



**PROJECTE EDUCATIU  
DE CENTRE**



**ESCOLA RIUMAR  
Deltebre**

El present Projecte Educatiu de Centre ha estat elaborat durant el curs 2013-2014.

Aprovat en Consell Escolar en data, 26 de juny de 2014.

Revisat en data, 7 d'octubre de 2015.

## Índex de continguts

1- INTRODUCCIÓ.....	5
2- CONTEXT ESCOLAR I NECESSITATS DELS ALUMNES.....	6
2.1. Context mediat.....	6
2.1.1- Situació del centre.....	6
2.1.2-Dades demogràfiques del municipi.....	6
2.1.3- Situació socio-econòmica i cultural.....	6
2.1.4- Infraestructures.....	7
2.2. Context immediat.....	8
2.2.1- Història del centre.....	8
2.2.2- Equipaments: edificis, tipus d'aules, espais escolars.....	9
2.2.3- Tipologia.....	10
2.2.4- Espai físic de l'edifici i la seva àrea d'influència.....	10
3- TRETOS D'IDENTITAT DE L'ESCOLA RIUMAR.....	11
3.1- Confessionalitat.....	11
3.2- Línia metodològica.....	11
Interacció social.....	11
Aprentatge significatiu.....	11
Autonomia d'aprenentatge.....	12
Aprentatge democràtic.....	12
Tecnologia de l'aprenentatge.....	12
Diversitat.....	12
Avaluació.....	13
Aprentatge constructivista.....	13
Aprentatge de la lectura i escriptura.....	13
3.3- Llengua d'aprenentatge.....	14
3.4- Pluralisme i valors democràtics.....	15
3.5- Coeducació.....	15
3.6- Solidaritat, cooperació i educació per la pau.....	16
3.7- Modalitat de gestió institucional.....	16
3.8. Adquisició de les competències bàsiques.....	17
4- FORMULACIÓ D'OBJECTIUS.....	18
4.1- Àmbit pedagògic.....	18
4.2- Àmbit institucional.....	18
4.2.1- Objectius de projecció interior.....	18
4.2.2- Objectius de projecció exterior.....	18
4.2.3- Objectius de formació permanent dels mestres.....	19
4.3- Àmbit administratiu.....	19
4.4- Àmbit humà i de serveis.....	19

5- CONCRECIÓ DE L'ESTRUCTURA DE L'ESCOLA RIUMAR.....	20
5.1- Òrgans de govern.....	20
5.1.1- Òrgans de govern unipersonals:.....	20
5.1.2- Òrgans de govern col·legiats:.....	20
5.2- Equips docents i òrgans de coordinació.....	21
5.2.1- Col·legiats: els Equips de Cicle.....	21
5.2.2- Unipersonals. Els/les tutors/es i els/les coordinadors/res de cicle.....	21
5.2.3- Altres òrgans unipersonals de coordinació.....	22
5.3- Equips de suport.....	22
5.4- Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA).....	22
5.5- Planificació educativa.....	22
5.6- Innovació, iniciativa i millora educativa al centre.....	23
a) Pla d'acció en noves tecnologies.....	23
b) Projecte d'Innovació Puntedu de Biblioteca Escolar.....	23
c) Pla educatiu d'entorn de Deltebre.....	24
d) Pla català de l'esport.....	24
e) Pla de millora de la llengua anglesa.....	24
f) Programa de ràdio Llapis i paper.....	24
g) L'hortet de centre.....	25
h) Revista escolar La Pissarra.....	25
i) Pla d'impluls a la lectura de centre, IMLEC.....	26
j) Programa de millora de la comprensió lectora.....	27
k) Realització de desdoblaments de català i matemàtiques.....	27
5.7- Formació.....	28
5.8- Tutoria.....	29
5.9- Relacions amb les famílies.....	29
6- EL CURRÍCULUM.....	31
7- SERVEIS QUE OFEREIX EL CENTRE.....	33
7.1- Servei d'acollida:.....	33
7.2- Servei de menjador escolar.....	33
7.3- Servei de tramitació de beques i ajuts.....	33
7.4- Servei sanitari.....	33
7.5 Altres serveis.....	33
8- INDICADORS D'AVALUACIÓ DEL PEC.....	35
Correspon al centre:.....	35
Correspon al professorat:.....	35
a) Avaluació del procés.....	36
b) Avaluació final de resultats.....	36
9- DOCUMENTS DE CENTRE.....	37

## **1- INTRODUCCIÓ.**

Entenem per Projecte Educatiu de Centre, a la llum de la LEC, com el document a mitjà i llarg termini, que aglutina els objectius educatius, amb les seves prioritats i plantejaments, entre ells la inclusió i l'atenció a la diversitat, i l'acció tutorial. Tot això permet una gestió coherent, que enumera i defineix els trets d'identitat del centre, formula els objectius que persegueix i expressa els elements organitzatius de la nostra Escola.

També serveix per orientar l'activitat educativa del centre i ha d'impulsar la col·laboració dels diferents membres de la comunitat educativa i la relació amb l'entorn.

Entre altres qüestions, el PEC ha d'incloure els criteris, prioritats i plantejaments educatius i metodològics, és a dir, què i de quina manera s'ensenyarà als vostres fills. També ha d'explicar com s'avaluarà el progrés dels vostres fills.

El PEC s'elabora tenint en compte les característiques socials i culturals de l'entorn on és situat el centre i les necessitats educatives dels alumnes. L'aprova el consell escolar.

L'esquema que s'ha seguit per a la modificació del Projecte Educatiu del Centre (PEC) ve dirigit per la formació rebuda al Seminari de Caps d'Estudis realitzat el curs 2010-2011 i el Curs Eficàcia dels documents de gestió 2013-2014.

La normativa de referència per a l'elaboració del PEC és la LEC Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació i el Decret 102/2010, de 3 d'agost, *d'autonomia dels centres educatius*, el Decret 155/2010, de 2 de novembre, de *direcció dels centres educatius públics a Catalunya*

La proposta del Projecte educatiu de centre és elaborada per l'equip directiu d'acord amb els criteris establerts pel Consell Escolar i les propostes realitzades pel Claustre. La seva aprovació i avaluació correspon al Consell Escolar.

## **2- CONTEXT ESCOLAR I NECESSITATS DELS ALUMNES**

### **2.1. Context mediat**

#### **2.1.1- Situació del centre**

L'Escola Riumar està ubicada al municipi de Deltebre. Deltebre és un municipi situat al bell mig del Delta de l'Ebre, a l'hemidelta esquerre i el seu terme municipal ocupa la quasi totalitat de la meitat nord del Delta. La riquesa paisatgística i natural és el seu principal patrimoni i atractiu. Deltebre té una configuració molt dispersa, abastant 7 km de llargada per 1,5 d'amplada, ubicat al llarg del riu Ebre i entre aquest i el canal de reg de l'esquerra de l'Ebre.

Deltebre és la fusió de dos poblacions: La Cava i Jesús i Maria, tots dos dependents de Tortosa fins l'any 1977 quan es va aconseguir la segregació municipal de Tortosa. A Deltebre hi ha 3 centres educatius de primària i infantil i un centre de secundària, tots ells de titularitat pública. La zona on està la nostra escola és La Cava, la part est del nucli de població en una zona de cases unifamiliars. La zona que abasta el nostre centre és la part est de La Cava i la urbanització Riumar.

#### **2.1.2-Dades demogràfiques del municipi.**

Els assentaments de població a Deltebre daten de pocs segles enrere. Hi ha datada presència de poblacions poc estables a partir de 1.600 i amb més estabilitat a partir de 1.750 amb l'explotació de la sal, de la sosa i d'altres productes naturals. La colonització més definitiva comença a mitjans del segle XIX, amb la posada en marxa del canal de la dreta de l'Ebre que va fer expandir el cultiu de l'arròs i la transformació del delta.

El municipi de Deltebre és de constitució molt recent (1977). Té una població de 11831 habitants (IDESCAT 2014) i és fruit de la segregació i unió de dues poblacions pertanyents a Tortosa: La Cava i Jesús i Maria.

L'origen de la població és bàsicament autòctona, amb una presència d'immigració estrangera aproximadament d'un 10 % (IDESCAT 204).

#### **2.1.3- Situació socio-econòmica i cultural.**

Tradicionalment, l'economia de Deltebre depenia de l'agricultura i la pesca tradicional, a partir de la posada en marxa del canal de l'esquerra de l'Ebre, i el pas d'una economia de subsistència a una altra producció especialitzada d'arròs, amb la consegüent revolució econòmica i demogràfica.

Posteriorment, la mecanització del camp iniciada els anys seixanta va provocar el traspàs de la major part de la mà d'obra pagesa a altres sectors. Així es va produir un trasllat massiu al sector de la construcció i les seves indústries auxiliars, aprofitant l'expansió del turisme a la Costa Daurada i l'inici d'obres públiques de gran envergadura: nuclears, autopista, etc.

Com a conseqüència d'aquests canvis, el poble va desenvolupar una economia basada en el treball forani i els desplaçaments diaris o setmanals, però sense abandonar el municipi com a residència habitual i la producció de l'arròs com a

complement de l'economia familiar.

Actualment l'agricultura ha deixat de ser la principal ocupació de la població del delta i ha hagut de buscar altres treballs en el sector serveis (turisme) i en el sector secundari, fonamentalment la construcció. El sector primari encara complementa l'economia de la gent del Delta però no n'és la base.

Distribució aproximada de la població activa per sectors(2014):

Agricultura 6,8 %/ Indústria 6,8 % /Construcció 24,3 % / Serveis 62 % /Total població ocupada 3.949 persones.

La creació del Parc Natural del Delta de l'Ebre, l'any 1983, va crear unes noves condicions per al desenvolupament del municipi i de la seva vida econòmica i cultural.

Actualment el poble està intentant adequar, amb molta dificultat, la seva economia cap al turisme amb interessos ecològics, l'agricultura biològica, l'aqüicultura, etc.; aprofitant la seva extraordinària singularitat mediambiental i les polítiques engegades per la Unió Europea en aquest sentit.

Darrerament, hem assistit a una profunda crisi econòmica que ha eliminat els llocs de treball de la construcció dels quals depenia bona part de l'economia de Deltebre.

Quant a l'habitatge, el nostre municipi es caracteritza per una gran dispersió domiciliària, molts alumnes viuen a un quilòmetre o dos de l'escola, la qual cosa fa que els desplaçaments es facin majoritàriament en bicicleta per als més grans i amb vehicles particulars els més petits. L'habitatge predominant és unifamiliar, quasi sempre de planta baixa i envoltada de l'hort familiar. En general el propietari d'aquest habitatge és el pare o la mare de l'alumne, atès el seu caràcter hereditari. Tot i així, la crisi ha accentuat els desnonaments i els agrupaments familiars (avis, pares, nets) en un únic domicili.

La **llengua vehicular** és el català. No obstant, en els darrers anys, el fenomen de la immigració ha fet aparèixer famílies no catalanoparlants.

#### 2.1.4- Infraestructures

Els centres educatius que trobem en el municipi són les escoles l'Assumpció, Sant Miquel, Riumar i l'Institut de Deltebre. Tots quatre són de titularitat pública els tres primers de primària i l'Institut de secundària. Els centres de primària atenen, amb 80 mestres, uns 890 alumnes de 3/12 anys, que representa el 97% de la població en aquesta franja d'edat. L'IES Deltebre té en l'actualitat 630 alumnes (430 ESO, 105 Batxillerat i 85 MP) i 59 professors.

Troblem també en el municipi l'Escola de Parc Natural del Delta de l'Ebre que acull durant tot l'any nombrosos grups escolars per tal d'introduir-los en el coneixement del Delta. En el municipi també trobem petits centres privats d'educació professional o de formació no reglada (informàtica, perruqueria, idiomes, etc.).

Quant a **infraestructures culturals** en el municipi hi ha la Biblioteca Municipal "Delta de l'Ebre", amb un fons documental de 10.500 volums, i un espai d'uns 250 m<sup>2</sup>, ubicada a un 1,5 km. de l'escola. Hi ha també un Centre Cívic i Cultural, que té una gran sala per representacions, teatre, festivals i trobades que és de titularitat municipal. Trobem també el Casal de Joves, que utilitza un anterior edifici escolar i que té nombroses aules i sales per a diverses activitats formatives o lúdiques dirigides a nens i joves. Hi ha també dos Centres Oberts d'acció i benestar social, dedicats a l'atenció als xiquets i xiquetes i de titularitat municipal. També trobem una

sala d'exposicions i local municipal a l'antic Sindicat Arroser. Hi ha un saló parroquial, a la parròquia de Sant Miquel de La Cava que disposa d'una sala per representacions teatrals per a 250 persones.

Quant a infraestructures d'interès pedagògic trobem en el municipi la seu del Parc Natural del Delta de l'Ebre, Escola del Parc i Ecomuseu. Aquestes serveis públics polaritzen una part important de l'interès educatiu del nostre municipi envers els centres escolars de tot Catalunya. El 2015 s'ha inaugurat el centre d'interpretació turística anomenat Ebre terra.

A Deltebre trobem **associacions** de caràcter **cultural**: Societat Musical Espiga d'Or, Centre d'Estudis del Delta, Patronat de la Passió, Cia. Delta Teatre, entre d'altres. Associacions de caràcter social: Associacions de Dones, Associacions esportives: Penya Ciclista, Associació Piragüista Xino Xano, Club Patí, Grups de Twirling, Majorettes, Club d'Escacs, Clubs de Futbol, Penyes de Tir i Arrossegament, Club de Birles, etc. Associacions de Pares d'alumnes a cada centre educatiu públic. A banda d'aquestes associacions n'hi ha algunes altres de caràcter reivindicatiu o que tenen una presència més esporàdica: Associacions de veïns, Plataformes cíviques, etc.

Pel que fa a associacions econòmiques, Deltebre té una cooperativa agrícola, Arrossaires del Delta de l'Ebre, que és la fusió de les cooperatives arrossaires de La Cava, Jesús i Maria, Camarles i l'Aldea i que actualment té uns 2.000 socis cooperatius i recull uns 45 milions de kg. d'arròs per any. Aquesta cooperativa es dedica a la recollida, manipulació i comercialització de l'arròs i altres productes de la terra. Altres grups cooperatius són la Cooperativa de Consum, que es dedica a la producció de pa. També trobem la Confraria de pescadors Sant Joan que agrupa uns 100 pescadors i mariscadors, la Unió de Colliters que també es dedica a la comercialització de l'arròs, la Federació de comerç i altres agrupacions de productors (agrupació de productors de musclos) . A Deltebre també existeix un comerç local de caràcter mitjà i petit, diverses empreses de construcció (mitjanes i petites), empreses agrícoles (productores de llavors) i empreses de serveis, moltes d'elles ubicades al polígon industrial.

## 2.2. Context immediat

### 2.2.1- Història del centre

L' Escola Riumar va començar a funcionar l'any 43 de forma independent, com escola unitària de xiquets, xiquetes i pàrvuls mixta per donar resposta al creixement demogràfic natural de la població, que en aquell temps era La Cava i el municipi era Tortosa.

El curs 65-66 va passar a ser Agrupació Graduada Riomar i es van construir els aularis de Goles d'Ebre amb S. Joan Bosco i que actualment ubiquen el Centre Obert Delta Xic. El curs 75-76 va ser absorbida pel Col·legi Sant Miquel i el curs 87-88 tornà a ser Col·legi Públic Riumar, d'una línia.

En aquell moment l'escola estava dividida en dos edificacions: C/Sant Joan Bosco i C/Carlos Itarte. Aquest últim era una edificació feta en el lloc on van estar la primera escola de La Cava i que acollia els alumnes de cicle mitjà i cicle superior. Els alumnes d'educació infantil i cicle inicial estaven al C/Sant Joan Bosco.

Des de l'any 87 el Departament prometia de fer un edifici nou però va trigar fins l'any 94 l'inici de les obres. Mentrestant van haver manifestacions, compra de terrenys, etc.



Per fi, després de tantes anades i vingudes i tenir instal·lacions molt antigues i separades, el curs 96-97 s'inaugurà un nou edifici al carrer Ignasi núm. 26 de La Cava-Deltebre.

El curs escolar 1989-90 es dota l'escola amb un/a mestre/a d'educació especial, així com un/a especialista d'educació física, adscrit al nostre claustre, que vam compartir amb el CEIP Sant Miquel fins el curs 1993-94, en el qual ja es comptabilitza l'especialista d'educació física com a plaça de nova creació al centre.

El curs 1992/93 ens van dotar amb un mestre especialista de Religió.

El curs 1995-96 vam completar l'actual claustre amb la creació de la plaça de mestre especialista en música.

El curs 2002-03 ens van dotar amb una auxiliar administrativa de la què encara disposem, compartint-la amb l'Escola L'Assumpció.

El curs 2006-07 amb la implantació de la 6<sup>a</sup> hora, va augmentar la plantilla fins que va ser eliminada, i va tornar a reduir-se la plantilla a 17 mestres.

A partir del curs 2007-08 disposem d'una Tècnic d'Educació Infantil per a P-3.

Actualment (curs 2015-16) som un total de 14 mestres a jornada completa, 1 mestre de religió compartida amb l'Escola Sant Miquel, 1 mestre en mitja jornada i una Tècnic d'Educació Infantil TEI.

El curs 2007-2008 vam celebrar el 10è aniversari de la inauguració de l'edifici amb una sèrie d'activitats i una recepció a antics alumnes, pares i mares, mestres i autoritats. Vam aprofitar per instal·lar la megafonia a tot el centre.

## 2.2.2- Equipaments: edificis, tipus d'aules, espais escolars...

L'edifici va ser construït l'any 95 i els arquitectes encarregats, Manuel Ruisánchez & Xavier Vendrell, van rebre un premi [FAD](#) l'any 1997 d'arquitectura per l'originalitat del projecte i la seva integració en l'entorn. Està format per sis edificacions, distribuïdes sobre una superfície de 5000 m<sup>2</sup>. En tot el centre no hi ha escales ni desnivells i les edificacions de les aules estan unides per una pèrgola.

- L'edifici d'Ed. Infantil, amb les aules de P-3, P-4, P-5, sala d'usos múltiples i departament. Hi ha un pati annex per infantil amb gronxadors.
- L'edifici de Cicle Inicial, amb les aules de 1er. i 2on. i amb l'aula d'idiomes, aula d'Ed. Especial, serveis i departament.
- L'edifici de Cicle Mitjà, amb les aules de 3er. i 4t. i amb l'aula de Música, Menjador, serveis i departament.
- L'edifici de Cicle Superior, amb les aules de 5è i 6è i amb l'aula d'informàtica, Biblioteca, serveis i departament.
- El gimnàs, amb pista coberta, magatzem de material i vestidors amb dutxes.
- L'edifici de Direcció i Administració: Direcció, secretaria, consergeria, sala mestres, AMPA, reprografia i serveis.
- L'**espai d'esbarjo** consta d'un pati prou gran dividit en dos espais: un davant l'aulari d'educació infantil i l'altre davant els aularis de primària,

a més d'una pista poliesportiva.

- També hem construït un **hort escolar** en ple rendiment i del què en tenim cura.
- També disposem de **magatzem** de material del centre i de l'AMPA.

### 2.2.3- Tipologia

L'Escola Riumar de Deltebre es defineix com a Centre Públic, depenent per tant del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, i comprèn els nivells educatius següents:

- Tres unitats d'Educació Infantil.

- Sis unitats d'Ensenyament Primari.

Per tant consta de 9 grups/classe. Els alumnes són agrupats per edats, és a dir per la seva data de naixement. El Règim escolar és normal i d'estructura lineal.

En ser un Centre Públic la seva principal font de finançament és el Departament d'Educació, encara que pot admetre tota mena de subvencions públiques i privades (Ajuntament, Diputació, etc.), amb una autonomia de gestió pròpia.

La nostra Escola, tot i ser l'escola més petita de la població compta amb la ràtio més elevada del municipi (22-23 alumnes/aula).

### 2.2.4- Espai físic de l'edifici i la seva àrea d'influència.

El lloc d'ubicació de l'edifici es troba apartat de qualsevol mena d'instal·lacions o de serveis que puguin ser aprofitats pel col·legi; no hi ha cap biblioteca, centres d'assistència primària, equipaments esportius, etc. Malgrat aquesta mancança local, dins del municipi hi ha serveis. Així tenim les Instal·lacions Esportives Municipals que hom pot aprofitar com si fossin de l'escola, ja que la col·laboració de l'Ajuntament és total. Les més properes, però, tenen una forta mancança de material esportiu. A més a més les instal·lacions estan ubicades de forma dispersa la qual cosa dificulta el seu ús per part de l'escola, com no sigui de manera molt puntual.

La Biblioteca Municipal, encara que completa, es troba situada lluny del Col·legi, la qual cosa fa que la seva utilització sigui esporàdica i no d'una manera continuada.

Quant a l'aspecte social, només el Centre Obert, que té el seu àmbit de treball en la infància i la joventut, i l'Associació de Pares d'Alumnes, tenen la seva base d'actuació localitzada al barri on està situada l'Escola. La gran majoria d'entitats o associacions són d'abast municipal, encara que n'hi ha d'altres que centren el seu àmbit d'actuació a La Cava, localitat on està ubicada l'escola.

Per altra banda, també caldria tenir en compte les Cooperatives del poble, algunes de les quals tenen un gran pes econòmic i social.

### **3- TRETOS D'IDENTITAT DE L'ESCOLA RIUMAR.**

#### **3.1- Confessionalitat.**

L'Escola és i vol ser ideològicament **pluralista**. Això significa respecte envers totes les ideologies i creences i intentar donar als xiquets i xiquetes totes les informacions tan objectivament com es pugue, per a què, progressivament es formen els seus propis criteris i, analitzant la realitat, puguen prendre decisions responsables.

Els **parets i mares** han d'ajudar els seus fills i filles en aquest procés, sobre tot a partir de la seva pròpia vida i el diàleg amb ells. Per tant, els mestres han de respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques dels seus alumnes, mantenint en l'acte educatiu el principi de la neutralitat ideològica.

D'acord amb allò que regulen els decrets 94/1992 i 95/1992 de 28, d'abril, el centre té l'obligació de garantir l'oferta religiosa perquè tots els nens i nenes, els pares dels quals manifestin el seu interès, puguin rebre aquesta formació. Els alumnes que no rebin formació religiosa en l'etapa d'educació primària realitzaran uns ensenyaments alternatius que estan descrits en el currículum de l'àrea de coneixement del medi social i cultural.

L'opció que fan els pares per la formació religiosa o els ensenyaments alternatius serà vàlida per a tota l'etapa d'educació primària, si bé es podrà rectificar l'opció per escrit abans de començar un nou curs.

#### **3.2- Línia metodològica.**

La línia metodològica del nostre centre la conformen un seguit de metodologies i estratègies que tenen com a objectiu fomentar l'autonomia, la socialització, la iniciativa i la creativitat de l'infant.

Es basa en els següents principis pedagògics:

##### **Interacció social.**

Considerem que l'escola no es pot deslligar de la realitat social, cultural i física que l'envolta, per això tenim en compte el nostre entorn en totes les situacions educatives que ho permeten.

L'escola valora les Festes com un element de coneixement de la realitat cultural de Catalunya i com a expressió de les activitats lúdiques i creatives dels nens. Aquestes festes serveixen, sovint, per desenvolupar aspectes continguts en els eixos transversals: l'Educació per la Pau, l'Educació Ambiental, l'Educació per la Salut, i l'Educació Vial.

##### **Aprentatge significatiu.**

Es procura que els alumnes aprenguin de forma activa. El mestre no ha de ser tan sols un transmissor dels aprenentatges si no un inductor que faci arribar als mateixos alumnes als aprenentatges per mitjà de la motivació i la curiositat, basant-se en l'observació directa, experimental i amb aprenentatges significatius partint dels coneixements previs de l'alumne.

Concretem una unificació de criteris metodològics, evitant un trencament quan els

alumnes canvien de nivell o de cicle i establint els mínims de llengua catalana i matemàtiques a final de l'Etapa d'Infantil, per coordinar-ho amb l'inici de l'Etapa de Primària.

Les reunions de coordinació de nivells, etapes i el procés d'avaluació interna pretenen anar en aquesta línia.

Donem importància als eixos transversals a través del desenvolupament de projectes interdisciplinaris.

Es potencia el coneixement científic: l'observació, la manipulació, l'experimentació i el contacte amb la natura.

Es potencia la realització de sortides necessàries per a complementar el treball de classe.

### **Autonomia d'aprenentatge.**

Potenciem el treball autònom de l'alumne/a donant-li les estratègies que li permetin actuar de manera autònoma, crítica i creativa.

### **Aprenentatge democràtic.**

Afavorim una educació participativa. Es desenvolupa una educació no competitiva entre l'alumnat.

Potenciem el procés de socialització des del treball en parelles, petit grup i gran grup. Desenvolupem una educació no competitiva entre els alumnes.

### **Tecnologia de l'aprenentatge.**

Es potencia la familiarització, ús i integració de la informàtica i les tecnologies de la informació en els processos d'aprenentatge de tots els alumnes, de forma gradual, programada i acumulativa, incorporant l'ús de l'ordinador des d'infantil fins a cicle superior. Això comporta la realització d'una hora quinzenal d'informàtica des de P3 a 6è de primària dins l'horari lectiu dels alumnes, impartida per un mestre especialista.

### **Diversitat.**

Ens plantegem la diversitat com un fet inherent a la nostra tasca. Perquè cada alumne és diferent i aprèn de manera diferent, el mestre ha de posar al seu abast tots els recursos que facilitin l'aprenentatge. Admetem la diversitat d'interessos, motivacions i capacitats dels alumnes i procurem adequar la nostra actuació a les característiques individuals

S'afavoriren els aprenentatges dels alumnes de forma flexible adaptant el currículum com a resposta a les necessitats educatives de cadascú.

Per això és realitzen activitats de reforç curricular-SEP en horari lectiu i no lectiu i desdoblaments de les àrees de català, matemàtiques de 1r. a 6è i de llengua anglesa de 3r. a 6è.

Oferim el màxim nombre de recursos organitzatius a l'alumnat nouvingut i/o amb NEE (Necessitats Educatives Especials) mitjançant l'atenció individualitzada, grups de reforç, etc. per facilitar el procés d'aprenentatge i d'inclusió de cada alumne que ho necessiti.

Disposem d'un mestre especialista d'Educació Especial per donar l'atenció específica a aquells alumnes amb necessitats educatives especials.

A El disposem d'una TEI per facilitar la integració i adaptació als més petits de l'escola.

S'intenta donar una resposta eficient a l'alumnat d'incorporació tardana, combinant la integració social en el centre escolar des del moment de l'arribada amb l'atenció individualitzada per dominar les eines instrumentals necessàries dels processos d'ensenyament i aprenentatge.

El centre té elaborat un Pla d'Atenció a la Diversitat on s'aprofundeix en aquests aspectes (document annex al PEC)

### **Avaluació.**

L'avaluació té com a funció ajustar l'ajut pedagògic a les característiques individuals de l'alumnat. Alhora ha de permetre determinar el grau en que s'han aconseguit les capacitats i competències que ens proposàvem en programar la nostra acció docent. Per això l'avaluació contínua ha de ser de l'alumne, del mestre i del centre.

Es fa una avaluació dels processos de desenvolupament i aprenentatge dels alumnes de forma contínua i global, a fi d'adaptar l'ajut pedagògic a les característiques individuals i evolutives dels nens. Es té en compte el progrés de l'alumne a partir de la seva avaluació inicial i el seu ritme d'aprenentatge, com també el desenvolupament de les seves capacitats cognoscitives o intel·lectuals, motrius, d'equilibri personal, de relació interpersonal i d'inserció i actuació social. Es valora també l'esforç personal i del treball en equip.

L'avaluació del procés d'aprenentatge dels alumnes la realitzen tots els mestres que intervenen i les decisions s'adopten de forma col·legiada. Un d'entre aquests mestres, el tutor, s'encarrega de coordinar les diverses informacions, actuacions i decisions relatives al procés d'avaluació de l'alumne.

### **Aprenentatge constructivista.**

El mestre ha de partir de la utilitat i el sentit de les activitats, dels interessos dels nens i de les nenes. Així es veurà potenciat el component afectiu dels alumnes.

Si es tenen en compte les motivacions dels alumnes es promou que puguin crear relacions funcionals i no arbitràries entre els coneixements previs i els nous coneixements.

Fomentem l'ús d'estratègies que afavoreixen l'atenció a la diversitat: racons, desdoblaments, reforços, grups flexibles, treball cooperatiu, etc.

### **Aprenentatge de la lectura i escriptura**

Es dóna una importància màxima al procés de lectura i escriptura.

En aquest aspecte vetllem pel compliment de la **mitja hora de lectura diària** a tots els nivells, realitzem un anàlisi exhaustiu de les **proves de comprensió i velocitat lectora (ACL)** que es passen a l'inici i final de cada curs escolar, i apliquem les mesures adequades per corregir les errades a nivell de comprensió. Al document annex al PEC IMLEC, hi trobarem tot el treball referent a la comprensió lectora.

Es potencia la **introducció de l'anglès oral a P4** d'Educació Infantil, i del **castellà a**

**nivell oral a 1r.** de cycle inicial. (Veure document annex al PEC: *Projecte Lingüístic de Centre*).

També disposem del **Pla de lectura de centre(PLEC)**, un document que permet saber quins són els objectius que ens marquem col·lectivament, a curt o a llarg termini, per assolir un bon nivell de lectura, i on es reflecteix la tasca de promoció lectora que es fa al centre. La voluntat del PLEC és la de coordinar els esforços que es realitzen a l'entorn de la promoció de la lectura, implicant tota la comunitat educativa.

Lligat amb el Pla de lectura de centre, el **Pla de biblioteca escolar** elaborat el curs 13-14, en el què queda reflectida la tasca de la Biblioteca com a eina cabdal per al desenvolupament de la comprensió lectora i l'optimització de la informació. Una biblioteca que facilita l'accés tant a recurs impresos com digitals, un espai entès com a veritables biblioteques escolars 2.0, i que pot marcar la diferència en l'èxit lector del nostre alumnat. Aquest Pla de biblioteca contempla la realització d'una hora quinzenal de biblioteca dins l'horari lectiu dels alumnes des de P3 fins a 6è de primària, impartida per un mestre format en el Programa Puntedu de biblioteques escolars. Tant el *Pla de lectura de centre*, com el *Pla de biblioteca* són dos documents annexos al PEC.

Al PCC annex al PEC, quan es parla de la metodologia, s'especifiquen els criteris metodològics que s'empren en cada una de les àrees de cada un dels nivells. Aquest apartat s'està revisant i ampliant aquest curs 2015-16.

### 3.3- Llengua d'aprenentatge.

- L'escola vol garantir que a l'acabament de l'escolaritat els/les alumnes tinguin un domini oral i escrit correcte de les dues llengües oficials de Catalunya.
- El català és la llengua pròpia del centre. És la llengua vehicular i d'aprenentatge i serà emprada de manera generalitzada en tots els nivells i modalitats d'educació infantil i educació primària.
- En català estan redactats els llibres de text, es realitzen les explicacions i exposicions del professorat, les proves, el material didàctic, etc., llevat de l'àrea de castellà o d'altres idiomes.
- La llengua catalana és la utilitzada en la documentació interna i externa, en les comunicacions, en les qualificacions, en els rètols,...
- La llengua castellana s'introduirà en segon lloc, oralment en els tres primers trimestres del cycle inicial i, progressivament, es passarà a la introducció de l'expressió escrita a partir dels següents trimestres.
- La llengua estrangera que adopta el centre és l'anglès. Aquesta s'introduirà des de P4, a nivell oral. També a l'àrea d'Educació visual i plàstica a partir de 4<sup>t</sup>.
- Les reunions del claustre, consell escolar, coordinacions i qualsevol mena de reunió de treball es faran en català, encara que qualsevol membre del claustre es podrà expressar en la seva llengua habitual.
- En el projecte lingüístic del centre es recull el tractament que es dona a les llengües en la nostra escola.

### 3.4- Pluralisme i valors democràtics.

Tal com determina la Llei Orgànica del Dret a l'Educació, en el seu article 2, apartat b), la finalitat que persegueix el centre és la "formació en el respecte als drets i llibertats fonamentals i en l'exercici de la tolerància i de la llibertat dins dels principis democràtics de convivència".

Per tant, l'escola ha de respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de tots els membres que componen la comunitat educativa: mestres, pares, alumnes i de totes les persones que tinguin relació amb ella.

Això significa que l'Escola Riumar manifesta els següents trets d'identitat:

- Respecte pel pluralisme ideològic.
- Voluntat de no adoctrinament.
- Rebuig de tota mena d'autoritarisme.
- Respecte pels drets humans.
- Respecte a la llibertat d'expressar les seves opinions que tenen tots els membres de la comunitat.
- Compromís amb el conjunt de valors democràtics:
  - Actitud de diàleg.
  - Cooperació.
  - Respecte a l'altre.
  - Esperit crític.
  - Responsabilitat.
  - Tolerància.
  - Comprensió.

### 3.5- Coeducació.

A la Llei d'Educació de Catalunya, LEC 07/2009, es planteja la COEDUCACIÓ com un dels principis rectors per al foment de la igualtat real i efectiva entre dones/homes i per tant de l'alumnat dels nostres centres educatius.

L'Escola Riumar té el compromís d'orientar totes les seves activitats cap a una **educació per a la igualtat**, sense discriminació per raó de sexe. Per tant, d'acord amb la igualtat de drets i la no discriminació de l'activitat educativa, l'ensenyament que s'imparteix és igual per a nens i nenes i es desenvolupa en el marc de la coeducació.

L'escola acull xiquets i xiquetes i assumeix un règim de coeducació en el qual no hi ha cap mena de discriminació per raó de sexe.

Afavoreix la convivència entre els alumnes perquè desenvolupin amb normalitat i conjuntament totes les potencialitats i aptituds individuals amb llibertat, respecte i sense actituds discriminatòries.

El centre propiciarà, organitzarà i acollirà activitats que permetin la participació per igual de xiquets i xiquetes.

La planificació del currículum tindrà en compte els següents **principis** de manera transversal en el desplegament de qualsevol activitat escolar:

- desenvolupar un model educatiu no sexista que afavoreixi el desenvolupament personal i afectiu dels nens i nenes
- fomentar el tracte entre l'alumnat i els components de la comunitat educativa sense fer distincions de sexe
- treballar per l'eliminació de les discriminacions, la superació de mites, tabús i diferenciacions de rols entre home i dona
- emprar una actitud educativa que afavoreixi la plena integració social com a persones, tant dels nens com de les nenes
- promoure el respecte vers les diferents opcions sexuals que neixen de la
- llibertat individual

El centre es proposa específicament visualitzar el paper rellevant de xiquets i xiquetes en totes les activitats diàries del centre (encarregats d'aula, salutació matinal, activitats concretes associades a les diverses àrees del currículum, ...) i en les de caràcter més específic (delegats i delegades d'aula, teatre, ...).

Els projectes d'escola (Pla català de l'esport, teatre, hort, ...) preveuen desenvolupar, entre d'altres, actituds de participació i col·laboració de tots els membres integrants de l'activitat per tal d'assolir l'objectiu comú de completar una activitat entre tots, on cada membre, en tant que persona, n'és una peça valuosa i fonamental.

El centre vetllarà per a què tota la documentació del centre reflecteixi, en l'aspecte formal i en el contingut, l'objectiu primordial d'acollir i respectar tots els membres de la comunitat educativa assegurant els drets i deures de cadascú, sense cap discriminació per raó de sexe.

### **3.6- Solidaritat, cooperació i educació per la pau.**

Des del centre es fomentarà una educació moral basada en la solidaritat i el respecte pels altres. L'Escola Riumar s'adhereix a aquells projectes que ens ajuden a educar els alumnes en la cooperació i la solidaritat amb els altres. La reflexió sobre altres maneres de viure i les necessitats alienes ajuden a l'alumne a valorar el que té i promouen actituds de solidaritat amb qui ho necessita.

De la mateixa manera rebutgem tota actitud contrària a la pau i fomentarem la resolució dels petits conflictes amb actituds pacífiques i el diàleg.

### **3.7- Modalitat de gestió institucional.**

La idea d'una escola democràtica implica la necessitat d'una participació real i efectiva de tots els estaments que la componen en la seva gestió per mitjà dels representants elegits per cada un d'aquests estaments, d'acord amb allò que els permet la legislació actual.

Donem una gran importància als procediments i vies de comunicació interna i externa que garanteixin un ús democràtic de la informació i una participació responsable.



### 3.8. Adquisició de les competències bàsiques

La coherència en el desenvolupament de les activitats d'ensenyament i aprenentatge possibilitarà una millor adquisició de les competències bàsiques, ja siguin associades a una matèria concreta o bé treballades de manera transversal:

**Competències comunicatives :**

1. Competència comunicativa lingüística i audiovisual
2. Competència artística i cultural

**Competències metodològiques :**

3. Tractament de la informació i competència digital
4. Competència matemàtica
5. Competència d'aprendre a aprendre

**Competències personals:**

6. Competència d'autonomia i iniciativa personal

**Competències específiques centrades en conviure i habitar el món:**

7. Competència en el coneixement i la interacció amb el món físic
8. Competència social i ciutadana per tal de comprendre el món

## **4- FORMULACIÓ D'OBJECTIUS**

### **4.1- Àmbit pedagògic.**

- Descobrir les necessitats específiques de cada nen/a i les seves possibilitats.
- Fomentar el coneixement i ús de tècniques de treball intel·lectual.
- Desenvolupar actituds crítiques davant els mitjans de comunicació social.
- Afavorir processos interdisciplinaris d'aprenentatges significatius.
- Desenvolupar l'interès pel treball cooperatiu i motivar l'esforç.
- Potenciar totes les activitats escolars i extraescolars que afavoreixen l'educació en el temps lleure.
- Seqüenciar els aprenentatges tenint en compte tres categories: fets i conceptes, procediments i actituds.
- Avaluar tenint en compte els principis que promulga la Reforma educativa: avaluació contínua i global i seguint els tres tipus d'avaluació: inicial, formativa i sumativa.

### **4.2- Àmbit institucional.**

#### **4.2.1- Objectius de projecció interior.**

- Fomentar que els mestres, els pares i mares dels alumnes i els treballadors/res no docents intervinguin en el control i la gestió del centre.
- Afavorir la comunicació i el diàleg entre tots els membres de la comunitat escolar mitjançant claustres, consells escolars, reunions de coordinació dels mestres, reunions de comissions del consell escolar, etc.
- Establir mecanismes d'acollida per a mestres que arriben nous al centre. El curs 2008-09 ja vam elaborar una guia de centre amb aquesta finalitat, què ha estat modificada i ampliada el curs 14-15, i que pretén facilitar l'adaptació i ràpida integració dels mestres nous a la manera de funcionar del nostre centre. La *Guia de centre per a mestres nous*, es troba com a document annex a aquest PEC.

#### **4.2.2- Objectius de projecció exterior.**

- Establir relacions sistemàtiques de col·laboració i coordinació amb els altres centres d'educació primària del municipi.
- Coordinació amb l'ensenyament secundari amb trobades periòdiques per tractar els diferents aspectes educatius.
- Coordinar-se amb aquells centres o organismes que atenen algun alumne del nostre centre.
- Fomentar la col·laboració amb altres institucions que organitzin activitats aprofitables per a l'aprenentatge dels nostres alumnes.

- Col·laborar amb associacions i entitats culturals.
- Obrir les instal·lacions escolars per a la utilització positiva d'altres entitats per finalitats d'interès social i educatiu.

#### **4.2.3- Objectius de formació permanent dels mestres.**

- Canalitzar els interessos de formació dels mestres i fer-les arribar als centres competents.
- Participar en les activitats de formació permanent amb el màxim nombre de mestres possible.
- Facilitar les nostres instal·lacions per a dur a terme les activitats de formació dels mestres.
- Col·laborar amb la resta d'escoles del municipi per tal d'unificar criteris de demandes de formació.

#### **4.3- Àmbit administratiu.**

- Reduir al màxim el temps de tramitació de documents.
- Informatitzar la secció acadèmica i administrativa.
- Proporcionar recolzament administratiu als mestres i als pares que ho demanin en qüestions administratives escolars.
- Agilitar al màxim els pagaments que depenen del centre.
- Establir mètodes d'arxiu que integren la informació administrativa i acadèmica.
- Informar periòdicament de la gestió econòmica del centre través del Consell Escolar i del claustre de mestres.

#### **4.4- Àmbit humà i de serveis.**

- Establir vies de comunicació efectiva de famílies, alumnes i mestres.
- Promoure el funcionament i ús de la biblioteca del centre en horari escolar i extraescolar.
- Col·laborar amb el funcionament del menjador escolar.
- Apropar els nostres alumnes als de les altres escoles participant en activitats comunes a nivell municipal.
- Fomentar hàbits democràtics i el respecte pels demés per regular la convivència.

## **5- CONCRECIÓ DE L'ESTRUCTURA DE L'ESCOLA RIUMAR.**

### **5.1- Òrgans de govern.**

(L'estructura organitzativa de govern i coordinació està àmpliament detallada en el punt 1 de l'apartat I de les NOFC)

#### **5.1.1- Òrgans de govern unipersonals:**

- Director/a: La direcció i responsabilitat general de l'activitat escolar del centre d'educació infantil i primària correspon al director, el qual vetlla per la coordinació de la gestió del centre, l'adequació del projecte educatiu i la programació general. A més a més, presideix el consell escolar del centre.
- Cap d'Estudis: Correspon al cap d'estudis la planificació, el seguiment i l'avaluació interna de les activitats del centre, i la seva organització i coordinació, sota el comandament del director del col·legi.
- Secretari/a: Correspon al secretari dur a terme la gestió de l'activitat econòmica i administrativa del col·legi, sota el comandament del director, i exercir, per delegació d'aquest, la prefectura del personal d'administració i serveis adscrit al col·legi, quan el director així ho determini.

#### **5.1.2- Òrgans de govern col·legiats:**

- Consell Escolar: és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern del col·legis d'educació infantil i primària, i l'òrgan de programació, seguiment i avaluació general de les seves activitats. En el si del consell escolar funcionen les següents comissions:
  - Comissió Permanent: formada pel/per la directora/a que la presideix, el/la cap d'estudis, el/la secretari/a, un representant dels mestres i un representant dels pares i mares. La seva funció és donar una resposta ràpida als assumptes que per urgència així ho requereixin.
  - Comissió d'Activitats: formada per/per la cap d'estudis que la presideix, el/la directora/a, tres representants dels mestres, tres representants dels pares i mares i el representant de l'AMPA, com a mínim. La seva funció és organitzar totes les festes i activitats tant en horari escolar com extraescolar que se'n surtin de lo que es pot entendre com la pràctica habitual de l'ensenyament de les matèries reglades.
  - Comissió Econòmica: formada pel/per la directora/a que la presideix, el/la secretari/a, un representant dels mestres, un representant dels pares i el representant de l'ajuntament. La seva funció és supervisar l'estat dels comptes de l'escola que presenta el/la secretari/a periòdicament.
  - Comissió de convivència: formada pel/per la director/a, que la presideix, un representant de les famílies, un representant dels mestres i un representant de l'Ajuntament. La seva funció

és intervenir i decidir en casos greus de convivència (agressions, conflictes, etc.)

- **Claustre de Mestres:** és l'òrgan propi de participació d'aquests en la gestió i la planificació educatives del col·legi. Està integrat per la totalitat dels mestres que hi presten serveis i és presidit pel director. També formen part del claustre els mestres designats pel Departament d'Educació a proposta dels ordinariis diocesans de l'Església Catòlica.

## 5.2- Equips docents i òrgans de coordinació.

(Els criteris d'organització pedagògica pel que fa a l'organització del professorat està àmpliament detallada al punt 2 de l'apartat I de les NOFC)

### 5.2.1- Col·legiats: els Equips de Cicle.

Els equips de cicle estan formats pels mestres que imparteixen docència en el mateix cicle. Tenen com a funció principal organitzar i desenvolupar els ensenyaments propis del cicle ja sigui entre els tutors o bé amb els especialistes que hi intervenen a cada cicle (Ed. Infantil, Cicle Inicial, Cicle Mitjà i Cicle Superior de Primària). Poden formular propostes relatives al projecte educatiu i curricular del centre i a la programació general.

### 5.2.2- Unipersonals. Els/les tutors/es i els/les coordinadors/res de cicle.

El nostre centre compta amb 9 tutors. un/a coordinador/a d'educació infantil i un/a altre/a coordinador/a d'educació primària. Els/les coordinadors/res vetllen per la coherència i la continuïtat de les accions educatives al llarg de l'educació infantil i primària.

Pel que fa als especialistes:

El curs escolar 1989-90 es dota l'escola amb un/a **mestre/a d'educació especial**.

L' **especialista d'educació física**, assignat al centre també el mateix any, el vam compartir amb el Escola Sant Miquel fins el curs 1993-94, en el qual ja es comptabilitza l'especialista d'educació física com a plaça de nova creació al centre. Actualment tenim un mestre especialista.

Es disposa d'un mestre **especialista de llengües estrangeres**, en el nostre cas, d'anglès.

S'inclou també l'**especialista de Religió** a partir del curs 1992/93, que compartim amb l'Escola Sant Miquel.

El curs 1995-96 vam completar l'actual claustre amb la creació de la plaça de mestre **especialista en música**.

També s'incorpora una **mestra responsable de biblioteca**, què inicia les seves funcions el curs 2006-07 amb el programa Puntedu.

També disposem d'una **mestra** encarregada de impartir classes d'**informàtica** a tots els nivells des de P3 a 6è setmanalment.

A partir del curs 2007-08 disposem també d'una **Tècnic d'Educació Infantil per a P-3**.

- El curs 2011-2012 s'incorpora una **vetlladora d'educació especial** per atendre alumnes amb necessitats educatives especials.

### 5.2.3- Altres òrgans unipersonals de coordinació.

A més a més de la figura dels/de les coordinadors/es de cicle en el nostre centre existeixen els següents coordinadors/res: coordinador/a d'informàtica, coordinador/a lingüístic/a, coordinador/a LIC, coordinador/a de riscos laborals i 2 coordinadors/es de biblioteca.

### 5.3- Equips de suport.

El centre compta amb el suport, cas de ser necessari, de:

- Equip d'Assessorament Psicopedagògic del Baix Ebre.
- Equips d'assessorament psicopedagògics específics, depenent de la problemàtica: CREDA (centre de recursos educatius per a deficients auditius); CERAC (centre de reeducació d'autistes i caracterials); EAP de deficients visuals; EAP de deficients motors...
- Serveis de llengua, interculturalitat i cohesió social.
- CIPBEM (centre d'estimulació primerenca...)
- Logopedes.
- Treballadors socials del Departament d'Educació i municipals.

### 5.4- Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA).

L'escola compta amb una AMPA amb la qual es mantenen unes estretes relacions: ajuts econòmics, col·laboració en activitats extraescolars i complementàries, reunions segons les necessitats dels diferents nivells, cessió d'espais del centre (per al menjador, per impartir cursets als pares, per reunions de l'AMPA, per preparació de festivitats, etc.)

Mitjançant l'AMPA, s'afavoreix la participació, suport i col·laboració de les famílies en la vida escolar. Hi ha un representant de l'AMPA al Consell Escolar.

L'escola facilitarà una dependència com a seu de l'AMPA i cedirà l'espai necessari per a que l'associació pugui celebrar les assemblees de socis i les reunions de treball que considerin oportunes.

### 5.5- Planificació educativa

La tasca educativa de l'escola Riumar es planifica per tal d'assolir fites clares i concretes encaminades a millorar els resultats acadèmics de l'alumnat i que incideixin en el seu desenvolupament personal i social. Aquesta planificació ha de tenir present ajustar-se als objectius del PEC i del Projecte de direcció, constar al Pla anual de centre i ser valorada a la Memòria anual de centre.

L'equip directiu gestiona i organitza els recursos humans i materials al seu abast per possibilitar el desenvolupament de les accions planificades. El professorat té

l'obligació de planificar el contingut del seu treball al llarg del curs mitjançant les temporitzacions i les programacions de les unitats didàctiques de cada àrea que s'imparteix.

El centre té elaborats els documents que defineixen i planifiquen diversos camps de treball. Tots aquests documents són els que es contempen en el punt 9 d'aquest PEC.

## 5.6- Innovació, iniciativa i millora educativa al centre

El nostre centre realitza i/o participa en projectes d'innovació i en iniciatives de centre que defineixen la nostra **línia pedagògica d'escola** i que contribueixen a millorar-la. Aquesta mena de projectes esdevenen una eina fonamental per tal d'assolir els objectius definits en el PEC. Considerem la **innovació** com un dels motors de canvi del sistema educatiu i un element important per millorar-ne la qualitat i la progressiva adequació als reptes que l'evolució social planteja. L'**educació innovadora** és aquella que incideix en el que s'ensenya i en com s'aprèn, que prioritza el gust per aprendre, l'estímul a pensar i l'esforç per entendre i que ajuda a despertar el sentit crític de l'alumnat i del professorat. Però les finalitats bàsiques de qualsevol innovació han de ser millorar l'èxit escolar de tot l'alumnat i promoure l'esforç de tots per aconseguir l'excel·lència educativa.

La participació de l'alumnat en aquests projectes ha de possibilitar:

- l'aprenentatge de continguts de les diverses àrees del currículum
- l'assoliment de les diverses capacitats i competències del currículum
- el sentiment de pertinença al centre
- els valors associats al treball en equip (responsabilitat, col·laboració, esforç, constància, participació,...)

La coordinació general dels projectes d'innovació correspon a l'equip directiu. La direcció escull el professorat més adient per desenvolupar-los en funció dels seu perfil professional, formació i voluntat.

Els nostre centre ha engegat les següents iniciatives i projectes d'innovació:

### a) Pla d'acció en noves tecnologies

El Pla d'acció en noves tecnologies es va engegar el curs 2004-2005 i va tenir una durada de 4 cursos. Els seu objectiu principal ha estat el dinamitzar l'ús educatiu de les Noves Tecnologies, en especial la informàtica i els mitjans audiovisuals. Durant els cursos que ha estat en marxa ha aconseguit fites importants, com ara la dotació d'una aula d'informàtica amb 27 ordinadors, la constitució de la comissió d'informàtica, la potenciació i actualització de la pàgina web i la formació en informàtica a tots els nivells. També s'ha dota 3 aules amb PDI, projectors a la biblioteca, l'aula d'anglès i de música, racó d'informàtica a totes les aules i una dotació de 9 ordinadors portàtils. Vegeu més informació sobre el nostre Pla d'Acció en Noves Tecnologies. (Doc. Annex al PEC )

### b) Projecte d'Innovació Puntedu de Biblioteca Escolar

El curs 2005-2006 ens vam plantejar la necessitat de millorar i dinamitzar la capacitat lectora i escriptora dels nostres alumnes, i, el primer que calia fer era millorar la

nostra biblioteca. Vam demanar la participació en els projectes d'Innovació Puntedu del Departament d'Educació, juntament amb els centres del municipi de Deltebre. El projecte es va posar en marxa el curs 2006-2007 i té una durada de 3 cursos. Actualment, tot i no disposar de la mitja jornada d'un mestre per al Puntedu, disposem de l'equipament informàtic, de la catalogació mitjançant el ePergam i de fons per poder obrir la biblioteca fora d'horari escolar per mitjà del Pla d'entorn. Vegeu les informacions sobre el nostre projecte Puntedu i la nostra Biblioteca. (Doc. Annex al PEC) Podeu també visitar el blog de la biblioteca.

### **c) Pla educatiu d'entorn de Deltebre**

El nostre centre participa en el Pla Educatiu d'Entorn de Deltebre, per a donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives dels nostres alumnes, coordinant i dinamitzant l'acció educativa en els diferents àmbits de la vida dels infants i joves. En aquest sentit el nostre centre ofereix una sèrie d'actuacions i serveis per millorar l'entorn educatiu: taller d'estudi assistit, activitats lúdiques, curs informàtica per alumnes, curs d'informàtica per a pares i mares, incentivació lectora, biblioteca oberta, revista de centre, taller de famílies, taller de teatre, etc. Vegeu més informació sobre el Pla Educatiu d'Entorn al nostre centre. (Doc. Annex al PEC)

### **d) Pla català de l'esport**

El curs 2006-2007 vam iniciar la participació del nostre centre en el Pla d'esports a l'escola, iniciativa del Departament d'Educació i la Secretaria General de l'esport. Pretenem millorar la participació dels nostres alumnes en activitats esportives, fora de l'horari escolar i dins del centre, per a que vagin agafant hàbits saludables i valors. Des del curs 2007-2008 que es desenvolupen les activitats en acabar les classes a la tarda, a partir de les 5 o quarts de 5, de dilluns a dijous, amb monitor d'esports. Més informació sobre el Pla d'Esports al web de l'Escola. (Doc. Annex al PEC)

### **e) Pla de millora de la llengua anglesa**

Donat l'elevat nombre d'alumnes per aula, a l'Escola Riumar el curs 2006-07 vam decidir realitzar desdoblaments en tots els nivells per treballar les àrees instrumentals bàsiques de llengua i matemàtiques a fi de dedicar una atenció més individualitzada als nostres alumnes.

Valorada molt positivament aquesta mesura pedagògica vigent encara avui dia, el curs 2009-10 es va decidir desdoblar també l'àrea de llengua estrangera, al Cicle Mitjà i Superior a fi de millorar el nivell que tenen els alumnes en aquesta àrea i potenciar aquesta llengua. I així es continua realitzant actualment. A més a més, el mateix curs també vam introduir la llengua anglesa a nivell oral a l'últim curs d'Educació Infantil. Al curs 2014-15 vam introduir la llengua anglesa a P4 de forma oral i també hem introduït l'anglès a l'àrea d'educació visual i plàstica a partir de 4<sup>t</sup>.

### **f) Programa de ràdio Llapis i paper**

El programa Llapis i Paper és una iniciativa de la Ràdio Municipal de Deltebre, Ràdio Delta, que es va estar realitzant des del curs 2008-09 fins el 2014-15 i que el curs 2016-17 s'ha tornat a realitzar. Amb aquest programa volíem explicar què fem a l'escola, com és la nostra escola, com vivim les coses que passen al nostre voltant i explicar-ho amb la veu dels xiquets i xiquetes de l'escola Riumar. La nostra escola



s'encarrega de fer els guions radiofònics (mestre i alumnes) i fer els enregistraments. Finalment es fa el muntatge de tot el programa i s'envia a Ràdio Delta que ho emet. Els programes s'emeten els primers dimecres lectius de cada mes des d'octubre a juny a les 11 h. Al blog de la ràdio es poden trobar tots els programes realitzats. <http://blocs.xtec.cat/radioescola/>.

### **g) L'hortet de centre**

El curs 2011-12, aprofitant l'ofertament de l'escola d'oficis de jardineria de l'Ajuntament de Deltebre, vam decidir que havíem de posar en funcionament un hortet de centre. El motiu és evident, els nostre alumnes viuen en un entorn rural, arrelat a la terra, però desconeixen bona part de les feines tradicionals de l'agricultura i necessiten experimentar, de primera mà, la feina de subsistir de la terra que ha estat una activitat molt important en la història de la humanitat. Volem fer-los viure la gestió, la preparació, la cura d'un hortet i la recollida del fruit, com la forma de recollir el resultat d'un treball i d'un esforç humà, planificat i dut a terme, tenint en compte principis de l'agricultura ecològica. A més a més, l'hortet representa un model de producció d'aliments que pot ajudar als alumnes a entendre la importància de la producció d'aliments, la reutilització de productes i una forma d'establir lligams amb les generacions més grans, dels avis i pares.

També volem que tinguin la possibilitat viure, de primera mà, el treure els propis aliments després de tenir-ne cura i d'observar la màgia de la natura que ens proporciona fruits, arrels i fulles comestibles. Cal que s'adonen que els aliments no provenen d'uns envasos i bosses de plàstic que trobem al supermercat.

D'aquesta manera, en un entorn fora de l'aula i en una activitat molt propera a la naturalesa, els alumnes es mostren més receptius i tenen més interès per aprendre i col·laborar en l'activitat. L'hort pot servir de suport a la majoria de les assignatures que els nens i les nenes treballen a l'escola i a la vegada desenvolupa nombrosos eixos transversals, especialment els relacionats amb l'educació ambiental, l'educació per la salut i l'educació pel consumidor. Amb l'hort també es poden desenvolupar activitats complementàries que fomentin el coneixement del medi natural, el llenguatge verbal i l'alimentació sana. (veure <http://blocs.xtec.cat/hortetriumar/>)

### **h) Revista escolar La Pissarra**

La revista escolar La Pissarra, té els seus orígens en uns butlletins informatius que realitzava l'AMPA. El número 1 consta del novembre de 2002. La redacció de la Revista va anar a càrrec de l'AMPA fins al número 25. A partir d'aquí va ser la direcció del centre, al curs 2006-07, qui ha continuat la realització de 4 números per cada curs escolar, coincidint amb els finals de trimestre i la celebració del Sant Jordi. A partir del curs 2006-07, amb l'adquisició de la fotocopiadora en color connectada en xarxa, es va procedir a editar la revista en color, aprofitant una subvenció anual, que demanàvem i justificàvem al Consell Comarcal del Baix Ebre i al Pla Educatiu d'Entorn de Deltebre. A partir del curs 2007-08 es va procedir a l'edició digital de la revista, penjant-la a l'Xtec, en primer lloc, i posteriorment en llocs d'Internet gratuïts (ISUU). Per tant, des d'aquest any consten tots els números fins l'actual a la web del centre. A partir del curs 2014-15 la revista solament es fa en format digital i s'elaboren 2 números cada curs, un per Sant Jordi i l'altre a final de curs.

Aquesta activitat ha estat reconeguda com a portada de l'XTEC per bones pràctiques educatives en dos ocasions durant el curs 2013-14. Va ser penjat en portada l'edició

digital de la revista "La Pissarra" nº 53 de Fi de curs entre els dies 7 i 14 d'octubre de 2013. També va ser penjada l'edició digital de la revista "La Pissarra" nº 55 sobre Sant Jordi entre els dies 26 de maig i 2 de juny. Durant el curs 2014-15 també es van publicar a l'XTEC els dos números de la revista.

### **i) Pla d'impuls a la lectura de centre, IMLEC**

El curs 2013-14 es va iniciar el primer curs del Pla d'impuls a la lectura, plantejat com una estratègia per millorar l'èxit escolar. El treball d'impuls a la lectura parteix de l'anàlisi de les ACL d'un curs en concret, i focalitzant l'aplicació en una mostra d'alumnes susceptibles de millora, aplicant les activitats en diferents àrees. A final del curs escolar es revisarà si ha hagut progrés o no, especialment referent a la tipologia de comprensió lectora treballada.

Aquest Pla d'impuls a la lectura té com objectius:

#### **A nivell de centre:**

- impulsar la lectura a totes les àrees i matèries del currículum, com a eina d'aprenentatge, com a eina transversal i sistemàtica per a la millora del rendiment escolar, i per al foment de l'hàbit lector i del plaer per llegir per gaudir i créixer.
- Incorporar la lectura i les estratègies de comprensió lectora en totes les àrees (½ hora de lectura al dia és obligatòria)
- Incorporar elements per mesurar el progrés acadèmic de l'alumne en relació al rendiment de l'any anterior.
- Reflexionar i actualitzar el plantejament metodològic de l'aprenentatge inicial de la lectura

#### **A nivell dels alumnes:**

- pretén incorporar l'autoavaluació dels alumnes com a estratègia d'aprenentatge que els permeti auto-regular el procés de comprensió,
- incrementar l'estona que dediquen a la lectura i el nombre d'experiències lectores,
- incorporar la reflexió sobre què i com s'ha après, explicitant les estratègies de lectura que s'utilitzen,
- elaborar un portafolis de lectura.

#### **A nivell de professorat:**

- pretén incorporar l'avaluació com a eina del mateix procés d'ensenyament;
- articular els objectius de les activitats a partir d'allò que els alumnes hauran de demostrar que han après;
- planificar les unitats didàctiques desenvolupant les estratègies metodològiques d'acord amb l'evolució dels aprenentatges dels seus alumnes.

#### **A nivell de famílies:**

- Trobar una estona diària (de 10 a 20 minuts) per llegir amb els infants o llegir al seu costat per despertar l'hàbit lector i reforçar la lectura autònoma.
- Conèixer la metodologia de l'aprenentatge de la lectura a l'escola.

- Aplicar les orientacions de com poden contribuir a fer dels seus fills uns bons lectors.

En el primer curs de formació ILEC, ens vam centrar en: treballar la comprensió inferencial i reorganitzativa mitjançant la formació ILEC i procurant treballar també aquestes estratègies dins dels 30 minuts de lectura.

El curs 2015-16 vam acabar la formació que va durar 3 anys i el curs següent es va confeccionar el document de síntesi d'acords i estratègies que s'ha introduït a la nostra línia metodològica de centre. Mirar els documents annexes a l'IMLEC de guia de treball per als mestres d'infantil i primària.

Directament relacionat amb aquest Pla d'impuls de la lectura hi trobem tot el treball específic de comprensió lectora que vam iniciar al nostre centre el curs 2012-13 i que citem en el punt següent.

#### **j) Programa de millora de la comprensió lectora**

Aquest treball es troba detallat en el document annex al PEC: **Avaluació exhaustiva i activitats específiques de la comprensió lectora** i té per objectiu l'anàlisi exhaustiu dels resultats de les proves de comprensió lectora, que de manera sistemàtica es venen fent des de fa uns anys. Es passen a l'inici i a final de curs i no solament es corregeixen sinó que s'analitzen els diferents tipus d'errades comeses pels alumnes, analitzant-ne els resultats tant de forma individual com a nivell de grup-classe. Això permet ajustar la intervenció pedagògica a les necessitats de cada alumne i del grup-classe en el seu procés lector.

Podem dir que el treball consta de dues fases, una d'**investigació i anàlisi** i una altra d'intervenció. La primera fase consisteix en el buidatge de dades dels resultats obtinguts a les ACL. Aquests resultats es passen a unes graelles on es contempen els percentatges d'errades dels alumnes. amb les dades extreïdes de la prova inicial, al començament de curs, i les de la prova de maig, es pot veure clarament l'evolució de cadascun dels i les alumnes i també del grup-classe.

Amb tota aquesta tasca de recollida de dades ja finalitzada, comença la segona fase d'aquest programa de treball que vindria a ser el **pla de millora**, on es preveuen les actuacions necessàries per a la millora, tant del procés com dels resultats. Un cop analitzats els resultats de les proves, la intervenció individualitzada sobre cada alumne que presenti carències i dificultats en la comprensió lectora es farà amb la bateria d'activitats elaborades expressament per a cadascuna de les categories de comprensió lectora.

Amb totes aquestes dades s'elaborarà una **proposta d'actuacions** amb mesures metodològiques o organitzatives del treball de comprensió lectora a nivell de SEP o d'aula.

El **seguiment** de l'aplicació de tot aquest treball es farà amb unes graelles que indicaran quines són les activitats específiques de cada tipus de comprensió que s'apliquen cada curs escolar.

#### **k) Realització de desdoblaments de català i matemàtiques.**

També entenem com a **millora educativa** les mesures organitzatives destinades a **realitzar els desdoblaments** que es fan des del curs 2006-07, a tots els nivells per treballar les àrees instrumentals bàsiques de llengua i matemàtiques, i incidir

d'aquesta manera a millorar l'ensenyament que donem als nostres alumnes i dedicar-los una atenció més individualitzada. En l'organització dels desdoblaments, s'intenta regular el nombre de mestres que poden intervenir en un mateix grup. En l'àrea de Català és el mateix mestre que fa tots els desdoblaments des de 1<sup>r</sup> a 6<sup>e</sup>. En Matemàtiques és sempre un mestre el que fa el desdoblament a cada nivell.

## 5.7- Formació

La formació permanent és un recurs imprescindible per a la millora del professorat i dels centres en el seu conjunt. Els plans de formació han de fer compatible i complementària la formació d'iniciativa personal, la formació en el centre i la formació al servei dels objectius definits en aquest Projecte educatiu i pel Departament d'Ensenyament.

L'objectiu principal de la formació és ampliar els recursos didàctics del professorat del claustre, integrar-los com a propis, aplicar-los i, conseqüentment, millorar la qualitat educativa.

L'equip directiu ha de procurar canalitzar els interessos de formació dels mestres i fer-los arribar als centres competents, intentant que el màxim nombre de mestres possibles participin en activitats formatives, i també facilitant les nostres instal·lacions per a dur a terme les activitats de formació dels mestres. La cap d'estudis es responsabilitzarà de rebre i canalitzar la informació, així com de detectar-ne les necessitats, de les activitats de formació permanent en centre que puguin interessar o afectar el professorat, les quals s'inclouran en la programació general del centre.

Les activitats de formació permanent del professorat que afectin el claustre en conjunt o que afectin el professorat d'una matèria, d'una etapa, d'un cicle o d'un nivell determinats, s'inclouran en la programació general del centre i es desenvoluparan fora de l'horari lectiu.

La formació ha de revertir i s'ha de fer evident:

- en els documents que se'n deriven (programacions generals de centre, programacions d'aula, ...)
- en la línia metodològica general del centre
- en les pautes comunes de treball
- en la planificació de les activitats de l'alumnat

La formació realitzada a nivell de centre des del curs 2005 es concreta en el quadre següent:

Formació a nivell de centre	Curs
Assessorament en TIC per a centres de primària	2005-06
Programaris lliures. TIC	2006-07
Educació Infantil i Primària: treball amb les TIC	2007-08
Anglès per a l'aula	2008-09
Projectes interdisciplinars per a educació Infantil i Primària	2009-10
Tècniques per millorar la disciplina i resolució de conflictes a l'aula	2010-11

Tècniques de resolució de conflictes a l'aula	2011-12
Assessorament en competència comunicativa lingüística	2012-13
Impuls de la lectura	2013-14
Impuls de la lectura	2014-15
ePergam i catalogació	2014-15
Us didàctic de les pissarres digitals	2014-15
Impuls de la lectura	2015-16
Pissarra digital interactiva	2015-16, 16-17

### 5.8- Tutoria

L'alumnat d'un mateix grup classe i el seu tutor o tutora constitueixen un grup humà que durant un o més cursos compartiran intensament situacions diverses pròpies de l'àmbit escolar. Els nens i nenes trobaran en la figura del tutor o tutora el professional que els acompanyarà en el procés individual de creixement intel·lectual i emocional i en el procés col·lectiu de pertànyer i desenvolupar-se en un grup social.

El tutor o tutora assumeix responsabilitats amb l'alumnat, amb les famílies i el centre, totes encaminades a assolir un bon rendiment escolar i el creixement personal de l'alumnat. Igualment, l'alumnat i les seves famílies es comprometen a aportar tots els ingredients necessaris per assolir les diverses etapes educatives amb èxit.

L'organització general del centre preveurà el calendari d'atenció als pares i mares, d'atenció a l'alumnat i de l'acció tutorial amb el grup classe.

Les principals funcions del tutor o tutora queden explicitades en les *Normes d'organització i funcionament*, annexes a aquest PEC. En destaquem les següents:

- fer el seguiment individual dels alumnes de la tutoria, pel que fa al seu procés d'aprenentatge, d'adaptació escolar, d'avaluació i de promoció.
- vetllar per les bones relacions entre els alumnes del grup, afavorint i potenciant actituds positives de respecte, de col·laboració, de tolerància i de solidaritat.
- responsabilitzar-se de l'avaluació del seu grup classe.
- programar les activitats de l'acció tutorial
- mantenir la comunicació amb els pares o tutors legals i trametre'ls els informes d'avaluació.

El tutor o tutora serà la persona de referència a qui acudirán els representants legals de l'alumnat per tractar qualsevol aspecte de l'evolució dels nens i nenes dins del marc escolar.

### 5.9- Relacions amb les famílies

Un dels objectius globals de l'escola és proporcionar les eines i l'ambient necessaris per tal que l'alumnat avanci en la construcció dels coneixements i l'adquisició de maduresa personal.

Per assolir aquest objectiu és del tot necessari que entre els pares i mares i l'escola existeixi una **comunicació fluïda** basada en la confiança, en la responsabilitat mútua

i en l'exercici de models d'actuació coherents i compartits.

Els representants legals de l'alumnat i la direcció del centre signen, conjuntament, la Carta de compromís educatiu que estableix els acords mínims de cooperació entre el centre i les famílies.

En aquest sentit el centre té previstes, entre d'altres, les següents **actuacions**:

- reunió d'inici de curs de cada grup classe amb el seu tutor/a
- entrevistes individuals en iniciar l'escolarització dels alumnes
- presentació de l'equip directiu, AMPA i mestre tutor de P3 a les noves famílies (abans d'iniciar el curs)
- entrevistes tutors/es amb els pares i mares durant el curs escolar
- lliurament de tres informes a PRI (al final de cada trimestre) i dos a EI (un al gener i un altre al juny)
- reunions amb els pares i mares del alumnes que assisteixen a l'aula d'EE amb els professionals de l'EAP o altres serveis externs (CEDIAP, CREDA, ...)
- atenció a les demandes particulars de les famílies a través de l'horari de visites
- circulars informatives on s'expliquen activitats diverses realitzades per l'alumnat (sortides, experiments, experiències diverses, etc.)
- actualització de la pàgina web del centre i dels blocs adreçats a l'alumnat i a les seves famílies.

El centre es proposa que els pares i mares participin en activitats obertes com:

- Exposicions fora de l'horari lectiu.
- Desfilada i festa de Carnestoltes.
- Dia de portes obertes per Sant Jordi.
- comiat de l'alumnat de 6è, o fi de cicle (sopar alumnes, pares i mares i professorat, final de curs...)

Aquestes activitats compten amb la col·laboració de pares i mares i de l'AMPA .

## **6- EL CURRÍCULUM**

Al **Projecte Curricular de Centre PCC**, document annex al PEC, hi podem trobar la concreció dels objectius i continguts que es treballen a cada nivell d'Ed. Infantil i Primària, i en cada una de les àrees.

També es detallen les estratègies i la metodologia de cadascuna de les àrees, així com l'organització pedagògica del centre.

Hi formen part del currículum les unitats de programació o programacions didàctiques de cada curs i de cada àrea en particular. Aquestes contemplen el títol de la unitat, els objectius, els continguts, la metodologia, les competències o capacitats que es desenvolupen, la durada i distribució temporal al llarg del cicle, les estratègies per a l'atenció a la diversitat, els criteris d'avaluació i els recursos o materials curriculars que s'empren. Aquestes unitats de programació parteixen d'un model consensuat pel centre i s'elaboren cada any a l'inici del curs escolar. Les unitats de programació estan a l'abast de tot el professorat a la P de l'ordinador. Hi ha la norma lògica que sempre han d'estar fetes les programacions del tema que s'està treballant en el moment actual i les anteriors.

En el PCC també hi consten els criteris psicopedagògics, aspectes normatius i de funcionament de l'atenció a la diversitat i finalment, tot el que fa referència a l'avaluació: els criteris d'avaluació, què, quan i com avaluar, els criteris d'informació a les famílies i els criteris de promoció de cicle.

Cal fer esment especial en la realització de ½ hora de lectura diària a tots els nivells, dins del marc del Pla d'impuls a la lectura, del que ja hem parlat anteriorment en l'apartat de millora educativa del centre.

El model d'unitat didàctica de programació que utilitzem al centre és el següent:

<b>CICLE:</b>	<b>CURS:</b>	<b>TEMPORITZACIO:</b>	<b>ESCOLA RIUMAR-DELTEBRE</b>	
<b>TÍTOL:</b>				
<b>OBJECTIUS DIDÀCTICS</b>	<b>CONTINGUTS</b>	<b>METODOLOGIA</b>	<b>ACTIVITATS D'APRENTATGE</b>	<b>CRITERIS D'AVUACIO</b>
<b>ATENCIÓ A LA DIVERSITAT:</b>				
<b>COMPETÈNCIES BÀSIQUES:</b>				
<b>RECURSOS:</b>				





## **7- SERVEIS QUE OFEREIX EL CENTRE.**

### **7.1- Servei d'acollida:**

L'AMPA ofereix un servei d'acollida de 12:30-13h. tant per alumnes d'educació infantil com de primària, amb una monitora al seu càrrec i realitzant activitats diverses a l'aula de Psicomotricitat.

D'altra banda, els alumnes que es queden al menjador seran atesos de 12:30h. fins les 15h. per monitores de menjador. Durant aquest període, l'escola romandrà tancada per tal de no interferir en el servei d'acollida i menjador escolar i evitar responsabilitats que no corresponen al centre.

### **7.2- Servei de menjador escolar**

La gestió d'aquest servei és responsabilitat de l'AMPA. Es contractarà a una empresa privada, amb gestió integral del menjador, en els termes previstos a la llei. L'escola cedeix l'espai físic i dóna suport imprimint i repartint els menús a l'alumnat i facilitant, quan se'n requereix, les activitats pròpies del menjador i les de guarda dels alumnes (cedint el gimnàs i material, per exemple).

Tot l'alumnat matriculat al centre té dret a fer ús del servei de menjador.

Els alumnes podran utilitzar el menjador de manera continuada, o bé de manera esporàdica. Habitualment al menjador escolar es queden aproximadament uns 20 alumnes.

Els tiquets de menjador es poden adquirir a la consergeria del centre i s'hauran de dipositar a la bústia del menjador que hi ha a l'exterior del centre, fins les 3 de la tarda del dia anterior al servei.

El servei de menjador es regirà pel seu Pla del Menjador del Centre amb subjecció a allò que disposa el decret de menjadors escolars.

El consell escolar vetllarà pel compliment del seu pla de funcionament.

Els alumnes de menjador no podran abandonar el recinte escolar sense autorització signada pels pares/tutors o guardadors legals.

### **7.3- Servei de tramitació de beques i ajuts**

Tramitació de certificats o documentació administrativa escolar; tramitació de beques ajut per al transport dels alumnes i per a l'adquisició de llibres i material escolar.

### **7.4- Servei sanitari**

Hi ha una col·laboració entre el centre i el servei sanitari del CAP pel control de les vacunes i la higiene bucodental (revisions i fluor a Primària).

### **7.5 Altres serveis**

- Taller de famílies amb xerrades interessants adreçades als pares i mares, (mitjançant el Pla Educatiu d'Entorn de l'Ajuntament).

- **Sessions** divulgatives escolars mitjançant la **ràdio** municipal, Radio Delta.
- **Espai web** mitjançant la nostra **pàgina web** [www.xtec.cat/escolariumar](http://www.xtec.cat/escolariumar) i **blogs**, i **xarxa social Facebook**.
- Servei de difusió de la informació del centre mitjançant l'edició digital de dos números de la **revista La Pissarra**. Cada nivell des de P-3 a 6è, exposa a la revista una mostra d'alguna activitat o treball que s'ha realitzat a la classe durant aquell trimestre.(guardat a la P).
- **Reciclatge de residus**: disposem de contenidors de paper a totes les aules, fem reciclatge d'envasos i plàstics i residus orgànics.

## **8- INDICADORS D'AVALUACIÓ DEL PEC**

Es pretén que el nostre PEC sigui un projecte viu. Per això, prestarem especial atenció al desenvolupament de la posada en pràctica del mateix, així com als resultats finals obtinguts.

L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat és un procés que ha de considerar-se com a part integrant de les activitats educatives, i ha de ser contínua i global.

L'observació, la documentació pedagògica i l'anàlisi sistemàtica del procés d'ensenyament i aprenentatge han de ser els mitjans que permetin conèixer les condicions inicials de cada infant, els progressos efectuats en el seu desenvolupament i el grau d'assoliment dels objectius establerts.

### **Correspon al centre:**

- concretar els criteris d'avaluació
- dissenyar els instruments d'avaluació
- planificar les comissions d'avaluació trimestrals
- aplicar els instruments d'avaluació interns (del propi centre) i externs (provinents del Departament d'Ensenyament)
- lliurar a les famílies el resultat de l'avaluació dels fills i filles
- informar dels resultats de l'avaluació al consell escolar i al Departament d'Ensenyament

### **Correspon al professorat:**

- realitzar l'observació sistemàtica de cada alumne/a
- passar les proves d'avaluació específiques en iniciar cada nivell i en finalitzar cada cicle (matemàtiques i llengua)
- aplicar els instruments d'avaluació continuada a totes les àrees
- comentar amb l'alumnat els resultats obtinguts i notificar-los als pares.
- valorar trimestralment, en les comissions d'avaluació, els avanços realitzats per l'alumnat, tant individualment com col·lectivament
- unificar criteris d'avaluació
- utilitzar els resultats de les avaluacions per comprovar la consecució dels objectius formulats en les programacions de les diferents àrees i detectar possibles desviacions o mancances
- adequar els instruments d'avaluació, quan les circumstàncies ho requereixin, als alumnes amb NEE
- aplicar les avaluacions externes que proporcioni l'administració educativa

També ens proposem realitzar una avaluació en dos àmbits:

**a) Avaluació del procés.**

**Interna:** som responsables únics del PEC, per la qual cosa una vegada a l'any, coincidint amb l'elaboració de la Memòria Anual, el revisarem, a fi de detectar possibles disfuncions per a poder corregir les desviacions sobre la marxa.

**Participativa:** realitzarem un seguiment dels problemes i objectius. A més de l'equip Directiu, intervindran en aquesta avaluació el claustre i el Consell Escolar.

**b) Avaluació final de resultats.**

S'avaluarà sota els criteris següents:

- a) Dinamització dels òrgans de govern i de coordinació docent del centre i impuls de la participació en aquests dels diversos col·lectius de la comunitat educativa.
- b) Gestió dels recursos humans i materials per a proporcionar una oferta educativa àmplia i ajustada a les demandes socials.
- c) Organització de les activitats extraescolars que afavoreixin l'obertura del centre connectant aquest amb el seu entorn.
- d) Disponibilitat per a atendre l'alumnat i les seves famílies oferint informació i responent a les seves demandes.
- e) Impuls i posada en marxa de programes i iniciatives d'innovació i formació que milloren el funcionament del centre.

Com a resultat del procés avaluat, l'equip de cicle acordarà les propostes de millora pertinents per al proper curs. El /la Cap d'Estudis recollirà les conclusions i propostes del curs anterior en forma d'objectius i orientacions per al curs corresponent.

Els **àmbits** on es dur a terme l'avaluació seran:

- Reunions regulars d'Equip Directiu, claustre i Cicle.
- Reunions d'avaluació de nivell a final de trimestre
- Reunions extraordinàries.

Tant en l'avaluació de procés com en l'avaluació final de resultats, procedirem a valorar el grau de consecució dels objectius proposats en el present PEC, i a les accions dutes a terme per a aconseguir-los. Els resultats de l'avaluació duta a terme es presentaran a la comunitat educativa per mitjà de dos vies principal

ment:

1. L'equip docent serà informat a través de la presentació de la Memòria Anual al final de cada curs.
2. El Consell Escolar rebrà i discutirà el PEC elaborat.

En el document annex al PEC ***Criteris d'avaluació de centre***, elaborat el curs 2012-13, podem trobar tots els criteris per avaluar totes i cadascuna de les àrees de cada un dels cicles d'Ed. Infantil i de Primària, els aspectes referents a com i quan avaluar, els instruments d'avaluació, la ponderació dels aspectes a avaluar, la gradació de la informació i els informes d'avaluació que es lliuren a les famílies.

**9- DOCUMENTS DE CENTRE**

Documents de centre	Data realització	Data modificació o ampliació
PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE	1992-93	1993-94,1996-97, 2004-05,2007-08,2013-14.2015-16
NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE CENTRE (NOFC)	2010-11	2011-12, 2012-13, 2013-14, 2014-15
PROJECTE LINGÜÍSTIC	2004-05	2007-08, 2008-09, 2013-14, 2015-16
PROJECTE CURRICULAR CENTRE	1995-96	2003-04,2005-06,2007-08, 2011-12, 2013-14, 2015-16
PROJECTE DE CONVIVÈNCIA	2010-11	2011-12, 2014-15
PLA DE LECTURA DE CENTRE	2013-14	
PLA DE BIBLIOTECA ESCOLAR	2013-14	
PLA D'ACOLLIDA	2004-05	2011-12, 2014-15
PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	2009-10	2014-15
PLA D'EMERGÈNCIA	2005-06	
PLA DE FORMACIÓ DE CENTRE	2008-09	2011-12
PROJECTE PLA EDUCATIU D'ENTORN	2005-06	
PLA CATALÀ D'ESPORTS	2006-07	
PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL	Cada curs	
MEMÒRIA ANUAL	Cada curs	
GUIA DE CENTRE PER A MESTRES NOUVINGUTS	2008-09	2013-14, 2014-15
CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU	2010-11	

<b>Documents pedagògics</b>	<b>Data realització</b>	<b>Data modificació o ampliació</b>
ANÀLISI EXHAUSTIU DE LA COMPRENSIÓ LECTORA	2012-13	2013-14
PROGRAMACIÓ DE CÀLCUL MENTAL PER CICLES PER EI- EP	2004-05	
PROGRAMACIÓ DE BIBLIOTECA	2007-08	2014-15
MESURES PER MILLORAR RESULTATS COMPETÈNCIES BÀSIQUES	2009-10	2010-2011,
PROPOSTA D'ACTIVITATS D'ESTIU	2010-11	2011-12 cada curs
CRITERIS D'INTERVENCIÓ DIDÀCTICA	2006-07	2010-11, 2013-14, 2015-16
PLA D'HÀBITS	2012-13	2013-14
PAUTA D'OBSERVACIÓ COMPETÈNCIA LECTORA (biblioteca)	2011-12	
CRITERIS METODOLÒGICS ÀREES EI-EP	2013-14	2015-16
CRITERIS D'AVUACIÓ DE CENTRE	2012-13	2015-16
UNITATS DE PROGRAMACIÓ	Cada curs	Cada curs escolar
IMLEC	2015-16	

