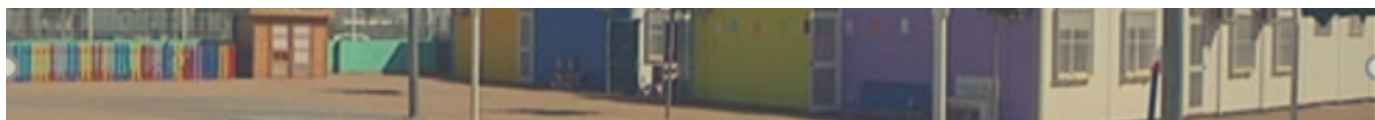


SETEMBRE 2021

# PLA ESPECÍFIC CENTRES 2021/2022

ESCOLA PACO CANDEL



## OBERTURA DEL CENTRE: CURS 2021/2022

Aquest pla es farà amb l'acompanyament de la inspecció educativa.

El pla d'obertura de cada centre ha de contemplar, com a mínim, la informació següent:

- Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual
- Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre
- Organització de grups d'alumnes, docents i espai
- Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides
- Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19 (veure l'apartat )
- Pla de ventilació, neteja i desinfecció

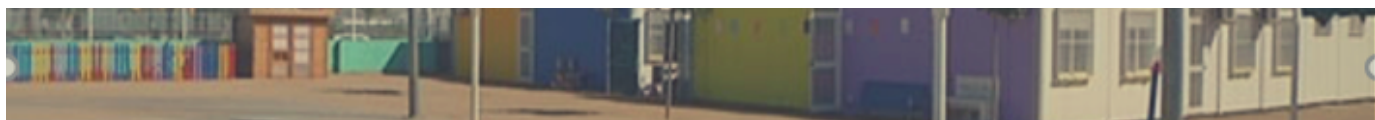
El pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació.

El director n'informarà al Consell Escolar i el publicarà a l'espai web del centre

SETEMBRE 2021

# PLA ESPECÍFIC CENTRES 2021/2022

ESCOLA PACO CANDEL



## OBJECTIU

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2021/2022 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

## INTRODUCCIÓ

Seguint les instruccions del Departament d'Educació en referència a l'obertura de centres educatius al mes de setembre, el laborem aquest pla per donar una visió completa de les estratègies previstes

## CONTINGUT DEL PLA ESPECÍFIC

### A) DIAGNOSI

·Les mesures adoptades el passat curs 20/21 ens ha donat una vivió àmplia de la repercussió de la pandèmia als centres educatius. Moltes de les mesures implementades han arribat per quedar-se, si més no, fins que la situació sanitària permeti la relaxació de les mateixes. En les intruccions del Departament d'Educació es mantenen els grups bombolla, l'ús de les mascaretes, les mesures higièniques i la ventilació dels espais com a mesures claus en el fre de l'expansió dels contagis.

## B) CONFIGURACIÓ DE GRUPS

De manera general, funcionarem el proper curs amb 18 grups estables: 6 grups d'educació infantil i 12 grups de Primària

### B.1 Alumnes: espais i grups

Actualment a l'escola hi ha el següent nombre d'alumnes:

Educació Infantil	Grup SIEI
P3 : 50 alumnes	8 alumnes (ja inclosos en els seus diferents grups)
P4: 50 alumnes	
P5: 51 alumnes	

Educació Primària- Mitjans
1er 50 alumnes
2n : 50 alumnes
3er: 51 alumnes

Educació Primària - Grans
4rt : 50 alumnes
5è: 50 alumnes
6è: 50 alumnes

# TUTORIES

NIVELL	ALUMNES	DOCENTS		ESPAI		PAE
		Tutor/a	Temporal/addicional	Estable	Temporal	
Infantil 3A	25	Alba Martínez	Sandra González	Aula p3	Psico	
Infantil 3B	25	Bea Pizcueta	Mercè Peiró	Aula P3	Psico	
Infantil 4A	25	M. Carmen González	Samantha Mateu	Aula P4	Psico	
Infantil 4B	25	Susana Fatsini	Vetllador	Aula P4	Psico	
Infantil5A	25	Carme Inglada	Esther Marin	Aula P5	Psico	
Infantil 5B	26	Cristina Perez	Vetllador	Aula P5	Psico	
Grup Siei	9	Erica Calatayud	Marta Carracedo	Aula Siei	Psico/Música	
1erA	25	Alicia Martínez	Laura García	Aula 1er	Laboratori	Neus (CREDAV) CREDAC
1erB	25	Alba Rubio	Vetllador	Aula 1er	Biblioteca Art Música	
2nA	25	Maria Lloret	Vetllador	Aula 2n		
2nB	25	Alba		Aula 2n		
3erA	25	Jana Bernaduca	Anna Vicens	Aula 3er		
3erB	25	Veronica Garcia		Aula 3er		
4rtA	25	Teresa Bonastra		Aula 4rt		
4rtB	25	Yolanda Alexandre		Aula 4rt		
5èA	25	Nahia Valderrama	Reyes Ruiz	Aula 5è		
5èB	25	Begoña Martínez	Vetllador	Aula 5è		
6èA	25	Yolanda Pino		Aula 6è		CREDAC
6èB	25	Carles Cols		Aula 6è		

## C. CRITERIS ORGANITZATIUS DELS RECURSOS PER A L'ATENCIÓ DE L'ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

*Cadascun dels alumnes d'educació especial ates pel SIEI estarà com norma general d'inclusió assignat a algun grup estable. Per tant si es dona la circumstància d'alguna activitat educativa conjunta que agrupi aquest alumnat, no pot tenir la consideració de grup estable de convivència i caldrà adoptar les mesures de protecció, higiene i seguretat establertes en aquests casos*

En el cas del nostre centre, que compta amb SIEI, es farà la inclusió als grups bombolles per tal de facilitar la seva integració. Esporàdicament, quan es consideri necessari, podran participar d'alguna activitat concreta en la seva aula SIEI

Com a norma general

A l'educació infantil, el centre assignarà un/a mestre adicional per cada 2 classes. Així per exemple, a P3 hi haurà 2 tutores i un docent que farà tasques de suport. Es recupera l'Anglès a tota la Educació Infantil

A l'educació Primària es mantenen les especialitats (Música, Ed. física i anglès) i cada cicle comptarà amb un docent adicional.

Els especialistes de serveis externs (CREDA i CREDV) realitzaran les seves tasques amb normalitat, sempre garantint que es compleixen les normes d'higiene i seguretat (ús de mascaretes, rentat de mans ...)

El centre opta per l'atenció individualitzada dins el grup classe; per tant, serà el vetllador i/o mestre de suport qui canviarà d'espai i per tant haurà de dur mascareta.

La mestra d'Educació Especial incorpora tot el seu horari lectiu a dins les classes bombolles, atenent les necessitats del alumnes i el compliment dels corresponents PI'S

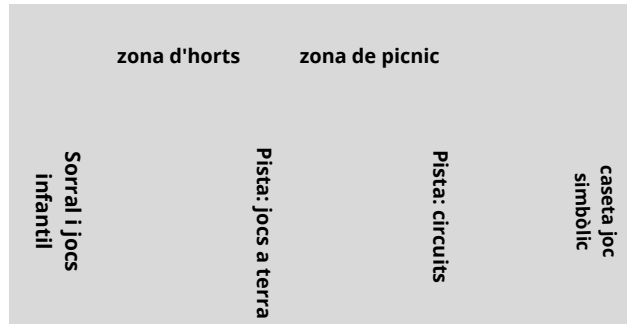
## D. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES.

El nostre centre està ubicat en mòduls prefabricats. Comptarem amb dos accessos d'entrada i de sortida (porta de davant, porta del pati). Dividim els alumnes en grups A i B que faran l'entrada al pati on es trobarà el seu tutor/mestre. Els alumnes d'Infantil 3 i 4 anys realitzaran l'entrada per la porta principal.

ACCÉS	HORA	ALUMNES
<b>ENTRADES</b>		
Porta principal	9:00	P4 A I B
	9:10	P3 A I B
Porta pati	9:00	Tots els grups, de P5 a 6è, que pertanyin a l'A. Obligatòria mascareta per tothom.
	9:10	Tots els grups, de P5 a 6è, que pertanyin als agrupaments B. Obligatòria mascareta per tothom.
<b>SORTIDES</b>		
Porta principal	12:30	Alumnes de P4
	12:35	Alumnes de P3
Porta pati	12:30	Alumnes A
	12:35	Alumnes B
<b>ENTRADES TARDA</b>		
Porta principal	15	Alumnes de P4
	15:05	Alumnes P3
Porta pati	15	Grups A
	15:05	Grups B
<b>SORTIDES TARDA</b>		
Porta principal	16:30	P4
	16:40	P3
Porta pati	16:30	Grups A
	16:40	Grups B

## E. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

El pati s'organitzarà en sis espais diferents i cada curs, de manera rotatòria, gaudiran de cada un dels espais.



- Al pati HAN DE PORTAR MASCARETA , ja que aquest curs els alumnes podran interactuar entre ells.

Farem 3 torns de pati:

Comunitat petits 10'15 h - 10'45 h (1-3, 1-4 i 1-5)

Comunitat grans: 10'45 h - 11'15 h (4rt, 5è i 6è Primària)

Comunitats mitjans: 11'15 a 11'45 h (1er, 2n i 3er)

Cada grup estable tindrà un lloc de referència al pati i aquest serà rotatori durant la setmana,

Com que no podem garantir al 100% que no es barregin, tothom portarà mascareta.

Els torns de vigilància seràn fixes amb les mestres que intervenen al grup i que estan assignades al cicle. Les mestres hauran de portar mascareta.

**EL DIA 13 DE SETEMBRE, PRIMER DIA DE COLE, ELS ALUMNES DE P4 A 6È FARAN L'ESBARJO ALS PARCS DEL VOLTANT DE L'ESCOLA JA QUE EL PATI DEL CENTRE ESTARÀ OCUPAT PELS NENS I NENES NOUS DE P3 (BENVINGUDA A L'ESCOLA)**

## F. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

### **Previsió de les sessions del consell escolar i de la modalitat de les reunions**

Les reunions del Consell Escolar es faran de forma telemàtica. Ja ho hem fet durant aquest curs i han funcionat força bé.

Hi ha una determinació, que les reunions en general es facin de forma telemàtica. Només en casos excepcionals i sempre respectant les mesures sanitàries, es pot convocar una família, una reunió, de manera presencial i sempre que no comporti més de 10 persones.

### **Procediment de difusió i informació del pla d'organització a les famílies.**

Per norma general, el mitjà de comunicació utilitzat ha estat la pàgina web i l'app de gestió. Entenen que encetar el curs nou requereix un seguit d'accions informatives a les famílies, tant a les noves incorporacions com les ja existents:

- Informació penjada a la pàgina web de centre.
- Informació enmagatzemada com a Document a l'app de l'escola: correu massiu i recordatoris
- Alumnes de P3, SIE i alumnes nous a l'escola:
  - reunió per meet/zoom per explicar el Pla específic i resoldre dubtes. (JULIOL)
  - Atenció individualitzada a començament de setembre (videoconferència)
  - Enviament d'impresos d'autoritzacions, formularis, carta de compromís i dossiers per correu electrònic i pàgina web..
- Reunions d'inici de curs (aprox. octubre 2021) de forma telemàtica amb prèvia tramesa d'informació rellevant

### **Procediments de comunicació amb les famílies.**

La comunicació amb les famílies inclou des de les entrevistes personalitzades fins a les reunions generals de gran format. Durant el curs se n'han de fer de diverses tipologies : piscina per a P3, colònies, proves de 6è, preinscripció, etc. Totes les desenvoluparem telemàticament.

De manera excepcional es pot mantenir una entrevista amb una família de manera presencial, quan la situació així ho requereixi. En aquest cas, s'hauran de prendre les tres mesures bàsiques: distanciament, mascareta i higiene.

Procediments de formació, atenció i tutorització de les famílies

Durant el confinament hem vist com la bretxa cultural i digital es feia més evident que mai entre els alumnes, les famílies...

Moltes han anat aprenent durant aquest temps, altres amb ajuda, ha pogut sortir-se prou bé i amb algunes hem hagut d'intervenir de manera activa, facilitant-vos-els les informacions i guiant i modelant pas a pas.

Davant la perspectiva d'un curs amb una mínima presencialitat de les famílies, emprendre tot un seguit de mesures per revertir aquesta situació.

La diagnosi efectuada el curs passat ens indica que totes les famílies disposen de telèfon mòbil amb connectivitat a internet.

Treballant des de l'app disposen de tota la documentació, impresos, formularis, etc.

Quan això no ha estat possible s'ha fet ús del correu electrònic i s'han atès els dubtes i les demandes que presentaven.

Altres recursos utilitzats són la trucada telefònica.

A tall d'exemple, dir que la matrícula i la gestió de beques ha estat prop del 90% feta telemàticament.

Per tant, per aquest curs 2021/2022, continuarem amb les mateixes accions que ja es van posar a la pràctica.

Un altre tema és l'atenció directe a un grup reduït de famílies que sí necessiten una atenció individualitzada i directe. En aquest cas, es farà de manera presencial, complint amb totes les mesures sanitàries, i sota cita prèvia.



## G. MENJADOR ESCOLAR

Aquest és el Pla previst:

S'hauran de fer tres tornos igual que el curs passat. Els alumnes, que fins ara s'agrupaven per nivell, s'hauran d'agrupar per grup bombolla i podran coexistir en el mateix espai SEMPRE GUARDANT LES DISTANCIES DE SEGURETAT.

El nombre de monitors es fixarà en funció dels usuaris de menjador.

Els alumnes de P3 i P4 DINARAN A LES SEVES CLASSES.

Els alumnes de P3 faran la migdidda després de dinar respectant els grups estancs, a la seva classe.

**COM REALITZAREM EL SERVEI DE MENJADOR?**

- Es mantindran els grups estables de l'escola i seuran junts en les mateixes taules.
- Els alumnes de P3 i P4 dinaran a l'aula. Els alumnes de P5 a 6è dinaran al menjador.
- Hi haurà 2 tornos al menjador: el primer torn P5, 2n i 4t, el segon torn 1r, 3r, 5è i 6è.
- Les activitats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. A partir de 1r SEMPRE serà obligatori fer ús de la mascareta en els desplaçaments.
- Cada grup estable disposarà de material de pati que serà netejat diàriament.
- En cas d'absència, ús esporàdic o qualsevol circumstància, cal avisar abans de les 9.30 del dia en qüestió a través de correu o telèfon (missatge per WhatsApp).
- Els dies de sortida en cas de canviar l'opció de picnic, cal avisar el dia anterior.

**PER A MÉS INFORMACIÓ:**

menjadorpacocandel@gmail.com

**692595812**

Per a avisar de canvis o d'àpats esporàdics només serà possible a través d'aquest canal. En cas de necessitar atenció presencial podeu concertar cita amb el coordinador (Dani)



**ATENCIÓ**














































Aquestes mesures estan basades en el pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid-19 Departament d'Educació Generalitat de Catalunya (juliol 2021). S'actualitzaran en funció de les instruccions rebudes.

**QUINES MESURES PRENDEM?**

- Entre torn i torn de menjador hi haurà neteja, desinfecció i ventilació del menjador.
- Hi haurà una separació de 1,5m entre les taules dels grups estables.
- Ens rentarem les mans abans i després de l'àpat.
- No es posarà a les taules menjar per compartir.
- L'aigua només la servirà una persona.

ORGANITZACIÓ HORARIS DINAR 20-21									
TORNS	AULES		TORN 1			TORN 2			
CURS	P3	P4	P5	2N	4T	1R	3R	5È	6È
RENTAR MANS	13.00	12.40	12.30	12.30	12.35	13.40	13.45	13.45	13.45
HORA ENTRADA	13.00	12.45	12.35	12.35	12.40	13.45	13.20	13.25	13.25
HORA SORTIDA PROGR	13.45	13.30	13.15	13.20	13.25	14.30	14.30	14.35	14.40

TORN 1 12.30-13.25	CURS JENSIES		CURS JENSIES					
		P5A 19		P5B 12				
		2NA 15		2NB 15				
		4TA 15		4TB 15				
								
								
								

TORN 2 13.40-14.35									
									
									
									
									
	CURS JENSIES		CURS JENSIES						
	1RA 18		1RB 15						
	3RA 14		3RB 14						
	5È A 11		5È B 13						
	6È A 10		6È B 12						

## H. PLA DE NETEJA

### **DISTANCIAMENT FÍSIC I RENTAT DE MANS**

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. Cal potenciar la higiene de mans.

En infants i adolescents, es requerirà rentat de mans

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

L'escola ha fet possible l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, accessos al centre, accessos al pati,...) s'ha habilitat la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús de tot el personal de l'escola (infants, mestres, pas, neteja, consergeria, monitors...)

### **PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ**

Material necessari

:1 dosificador d'hidrogel davant de cadascuna de les aules del centre. Despatxos i sales polivalents incloses. Entrada al centre també. Lavabos

2 .1 pot d'hidrogel a cada classe. Administrarà la mestra.

2 sprays dosificadors per neteja de taules imaterial per classe. Mestre administra.

- Es farà una tria de material a Infantil i es desinfectarà cada dia
- A Primària s'ha adquirit material individual per cada alumne (estoig i complements)
- Rentadora cada dia amb les robes utilitzades.

Protocol

Falta concretar amb l'Ajuntament les hores destinades (a hores d'ara són dues diàries) a la neteja diària dels espais en horari escolar.

Tot i així, s'acorda:

- Disposem de classes amb bona ventilació per tant es procedirà tal i com marca la normativa.

### **ADDENDA ; ORIENTACIONS 5 DE NOVEMBRE SOBRE VENTILACIÓ D'ESPAIS ESCOLARS**

#### ***Ventilació d'Aules***

- De manera general, en una aula s'aconsegueix la ventilació adequada obrint les portes i les finestres amb una obertura mínima de 20 cm, entre 10 i 15 minuts cada hora lectiva<sup>3</sup>

Es aconsellable, en la mesura del possible, mantenir les finestres obertes permanentment amb la màxima obertura .

- Les aules amb ventilació mecànica (per exemple bombes de fred i calor instal·lades en els mòduls prefabricats) cal que duguin a terme també ventilació natural tal com està indicat al punt anterior. Els aparells de ventilació han d'estar orientats cap el sostre.

### ***Ventilació de Gimnasos***

En funció de l'activitat que es realitzi en una estança, el risc de contagi és diferent. Quan es porten a terme activitats físiques la taxa de respiració és major i el risc de contagi és més elevat. Es recomana que aquestes activitats es portin a terme a l'aire lliure. En casos excepcionals, quan això no sigui possible, cal que es mantingui l'espai de gimnàs permanentment ventilat amb totes les portes i finestres obertes.

### ***Ventilació de Lavabos***

Cal que els lavabos estiguin permanentment ben ventilats mentre estiguin oberts als usuaris. Per aquest motiu, si tenen extracció forçada d'aire és recomanable que sigui ininterrompuda mentre el centre estigui obert. Si tenen ventilació natural, caldrà que les finestres romanguin sempre obertes.

### ***Ventilació de Menjadors***

Els menjadors són també espais d'especial atenció, atès que al moment de menjar no s'usa mascareta, per la qual cosa també s'hi recomana una ventilació màxima amb totes les portes i finestres obertes.

## **I. TRANSPORT**

Poden barrejar-se nivells a l'autocar.

Han de portar mascareta durant tot el trajecte i fins que arribin a l'aula o al lloc on hi vagin. Allà es seguiran les consignes que marqui l'establiment.

Sortides: Està previst de fer-les. Potenciarem al màxim les sortides a l'aire lliure.

Cal portar mascareta, sempre segons la normativa d'aquell moment, si no es mantenen els grups estables i/o la distància de seguretat.

Colònies: S'han de mantenir grups estables. Potenciar activitats aire lliure i mesures d'higiene i seguretat.

## J. EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

Adjuntem document que ens ha passat l'AFA de l'escola

### ACTIVITATS EXTRAESCOLARS – CURS 21/22

#### ACOLLIDA MATINAL:

Cara el curs 21/22 preveiem que l'Acollida matinal continuarà tenint més o menys el mateix nombre d'alumnes, uns 70. Es mantindrà la possibilitat d'escollir entre els 2 horaris que sempre s'han ofert, de 8h a 9h i de 8:30h a 9h.

- Proposta de protocol de funcionament a acabar de gestionar al setembre amb l'empresa encarregada de l'activitat:

1. L'entrada es farà per la porta del pati. Els diferents monitors estaran esperant al pati al seu grup estable. L'entrada a les aules assignades es farà de manera esglaonada i per diferents passadissos.
2. Es demanarà a les famílies puntualitat absoluta i no es permetran entrades fora de l'hora assignada. Cada grup estable només entrarà a l'escola quan estiguin tots els seus integrants.
3. Serà obligatori que tots els alumnes portin la seva mascareta de casa.
4. Tot i que els grups s'han especificat per cicles en aquesta graella, els alumnes estaran agrupats per classes per tal de mantenir els grups estables especificats per l'escola.

Grups	alumnes	Docents		Espai	
		Estable	Coordinador	Estable	Temporal
P3-P4-P5	20	Sheila Atoche	Dani Cabrera	Menjador	Pati
1r – 2n	20	Dani Cabrera	Dani Cabrera	Menjador	Pati
3r – 4t	15	Juanmi Huerta	Dani Cabrera	Menjador	Pati
5è – 6è	15	Juanmi Huerta	Dani Cabrera	Menjador	Pati

## RESUM DE L'ORGANITZACIÓ ACOLLIDES ESCOLA PACO CANDEL

**PER A MÉS INFORMACIÓ:**

extrespacocandel@gmail.com

**611090426**  
**692595812**

Aquest curs per a avisar de canvis o serveis esporàdics només serà possible a través d'aquests canals. En cas de necessitar atenció presencial podeu concertar cita amb el /la responsable.

**COM REALITZAREM EL SERVEI D'ACOLLIDA MATÍ**

- L'acollida es realitzarà al menjador.
- Els grups estables seuran junts en una mateixa taula.
- Hi haurà espais diferenciats entre cicles.
- L'entrada serà l'habitual, al C/Aprestadora 125
- A l'entrada cal desinfectar els peus i les mans amb el gel hidroalcohòlic que us proporcionarem.
- Les entrades seran 8.00 i 8.30 (excepte casos personals comunicats prèviament). Preguem puntualitat màxima.

**ATENCIÓ**

Aquestes mesures estan basades en el pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid-19 Departament d'Educació Generalitat de Catalunya (juliol 2020). S'actualitzaran en funció de les instruccions rebudes.

**QUINES MESURES PRENDREM?**

- Abans i després de l'activitat hi haurà neteja, desinfecció i ventilació del menjador.
- Hi haurà una separació de 1,5m entre les taules dels grups estables.
- Ens rentarem les mans abans i després de l'acollida.
- A les 9.00 h els monitors/es acompanyaran els nens i nenes a les aules.

## LUDETECA PER LA TARDA:

La Ludoteca es farà de 16:30h a 17:30h. Per aquesta activitat preveiem menys assistència.

- Proposta de protocol de funcionament a acabar de gestionar al setembre amb l'empresa encarregada de l'activitat:

1. A les 16:30h tots els alumnes de Ludoteca es traslladaran al menjador i se seuran per grups estables en les seves taules assignades. Una vegada la resta d'alumnes hagin deixat l'escola, es traslladaran a les seves aules assignades.
2. Se sortirà a les 17:30h pel pati i de forma esglaonada per grups estables.
3. Serà obligatori que tots els alumnes portin la seva mascareta de casa.
4. Tot i que els grups s'han especificat per cicles en aquesta graella, els alumnes estaran agrupats per classes per tal de mantenir els grups estables especificats per l'escola.

Grups	alumnes	Docents		Espai	
		Estable	Coordinador	Estable	Temporal
P3-P4-P5	10	Sheila Atoche	Juanmi Huerta	Menjador	Pati
1r - 2n	10	Sheila Atoche	Juanmi Huerta	Menjador	Pati
3r - 4t	10	Dani Cabrera	Juanmi Huerta	Menjador - Aula d'art	Pati
5è - 6è	10	Juanmi Huerta	Juanmi Huerta	Menjador - Laboratori	Pati

## **PISCINA:**

La piscina escolar s'ha programat com cada curs.

Per una banda, tenim l'activitat de piscina inclosa dins la jornada escolar pels cursos de P3 fins a 2n de Primària.

Per l'altra, tenim el programa de Natació Educativa a cicle mitjà, que es gestiona a través de l'àrea d'esports de l'Ajuntament de l'Hospitalet.

Seguirem els protocols sanitaris recomanats:

- Desplaçament amb mascareta fins arribar a vestuari
- Ús de vestuari.
- Es netegen els vestuaris després de cada ús.
- S'ha demanat a les instal·lacions de Gornal Activa el seu protocol de mesures sanitàries.
- ENGUANY, els alumnes d'infantil faran piscina en grups bombolla i els alumnes de Primària per nivells.

## **PROTOCOL PISCINA GORNAL ACTIVA- PROGRAMA NATACIÓ EDUCATIVA CM**

### **NORMES DE LA INSTAL·LACIÓ- RESUM DEL PROTOCOL**

**1. Alumne que no fa l'activitat:** Els alumnes que no facin l'activitat aquell dia, seran controlats pels seus professors/es en l'espai proposat per la instal·lació: a Gornal zona habilitada interior piscina

#### **2.1 Arribada dels alumnes a la instal·lació**

- Els grups estables de convivència hauran d'entrar a la instal·lació 15 minuts abans de l'inici de la seva activitat. L'entrada al vestíbul haurà de ser esglaonada amb un interval de 1-2 minuts entre grups estables de convivència o el temps necessari per mantenir el distanciament. Personal de la instal·lació guiarà i ajudarà als professors a realitzar aquesta entrada.

- És important ser puntuals, ja que l'activitat té un horari concret d'inici i final.

- Dins la instal·lació serà necessari l'ús de mascareta en tots els desplaçaments.

#### **2.2 Recorregut fins als vestidors:**

- El recorregut dels alumnes des del vestíbul fins als vestidors el realitzaran acompanyats pels seus professors, que seran qui controlaran el grup.

- Es recomana recordar els/les alumnes no tocar baranes, manetes de les portes...

#### **2.3 Vestidors:**

- L'ús dels vestidors s'ha de portar a terme dins d'un horari establert, no es podrà entrar abans de 10' minuts de l'inici de l'activitat i s'hauran de desocupar 20' minuts després d'haver-la finalitzat.

- L'ús de la mascareta és obligatori dins els vestidors.

- Els vestidors es desinfectaran abans i després del seu ús.

- Cada grup estable de convivència disposarà d'un espai o vestidor per a nens i un altre per a nenes, separats dels altres grups estables de convivència, si és que n'hi ha. En aquell espai es podran canviar i deixar la roba de carrer.

- No es podrà fer ús de les dutxes dels vestidors. - Personal de la instal·lació parlarà amb els professors al vestidor per guiar-los en la sortida esglaonada de grups cap a la platja de la piscina (si és que coincideixen varis grups en la mateixa hora)

- Tant professors com alumnes hauran de portar la mascareta des dels vestidors fins a la platja de la piscina (Recomanem que cada nen/a porti una bossa de plàstic per guardar la seva mascareta durant l'activitat)

#### **2.4 Arribada a la platja de la piscina:**

- Els professors esperaran amb els alumnes a l'entrada de la platja de la piscina fins que el coordinador o tècnic responsable els reculli per iniciar l'activitat.

- El coordinador o tècnic de piscina portarà cada grup a l'espai habilitat per què els alumnes deixin les seves pertinences (tovallola, xanquetes i mascareta), sense aglomeracions i sempre amb un ordre per no barrejar grups estables de convivència

#### **2.5 Dutxes:**

- La dutxa es realitzarà tant a l'entrada com a la sortida de la piscina en les dutxes de la mateixa platja. El personal de piscina ajudarà a que es facin servir sense aglomeracions i respectant els grups estables de convivència.

## **2.6 Retorn als vestidors i sortida cap al vestíbul**

- Una vegada finalitzada la sessió, el coordinador o tècnics de piscina organitzaran la sortida esglaonada de grups cap a dutxes i cap a vestidors.
- Els professors realitzaran l'acompanyament dels alumnes des de la platja de la piscina fins als vestidors i dels vestidors al vestíbul.
- Aquests desplaçaments hauran de ser esglaonats, per tal de mantenir les distàncies de seguretat entre grups estables de convivència i tant alumnes com professors hauran de portar posada la mascareta.
- Els professors vetllaran per què els alumnes compleixin la normativa marcada.

## **3.- NORMES ESPECÍFIQUES DE L'ACTIVITAT**

### **3.1 Estris de bany:**

- Tots els alumnes hauran de portar casquet de bany, sabatilles, banyador(equip apropiat) i tovallola per a la seva activitat aquàtica.
- És obligatori l'ús de casquet de bany i banyador per a realitzar l'activitat de piscina.
- Està prohibit portar rellotges, polseres, etc.. durant l'activitat.

### **3.2 Duració de l'activitat:**

- La sessió tindrà una durada de 40' minuts.

### **3.3 Horaris/grups**

- Els grups de piscina mantindran en tot moment els grups estables de convivència marcats des de les escoles. Això implicarà que no es faran proves de nivells i es treballarà els continguts i objectius de l'activitat amb grups heterogenis.
- Amb la finalitat de dinamitzar adequadament la sessió amb grups de nens/es de diferents nivells i tenint en compte les mesures de seguretat, es prioritzarà una ràtio no superior a 10 alumnes per tècnic.
- Cada grup disposarà del seu espai durant tota la sessió (no hi haurà rotació d'espais)

### **3.4 Espais:**

- Els espais a utilitzar per cada grup serà obert i suficient per desenvolupar la seva activitat. (rectangle de paret: 12,5m de llarg x 3,57m d'ampla -2 carrers-)

### **3.5 Tècnics de piscina:**

- Els tècnics i coordinador de piscina vetllaran per mantenir la distància de seguretat entre ells i els alumnes i aniran amb la mascareta posada en tot moment. En cas que s'hagin de ficar dins l'aigua per atendre les pors o la falta d'autonomia d'un nen/a ho faran amb mascaretes d'aigua o pantalles protectores.

### **3.6 Professorat d'E.F.:**

- És recomanable que el professorat d'Educació Física faci el seguiment de l'activitat des de la platja de la piscina.
- Per entrar a la platja de la piscina s'haurà d'accedir amb la vestimenta adequada( sabatilles de bany, pantalons curts, samarreta i mascareta)
- Animem al professorat a participar en la dinàmica de la classe per tal de ser un reforç en el desenvolupament del programa. Només caldrà que el professor ho comenti al monitor per què aquest l'integri a la sessió.

### **3.7 Material de piscina:**

- Durant l'activitat es prioritzarà l'ús de poc material o material individual i no compartit. En qualsevol cas, el material que es faci servir estarà desinfectat segons els protocols de desinfecció de cada instal·lació.



### NORMES DE LA INSTAL·LACIÓ

1. Alumne que no fa l'activitat: Els alumnes que no facin l'activitat aquell dia, seran controlats pels seus professors/es en l'espai proposat per la instal·lació: a Gornal zona habilitada interior piscina.

2 Arribada dels cursetistes a la instal·lació:

2.1. Cada instal·lació facilitarà una recollida i entrada esglaonada als cursetistes. Es poden ubicar "punts de trobada" per grups i/o nivells a l'exterior de la instal·lació i que el monitor de vestidors els pugui recollir allà.

- És important ser puntuals, ja que l'activitat té un horari concret d'inici i final per garantir la seguretat durant tota la estància a la instal·lació.

- Dins la instal·lació serà necessari l'ús de mascareta en tots els desplaçaments.

2.2 Recorregut fins als vestidors:

- El recorregut dels cursetistes des del vestíbul fins als vestidors el realitzaran acompanyats pels tècnics de la instal·lació, que seran qui controlaran el grup.

- Es recomana recordar als cursetistes no tocar baranes, manetes de les portes...

2.3 Vestidors:

- S'habilitarà la zona de dutxes per ampliar la capacitat del vestidor, per tant aquestes restaran inhabilitades per al seu ús.

- Els cursetistes realitzaran una dutxa a la platja de la piscina per treure el clor abans d'entrar als vestidors.

- L'ús de la mascareta és obligatori dins els vestidors.

- Els vestidors es desinfectaran abans i després del seu ús.

- La sortida dels vestidors serà esglaonada per evitar que els grups tinguin contacte amb d'altres.

- Els cursetistes hauran de portar la mascareta des dels vestidors fins a la platja de la piscina (recomanem que cada nen/a porti la mascareta amb el seu nom i una bossa de plàstic per guardar-la durant l'activitat).

2.4 Arribada a la platja de la piscina:

- El coordinador o tècnic de piscina portarà cada grup a l'espai habilitat per a que els cursetistes deixin les seves pertinences (tovallola, xancletes i mascareta), sense aglomeracions i sempre amb un ordre per no barrejar grups.

#### 2.5 Dutes:

- La dutxa es realitzarà tant a l'entrada com a la sortida de la piscina en les dutxes de la mateixa platja. El personal de piscina ajudarà a que es facin servir sense aglomeracions i respectant els grups estables de convivència.

2.6 Retorn als vestidors i sortida cap al vestíbul:

- Una vegada finalitzada la sessió, el coordinador o tècnics de piscina organitzaran la sortida esglaonada de grups cap a dutxes i cap a vestidors.

- Aquests desplaçaments hauran de ser esglaonats, per tal de mantenir les distàncies de seguretat entre grups estables i els cursetistes hauran de portar posada la mascareta.

- Els tècnics i coordinadors vetllaran per què els cursetistes compleixin la normativa marcada.

## **PISCINA PM GORNAL - CURSETS DE NATACIÓ DE P3 A 2N DE PRIMÀRIA**

### **NORMES ESPECÍFIQUES DE L'ACTIVITAT**

#### 3.1 Estris de bany:

- Tots els cursetistes hauran de portar casquet de bany, xancletes, banyador (equip apropiat) i tovallola per a la seva activitat aquàtica.
- S'aconsella portar una bossa per a guardar la mascareta durant l'activitat.
- És obligatori l'ús de casquet de bany i banyador per realitzar l'activitat de piscina.
- Està prohibit portar rellotges, polseres, etc.. durant l'activitat.
- En cas que el cursetista no porti algun dels estris necessaris, **NO PODRÀ REALITZAR L'ACTIVITAT.**

#### 3.2 Duració de l'activitat:

- L'activitat tindrà una durada de 45 minuts. Aquesta es podrà veure afectada per garantir el compliment de les mesures de prevenció i seguretat establertes.

#### 3.3 Horaris/grups:

- Els grups de piscina mantindran en tot moment els grups establerts.
- Amb la finalitat de dinamitzar adequadament la sessió i tenint en compte les mesures de seguretat, es prioritzarà una ràtio no superior a 10 cursetistes per tècnic. Cada grup disposarà del seu espai durant tota la sessió (no hi haurà rotació d'espais)

#### 3.4 Portes obertes:

- Durant aquesta temporada **NO ES RELITZARAN JORNADES DE PORTES OBERTES** per motius de seguretat.

#### 3.5 Espais:

- Els espais a utilitzar per cada grup seran oberts i suficientment amples per desenvolupar la seva activitat.

#### 3.6 Tècnics de piscina:

- Els tècnics i el coordinador de piscina vetllaran per mantenir la distància de seguretat entre ells i els cursetistes, i aniran amb la mascareta posada en tot moment. En cas que s'hagin de ficar dins l'aigua per atendre les pors, la falta d'autonomia d'un nen/a i/o el desenvolupament correcte de l'activitat ho faran amb mascaretes d'aigua o amb pantalles protectores.

#### 3.7 Material de piscina:

- Durant l'activitat es prioritzarà l'ús de poc material o material individual i no compartit. En qualsevol cas, el material que es faci servir estarà desinfectat segons els protocols de desinfecció de cada instal·lació.

#### 4.- ACTUACIÓ EN CAS DE POSITIU PER COVID 19

- Es molt important remarcar a les famílies/AMPAS/escoles que cal avisar en cas de que un alumne doni positiu per COVID 19 per tal d'avisar a les famílies amb les que el nen/a desenvolupa l'activitat.
- En aquest cas, s'aplicarà el "Protocol d'actuació en cas de positiu" elaborat per l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament.

## L. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT	DIA I HORA
Consell Escolar	Ordinària i extraordinària	Telemàtica	Una a l'inici i final de curs 1 trimestral 1 extraordinària Les que calguin	A concretar
Claustre	Gestió/Pedagògica	Telemàtica	Un cop cada ¼ setmanes	A concretar el dia. De 17 a 19 hores
Cicle	Organització/Pedagògica	Telemàtica	Una a la setmana, mínim	Dimarts de 12.30 a 14
Nivells	Organització/Pedagògica	Presencial	Setmanal	Dilluns de 12.30 a 14
Comissió Social	Organització/Planificació	Telemàtica	Una al trimestre	Dilluns de 9 a 10.30 hores
Coordinació pedagògica	Planificació	Presencial	Quinzenal	Tardes a consensuar
Equip Directiu	Planificació	Presencial	Setmanal	Tardes. 15 hores
Atenció a les famílies(General)	Inici de curs/Final de curs	Telemàtica	Inici i Final de curs	A concretar
Atenció a les famílies (tutories)	Informativa	Telemàtica/Presencial/Telefònica	Setmanal	Dimecres de 12.30 a 14
Comissió AFA/Direcció	Planificació/Gestió	Telemàtica	Quinzenal	A decidir entre els membres
Comissions	Gestió/Planificació	Presencial	Quan calgui	Dijous
Juntes d'avaluació	Organització/Pedagògica	Telemàtica	Trimestral	Tardes. A consensuar
Formació Professorat	Pedagògica	Telemàtica	Sessions tancades	Tardes. A consensuar

## M. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

El centre disposarà d'un protocol en cas de detecció d'un cas compatible amb la COVID19. El trobareu annexat a aquest documents (pàgina )

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director/a.

### No assistirà al centre

L'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- Es portarà a un espai separat d'ús individual.
- Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
- Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o jove.
- En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.

Exemple d'infografia enviada a les famílies;

**Comencem l'escola!**

**HIGIENE**  
PER UN DIA A DIA MÉS SEGUR A LES NOSTRES CLASSES, HEM DE PRENDRE LES SEGÜENTS MESURES:

 <b>Prenem la temperatura A CASA</b>	 <b>No donem medicació aïntal</b>
 <b>Mascareta posada + 1 de recanvi</b>	 <b>Sabates de carrer sabates d'escola</b>
 <b>Material individual</b> <b>Material col·lectiu desinfectat</b>	 <b>Dosificadors de gel a totes les entrades.</b>
 <b>Ampolla d'aigua individual</b>	

**PROTOCOL DE SALUT**

<b>1</b> SÍMPTOMA	<b>2</b> TRUQUEM AL 061
<b>3</b> ESPEREM INSTRUCCIONS	<b>4</b> DUEM A TERME LES MESURES

**ENTRADES I SORTIDES**  
CADA GRUP TÉ EL SEU HORARI PER ENTRAR I SORTIR I TÉ UN PUNT DE TROBADA AL PATI.

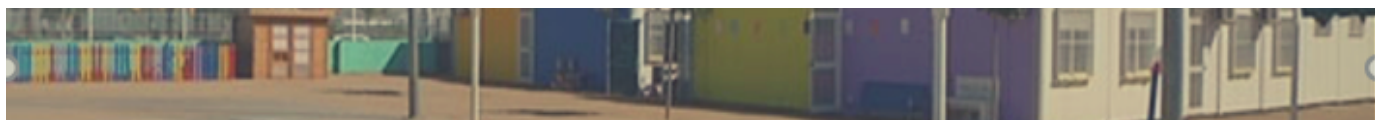
<b>1A</b> 09:20 -12:50 15:20 -16:50 Entrada porta peatonal dreta Trobada a zona arbres	<b>1B</b> 09:30 -13:00 15:30 -17:00 Entrada porta peatonal dreta Trobada a zona arbres
<b>2A</b> 09:00 -12:30 15:00 -16:30 Entrada porta peatonal esquerra Trobada a la font.	<b>2B</b> 09:10 -12:40 15:10 -16:40 Entrada porta peatonal esquerra Trobada a la font.

## **N. SEGUIMENT DEL PLA**

Es dotarà dels mecanismes de control necessaris pel seguiment de les mesures preses i l'estat de la pandèmia.

Tal i com ens indiquen del departament d'Educació, el Pla serà revisat contínuament en funció de la pandèmia.

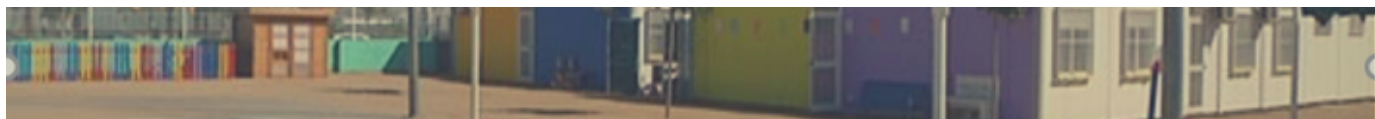
## RESUM



### QUATRE IDEES BÀSIQUES

1. L'escola comença el 13 de setembre de manera presencial
2. L'horari serà l'habitual; de 9 a 12.30 i de 15 a 16.30 hores
3. Els **grups estables** coincideixen amb els grups classe i es mantindran tot el curs.
4. Cada grup estable tindrà un espai fixe, un horari d'entrada i sortida, un horari d'esbarjo, un lloc assignat d'esbarjo al pati...
5. L'escola garantirà el compliment de les mesures sanitàries i de neteja.
6. El pla pedagògic es dissenyarà tenint en compte la possibilitat de confinament parcial o total.
7. L'escola tindrà elaborat un pla de contingència davant la detecció d'un cas COVID19
8. Totes les activitats que es programin respectaran les indicacions del PROCICAT
9. L'AFA de l'escola ajustarà la seva oferta i planificació d'acollida matinal i ludoteca de tardes
10. Aquest pla específic es considera provisional fins a les concrecions que s'han de realitzar al mes de setembre.
11. Les famílies col.laboraran amb el centre educatiu en quant al compliment de les mesures que especifiqui el Pla.
12. Es potenciarà l'ús telemàtic davant la presencialitat en els següents àmbits: reunions generals amb famílies, entrevistes, reunions pedagògiques, etc.
13. Totes aquestes mesures s'incorporaran a la PGA del curs 2021/2022

# CIRCULACIÓ DINS EL RECINTE ESCOLAR 1



## DEAMBULACIÓ

### 1. ACOLLIDA MATINAL

Els alumnes que facin ús del servei d'acollida faran ús de dos possibles horaris: a les 8 hores o a les 8.30 hores. El servei es prestarà en el menjador escolar.

A les 9 hores, aquest alumnes restaran sota la custòdia d'un mestre i s'aniran incorporant amb els seus grups a l'hora prevista. No es considera un grup estable i per tant, hauran de dur mascareta.

L'espai es desinfectarà posteriorment.

El material emprat serà d'ús exclusiu d'aquest espai i es primarà el no excès del mateix-

### 2. ENTRADES I SORTIDES AL CENTRE: ALUMNES

Els alumnes entraran al centre de la manera prevista en el punt D pàgina 6

Des del moment de l'entrada i fins que no arribin a la seva classe hauran de dur posada la mascareta.

Adjuntem un plànol de les vies d'accés.



### 3. FUNCIONAMENT DELS GRUPS

El pati de l'escola esdevindrà el gran punt de trobada dels diferents grups estables. A cada grup d'alumnes des de P5 fins a 6è se'ls ha assignat un lloc i un emblema al pati.

A l'hora que els correspongui accediran per la porta corresponent i es situaran allà fins que es pugui realitzar l'entrada a cada classe.

Es permet, per tal d'evitar aglomeracions a les portes d'accés, l'acompanyament d'un sol adult. Un cop l'alumne entri pel pati, la responsabilitat de la seva custòdia i deambulació correspon al centre escolar.

**Els alumnes hauran de dur mascaretes**

**Hi haurà mampares separatòries a cada passadís interior de l'escola que correspon de manera natural amb els diferents cicles.**



## ÚS I NETEJA

### **PISTA ESPORTIVA:**

No fer ús dels vestuaris. Sí lavabos. Desplaçar-se amb mascareta. Portar sprays i secamans. Desinfecció material cada classe.

### **PISCINA**

Desplaçament amb mascareta fins arribar a vestuari  
Ús de vestuari. Els grups del nivell no poden compartir vestuaris.

### **PSICOMOTRICITAT**

Ús d'Educació Infantil i SIEI Desplaçament per centre amb mascareta.

### **SALES DE REUNIÓ**

S'han de ventilar després de cada ús. Netejar taules i cadires amb esprai.  
Mestre amb 1 família. S'encarrega el mestre quan acabi reunió  
Equip de mestres. Cadascú neteja el seu espai.

### **SALA DE MESTRES**

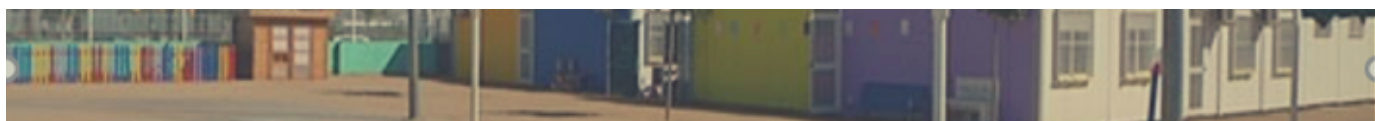
Si no es pot mantenir distància de 1'5m. Obligatori ús de mascareta.  
Hora de dinar. Caldrà fer torns. No hi cabem amb distància.  
Ús d'ordinadors. Netejar zona de treball, teclats i ratolins després de cada ús

### **CLASSES**

Ventilació i desinfecció



# PLA DE TREBALL EN CAS DE CONFINAMENT



## PLANIFICACIÓ

### ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA AMB SEMIPRESENCIALITAT O CONFINAMENT.

En cas de confinament, ja sigui parcial (un grup estable) o general (tota l'escola), l'equip pedagògic ha de preveure les accions i eines necessàries per continuar amb l'activitat lectiva.

#### **Mesures preses ja pel centre**

Generar classroom des de 4rt

Plataforma INNOVAMAT Cicle superior

#### **EDUCACIÓ INFANTIL**

Tipus de propostes concretes i planificades setmanalment.

Contacte del mestre/s referent: zoom/ meet alumnes dilluns - dimecres - divendres)

Meets en petits grups 8 alumnes màxim : Conversa, contes, experiment..

#### **CICLE INICIAL**

Contacte diari del mestre/s referent: zoom/ meet alumnes o ( dilluns - dimecres - divendres)  
( pot fer zoom en l'hora que li tocaria el grup si es considera necessari)

#### **CICLE MIG**

Tasques de llengua i mates Càpsules d'aprenentatge-Vídeos tutorial explicatius instrumentals.  
Contacte diari del mestre/s zoom / meet alumnes( dilluns - dimecres - divendres)Especialistes  
repte o proposta setmanal ( pot fer com en l'hora que li tocaria el grup si es considera necessari)

#### **CICLE SUPERIOR**

Tasques de llengua i mates

Càpsules d'aprenentatge. Vídeos tutorial explicatius instrumentals.

Contacte diari del mestre/s referent ; zoom / meet alumnes ( dilluns - dimecres - divendres)  
Especialistes repte o proposta setmanal ( pot fer zoom en l'hora que li tocaria el grup si es considera necessari)

# PLA D'ACOLLIDA DELS ALUMNES D'INFANTIL 3 ANYS



## RECOMANACIONS PER ALS PERÍODES D'ACOLLIDA A L'EDUCACIÓ INFANTIL

En els centres on es fa un procés d'adaptació a P3 o d'educació infantil de primer cicle, durant aquest període les famílies dels infants poden acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes a l'apartat de l'acollida matinal.

### ESPAI

**Aire lliure:** és recomanable que el període d'acollida es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati).

**Ventilació:** a les aules, caldrà ventilar adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.

**Ocupació:** en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m<sup>2</sup> a l'interior de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.

**Neteja i desinfecció:** caldrà netejar i desinfectar els espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.

### PERSONA ACOMPANYANT

**Requisits d'accés:** la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.

Persones de risc: aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

**Nombre d'acompanyants:** cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

**Contacte i distància:** la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

**Rentat de mans:** la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

**Mascareta:** la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada

# FAMÍLIES



## PLANIFICACIÓ

S'ha elaborat un plànning d'informació a les famílies de les novetats previstes pel curs vinent:

### **FAMÍLIES NOVES** (3 anys i altres cursos)

S'han realitzat les següents reunions al mes de juliol:

1 de juliol 2021

Famílies noves

Prèviament a aquestes reunions s'havia enviat via google groups la documentació necessària que han de signar les famílies.

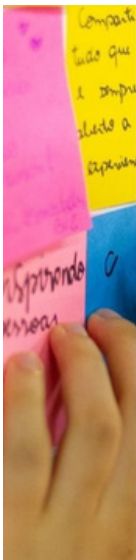
Es va adjuntar el dossier general del curs 2021/2022 i es va preparar dues presentacions per les reunions.

La reunió es va enregistrar i es va penjar a la pàgina web

# PUBLICITAT



REUNIÓ INFORMATIVA FAMÍLIES NOVES D'EDUCACIÓ INFANTIL 3 ANYS




## CURS 2021/2022

Benvolgudes famílies  
Us donem la benvinguda al curs escolar 2021/2022, que serà sens dubte, especial per a tots i totes.

Us volem fer un recordatori dels protocols COVID19, que en essència, excepte alguna petita modificació, són molts semblants al curs passat. L'equip directiu prioritza la seguretat i salut dels vostres fills i filles, dels docents i de tots els membres de la comunitat educativa. Per aquest motiu i malgrat el relaxament d'alguna mesura, **DURANT EL PRIMER TRIMESTRE DE CURS, SEREM MOLT CONSERVADORS EN L'APLICACIÓ DE LES MATEIXES**. En tot cas, i en funció de l'evolució de la pandèmia, es revisarà de manera contínua per tal d'aconseguir la millor eficiència.

### INICI DE CURS

El curs s'inicia el dia 13 de setembre per a tots els alumnes d'educació infantil i Primària.  
El període d'adaptació es farà únicament als alumnes nous de P3.



### HORARIS D'ENTRADA I SORTIDA. UBICACIÓ

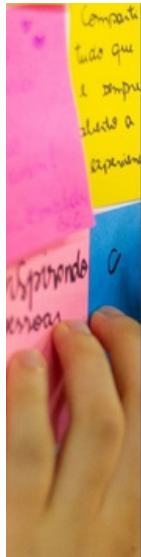
Els nens i nenes de P3 i P4 realitzaran les entrades i sortides per la porta del carrer Aprestadora.  
A diferència del curs passat, els nens i nenes entraran conjuntament, amb mascareta i es dirigiran cap a les seves aules.  
La higiene de peus i mans es manté així com el canvi de sabates.

Els nens i nenes de P4 faran aquest horari: 9/12.30 i 15/16.30 hores  
Els nens i nenes de P3 faran aquest horari: 9:10/12:40 i 15:10/16:40 hores

Els nens i nenes de P5 i Primària entraran per la porta del pati; aquest curs només s'habilitarà la porta del carrer peatonal.  
Els grups "A" entraran tots a les 9 hores, amb mascareta, i es dirigiran al punt on es troben els seus mestres.  
Els grups "B" entraran a les 9:10  
Els horaris d'entrada i sortida són:  
GRUPS A : 9/12.30 i 15/16:30  
GRUPS B: 9:10/12:35 i 15/16:35

**NO CALDRÀ FER LA PRESA DE TEMPERATURA**

# PUBLICITAT




**PROTOCOLS COVID19**  
Es mantenen totes les mesures adoptades el curs passat:

- Ús de mascareta (ronyонера amb una de recanvi)
- Higiene de mans i calçat. Canvi de sabates
- Ventilació
- Esmorzars a les classes.
- Organització per grups bombolles

**ESBARJO**  
Es faran tres torns de pati.  
1er torn: P3 , P4 i P5  
2n torn: 4rt, 5è i 6è  
3er torn: 1er, 2n i 3er

**NOVETAT:** Durant les estones de pati, els nens i nenes poden interactuar **AMB MASCARETA POSADA.**

**ACTIVITAT LECTIVA**  
Es manté la plena normalitat a nivell curricular, sortides, colònies, piscina i pista.



**PROTOCOLS COVID19**  
Més endavant us donarem informació detallada en el cas de detecció d'un positiu per COVID19.  
El format utilitzat el curs passat (presencialitat i confinament amb activitats telemàtiques) continua vigent i s'explicarà amb detall a les diferents reunions de classe.

**PRESENCIALITAT DE LES FAMÍLIES**  
L'escola manté el format doble de reunions/entrevistes telemàtiques i presencials en funció de la disponibilitat i interès de les famílies.  
Per l'experiència del curs passat, es va valorar molt positivament l'assistència a les reunions i entrevistes.  
No podem optar encara per la plena normalitat (entrades relaxades)

**ADAPTACIÓ DELS ALUMNES DE P3**  
Durant la setmana del 13 al 17 de setembre els nens i nenes que s'incorporen a l'escola SI TINDRAN l'acompanyament familiar d'un dels seus progenitors.  
**Les mestres es posaran en contacte amb vosaltres, via mail, i compartiran el funcionament general de la setmana.**

# PROTOCOL DE NETEJA I DESINFECCIÓ



## EMPRESA DE NETEJA

**LA NETEJA DE MIG MATÍ ES SUPRIMEIX.  
PROTOCOL DE L'EMPRESA OPTIMA**

## ESCOLA

### **ANNEX AL PROTOCOL ESPECÍFIC PÀG. 10 I 19**

#### **PROCEDIMENT PER AL CANVI DE BOLQUER**

Pas 1: Organitzeu l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovalloletes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Poseu un paper cobrint la superfície del canviador. Poseu-vos els guants.

Pas 2: Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

Pas 3: Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu. Aixequeu les de l'infant metre passeu les tovalloletes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb el bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduïu les tovalloletes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

Pas 4: Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic. Comproveu que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugueu-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegueu-lo sobre aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec. Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada (vegeu l'annex 2) i llanceu-los. Passeu-vos una tovalloleta humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llanceu-les.

Pas 5: Feu lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llenceu-los. Tanqueu el bolquer.

Pas 6: Renteu les mans de l'infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.

Pas 7: Elimineu el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador. Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovalloleta d'un sol ús i després passeu-hi una solució desinfectant.

**PAS 8: RENTEU-VOS LES MANS.**

# PROTOCOL DE DETECCIÓ D'UN CAS COVID19



## COM ACTUAR

[https://educacio.gencat.cat/web/shared/continguts\\_per\\_compartir/ENS/salut-escola/documentacio/escoles/20210906-gestio-casos-covid-centres-2021-2022.pdf](https://educacio.gencat.cat/web/shared/continguts_per_compartir/ENS/salut-escola/documentacio/escoles/20210906-gestio-casos-covid-centres-2021-2022.pdf)

## 1. DOCUMENTACIÓ

La documentació que el nostre centre demanarà, arxivarà i mantindrà sempre actualitzada és la següent:

- **FULL SEGUIMENT DE SALUT**

### LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

---

**Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> Mal de panxa   |
| <input type="checkbox"/> Tos                     | <input type="checkbox"/> Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal         | <input type="checkbox"/> Malestar       |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll             | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

**Si a casa hi ha alguna persona adulta<sup>2</sup> que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> Calfreds       |
| <input type="checkbox"/> Tos                     | <input type="checkbox"/> Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar       |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll             | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

\*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

---

(2) Si es tracta d'un altre infant o adolescent de la unitat familiar utilitzeu la primera llista.



### Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació infantil

#### Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a

DNI/NIE/Passaport

Nom de l'alumne/a

Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques** greus.
- **Malalties** que afecten el **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

3. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a \_\_\_\_\_, al centre educatiu \_\_\_\_\_, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

#### Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detail/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura

## Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació primària

### Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a	DNI/NIE/Passaport
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetes mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetes mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

3. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

4. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a \_\_\_\_\_, al centre educatiu \_\_\_\_\_, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

**Informació bàsica sobre protecció de dades personals:**

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació addicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detail/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura

CASOS POTENCIALS	ESPAIS HABILITATS	PERSONA RESPONSABLE	RESPONSABLE D'INFORMAR A LA FAMILIA	RESPONSABLE DE CONTACTAR A SSTT
INFANTIL	AA	TUTOR/SUPPORT	TUTOR	E.DIRECTIU
C. PETITS	AD	TUTOR/SUPPORT	TUTOR	E. DIRECTIU
C. MITJANS	MUSICA	TUTOR/SUPPORT	TUTOR	E. DIRECTIU
C. GRANS	ROBÒTICA	TUTOR/SUPPORT	TUTOR	E.DIRECTIU

### SEGUIMENT DE CASOS

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACION S (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)
...				

Des del Servei de Salut Pública municipal ens han fet arribar un llistat dels referents dels CAPs de la ciutat, que us traslladem, amb els quals us podreu posar en contacte per fer la Gestió dels Casos relacionats amb la Covid19 que es puguin produir en els vostres centres. Així mateix, un trametem, també, el díptic que ha editat el Departament de Salut sobre la detecció precoç i el seguiment de contactes. En qualsevol cas, podeu contactar amb l'Eva Ballarin, cap de Secció de Salut Pública, (**[eballarin@l-h.cat](mailto:eballarin@l-h.cat)** o **[salutpublica@l-h.cat](mailto:salutpublica@l-h.cat)**) que us podrà ajudar en qualsevol incidència que poguéssiu tenir.

**TOT QUEDA REFLECTIT A L'APLICATIU TRAÇACOVID**

EAP Hospitalet	NOM	Carrec	Telefon
EAP L'Hospitalet de Llobregat- 1 (Centre)	Patricia Rios/ Raquel Blanco	Directora/ Adjunta	932 610 252
EAP L'Hospitalet de Llobregat- 2 (St. Josep)	Antonio Polidura Navio	Director	932 610 001
EAP L'Hospitalet de Llobregat- 5 (Sta. Eulàlia nord)	M Carmen Lecumberri Pomar	Adjunta a Direcció	692083194
EAP L'Hospitalet de Llobregat- 6 (Sta. Eulàlia sud)	Joan Morató Alberti	Director	677 07 10 52
EAP L'Hospitalet de Llobregat- 7 (Florida nord)	Sebas Calero / Silvia Copetti	Director / Adjunta	934 471 080
EAP L'Hospitalet de Llobregat- 8 (Florida sud)	Sebas Calero / Silvia Copetti	Director / Adjunta	934 471 080
EAP L'Hospitalet de Llobregat- 9 (Pubilla Cases)	Marta Martínez	Referent Gestió i Serveis	93 473 24 60
EAP L'Hospitalet de Llobregat-10 (Can Serra)	Silvia Villa Vázquez	Directora	934 371 568
EAP L'Hospitalet de Llobregat-11 (Gornal)	Xavier Bayona / Mayra Riaño	Director / Adjunta	933 369 678
EAP L'Hospitalet de Llobregat-12 (Bellvitge)	Xavier Bayona / Mayra Riaño	Director / Adjunta	933 365 114

### Per què és tan important detectar de forma precoç els casos de COVID-19 i els seus contactes estrets?

/ Amb el procés de desconfinament, s'amplien les situacions que impliquen **contacte social** i, per tant, **augmenta el risc** de propagació del virus.

/ Per tal de **tallar la cadena de transmissió** i evitar possibles nous brots, és fonamental **detectar i aïllar els casos de COVID-19**, així com **identificar i controlar** les persones amb qui han tingut **contacte estret** per indicar-los **aïllament i fer-los el seguiment** dels símptomes.

### Què és un contacte estret?

/ Els **contactes estrets** són les persones amb qui s'ha **compartit espai a menys de 2 metres de distància, durant més de 15 minuts, des de les 48 hores prèvies a l'inici dels símptomes.**

### Recursos sanitaris a la teva disposició

**Dona't d'alta a l'espai de salut digital La Meva Salut:**

- a través d'aquest formulari [canalsalut.gencat.cat/lamevasalut-registre](https://canalsalut.gencat.cat/lamevasalut-registre)
- o trucant al **900 053 723** (de dilluns a divendres, de 8 h a 20 h)

**Si tens símptomes, has de:**

- contactar amb el teu centre d'atenció primària,
- trucar al **061/Salut Respon**
- o fer una eConsulta a través de **La meva /Salut**

**Fes seguiment dels símptomes:**

- descarrega't l'aplicació **STOP COVID19 CAT**
- o accedeix a aquest enllaç [covid19xat.catsalut.cat](https://covid19xat.catsalut.cat)

**Cuida la teva salut emocional:**

- accedeix a aquest enllaç [GestioEmocional.cat](https://GestioEmocional.cat)

Per a més informació, consulta [canalsalut.gencat.cat/coronavirus](https://canalsalut.gencat.cat/coronavirus)

## Tallem la cadena de transmissió de la COVID-19: detecció precoç de casos i seguiment de contactes estrets

### Què he de fer en cas de tenir símptomes de COVID-19?

/ Si tens febre, tos, sensació de falta d'aire, malestar general, diarrees o vòmits, has de:

- contactar amb el teu centre d'atenció primària,
- trucar al **061/Salut Respon**
- o fer una eConsulta a través de **La meva /Salut**

/ El teu metge o metgessa avaluja els símptomes i, si és necessari, et fa la prova PCR.

**La meva /Salut** Podràs consultar els resultats a través de **La Meva Salut.**

- Cal que **identifiquis** les persones amb qui has estat en **contacte estret** des de les **48 hores prèvies** als símptomes i les reportis.
- Ho podràs fer conjuntament amb el teu **professional sanitari** o a través del **formulari** que rebràs per missatge SMS o per correu electrònic.

### I si es confirma que soc un cas de COVID-19?

/ Si ets un cas **positiu de COVID-19**, rebràs un missatge SMS i un correu electrònic o una trucada informativa sobre el que has de fer.

- Cal que **revisis i completis la informació de contactes estrets** que et fem arribar. En cas que no l'haguessis iniciat, **cal que identifiquis** els teus contactes estrets.
- Has de fer **aïllament domiciliari** fins que els professionals sanitaris t'ho indiquin, i se t'informarà de com fer-ho.
- Has de fer **seguiment i vigilància dels símptomes dos cops al dia** a través de l'app **STOP COVID19 CAT**, que està connectada amb l'atenció primària.
- En el cas que sigui **necessari tramitar la baixa laboral**, ho pots fer a través de **La Meva Salut**, on trobaràs el servei de l'eConsulta per contactar amb el teu professional d'atenció primària.

### Què passa si soc un contacte estret?

/ Rebràs una trucada o un missatge que t'informa que ets un **contacte estret** d'una persona diagnosticada i t'indica les **mesures que has de prendre.**

- Has de fer **aïllament** durant els **14 dies següents** al contacte amb el cas diagnosticat.
- Cal que **facis seguiment dels teus símptomes** a través de l'app **STOP COVID19 CAT**, dos cops al dia.
- Si **presentes símptomes**, has de:
  - contactar amb el teu centre d'atenció primària,
  - trucar al **061/Salut Respon**
  - o fer una eConsulta a través de **La meva /Salut**
- Si **estàs treballant** i no ho pots fer **des de casa**, rebràs la informació per tramitar la **baixa laboral.**
- Si **en finalitzar el confinament** no has tingut cap símptoma, rebràs un missatge o trucada que t'informa que **pots retornar a la teva rutina habitual.**

**Recorda: la detecció, la ràpida identificació i l'aïllament dels contactes estrets és fonamental per mantenir el control de la pandèmia.**