



D'ACTUACIÓ

ESCOLA PLA DE L'AMETLLER

CURS 20-21

A) DIAGNOSI

A partir del tancament de centres del dia 13 de març, vam seguir les indicacions que ens marcava el Departament d'Educació:

- En primer lloc, vam intentar que cada tutor/a contactés amb totes les famílies del grup classe (correus electrònics, trucades, whatsapp...). Va ser una tasca difícil i en alguns casos vam necessitar l'ajuda de Serveis Socials.
- Vam haver de detectar a quines famílies els faltaven dispositius digitals i connectivitat. Vam deixar 20 portàtils a famílies de l'escola.
- Després de Setmana Santa, vam acordar que els tutors/es i especialistes passessin cada dilluns les tasques setmanals. Les dues primeres setmanes les tasques es passaven via tutor (tal com deien les instruccions del Departament). Aquest fet va portar molta feina a les tutories i vam decidir que els especialistes fessin la tramesa directament a les famílies. Els alumnes tenien tota la setmana per fer-les i algunes s'havien de retornar. En funció del curs i les tasques, es feien les correccions pertinents i es retornaven a les famílies.
- Es va fer una videoconferència setmanal a cada grup classe, gestionada pel tutor i oberta als especialistes.
- Si les famílies ho demanaven, també es van fer videoconferències individuals.

Les dificultats més grans que ens vam trobar van ser la manca de dispositius electrònics i l'analfabetisme digital de moltes famílies. També ens va costar molt poder accedir a totes les famílies i, malgrat els esforços que es van fer tant per part de l'escola com per part dels Serveis Socials, en alguns casos no es va aconseguir.

B) ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES

D'acord amb el Pla d'actuació per al curs 20-21 per a centres educatius en el marc de la pandèmia, l'escola garantirà la màxima presencialitat de tot l'alumnat.

L'organització pedagògica del centre estarà adreçada a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes. Per això es faran agrupaments d'alumnes estables durant tot el curs per tal d'establir amb facilitat la traçabilitat en cas de contagi.

Aquests grups seran heterogenis i s'organitzaran amb criteris d'equitat i d'inclusió. L'equip docent també serà estable i estarà format, preferentment per un o dos docents i en tres casos, per una docent i una professional de suport educatiu (TEI i educadora).

GRUPS	ALUMNES	DOCENTS		PAE		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	*TEMPORAL
P3A	22	4 Anna S + 1/3 1/2+ 1/2				Aula P3A	Aula de psicomotricitat
P3B	21	1 Dolors C		1 Laura C(TEI)		Aula P3B	Aula de psicomotricitat
P4-5A	19	1 Consol B	1 Marta S			Aula P4A	
P4-5B	19	2 Laura B Maite C			1 TIS	Aula P4B	
P4-5c	19	1 Pilar C		1 Vetlladora	1 TIS	Aula P5A	
P4-5D	18	1 Cati S	1 Marta S			Aula P5B	
P4-5E	18	2 Montse V Mònica D				Biblioteca	
1rA	21	2 Roser B M ^a Assumpció	1 Valle N			Aula 1rA	Aula informàtica
1rB	22	1 Marta M	1 Valle N			Aula 1rB	Aula informàtica
2nA	21	2 Lourdes R ½ música	1 Valle N			Aula 2nA	Aula informàtica

2nB	22	2 Maria D Albert R	1 Valle N			Aula 2nB	Aula informàtica
3rA	19	1 Cristina T	1 1/3 anglès		1 Educa dora	Aula 3rA	Aula informàtica
3rB	22	1 Sandra C+ 1/3	1 1/3 anglès		1 Educa dora	Aula 3rB	Aula informàtica
4tA	16	1 Anna C	1 Anna P			Aula 4tA	Aula informàtica
4tB	16	1 Imma P	1 Anna P			Aula 4tB	Aula informàtica
4tC	15	1 Quima B	1 Anna P			Aula d'anglès	Aula informàtica
5èA	17	1 Xavier R	1 Rosa M			Aula 5èA	Aula informàtica
5èB	16	1 Emma S	1 Rosa M			Aula SIEI	Aula informàtica
5èC	17	1 Almudena M	1 Rosa M			Aula música	Aula informàtica
6èA	17	1 Neus P	1 Marta P			Aula 6èA	Aula informàtica
6èB	16	1 Clara F	1 Marta P			Aula 6èB	Aula informàtica
6èC	17	1 Cristina C	1 Marta P			Aula 5èB	Aula informàtica

*L'horari dels espais temporals els concretarem al setembre.

A cada canvi de grup tindrem en compte la desinfecció i neteja d'espais.

C) CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

Els alumnes NESE (SIEI i d'educació especial) que tenim en el centre formaran part d'un grup estable heterogeni, tal com diu la normativa, i tindran el suport, durant algunes hores setmanals d'un mestre/a educadora, i/o vetlladora.

Creiem que costarà molt atendre adequadament aquest alumnat sense cap mestre addicional a la plantilla actual del centre. El percentatge d'alumnat NESE de la nostra escola (30%) és suficientment alt com per requerir un increment a la dotació de plantilla actual.

D) ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES

Per accedir a l'escola, tant alumnes, famílies, personal docent i no docent serà obligatori l'ús de mascareta.

La nostra escola Pla de l'Ametller de Banyoles disposa de dos patis amplis i separats: un per educació infantil i un altre per primària.

El pati d'educació infantil té dues portes d'accés i el pati de primària en té quatre. L'edifici té dues entrades d'accés a educació infantil i cinc entrades d'accés a primària. Totes aquestes entrades seran utilitzades per tal d'esponjar l'accés a les aules respectives. Aquest fet permet que tot l'alumnat pugui entrar i sortir del recinte escolar a la mateixa hora.

A les entrades hi haurà una persona que prendrà la temperatura dels alumnes en accedir al recinte escolar:

P3: Laura C

P4-P5: Marta S

Cicle Inicial: Valle N

Cicle Mitjà: Roser S

5èB i 5èC: TIS

5èA i 6è: Equip directiu

Els/les tutors/es esperaran els/les alumnes a l'accés corresponent i l'alumnat es col·locarà en fila, garantint les mesures de seguretat establertes.

El que es farà de manera esglaonada i per grups estables, serà l'entrada i la sortida a l'edifici i a les respectives aules. Per files entrarà primer el grup que té l'aula més allunyada de la porta d'accés i es farà el mateix en les altres entrades a l'edifici. **Es deixarà un marge de temps de més o menys dos minuts, entre fila i fila per tal que els grups estables no coincideixin enlloc.**

A Educació infantil les mestres rebran els alumnes amb mascareta i es recomana que els/les alumnes també portin mascareta.

Els alumnes de P3 entraran a l'edifici per la porta d'accés al passadís de P3, en l'ordre següent: P3B i P3A.

Els alumnes de P4 i P5 entraran a l'edifici per la porta d'accés al passadís principal d'educació infantil, en l'ordre següent: P4-5B, P4-5A, P4-5D, P4-5C i P4-5E.

Els alumnes de Cicle Inicial accediran a l'edifici per les escales principals de l'escola, en l'ordre següent: 2nB, 2nA, 1rB i 1rA.

Els alumnes de Cicle Mitjà accediran a l'edifici per la porta de les escales del seu cicle, en l'ordre següent: 4tC, 3rA, 3rB, 4tA i 4tB.

Els alumnes de 5èB i 5èC accediran a l'edifici per la porta de les escales del Cicle Inicial, en l'ordre següent: 5èC i 5èB.

Els alumnes de 5èA i 6è accediran a l'edifici per la porta de les escales del Cicle Superior, en l'ordre següent: 5èA, 6èC, 6èA i 6èB.

La sortida es farà pel mateix lloc d'entrada però en l'ordre invers, respectant el temps entre grup i grup. El tutor/a els acompanyarà fins la seva porta d'accés al recinte escolar.

A Educació primària els/les mestres i alumnes utilitzaran la mascareta durant tota la jornada escolar, excepte si rebem unes altres indicacions dels Departaments d'Educació i Salut.

ACCÉS	GRUP	HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA
Portal pati infantil	P3A	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Portal pati infantil	P3B	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta principal infantil	P4-5A	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta principal infantil	P4-5B	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta principal infantil	P4-5C	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta principal infantil	P4-5D	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta principal primària	P4-5E	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta principal primària	1rA	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta principal primària	1rB	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta principal primària	2nA	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta principal primària	2nB	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Portal pati primària (1)	3rA	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Portal pati primària (1)	3rB	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Portal pati primària (1)	4tA	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h

Portal pati primària (1)	4tB	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Portal pati primària (1)	4tC	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta tanca pavelló	5èB	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Porta tanca pavelló	5èC	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Portal pati primària (2)	5èA	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Portal pati primària (2)	6èA	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Portal pati primària (2)	6èB	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h
Portal pati primària (2)	6èC	9:00h 15:00h	12.30h 16.30h

E) ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

La nostra escola disposa d'un espai ampli de pati, però per garantir al màxim les mesures de seguretat i perquè cada grup estable tingui més espai per jugar, farem dos torns de pati.

CURS/NIVELL/GRUP	HORA/ZONA PATI
P4-5A, P4-5B, P4-5C, P4-5D i P4-5E	10:30-11:10h/pati infantil cada grup estable té una zona determinada i un dels grups estarà ubicat en una part del pati de primària.
P3A i P3B	11:20-12h/ pati infantil cada grup estable té una zona determinada.
1rA-1rB-3rA-3rB-5èA-5èB-5èC	10:30-11:00/pati primària cada grup estable té una zona determinada
2nA-2nB-4tA-4tB-4tC-6èA-6èB-6èC	11:00-11:30/pati primària cada grup estable té una zona determinada

Accessos pati:

Infantil:

P3: surt i entra del pati pel mateix accés de les entrades i sortides d'escola. Jugaran al pati d'infantil, amb zona delimitada que es canviarà mensualment.

P4-5: Hi haurà cinc grups, que aniran al pati d'infantil cada dia, excepte un dia a la setmana que jugaran a l'ala de primària (zona aules P4-5):

- Dilluns P4-5 A
- Dimarts P4-5 B
- Dimecres P4-5 C
- Dijous P4-5 D
- Divendres P4-5 E

La resta de dies jugaran al pati d'infantil, amb zona delimitada que es canviarà mensualment.

Primària:

L'alumnat de Cicle Inicial entrarà i sortirà del pati per les portes següents:

2n B i 2n A per les escales d'accés al pati de Cicle Inicial

1r A i 1r B per les escales principals de l'escola

Cicle Mitjà i Cicle Superior entren i surten del pati pel mateix accés de les entrades i sortides de l'escola.

Molt important, cal que en els desplaçaments no es coincideixi amb cap altre grup, ni tampoc en els espais comuns d'escola. Es per això que s'ha establert un horari esglaonat per anar al lavabo i esmorzar a l'aula.

HORARI LAVABO:

INFANTIL: Totes les aules disposen d'un lavabo dins l'aula, excepte P4-5E que anirà al lavabo de l'entrada de la planta baixa, al costat de la seva aula.

PRIMÀRIA:

1r: 10:10h

3r: 10:20h

5è: 10:30h

2n: 10:40h

4t: 10:50h

6è: 11:00h

El pati disposa d'uns lavabos exteriors, però per tal de garantir la traçabilitat d'aquest espai, només seran utilitzats en cas d'urgència i amb el previ consentiment del mestre/a que vigila el pati.

F)RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

Atenent a les indicacions rebudes pel PROCICAT, el curs vinent farem les reunions del Consell Escolar de forma telemàtica.

Prèviament a les reunions de tutoria amb les famílies, l'equip directiu farà una reunió virtual per cursos, a principis de setembre, per informar de les mesures preses per l'escola arran del Pla d'actuació per al curs 20-21.

Les reunions de tutories amb les famílies a càrrec dels tutors/es també seran virtuals.

Les entrevistes individuals del tutor/a amb les famílies es faran, sempre que sigui possible, de manera presencial, garantint les mesures de seguretat de distància i mascareta.

Creiem que la funció de l'escola és formar als alumnes en competència digital, tasca que ja portem a terme i que encara considerem més necessària vista la situació del confinament.

L'escola no té prou recursos humans per portar a terme la formació adreçada a les famílies. Creiem que aquesta formació tan necessària, l'haurien de portar a terme altres entitats. Tenim un grau força elevat de famílies analfabetes digitalment.

G)SERVEI DE MENJADOR

El servei de menjador s'organitzarà en dos o tres tornos en funció dels comensals.

A l'espai del menjador es mantindran els grups estables i es garantirà que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables.

Els espais utilitzats per la resta d'activitats de migdia per aquests alumnes usuaris de menjador seran els següents: pati d'infantil, pati de primària, aula de psicomotricitat, gimnàs i pavelló.

Sempre que no es puguin mantenir les distàncies de seguretat, l'alumnat portarà mascareta.

Les monitores de menjador recolliran els alumnes a les respectives aules i a les 15h els acompanyaran a les respectives files d'entrada.

CURS/NIVELL/GRUP	HORA DE DINAR	ESPAI
P3A,P3B,P4-5A, P4-5B, P4-5C,P4-5D, P4-5E	12:30h-13:15h	Zona menjador educació infantil
1rA,1rB,2nA,2nB, 3rA,3rB	13:15h-14:00h	Zona menjador educació primària
4tA,4tB,4tC,5èA,5èB,5èC, 6èA,6èB,6èC	14:10h-14:50h	Zona menjador educació primària

El menjador disposa de dues portes d'accés (una d'entrada i una altra de sortida) i aquest fet permet que els nens/es de diferents tornos no coincideixin.

H) PLA DE NETEJA

PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

+ = ventilació

✓ = neteja i desinfecció

n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts a l'hora del pati, a les 12:30h i a les 16:30h
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escals i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70°
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		
Interruptors d'aparell electrònics				✓		
Fotocopiadores				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS: aula de psicomotricitat, gimnàs i informàtica						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts a l'hora del pati, a les 12:30h i a les 16:30h
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Terra				✓		
Materials de jocs		n	✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Joguines de plàstic		n	✓			
Joguines o peces de roba			✓			Rentadora (≥60°C)
MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts a les 9:00h i després de cada torn de menjador.
Superfícies on es prepara el menjar	✓	✓				
Plats, gots, coberts...		✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Fonts d'aigua				✓		
Taules	✓	✓				
Utensilis de cuina		✓				
Taules per a usos diversos	✓	✓				
Terra				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
LAVABOS						
Ventilació de l'espai				+		Estan ventilats durant tota la jornada escolar
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa o compreses			✓			
Altres superfícies			✓			

**Adaptat de: "Caring for Our Children: National Health and Safety Performance Standards. National Resource Center for Health and Safety in Child Care and Early Education (NRC) University of Colorado College of Nursing" amb les indicacions de la Sub-direcció General de Seguretat Alimentària i Protecció de la Salut l'Agència de Salut Pública de Catalunya*

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS						
Ventilació de l'espai				+		
Canviadors		✓				
Orinals		✓				
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa, bolquers o compreses			✓			
ZONES DE DESCANS						
Ventilació de l'espai				+		
Bressols i llits			✓			També quan canvia l'infant que l'utilitza
Fundes de matalàs i de coixí					Rentat a ≥60°C	
Mantes					Rentat a ≥60°C	
Terra			✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Altres superfícies			✓			

**Adaptat de: "Caring for Our Children: National Health and Safety Performance Standards. National Resource Center for Health and Safety in Child Care and Early Education (NRC) University of Colorado College of Nursing" amb les indicacions de la Sub-direcció General de Seguretat Alimentària i Protecció de la Salut l'Agència de Salut Pública de Catalunya..*

I) TRANSPORT

La nostra escola disposa de dues rutes de transport escolar (Banyoles i Camós), i aquestes no s'han hagut de reorganitzar.

J) EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

Per decisió conjunta de l'AMPA i la direcció de l'escola, durant el primer trimestre no es portaran a terme activitats extraescolars. En cas que la situació per la COVID-19 millori, es replantejarà la situació.

L'acollida matinal i/o de tarda la portarem a terme de la següent manera:

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS	PROFESSIONAL	ESPAI
Acollida matinal infantil	5-10	P3 i P4-5	1 monitora	Menjador
Acollida matinal primària	10-15	De 1r a 6è	1 monitora	Gimnàs i pati de primària
Acollida tarda	1-5	De P3 a 6è	1 monitora	Menjador i pati de primària

L'alumnat d'acollida matinal d'educació infantil serà acompanyat per la monitora a la seva classe corresponent, respectant les mesures de seguretat.

L'alumnat d'acollida matinal de primària es concentrarà en un punt del pati, allunyat dels accessos d'entrada al recinte escolar i, previ consentiment de la monitora, anirà a les files corresponents amb el tutor/a.

Sempre que no es puguin mantenir les distàncies de seguretat, l'alumnat portarà mascareta.

K)ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Les sortides i activitats escolars del curs 20-21 es faran tenint en compte les mesures de seguretat indicades. Aquest fet representa fer les sortides per grups estables i preferentment, sense utilitzar el transport.

En cas d'utilitzar el transport escolar, tant els alumnes com els mestres, portaran mascareta.

L)REUNIONS DELS ORGANS UNIPERSONALS I COLLECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

ORGANS	TIPUS REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT
Equip directiu	Planificació	Presencial	2 per setmana
Equips docents per cursos	Programació	Presencial	1 per setmana
Equips de cicle	Planificació	Videoconferència	quinzenal
Comissions	Planificació	Videoconferència	mensual
Claustre	Planificació	Videoconferència	mensual
Comissió social	Seguiment	Presencial	trimestral

La resta de reunions que es facin durant el curs seran presencials o per videoconferència , tot dependent de la situació en la que ens trobem i/o del nombre d'assistents.

M) PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

Quan un alumne/a presenta simptomatologia sospitosa de COVID-19 (febre, mal de cap, diarrea, tos, dificultat per respirar, congestió nasal, mal de coll, mal de panxa, vòmits, malestar o dolor muscular) s'aïlla del grup estable i es porta en un espai separat. Tant el nen com la persona que es queda al seu càrrec han de portar mascareta quirúrgica.

L'administrativa del centre trucarà a la família perquè vinguin a recollir-lo. En cas que no es pugui contactar amb la família, es trucarà a la Policia local per tal que el vinguin a recollir.

En cas de gravetat, el centre també trucarà al O61.

La direcció del centre contactarà també amb el Servei Territorial d'Educació per informar de la situació, un cop confirmat el cas per part de la persona referent del CAP Banyoles.

Quan l'alumne/a retorni a l'escola haurà de portar un informe mèdic conforme no té COVID-19. En cas que la família no porti aquest document, no serà admès en el centre.

En cas de confirmar-se que l'alumne/a és positiu en COVID-19 se seguiran les decisions que ens indiqui l' autoritat sanitària. Aquestes decisions contempen l'establiment de quarantenes i/o el tancament parcial o total del centre. En aquests casos es comunicarà a totes les famílies i mestres del grup estable de l'alumne/a.

Els alumnes que estiguin a casa continuaran les classes de manera telemàtica sempre i quan les condicions de salut ho permetin.

* Veure apartat organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre.

N)SEGUIMENT DEL PLA

RESPONSABLES	Personal docent i no docent del centre
POSSIBLES INDICADORS	<ul style="list-style-type: none">- % d'afectació COVID- % baixes laborals del centre- % baixes alumnes del centre
PROPOSTES DE MILLORES TRIMESTRALS	En base a com va funcionant l'escola atenent-nos en aquest Pla, a final de trimestre es faran les millores oportunes, si calen. Es mantindran els punts forts del Pla i es modificaran o milloraran els punts febles.

PLA DE TREBALL DEL CENTRE EDUCATIU EN CONFINAMENT

Educació Infantil:

En cas de confinament parcial o tancament de centre, les mesures pedagògiques en aquesta etapa educativa seran les següents:

- Un cop a la setmana videoconferència de tot el grup classe, per tal de garantir la cohesió del grup.
- Tramesa de tasques per part de la tutora un cop per setmana (dilluns matí).
- Videoconferències setmanals en grups de 5 alumnes per explicar contes, jocs, activitats plàstiques, cançons ...per tal d'afavorir la participació de l'alumnat.
- La tutora o mestra de suport farà acompanyament emocional, via telemàtica, en cas que alguna família manifesti aquesta necessitat del seu fill/a.
- S'intentarà mantenir contacte amb totes les famílies, amb l'ajuda si cal, de Serveis Socials.

Educació Primària:

En cas de confinament parcial o tancament de centre, les mesures pedagògiques en aquesta etapa educativa seran les següents:

- Un cop a la setmana videoconferència de tot el grup classe, per tal de garantir la cohesió del grup.
- Tramesa de tasques per part de la tutora i de l'especialista d'anglès un cop per setmana (dilluns matí).
- Videoconferències setmanals en grups reduïts d'alumnes per portar a terme activitat docent:
 - S'avançarà temari del currículum.
 - Es prioritzaran les àrees de llengua catalana, castellana, anglesa i matemàtiques.

Aquestes videoconferències seran obligatòries i caldrà complir una normativa de bones maneres:

- Caldrà que l'alumne/a sigui visible durant tota la videoconferència.
 - No es podrà menjar ni beure durant la videoconferència.
 - Caldrà seure amb correcció i estar-se quiet/a.
 - No es podrà utilitzar el xat de l'aplicació per a usos particulars durant la classe.
 - El tutor/a es reserva el dret de cridar l'atenció, silenciar, i fer fora de la videoconferència els alumnes que no respectin la normativa i la seva actitud no sigui la correcta.
- La tutora o mestra de suport farà acompanyament emocional, via telemàtica, en cas que alguna família manifesti aquesta necessitat del seu fill/a.

S'intentarà mantenir contacte amb totes les famílies, amb l'ajuda si cal, de Serveis Socials.