

“el pàmpol”

Informatiu de la comunitat educativa de l'escola Pau Boada

Número 243 (Edició famílies)

Setembre 2021

1. BENVINGUDA

Com cada inici del nou curs, aprofitem “el pàmpol” edició famílies per facilitar-vos les informacions necessàries i imprescindibles per començar el curs 2021-22.

Hem preparat el curs amb il·lusió i esforç tot desitjant que sigui ben profitós pels vostres fills i filles.

Com bé sabeu es tracta d'un inici de curs diferent, donat que encara es produeix en el marc de la pandèmia per COVID 19, fet que ens ha portat un any més a elaborar un **pla d'actuació** específic marcat per les instruccions de les autoritats sanitàries i educatives. L'esmentat pla pretén establir les bases d'organització i actuació per tal que el curs 2021-22 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones que conformen el centre educatiu, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants a una educació de qualitat. El pla està publicat a la web de l'escola.

- L'escola és un **entorn segur**.
- Si el vostre fill o filla presenta **síntomes**, no el porteu a l'escola i comuniquen-ho al centre.
- Col·laboreu amb el centre i feu que les **entrades i sortides** siguin àgils. Eviteu aglomeracions.
- Si hi ha un **cas positiu** a l'aula del vostre fill o filla, seguieu les indicacions de la direcció del centre i/o dels serveis de salut.
- Sigueu un bon **exemple** pels vostres fills i filles i seguieu les mesures de protecció.

Protocol d'actuació en cas de sospita davant d'una persona que presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Es portarà a un espai separat d'ús individual: la farmaciola.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
5. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

2. CALENDARI ESCOLAR 2021-22

Inici de les classes: **13 de setembre de 2021.**

Vacances de Nadal: del **23 de desembre de 2021** al **7 de gener de 2022.**

Vacances de Setmana Santa: del **11 al 18 d'abril de 2022.**

Fi del període lectiu: **22 de juny de 2022.**

Jornada intensiva: **22 de desembre de 2021** i del **6 al 22 de juny de 2022.**

Dies de lliure disposició: **11 d'octubre** i **7 de desembre de 2021**; **28 de febrer**, **18 de març** i **29 d'abril de 2022.**

3. APORTACIÓ FAMÍLIES

Les aportacions de les famílies, el pagament de la quota de reutilització i dels materials per treballar les matemàtiques durant el curs 2021-22, es realitzaran durant el mes d'octubre, properament enviarem tota la informació.

Volem agrair per endavant, la vostra col·laboració i reflectir que gràcies al vostre esforç, els vostres fills i filles poden gaudir d'una educació plena i recompensada per una gran quantitat de recursos que fan que pugui ser molt més motivadora i participativa.

4. LLIBRES DE TEXT

A continuació detallem els llibres i/o quadernets que **s'han d'adquirir a qualsevol llibreria.**

1R	Quadern	CATALÀ	Lectojobs 1	9788484124481	SALVATELLA
1R	Quadern	CATALÀ	Lectojobs 3	9788484124504	SALVATELLA
1R	Llibre text	CASTELLÀ	Palabras 1. Lengua Castellana Libro del alumno	9788448944094	BARCANOVA
1R	Llibre d'activitats	ANGLÈS	OXFORD ROOFTOPS ACTIVITY BOOK	9780194503112	OXFORD

2N	Quadern	CATALÀ	Lectojobs 4	9788484124658	SALVATELLA
2N	Quadern	CATALÀ	Lectojobs 6	9788484124672	SALVATELLA
2N	Llibre text	CASTELLÀ	Palabras 2. Lengua Castellana Libro del alumno	9788448944186	BARCANOVA
2N	Llibre d'activitats	ANGLÈS	OXFORD ROOFTOPS ACTIVITY BOOK	9780194503273	OXFORD

3r	Llibre d'activitats	ANGLÈS	OXFORD ROOFTOPS	9780194503365	OXFORD
----	---------------------	--------	-----------------	---------------	--------

4t	Llibre d'activitats	ANGLÈS	OXFORD ROOFTOPS ACTIVITY BOOK 4	9780194503525	OXFORD
----	---------------------	--------	------------------------------------	---------------	--------

5È	Llibre d'activitats	ANGLÈS	LLENGUA ANGLESA ROOFTOPS 5 - activity book 5	9780194503686	OXFORD
----	---------------------	--------	--	---------------	--------

6È	Llibre d'activitats	ANGLÈS	LLENGUA ANGLESA ROOFTOPS 6 - ACTIVITY BOOK	9780194503822	OXFORD
----	---------------------	--------	--	---------------	--------

Les famílies de l'alumnat que començarà 3r d'educació Primària del curs 2021/22 es pot adherir al programa de reutilització de llibres de text. Recordem que per entrar al projecte de reutilització cal ser soci de l'AMPA.

Informem que el llistat de tots els llibres utilitzats a l'escola està publicat a les cartelleres i a la web del centre per si alguna família vol adquirir tots els llibres i no entrar dins del pla de reutilització (alumnat de 3r a 6è).

5. MATERIALS

Al setembre, l'alumnat de P3 a 6è **NO** ha de portar cap material d'ús individual (llapis, goma, estoig...) ja que **tot el material es donarà a les aules.**

6. CANALS DE COMUNICACIÓ

Seguint la línia iniciada el curs passat, al llarg del curs 2021-22 l'enviament de circulars serà exclusivament per **correu electrònic** a les adreces que ens vau autoritzar a utilitzar el curs passat. En cas d'haver canviat algun dels números de telèfon, l'adreça o altres dades personals preguem que ens ho notifiqueu. Si alguna família necessita que les circulars li siguin lliurades en format paper, cal que informi al seu tutor o tutora.

Les dues portes d'entrada i sortida de l'alumnat situades als carrers Espirall i Martorell disposen d'uns **panells informatius** a través dels quals us mantindrem permanentment informats. Preguem, per tant, que els consulteu periòdicament.

Disposem també del canal **@escolapauboda** a l'aplicació de missatgeria instantània **Telegram**, els membres del qual rebran informacions d'interès. És gratuït i unidireccional, essent únicament l'escola l'emissora de missatges i informacions. Us animem a afegir-vos a aquesta nova via de comunicació.

A la pàgina **web**, al **Tuiter** i a l'**Instagram** de l'escola es publicarà informació actualitzada relacionada amb l'escola.

7. ENTRADES I SORTIDES

Durant aquest curs és molt important ser puntual. L'entrada es farà per grups estables de convicència amb un interval de 5 minuts. Els docents recolliran el grup a les portes d'accés exteriors. L'alumnat de primària i el personal del centre haurà de portar en tot moment la mascareta, a banda de procurar mantenir els 1,5 metres de distància de seguretat.

Les entrades i sortides s'organitzaran de la següent manera aprofitant els 4 accessos dels que l'escola disposa:

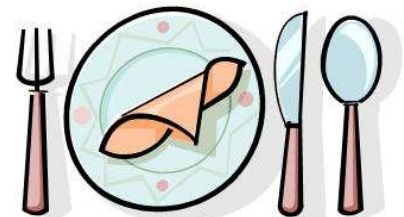
GRUP	ACCÉS RECINTE	ACCÉS EDIFICI	ESCALA	HORARI ENTRADA	HORARI SORTIDA
P3A	Porta 2	Porta parvulari		9.05h i 15.00h	12.35h i 16.30h
P4A	Porta 2	Porta parvulari		9.05h i 15.00h	12.35h i 16.30h
P5A	Porta 1	Porta parvulari		9.05h i 15.00h	12.35h i 16.30h
1rA	Porta 4	Porta 7	Consergeria	9.05h i 15.00h	12.35h i 16.30h
1rB	Porta 4	Porta 7	Consergeria	9.05h i 15.00h	12.35h i 16.30h
1rC	Porta 4	Porta 7	Consergeria	9.05h i 15.00h	12.35h i 16.30h
2nA	Porta 3	Porta 6	Menjador	9.05h i 15.00h	12.35h i 16.30h
2nB	Porta 3	Porta 6	Menjador	9.05h i 15.00h	12.35h i 16.30h
3rA	Porta 1	Porta 7	Menjador	9.00h i 14.55h	12.30h i 16.25h
3rB	Porta 1	Porta 7	Menjador	9.00h i 14.55h	12.30h i 16.25h
4tA	Porta 3	Porta 6	Consergeria	9.00h i 14.55h	12.30h i 16.25h
4tB	Porta 3	Porta 6	Consergeria	9.00h i 14.55h	12.30h i 16.25h
5èA	Porta 2	Porta 6	Menjador	9.00h i 14.55h	12.30h i 16.25h
5èB	Porta 2	Porta 6	Menjador	9.00h i 14.55h	12.30h i 16.25h
6èA	Porta 4	Porta 7	Consergeria	9.00h i 14.55h	12.30h i 16.25h
6èB	Porta 4	Porta 7	Consergeria	9.00h i 14.55h	12.30h i 16.25h
6èC	Porta 4	Porta 7	Consergeria	9.00h i 14.55h	12.30h i 16.25h

8. SERVEIS ESCOLARS: MENJADOR I ACOLLIDA MATINAL

Els serveis d'acollida matinal i menjador escolar **començaran a funcionar el dia 13 de setembre**, primer dia lectiu. Els preus dels serveis són els següents:

SERVEI D'ACOLLIDA (8.30h a 9.00h): 2€

MENJADOR ESCOLAR: Preu menú diari: 6,30 €



SISTEMA PAGAMENTS MENJADOR:

Es recorda que el sistema general de pagament és la **domiciliació bancària**. El full d'autorització es lliurarà a la responsable del servei de menjador degudament complimentat abans del dia 20 de setembre. **L'atenció al públic i comunicació d'incidències es farà telefònicament (938921403) o mitjançant el correu electrònic menjador@escolapauboda.org**

L'alumnat que no hagi domiciliat el pagament de menjador podrà fer ús d'aquest servei comprant el **VAL de MENJADOR** al caixer del Banc de Sabadell (**CODI: 130697**). En la mesura del possible i per tal de reduir l'entrada de famílies a l'escola, sempre que sigui possible el tiquet serà adquirit al Caixer del Banc Sabadell. L'alumnat ha de lliurar el tiquet al matí quan entra a l'aula.

Els usuaris fixes que eventualment **no** facin ús del servei de menjador ho han de comunicar, ja sigui telefònicament o per correu electrònic, abans de les 10.00h. En cas contrari el dinar es cobrarà igualment. Els menús es penjaran a la web de l'escola.

*****L'ús de la mascareta durant el servei de menjador ÉS OBLIGATORI PER TOT L'ALUMNAT. Cada infant haurà de fer-se responsable de la seva mascareta i es recomana que portin algun tipus de ronyonera, bosseta o capseta per tal que durant l'àpat puguin guardar-la i evitar pèrdues o intercanvis.**

9. LLISTAT DE MESTRES PEL CURS 2021-2022

P3A – Rosa Menea <i>Coordinació EI</i>	SUP INF – Míriam Gimeno	TEI – Carme Bernaus
P4A – Vito Laguna <i>Coordinació Pla Salut i Escola</i>	SUP INF – Vicent Ibáñez	EE – Meritxell Garcia
P5A – Laura Ledesma	SUP INF – Miryam Ruíz	

1rA – Anna Olivar <i>Coordinació Cicle Inicial</i>	1rB – Noelia Lopera	1rC – Paula Castañeda <i>Coordinació LIC</i>
2nA – Ester Fenoy <i>Coordinació Riscos</i>	2nB – Mar González	
3rA – Marta Fernández	3rB – Sandra Garcia <i>Coordinació Cicle Mitjà</i>	
4tA – Jonatan Moragrega	4tB - Eulàlia Riba	
5èA – Joan Manel Paños <i>Coordinació Cicle Superior</i>	5èB - Àdam Boria <i>Coordinació convivència</i>	
6èA – Àngels Oñate	6èB - Anabel Bernal	6èC - Laia Castellví
PEF – Ramon Llorens (EF) <i>Coordinació Digital</i>	PEF – Marta Gisbert	PMU – Marc González <i>Coordinació araArt</i>
EE - Montse Roig (EE) <i>Coordinadora CAD</i>	SUP PRI – Vicent Ibáñez	TIS – Belén Molina <i>Coordinació Comissió Social</i>
Secretària – Elena Morales (2/3) PEF	Directora – Imma Badell PAN	Cap d'estudis – Mar González PRI

10. EDUCACIÓ FÍSICA

Per qüestions sanitàries, mentre duri la situació d'excepcionalitat, no es farà ús dels vestidors. Per aquest motiu, l'alumnat no haurà de portar roba de recanvi. Els dies d'educació física l'alumnat haurà de venir amb roba i calçat esportiu (a poder ser l'equipació de l'escola). Recomanem que portin una tovallola de mà per assecar la suor després de l'activitat física i una ampolla d'aigua per poder-se hidratar durant l'activitat física.

La pràctica esportiva, sempre que sigui a l'aire lliure i amb el grup estable es podrà realitzar sense mascareta. Cal portar la mascareta posada en els desplaçaments dins el centre.

11. BATA

És necessari l'ús de la bata a Educació Infantil (P3, P4 i P5). Els dilluns portaran la bata a l'escola i els divendres la prendran a casa per rentar.

Al cicle inicial (1r i 2n) la bata s'utilitzarà esporàdica i optativament en aquelles activitats que es puguin embrutar més.

12. A TENIR EN COMPTE....

- L'ús de la mascareta és OBLIGATORI a educació primària i RECOMANABLE a l'educació infantil. És adient portar un petit estoig o bosseta per guardar la mascareta així com portar una mascareta de recanvi.
- No recomanem portar gel hidroalcohòlic ja que serà facilitat per l'escola.
- Es recomana que l'alumnat porti la seva ampolla d'aigua.
- És molt important mantenir actualitzades les dades de contacte de les famílies, en cas d'algun canvi en els números de telèfon i/o correus electrònics, s'ha de notificar ràpidament al centre per tal de poder mantenir el contacte.

13. CURS D'ALFABETITZACIÓ EN LLENGUA CATALANA

A partir de setembre i fins el mes de desembre s'ofereix un curs d'alfabetització en llengua catalana adreçat a les famílies de l'escola. El curs està organitzat per l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès i les classes les impartiran docents del Consorci per la Normalització Lingüística. S'acreditaran 45h i es prega compromís i assistència regular a les famílies que es mostrin interessades.

CURS D'ALFABETITZACIÓ EN LLENGUA CATALANA I SOCIALIZACIÓ DE FAMÍLIES.



3 SESSIONS A LA SETMANA (45h) DURANT EL PRIMER TRIMESTRE ESCOLAR

HORA: DE 15.00h A 16.30h

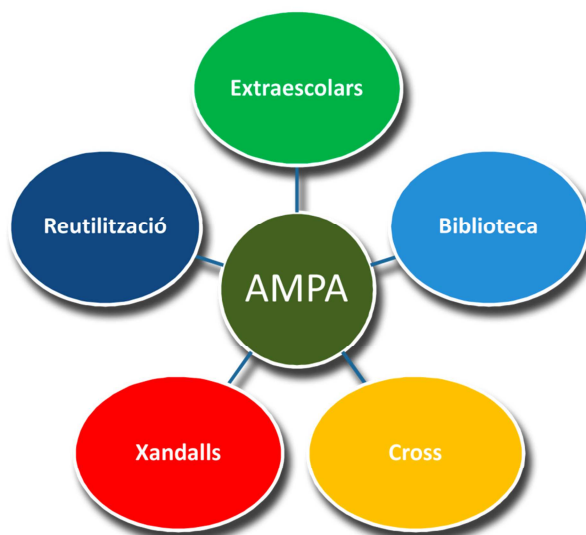
LLOC: SALA D'ESTUDIS DE L'ESCOLA

INSCRIPCIONS: DEL 6 AL 22 DE SETEMBRE



Enviar correu a la Tècnica d'Integració Social de l'escola belenmolina@escolapauboada.org o comunicar a les tutories.

14. AMPA



Properament rebreu informació relacionada amb la compra de xandalls mitjançant els canals de comunicació habituals.

Els canals de comunicació de l'AMPA són **facebook @ampa.escolapauboda, Tuiters i Telegram @ampapauboda.**

15. HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC

L'atenció es realitzarà preferentment de manera telemàtica i/o telefònica. Només s'atendrà a les famílies presencialment amb cita prèvia.

Directora (Imma): dilluns de 10.00h a 11.00h; dimecres de 15.00h a 16.00h.

Secretària (Elena): dilluns i dimarts de 9.15h a 10.00h.

Cap d'estudis: dimecres de 15.00h a 16.00h; dijous de 9.15h a 10.00h.

Administrativa (Carmen): dimarts, dijous i divendres de 9.00h a 10.00h i de 12.00h a 15.00h.

BON INICI DE CURS 2021-22

