



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



ÍNDEX

TÍTOL I: PRELIMINAR.....	4
TÍTOL II: DEFINICIÓ INSTITUCIONAL.....	5
CAPÍTOL 1: CONTEXTUALITZACIÓ DEL CENTRE EDUCATIU.....	5
Secció 1.1: Breu Descripció del Centre i la seva Comunitat Educativa.....	5
Secció 1.2: Missió, Visió i Valors del Centre.....	6
Secció 1.3: Marc ideològic i referencial.....	8
CAPÍTOL 2: RECURSOS I INFRAESTRUCTURES DISPONIBLES.....	9
TÍTOL III: OBJECTIUS I METES EDUCATIVES.....	10
CAPÍTOL 1: DEFINICIÓ D'OBJECTIUS.....	10
Secció 1.1: Objectius Acadèmics i de Desenvolupament Integral.....	10
Secció 1.2: Metes d'Inclusió i Igualtat d'Oportunitats.....	11
TÍTOL IV: CRITERIS D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA I ORGANITZATIVA.....	13
CAPÍTOL 1: PLANTEJAMENT PEDAGÒGIC I METODOLOGIA D'ENSENYAMENT... 13	13
Secció 1.1: Enfocament Didàctic i Estratègies d'Aprenentatge.....	13
Secció 1.2: Organització de l'Espai i el Temps Escolar.....	14
Organització de l'espai:.....	14
Organització del temps:.....	15
CAPÍTOL 2: DESCRIPCIÓ DEL CLAUSTRE DE PROFESSORS I ÒRGANS DE COORDINACIÓ.....	15
Secció 2.1: Estructura organitzativa.....	15
Secció 2.2: Definició de llocs de la plantilla docent i perfils professionals singulars.....	16
Llocs docents definits:.....	17
Perfils professionals singulars:.....	17
Secció 2.3: Pla de Formació Continuada del Professorat.....	17
CAPÍTOL 3: ORGANITZACIÓ CURRICULAR I PEDAGÒGICA DE LES ETAPES.....	18
Secció 3.1 Educació Infantil.....	18
Principis metodològics:.....	18
Organització de l'espai i el temps:.....	19
Currículum i competències:.....	19
Avaluació:.....	19
Secció 3.2 Educació Primària.....	19
Principis metodològics:.....	20
Organització de l'espai i el temps:.....	20
Currículum i competències:.....	20
Avaluació:.....	20
TÍTOL V: PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT.....	21
CAPÍTOL 1: DE LES FAMÍLIES.....	21
Secció 1.1: Comunicació amb les Famílies.....	21
Secció 1.2: Activitats de Participació i Involucrament.....	21
Secció 1.3: Carta de compromís educatiu.....	22
CAPÍTOL 2: DE L'EQUIP DOCENT.....	22

Secció 2.1: comunicació amb i entre l'equip docent.....	22
Secció 2.2: Activitats de Participació i Involucrament.....	22
CAPÍTOL 3: DE L'ALUMNAT.....	23
Secció 3.1: Participació formal i democràtica: Delegats d'alumnes.....	23
Secció 3.2: Participació activa a l'aula i al centre.....	23
TÍTOL VI: CONVIVÈNCIA I ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.....	24
CAPÍTOL 1: PROJECTE DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE.....	24
Secció 1.1: Valors i principis de la convivència.....	24
Secció 1.2: Mesures de prevenció, intervenció i restauració.....	25
Prevençió primària.....	25
Detecció i intervenció.....	25
Restauració i seguiment.....	25
CAPÍTOL 2: ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.....	25
Secció 2.1: Principis d'inclusió i equitat.....	26
Secció 2.2: Organització de l'atenció a la diversitat al centre.....	26
Mesures educatives adaptades.....	26
Plans de suport individualitzat (PI).....	27
TÍTOL VII: SERVEIS ESCOLARS COMPLEMENTARIS.....	28
CAPÍTOL 1: Serveis que ofereix el centre.....	28
Secció 1.1: Menjador escolar.....	28
Secció 1.2: Servei d'acollida matinal i de tarda.....	28
Secció 1.3: Activitats extraescolars.....	28
CAPÍTOL 2: Valors educatius dels serveis complementaris.....	29
TÍTOL VIII: CULTURA DIGITAL I PLA DIGITAL DE CENTRE.....	30
CAPÍTOL 1: Principis de la cultura digital del centre.....	30
CAPÍTOL 2: Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat.....	30
CAPÍTOL 3: Referència al Pla Digital de Centre.....	31
TÍTOL IX: AVALUACIÓ I SEGUIMENT.....	32
CAPÍTOL 1: SISTEMES D'AVALUACIÓ DEL CENTRE.....	32
Secció 1.1: Instruments d'Avaluació i Seguiment dels Objectius.....	32
Secció 1.2: Informes d'Avaluació i Retroalimentació.....	33
CAPÍTOL 2: SISTEMES D'AVALUACIÓ DE L'APRENENTATGE.....	33
Secció 2.1: Avaluació interna.....	33
Secció 2.2: Avaluació externa.....	34
TÍTOL X: TRANSVERSALITAT I COORDINACIÓ.....	35
CAPÍTOL 1: COORDINACIÓ ENTRE NIVELLS EDUCATIUS I ETAPES.....	35
Secció 1.1: Articulació de la Transició entre nivells educatius.....	35
Pas d'Educació Infantil de 1r cicle (escola bressol) a 2n cicle (I3).....	36
Pas d'Educació Infantil a Educació Primària (I5 a 1r de Primària).....	36
Pas de Primària a Secundària.....	36
CAPÍTOL 2: COORDINACIÓ AMB ALTRES SERVEIS.....	37
Secció 2.1: Col·laboració amb serveis externs.....	37
Secció 2.2: Col·laboració amb altres institucions.....	37
TÍTOL XI: SISTEMA DOCUMENTAL DEL CENTRE.....	39
CAPÍTOL 1: ARXIU DIGITAL.....	39

CAPÍTOL 2: POLÍTIQUES D'ÚS DE LA DOCUMENTACIÓ DEL CENTRE.....	40
Secció 2.1: Principis d'ús de la documentació.....	40
CAPTÍOL 3: SISTEMA DE SEGUIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ DEL CENTRE.....	40
Secció 3.1: Mecanismes de seguiment i actualització.....	40
TÍTOL XII: DISPOSICIONS FINALS.....	42
CAPÍTOL 1: PROCEDIMENTS DE REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PEC.....	42
Secció 1.1: Procediment de revisió.....	42
CAPÍTOL 2: AVALUACIÓ DEL PEC.....	42
Secció 2.1 : Sistemes d'avaluació del PEC.....	43
CAPÍTOL 3: NORMATIVA APLICABLE.....	43
Secció 3.1: Normativa estatal i autonòmica.....	43
Secció 3.2: Normatives complementàries importants.....	44
CAPÍTOL 4: CERTIFICAT D'APROVACIÓ DEL PEC.....	44

TÍTOL I: PRELIMINAR

El Projecte Educatiu del Centre (PEC) esdevé una guia, construint el camí cap a una educació inclusiva, equitativa i de qualitat. Fonamentat en la convicció que cada infant té el potencial d'aconseguir l'èxit, aquest document representa el compromís del nostre centre amb l'excel·lència educativa i el benestar integral dels membres de la nostra comunitat.

Amb el PEC com a eix central, aspirem a crear un entorn propici per al creixement personal i acadèmic, en el qual la diversitat sigui celebrada i la participació de tots els membres de la comunitat educativa sigui valorada. A través d'aquest projecte, establim les bases per a una educació transformadora que inspi, desafii i capaciti als/a les nostres alumnes per a un futur prometedor.

En aquest títol preliminar, afirmem el nostre compromís amb els valors de la igualtat, la justícia i la solidaritat, i reconeixem la responsabilitat compartida de tots els membres del centre educatiu en la consecució dels nostres objectius. Així, el PEC no només és un document, sinó una manifestació del nostre propòsit col·lectiu de crear un entorn educatiu en el qual cada individu pugui prosperar i contribuir al bé comú.

Construït sobre la missió i la visió del nostre centre, el PEC representa el nostre compromís amb l'excel·lència, l'equitat i la innovació educativa. En aquest sentit, que presentem aquest document, confiant en el seu poder per a transformar vides i fer avançar la nostra comunitat cap a un futur brillant i esperançador.

EST

TÍTOL II: DEFINICIÓ INSTITUCIONAL

CAPÍTOL 1: CONTEXTUALITZACIÓ DEL CENTRE EDUCATIU

Secció 1.1: Breu Descripció del Centre i la seva Comunitat Educativa

L'Escola Santa Agnès està situada en un entorn geogràfic privilegiat que ofereix oportunitats úniques per al desenvolupament dels alumnes. A continuació es presenten les característiques del centre tenint en compte la situació geogràfica, l'anàlisi del context sociocultural i econòmic de les famílies, així com la tipologia del centre educatiu.

- **Situació geogràfica:** L'escola Santa Agnès està situada al poble de Santa Agnès de Malanyanes que pertany al municipi de la Roca del Vallès, comarca del Vallès Oriental. El municipi consta de tres nuclis de població: la Roca centre, la Torreta i Santa Agnès de Malanyanes. La Roca del Vallès és un municipi la principal característica del qual és la distribució en tres nuclis de població desiguals en dimensió, origen i població:

La distància entre els nuclis és un factor que explica un efecte de dispersió entre ells. Les distàncies no són gaire grans, però les barreres de tota mena que hi ha entre ells en dificulta la comunicació i el treball conjunt entre les escoles del municipi així com l'accés a recursos municipals per part del nostre centre.

- **Context sociocultural i econòmic:** La tipologia de famílies que tenim, majoritàriament, són famílies ben posicionades a nivell socioeconòmic, la majoria dels pares i mares tenen estudis superiors i treballs ben remunerats. També hi ha famílies del centre de classe mitjana i alguna família amb nivell socioeconòmic més baix. Sovint tenim alumnes que procedeixen del CRAE, centre d'acollida que està establert al mateix poble de Santa Agnès. En general, la majoria dels alumnes i famílies del nostre centre són del mateix país. Tenim alguns alumnes de famílies procedents d'altres països d'Europa com Regne Unit, França o Alemanya. Així doncs, tenim un entorn familiar i d'alumnat molt favorable. Un context que afavoreix el suport educatiu i d'atenció de serveis externs quan són necessaris que faciliten l'adquisició dels aprenentatges per part dels alumnes i, per tant, l'assoliment uns bons resultats educatius, posicionant-nos actualment en un centre de tipus A.

- **Context lingüístic:** majoritàriament els nens i nenes del nostre municipi tenen una bona comprensió oral, lectora i bona expressió escrita en català. Segons el curs escolar, podem trobar alguna família que no l'entén i no s'hi pot comunicar. Aquestes dades indiquen que la diversitat i/o dificultat pròpia de qualsevol llengua en el cas concret del nostre entorn

és molt baixa o nula. Majoritàriament les famílies del nostre centre tenen coneixement d'una o ambdues llengües oficials. S'ha de dir, però, que les famílies que parlen llengües no oficials, són famílies amb recursos i estratègies per tal d'entendre les indicacions i comunicacions dels centre en relació als seus fills/es.

- **Tipologia del centre educatiu:** L'Escola Santa Agnès és un centre públic d'Educació Infantil i Primària que acull als nens i nenes de Santa Agnès de Malanyanes i la Roca, quedant restringida la matrícula per a alumnes d'altres poblacions. Es tracta d'una escola considerada cíclica i que, per tant, hi haurà cursos en què els alumnes que cursen nivells diferents estaran agrupats dins d'un mateix grup-classe. La plantilla total del centre per a cada curs escolar, podrà ser variant en funció del nombre de grups escolaritzats i de la ràtio global de centre alumne/aula. Caldrà tenir molt present la pèrdua o ampliació de dotacions, ja que condicionen l'organització dels docent i d'activitats de l'alumnat.

Secció 1.2: Missió, Visió i Valors del Centre

El nostre centre educatiu, creu en la importància d'una educació de qualitat centrada en l'aprenentatge actiu i significatiu, on l'alumnat és el centre de l'acció educativa i per preparar-los per al futur. Per aconseguir-ho, basarem la nostra Missió en diversos principis fonamentals.

MISSIÓ: La nostra Missió serà millorar la participació i la motivació dels nostres alumnes, fomentar la seva capacitat de concentració i desenvolupament d'habilitats de pensament crític. Mitjançant una pedagogia inclusiva, aspirarem a millorar la integració i la participació dels alumnes amb necessitats educatives, afavorint un millor rendiment acadèmic i el seu benestar emocional. Buscarem obtenir una major implicació i compromís de les famílies en l'educació dels seus fills/es, establint una comunicació i col·laboració efectives al voltant de tots els agents educatius.

Per assolir la nostra Missió, ens guiarem pels següents **VALORS**:

- Qualitat educativa: Buscarem l'excel·lència en tots els àmbits de l'educació, des de l'ensenyament i l'aprenentatge fins a la gestió del centre, per oferir als nostres alumnes una educació de qualitat que els prepari per al futur.

- Equitat i inclusió: Treballarem perquè totes les persones tinguin igualtat d'oportunitats i siguin reconegudes i respectades en la nostra comunitat educativa, independentment de les seves diferències i necessitats.
- Participació i col·laboració: Fomentarem la participació activa i la col·laboració entre tots els membres de la comunitat educativa, involucrant els alumnes, les famílies i el personal docent en la presa de decisions i en la millora contínua del centre.
- Desenvolupament integral: Ens comprometem a proporcionar una educació integral que tingui en compte el desenvolupament acadèmic, físic, emocional i social dels nostres alumnes, afavorint el seu creixement personal i la seva preparació per afrontar els reptes de la vida.
- Innovació i adaptació: Ens hem d'adaptar als canvis i les noves demandes de la societat i de l'entorn educatiu, fomentar la innovació pedagògica i integrar les tecnologies de la informació i la comunicació per millorar els processos d'ensenyament i aprenentatge.
- Sostenibilitat i cura de l'entorn: Promourem la sostenibilitat ambiental i la cura del nostre entorn, incloent-hi pràctiques sostenibles a l'escola i educant els nostres alumnes en la responsabilitat de protegir i conservar el medi ambient.
- Cultura i valors: Fomentarem el respecte, la tolerància, la diversitat i la convivència pacífica, promocionant una cultura basada en valors com la solidaritat, la justícia i la responsabilitat cívica.
- Avaluació i millora contínua: Establirem un sistema d'avaluació integral que permeti identificar àrees d'acció i prendre decisions basades en dades objectives, amb la finalitat de millorar constantment els processos d'ensenyament i aprenentatge.

Aquest Plantejament Institucional s'emmarca en la següent **VISIÓ** de centre entesa com allò que volem aconseguir en els anys vinents: volem implementar estratègies d'ensenyament actiu i significatiu, basades en la investigació, l'experimentació i la resolució de problemes. Desenvoluparem projectes de centre basats en el paradigma del Disseny Universal de l'Aprenentatge (DUA) i establirem reunions periòdiques entre els docents, les famílies i altres membres de la comunitat educativa per debatre i prendre decisions conjuntes sobre temes rellevants pel centre. A més, inclourem activitats complementàries que promouen el desenvolupament físic, emocional i social dels alumnes, com activitats físiques, artístiques o programes de tutorització. Fomentarem la formació contínua dels docents en noves metodologies educatives i tecnologies, i facilitarem la implementació de recursos i eines digitals a l'aula. També realitzarem projectes educatius centrats en la sostenibilitat, com la promoció del reciclatge, campanyes de conscienciació ambiental i cura del nostre propi hort escolar. En resum, busquem establir una cultura educativa basada en la participació,

l'equitat, la qualitat i la millora contínua, per proporcionar als nostres alumnes una educació integral i preparar-los per a un futur esperançador.

Secció 1.3: Marc ideològic i referencial

El Projecte Educatiu de l'Escola Santa Agnès s'emmarca en una visió de l'educació com a eina de transformació social i desenvolupament integral de les persones, fonamentada en els principis de respecte, inclusió, equitat i excel·lència educativa.

La nostra acció educativa es sustenta en els següents **principis ideològics**:

- **Respecte a la diversitat:** Tots els alumnes són considerats en la seva singularitat, amb l'objectiu de garantir la igualtat d'oportunitats i l'atenció a les necessitats educatives específiques (PAEPla d'Atenció Educativa..., PATPAT).
- **Inclusió educativa:** S'aposta per un model inclusiu, que considera la diversitat com un valor i una riquesa, i que planteja estratègies personalitzades de suport i acompanyament (Pla d'Atenció EducativaPla d'Atenció Educativa...).
- **Convivència i ciutadania activa:** L'escola promou una convivència basada en el respecte mutu, la resolució dialogada de conflictes i el foment d'una cultura de pau, tal com recull el Projecte de ConvivènciaProjecte de Convivència.
- **Compromís amb la llengua i la cultura catalanes:** El català és la llengua vehicular de l'ensenyament i de la vida escolar, en coherència amb el marc legal vigent i amb el Projecte Lingüístic de CentreNova proposta PLC.
- **Foment del pensament crític i l'autonomia personal:** El centre prioritza metodologies actives que promouen l'autonomia, la creativitat i la capacitat de pensament crític de l'alumnat (Acords de Funcionament PRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO...INFANTIL_ ACORDS DE FU..., Pla lector PLA LECTOR DE CENTRE).
- **Cultura digital i competència tecnològica:** L'escola integra de manera transversal l'ús de les tecnologies digitals per garantir la competència digital de l'alumnat i del professorat, com s'estableix en el Pla d'Acollida DigitalPla d'acollida digital

- **Participació de la comunitat educativa:** El vincle família-escola és clau. Es promou una comunicació fluïda i una participació activa de les famílies en la vida escolar (Pla d'Acollida de FamíliesPla acollida famílies i..., NOFC PRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO...).
- **Benestar emocional i acompanyament personalitzat:** L'educació emocional, el suport tutorial i l'atenció als processos personals de creixement formen part essencial de la proposta educativa (PATPAT).

Els nostres **referents normatius i pedagògics** principals són:

- Llei d'Educació de Catalunya (LEC 12/2009)
- Decret 150/2017 d'atenció educativa a l'alumnat
- Decret 175/2022 d'ordenació de l'educació bàsica
- Decret 102/2010 d'autonomia dels centres
- Resolució ENS/585/2017 i Resolució EDU/1753/2020 sobre convivència
- Decret 91/2024 sobre règim lingüístic
- Documents oficials del Departament d'Educació sobre cultura digital i inclusió educativa

CAPÍTOL 2: RECURSOS I INFRAESTRUCTURES DISPONIBLES

TÍTOL III: OBJECTIUS I METES EDUCATIVES

Els objectius i les metes educatives del nostre centre són el reflex de la nostra voluntat d'oferir una educació integral que impulsi el desenvolupament acadèmic, personal i social de tot l'alumnat. Aquests objectius concreten les fites que orienten la nostra tasca docent i educativa, establint els estàndards de qualitat i d'equitat que guien totes les actuacions del centre.

Aquest títol defineix els principis i els compromisos que assumeix l'Escola Santa Agnès per garantir una educació inclusiva, equitativa i d'excel·lència.

CAPÍTOL 1: DEFINICIÓ D'OBJECTIUS

Aquest capítol recull els objectius generals i específics que orienten l'activitat educativa del centre. A partir d'una visió global de l'aprenentatge i del desenvolupament humà, es presenten tant els objectius acadèmics i de formació integral com les metes vinculades a la inclusió i a la igualtat d'oportunitats.

La definició d'aquests objectius constitueix la base sobre la qual es despleguen els projectes, les accions i les pràctiques pedagògiques que configuren el dia a dia de l'Escola Santa Agnès.

Secció 1.1: Objectius Acadèmics i de Desenvolupament Integral

L'Escola Santa Agnès estableix com a finalitat principal garantir una educació de qualitat, integral i inclusiva, que promogui el desenvolupament de totes les dimensions de la persona: cognitiva, emocional, social, artística, física i ètica.

Els objectius acadèmics i de desenvolupament integral del nostre centre són:

- Fomentar la **competència acadèmica** a través d'un aprenentatge significatiu i funcional, potenciant les capacitats de comprensió, aplicació, anàlisi, síntesi i avaluació en totes les àrees del currículum (PATPAT, Pla Lector PLA LECTOR DE CENTRE, NOFC PRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO...).
- Garantir l'**adquisició de les competències bàsiques** en les diverses àrees de coneixement, desenvolupant la capacitat d'aprendre a aprendre i l'esperit crític en l'alumnat.
- Fomentar l'**autonomia personal i l'aprenentatge** autoregulat, amb metodologies actives que impulsen la iniciativa pròpia, la responsabilitat i la capacitat de presa de decisions (Acords de Funcionament PRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO...INFANTIL_ ACORDS DE FU...).
- Promoure el **benestar emocional i social** de l'alumnat, integrant l'educació emocional i la gestió de les relacions com a part fonamental del procés educatiu (Projecte de ConvivènciaProjecte de Convivència, PATPAT).

- Desenvolupar **habilitats comunicatives** en llengua catalana, castellana i en llengües estrangeres, així com la competència digital, en coherència amb el Projecte Lingüístic de Centre i el Pla d'Acollida DigitalNova proposta PLCPla d'acollida digital
- Estimular la **creativitat, l'expressió artística i el sentit estètic**, mitjançant projectes interdisciplinaris i activitats específiques dins l'àmbit de la música, la plàstica, la lectura i les arts escèniques (Acords de Funcionament PRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO..., Pla LectorPLA LECTOR DE CENTRE).
- Potenciar **hàbits de vida saludable**, mitjançant l'educació física, l'educació emocional i la promoció de l'activitat física i alimentació saludable.
- Consolidar el **compromís social** mitjançant activitats que promoguin la solidaritat, el respecte pels drets humans i el compromís amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)PLA LECTOR DE CENTRE.

Secció 1.2: Metes d'Inclusió i Igualtat d'Oportunitats

La inclusió educativa i la igualtat d'oportunitats constitueixen eixos vertebradors de l'acció educativa del centre, tal com recullen el Pla d'Atenció EducativaPla d'Atenció Educativa..., el Projecte de ConvivènciaProjecte de Convivència i el Pla d'Acollida de Famílies i AlumnesPla acollida famílies i....

Les metes específiques en aquest àmbit són:

- Garantir l'**accés, la participació i l'aprenentatge** de tot l'alumnat, independentment de les seves característiques personals, socials o culturals.
- Detectar de manera precoç les **necessitats específiques de suport educatiu** i establir mesures universals, addicionals o intensives, segons correspongui, per afavorir l'èxit educatiu de tot l'alumnat (PAEPla d'Atenció Educativa...).
- Promoure una **escola lliure de discriminacions** per motius de gènere, origen, condició socioeconòmica, capacitat o qualsevol altra circumstància.
- Desenvolupar mesures concretes **d'acollida, acompanyament i orientació** per a alumnat nouvingut i famílies que s'incorporen al centre (Pla d'AcollidaPla acollida famílies i...Pla d'Acollida Personal...).
- Impulsar l'**educació intercultural i la convivència positiva**, valorant la diversitat lingüística i cultural com a element enriquidor per a la comunitat educativa (PLCNova proposta PLC).
- Acompanyar les **transicions educatives** entre etapes, garantint una continuïtat educativa i emocional que minimitzi les situacions de risc d'abandonament o fracàs escolar.

- Vetllar pel dret a **l'orientació educativa i personalitzada** de tot l'alumnat, amb especial atenció als processos de presa de decisions i construcció del projecte vital i professional (PATPAT).
- Treballar conjuntament amb els **serveis externs** i les famílies per donar resposta coordinada a les necessitats educatives, socials i emocionals dels infants.

ESBORRANY

TÍTOL IV: CRITERIS D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA I ORGANITZATIVA

L'organització pedagògica i organitzativa del centre és una eina fonamental per garantir la coherència i la qualitat del procés d'ensenyament-aprenentatge. L'Escola Santa Agnès entén que l'estructura educativa no pot ser només un marc administratiu, sinó que ha de respondre a una visió pedagògica clara, que posi al centre l'alumne i el seu desenvolupament integral.

Aquest títol recull els criteris que defineixen el nostre plantejament metodològic, l'organització dels espais i del temps, i la manera com estructurarem l'activitat educativa i la gestió quotidiana per donar resposta als principis del nostre Projecte Educatiu.

CAPÍTOL 1: PLANTEJAMENT PEDAGÒGIC I METODOLOGIA D'ENSENYAMENT

La metodologia d'ensenyament de l'Escola Santa Agnès s'inspira en la concepció de l'aprenentatge com un procés actiu, dinàmic i personalitzat. Aquest capítol defineix els eixos fonamentals que guien la nostra acció educativa, descrivint tant l'enfocament didàctic com les estratègies d'aprenentatge que utilitzem per garantir que tots els alumnes esdevinguin protagonistes del seu propi procés formatiu.

També s'hi recull com organitzem l'espai i el temps escolar per afavorir la creació d'entorns rics, flexibles i adaptatius que permetin assolir els objectius d'una educació integral i inclusiva.

Secció 1.1: Enfocament Didàctic i Estratègies d'Aprenentatge

L'Escola Santa Agnès aposta per una metodologia activa, inclusiva i centrada en l'alumne, basada en els principis de l'aprenentatge significatiu, cooperatiu i competencial.

Els trets essencials del nostre enfocament pedagògic són:

- **Aprenentatge competencial:**
Ens orientem a desenvolupar les competències bàsiques de l'alumnat, treballant de manera integrada els sabers, les habilitats i les actituds que els permetin actuar de manera efectiva en contextos diversos (Acords de Funcionament PRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO...INFANTIL_ ACORDS DE FU..., PATPAT).
- **Metodologies actives i vivencials:**
Apostem per metodologies com el treball per projectes, les situacions d'aprenentatge (SdA), els racons d'aprenentatge, els tallers interdisciplinaris i l'aprenentatge basat en reptes reals (Pla Lector PLA LECTOR DE CENTRE, Acords de Primària PRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO...).
- **Aprenentatge cooperatiu i per parelles:**
Afavorim dinàmiques de treball en equip i el suport entre iguals, fomentant les

habilitats socials, la responsabilitat compartida i la cohesió de grup (Projecte de ConvivènciaProjecte de Convivència).

- **Atenció a la diversitat i personalització de l'aprenentatge:**
Implementem estratègies flexibles i adaptacions curriculars per donar resposta a la diversitat d'estils, ritmes i necessitats d'aprenentatge (Pla d'Atenció EducativaPla d'Atenció Educativa...).
- **Incorporació de la competència digital:**
Integració de dispositius digitals, recursos TIC i eines de comunicació i treball digital de manera transversal (Pla d'Acollida DigitalPla d'acollida digital ...).
- **Educació emocional i valors:**
L'acompanyament emocional forma part del procés d'aprenentatge, afavorint l'autoconeixement, la regulació emocional i la convivència positiva (Projecte de ConvivènciaProjecte de Convivència, PATPAT).
- **Foment del pensament crític i creatiu:**
Estimulació constant de la reflexió, la resolució de problemes, la recerca autònoma d'informació i la generació de preguntes i hipòtesis.
- **Lectura i comunicació oral com a eixos transversals:**
El gust per la lectura, el domini de la comunicació oral i escrita i l'escolta activa són pilars fonamentals a totes les etapes (Pla LectorPLA LECTOR DE CENTRE, Projecte LingüísticNova proposta PLC).

Aquest enfocament metodològic ens permet garantir un aprenentatge competencial, rellevant, motivador i connectat amb la realitat dels nostres alumnes.

Secció 1.2: Organització de l'Espai i el Temps Escolar

La distribució dels espais i la gestió del temps escolar estan dissenyades per afavorir un aprenentatge actiu, flexible i adaptat a les necessitats educatives i socials de l'alumnat.

Organització de l'espai:

- **Espais d'aprenentatge versàtils i accessibles:**
Aules organitzades per treballar en petits grups, amb zones de lectura, racons d'autonomia, espais d'experimentació i materials manipulatius accessibles (Acords de Funcionament d'Infantil i PrimàriaPRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO...INFANTIL_ ACORDS DE FU...).
- **Ús compartit d'espais comuns:**
Aules polivalents, espais exteriors i aula tutoria, menjador són concebuts com extensions de l'aula ordinària.

- **Respecte i cura dels espais:**
L'organització i la responsabilitat envers els espais comuns formen part del projecte educatiu i de l'educació en valors.
- **Espais d'acollida i convivència:**
Es promouen espais que afavoreixin la trobada, el diàleg i la cohesió de grup.

Organització del temps:

- **Temps d'aprenentatge equilibrat:**
Distribuïm la jornada escolar equilibrant temps de treball intensiu, activitats cooperatives, lectura, expressió artística, educació física i activitats de relaxació o transició.
- **Flexibilitat horària per atendre la diversitat:**
S'adapta el ritme i el temps de dedicació a les activitats en funció de les necessitats dels alumnes, especialment en els moments d'acollida, menjador, educació emocional o atenció individualitzada (PAEPla d'Atenció Educativa...).
- **Horaris de treball globalitzat en l'educació infantil:**
A l'etapa infantil s'organitza el temps per centres d'interès, tallers i activitats lliures i dirigides, respectant els ritmes naturals de l'alumnatINFANTIL_ ACORDS DE FU....
- **Sessions de lectura diària i acció tutorial:**
Incloem espais fixes setmanals per al desenvolupament de l'hàbit lector (Pla LectorPLA LECTOR DE CENTRE) i l'acompanyament tutorial sistemàtic (PATPAT).

Aquesta organització flexible i coherent de l'espai i del temps pretén garantir un ambient d'aprenentatge ric, segur, estimulants i adaptat a les necessitats de cada etapa educativa.

CAPÍTOL 2: DESCRIPCIÓ DEL CLAUSTRE DE PROFESSORS I ÒRGANS DE COORDINACIÓ

L'Escola Santa Agnès considera el claustre de professors com el motor del projecte educatiu. La implicació, la formació contínua i la coordinació efectiva del personal docent són elements essencials per garantir l'èxit educatiu i el benestar de l'alumnat. Aquest capítol descriu l'estructura organitzativa interna, defineix els perfils professionals que conformen la plantilla docent i presenta el pla de formació permanent que assegura la millora contínua de la pràctica educativa.

Secció 2.1: Estructura organitzativa

L'estructura organitzativa de l'Escola Santa Agnès s'articula per garantir una gestió pedagògica i organitzativa eficient, tot assegurant la coordinació, la participació i la corresponsabilitat de tot l'equip docent.

Els principals òrgans i equips de coordinació són:

- **Claustre de professors:**
Òrgan col·legiat de deliberació i decisió que agrupa tot el professorat del centre. Té la funció de coordinar la tasca educativa, establir criteris pedagògics comuns, vetllar pel desenvolupament del Projecte Educatiu i participar en la presa de decisions importants (NOFCPRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO...).
- **Equip Directiu:**
Format per la directora, la cap d'estudis i la secretària, assumeix la direcció pedagògica i la gestió administrativa del centre, liderant l'organització interna i promovent la millora contínua.
- **Coordinadors de Cicle i Coordinadors de Projectes:**
Vetllen per la coherència pedagògica dins dels seus respectius nivells educatius i àmbits d'intervenció (Infantil, Cicle Inicial, Cicle Mitjà, Cicle Superior, Atenció a la Diversitat, Convivència, etc.).
- **Comissions de treball:**
Grups de mestres que impulsen projectes transversals o àrees específiques (lectura, convivència, cultura digital, acollida, etc.) fomentant la participació activa de tot el claustre.
- **Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAEI):**
Responsable de coordinar l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, en col·laboració amb l'EAP i altres serveis externs (PAEPla d'Atenció Educativa...).
- **Consell de direcció**
- **Consell de coordinació**
- **Consell Escolar:**
Òrgan de participació de tota la comunitat educativa en la presa de decisions més rellevants de funcionament del centre.

Aquesta estructura permet una comunicació fluida, una coordinació pedagògica estreta i una corresponsabilitat compartida en l'assoliment dels objectius del centre.

Secció 2.2: Definició de llocs de la plantilla docent i perfils professionals singulars.

La plantilla docent del centre es configura d'acord amb les necessitats organitzatives i educatives derivades del Projecte Educatiu, del Projecte de Convivència, del Pla d'Atenció Educativa i de l'aposta per la inclusió, la innovació pedagògica i la competència digital.

Llocs docents definits:

- Mestres d'educació infantil
- Mestres d'educació primària
- Especialistes de música
- Especialistes d'educació física
- Especialistes d'anglès
- Especialista de francès
- Especialistes d'educació especial (MESI)
- Coordinadors d'etapa i cicle
- Coordinador/a digital
- Coordinador/a de riscos laborals
- Coordinador/a LIC (Llengua i Cohesió Social)
- Coordinador/a COCOBE
- Tutor/es de grups classe

Perfils professionals singulars:

- **MESI** (Mestre d'Educació Especial i Suport a la Inclusió):
Dóna suport a l'atenció a la diversitat, l'elaboració de PI i la coordinació amb serveis externs (PAEPla d'Atenció Educativa...).
- **Coordinador/a Digital:**
Responsable de la implementació de la cultura digital de centre, la formació interna i la dinamització de projectes digitals (Pla d'Acollida DigitalPla d'acollida digital ...).
- **Coordinador/a de Convivència:**
Vetlla per la promoció de la convivència positiva i l'aplicació del Projecte de Convivència del centreProjecte de Convivència.
- **Coordinador/a LIC:**
Impulsa l'acollida lingüística, el suport a la diversitat cultural i la cohesió social dins del projecte lingüísticNova proposta PLC.

La definició clara d'aquests perfils permet especialitzar i optimitzar les funcions docents, oferint una resposta educativa adaptada a les necessitats de l'alumnat i als objectius estratègics del centre.

Secció 2.3: Pla de Formació Continuada del Professorat

L'Escola Santa Agnès entén la formació permanent del professorat com un element estratègic clau per al desenvolupament professional i la millora constant de la qualitat educativa.

El Pla de Formació Continuada del professorat es fonamenta en els següents eixos:

- **Formació en competència digital educativa:**
Actualització contínua en l'ús de recursos digitals, plataformes educatives i

estratègies d'aprenentatge en línia (Pla d'Acollida DigitalPla d'acollida digital ...).

- **Formació en metodologies actives i competencials:**
Incorporació de models pedagògics innovadors com l'aprenentatge cooperatiu, el treball per projectes, les situacions d'aprenentatge i l'ensenyament basat en problemes reals (Acords de FuncionamentPRIMÀRIA_ ACORDS FUNCIO...).
- **Formació en inclusió i atenció a la diversitat:**
Estratègies per a l'adaptació curricular, l'atenció personalitzada i la resposta educativa inclusiva (PAEPla d'Atenció Educativa...).
- **Formació en convivència i educació emocional:**
Dinàmiques i metodologies per afavorir la convivència positiva, la resolució de conflictes i el benestar emocional de l'alumnat (Projecte de ConvivènciaProjecte de Convivència, PATPAT).
- **Formació específica en acollida i interculturalitat:**
Estratègies d'acompanyament a alumnat nouvingut i diversitat lingüística (Pla d'AcollidaPla acollida famílies i..., Projecte LingüísticNova proposta PLC).

El Pla de Formació es revisa i actualitza anualment, en funció de les necessitats detectades pel claustre i les línies de millora establertes en la programació general anual (PGA).

CAPÍTOL 3: ORGANITZACIÓ CURRICULAR I PEDAGÒGICA DE LES ETAPES

L'Escola Santa Agnès organitza la seva proposta curricular i pedagògica d'acord amb les característiques i necessitats específiques de cada etapa educativa, tot assegurant la coherència interna i la continuïtat formativa.

La concreció curricular es desenvolupa respectant el marc normatiu vigent, integrant l'atenció a la diversitat, la transversalitat de les competències, la cultura de centre i la metodologia pròpia de cada nivell d'aprenentatge.

Aquest capítol descriu l'organització de l'Educació Infantil i de l'Educació Primària al nostre centre, així com els criteris generals que orienten la pràctica educativa en cada etapa.

Secció 3.1 Educació Infantil

L'organització curricular i pedagògica d'Educació Infantil es fonamenta en el desenvolupament integral de l'infant, partint de les seves necessitats, interessos i ritmes maduratius.

Principis metodològics:

- L'aprenentatge es concep com un procés actiu, global i significatiu.

- S'organitzen situacions d'aprenentatge que combinen l'observació, la descoberta, la manipulació i la relació amb els altres.
- Es treballa a partir de racons d'activitats, tallers i projectes vivencials, tot fomentant l'autonomia, la iniciativa i la curiositat natural de l'alumnat.

Organització de l'espai i el temps:

- Els espais s'organitzen en ambients acollidors, rics en estímuls i materials adaptats a les necessitats dels infants.
- L'horari escolar respecta els ritmes naturals dels infants, combinant moments de joc, activitats estructurades, descans i higiene personal.

Currículum i competències:

- Es prioritzen els eixos d'aprenentatge propis de l'etapa: la descoberta d'un mateix, dels altres i de l'entorn; la comunicació i el llenguatge; i el desenvolupament de la motricitat.
- La llengua catalana s'utilitza com a llengua vehicular i d'aprenentatge, dins del marc d'immersió lingüística del centre.
- L'educació emocional i la gestió de les relacions formen part transversal del projecte d'aula.

Avaluació:

- L'avaluació té caràcter formatiu i continu, basada en l'observació sistemàtica i el registre de l'evolució de l'alumne.
- Es vetlla per garantir una informació propera i contínua amb les famílies, afavorint la corresponsabilitat educativa.

Secció 3.2 Educació Primària

A l'Educació Primària, l'organització curricular i pedagògica té com a finalitat desenvolupar les competències bàsiques, els hàbits de treball i d'estudi, així com els valors de convivència, respecte i responsabilitat.

Principis metodològics:

- S'adopta una metodologia activa, competencial i cooperativa, que permet a l'alumnat construir coneixements significatius i transferibles
- Es treballa a partir de situacions d'aprenentatge, projectes interdisciplinaris, racons de treball i activitats manipulatives, amb especial atenció a l'aprenentatge globalitzat.
- Es prioritza l'atenció a la diversitat, aplicant mesures universals, addicionals o intensives segons les necessitats detectades

Organització de l'espai i el temps:

- Els grups-classe es distribueixen de manera flexible per afavorir el treball cooperatiu i l'atenció individualitzada.
- L'horari escolar inclou espais específics per a la lectura diària, les activitats de dinamització lectora, l'educació emocional i les accions tutorials

Currículum i competències:

- S'atenen les vuit competències bàsiques del currículum de l'educació bàsica, destacant la competència comunicativa, la competència matemàtica, la competència digital, la competència personal i social, i la competència d'aprendre a aprendreNova proposta
- El català és la llengua vehicular, amb l'ensenyament del castellà i l'anglès de manera integrada i progressiva.
- Es potencia l'ús responsable de les tecnologies digitals a partir de 3r de primària, amb accés individualitzat a dispositius portàtils

Avaluació:

- L'avaluació és contínua, formativa i global, basada en l'observació, el treball diari, les tasques realitzades i la reflexió de l'alumnat sobre el seu propi aprenentatge.
- Es promou la coavaluació i l'autoavaluació com a eines de presa de consciència del propi procés d'aprenentatge.
- S'informa les famílies regularment a través de comunicacions, entrevistes, informes qualitius i trobades de seguiment.

TÍTOL V: PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT

La participació activa de tota la comunitat educativa és un dels pilars fonamentals de l'Escola Santa Agnès. L'educació es concep com una responsabilitat compartida entre l'escola, les famílies i l'alumnat, que requereix un treball conjunt, una comunicació fluida i un compromís mutu.

Aquest títol descriu les diferents vies de participació que es promouen, recollint la manera com es concreta la implicació de les famílies, del professorat i de l'alumnat en el dia a dia del centre.

CAPÍTOL 1: DE LES FAMÍLIES

Les famílies són una part essencial de la comunitat educativa i una peça clau per garantir l'èxit escolar i personal de l'alumnat.

El centre promou una col·laboració activa i estreta amb les famílies, basada en la comunicació oberta, la confiança mútua i la corresponsabilitat educativa.

Secció 1.1: Comunicació amb les Famílies

La comunicació amb les famílies es desplega mitjançant diferents canals que faciliten el seguiment personalitzat de l'alumnat i la transmissió d'informació rellevant sobre el funcionament del centre.

Al començament de cada curs, es realitzen reunions informatives d'inici de curs on es presenten el projecte de nivell, els criteris metodològics i organitzatius i les línies de treball de cada grup.

Al llarg del curs es duen a terme entrevistes individuals de seguiment, convocades pel tutor o a demanda de les famílies, on es tracten aspectes acadèmics, emocionals i de convivència.

Les informacions de caràcter general s'envien a través de correus electrònics corporatius, plataforma digital i, puntualment, de l'agenda escolar.

El centre manté també una actualització constant de la seva web i fa ús de xarxes socials per apropar la vida del centre a tota la comunitat educativa.

L'escola vetlla perquè la comunicació sigui accessible i adaptada a totes les famílies, posant especial atenció a la comprensió i a l'acollida de les famílies novingudes.

Secció 1.2: Activitats de Participació i Involucrament

El centre impulsa diverses accions per afavorir la participació activa de les famílies, entenent que la seva implicació directa té un impacte positiu en l'aprenentatge i el benestar de l'alumnat.

Les famílies col·laboren en activitats de l'aula, com contacontes, tallers, sortides escolars o celebracions de festes tradicionals. També s'implica en la dinamització de projectes comunitaris i culturals organitzats per l'escola.

A través de l'AFA, les famílies tenen l'oportunitat de participar en la dinamització d'activitats extraescolars, en l'organització de festes de centre i en projectes solidaris.

A més, tenen representació formal en el Consell Escolar, on poden expressar opinions, formular propostes i participar en la presa de decisions que afecten l'organització i el funcionament del centre.

Secció 1.3: Carta de compromís educatiu

En el moment de la matrícula, les famílies subscriuen la Carta de Compromís Educatiu, un document que formalitza la voluntat compartida de treballar conjuntament per a la formació integral de l'alumnat.

Aquest compromís recull els drets i deures de les famílies i de l'escola i estableix un marc d'acció comú basat en el respecte, la confiança, la responsabilitat i la comunicació oberta.

CAPÍTOL 2: DE L'EQUIP DOCENT

El professorat de l'Escola Santa Agnès és un equip compromès amb l'educació integral de l'alumnat i amb el projecte educatiu del centre.

La participació activa i la comunicació interna del claustre són factors clau per garantir la coherència pedagògica, la innovació i la millora contínua.

Secció 2.1: comunicació amb i entre l'equip docent

La comunicació entre docents es vehicula principalment a través de les reunions setmanals de cicle, les reunions de claustre i les coordinacions específiques per projectes o comissions.

Aquests espais permeten compartir informació sobre l'alumnat, coordinar metodologies, avaluar el desenvolupament de les accions educatives i definir estratègies comunes d'intervenció.

L'ús d'eines digitals corporatives facilita la comunicació fluïda i segura entre els membres de l'equip docent, complementant les trobades presencials.

Secció 2.2: Activitats de Participació i Involucrament

El claustre participa activament en les comissions pedagògiques del centre, com la Comissió de Convivència, la Comissió de Llengües, comissió internacional, comissió de festes, CAEI...

A través d'aquestes comissions, es dinamitzen projectes educatius transversals i es promou la innovació metodològica.

El professorat també s'implica en l'organització de jornades culturals, activitats esportives, sortides escolars i actes de convivència, contribuint a la vida activa del centre i enfortint els vincles entre tota la comunitat educativa.

CAPÍTOL 3: DE L'ALUMNAT

L'alumnat és el nucli del projecte educatiu i participa activament en la vida del centre a través de diverses formes d'implicació i corresponsabilitat.

L'objectiu és fomentar la seva autonomia, el seu esperit crític, la seva capacitat de treball cooperatiu i el seu compromís amb la convivència i el benestar comú.

Secció 3.1: Participació formal i democràtica: Delegats d'alumnes

L'alumnat de primària escull de manera democràtica els delegats i delegades de classe

Aquests alumnes representen els seus companys i companyes davant el tutor i l'equip docent, transmeten inquietuds i propostes, col·laboren en la millora de la convivència i contribueixen a dinamitzar la vida escolar.

La figura del delegat educa en responsabilitat, respecte, lideratge positiu i participació democràtica.

Secció 3.2: Participació activa a l'aula i al centre

Els alumnes participen també a través de les assemblees d'aula, on poden expressar opinions, fer propostes de millora i acordar normes de convivència adaptades a la seva realitat.

Participen activament en projectes de lectura com els padrins i fillols, en campanyes solidàries, jornades culturals, activitats d'educació emocional.

La participació de l'alumnat a l'Escola Santa Agnès té com a finalitat formar ciutadans actius, crítics, solidaris i compromesos amb el seu entorn.

TÍTOL VI: CONVIVÈNCIA I ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

La convivència positiva i l'atenció a la diversitat no són només línies de treball puntuals, sinó que formen part del cor del projecte educatiu de l'Escola Santa Agnès.

Concebem l'educació com una eina per construir ciutadans compromesos, capaços de conviure respectuosament en una societat plural, i com una oportunitat per garantir que tots els infants, sense excepció, desenvolupin el màxim de les seves capacitats personals, socials i acadèmiques.

Aquest títol descriu els valors, les estratègies i les accions que donen forma al nostre Projecte de Convivència i al nostre model d'Atenció a la Diversitat, que són referents fonamentals de la nostra identitat educativa.

CAPÍTOL 1: PROJECTE DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

La convivència és una responsabilitat compartida per tota la comunitat educativa.

A l'Escola Santa Agnès, treballem perquè el centre sigui un espai segur, acollidor i respectuós, on les relacions interpersonals estiguin marcades per la comunicació, l'empatia i la corresponsabilitat.

El nostre Projecte de Convivència defineix no només la gestió de conflictes, sinó, sobretot, la promoció activa de valors i habilitats de convivència que permetin una vida escolar harmònica i enriquidora per a tothom.

Secció 1.1: Valors i principis de la convivència

Els valors que sustenten la nostra convivència escolar són:

- Respecte per la dignitat de totes les persones, reconeixent la diversitat com a riquesa.
- Compromís amb la no-violència i l'ús del diàleg com a via preferent de resolució de conflictes.
- Solidaritat, cooperació i ajuda mútua entre els membres de la comunitat educativa.
- Responsabilitat individual i col·lectiva en la construcció d'un clima de respecte i seguretat.

Aquests valors s'inculquen de manera transversal en totes les activitats educatives i es treballen específicament a través de l'acció tutorial PAT, els projectes d'aula i les activitats de convivència.

El nostre enfocament es basa en el model de convivència preventiva i restaurativa: actuar abans que apareguin els conflictes, i, quan aquests es produeixen, apostar per la reparació, el diàleg i la restauració de les relacions, evitant enfocaments merament sancionadors.

Secció 1.2: Mesures de prevenció, intervenció i restauració

Prevenció primària

La prevenció és l'eix central del nostre model de convivència.

Algunes de les accions més destacades són:

- Educació emocional: incorporació de programes d'educació emocional des de totes les etapes.
- Tutories de convivència: sessions específiques per treballar el respecte, l'empatia, la gestió de conflictes i la cooperació.
- Mediació i resolució de conflictes: formació d'alumnes com agents actius en la promoció del diàleg i la convivència.
- Participació activa de l'alumnat: a través de delegats de classe, assemblees i activitats de responsabilitat social.

Detecció i intervenció

Disposem de protocols d'actuació davant de situacions de conflicte, que contempen:

- Observació sistemàtica de les dinàmiques d'aula i de pati.
- Recollida i anàlisi d'incidències de convivència.
- Activació immediata d'intervencions educatives, coordinades des de la tutoria i, si cal, amb suport de la Comissió de Convivència i l'EAP.

Restauració i seguiment

Davant de situacions de conflicte, prioritzem:

- El diàleg restauratiu entre les parts afectades.
- L'elaboració de plans de reparació del dany.
- El compromís de seguiment i suport emocional a les persones implicades.

El Projecte de Convivència és revisat i actualitzat periòdicament per assegurar la seva adaptació a les necessitats reals del centre i de l'alumnat.

CAPÍTOL 2: ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

La diversitat és una realitat constitutiva de la nostra societat i, per tant, del nostre centre educatiu.

L'Escola Santa Agnès entén que atendre la diversitat significa garantir que cada alumne rebi la resposta educativa que millor s'adapta a les seves necessitats i potencialitats, amb l'objectiu de promoure l'equitat, la inclusió i l'èxit educatiu de tots.

Secció 2.1: Principis d'inclusió i equitat

El nostre model d'atenció a la diversitat es fonamenta en els següents principis:

- Dret de tot l'alumnat a una educació de qualitat en el seu grup de referència ordinari.
- Flexibilització de l'acció educativa, adaptant continguts, metodologies i avaluació segons les necessitats de l'alumnat.
- Suport personalitzat a través de mesures universals, addicionals i intensives, en funció del grau d'ajust necessariPla d'Atenció Educativa....
- Treball en xarxa amb serveis externs (EAP, CREDA, CSMIJ, Serveis Socials), per oferir una resposta integral a cada situació.
- Participació activa de les famílies en el disseny i seguiment de les actuacions educatives adreçades als seus fills i filles.

Secció 2.2: Organització de l'atenció a la diversitat al centre

L'organització de l'atenció a la diversitat es concreta a través de: La Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva (CAEI)

Aquest òrgan es reuneix de forma setmanal i té com a funcions:

- Analitzar les necessitats educatives detectades.
- Prioritzar i assignar suports personals i materials.
- Coordinar els plans d'intervenció individualitzats (PI).
- Fer el seguiment i avaluació de les mesures aplicades.

La CAEI està formada per la direcció, la cap d'estudis, les especialistes en educació especial (MESI), i el psicopedagog de l'EAP.

Mesures educatives adaptades

Segons la intensitat del suport necessari, s'implementen:

- Mesures universals: adaptacions metodològiques que beneficien tot l'alumnat (aprendre cooperativament, ús de material diversificat, etc.).
- Mesures addicionals: suports i adaptacions puntuals sense modificació significativa dels objectius (grups flexibles, reforços dins l'aula).
- Mesures intensives: suports personalitzats amb adaptació curricular significativa, elaboració de PI i atenció específica.

Plans de suport individualitzat (PI)

Quan l'alumnat necessita suports intensius, es dissenya un Pla de Suport Individualitzat que defineix:

- Objectius específics adaptats.
- Mesures organitzatives i metodològiques concretes.
- Responsables de l'execució i avaluació del pla.
- Participació activa de la família.

El seguiment del PI es fa de manera periòdica, amb revisions i ajustos segons l'evolució de cada alumne.

ESBORRANY

TÍTOL VII: SERVEIS ESCOLARS COMPLEMENTARIS

Els serveis escolars complementaris formen part de la proposta educativa global de l'Escola Santa Agnès.

Entenem que l'educació no s'esgota en l'horari lectiu obligatori, sinó que continua en tots aquells espais que formen part de la vida quotidiana dels infants.

Els serveis de menjador, acollida i activitats extraescolars es conceben com espais educatius que contribueixen al desenvolupament integral dels alumnes, reforçant valors com l'autonomia, la responsabilitat, la convivència i l'adquisició d'hàbits saludables.

CAPÍTOL 1: Serveis que ofereix el centre

Secció 1.1: Menjador escolar

El servei de menjador ofereix una atenció educativa i de qualitat durant l'hora de dinar.

Es promou una alimentació saludable i equilibrada, així com l'adquisició d'hàbits d'autonomia, higiene, convivència i respecte.

El temps de menjador es considera un temps educatiu, on es treballa la convivència, el respecte pel ritme dels altres i l'autogestió personal.

El servei està gestionat per una empresa externa sota la supervisió del centre, i el personal de monitoratge forma part activa del projecte educatiu del temps de migdia.

Secció 1.2: Servei d'acollida matinal i de tarda

Amb la voluntat de donar resposta a les necessitats de conciliació familiar, l'escola ofereix un servei d'acollida matinal abans de l'inici de les classes i de tarda, sempre condicionat als mínims d'alumnes necessaris per dur a terme el servei.

Aquest espai garanteix una atenció educativa adequada, en un ambient tranquil i acollidor, afavorint una entrada suau a la jornada escolar.

Secció 1.3: Activitats extraescolars

L'AFA, organitza, n'és el responsable i ofereix una programació variada d'activitats extraescolars de caràcter lúdic, esportiu, artístic i cultural.

Aquestes activitats complementen l'educació formal i afavoreixen el desenvolupament d'interessos personals, habilitats socials i valors de cooperació i esforç.

CAPÍTOL 2: Valors educatius dels serveis complementaris

Tots els serveis complementaris tenen una finalitat educativa explícita, alineada amb el projecte educatiu del centre:

- Promoure hàbits de vida saludable.
- Afavorir la convivència positiva i el respecte a la diversitat.
- Estimular l'autonomia personal i la responsabilitat individual.
- Fomentar el gaudi de l'aprenentatge més enllà del context acadèmic formal.

L'escola vetlla perquè la qualitat educativa d'aquests serveis sigui garantida a través de la formació del personal implicat, la supervisió de les activitats i l'avaluació periòdica de la seva adequació a les necessitats de l'alumnat i de les famílies.

TÍTOL VIII: CULTURA DIGITAL I PLA DIGITAL DE CENTRE

El desenvolupament de la competència digital és un objectiu estratègic de l'Escola Santa Agnès.

La societat actual demana ciutadans crítics, creatius i competents en l'ús de les tecnologies digitals, capaços de gestionar la informació, comunicar-se eficaçment i participar en entorns digitals de manera segura i ètica.

La integració de les tecnologies digitals en el projecte educatiu es realitza de manera progressiva, reflexiva i pedagògica, a partir dels principis establerts en el Pla Digital de Centre, Pla d'acollida digital

CAPÍTOL 1: Principis de la cultura digital del centre

La cultura digital del centre es fonamenta en:

- **Integració transversal de les tecnologies digitals** en totes les àrees curriculars, com a eines d'aprenentatge actiu i competencial.
- **Ús responsable, crític i segur** de les tecnologies per part de l'alumnat i del professorat.
- Garantia de **l'equitat d'accés** als recursos digitals, independentment de les condicions personals o familiars.
- **Formació contínua** del professorat en competències digitals docents.
- Promoció de la **ciutadania digital responsable** i la consciència sobre la privacitat, la seguretat i la identitat digital.

CAPÍTOL 2: Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat

El centre desplega un conjunt d'accions organitzades per assolir una competència digital sòlida entre l'alumnat:

- **Introducció progressiva** d'eines digitals a partir del cicle inicial.
- **Assignació d'ordinadors portàtils als alumnes de cicle superior** dins del marc del Pla d'Educació Digital de CatalunyaPla d'acollida digital

- Incorporació d'**activitats d'alfabetització digital**, recerca d'informació, creació de continguts i comunicació digital.
- Participació d'alumnes de cycle superior com delegats digitals, impulsant bones pràctiques i la cultura digital a l'escola.

Aquestes accions busquen formar usuaris crítics, ètics i creatius de les tecnologies digitals.

CAPÍTOL 3: Referència al Pla Digital de Centre

L'Escola Santa Agnès disposa d'un Pla Digital de Centre (PDC), actualitzat periòdicament, que defineix:

- Els objectius de desenvolupament de la competència digital de l'alumnat i del professorat.
- L'estratègia d'integració dels recursos digitals.
- Les mesures de formació interna.
- Els protocols d'ús i seguretat digital.
- Els criteris d'avaluació de la competència digital.

El Pla Digital de Centre garanteix una visió estratègica i ordenada de la transformació digital del centre, assegurant que el seu desenvolupament sigui coherent amb els valors pedagògics i inclusius que defineixen l'Escola Santa Agnès.

TÍTOL IX: AVALUACIÓ I SEGUIMENT

L'avaluació és un element clau per garantir la qualitat educativa i la millora contínua del centre.

A l'Escola Santa Agnès entenem l'avaluació com un procés sistemàtic, global i participatiu que afecta tots els àmbits de la vida escolar: l'assoliment dels objectius educatius, la pràctica pedagògica, la gestió organitzativa i el progrés individual de l'alumnat.

Aquest títol descriu els sistemes, instruments i procediments que permeten avaluar tant el funcionament del centre com els processos d'aprenentatge, amb la finalitat de consolidar una cultura d'autoavaluació, responsabilitat compartida i millora permanent.

CAPÍTOL 1: SISTEMES D'AVAUACIÓ DEL CENTRE

L'avaluació institucional és fonamental per analitzar l'eficàcia de l'acció educativa i per orientar els processos de presa de decisions que afecten el desenvolupament del projecte de centre.

Aquest capítol recull els instruments i procediments que utilitzem per avaluar l'assoliment dels objectius estratègics i la qualitat de l'activitat educativa.

Secció 1.1: Instruments d'Avaluació i Seguiment dels Objectius

L'Escola Santa Agnès disposa de diversos instruments per avaluar i fer el seguiment del compliment dels objectius fixats en el Projecte Educatiu, el Pla Anual i els diferents projectes de centre:

- **Programació General Anual (PGA):**
Cada curs es concreta una programació anual que inclou els objectius prioritaris. La seva execució i assoliment es revisen sistemàticament a través de reunions de claustre, comissions i equips de cicle.
- **Comissions pedagògiques:**
Les comissions de treball (Convivència, CAEI, Cultura Digital, Llengües, internacional, etc.) elaboren plans de treball i fan el seguiment periòdic de les actuacions establertes
- **Reunions de coordinació i seguiment:**
Tots els equips docents realitzen sessions de coordinació setmanals on revisen la marxa dels projectes i ajusten les actuacions pedagògiques.
- **Autoavaluació de centre:**
De manera periòdica, els coordinadors amb el consell de coordinadors, participen en processos d'autoavaluació global del funcionament del centre, a través de les valoracions els plans de treball

Aquest conjunt d'instruments permet analitzar tant els èxits com les àrees de millora, promovent una cultura de reflexió crítica i millora contínua.

Secció 1.2: Informes d'Avaluació i Retroalimentació

Els resultats de l'avaluació institucional es concreten en:

- **Informe anual de seguiment:**
Cada curs, l'equip directiu elabora un informe de valoració del Pla Anual, que inclou l'anàlisi dels resultats, el grau d'assoliment dels objectius i les propostes de millora.
- **Memòria de centre:**
Al final de cada curs escolar, es redacta una memòria que integra les valoracions de totes les comissions, equips i projectes, i que serveix de base per a la planificació del curs següent
- **Retroalimentació a la comunitat educativa:**
Els resultats de l'avaluació es comparteixen amb el claustre, el Consell Escolar i, de manera adaptada, amb les famílies, per fomentar la participació i la corresponsabilitat en el procés de millora.

L'avaluació institucional no té un caràcter sancionador, sinó orientador i formatiu, orientat a l'aprenentatge organitzatiu i a l'excel·lència educativa.

CAPÍTOL 2: SISTEMES D'AVALUACIÓ DE L'APRENTATGE

L'avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat és una eina essencial per regular el procés educatiu, adaptar les estratègies d'ensenyament i garantir que tots els infants puguin avançar d'acord amb les seves potencialitats.

Aquest capítol descriu els procediments d'avaluació interna i externa que s'apliquen per avaluar el progrés acadèmic i personal de l'alumnat, d'acord amb la normativa vigent i amb els principis pedagògics del centre.

Secció 2.1: Avaluació interna

L'avaluació interna de l'aprenentatge es caracteritza per ser:

- **Contínua:**
L'avaluació s'integra en el dia a dia del procés d'ensenyament-aprenentatge, a través de l'observació directa, l'anàlisi de les activitats i la valoració dels projectes i tasques.
- **Formativa:**
L'avaluació orienta l'alumnat sobre el seu propi procés d'aprenentatge, identificant els punts forts i les àrees a millorar.
S'ofereixen instruments de retroalimentació constructiva, com rúbriques,

autoavaluacions i coavaluacions.

- **Global:**

S'avaluen tant els sabers curriculars com les competències personals i socials (autonomia, iniciativa, responsabilitat, capacitat de convivència).

- **Personalitzada:**

L'avaluació té en compte la trajectòria i el ritme de progrés de cada alumne, aplicant mesures d'atenció a la diversitat quan cal.

Els tutors i tutores elaboren informes qualitatius i butlletins de notes que es lliuren a les famílies en tres moments al llarg del curs: a final del primer, segon i tercer trimestre

Secció 2.2: Avaluació externa

L'alumnat participa, quan és el cas, en avaluacions externes promogudes per l'Administració educativa, com ara:

- Proves de competències bàsiques a 6è de primària, avaluades pel Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu.
- Proves d'expressió oral a 6è de primària.
- Proves diagnòstiques impulsades pel Departament d'Educació.

Els resultats d'aquestes avaluacions externes serveixen com a eina de diagnòstic i de reflexió, tant a nivell individual com de centre.

Es prenen com una oportunitat per ajustar els processos d'ensenyament i millorar la resposta educativa a les necessitats detectades.

TÍTOL X: TRANSVERSALITAT I COORDINACIÓ

La transversalitat i la coordinació educativa són elements clau per assegurar una trajectòria formativa coherent, progressiva i adaptada a les necessitats de l'alumnat.

L'Escola Santa Agnès entén que la millora de l'educació passa necessàriament per una coordinació efectiva entre nivells educatius, entre etapes, i també amb serveis i institucions externes que contribueixen al desenvolupament integral de l'alumnat.

Aquest títol recull les línies d'actuació que fan possible aquesta coordinació transversal dins i fora del centre.

CAPÍTOL 1: COORDINACIÓ ENTRE NIVELLS EDUCATIUS I ETAPES

El pas d'un nivell a un altre, i d'una etapa educativa a la següent, representa moments importants en la vida escolar dels infants.

Per garantir una transició natural, segura i coherent, el centre estableix protocols de coordinació i accions específiques que assegurin la continuïtat pedagògica i emocional de l'alumnat.

Secció 1.1: Articulació de la Transició entre nivells educatius

La transició entre etapes educatives representa un moment significatiu en la trajectòria escolar dels infants, especialment en el pas de l'educació infantil de primer cicle (escola bressol) al segon cicle (I3) i en el pas de la primària a la secundària.

La transició entre cicles dins d'una mateixa etapa (Infantil o Primària) es planifica de manera acurada.

Les accions de coordinació inclouen:

- Reunions de traspàs entre equips docents:
A final de curs, els equips docents de cada nivell realitzen reunions de traspàs d'informació acadèmica, personal i social de l'alumnat.
- Observació i treball conjunt entre cicles:
Els mestres dels diferents cicles realitzen observacions i activitats conjuntes per familiaritzar l'alumnat amb la nova etapa.
- Treball de competències transversals:
L'escola treballa competències que afavoreixen l'autonomia, la resiliència i la capacitat d'adaptació de l'alumnat.

Aquestes mesures garanteixen que els canvis de nivell es visquin com una continuïtat natural del procés d'aprenentatge, evitant trencaments emocionals o acadèmics.

Pas d'Educació Infantil de 1r cicle (escola bressol) a 2n cicle (I3)

L'Escola Santa Agnès considera prioritària una acollida acurada dels infants que inicien la seva escolarització a I3.

Amb l'objectiu de garantir una transició suau i adaptada a les necessitats de cada alumne, el centre estableix un protocol específic de coordinació amb les escoles bressol d'origen:

- **Per als infants procedents de les escoles bressol del municipi:**
Es realitzen reunions presencials de traspàs d'informació entre els equips docents de les escoles bressol i l'equip d'educació infantil de l'Escola Santa Agnès.
Aquestes trobades permeten compartir dades rellevants sobre el desenvolupament emocional, social, comunicatiu i psicomotor de cada infant, així com informació sobre dinàmiques personals, hàbits i necessitats específiques.
- **Per als infants procedents d'escoles bressol d'altres municipis:**
S'estableix contacte a través de correu electrònic, enviant a les escoles bressol un qüestionari estructurat que recull informació clau sobre el desenvolupament global de l'infant.
Aquest qüestionari facilita que, encara que no hi hagi una trobada presencial, es disposi de la informació necessària per planificar una acollida adequada i personalitzada.

Aquest procediment de traspàs ens permet conèixer millor cada infant abans de la seva incorporació i establir mesures d'acollida, adaptació i acompanyament emocional des del primer dia.

Pas d'Educació Infantil a Educació Primària (I5 a 1r de Primària)

Per a la transició interna entre el segon cicle d'infantil i el primer curs de primària, es duen a terme accions específiques que afavoreixen la continuïtat i la seguretat emocional de l'alumnat:

- Activitats conjuntes entre infants d'I5 i de cicle inicial, per familiaritzar-se amb els espais, mestres i dinàmiques de Primària.
- Reunions de traspàs entre les mestres d'I5 i l'equip docent de cicle inicial, compartint informació sobre el desenvolupament acadèmic, emocional i social de cada alumne.
- Adaptació metodològica progressiva, combinant propostes de caire lúdic i de descoberta amb l'inici del treball sistemàtic propi de la Primària.

Pas de Primària a Secundària

Pel que fa a la transició de 6è de Primària a 1r d'ESO, el centre manté una coordinació estreta amb els instituts de referència:

- Sessions d'orientació adreçades als alumnes de 6è, treballant les expectatives i inquietuds davant la nova etapa.
- Reunions de traspàs amb els equips docents de secundària, especialment en casos d'alumnat amb necessitats educatives específiques.
- Visites als instituts per conèixer l'entorn físic i l'organització de l'ESO (condicionat a transport escolar)

Aquestes accions contribueixen a que l'alumnat afronti els canvis amb seguretat, il·lusió i una preparació adequada.

CAPÍTOL 2: COORDINACIÓ AMB ALTRES SERVEIS

El treball en xarxa amb serveis externs i altres institucions és essencial per donar una resposta educativa integral a les necessitats de l'alumnat i les seves famílies.

L'Escola Santa Agnès estableix una col·laboració activa amb diversos serveis especialitzats que aporten coneixement, suport i acompanyament en l'atenció a la diversitat, la gestió emocional i la millora del rendiment acadèmic.

Secció 2.1: Col·laboració amb serveis externs

El centre manté coordinacions regulars amb:

- **Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP):**
L'EAP col·labora en l'avaluació psicopedagògica, en l'elaboració de plans de suport individualitzat (PI), i en l'assessorament als equips docents.
- **CREDA:**
Per a l'atenció a l'alumnat amb dificultats auditives o trastorns del llenguatge, el centre coordina accions amb el CREDA de la zona.
- **CDIAP i CSMIJ:**
Per a l'atenció a alumnes amb dificultats de desenvolupament o problemes de salut mental, es realitzen coordinacions específiques amb els centres d'atenció primerenca o els serveis de salut mental infantil i juvenil.

La coordinació amb aquests serveis es fa a través de la CAEI i s'articula amb la participació activa dels tutors i del personal de suport a la inclusió.

Secció 2.2: Col·laboració amb altres institucions

L'Escola Santa Agnès també col·labora amb:

- **Serveis Socials municipals:**
Especialment en casos de vulnerabilitat social o econòmica, per garantir una atenció

integral als alumnes i a les seves famílies.

- **Ajuntament i entitats locals:**

Participació en projectes culturals, esportius i socials promoguts a nivell de municipi (biblioteques, activitats de lleure, esport escolar, etc.).

- **Altres centres educatius:**

Coordinació amb escoles bressol i instituts adscrits per afavorir la continuïtat educativa i compartir bones pràctiques.

Aquest treball en xarxa reforça el compromís comunitari del centre i garanteix una resposta educativa integral i coordinada.

ESBORRANY

TÍTOL XI: SISTEMA DOCUMENTAL DEL CENTRE

L'organització, la gestió i la conservació eficient de la documentació són elements essencials per garantir la transparència, el funcionament correcte i la millora contínua del centre educatiu.

L'Escola Santa Agnès disposa d'un sistema documental que assegura l'accessibilitat, la seguretat i el bon ús de la informació, d'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades, gestió documental i transparència administrativa.

Aquest títol descriu els criteris generals del sistema d'arxiu digital, les polítiques d'ús de la documentació i el sistema de seguiment i actualització de la informació del centre.

CAPÍTOL 1: ARXIU DIGITAL

Amb la voluntat d'optimitzar la gestió de la informació i reduir l'ús de paper, l'Escola Santa Agnès aposta per un sistema d'arxiu documental basat principalment en suports digitals, garantint la seguretat, la privacitat i l'accessibilitat de la documentació interna.

La documentació del centre s'organitza en entorns digitals segurs, gestionats a través de:

- **Google Workspace for Education:**
Plataforma principal per a l'organització, compartició i custòdia de documents institucionals.
- **Drive d'equip:**
Cada comissió, equip docent o projecte té assignat un espai específic dins del Drive compartit, estructurat jeràrquicament segons el tipus de documentació (projectes, actes, informes, materials pedagògics, etc.).
- **Accés restringit:**
Cada usuari o grup d'usuaris té assignats permisos d'accés en funció del seu rol i responsabilitat dins de l'organització del centre.
- **Sistema de còpies de seguretat:**
Es realitzen còpies automàtiques i periòdiques per garantir la preservació de la informació.

Aquest model d'arxiu facilita l'accés àgil a la informació, fomenta el treball col·laboratiu i assegura la custòdia i la conservació documental a llarg termini.

CAPÍTOL 2: POLÍTIQUES D'ÚS DE LA DOCUMENTACIÓ DEL CENTRE

El correcte ús de la documentació del centre implica respectar criteris d'organització, seguretat, privacitat i actualització.

Aquest capítol estableix les normes bàsiques per garantir un ús responsable i eficaç de la documentació interna.

Secció 2.1: Principis d'ús de la documentació

- **Confidencialitat:**

Tot el personal del centre està obligat a respectar la confidencialitat de la informació, especialment en relació amb dades personals d'alumnat, famílies i personal docent, d'acord amb la normativa de protecció de dades (LOPDGDD).

- **Accés regulat:**

L'accés a la documentació es regula en funció de les necessitats de la tasca educativa i de gestió de cada membre de l'equip.

- **Ús responsable:**

Els documents compartits han de ser utilitzats exclusivament per a finalitats educatives i de gestió pròpies del centre.

- **Integritat de la informació:**

Es vetlla per preservar la coherència i l'autenticitat dels documents. Qualsevol modificació ha de ser realitzada pels responsables designats.

- **Destrucció de documents:**

La documentació que ha esgotat la seva vigència s'elimina seguint protocols de destrucció segura, especialment en cas de documents amb dades sensibles.

Aquestes polítiques s'apliquen tant als suports digitals com a la documentació física residual que es pugui conservar de manera temporal.

CAPÍTOL 3: SISTEMA DE SEGUIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ DEL CENTRE

Per assegurar la vigència, l'actualització i la qualitat del sistema documental, l'Escola Santa Agnès estableix un sistema de seguiment periòdic que implica totes les estructures organitzatives del centre.

Secció 3.1: Mecanismes de seguiment i actualització

- **Responsables documentals:**

Cada equip de coordinació (claustre, cicle, comissió) és responsable de la gestió, revisió i actualització dels documents propis de la seva àrea.

- **Calendari de revisions:**

Cada curs escolar es fixa un calendari de revisió documental dins la Programació General Anual (PGA), establint terminis per actualitzar projectes, plans, reglaments i protocols.

- **Registre de documentació vigent:**

El centre disposa d'un registre actualitzat de la documentació oficial vigent (PEC, NOFC, Projecte de Convivència, PAE, PAT, Pla Digital, etc.), indicant la data d'aprovació, d'actualització i la previsió de nova revisió.

- **Validació i aprovació:**

Les actualitzacions documentals que afecten aspectes organitzatius i educatius rellevants són validades pel Claustre i aprovades pel Consell Escolar, segons estableix la normativa vigent.

Aquest sistema de seguiment permet assegurar que la documentació del centre sigui sempre actual, útil i alineada amb les necessitats reals de la comunitat educativa.

TÍTOL XII: DISPOSICIONS FINALS

Les disposicions finals del Projecte Educatiu de Centre de l'Escola Santa Agnès estableixen els procediments que garanteixen la seva vigència, revisió i adaptació a la realitat canviant del centre i del context educatiu.

Aquest títol també recull les bases per a la seva avaluació periòdica i fa referència a la normativa que en sustenta el desenvolupament.

CAPÍTOL 1: PROCEDIMENTS DE REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PEC

El PEC és un document viu que ha d'adaptar-se a les necessitats del centre i als canvis en la normativa educativa o en la realitat social i cultural del seu entorn.

Per garantir-ne la vigència i coherència, es defineixen procediments de revisió i actualització sistemàtics.

Secció 1.1: Procediment de revisió

- **Periodicitat:**
El PEC serà revisat de manera ordinària cada quatre anys, coincidint preferentment amb el final del mandat de l'equip directiu, o sempre que es consideri necessari a partir d'una avaluació interna o d'indicacions normatives.
- **Responsabilitat:**
L'equip directiu liderarà el procés de revisió, amb la participació activa del claustre, el Consell Escolar i, si escau, d'altres agents de la comunitat educativa.
- **Fases del procés:**
 - Recollida de propostes de millora procedents de l'avaluació interna del centre.
 - Revisió i actualització de continguts per part de comissions específiques.
 - Presentació del document revisat al claustre per la seva valoració.
 - Aprovació definitiva pel Consell Escolar.
- **Difusió:**
Un cop revisat i aprovat, el nou PEC es farà públic a través de la pàgina web del centre i es comunicarà a tota la comunitat educativa.

Aquest procediment assegura que el PEC sigui un document dinàmic, actual i compartit.

CAPÍTOL 2: AVALUACIÓ DEL PEC

L'avaluació del PEC forma part de la cultura de la millora contínua del centre.

Avaluar periòdicament el grau d'implementació i d'eficàcia del projecte educatiu permet ajustar-ne els objectius, estratègies i actuacions.

Secció 2.1 : Sistemes d'avaluació del PEC

- **Autoavaluació interna:**
El claustre realitza cada curs una reflexió crítica sobre el grau de compliment dels objectius educatius, metodològics i organitzatius establerts al PEC.
- **Anàlisi d'indicadors:**
Es valoren dades objectives com el rendiment acadèmic, l'assistència, la participació en projectes, els resultats d'avaluacions externes i els informes de convivència.
- **Qüestionaris i enquestes:**
Es poden utilitzar instruments de recollida d'informació qualitativa adreçats a l'alumnat, famílies i docents per avaluar aspectes qualitatius del funcionament del centre.
- **Memòria final de curs:**
La memòria anual recull una valoració global que inclou l'anàlisi del desplegament del PEC i proposa línies de millora per al curs següent

Els resultats de l'avaluació del PEC serveixen per orientar la revisió del projecte educatiu i per garantir que el centre s'adapta de manera activa a les necessitats canviants de la seva comunitat educativa.

CAPÍTOL 3: NORMATIVA APLICABLE

Secció 3.1: Normativa estatal i autonòmica

- Llei orgànica 2/2006, d'Educació (LOE), modificada per la LOMLOE (2020):
<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2006-7899>
- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació de Catalunya (LEC):
<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=509286>
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius:
<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=540626>
- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, d'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu:
<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=801445>
- Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica:
<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=943942>

- Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments d'educació infantil:
<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=951431>
- Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius:
<https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=374505>

Secció 3.2: Normatives complementàries importants

- Reglament general de protecció de dades (RGPD, UE 2016/679):
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>
- Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD):
<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2018-16673>
- Pla d'Educació Digital de Catalunya:
<https://educacio.gencat.cat/ca/serveis-tramits/pla-educacio-digital-catalunya/>

Així mateix, el PEC respecta totes les disposicions específiques que emanin del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i altres normes de caràcter educatiu aplicables.

CAPÍTOL 4: CERTIFICAT D'APROVACIÓ DEL PEC

Resolució de la director/a del centre educatiu ESCOLA SANTA AGNÈS, de SANTA AGNÈS DE MALANYANES, per la qual aprova el PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE (PEC)

Na TÀNIA FENOLLOSA CLIMENT amb DNI 52153966-V director/a del centre ESCOLA SANTA AGNÈS, de SANTA AGNÈS DE MALANYANES, i en aplicació de les competències que estableix la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació i la Resolució per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 2024-2025, i per acord del Consell Escolar, segons consta a l'acta de la sessió de data,

RESOLC:

1. Aprovar el PEC de centre, que s'adjunta a l'annex d'aquesta resolució, per al període 2024-2028.
2. Donar a conèixer aquesta resolució a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest projecte estarà a disposició de l'Administració educativa.

Santa Agnès de Malanyanes, de de

El/La director/a

Tània Fenollosa Climent

ESBORRANY