



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La llei d'educació de Catalunya (12/2009), a l'article 20, estableix que "Els centres, en el marc del que estableix el títol i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta de compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per assolir un entorn de convivència i respecte per al desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta participen la comunitat escolar i, particularment, els professionals de l'educació i les famílies".

D'acord amb la llei:

Els sotasignats, Josep Bautista Díaz, director de l'escola Pau Casals de Rubí i el/la Sr/Sra.....(nom i cognoms), pare/mare /tutor/a de l'alumne conscients que l'educació de l'alumnat implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta, que comporta els compromisos següents:

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE

L'Escola Pau Casals de Rubí es compromet a:

1. Facilitar al nostre alumnat una formació de qualitat que contribueixi al desenvolupament integral de la seva personalitat com a persones i com a ciutadans i ciutadanes i crear a l'escola un clima de convivència que faciliti el sentiment de pertinença a la comunitat educativa i d'identificació amb el centre.
2. Vetllar per fer efectius els seus drets en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i del nostre alumne/a sempre que no afectin la convivència escolar i no alterin el normal desenvolupament del Projecte Educatiu del centre.
4. Informar a la família sobre el Projecte Educatiu del centre i sobre les seves normes específiques de funcionament.
5. Informar al nostre alumnat sobre els criteris que s'aplicaran per a l'avaluació del seu rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, quan calgui, facilitar a la família aclariments respecte als resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries que convinguin per atendre les necessitats específiques de cada alumne/a segons les recursos del centre i mantenir-ne informada a la família.
7. Mantenir una comunicació regular amb la família a nivell escrit mitjançant l'agenda escolar i com a mínim amb una entrevista personal al llarg del curs per informar-la de l'evolució acadèmica i personal del/la nostre/a alumne/a.
8. Comunicar a la família les faltes d'assistència al centre no justificades que hagi fet el/la nostre/a alumne/a i informar de qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre les peticions d'entrevista i de comunicació que formuli la família, en un termini raonable dins la disponibilitat del centre.
10. Potenciar la inclusió dels alumnes amb necessitats educatives especials en entorns escolars ordinaris (SIEI).
11. Revisar periòdicament amb els representants de les famílies (AMPA) els compromisos adquirits pel centre.
12. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquest contracte quan escaigui.





COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA

La família de l'alumne/a..... es compromet a:

1. Respectar el caràcter propi del centre definit en el Projecte Educatiu i estimular que el nostre fill/a se senti part integrant del centre i, per tant, corresponsable del seu funcionament.
2. Conèixer les normes de funcionament del centre i instar el nostre fill/a a respectar-les, en especial aquelles que afecten a la convivència escolar i el normal desenvolupament de les classes.
3. Vetllar per tal que compleixi amb el seu deure bàsic d'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques. Transmetre-li els valors de l'esforç i de la responsabilitat com a mitjans per a l'adquisició del coneixement i del desenvolupament personal.
4. Ajudar-lo/a a organitzar-se el temps d'estudi a casa. Vetllar perquè realitzi a casa les tasques encomanades pel professorat i perquè tingui a punt el material previst pel centre per a l'activitat escolar.
5. Adoptar els criteris i mesures que afavoreixin el seu rendiment escolar.
6. Adreçar-nos al centre quan hi hagi discrepàncies, coincidències o suggeriments en l'aplicació del Projecte Educatiu en relació amb la seva formació.
7. Facilitar al centre les informacions que siguin rellevants per al seu procés d'aprenentatge.
8. Atendre, dins de les possibilitats de la família, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Acceptar la inclusió, en el nostre centre, dels alumnes amb necessitats educatives especials susceptibles de ser escolaritzats en entorns ordinaris (SIEI).
11. Mostrar interès vers els canals de participació que ofereix l'escola (Consell Escolar, AMPA, etc) i vers les informacions, actes o esdeveniments que organitzi el centre, i a participar, en la mesura que sigui possible, dels mateixos.
12. Fer-se càrrec del pagament de la quota única dins els terminis establerts i de les despeses produïdes per qualsevol desperfecte ocasionat per imprudència o negligència a les instal·lacions i/o material del centre.
13. Llegir amb atenció i interès les circulars que es donen periòdicament des de l'escola. Conscienciar als/les nostres fills/es de la importància de fer arribar aquestes informacions a casa. Igualment a la inversa.
14. Assegurar-se que el/la fill/a vingui al centre en condicions adequades d'higiene, roba apropiada, de salut i informar convenientment de qualsevol circumstància que pugui afectar al seu estat i al seu rendiment.
15. Informar al nostre fill/a sobre el contingut d'aquest compromís.
16. Revisar conjuntament i periòdicament amb el/la tutor/a corresponent el compliment dels compromisos d'aquest contracte.

Ho signem per tal que consti a tots els efectes, a partir de la data d'avui.

Rubí, 12 de juny de 2018.

Per part del centre

Per part de la família

El Director
 Josep Bautista Díaz

(Segell del Centre)

El/la Pare/Mare/Tutor-a legal
(Nom i Cognoms)

