

L'ESCOLA INFORMA (llibre blau digital)

Banyoles, 6 de setembre de 2019

CIRCULAR INFORMATIVA NÚM. 1

**SI US PLAU, AQUEST DOSSIER CONTÉ INFORMACIÓ RELLEVANT.
LLEGIU-LO AMB DETENIMENT
MOLTES GRÀCIES!**



PLA DE L'AMETLLER

“Un camí ple de fruits”

*educar
és facilitar
les condicions
perquè
els nens i nenes
puguin ser qui
ja són.*



PLA DE L'AMETLLER

“Un camí ple de fruits”



Benvinguts/des al Curs 2019 – 2020!

ORGANIGRAMA

CONSELL ESCOLAR

És el màxim òrgan col·legiat de govern del centre. Té 16 membres:

EQUIP DIRECTIU

Presidenta Maite Cazcarra i Pérez
Cap d'Estudis Marta Prat i Viñas

SECTOR MESTRES

Roser Baus i Roset
Rosa Matamala i Vidal
Quima Bosch i Sibecas
Marta Soler i Plans
Emma Serrano i Ten

SECTOR PARES/MARES

Fàtima Padrés i Menes
Alba Pla i Surina
Montse Sala i Cantarero
Pere Ramió i Torrentà

REPRESENTANT AMPA

Lídia Dilmé i Xargay

SECTOR PERSONAL ATENCIÓ EDUCATIVA

Roser Siper i Ribas

SECTOR PERSONAL DE SERVEIS

Albert Casadevall i Puig

REPRESENTANT AJUNTAMENT

Ester Busquets i Fernández

SECRETÀRIA

Anna M. Puigdemont i Abad (dret de veu però sense vot)





CLAUSTRE DE MESTRES

És l'òrgan col·legiat del Centre amb màximes competències en l'àmbit pedagògic.

TUTORS/RES

ETAPA INFANTIL (CICLE PARVULARI) 3 a 6 anys

P-3 A	Consol Buixeda	P-3 B	Laura Baix
P-4 A	Pilar Coll	P-4 B	Cati Salamià
P-5 A	Montse Vergés (Subs Xènia Madorell)	P-5 B	Dolors Cullell

Suport: Anna Sala i Zoraida Mañas (P3)
Maite Cazcarra i Marta Soler (P4 i P5)

TEI (Tècnica Ed. Infantil) Laura Cazorla

Psicomotricitat Mònica Damont

EE (Educació Especial) Cristina Mayola

Música Anna Cruz

Anglès Valle Navas

ETAPA PRIMÀRIA (6 a 12 anys)

CICLE INICIAL

1r A	Lourdes Reig	1r B	Maria Dilmé
2n A	Roser Baus	2n B	Marta Maurici

CICLE MITJÀ

3r A	Anna Coll i Joana Salazar	3r B	Imma Pujol
4t A	Cristina Turon	4t B	Sandra Compte (Subs Sílvia Freixas)

CICLE SUPERIOR

5è A	Neus Parella	5è B	Cristina Canal
6è A	Xavier Reixach	6è B	Tonyi Mercadal

Suport: Albert Ruíz de Morales (6è) i Rosa Matamala (5è)





ESPECIALISTES

Especialistes Educació Física: Mònica Damont, Nora Ventura, Almudena Martín i Albert Ruíz de Morales

Especialistes Anglès: Valle Navas, Anna M. Puigdemont i Marta Prat

Especialistes Educació Especial: Quima Bosch i Cristina Mayola

Educadora d'Educació Especial: Roser Siper

Especialistes Música: M^a Assumpció Brugués i Anna Cruz

Especialista Religió Catòlica: Marta Soler

SIEI: Emma Serrano

EQUIP DIRECTIU

Directora: Maite Cazcarra

Cap d'Estudis: Marta Prat

Secretària del centre: Anna M. Puigdemont

COORDINADORS/ES

Coordinadora d'Educació Infantil	Laura Baix
Coordinadora de Cicle Inicial	Maria Dilmé
Coordinadora de Cicle Mitjà	Quima Bosch
Coordinadora de Cicle Superior	Valle Navas
Coordinadora Comissió d'Informàtica	Almudena Martín
Coordinadora Comissió de Dinamització	Anna M. Puigdemont
Coordinadora Comissió de Biblioteca	Marta Maurici
Coordinadora Comissió de Bloc	Lourdes Reig
Coordinadora Comissió Atenció Diversitat	Marta Prat
Coordinadora Comissió Ordre, Neteja i Aula de ciències	Imma Pujol
Coordinadora Revista "L'Ametlla"	Maite Cazcarra
Coordinadora Prevenció de Riscos Laborals	Neus Parella
Coordinadora Pla Esport a l'Escola	Albert Ruíz de Morales

VETLLADORA

Carmina Romero

EAP

Cesca Escoda (Psicòloga)
Marta Compte (T treballadora Social)

ADMINISTRATIVA

Ma Teresa Gabasa

CONSERGE

Albert Casadevall





ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES

Presidenta

Fàtima Padrés

Tresorera

Anna Massanellas

Secretària

Ester Serra

Podeu consultar més informació de l'AMPA al seu bloc

<http://pladelametller.wordpress.com>

**Responsables d'acollida matinal
i Casalet :**

Concepció Prat i Fuen Sánchez

HORARI D' ENTRADA I SORTIDA

L'escola obre les portes a les nou menys set minuts del matí (8:53 h) i a les tres menys set minuts de la tarda (14:53 h), començant sempre pel portal d'Educació Infantil.

Les portes d'accés a l'escola es tancaran a les 09:05 h al matí, i a les 15:05 h a la tarda, excepte a Educació Infantil. Novetat aquest curs: **Entrada acompanyada de les famílies a les aules de P3, P4 i P5 de 9h a 9:10h i de 15h a 15:10h.**

Al migdia, els portals d'Infantil i primària es tancaran a les 12:35 h. A partir d'aquestes hores només podran restar a dins del recinte els alumnes que es quedin al menjador, els que facin alguna activitat extraescolar i els que facin SEP.

En cas d'arribar quan l'escola és tancada, caldrà passar per secretaria i signar en el registre de retards. En casos de retards continuats, es passarà el cas a Serveis Socials.

Recordatori per a les famílies de Cicle Mitjà i Cicle Superior de primària: demanem, si us plau, que no entreu en el recinte escolar (ni a les entrades ni a les sortides). Espereu als/les vostres fills/es a la vorera de l'entrada principal per facilitar així les files a l'hora d'entrar i sortir.

HORARI D'ATENCIÓ

Equip Directiu: Directora (Maite Cazcarra)

Dilluns, de 15-16 h

Divendres, de 15 a 16 h

Cap d'estudis (Marta Prat)

Dimecres, de 9h a 10 h

Secretària (Anna Puigdemont)

Dimarts, de 15 a 16 h

Tutories:

Caldrà convenir l'hora de visita, d'acord amb la disponibilitat horària de cada tutor/a.

HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DE SECRETARIA

Dilluns, dimecres i divendres de 9 a 13 h / Dimarts i dijous de 15 a 17 h





HORARIS DE PSICOMOTRICITAT, EDUCACIÓ FÍSICA I NATACIÓ

PSICOMOTRICITAT (P3, P4 i P5 d'Educació Infantil)

Donat que es realitzen agrupaments flexibles en aquesta àrea, rebreu més informació a la reunió general de pares/mares.

P-3	dimarts i divendres
P-4	dimarts i dijous
P-5	dilluns i divendres

EDUCACIÓ FÍSICA (1r, 2n, 3r, 4t, 5è i 6è de Primària)

Primer	dimecres i divendres	
Segon	dimarts (natació d'octubre a maig) i dijous	
Tercer	3r A	dimecres i dijous
	3r B	dimarts i dijous
Quart	4t A	dilluns i divendres
	4t B	dimecres i divendres
Cinquè	5è A	divendres
	5è B	dimecres
Sisè	6è A	dimarts
	6è B	dijous

- Les classes de Psicomotricitat, natació i Educació Física són obligatòries per a tothom.
- Únicament poden excusar-se per motius mèdics i sempre amb la corresponent justificació.
- Cal que els dies que els vostres fills/es facin psicomotricitat o educació física **portin l'equipament i calçat esportiu**, marcat amb el seu nom i amb beta per poder penjar la jaqueta, en cas necessari. Recordeu que aquest curs cal comprar la dessuadora a ARPUBA, C/Telers, 104 Banyoles.



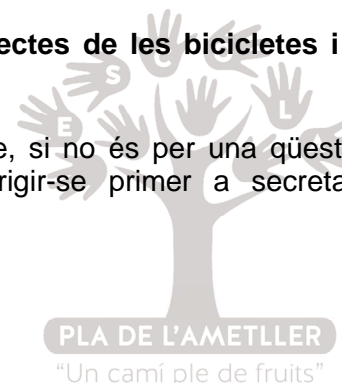


NORMATIVA REFERIDA A L' ASSISTÈNCIA A L'ESCOLA

- Els alumnes d'Educació Infantil entraran per la porta metàl·lica situada més al nord de la façana principal i els alumnes de Primària ho faran pel portal més gran, l'entrada principal, situada més al sud.
- Quan soni la música, l'alumnat s'ha d'anar reunint al lloc d'espera acordat, començant a fer files, on el/la mestre/a els rebrà per anar cap a classe quan soni la música.
- Per tal de garantir l'ordre i la seguretat interna, demanem que no es circuli per la porta del passadís entre la secretaria i la zona d'Infantil.
- Cal que tots els nens i les nenes siguin puntuals a les entrades de les classes. Arribar tard fa perdre temps a tothom.
- **En cas d'absència o de retard caldrà presentar-ne la corresponent justificació signada pels pares al/a la tutor/a o comunicar-ho mitjançant una trucada o correu electrònic.**
- **Cap alumne/a podrà sortir sol del recinte de l'escola** durant l'horari escolar o de menjador. En cas que un alumne hagi de sortir de l'escola en horari lectiu caldrà que el vingui a recollir una persona major d'edat. La persona responsable de recollir-lo haurà de signar una autorització de sortida que li farà signar l'administrativa del centre, el conserge o la responsable de menjador.
- **Cap alumne pot marxar sol cap a casa, ni a les 12:30 h ni a les 16:30 h**, excepte en el cas que els pares signin l'autorització pertinent a partir de 3r curs, on se li dóna permís per marxar sol i per recollir i emportar-se germans més petits, si es dóna el cas. **El germà que recull a d'altres germans ha de ser alumne de 3r de primària o més gran.**
- **Si passats 10 minuts, no s'ha vingut a recollir a l'alumne/a i no s'ha pogut contactar amb cap familiar, es truca a la Policia local que s'encarregaran de l'alumne/a.**

REFERIDA A L' ACCÉS A L' ESCOLA

- Inculqueu als vostres fills la necessitat de respectar les normes de circulació i els senyals de trànsit, tant a peu com en bicicleta.
- **L'accés a l'escola es farà pel carrer que correspon a la façana principal del centre (prolongació del carrer Remei).**
- Els alumnes que vinguin a l'escola en bicicleta i/o patinet, podran deixar-lo a l'aparca-bicicletes, situat dins del pati de primària. Caldrà entrar pel portal metàl·lic del final del carrer, darrera del gimnàs.
- **L'escola no es fa responsable dels possibles desperfectes de les bicicletes i dels patinets.**
- Preguem que no es vingui a l'escola en horaris de classe, si no és per una qüestió de necessitat (urgència, visita al metge, ...) i sempre dirigir-se primer a secretaria / consergeria.





- Les trucades telefòniques a les mestres d'Infantil cal que siguin en horari d'esbarjo (10:45 - 11:30 h) o a partir de les 12:30 h.
- Les trucades telefòniques als/a les mestres de Primària cal que siguin en horari d'esbarjo (11:00 -11:30 h) o a partir de les 12:30 h.

REGLAMENT D'ENTRADES I SORTIDES

Educació Infantil:

Entrades: **Novetat aquest curs!**

Entrada acompanyada de les famílies a les aules de P3, P4 i P5 de 9h a 9:10h i de 15h a 15:10h.

Sortides:

A les 12:30h s'acompanya els alumnes en fila fins a fora , per així evitar dispersió pels passadissos i s'entreguen en mà als familiars .

A les 16:30h (**Novetat aquest curs!**) els familiars entren a les aules a recollir els alumnes. **Si passats 10minuts s'ha trucat a la família i no s'hi ha pogut contactar o no el vénen a recollir, es truca a la Policia Local.**

En cas de pluja,



Entrades:

Els familiars acompanyen els nens/es fins a les aules.

Sortides:

Els familiars entren fins a les aules a recollir l'alumnat

Educació Primària:

Entrades: Un cop sona la música d'entrada, els alumnes van a fer fila a la seva respectiva entrada.

Sortides: A la sortida s'acompanya els alumnes fins a fora en fila, per així evitar corredisses i dispersió pels passadissos.

Cicle Inicial: surten per les escales exteriors del seu cicle i els mestres fan un acompanyament dels alumnes fins la zona del porxo i els entreguen en mà a les famílies.

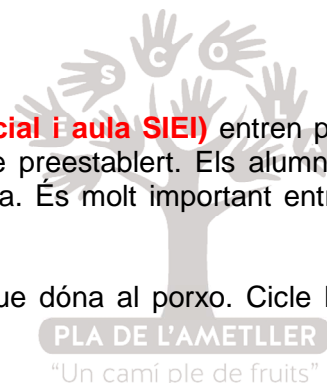
Cicle Mitjà i Superior: els cursos propers a la sortida exterior del cicle surten per aquesta sortida (5è i 3r) i els propers al passadís central (6è i 4t), surten per aquest passadís i cap a les escales centrals del porxo.

En cas de pluja,



Entrades: Tots/es els alumnes de primària (**excepte Cicle Inicial i aula SIEI**) entren per les escales del porxo principal i fan fila per cursos, seguint l'ordre preestablert. Els alumnes de Cicle Inicial s'esperen sota el porxo i entren per la planta baixa. És molt important entrar en ordre precedits del/de la mestre/a corresponent.

Sortides: Cicle Inicial i aula SIEI surten per la planta baixa que dona al porxo. Cicle Mitjà i Superior utilitzen les escales del porxo.



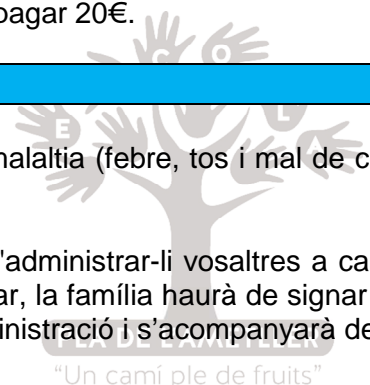


REFERIDES A L'ORGANITZACIÓ INTERNA DEL CENTRE

- **Cal que tot el material (llibres, llibretes,...) i la roba (xandall, bata,...) porti el nom de l'alumne/a i la beta corresponent. Els objectes perduts cal demanar-los a consergeria. Tot allò que és recollit i que no s'ha pogut localitzar el seu propietari, és lliurat durant el curs a una institució benèfica.**
- No utilitzeu les trobades o xerrades col·lectives per parlar amb el tutor/a del vostre fill/a; ho heu de fer demanant una entrevista personal.
- Atès que l'escola fa un esment especial en el tema de les càries i en la necessitat de tenir una alimentació adequada i equilibrada, procureu col·laborar-hi evitant al màxim el consum excessiu de dolçaines i llaminadures. **Que no en portin ni en comprin en venir a l'escola.**
- La nostra escola dóna molta importància a l'ús de la **carmanyola** per portar l'esmorzar. Treballem així el reciclatge i l'estalvi d'embolcalls. **El dijous és el dia de la fruita** i cal portar fruita per esmorzar. Recomanem no portar sucs.
- La normativa actual prohibeix la distribució d'aliments manipulats a casa, per tant si algú porta algun aliment d'aquesta classe no es podrà repartir i serà retornat a casa.
- Pel que fa a celebracions de sants i/o aniversaris, **no es podran repartir invitacions dins del recinte escolar, ni llaminadures.**
- El Claustre de Mestres recomana que, per cap motiu o diada, se'ls facin o portin regals.
- En cas de produir-se desperfectes per imprudència o negligència, les despeses ocasionades s'hauran d'abonar.
- **A fi de mantenir actualitzades les dades (adreça, telèfon, mail, ...) cal que qualsevol modificació la comuniquem a l'escola. Pot ser necessari en molts casos i especialment en cas d'urgència.**
- Està totalment prohibit fumar dins del recinte escolar.
- No està permès l'ús de mòbils i altres objectes electrònics que afectin el funcionament de l'escola per part dels alumnes. En el cas que algun alumne en portés, es portaria a direcció i la família hauria de passar a recollir-lo.
- **Si es perd un llibre de la biblioteca, caldrà pagar 10 €.**
- **Si es perd l'agenda, caldrà pagar 3 €.**
- **Si es perd o es fa malbé un llibre de reutilització, caldrà pagar 20€.**

MALALTIES I LESIONS

- Si un nen/nena presenta símptomes de començament de malaltia (febre, tos i mal de coll) **no pot venir a l'escola.**
- Si cal que un infant prengui algun medicament, procureu d'administrar-li vosaltres a casa. Si no pot ser d'altra manera, i s'ha de donar en horari escolar, la família haurà de signar un imprès que es facilitarà a Secretaria autoritzant la seva administració i s'acompanyarà de la





prescripció del metge que indiqui la quantitat i l'horari.

- **Recordeu que periòdicament hi ha polls.** Cal que aneu vigilant els cabells dels vostres fills/es al llarg del curs. Si observeu la presència d'aquests paràsits, **el nen no ha de venir a l'escola** fins que se li hagi fet el tractament i tingui el cap net de llémenes i polls.
- Si algun nen/a es lesiona o es fa mal, es telefona a la família i, si és de molta urgència, es portarà directament a la clínica o al servei mèdic.

NORMATIVA ESPECÍFICA DEL CICLE INFANTIL

EQUIPAMENT

- Els infants han de portar la bata de l'escola, amb el nom i cognoms a la part de davant. Els dies de psicomotricitat cal portar l'equipament esportiu de l'escola i esportives amb velcro.
- Cada nen portarà **un sarronet de roba marcat amb el seu nom**, per portar-hi l'esmorzar a dins d'una carmanyola. Tot i això, cal que els nens hagin menjat bé al matí abans de sortir de casa. Preguem que no es portin pastissos, laminadures i caramels. En cas de portar-ne seran retornats.
- **MOLT IMPORTANT: Totes les peces de roba (jerseis, abrics, xandalls, ...), han d'anar marcades amb el nom i han de dur cosida una goma a la part interior del coll per a poder-les penjar.**
- Demanem que els nens/nenes portin pantalons sense peto, millor amb goma o preferiblement xandall, perquè a l'hora de descordar o treure sigui pràctic.
- Tots els alumnes de P-3 han de portar una muda dins d'una bossa amb el nom.
- Els alumnes de P-4 i P-5 que es queden a dinar han de portar una muda dins d'una bossa amb el nom.
- Recordem la importància de la higiene (alerta amb els nens que es fan pipí a la nit, cal dutxar-los al matí).

CELEBRACIONS D'ANIVERSARIS

Per tal d'evitar possibles greuges comparatius, entre els alumnes que ho celebren i que volen fer-ne partícips a la resta de companys, els que no ho celebren i els que, per causes diverses, la família no pot celebrar-ho, **s'ha determinat que cap nen/a porti res a l'escola per celebrar el seu aniversari o sant.** El dia de l'aniversari de l'alumne/a se celebrarà a nivell de classe i aquest/a alumne/a rebrà de part de tota la classe un petit detall (corona o medalla).

SERVEIS QUE S'OFEREIXEN AL CENTRE

SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR

Des del Consell Comarcal del Pla de l'Estany es continua organitzant el servei de transport escolar per als alumnes que han de desplaçar-se dels municipis d'origen, a Banyoles per seguir l'escolarització. Aquest és el cas dels alumnes procedents del municipi de Camós, amb una línia pròpia per a aquests alumnes. Aquesta línia funciona al matí i a la sortida d'escola, a la tarda.



Degut al desplaçament d'alumnes de zones de Banyoles no properes a l'escola, fruit de la manca de places escolars, funciona també una línia de transport escolar al matí, al migdia i a la sortida de l'escola a la tarda. Aquest transport està adreçat únicament als alumnes de P-3 fins a 2n de primària, que compleixin els criteris d'ús de transport escolar del Pla d'Escolarització Extensiva.

SERVEI DE BIBLIOTECA

SERVEI DE BIBLIOTECA, DE DILLUNS A DIVENDRES, de 12:30 a 14:45 h (**Pels alumnes usuaris de menjador**).

SERVEI CASALET TARDA, de 16:30 a 17:30 h.

També, i per millorar-ne la informació i la difusió del treball i l'activitat de la nostra biblioteca, s'ha creat un bloc: <http://blocs.xtec.cat/bibliotecapladelametller>

SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

NORMES DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE MENJADOR CURS 2019-2020

El servei de menjador funcionarà 5 dies a la setmana, de dilluns a divendres.

Preu menú

- Alumnes habituals (es queden 3, 4 o 5 dies a la setmana): **6,05 €**
- Alumnes esporàdics (es queden 1 o 2 dies a la setmana): **6,25 €**

PAGAMENT DEL MENJADOR PER DOMICILIACIÓ BANCÀRIA:

- Totes les famílies que facin ús del menjador han d'estar registrats a l'aplicació de mòbil de **SERUNION EDUCA**. Els alumnes becats també han d'estar enregistrats.
- El rebut es passarà entre el 5è i 10è dia del mes, a mes vençut. Els mesos de setembre i octubre poden arribar a facturar-se conjuntament.
- En cas de no quedar-se un dia cal comunicar-ho via trucada telefònica al telèfon **872 55 01 10** abans de les 10 hores, podran deixar un missatge de veu indicant el nom de l'escola i el nom i cognoms del nen/a i el motiu de la trucada, caldrà identificar-se amb el DNI del Tutor legal utilitzat per a registrar l'alumne.
- **Absències:** Totes les absències comunicades al telèfon indicat i en l'horari establert seran abonades.
- **Esporàdics;** han de comunicar a la coordinadora del menjador l'ús del servei.
- **Impagats:** En cas de devolució d'un rebut, es donarà un termini de 5 dies per a la seva regularització. Les despeses de devolució aniran a càrrec de la família. **En cas de no poder justificar la regularització de l'impagat en el termini indicat, l'alumne no podrà continuar fent ús del servei de menjador.** Rebran un SMS indicant la forma de resoldre el deute pendent.
- Des de l'escola no s'atendran trucades per a comunicar al menjador la no utilització del servei un dia puntual.
- No es podrà fer cap pagament en efectiu.

Recordeu: els **divendres de 15 h a 16 h de la tarda** la coordinadora del menjador us pot atendre per qualsevol informació/aclariment que vulgueu. **CAL CONCERTAR LA VISITA PRÈVIAMENT.**



SERVEIS D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Les activitats extraescolars funcionen sota l'organització de l'Associació de Mares/Pares d'Alumnes. Compten amb l'aprovació del Consell Escolar de l'Escola Pla de l'Ametller i es realitzen en horari de migdia (de 12:30 h a 14:30 h).

ACOLLIDA MATÍ :	7:45 - 9:00 h	2 €/dia
	8:30-9:00 h	1 €/dia
CASALET TARDA:	16:30 -17:30 h	2 €/dia
BIBLIOTECA NENS MENJADOR:	12:30 -14:45h	Gratuït PRIMÀRIA (usuaris menjador)

Els serveis dels **CASALETs** es portaran a terme des del dia 12 de setembre.
Les activitats extraescolars del curs 2019-2020 comencen a l'octubre.

ALTRES INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES

PROGRAMA COOPERATIU PER AL FOMENT DE LA REUTILITZACIÓ DE LLIBRES DE TEXT I MATERIAL DIDÀCTIC COMPLEMENTARI

D'acord amb la convocatòria del Departament d'Educació, l'Escola Pla de l'Ametller es va acollir a aquest programa que vol alleujar l'economia familiar, especialment a l'hora de l'adquisició de llibres de text i de material complementari. **La reutilització de llibres es fa a partir de 3r de primària.** Aquests llibres seran cedits a l'alumnat en format **lloguer a raó de 20 €** per curs, de 3r a 6è.

FORMACIÓ RELIGIOSA O ENSENYAMENTS ALTERNATIUS

D'acord amb la normativa vigent, l'ensenyament de la Religió té caràcter optatiu. És per això que a les famílies se'ls pregunta, en el moment de formalitzar la matrícula del fill/a, quina és l'opció –formació religiosa o ensenyaments alternatius- que escullen.

S'ha de triar l'opció per la formació religiosa o per als ensenyaments alternatius, abans de començar l'Educació Primària.

Aquesta opció serà vàlida per a tota l'etapa d'Educació Primària. No obstant això, **es preveu una eventual rectificació**, la qual s'haurà de fer **sempre per escrit a Secretaria en acabar el curs escolar anterior (el mes de juny).**



AUTORITZACIÓ PER A LES SORTIDES I EXCURSIONS DEL CURS

A principis del curs, coincidint amb les reunions de pares/mares de cadascun dels nivells de l'escola, es lliurarà a cada família un imprès perquè s'ompli amb la corresponent autorització per part del pare/mare o tutor de l'alumne/a, per realitzar totes les sortides i excursions programades per l'escola.

Aquestes sortides, prèviament aprovades pel Consell Escolar, s'aniran portant a terme durant el curs i se n'informarà específicament de cadascuna d'elles abans de realitzar-les.

Aquest curs i com a novetat, les sortides es pagaran per banc, igual que el material escolar. Se us facilitarà el corresponent paper de pagament, un cop fetes les reunions de pares/mares.

AUTORITZACIÓ PER A L'ÚS D'IMATGES D'ALUMNES

D'acord amb les instruccions donades pel Departament d'Educació per al curs 2019-2020, i que el dret a la pròpia imatge està reconegut a l'article 18.1 de la Constitució Espanyola i regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció del centre demana el consentiment dels pares o tutors legals per poder publicar fotografies on apareguin els seus fills i filles on aquests o aquestes siguin clarament identificables. Aquesta autorització es signa quan l'alumne/a es matricula en el centre i serveix per tota l'escolarització.

AUTORITZACIÓ PER MARXAR SÓLS A CASA A PARTIR DE 3r PRIMÀRIA I PER MARXAR AMB GERMANS

Observant la quantitat de nens/es que se'n van sols a casa i d'altres germans grans que recullen els germans més petits, ens veiem obligats a fer-vos signar l'autorització pertinent de conformitat per part vostra (pare, mare o tutor) perquè aquest fet es pugui dur a terme.

VACUNES

Com cada curs escolar, s'efectuaran aquelles vacunes que la Generalitat té programades. Solen incidir a sisè. Prèviament a la vacuna, es trametrà a cada família la informació i se sol·licitarà el consentiment dels pares o tutors.

ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS I RESPONSABILITAT CIVIL

En cas d'accident, el procediment que s'utilitzarà serà el mateix dels darrers cursos, és a dir, fer servir el dret d'atenció mèdica que dona la targeta individual de la Seguretat Social o bé de les pòlisses d'assegurança que la família pugui tenir contractades.

AJUTS DE MENJADOR

AJUTS DE MENJADOR

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany gestiona la concessió d'ajuts per al servei de menjador dels alumnes de famílies que tinguin necessitats socioeconòmiques contrastades.



L'AGENDA ESCOLAR

Per tal de crear un canal de comunicació diari i efectiu entre mestres i famílies, des de primer fins a sisè de Primària, tindran al seu abast una agenda escolar per comunicar i anotar qualsevol informació o incidència. **És molt necessari doncs que, de manera regular, la família revisi l'agenda escolar i que l'alumne/a la porti al dia.**

DATES REUNIONS DE PARES

Recordeu que és molt important l'assistència a la reunió del pares/mares d'inici de curs. És una única reunió on s'explica el funcionament del curs dels vostres fills/es.

- **P3** **24 d'octubre a les 21h**
- **P4** **3 d'octubre a les 21h**
- **P5** **10 d'octubre a les 21h**
- **1r** **25 de setembre a les 20h**
- **2n** **30 de setembre a les 20h**
- **3r** **26 de setembre a les 20h**
- **4t** **7 d'octubre a les 20h**
- **5è** **23 de setembre a les 20h**
- **6è** **24 de setembre a les 20h**

És molt important que assistiu a les reunions de pares dels vostres fills/es. Allà us informaran del treball que es realitzarà durant el curs, de l'horari, i s'escollirà la figura del pare/mare delegat/da entre d'altres coses.

Caldrà que retorneu signada, la butlleta d'assistència a la reunió.

Demanem, que hi assistiu, tal i com us vau comprometre a la Carta de Compromís, signada en formalitzar la matrícula i que sigueu puntuals.

Moltes gràcies,



CALENDARI ESCOLAR DEL CURS 2019-2020

Setembre 2019

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Octubre 2019

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Novembre 2019

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Desembre 2019

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Gener 2020

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Febrer 2020

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

Març 2020

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Abril 2020

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Maig 2020

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Juny 2020

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Horari Infantil i Primària

- Matins: 09:00 a 12:30 h
- Tardes: 15:00 a 16:30 h

Pati

- Infantil: 10:45 a 11:30 h
- Primària: 11:00 a 11:30 h

Dies festius i no lectius

▪ Festa local a Banyoles, dilluns de Sant Martíà: dilluns 21 d'octubre de 2019

▪ Nadal: del 21 de desembre de 2019 al 7 de gener de 2020, ambdós inclosos

▪ Setmana Santa: del 4 al 13 d'abril de 2020, ambdós inclosos.

▪ Jornada continuada (09:00 a 13:00): 20 de desembre de 2019 i del 8 al 19 de juny de 2020, ambdós inclosos.

▪ 3 dies festius de lliure disposició acordats pel Consell Escolar: 31 d'octubre de 2019, 21 i 24 de febrer de 2020.

▪ 1 dia festiu de lliure disposició en substitució d'una festa local que cau en dia no lectiu: 4 de maig de 2020.

* Els 2DD (dos dies diferents): 13 i 14 de febrer.

Mestres: Inici del curs el 2 de setembre de 2019 i finalització, el 30 de juny de 2020.

Alumnes: Inicien les classes el 12 de setembre de 2019 i finalitzen el 19 de juny de 2020. ER

ESCOLA PLA DE L'AMETLLER

**C/ FORMIGA, 117
17820 BANYOLES (PLA DE L'ESTANY)**

TELÈFON 972 571 528

e-mail/correu electrònic b7000329@xtec.cat

Pàgina web:

<https://agora.xtec.cat/escolapladelametller/>

