. - % d'alumnes aprovats a les CCBB.	- Horaris. - Memòria.
- Retolar l'escola en anglès.	- Realitzar rètols en les diferents dependències de l'escola.	- Nombre d'espais amb retolació en anglès.	- Fotos.

4.1 ÀMBIT PEDAGÒGIC

4.1.6 L'atenció a la diversitat

PRIORITAT: Potenciar l'atenció a la diversitat de l'alumnat, aplicant els principis inclusius dins les aules.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Distribuir l'alumnat en diferents organitzacions i agrupaments segons l'activitat i necessitats dels alumnes.	<ul style="list-style-type: none"> - Coneixement del PAD (Projecte d'atenció a la Diversitat) del centre. - Organització de les activitats en : grups flexibles, desdoblament , petits grups, treball cooperatiu. - Recursos personals, materials i espai. - Diferents tipus de coordinació. - Seguiment dels alumnes per part de la Comissió d'atenció a la diversitat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'alumnat de cada agrupament. - Nombre i tipus d'agrupaments i àrees implicades durant el curs. - Nombre de recursos diversificats: textos i materials didàctics. - % d'aplicació dels acords presos en relació als aspectes metodològics. 	<ul style="list-style-type: none"> - Programacions i adaptacions. - Document PAD. - Horaris d'aula. - Pla General Anual. - Memòria.
- Assignar el personal de suport per afavorir la inclusió i l'atenció a la diversitat.	<ul style="list-style-type: none"> - Previsió del personal de suport al confeccionar els horaris. - Definició de les tasques a realitzar (desdoblements, reforç, SEP...). - Coordinació entre els docents. 	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfacció en l'aplicació i resultats dels acords presos. - % de l'horari lectiu destinat a afavorir la inclusió (dos mestres a l'aula, desdoblements, grups flexibles, reforços, SEP. - % de programacions que contemplen activitats amb diferent grau de dificultat. 	- Identificació en els horaris del tipus de suport.
- Organitzar la distribució del mobiliari de l'aula per tal d'afavorir el treball en grup i la interacció entre els alumnes.	<ul style="list-style-type: none"> - Mobiliari adient. - Ús i tipus de material. 	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfacció del clima que es genera a l'aula. -Nombre d'espais de centre que tenen un ús didàctic. 	- Fotografies de les aules i la seva distribució.
-Fer el seguiment de l'atenció a la diversitat de l'alumnat.	- Seguiment de la tasca realitzada a la Comissió d'atenció a la diversitat.	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de planificació del treball a l'aula. -Grau de satisfacció en l'aplicació i resultats dels acords presos. 	<ul style="list-style-type: none"> -Acta de les valoracions i actuacions a seguir. -Programacions i obs. a l'aula.

4.1 ÀMBIT PEDAGÒGIC

4.1.7 Coeducació

PRIORITAT: Promoure la igualtat de drets i oportunitats entre homes i dones.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Potenciar una imatge positiva dels nens i nenes ,així com la cooperació i respecte mutu.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboració de material pedagògic que promoguin un tracte equitatiu. - Incorporació de continguts de coeducació al currículum. - Reflectir a les programacions d'aula i a les activitats educatives aquests principis. - Constitució d'una comissió de coeducació. - Implicació de la comunitat educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de textos i materials elaborats. - % de programacions que inclouen continguts de coeducació. - Nombre de reunions de la comissió de coeducació. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pla de convivència. - Actes de la comissió de coeducació. - Programacions d'aula.
- Prevenir i gestionar comportaments i actituds discriminatòries per raó de gènere.	<ul style="list-style-type: none"> - Acció tutorial. - Elaboració de material pedagògic. - Utilització d'un llenguatge no discriminatori. 	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfacció del clima que es genera a l'aula. - Nombre d'estratègies que es porten a terme per afavorir la convivència. - Nombre de jocs i joguines que afavoreixen la coeducació. - Grau de satisfacció de com es resolen els conflictes. 	<ul style="list-style-type: none"> -Pla d'acció tutorial. - Cartells. - Rètols. - Jocs i joguines.
- Fomentar espais de diàleg no competitiu.	<ul style="list-style-type: none"> - Utilitzar el diàleg com a eina de resolució de conflictes. - Realitzar d'activitats de caràcter cooperatiu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'activitats de caràcter cooperatiu. - % del temps lectiu que es dedica a treball cooperatiu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Horaris. - Programacions.

4.1 ÀMBIT PEDAGÒGIC

4.1.8 La convivència

PRIORITAT: Crear un clima positiu ,potenciant la tolerància com a base de la convivència.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
<p>- Recollir en les NOFC la gestió i resolució de conflictes de manera positiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recollir en les NOFC les estratègies de gestió positiva dels conflictes generat per faltes comeses per l'alumnat . - Recollir en el projecte de convivència de centre els protocols de detecció i intervenció davant dels conflictes elaborats pel Departament d'Ensenyament. - Exposar en el projecte de convivència les normes bàsiques de forma clara i concreta, així com les orientacions que ajudin a implementar-les. - Difondre les NOFC i el pla de convivència a tots els membres de la comunitat escolar. - Utilitzar la mediació per a la gestió positiva del conflicte. - Incloure en les NOFC les normes d'ús del pati i altres espais (passadissos, entrades i sortides del centre). 	<ul style="list-style-type: none"> - Grau d'aplicació/compliment dels acords presos en relació a les normes de convivència. - Grau de compliment dels acords que figura a les NOFC. - Els acords s'han incorporat a la documentació del centre. - Grau de satisfacció de la difusió que es fa de les normes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Document NOFC. - Projecte de convivència.

<ul style="list-style-type: none"> - Potenciar l'adquisició d'habilitats per mantenir i millorar el clima de convivència . 	<ul style="list-style-type: none"> - Treballar amb l'alumnat la prevenció dels conflictes. - Desenvolupar, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva. - Tutoria col·lectiva i individual. - Treballar l'educació emocional. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de sessions de tutoria individual.. - Grau de satisfacció de la millora de l'alumnat en la resolució de conflictes. - % disminució conflictes. - Grau de satisfacció de com es gestionen les emocions (autocontrol, disciplina). 	<ul style="list-style-type: none"> - Pla d'acció tutorial. -Programacions de tutoria. -Registre de conflictes.
<ul style="list-style-type: none"> - Implicar a les famílies en la gestió i resolució dels conflictes dels seus fills o filles. 	<ul style="list-style-type: none"> - Donar a conèixer a les famílies les normes i d'organització i funcionament de centre NOFC. 	<ul style="list-style-type: none"> - % de famílies que assisteixen a reunions a les quals han estat citades. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicats dirigits a les famílies. Actes de les reunions.
<ul style="list-style-type: none"> - Avaluar el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Analitzar l'aplicació i la intervenció de mesures portades a terme en la resolució de conflictes . 	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar. - Grau de millora en el clima de convivència del centre. - Els conflictes s'han reduït en un% en un període de quatre cursos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Enquestes al professorat, alumnat, famílies. - Registre de conflictes generats al centre.

4.1 ÀMBIT PEDAGÒGIC

4.1.9 L'acollida d'alumnat, de mestres i famílies

PRIORITAT: Realitzar de forma integradora l'acollida d'alumnat, de mestres i famílies.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Conèixer les característiques del nou alumnat.	- Entrevistes a les famílies.	- Nombre de reunions amb les famílies. -Grau de satisfacció de les entrevistes realitzades. - % d'assistència a les reunions.	- Actes de les reunions. - Pla d'acollida.
- Aconseguir que l'alumnat nouvingut conegui el funcionament de la classe i del centre i s'hi adapti progressivament.	- Festa d'acollida als alumnes de P-3. - Entrada progressiva de l'alumnat a P-3. - Tutorització d'un company de la classe(alumnat nouvingut). - Tutoria individualitzada per part del tutor.	- Nombre d'assistents i grau de satisfacció. - Grau de satisfacció en l'adaptació del nou alumne.	- Avaluació de la festa d'acollida a la Memòria anual. -Avaluació de l'entrada progressiva de l'alumnat a la Memòria anual. - Valoració per part de l'alumne nouvingut per l'acollida del grup classe. - Acta de les tutories individualitzades.
- Assegurar un seguit d'estratègies per millorar el coneixement de la llengua vehicular del centre.	- Dissenyar activitats destinades a afavorir la comprensió i l'expressió. - Atenció individualitzada per tal de reforçar el coneixement de la llengua.	- Grau de millora en el coneixement de la llengua.	- Avaluació del grau de coneixement de la llengua.
- Integrar l'alumnat en les activitats que promogui el centre.	- Dissenyar activitats dirigides a afavorir la participació de l'alumnat .	- % de participació dels alumnes. - Grau de satisfacció de l'alumnat.	- Valoració a la Memòria anual. - Fotos penjades a la pàgina web.
- Informar a les famílies de l'organització, funcionament i serveis del centre. - Integrar les famílies en les activitats que promogui l'escola.	- Donar a conèixer a les famílies el PEC i les NOFC del centre. -Informar mitjançant la web de l'escola. - Informar de les activitats realitzades al centre mitjançant la pàgina web. - Motivar a les famílies a participar de les activitats del centre.	- Grau de satisfacció de les famílies. - Nombre de fulls informatius lliurats. - % de participació de les famílies en les activitats.	- Fulls informatius lliurats a les famílies. -Fotos. -Festes.

4.2. ÀMBIT ORGANITZATIU

4.2.1 Les tutories i especialitats

PRIORITAT: Organitzar les tutories en funció de les característiques dels cursos i de l'especialitat i l'experiència del professorat.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Preveure les necessitats dels cursos, tenint en compte les característiques dels grups classe.	- Estudi de la realitat escolar . - Dinàmica dels grups classe en relació al comportament, aprenentatges, cohesió de grup.	- Nombre de tutories que s'han assignat seguint els criteris establerts.	- Actes comissions. - Actes sessions d'avaluació. - Sessions CAD.
- Realitzar una distribució adient de les tutories.	- Perfil del professorat. - Estabilitat de la plantilla. - Formació i capacitat dels mestres. - Preferència del docent. - Adscriure al professorat tenint en compte les especialitats i la dinàmica del grup classe. - Confeccionar i supervisar els horaris en funció del mínim d'hores que el tutor ha de romandre amb el seu grup classe.	- % d'hores setmanals del tutor amb el grup classe. - % d'incidències a les tutories.	- Sessions de la CS. - Sessions avaluació. - Formació professorat. - Horaris d'aula.
- Informar als mestres de les assignacions de les tutories i especialitats al claustre de professors.	- Un dels punts de l'ordre del dia del primer claustre del curs (assignació de tutories).	- Grau de satisfacció del professorat amb la tutoria o especialitat que li ha estat assignada.	- Acta de la reunió de claustre. - Nomenaments càrrecs enviats a SSTT.
- Informar a les famílies dels tutors i especialistes de cada curs.	- Difondre a les famílies les tutories i especialitats dels mestres de l'escola.	- Nombre de famílies que reben la informació a través	- Llistat amb les tutories i docents assignats.

4.2 ÀMBIT ORGANITZATIU

4.2.2 El lideratge i equips de treball

PRIORITAT: Afavorir el lideratge dels docents i potenciar el treball en equip amb la finalitat de crear coherència en l'acció docent.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
- Organitzar els mestres per cicles: cicle infantil, cicle inicial, cicle mitjà i cicle superior.	-Adscriure a cada tutor/a o especialista a un cicle. -Establir els criteris de funcionament de cicle. -Facilitar un espai per a les reunions	-Acords presos referents a l'organització de cicle i recollits a les actes. -S'han portat a terme en un ...% els criteris i les funcions establertes.	-Llistat d mestres adscrits a cada cicle. -Actes i documents generats a les reunions de cicle.
-Nomenar un/a coordinador/a de cicle.	-Definir criteris que perfilin el càrrec. -Proposar una persona de cada cicle que compleixi els criteris establerts.	-% de coordinadors que s'ajustin al perfil.	-Nomenament de càrrecs per part del director/a en l'aplicatiu facilitat pels SSTT. -Llistat de coordinadors/es de cicle. -Apartat de les NOFC on es recullen els criteris que perfilen.
-Establir un dia la setmana de reunió de cicle per facilitar la coordinació.	-Organitzar les reunions en horari no lectiu. -Definir dies i horaris de les reunions de coordinació i cicles.	-Nombre de reunions de cicle realitzades durant el curs.	-Actes de les reunions de cicle.
-Planificar els temes dels que es parlarà a les reunions.	-Elaborar full de coordinació.	-Anàlisi del grau de consecució de la planificació preestablerta.	-Document amb la planificació.
-Determinar les diferents comissions de treball segons les necessitats que es detectin al començament de curs.	-Recollir propostes sobre les necessitats dels cicles. -Planificar els temes a tractar a cada reunió. -Establir els dies i horari de les reunions de les comissions de treball. -Elaborar un pla de treball de les diferents comissions.	-Nombre de reunions. -Nombre de comissions establertes. -Grau de satisfacció dels acords presos a les reunions.	-Pla general de centre. -Acta de reunions. -Document del pla de treball.

4.2 ÀMBIT ORGANITZATIU

4.2.3 Els recursos materials i humans

PRIORITAT: Optimitzar els recursos humans i materials de l'escola per tal de possibilitar una millor atenció educativa.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
-Elaborar els horaris de les tutories i especialitats.	<ul style="list-style-type: none"> - Conèixer el perfil del professorat del centre: formació i experiència. -Tenir en compte les característiques dels grups. - Definir criteris per a l'elaboració dels horaris. -Criteris de substitució consensuats en claustre. 	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfacció del criteris que s'estableixen per a l'elaboració d'horaris. -S'han aplicat els criteris establerts per a l'elaboració d'horaris en un ...%. 	<ul style="list-style-type: none"> -Horaris dels tutors i especialistes. -Document dels criteris per a l'elaboració dels horaris.
-Planificar els diferents agrupaments en funció de les necessitats dels grups.	<ul style="list-style-type: none"> -Definició de les característiques de cada agrupament per tal d'aplicar :AF, DES,REF, SEP... -Criteris d'adjudicació dels suports humans de cada grup. 	<ul style="list-style-type: none"> -Grau de satisfacció dels acords presos en relació als suports humans de cada grup. 	<ul style="list-style-type: none"> -Actes de claustre. -Actes de la CAD.
<ul style="list-style-type: none"> -Establir prioritats pressupostàries per tal d'optimitzar els recursos econòmics. -Assegurar i mantenir la cura i l'estètica dels materials . 	<ul style="list-style-type: none"> -Identificar les necessitats de l'escola en quant a diferent tipus de material, fungible, informàtic, mobiliari... -Responsabilitat del professor en la cura dels espais i del material. -Responsabilitat de l'alumnat en la cura dels espais i del material. 	<ul style="list-style-type: none"> - S'ha donat resposta al....% de necessitats del centre en relació a material fungible i no fungible. -Grau de satisfacció de seguiment de l'ús dels espais. 	<ul style="list-style-type: none"> -Justificació econòmica pressupostària. -Quadre d'ús dels espais . -Document estat del material.

4.3 ÀMBIT RELACIONAL

4.3.1 La participació de la comunitat educativa

PRIORITAT: Augmentar la participació de la comunitat educativa a l'escola.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
-Activar la participació de les famílies.	-Reunions de coordinació amb l'AMPA. -Afavorir la participació de les famílies en els actes més representatius de l'escola.	- Nombre de reunions amb l'AMPA. - Nombre de comunicacions enviades a les famílies durant el curs. - Nombre de sessions de portes obertes. - Nombre d'actuacions on han estat convidades les famílies a participar-hi.	-Actes de reunions amb l'AMPA. - Comunicats a les famílies.
-Incorporar les TIC com a mitjà de relació amb les famílies.	- Comunicar als pares a les reunions principi de curs la incorporació de les TIC com mitjà de relació amb les famílies.	-Percentatge de famílies que utilitzen el correu electrònic com a eina de comunicació . -Nombre de comunicats enviats. -Grau de satisfacció de les famílies en relació a les comunicacions .	-Nombre i tipologia de comunicacions que s'han enviat des de l'escola.
-Incentivar l'Escola de Pares.	- Recollir les necessitats i/o demandes dels temes que preocupen a les famílies en relació a l'educació dels seus fills/es.	-% de demandes que han fet les famílies en relació als temes que els preocupen de l'educació dels seus fills. -% de demandes que s'han satisfet. -Nombre de sessions formatives.	-Relació de demandes que s'han satisfet. - Relació de sessions formatives.

4.3 ÀMBIT RELACIONAL

4.3.2 La relació escola-família i escola-institucions públiques

PRIORITAT: Incentivar la relació escola-família i escola-institucions públiques per tal de compartir l'acció educativa i contribuir a la millora dels resultats educatius.

OBJECTIU	QUÈ IMPLICA	INDICADORS	EVIDÈNCIES
-Fomentar la participació de les famílies amb l'escola.	-Concretar les actuacions de participació de les famílies amb l'escola. -Divulgar per diferents canals de comunicació les actuacions on les famílies poden participar.	-Nombre d'activitats obertes a les famílies. -Grau de satisfacció de les famílies en relació a la seva participació al centre.	-Convocatòries emeses des del centre als diferents actes. -Qüestionaris de satisfacció.
-Promoure la representació i la participació dels pares/mares al Consell Escolar, AMPA.	-Informar de les funcions del Consell Escolar i de les decisions d'aquest. -Informar de totes les activitats que realitza l'AMPA.	-Grau de satisfacció de la difusió de les decisions del Consell Escolar. -Grau de satisfacció de la participació de les famílies a l'AMPA. -Grau de participació de les famílies en les votacions al Consell Escolar.	-Qüestionari de satisfacció. -Actes de les reunions.
-Potenciar la relació amb l'Ajuntament.	- Participar de les activitats pedagògiques que organitza l'ajuntament. -Col·laborar amb l'Ajuntament en aquelles activitats que ajudin a millorar la cohesió de l'escola amb el poble.	- Grau de satisfacció de les activitats realitzades.	- Memòria. -Enquestes d'avaluació de les activitats.



5. Avaluació

5.1. Mecanismes d'avaluació i retiment de comptes

Aquest Projecte Educatiu (PEC) estarà desplegat en el Projecte de Direcció.

El Projecte de Direcció té una durada de quatre cursos i es concreta anualment en les Programacions Generals Anuals.

Cada curs, en la Memòria s'analitza l'assoliment dels indicadors del PGA.

Al cap de quatre cursos es valorarà l'assoliment dels objectius del Projecte de Direcció i es revisaren els indicadors del PEC.

Els indicadors de progrés que ens facilita el Departament d'Ensenyament ens dona informació per prioritzar els objectius de millora del PEC.

5.2 Indicadors de progrés

Els indicadors de progrés que ens facilita el Departament d'Ensenyament en la seva valoració del centre, ens dona informació per prioritzar els objectius de millora redactats en el PEC.

5.2.1. Indicadors de Context:

DIVERSITAT		
	Catalunya	Sant Sadurní
Índex d'alumnes amb necessitats educatives específiques (situació social desfavorida).	5,5 %	11 %
Índex d'alumnes de nova incorporació al sistema educatiu (menys de 2 anys).	2,2%	3,1%
S'observa una diversitat significativa més alta que la de Catalunya, és per això que la nostra escola dóna molta importància a la diversitat.		



5.2.2. Indicadors de resultats:

RESULTATS ACADÈMICS INTERNS		
	Catalunya	Sant Sadurní
Índex d'alumnes que superen el cicle superior.	88,3%	89,4
RESULTATS DE LES PROVES EXTERNES (evolutiu 2010-2015)		
Índex d'alumnes que superen en llengua catalana.	84,8%	87%
Índex d'alumnes que superen en llengua castellana.	83,7%	88,3%
Índex d'alumnes que superen en llengua anglesa.	80,9%	84,8%
Índex d'alumnes que superen en matemàtiques.	83,1%	81,6%
<p>Els resultats de l'escola en quant les llengües és satisfactori , ja que estem per sobre de la mitjana de Catalunya en quant a alumnes que assolixen les competències. Respecte a les matemàtiques, la diferència amb la mitjana de Catalunya és solament d'un 1,5%, havent tingut el darrer curs uns resultats molt satisfactoris en tots els aspectes avaluats. La diferència negativa ve donada perquè el primer curs que es van fer les competències bàsiques, la nostra escola va tenir un resultat d'un 16% més baix respecte a la mitjana de Catalunya.</p>		



RESULTATS DE LES PROVES EXTERNES (curs 2014-2015)		
	Catalunya	Sant Sadurní
Índex d'alumnes que superen en llengua catalana.	85,9%	91,3%
Índex d'alumnes que superen en llengua castellana.	86%	100%
Índex d'alumnes que superen en llengua anglesa	83,7%	95,6%
Índex d'alumnes que superen en matemàtiques.	86,3%	91,3%

5.2.3. Indicadors de recursos:

RECURSOS HUMANS		
	Catalunya	Sant Sadurní
Ràtios alumnes/professor	14,8%	15,3%
Ràtios alumnes/grup	22,1%	25,2%

Aquestes dades reflecteixen que l'escola Sant Sadurní té una ràtio d'alumnes alta, que afegida a una diversitat significativa més alta que la mitjana de Catalunya implica donar molta importància a l'atenció a la diversitat, la inclusió, la coeducació, la convivència i atots aquells aspectes que porten a la millorar de la cohesió social.



6. Documents que es desprenen del PEC

- Projecte Lingüístic, revisat i aprovat en Consell Escolar, amb data 20 d'abril de 2015.
- Pla d'acció tutorial, aprovat en Consell Escolar, amb data 12 de març de 2013 .
- Pla d'acollida, aprovat en Consell Escolar, amb data 8 de juny de 2012.
- Pla d'atenció a la diversitat, aprovat en Consell Escolar, amb data 24 d'octubre de 2012.
- Impuls a la lectura, aprovat en Consell Escolar, amb data 22 d'octubre de 2013.
- Pla TAC, aprovat en Consell Escolar, amb data 24 de març de 2014.





Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
**Escola d'Educació Infantil i Primària
Sant Sadurní**

Diligència per fer constar que el present document, de 31 pàgines ha estat aprovat pel Consell Escolar del centre en la seva reunió de data 18 d'octubre de 2016

Carmen Martínez Martínez
La Secretària

Prudencia Soto Sillero
La Directora

