



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Escola Sant Miquel  
ZER Narieda  
25790 Peramola (973.46.30.04)



## PREINSCRIPCIONS ESCOLARS

CURS 2022 - 2023

**Del 7 al 21 de març 2022**

### QUÈ S'HA DE FER?

Mirar el video

<https://preinscripcio.gencat.cat/ca/estudis/infantil-3-/preinscriute/>

Accedint a la web

<https://preinscripcio.gencat.cat/ca/estudis/infantil-3-6/inici/>

! Cal disposar d'una eina d'identificació digital, com pot ser la T-CAT, el DNI electrònic, el sistema Cl@ve o l'IdCAT Mòbil.

Si no es pot obtenir una identificació digital, s'ha d'utilitzar la sol·licitud en suport informàtic, i caldrà adjuntar la següent documentació identificativa de la persona sol·licitant:

1. El llibre de família o bé altres documents relatius a la filiació.
2. DNI de l'alumne/a i de la persona sol·licitant.
3. Carnet de família nombrosa o carnet de família monoparental, si és el cas.

! **TOTHOM HA D'ENVIAR ELS SEGÜENTS DOCUMENTS PER CORREU ELECTRÒNIC A L'ESCOLA → [c5003585@xtec.cat](mailto:c5003585@xtec.cat)**

1. En cas d'**alumnes estrangers**: Fotocòpia del NIE, targeta de residència, passaport o altra documentació alternativa que la persona pugui aportar.
2. **TIS** (targeta sanitària individual) de l'alumne/a.
3. **Carnet de vacunacions** on figurin les dosis de vacunes rebudes amb les dates corresponents.
4. **Certificat d'empadronament**.
5. **ADREÇA ELECTRÒNICA DE LA FAMÍLIA**.

Si teniu dubtes podeu trucar al número de telèfon de l'Escola de dilluns a divendres de 9h a 13h o demanar cita prèvia.

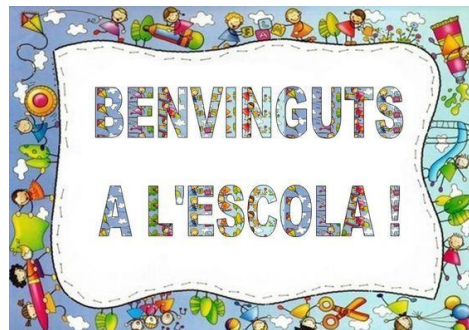


# MATRÍCULA

CURS 2022-2023

## DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR:

- Sol·licitud de preinscripció.
- Original i fotocòpia del **llibre de família**, o altres documents relatius a la filiació.  
*En el cas de separació o divorci dels pares, fotocòpia de la sentència judicial o de les mesures provisionals. Si l'alumne/a està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Benestar Social i Família.*
- Carnet de família nombrosa o carnet de família monoparental, si és el cas.
- Original i fotocòpia del **DNI**, o de la tarja de residència on consti el NIE, o passaport **dels pares o tutors**.
  - Si se'n disposa: original i fotocòpia del **DNI de l'alumne/a**.
  - En cas **d'alumnes estrangers**: original i fotocòpia del NIE, tarja de residència, passaport o altra documentació alternativa que la persona pugui aportar.
  - Original i **fotocòpia de la TIS** (tarja sanitària individual) de l'alumne/a.
  - Una fotocòpia del **carnet de vacunacions** on figurin les dosis de vacunes rebudes amb les dates corresponents.
- Certificat d'empadronament**.
  - Si s'al·lega alguna al·lèrgia i o intolerància cal portar el **certificat mèdic oficial** que ho indiqui.
- ADREÇA ELECTRÒNICA DE LA FAMÍLIA**
  - Graella de dades de l'alumne/a.
  - Autorització d'imatge.
  - Autorització administració de paracetamol
  - Autorització valoració psicopedagògica
  - Autorització per participar en les sortides de la mateixa localitat.
  - Carta de Compromís Educatiu





Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Escola Sant Miquel  
ZER Narieda  
25790 Peramola (973.46.30.04)

**NOM i COGNOMS ALUMNE/A:** .....

<b>Nom i cognoms de la mare:</b>	
<b>Mòbil de la mare:</b>	
<b>Correu electrònic:</b>	
<b>Nom i cognoms del pare:</b>	
<b>Mòbil del pare:</b>	
<b>Correu electrònic:</b>	
<b>Altres telèfons (casa, padrins, feina....):</b>	
<b>Observacions:</b>	



## Autorització relativa als alumnes menors de 14 anys: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren.

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges/veu en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

El dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, per la qual cosa la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, mares o tutors legals per publicar fotografies i vídeos on surtin els seus fills que hi siguin clarament identificables.

### Dades de l'alumne/a i del pare, mare o tutor/a

Nom i cognoms de l'alumne/a

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

### Autoritzo Període de validesa: durant tota l'etapa escolar d'infantil i primària

1. Que la imatge/veu del meu fill/a pugui sortir en fotografies i/o vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:

- En webs del centre:

- Intranet amb accés restringit:  Sí  No  
(Tota plataforma administrada pel centre: Àgora Moodle, Google Apps, etc.)
- Internet amb accés no restringit:  Sí  No

- Plataformes d'Internet no administrades pel centre: especifiqueu-les (p.ex. Google+, YouTube...) i també el tipus accés (restringit/ no restringit)

Facebook.....  Sí  No  
YouTube.....  Sí  No  
Bloc del centre i web de la ZER Narieda.....  Sí  No

- Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu:  Sí  No

2. Que el material que elabori el meu fill/a pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web i revistes) del mateix centre amb la finalitat de desenvolupar l'activitat educativa:

Sí  No

3. Que en els webs o blogs i revistes editades pel centre hi constin les inicials del meu fill/a i del centre:

Sí  No

### Informació bàsica sobre protecció de dades

**Responsable del tractament:** Direcció del centre educatiu.

**Finalitat:** Autorització difusió d'imatge/veu i material elaborat als espais de comunicació i difusió del centre.

**Legitimació:** Consentiment de l'interessat o de la persona que ostenta la tutoria legal en cas de menors d'edat.

**Destinatari:** Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per llei, o si ho heu consentit prèviament.

**Drets:** Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

**Informació addicional:** Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/alumnes-centres-departament.html>

He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les meves dades personals.

Lloc i data

Peramola,

Signatura del pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

Direcció del centre educatiu



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Escola Sant Miquel  
ZER Narieda  
25790 Peramola (973.46.30.04)

## AUTORITZACIÓ PER PARTICIPAR EN LES SORTIDES DINS LA MATEIXA LOCALITAT

En/Na ..... com a pare /mare /tutor/a  
de l'alumne/a:....., de ..... curs,  
de l'escola Sant Miquel de Peramola, **AUTORITZO** el meu fill/a a participar en qualsevol sortida  
organitzada dins de la mateixa localitat, durant tota la seva escolaritat en aquest centre.

A més autoritzo els/les mestres acompanyants, que en cas de necessitat , traslladin el meu fill/a al  
metge o al lloc que considerin més idoni.

**Signatura del/la pare/mare/tutor/a legal:**

Peramola, ..... d..... de 20.....



## AUTORITZACIÓ PELS ALUMNES QUE MARXEN SOLS CAP A CASA

Aquesta autorització l'han de portar tots els alumnes que marxïn:

- sols del Centre
- o bé acompanyats per algú que no sigui el pare/mare o tutor /a legal

En/Na ..... amb DNI .....,  
pare/mare/tutor de l'alumne/a.....

..... autoritzo al meu/va fill/a:

- Que vagi sol/a de l'escola a casa.
- Que sigui recollit/da per :

En/Na ..... DNI.....

En/Na ..... DNI.....

En/Na ..... DNI.....

En/Na ..... DNI.....

En/Na ..... DNI.....

En/Na ..... DNI.....

En/Na ..... DNI.....

I, per això signo aquesta autorització :

**Signatura del/la pare/mare/tutor/a legal:**

Peramola, ..... d..... de 20.....



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Escola Sant Miquel  
ZER Narieda  
25790 Peramola (973.46.30.04)

## AUTORITZACIÓ VALORACIÓ PSICOPEDAGÒGICA

En/Na ..... amb DNI .....  
com a pare / mare o tutor legal de l'alumne/a .....

**AUTORITZO**  
(Marca amb una X)

**NO AUTORITZO**  
(Marca amb una X)

- Que al meu fill/a se li faci la valoració psicopedagògica pertinent per part dels professionals (logopeda, psicopedagog, ...) de l'equip d'assessorament pedagògic (EAP) o qualsevol altre professional vinculat a la tasca educativa del centre. **Avisant prèviament a la família.**
- A que, si és necessari, es facin enregistraments de la lectura i/o parla per al seu posterior anàlisi, per ús exclusiu del centre i en cap cas per a la seva difusió.

**Signatura del/la pare/mare/tutor/a legal:**

Peramola, ..... d..... de 20.....



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Escola Sant Miquel  
ZER Narieda  
25790 Peramola (973.46.30.04)

## AUTORITZACIÓ DE MEDICAMENTS

En/Na ..... amb DNI .....,  
com a pare / mare o tutor legal de l'alumne/a .....de ..... Curs.

**AUTORITZA:**

Al / la mestre /a tutor/a del seu fill/a a donar-li el medicament que s'esmenta a continuació fent-se responsable el pare/mare/tutor legal de l'alumne/a en cas de produir-se efectes secundaris de qualsevol tipus per causa del medicament.

**Nom del medicament:** \_\_\_\_\_

**Dosis a administrar a l'alumne/a:** \_\_\_\_\_

**Horari d'administració:** \_\_\_\_\_

**Durada del tractament (nº de dies):** \_\_\_\_\_

**Cal portar una autorització i una pauta descrita pel metge/ssa**

I, perquè així consti i tingui els efectes oportuns, signa la present autorització.

**Signatura del/la pare/mare/tutor/a legal:**

Peramola, ..... d..... de 20.....





## AUTORITZACIÓ PARACETAMOL

### Autorització per a l'administració de paracetamol

#### Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a de l'alumne/a

---

Relació amb l'alumne/a

Pare  Mare  Tutor/a

---

Nom i cognoms de l'alumne/a

---

Nivell educatiu de l'alumne/a

---

#### Dades del centre

Nom

Escola Sant Miquel de Peramola, ZER Narieda.

---

#### Autoritzo

El centre educatiu a administrar paracetamol al meu fill/a, en cas de presentar febre superior a 38°C de temperatura corporal mentre s'espera l'arribada d'algun familiar que el pugui portar a casa.

---

Lloc i data Peramola,

---

**Signatura del pare, mare o tutor/a de l'alumne/a**



## CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

El/La Sr/a.....director/a de l'escola *Sant Miquel de Peramola* i el Sr/Sra .....(pare mare, tutor, tutora) de l'alumne/a ....., reunits a la localitat de Peramola, amb data ..... de ..... de 202....., conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### COMPROMISOS

#### Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família de l'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
8. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.



## Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat, personal no docent, i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries pel desenvolupament integral de l'alumne.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades pel professorat a casa.
5. Ajudar el nostre fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'organització i funcionament del centre.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
10. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

Signatura

La família (pare, mare o tutor/a)

Signatura



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Escola Sant Miquel  
ZER Narieda  
25790 Peramola (973.46.30.04)

## DECLARACIÓ SOBRE L'OPCIÓ PER LA FORMACIÓ RELIGIOSA O ELS ENSENYAMENTS EN VALORS

### **Educació Primària.**

- L'ensenyament de la religió és voluntari.
- Els/les alumnes que no hi optin faran Educació en valors socials i cívics.
- L'opció feta és vàlida per tota l'etapa sense perjudici de la possible rectificació a final de qualsevol curs (demanar canvi al juny).

DESITGEM que el nostre fill/a .....

Rebi formació religiosa catòlica.

Rebi els ensenyaments d'educació en valors socials i cívics.

**Signatura del/la pare/mare/tutor/a legal:**

Peramola, ..... d..... de 20.....