

PROJECTE EDUCATIU

Escola Pla de l'Ametller

Curs 2009-2010

Escola
Pla de l'Ametller





ÍNDEX

- 1.- Trets d'identitat (qui som)
 - 1.1- Escola democràtica
 - 1.2- Escola aconfessional
 - 1.3.-Escola catalana
 - 1.4- Escola que atén la diversitat
 - 1.5.-Coeducació
 - 1.6.- Escola ambientalista
 - 1.7.- Escola en pràctiques

- 2.- Objectius (què pretenem)
 - 2.1.- Àmbit pedagògic
 - 2.2.- Àmbit institucional-organitzatiu
 - 2.3.-Àmbit econòmic-administratiu
 - 2.4.-Àmbit humà i de serveis

- 3.- Concreció de l'estructura organitzativa
 - 3.1.- Òrgans de govern unipersonals
 - 3.2.- Òrgans de govern col.legiats
 - 3.2.1.- Consell escolar
 - 3.2.2.- Claustre
 - 3.3.- Òrgans de coordinació
 - 3.3.1.-Coordinació de paral.lels
 - 3.3.2.-Equips de cicle
 - 3.3.3.-Equip pedagògic
 - 3.3.4.-Comissions: CAD, biblioteca, informàtica, revista i dinamització
 - 3.3.5.-Reunions d'equip directiu
 - 3.3.6.- AMPA
 - 3.3.7.-Servei de menjador

 - 3.4.- Projecció externa del PEC
 - 3.4.1.-Mantenir relació amb llar d'infants
 - 3.4.2.- Mantenir relació amb els IES
 - 3.4.3.- Pla educatiu d'entorn (Ajuntament)



1.- TRETOS D'IDENTITAT

1.1.- Escola democràtica

L'escola acull els trets d'identitat de tots els membres que la componen, posant com a única condició el respecte a la llibertat individual i col·lectiva de la persona, entenent que aquest respecte a la llibertat es regula mitjançant la democràcia.

L'escola també procura en cada moment preparar als/les alumnes per a la vida, treballant amb realisme els valors democràtics de la societat, i fent de la tolerància i la solidaritat eines de treball diari.

1.2.- Escola aconfessional

La nostra escola es manifesta aconfessional i respectuosa amb la ideologia de cada família. Entenem que hi ha moltes cultures vivint a la nostra societat, respectem aquesta diversitat d'alumnat i ens interessem per conèixer i entendre les diferents maneres de pensar. També fem que s'interessin per la cultura catalana.

1.3.- Escola catalana

El català és la llengua vehicular del nostre centre. Aquesta llengua és usada en totes les activitats acadèmiques i en els àmbits de convivència i de comunicació quotidiana al centre educatiu.

El català també és l'eina de cohesió i integració entre totes les persones del centre i de l'entorn.

Aquest punt queda reflectit en el projecte lingüístic del nostre centre elaborat en el curs 2007-2008.

1.4.- Escola que atén la diversitat

L'escola respecta i atén les diferents cultures i ètnies de l'alumnat.

Comptem amb un Pla d'acollida on hi ha reflectit tot el que es fa a nivell de municipi i de centre quan arriba una nova família amb infants en edat escolar.

A part d'això, també tenim en compte els ritmes evolutius i les capacitats de cada alumne i per això proporcionem les eines i estratègies adequades perquè vagin enriquint els seus aprenentatges en totes les àrees de desenvolupament.



1.5.- Coeducació

D'acord amb els principis d'igualtat de drets i no discriminació que inspiren l'activitat educativa, a l'escola proporcionem un ensenyament igual als nens i a les nenes.

El treball del nostre centre afavorirà que els nens i les nenes desenvolupin totes les seves capacitats individuals sense estar condicionats per estereotips sexistes.

1.6.- Escola ambientalista

El col·lectiu de mestres intentem conscienciar als/a les nostres alumnes perquè respectin el medi ambient. Treballem també el reciclatge i hem posat papereres de diferents colors (blau, marró i groc) al pati per tal de facilitar-ne la classificació adequada.

1.7.-Escola en pràctiques

Des del curs 2008-09 som escola en pràctiques, la qual cosa significa que acceptem alumnes estudiants de magisteri perquè vinguin al nostre centre a realitzar les pràctiques de la carrera.

2.- OBJECTIUS (QUÈ PRETENEM)

En el nostre centre pretenem que els/les alumnes tinguin un desenvolupament competencial en diverses àrees: que aprenguin a ser i actuar de manera autònoma, que aprenguin a pensar, a descobrir i a trobar solucions a diferents situacions de la vida, que aprenguin a tenir iniciativa i finalment, que aprenguin a viure i a conviure en el món.

2.1.- Àmbit pedagògic

- Cal potenciar un ensenyament actiu, on l'infant es pugui desenvolupar en tots els seus nivells: afectiu, cognitiu, social, físic i inter-personal. Tot això s'aconsegueix gràcies a l'ús d'unes determinades metodologies i recursos didàctics que facilitaran l'assoliment de les capacitats i competències bàsiques per part dels/de les alumnes. Aquestes estratègies didàctiques han de servir per motivar l'alumnat i aconseguir que progressi segons el seu ritme d'aprenentatge. D'aquesta manera atendrem la diversitat.
Un dels millors mètodes per a tot aprenentatge és el de l'observació, manipulació i experimentació.
- Per tal d'aconseguir una bona interacció i relació entre els alumnes, el nostre centre contempla la possibilitat de barrejar grups a final de cicle en els casos que es cregui oportú pel bon funcionament del grup classe. Això permet, en molts casos, que el grup no quedi distorsionat per algun alumne en concret.
- A part dels ensenyaments més curriculars i acadèmics, també els ensenyem a adquirir uns valors i unes actituds que els serveixin per a conviure i actuar en societat.
- Fomentar el gust per la lectura. Considerem molt important l'aprenentatge de la lectoescriptura, i aconseguir que l'alumnat senti plaer pel fet de llegir és una prèvia a l'assoliment d'aquesta competència. A l'escola disposem d'una biblioteca, que curs rera curs, va tenint cada vegada més llibres i revistes, i també tenim les biblioteques d'aula per treballar la lectura diàriament. Cada curs té una hora setmanal destinada a la lectura i pot anar a la biblioteca d'escola. A part, aquesta biblioteca també està oberta de 14:00h a 15:00h i de 17:00h a 18:00h amb una persona contractada per l'AMPA. Cada alumne té un carnet de biblioteca i l'escola ofereix un servei de préstec de llibres.



Al llarg de les dues etapes (infantil i primària) es realitzen visites a la biblioteca municipal on se'ls explica els serveis que ofereix aquesta entitat.

- També treballem les festes tradicionals més pròpies del nostre país, per tal que els alumnes coneguin els trets més característics de Catalunya: la castanyada, el Nadal, Carnestoltes, la Vella Quaresma i Sant Jordi. Procurem que en aquestes celebracions hi participi tota la comunitat educativa: mestres, alumnes, famílies, conserge, administrativa,...
- Per tal d'apropar l'alumnat a l'entorn social i natural, realitzem diferents sortides relacionades amb el currículum de medi. També fem colònies a sisè de primària per afavorir el desenvolupament personal i social dels alumnes i la convivència i la relació entre els companys.

2.2.- Àmbit institucional-organitzatiu

La nostra escola és de doble línia, exceptuant el P5 que és triple. A cada grup hi ha entre 22 i 26 alumnes.

L'escola disposa a Educació Infantil de 6 aules ordinàries, un barracó pel tercer P5, una aula de psicomotricitat i dues aules de suport (una d'elles és la de tutoria). A la part de Primària tenim 12 aules ordinàries, dues d'informàtica, una de llengües estrangeres, una d'educació especial, una de música, una aula d'acollida i una aula polivalent que utilitzem per fer suports i desdoblaments. A part, tenim les tres tutories, una a cada cicle, en les quals també s'hi fa suport.

Els objectius generals d'aquest àmbit són:

- Millorar el debat intern i la participació del claustre que ens ha de portar a l'enriquiment mutu i a la motivació col·lectiva.
- Potenciar la coordinació, potencialitat i funcionalitat que tindrem gràcies a:
 - ◆ Les **reunions de paral·lels o nivells**: la seva feina se centra en programar i desenvolupar les activitats didàctiques i d'avaluació, programar les sortides i coordinar-se amb els mestres de suport i els/les especialistes. Aquestes reunions es realitzen un cop a la setmana.
 - ◆ Les **reunions de cicle**: el cicle està format pels mestres tutors/es i els altres mestres (suport, especialistes,..) que intervenen en aquell cicle. En aquestes reunions es tracten temes que fan referència a l'etapa educativa com són: metodologia, criteris d'avaluació, reforç, organització de tallers i festes en el marc global de l'escola,... Aquestes reunions estan presidides pel/per la coordinador/a de cicle i es realitzen un o dos cops al mes.



- ◆ Les **reunions de claustre**: el claustre està format per tot el conjunt de mestres de l'escola. En ell es decideixen aspectes organitzatius i de funcionament de tota l'escola. Normalment es fa claustre una vegada al mes.
- ◆ **Reunions d'equip pedagògic**: en aquestes reunions es troben els/les coordinadors/es dels 4 cicles (educacio infantil, cicle inicial, cicle mitjà i cicle superior) amb la cap d'estudis. Es realitzen un cop a la setmana i en aquestes reunions es traspassen informacions i temes que s'haurien de parlar i decidir en el cicle o es passen informacions o propostes del cicle a l'Equip directiu o viceversa.
- ◆ **Reunions de l'equip directiu**: l'equip directiu està format per la directora, la cap d'estudis i la secretària.

Directora: és el màxim responsable de tot el que passa al centre. S'encarrega de dirigir, gestionar i reunir-se amb diferents entitats que tenen relació amb l'escola. És la persona de referència per les famílies quan cal abordar temes més complexos. També presideix els consells escolars.

Cap d'estudis: és qui s'encarrega de tota la gestió pedagògica. Fa el seguiment de les programacions d'aula, substitueix al director en el cas que falti, vetlla per l'acompliment dels acords del claustre pel que fa a metodologia i avaluació, coordina l'activitat amb l'EAP, impulsa i motiva el treball dels cicles a través de les reunions de coordinació i té relació amb les entitats externes que ofereixen activitats o tallers al centre: Policia local, bombers, Escola de Natura, Ajuntament,...

Secretària: porta tota la gestió administrativa-econòmica referent al centre. S'encarrega de pagaments a proveïdors i cobraments a famílies, gestiona el tema beques que otorga el Departament d'Educació i , juntament amb l'administrativa gestiona el tema administratiu de matriculacions i mobilitat de l'alumnat.

El treball que realitza conjuntament tot l'equip directiu és:

- coordinar l'acció educativa que es desenvolupa en el centre a través dels acords presos en els cicles o claustre.
- Vetllar perquè es prioritzin els interessos col·lectius de tota la comunitat per sobre dels interessos individuals de cada component.
- Prendre decisions referents al centre.
- Convocar el claustre i consell escolar i tenir preparats els temes a tractar.

- Elaborar els horaris de l'alumnat i dels mestres atenent les apreciacions i la gestió de la cpa d'estudis.

- ◆ **Reunions de consell escolar:** és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern de l'escola, i l'òrgan de programació, seguiment i avaluació de les activitats que s'hi porten a terme.
- ◆ **Junta econòmica:** està formada per la directora, secretària, un/a mestre i un pare o mare. Ha d'elaborar el pressupost i presentar-lo al consell escolar, fer-ne el seguiment, fer la memòria econòmica i presentar-la al Consell perquè l'aprovi.
- ◆ **AMPA:** és l'associació de pares i mares dels alumnes. Les seves funcions són: promoure la participació de les famílies en la gestió del centre, promoure la participació dels pares en el consell escolar, col.laborar en les activitats de l'escola, i promoure activitats culturals i de formació vers als pares. També gestiona les activitats extraescolars, el servei de menjador i de biblioteca en horari de 14h-15h i de 17h-18h.

Per tal que l'escola tingui un tracte favorable amb tots els serveis externs creiem convenient:

- Mantenir una bona relació i coordinació una vegada l'any amb les llars d'infants de la ciutat.
- Mantenir una bona relació i coordinacions periòdiques amb l'institut de referència del nostre centre.
- Participar en les activitats culturals i educatives proposades per l'Ajuntament, Pla educatiu d'entorn, Escola de Natura, PCEE,...
- Mantenir contacte amb el centre de recursos, amb l'EAP i amb els serveis socials de la ciutat..
- Realitzar cursos i/o assessoraments de formació en centre i intentar que tot el professorat hi participi per tal d'enriquir-se.

2.3.- Àmbit econòmic-administratiu

Dins d'aquest àmbit ens proposem una sèrie d'objectius:

- Desenvolupar una gestió econòmica clara i transparent, concretada en un pressupost i balanç anual.
- Tenir un control de les despeses econòmiques de l'escola.
- Mantenir actualitzats els inventaris i la documentació oficial del centre.
- Transferir la responsabilitat dels diferents comptes a qui li correspongui:



- 1.- El compte de material: AMPA
 - 2.- El del menjador: AMPA i directora
 - 3.- El de l'associació: AMPA
 - 4.- El compte d'escola: la secretària de l'escola.
- Escriure tots els documents d'àmbit intern i extern en la llengua vehicular de l'escola: el català, tot i que si alguna família ens ho demana, a nivell particular, també ho podem fer en castellà.
 - Informar amb un llenguatge clar i entenedor a tota la comunitat educativa (mestres, pares,...) de les diferents notícies, festes i actes que tenen lloc a la nostra escola durant el curs escolar.
 - Crear uns bons canals de comunicació entre l'equip directiu i els mestres a través dels claustres, reunions de coordinadores amb equip directiu i entrevistes amb mestres i pares.

2.4.- Àmbit humà i de serveis

Cada vegada s'intenta que la relació entre l'escola i les famílies sigui més cordial i propera. Per això es cerquen estratègies per millorar la implicació cap al centre dels pares i mares, sobretot els de procedència estrangera.

També es pretén crear un espai de relació, col.laboració i convivència entre pares-mares i mestres fent sortides, projectes comuns, tallers i festes.

Hi ha un link entre el blog de l'escola i el blog de l'AMPA per unificar criteris i treballar tots dos en la mateixa línia: la bona educació del alumnes.

Les principals festes que celebrem conjuntament són:

Nadal: l'AMPA treballa de valent preparant els decorats i vestits del Pessebre vivent que té lloc dos dissabtes abans d'acabar el primer trimestre. Des de l'escola s'ajuda amb les cançons i coreografies.

Carnestoltes: aquesta festa la celebrem tri-anualment i l'escola col.labora ajudant a fer una petita part de la disfressa. L'AMPA confecciona la carrossa i la coreografia i la mestra d'educació física assaja una mica amb els alumnes.

Sant Jordi: a nivell d'escola es prepara una fira de l'intercanvi de llibres el dia de Sant Jordi a la tarda. Cada alumne porta un màxim de tres llibres i se'ls atorga un nombre de punts en funció de l'estat dels llibres. Llavors, durant la fira, poden canviar els punts per llibres d'altres companys.

Festa de final de curs: cada final de curs es fa una festa conjunta amb l'AMPA l'últim dissabte lectiu de juny. Es comença la tarda fent diverses



activitats que varien en funció de l'any. Poden ser balls de les activitats extraescolars, inflables, actuacions d'animació infantil,... després es fa un sopar al pati de l'escola i s'acaba amb algun espectacle dels alumnes de 6è com a comiat de l'escola. Aquest espectacle pot ser una desfilada de moda, un karaoke, o algun musical. En els últims anys aquest espectacle està preparat per la responsable de menjador i pel conserge.

3.- Concreció de l'estructura organitzativa

3.1.- Òrgans de govern unipersonals

La directora, la cap d'estudis i la secretària formen l'equip directiu. Aquestes són les responsables de la gestió i administració diària del centre, de les relacions amb les diferents administracions, de la coordinació pedagògica,...

3.2.- Òrgans de govern col·legiats

3.2.1.- Consell escolar

El consell escolar està compost per:

- La directora de l'escola, que n'és el/la president/a.
- La cap d'estudis.
- Un representat de l'Ajuntament.
- 6 representants del claustre de mestres.
- 6 representants dels pares dels alumnes elegits per ells.
- Un representant del personal d'administració i serveis del centre.
- El/la secretari/ària del centre que actua de secretària del Consell amb veu i sense vot.
- 1 membre designat per l'AMPA.

3.2.2.- Claustre de mestres

El claustre de mestres és l'òrgan propi de participació d'aquests en la gestió i la planificació educativa de l'escola. Està integrat pels mestres del centre, i és presidit per la directora.

Els membres del claustre seran electors i elegibles a les eleccions de representants dels mestres al consell escolar del centre. Com a membres del consell escolar poden ésser membres de les comissions constituïdes al si d'aquest.



Periòdicament, almenys una vegada al mes, es fa una reunió de claustre per parlar de diferents temes relacionats amb el funcionament de l'escola.

3.3.- Òrgans de coordinació

3.3.1.-Coordinació de paral.lels

La nostra escola és de doble línia excepte el P5 que és de triple línia. Setmanalment hi ha una hora de coordinació entre els/les mestres del mateix nivell per decidir conjuntament la programació, sortides, tallers,... que duran a terme amb els seus alumnes.

3.3.2.-Equips de cicle

Els equips de cicle són els òrgans de coordinació de tots els mestres que imparteixen classes en aquell cicle. Cada equip està coordinat per un coordinador/a de cicle, sota la supervisió de la cap d'estudis.

La nostra escola té els següents equips de cicle:

EDUCACIÓ INFANTIL: P3, P4 i P5

EDUCACIÓ PRIMÀRIA: CICLE INICIAL (1r i 2n) CI

CICLE MITJÀ (3r i 4t) CM

CICLE SUPERIOR (5è i 6è) CS

Les principals funcions dels equips de cicle són:

- Unificar criteris i coordinar actuacions.
- Coordinar estratègies metodològiques.
- Fer seguiment de tots els alumnes.
- Elaborar propostes per presentar-les a l'equip pedagògic o al claustre.
- Formar part de les comissions d'avaluació trimestrals per avaluar i promocionar als alumnes que acaben el cicle.

3.3.3.-Equip pedagògic

L'equip pedagògic està format per les coordinadores dels quatre cicles de l'escola i la cap d'estudis, com a representant de l'equip directiu.

Setmanalment hi ha una reunió d'equip pedagògic per tractar temes que es desenvolupen a les reunions de cicle, o altres aspectes de l'escola. A través d'aquestes coordinacions es canalitzen les aportacions de cicle i les activitats generals del centre.



3.3.4.-Comissions

Al nostre centre hi ha 5 comissions. En cada comissió hi ha una representació de mestres de cada cicle per tal que les informacions que es recullen es puguin difondre a la resta de mestres en les respectives reunions de cicle.

Les comissions que hi ha són:

Comissió d'atenció a la diversitat (CAD)

Aquesta comissió està formada per les coordinadores de cicle, les mestres d'educació especial, la mestra d'aula d'acollida, la representant LIC, l'EAP i la cap d'estudis.

Les funcions d'aquesta comissió són les d'establir els principis per a l'atenció a la diversitat de l'alumnat. Aquesta diversitat fa referència a les necessitats educatives especials, a l'alumnat d'incorporació tardana i l'alumnat amb altres capacitats intel·lectuals.

Se sol fer una reunió mensual tot i que si hi ha algun tema important a tractar es pot avançar la reunió.

Comissió de biblioteca

És l'encarregada de gestionar i organitzar la biblioteca del centre, de proposar la compra de nous volums, d'organitzar, juntament amb la bibliotecària de l'AMPA, el servei de préstec de llibres,...

També s'encarrega de dinamitzar la lectura en altres àmbits: bibliopatis, i de participar el dia de Sant Jordi a l'acte conjunta a la Plaça Major.

Comissió de dinamització

És l'encarregada de gestionar i organitzar les festes i celebracions del centre. Cada curs aquesta comissió prepara una graella amb les festes i celebracions que es duran a terme durant el curs escolar.

Aquesta graella és aprovada pel claustre i pel consell escolar a principi de curs.

A les reunions que es duen a terme durant el curs es van concretant i organitzant les diferents festes i celebracions.



Comissió d'informàtica

Aquesta comissió s'encarrega d'actualitzar la pàgina web i el blog de l'escola. En aquestes pàgines es donen a conèixer les activitats, sortides i treballs que es fan amb l'alumnat. També s'hi especifiquen les informacions més rellevants del centre: plantilla de mestres, aspectes del RRI, festes, calendari escolar, sortides escolars, normatives,....

Comissió de revista

Aquesta comissió és l'encarregada de treballar i recollir el material per a confeccionar dues revistes escolars al llarg de cada curs escolar. La primera revista surt a principis de febrer i la segona, a final de curs.

Aquestes revistes es fan conjuntament amb l'AMPA i per tant, hi ha informacions que fan referència a l'AMPA (sortides, xerrades, opinions,...) i altres que fan referència a l'escola (sortides, treballs, escrits de mestres,...). S'intenta fer difusió d'aquestes revistes a les altres escoles, instituts i entitats públiques de la ciutat i de la comarca.

3.3.5.-Reunions d'equip directiu

Setmanalment els membres de l'equip directiu es reuneixen per programar les activitats que es faran durant la setmana següent i elaboren un full (full de la setmana) on hi consten les reunions de cicle, claustre, comissions, ...; les sortides, tallers, xerrades, cursets,... que es duran a terme durant aquella setmana. A part d'això també es parla sobre els temes que han anat sorgint durant la setmana i que demanen ésser tractats per tot l'equip directiu.

3.3.6.-AMPA (Associació de Mares i Pares d'Alumnes)

Aquesta associació està formada per pares i mares d'alumnes de l'escola. Col.labora amb el professorat en l'organització d'algunes activitats, participa en el consell escolar i ofereix diferents serveis com el d'acollida matinal, el servei de menjador, activitats extraescolars, casalets en època de vacances. També s'encarrega de gestionar la venda de llibres i material escolar al setembre i de preparar la festa de final de curs, juntament amb l'escola, al juny, el Pessebre vivent per Nadal i el Carnestoltes. Cada mes es fa una reunió on també hi assisteix la directora del centre.



L'AMPA del nostre centre ha engegat, des del curs 2008-2009, un projecte per ensenyar a llegir i escriure a les mares d'origen senegambià. Aquest projecte s'anomena Sakhanu (que vol dir mare en el seu idioma) i es duu a terme les tardes del dimecres i divendres de 15h a 17h en una aula dels nostre centre. Les mares catalanes que col.laboren en aquest projecte ho fan de manera totalment desinteressada i a vegades també des de l'escola se'ls dóna algun tipus d'informació important com els informes, sortides, funcionament d'agendes, deures,....

3.3.7.-Servei de menjador

Aquest servei és gestionat per l'AMPA juntament amb la direcció del centre L'AMPA contracta una empresa de serveis que gestiona la cuina i el monitoratge. El consell comarcal gestiona el conveni de col.laboració entre el consell comarcal del Pla de l'Estany i l'AMPA de l'escola.

L'alumnat pot utilitzar el servei de menjador de forma opcional.

Hi ha un reglament de menjador que tots els usuaris d'aquest servei han de conèixer i que marca una mica la línia d'actuació en casos de falta de disciplina.

3.4.- Projecció externa del PEC

3.4.1.-Mantenir relació amb llars d'infants

A finals de cada curs escolar es parla amb les llars d'infants de les quals rebem alumnes a P3, per obtenir informació de cada nen/a. Aquesta informació ens serveix per a fer els grups de P3, per saber quins va bé que deixem a la mateixa classe i quins va bé que posem en classes diferents. Per altra banda, també es fa una visita dels alumnes d'educació infantil del nostre centre a una llar d'infant de la ciutat.

3.4.2.-Mantenir relació amb els instituts

A partir d'aquest curs 2009-2010 el nostre centre està adscrit a un institut de la ciutat, la qual cosa indica que la gran majoria dels nostres alumnes aniran a fer la secundària i el batxillerat en aquest institut.

Al juny hi ha un intercanvi d'informació entre els tutors de 6è del nostre centre i els tutors de primer d'ESO de l'institut. A part d'aquesta reunió, a l'institut reben un informe de cada alumne, fet pels tutors de 6è, on



s'expliquen com són els/les nens/es a nivell de relació, de capacitats, ..., i a més, els alumnes que tenen un nivell més baix, tenen un informe (dictamen) fet per l'EAP. Tota aquesta informació els serveix per fer els diferents grups de 1r d'ESO.

Quan ha passat el primer trimestre, es torna a fer una altra reunió per parlar de com s'han adaptat els/les alumnes a l'institut, de com han anat els informes del primer trimestre i els tutors de 1r d'ESO, com que ja coneixen una mica els alumnes, aprofiten per preguntar aspectes dels/de les nens/es que no tenen gaire clars.

3.4.3.-Pla educatiu d'entorn (Ajuntament)

A la nostra ciutat el Pla educatiu d'entorn treballa oferint diverses activitats i propostes a les escoles. Algunes d'aquestes activitats són:

- Activitats de lectures de textos per Sant Jordi a la plaça Major de la ciutat.
- Tallers d'estudi assistit gratuïts pels alumnes amb menys recursos de la ciutat (2 hores setmanals). Va adreçat a cicle mitjà i a cicle superior.
- Projecte de biblioteca. Alguns alumnes d'incorporació tardana o amb pocs recursos tenen la possibilitat d'anar a la biblioteca amb un monitor (1,5h setmanal).
- Servei d'intervenció educativa (SIE). Adreçat sobretot a alumnes de CI. És un mena d'ajut o reforç a aquells alumnes amb necessitats educatives especials.
- Aula teatre. Alguns nens/es de la ciutat poden aprendre a fer teatre pagant només una quantitat simbòlica. La resta la paga el Pla educatiu d'entorn.
- Activitats multiesports en horari extraescolar.
- Casals lingüístics adreçats a alumnes d'incorporació tardana. Només funcionen a l'estiu i són per ajudar a aquests alumnes en l'aprenentatge del català.

- Projecte Rossinyol. Adreçat a l'alumnat que assisteix a l'aula d'acollida o que hi hagi assistit o d'origen estranger. Dos o tres alumnes per centre tenen un monitor, que és un/a estudiant de la universitat de Girona, que els fa de tutor els



- divendres a la tarda o els dissabtes al matí o a la tarda. Amb aquest tutor tenen l'oportunitat de conèixer llocs de la ciutat i de rodalies i assistir a diferents activitats que potser amb les seves famílies no ho podrien fer o els seria més difícil.
- Projecte d'intervenció socioeducativa. Hi ha un equip dinamitzador que fa intervenció en els barris més desafavorits de la ciutat.

3.4.4.- Centres de recursos pedagògics

La nostra escola participa en les activitats que organitza el centre de recursos com a lligam entre el nostre centre i la resta de centres del municipi. Un exemple d'això són les activitats relacionades amb el tema de llegendes i paisatges com a eix comú de treball entre totes les escoles, o la confecció d'un llibre gegant per Sant Jordi amb treballs de les diferents escoles.

3.4.5.- Escola de Natura

Participem en activitats i sortides que organitza l'escola de Natura relacionades sobretot amb el medi ambient. També ens involucrem en els projectes que aquesta entitat organitza per a totes les escoles com pot ser l'Exposició de flors de Banyoles.

3.4.6.-Altres tipus d'activitats

Altres activitats que fem any rera any són:

- Participar en el Concurs literari de l'Alzina Reclamadora de Fontcoberta.
- Participar en el Rodajoc com activitat esportiva de tots els alumnes de tercer curs de Primària de la comarca.
- Participar en la trobada de corals de Girona com activitat de música.
- Participar en la trobada territorial esportiva amb els alumnes de cinquè curs de Primària.