



INFORMACIONS GENERALS PER INICIAR EL CURS

2025-2026

❖ DADES ESCOLA

Telèfon	Pàgina web	Adreça electrònica
937591257	www.escolaperezsala.cat	a8026749@xtec.cat secretaria@escolaperezsala.cat

Qualsevol canvi de dades personals o temes relacionats amb secretaria els podeu fer arribar al correu secretaria@escolaperezsala.cat o al telèfon 93.759.12.57.

❖ COMUNICACIÓ ESCOLA-FAMÍLIA-ESCOLA

➤ Com envia l'escola les informacions?

A través del correu escolaverda@escolaperezsala.cat, des d'aquesta bústia no es respondrà cap missatge per part de l'escola. Els divendres s'envia un correu amb les principals informacions i activitats del centre i quan s'escau.

A través del correu corporatiu personal del/a mestre/a

Delegades d'aula.

➤ Com ens podem comunicar amb l'escola?

Canvi de dades i qüestions administratives: secretaria@escolaperezsala.cat

Direcció: a8026749@escolaperezsala.cat

Mestres: correus corporatius d'aula a infantil i corporatius (entre les 8.30 i les 18 h)

Reunions d'aula

Entrevistes personals

Delegades d'aula

Si es fa algun canvi de dades personals (domicili, telèfons, correu electrònic, etc), és important que ho feu saber a la secretaria de l'escola, trucant per telèfon.



WEB ESCOLA: www.escolaperezsala.cat

Al web de l'escola hi trobareu tota la informació actualitzada i els esdeveniments al calendari insertat a l'esquerra de la pàgina.

❖ CALENDARI I HORARI

- ✓ Les classes del proper curs s'inicien el **dilluns 8 de setembre de 2025** i finalitzaran el **divendres 19 de juny de 2026**.
- ✓ L'horari marc d'educació infantil i d'educació primària és **de 9.00 a 12.30 h al matí i de 15.00 a 16.30 h a la tarda**. El dia **19 de desembre de 2025** i del **8 al 19 de juny de 2026** l'horari serà intensiu, de **9.00 a 13.00 h**.
- ✓ Per al proper curs s'estableixen **cinc dies de lliure disposició** aprovats pel consell escolar municipal, **10 d'octubre, 16 de febrer, 13 de març, 30 d'abril, 25 de maig** i un dia de festa local, el **17 de novembre de 2025**.
- ✓ Vacances de Nadal: **del 20 de desembre del 2025 al 7 de gener de 2026 (inclòs)**.
- ✓ Vacances de Setmana Santa: **del 28 de març al 6 d'abril del 2026 (inclòs)**.
- ✓ Els **nens i nenes d'Infantil 3 anys** faran una **entrada esglaonada els dies 8, 9 i 10 de setembre, aquests dies no hi haurà servei d'espai de migdia** per a aquests infants:
 - El 8 i el 9 de setembre dos torns de matí d'una hora i trenta minuts de durada, a cada torn hi haurà mig grup (1r torn 9.15-10.45 h i 2n torn 11.00-12.30 h), el dia 2 de setembre es comunicarà quin torn li correspon cada infant.
 - El dia 10 de setembre de 9:15 a 12:30h s'acollirà tot l'alumnat de cada grup.
 - A partir del dia 12 de setembre es farà l'horari normal de 9.00 a 12:30 h i de 15.00 a 16.30 h i espai de migdia, si s'escau.

❖ PERSONAL DOCENT I NO DOCENT

Personal docent:

Equip directiu:

Direcció: Laia Kötz Espinosa

Cap d'Estudis: Alexis Viñals Ibáñez

Secretària: Laia Agulló Duran

Òrgans unipersonals de coordinació:

Coordinació Educació Infantil: Cristina Béjar

Coordinació 1r cicle (1r, 2n, 3r) : Laura Bellido

Coordinació 2n cicle (4t, 5è, 6è): Mònica Serra



directora suport educatiu infantil	Laia Kötz	a8026749@xtec.cat direccio@escolaperezsala.cat
cap d'estudis matemàtiques 4t A i suport educatiu primària	Alexis Viñals	alexis.v@escolaperezsala.cat capestudis@escolaperezsala.cat
secretària pedagògica tutoria 6è B	Laia Agulló	laia.a@escolaperezsala.cat secretaria@escolaperezsala.cat
tutoria I3 A consell de direcció cicle infantil	Cristina Béjar	inf3a@escolaperezsala.cat cristina.b@escolaperezsala.cat
tutoria I4 A	Sandra Sotillos Alejandra López	inf4a@escolaperezsala.cat sandra.s@escolaperezsala.cat alejandra.l@escolaperezsala.cat
tutoria I4 B	Yolanda Fortuny	inf4b@escolaperezsala.cat yolanda.f@escolaperezsala.cat
tutoria I5 A	Marta Andújar	inf5a@escolaperezsala.cat marta.a@escolaperezsala.cat
tutoria I5 B coordinadora LIC	Montserrat Algueró	inf5b@escolaperezsala.cat montserrat.a@escolaperezsala.cat
tutoria 1r A	Carol Durango	carol.d@escolaperezsala.cat
tutoria 1r B	Mar Sánchez	mar.s@escolaperezsala.cat
tutoria 2n A consell de direcció 1r cicle	Laura Bellido	laura.b@escolaperezsala.cat
tutoria 3r A educació física 3r	Oriol Sàenz	oriol.s@escolaperezsala.cat
tutoria 3r B	Bruna Ortoll	bruna.o@escolaperezsala.cat
tutoria 4t A	Raquel Oliver	raquel.o@escolaperezsala.cat
tutoria 5è A	Sílvia Pitarch	silvia.p@escolaperezsala.cat



tutoria 5è B	Laura Atalaya	laura.a@escolaperezsala.cat
tutoria 6èA consell de direcció 2n cicle	Mònica Serra	monica.s@escolaperezsala.cat
tutoria 6èB secretària pedagògica	Laia Agulló	laia.a@escolaperezsala.cat
suport educatiu a primària	Marina Garriga	marina.g@escolaperezsala.cat
anglès Infantil 5, 1r, 2n i 3r biblioteca escolar	Anna Benedicto	anna.b@escolaperezsala.cat
anglès 4t, 5è, 6è Etwinning 6è	Ma José Gutiérrez	mjose.g@escolaperezsala.cat
atenció educativa inclusiva	Eva Robles (1r, 2n, 3r i 4t) pendent de nomenar (5è, 6è) Laia Kötz (infantil 3, 4 i 5)	eva.r@escolaperezsala.cat direccio@escolaperezsala.cat
música coordinadora COCOBÉ	Mabel Serra	mabel.s@escolaperezsala.cat
educació Física 5è i 6è competència digital a 3r, 4t, 5è i 6è coordinador EDC	Sergi Salvat	sergi.s@escolaperezsala.cat
psicomotricitat a Infantil 3, 4 i 5 anys i educació física 1r, 2n, 4t	Laia Prat	laia.p@escolaperezsala.cat
medi natural i experimentació a	Amàlia Roig	amalia.r@escolaperezsala.cat



3r, 4t, 5è i 6è		
educació artística a primària biblioteca escolar	Ma José Millán	mjose.m@escolaperezsala.cat
religió suport educatiu infantil i primària (dill, dix, div) coordinadora PRL	Ma Antònia Cano	mantonia.c@escolaperezsala.cat
Tècnica Educació Infantil	Laura Sala	laura.s@escolaperezsala.cat

Personal no docent:

Tècnica d'educació infantil (TEI): Laura Sala

Vetlladores: Montse Teruel, Noelia Martínez, Marta Ponte

Administrativa: Núria Giraldo

Conserge: Dolors Mérida

❖ **HORARI ATENCIÓ FAMÍLIES**

Les famílies per tal de concertar una entrevista poden contactar per correu electrònic amb el/la tutor/a o especialista.

ESPAIS

La Suïssa: I3A, I4A, I4B

Aulari:

1a planta: I5A, I5B

2a planta: 1rA, 1rB, 2nA

Edifici central:

1a planta: 3rA, 3rB, 5è A i 5èB

2a planta: 4tA, 6èA, 6èB



❖ ORGANITZACIÓ ENTRADES I SORTIDES

***El primer dia els i les mestres donaran la benvinguda i rebran a l'alumnat al pati de l'escola.**

ENTRADES:

Porta de dalt EDUCACIÓ INFANTIL (I3, I4, I5), 1r i 2n*

- Horari obertura portes: 8:55, 12:25, 14:55, 16:25h
- Horari tancament portes: 9:10, 15.10 i 16:40h
- L'alumnat d'infantil 3 i 4 entra acompanyat dels adults fins al pati de la Suïssa on la mestra els donarà la benvinguda
- L'alumnat d'infantil 5 entra acompanyat dels adults fins al porxo de l'aulari, on fan la fila.
- El primer dia l'alumnat de 1r i 2n es rebrà al mur de la pista blava.
- Durant el curs, l'alumnat de 1r i 2n, quan soni la música, pujarà sol a les aules on l'espera el o la mestre/a.
- Les persones acompanyants no poden marxar fins que soni la música.

Porta de baix de 3r a 6è*

- Horari obertura portes: 9:00, 12:30, 16:30 15:00h
- Horari tancament portes: 9:10, 15.10 i 16:40h
- El primer dia l'alumnat es dirigirà a la zona de sorra, on es troba l'aparca bicis, per trobar-se amb el tutor o la tutora.
- Durant el curs, quan s'obrin les portes, l'alumnat entrarà al recinte i pujarà a les aules directament.

SORTIDES:

I3: Les famílies recullen els infants a la seva aula.

I4: Les famílies recullen els infants al pati de la Suïssa.

I5: Les famílies recullen els infants al mur de la pista de bàsquet.

1r i 2n: Les famílies recullen els infants davant de l'Aulari.

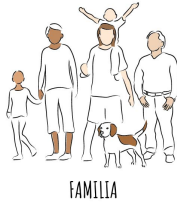
3r, 4t, 5è i 6è: Surten sols i soles acomiadant-se del mestre o de la mestra des del vestíbul de l'edifici.



❖ MATERIAL QUE CAL PORTAR PER CURSOS I/O NIVELLS:

INFANTIL 3 - MATERIAL PER L'ESCOLA			
Què cal portar?	Com ha de ser?	Exemple	Observacions
Bossa de la classe	✓ De roba tova amb nanses llargues per penjar a l'esquena. ✓ De mida mitjana. ✓ Marcada amb el nom i cognom.		Se l'emporten cada dia. Les motxilles més rígides o que no siguin de roba les podran portar, tan sols, per a les excursions.
Tovalló per l'esmorzar	✓ De mida mitjana. ✓ De roba. ✓ Marcat amb nom i cognom.		Se l'emportaran cada dia dins la bossa de la classe per rentar.
Ampolla o cantimplora	✓ D'uns 500 ml. de capacitat. ✓ Reutilitzable. ✓ Amb el nom i cognom escrit en lletra majúscula. ✓ De fàcil obertura, amb pipeta o similar.		Se l'emportaran cada dia dins la bossa de la classe per rentar.
Carmanyola o "boc'n'roll" per l'esmorzar	✓ Reutilitzable. ✓ De fàcil obertura. ✓ Amb tancament hermètic per quan portin fruita.		Se l'emportaran cada dia dins la bossa de la classe per rentar.
Bata	✓ Amb botons grossos al davant i amb punys de goma. ✓ Amb el nom davant gran i amb majúscules. ✓ Amb una beta o goma elàstica per penjar-la.		Es retornarà per rentar, quan s'escaigui.
1 muda	✓ Una muda d'estiu dins una bossa de roba: pantaló curt, samarreta, calçotets/calces i mitjons. ✓ Tot marcat amb nom i cognom. ✓ Dins la bossa hi ha d'haver una bossa de plàstic.		Aquesta muda estarà a l'escola fins a que les tutores demanin el canvi per una altra d'hivern. Quan s'hagi fet servir es retornarà per rentar i se n'haurà de portar una de nova al dia següent. Quan s'hagi de fer servir, es retornarà sencera.



Mitjons antilliscants	✓ Amb piuets de goma fins al taló, marcats amb el nom i cognom.		Per fer psicomotricitat. Se'ls emportaran per rentar al final de cada trimestre.
Una foto	✓ Mida 10x15, on aparegui l'infant amb la seva família.		Cal que la foto sigui d'aquest estiu 2024.
Tovalloletes humides biodegradables	✓ Un paquet de cada o unitat		Són d'ús col·lectiu. Es tornarà a demanar quan s'acabi al llarg del curs.
Mocadors de paper			
1 paquet de dues unitat de rotlle paper de cuina			

INFANTIL 3 - MATERIAL ESPAI MIGDIA			
Què cal portar?	Com ha de ser?	Exemple	Observacions
Bata	✓ Sense botons, amb goma per posar-la pel cap. ✓ Amb beta i nom amb majúscules.		Se l'emporten el divendres.
1 muda	✓ Una muda d'estiu dins una bossa de roba: pantaló curt, samarreta, calçotets/calçetes i mitjons. ✓ Tot marcat amb el nom i cognom. ✓ Dins la bossa hi ha d'haver una bossa de plàstic		Aquesta muda estarà a l'escola fins que les monitores demanin el canvi per una altra d'hivern.



Llençol, sac o manta	✓ Marcat per fora amb el nom i cognom.		En una bossa a part de la muda.
Mocador, peluix, nino, xumet, etc.	✓ En cas que ho necessiti per dormir.		Quan es consideri oportú tornarà a casa.

INFANTIL 4 - MATERIAL PER L'ESCOLA			
Què cal portar?	Com ha de ser?	Exemple	Observacions
Bossa de la classe	✓ De roba tova amb nanses llargues per penjar a l'esquena. ✓ De mida mitjana. ✓ Marcada amb el nom i cognom.		Se l'emporten cada dia. Les motxilles més rígides o que no siguin de roba les podran portar, tan sols, per a les excursions.
Tovalló per l'esmorzar	✓ De mida mitjana. ✓ De roba. ✓ Marcat amb nom i cognom.		Se l'emportaran cada dia dins la bossa de la classe per rentar.
Ampolla o cantimplora	✓ D'uns 500 ml. de capacitat. ✓ Reutilitzable. ✓ Amb el nom i cognom escrit en lletra majúscula. ✓ De fàcil obertura, amb pipeta o similar.		Se l'emportaran cada dia dins la bossa de la classe per rentar.
Carmanyola o "boc'n'roll" per l'esmorzar	✓ Reutilitzable. ✓ De fàcil obertura. ✓ Amb tancament hermètic per quan portin fruita.		Se l'emportaran cada dia dins la bossa de la classe per rentar.
Bata	✓ Amb botons grossos al davant i amb punys de goma. ✓ Amb el nom davant gran i amb majúscules. ✓ Amb una beta o goma elàstica per penjar-la.		Es retornarà per rentar, quan s'escaigui.



1 muda	✓ Una muda d'estiu dins una bossa de roba: pantaló curt, samarreta, calçotets/calçetes i mitjons. ✓ Tot marcat amb nom i cognom. ✓ Dins la bossa hi ha d'haver una bossa de plàstic.		Aquesta muda estarà a l'escola fins a que les tutores demanin el canvi per una altra d'hivern. Quan s'hagi fet servir es retornarà per rentar i se n'haurà de portar una de nova al dia següent. Quan s'hagi de fer servir, es retornarà sencera.
Mitjons antilliscants	✓ Amb piuets de goma fins al taló, marcats amb el nom i cognom.		Per fer psicomotricitat. Se'ls emportaran per rentar al final de cada trimestre.
Tovallolletes humides biodegradables	✓ Un paquet de cada		Són d'ús col·lectiu. Es tornarà a demanar quan s'acabi al llarg del curs.
Mocadors de paper			
1 paquet de dues unitat de rotille paper de cuina			

INFANTIL 4 - MATERIAL ESPAI MIGDIA			
Què cal portar?	Com ha de ser?		Observacions
Bata	✓ Sense botons, amb goma per posar-la pel cap. ✓ Amb beta i nom amb majúscules.		Se l'emporten el divendres.



INFANTIL 5 - MATERIAL PER L'ESCOLA			
Què cal portar?	Com ha de ser?		
Bossa de la classe	✓ De roba tova amb nanses llargues per penjar a l'esquena. ✓ De mida mitjana. ✓ Marcada amb el nom i cognom.		
Tovalló per l'esmorzar	✓ De mida mitjana. ✓ De roba. ✓ Marcat amb nom i cognom.		
Ampolla o cantimplora	✓ D'uns 500 ml. de capacitat. ✓ Reutilitzable. ✓ Amb el nom i cognom escrit en lletra majúscula. ✓ De fàcil obertura, amb pipeta o similar.		
Carmanyola o "boc'n'roll" per l'esmorzar	✓ Reutilitzable. ✓ De fàcil obertura. ✓ Amb tancament hermètic per quan portin fruita.		
Bata	✓ Amb botons grossos al davant i amb punys de goma. ✓ Amb el nom davant gran i amb majúscules. ✓ Amb una beta o goma elàstica per penjar-la.		
Mitjons antilliscants	✓ Amb piuets de goma fins al taló, marcats amb el nom i cognom.		
Mocadors de paper	✓ Un paquet		



1 paquet de dues unitat de rotlle paper de cuina	✓ Un paquet		
Tovallolletes humides biodegradables	✓ Un paquet		

1r i 2n		
Què cal portar?	Com ha de ser?	Observacions
Bata per plàstica o samarreta ampla	✓ Amb beta llarga i el nom	Cal portar-ho la primera setmana de curs. Se l'emporta quan està bruta.
Ampolla o cantimplora	✓ D'uns 500 ml. de capacitat. ✓ Reutilitzable. ✓ Amb el nom i cognom escrit en lletra majúscula. ✓ De fàcil obertura, amb pipeta o similar.	Se l'emporta cada dia dins la bossa de la classe per rentar.
Mocadors individuals "Kleenex"	✓ Paquet petit individual	Per portar a la cartera.
Auriculars	✓ De botó o diadema ✓ Sense micròfon	El tamany que resulti més còmode per a l'alumne/a.
Motxilla	✓ Sense rodetes	

3r, 4t, 5è i 6è		
Què cal portar	Com ha de ser	Observacions
Bata de laboratori	✓ Blanca, amb beta llarga i marcada amb el nom i cognoms. ✓ ELS GERMANS I LES GERMANES LA PODEN COMPARTIR.	Cal portar-ho la primera setmana de curs.
Bata per plàstica o samarreta ampla	✓ Amb beta llarga i el nom	Cal portar-ho la primera setmana de curs. Se l'emporta quan està bruta.



Auriculars	✓ De botó ✓ Sense micròfon	El tamany que resulti més còmode per a l'alumne/a.
Motxilla	✓ Sense rodets	
Ampolla o cantimplora	✓ D'uns 500 ml. de capacitat. ✓ Reutilitzable. ✓ Amb el nom i cognom escrit en lletra majúscula. ✓ De fàcil obertura, amb pipeta o similar.	Se l'emporta cada dia dins la bossa de la classe per rentar.
Mocadors individuals "Kleenex"	✓ Paquet petit individual	Per portar a la cartera.

Llibres de lectura

5è: *Jan Plata. La crida dels pirates.* Josep Lluís Badal (184 pàgines). Editorial: La Galera, Sau.
ISBN: 9788424652227

6è: *Wen i Long.* Lluís Prats (194 pàgines). Editorial: La Galera.
ISBN : 978-84-246-7523-3

EDUCACIÓ FÍSICA 1r a 6è

- Roba adequada (**roba i calçat esportiu**).
- **De 1r a 3r:** bossa samarreta de recanvi, tovallola petita i sabó per a realitzar els hàbits d'higiene.
- **De 4t a 6è:** sabó, tovallola, xancletes, muda de recanvi per fer una dutxa
- Si algun infant presenta algun problema mèdic o algun tipus de lesió, **caldrà justificar** la no realització de les classes d'educació física per mitjà d'un **informe mèdic**.
- En casos de lesions importants i de durada llarga, caldrà posar-se en contacte amb el mestre especialista d'educació física.



❖ **REUNIONS INICI DE CURS (també al calendari de la pàgina web)**

Espai de migdia	<i>s'informarà més endavant</i>
Infantil 3 anys	dimarts 2 de setembre a les 17:00h dijous 16 d'octubre a les 17:00h
Infantil 4 anys	dilluns 29 de setembre a les 17:00h
Infantil 5 anys	dijous 25 de setembre a les 17:00h
1r	dilluns 15 de setembre a les 17:00h
2n	dilluns 15 de setembre a les 17:00h
3r	dimecres 17 de setembre a les 17:00h
4t	dimecres 17 de setembre a les 17:00h
5è	dilluns 29 de setembre a les 17:00h
6è	dijous 18 de setembre a les 17:00h

❖ **NORMES DE FUNCIONAMENT QUE CAL RECORDAR**

Us recordem que el seguiment i compliment de les normes de funcionament del centre facilita la bona dinàmica i ajuda en el benestar de tota la comunitat educativa.

- Es prega puntualitat a les entrades i sortides.
- Està permesa l'entrada de patinets, monopatins i bicicletes dins el recinte escolar i estacionar-los a la zona habilitada.
- No està permesa la circulació de vehicles de mobilitat personal (patinets, monopatins i bicicletes) dins el recinte escolar. La persona ha d'acompanyar el vehicle fins a la zona d'estacionament.
- No està permesa la lliure circulació de persones adultes que no siguin personal del centre, que no estiguin col·laborant amb les tasques de l'escola o no tinguin autorització de l'equip directiu de l'escola.
- No està permès l'ús dels mòbils, rellotges intel·ligents i/o aparells electrònics amb connexió a internet.
- No està permès portar joguines ni laminadures.
- Els retards, les absències o la no participació en alguna activitat d'escola s'han de justificar per escrit o telefònicament.
- En cas de retard cal dirigir-se a la secretaria o la consergeria de l'escola (edifici central).



- Es recomana portar un esmorzar saludable en carmanyola i/o boc'n roll. No es poden portar sucs, iogurts ni cap classe de líquid.
- Els divendres es recomana esmorzar fruita.

L'**AFA** (Associació de Famílies d'Alumnat) de l'escola és una associació sense ànim de lucre que participa amb l'escola i ofereix serveis a les famílies. Us animem a participar a les assemblees!

Contacte AFA: afa@escolaperezsala.cat

SERVEIS: ESPAI MIGDIA, EXTRAESCOLARS I ACOLLIDES DE MATÍ I TARDA.

ESPAI MIGDIA INSCRIPCIÓ A L'ESPAI DE MIGDIA (APP ECOMENJA)

Gestionat per l'AFA per delegació del Consell Escolar de l'escola, a través de l'empresa Ecomenja, S.L.

Coordinadora de centre: Sira

Telèfon: **679 277 424** contacte per whatsapp

menjadorecomenja@escolaperezsala.cat

Període d'adaptació I3: no hi haurà aquest servei per aquest nivell.

ACOLLIDES MATÍ I TARDA INSCRIPCIÓ AL SERVEI 654566657

- L'horari del servei és de 7:45 a 9:00 h i de 16:30 a 17:00 h.
- El servei d'acollida de matí i tarda es fa a l'espai de la biblioteca de l'escola.
- Un cop acabat el servei d'acollida del matí els/les monitors/es acompanyaran als infants a les seves aules.

EXTRAESCOLARS INSCRIPCIÓ AL SERVEI 654566657

Gestionat per l'AFA a través de Naïfar SCCL. Coordinador de centre: Carles Guerrero

extraescolarperezsala@gmail.com

Tota la informació la trobareu a <https://www.afaperezsala.com/>

***Tota la informació es troba disponible a la pàgina web de l'escola i
ens podeu seguir a IG @escolaperezsala***

Recordeu: som escola verda i blava!