

PLA D'ORGANITZACIÓ SETEMBRE 2021

ESCOLA PINYANA
ALFARRÀS

1. Organització dels grups estables

Els grups estables per al curs 2021-2022 coincidiran amb els grups classe existents, que en algun moment podran desdoblarse en funció de l'activitat programada. En cap cas es programarà cap activitat en horari lectiu que impliqui la presència d'alumnat de més d'un grup estable.

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS que intervenen	Personal d'atenció educativa	ESPAI estable d'aquest grup	ESPAI TEMPORAL
P3	16	M. Antònia Farreny Llúvia Pérez	Remei Cervera (Suport)	TIS	Aula P3	Aula Psicomotricitat Aula Joc Simbòlic Aula de música
P4	21	Rosario Bardají	Sílvia Perera (1h LA) Remei Cervera (Suport) Aurora Rubio (Suport)	TIS	Aula P4 Aula P4 Annexa	Aula Psicomotricitat Aula Joc Simbòlic Aula de música
P5 A	13	Neus Serrando	Sílvia Perera (1h LA) Remei Cervera (Suport)	Auxiliar EE TIS	Aula P5A	Aula Psicomotricitat Aula Joc Simbòlic Aula de música
P5 B	13	Carme Domènech Laura Alexandre	Sílvia Perera (1h LA) Remei Cervera (Suport) ALL	Auxiliar EE TIS	Aula P5 B	Aula Psicomotricitat Aula Joc Simbòlic Aula de música
1r	26	Marina Magrí	LA – EF – MU-REL- Carles Sarroca (Racons) Núria Mirada (Suport)	Auxiliar EE TIS	Aula 1r Aula 1r Annexa	Aula de música
2n	20	Esther Terés	LA – EF – MU-REL- Carles Sarroca (Racons) Núria Mirada (Suport)) Yolanda Llasera (Suport)	TIS	Aula 2n Aula 2n Annexa	Aula 1r Annexa Aula de música

3r	13	Jordina Tomàs	EF – MU- REL Carles Sarroca (Robòtica, LA) Núria Mirada (Suport))	TIS	Aula 3r	Aula de música Aula d'anglès Biblioteca Aula TAC. Visual i Plàstica
4t	17	Mònica Nadal	EF – MU- REL Carles Sarroca (Robòtica, LA) Núria Mirada (Suport))	TIS	Aula 4t Aula 4t Annexa	Aula de música Aula d'anglès Biblioteca Aula TAC. Visual i Plàstica
5è	21	Teresita Arnó	LA – EF – MU- REL Yolanda Llasera (Suport) Carme Prades (M)	TIS	Aula 5è Aula 5è Annexa	Aula de música Aula d'anglès Biblioteca Aula TAC. Visual i Plàstica
6è	22	Lara Vaquero	LA – EF – MU- REL Yolanda Llasera (Suport) Teresita Arnó (Suport)	Auxiliar EE TIS	Aula 6è Aula 6è Annexa	Aula de música Aula d'anglès Biblioteca Aula TAC. Visual i Plàstica

- LA: Sílvia Perera.
- EF: Montserrat Badia
- MU: Anna Borrego
- REL: Aurora Rubio
- ALL: Yolanda Llasera

Els espais temporals compartits durant la jornada per més d'un grup estable seran netejats per l'alumnat en acabar la classe, en concret es desinfectaran les superfícies de contacte. També, com a la resta d'espais es mantindrà una ventilació creuada.

Els espais temporals compartits en dies diferents ja seran desinfectats pel personal de neteja (Subratllats en groc)

A continuació adjuntem els horaris d'ocupació dels espais temporals compartits d'Ed Primària durant una mateixa jornada.

BIBLIOTECA					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
09:00-10:00		B 2		B 6	
10:00-11:00					
11:00-11:30	Esbarjo				
11:30-12:15		B 6		B 5	B 5
12:15-13:00				B1	
15:00-16:15					
16:15-17:00	B 3	B 4			

Aula idiomes: ANGLÈS					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
09:00-10:00	LA 5.2	LA 6.2	LA 6.1	LA 5.2	LA 5.1
10:00-11:00	LA 5.1	LA 6.1	LA 6.2	LA 5.1	LA 5.2
11:00-11:30	Esbarjo				
11:30-12:15	LA 6.2	LA 5.1	LA 3	LA 6.1	
12:15-13:00	LA 6.1	LA 5.2	LA 4	LA 6.2	
15:00-16:15					
16:15-17:00					

AULA DE MÚSICA					
	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
09:00-10:00					
10:00-11:00	MU 6			MU 4	
11:00-11:30	Esbarjo				
11:30-12:15		MU 3	MU 5	MU 3	
12:15-13:00	MU 5	MU 4	MU 6		
13:00-14:00	Cicle		Claustre		
15:00-15:30	Lectura				
15:30-16:15	MU 1				MU 2
16:15-17:00	MU 2				MU 1

2. Organització de les entrades i sortides

Donat que disposem de diversos accessos, tot l'alumnat entrarà i sortirà a la mateixa hora:

- Matí: Entrada a les 9:00h i sortida a les 13:00h.
- Tarda: Entrada a les 15:00h i sortida a les 17:00h.

Al lloc d'accés assignat, cada grup estable farà una fila al lloc assignat, degudament marcat, i el professorat referent l'esperarà per accedir a l'edifici. Durant tot aquest temps, l'alumnat haurà de portar mascareta. Abans d'accedir a l'aula, l'alumnat es posarà solució hidroalcohòlica que trobarà abans d'entrar a la classe.

ACCÉS EXTERIOR	ACCÉS INTERIOR	GRUP
Plaça de la Bàscula, porta contigua a la Llar d'Infants	Pujada per les escales de l'edifici d'EI.	P4, P5
Porta principal, pati de l'escola (porta petita)	Pujada per la rampa	P3
Pàrquing professorat, porta lateral accés pati CI	Entrada per la porta del pati de CI, i accés a la PB	1r, 2n
Porta principal, pati de l'escola (porta gran)	Entrada per la porta principal que dóna al vestíbul i accés a la P1 per les escales principals	3r, 4t
Porta principal, pati de l'escola (porta gran)	Entrada per la porta principal que dóna al vestíbul i accés a la P1 per l'escala d'emergència	5è, 6è

Observació:

En el cas d'alumnat de CI i EI que formin part del mateix nucli familiar, accediran per l'entrada d'EI i es desplaçaran a la seva zona d'accés creuant el pati de l'escola.

3. Organització de l'espai d'esbarjo

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE PATI
EI	11:00 a 11:30 al pati d'EI
CI	11:00h a 11:30h al pati de CI
CM-CS	11:00h a 11:30h al pati de CM i CS

Aquest curs s'han habilitat uns espais al pati per a l'hora d'esmorzar, ja que els grups estables són més nombrosos.

Donat que a l'hora d'esbarjo coincidiran dos o més grups estables, caldrà que l'alumnat porti mascareta.

4. Relació amb la comunitat educativa

- **Consell Escolar:** Les reunions que se celebrin durant el curs 2021-2022 es faran, en principi, de manera telemàtica.
- **Comunicació amb les famílies:**
 - La majoria de circulars es continuaran publicant als grups de telegram.
 - En cas d'absència d'un alumne, s'haurà de comunicar a través de missatge de whatsApp al telèfon mòbil de l'escola.
 - Les reunions d'inici de curs es realitzaran via meet i en el cas de les famílies que no puguin accedir-hi es realitzarà de forma presencial a la Biblioteca del Centre amb les mesures de prevenció adequades i mantenint els grups estables.
 - Les tutories preferiblement es realitzaran per videoconferència o telefònicament.

Observació:

A començament de curs es continuarà amb la formació adreçada a les famílies respecte a l'ús del telegram, eBando, correu electrònic, blog i plataforma Moodle a partir de 3r. Anirà a càrrec de la Marina Llord, TIS del centre, a la Biblioteca.

5. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/TEMPORITZACIÓ
Equip Directiu	Planificació	Presencial	Diàriament
Equip de cicle	Coordinació	Presencial	Setmanalment
Comissió permanent de centre	Planificació	Presencial	Mensualment
Comissió Projectes Europeus	Planificació	Presencial	Setmanalment
Comissió TAC	Planificació	Presencial	Quinzenalment
Comissió Projecte Lingüístic	Planificació	Presencial	Setmanalment
CAD	Seguiment	Presencial	Setmanalment
CAD Social	Seguiment	Presencial	Mensualment
Claustre	Planificació	Presencial	Mensualment

6. Extraescolars i acollida

Les activitats extraescolars se solen fer en horari de tarda i fora del centre. L'única activitat que es realitza és el Servei del SISI del Consell Comarcal per a alumnat en situació desfavorida. En aquest cas, donat que l'alumnat pertany a grups estables diferents, hauran de fer ús de la mascareta. Disposaran de la Biblioteca del Centre, l'aula de reforç 3 i del pati de CM i CS.

Pel que fa al servei d'acollida, tindrà lloc a la sala annexa del menjador. Cada infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i ha d'accedir al centre amb mascareta. Quan finalitzi el període d'acollida, els infants són acompanyats a la seva fila de referència. Acabat l'horari d'acollida cal ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

7. Activitats complementàries

Aquest curs reprendrem les sortides i colònies, respectant les indicacions de les mesures de prevenció i seguretat sanitària, d'acord amb el Pla sectorial vigent.

Les colònies tindran lloc a partir del gener a Ed Primària, tal com recull la PGA.

8. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre

A l'etapa d'EI i CI el professorat es continuarà comunicant amb famílies i alumnat mitjançant els mateixos canals que el curs anterior: grups de telegram, correu electrònic i whatsApp , en aquest ordre de preferència.

S'establiran una sèrie de tasques competencials setmanalment per tal de continuar amb els objectius previstos.

A CI, també disposaran d'un material amb format paper de LC i M, així com dels itineraris de medi.

Al CM i CS, el professorat es continuarà comunicant amb famílies i alumnat mitjançant els mateixos canals que el curs anterior: grups de telegram, correu electrònic i whatsApp , en aquest ordre de preferència. Cal destacar que continuaran disposant de l'entorn Moodle per presentar les tasques de retorn i a CS del G-Suite amb l'entorn col·laboratiu que comporta.

L'alumnat s'endurà els llibres de text, i es continuarà amb les tasques habituals.

Setmanalment, a tots els cicles, es farà una sessió de meet per donar suport emocional i resoldre dubtes. En el cas de l'alumnat que no es pugui connectar, establirem contacte de manera individual utilitzant algun dels altres canals en l'ordre establert.

En el cas de l'alumnat que disposi de ordinador personal proporcionat pel departament, s'intentarà treballar sincrònicament.

Les tasques de contacte, comunicació i planificació seran responsabilitat del professorat que intervé a cada grup estable.

Annex 1. Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula (per sobre de 37,5 °C)
- Mal de coll**
- Refredat nasal**
- Tos
- Dificultat per respirar
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

Si a casa hi ha alguna persona adulta¹ que no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula
- Tos seca
- Dificultat per respirar
- Falta d'olfacte i/o de gust
- Mal de coll
- Mal de cap
- Vòmits i diarrees
- Fatiga
- Pèrdua de gana
- Dolor generalitzat a les articulacions i/o musculatura
- Refredat nasal

* Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'escola i que us poseu en contacte amb els/les responsables del centre educatiu per comunicar-ho. En l'horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

** Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

Aquesta llista de símptomes pot patir variacions en funció de l'estat vacunal de les persones i el context epidemiològic del moment.