

PREINSCRIPCIÓ ESCOLAR 2020/2021

DATES: DEL 13 AL 22 DE MAIG

FEU UNA LECTURA ACURADA DELS PROCEDIMENTS. SÓN NOUS PER TOTS I TOTES!!!

CANVIS EN EL PROCEDIMENT DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA

Sobre la presentació de la sol·licitud de preinscripció

Per tal de reduir la presència de les famílies en els centres educatius, es promou l'ús de la sol·licitud en suport informàtic. S'elimina la necessitat de presentar la sol·licitud i la documentació en paper al centre, i queda substituïda per l'enviament del resguard de la sol·licitud i la documentació necessària, escanejada o fotografiada, mitjançant un correu a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primera opció. En aquest cas, la sol·licitud de preinscripció es considera formalitzada amb l'enviament del correu electrònic, amb el resguard i la documentació acreditativa adjunta. El centre ha de contestar aquest correu justificant la recepció de la sol·licitud per a què el sol·licitant en tingui constància. Cal recordar que el període per presentar el resguard i la documentació finalitza un dia més tard que el període de presentació de sol·licituds.

De manera excepcional, per als casos en què els sol·licitants no puguin fer la presentació telemàtica, els centres hauran d'organitzar la presentació de sol·licituds assignant una cita prèvia per a l'accés al centre

Les sol·licituds es podran presentar telemàticament durant tot el període de presentació de sol·licituds. En canvi, l'atenció presencial en els centres educatius per presentació de sol·licituds només es podrà fer durant una part d'aquest període

Es poden acceptar sol·licituds presentades fora de termini, abans de la finalització del període de reclamacions. En aquest cas, no es podrà utilitzar la sol·licitud de suport informàtic, però es pot acceptar el formulari de sol·licitud en pdf emplenat i enviat a la bústia oficial del centre, junt amb la documentació necessària, escanejada o fotografiada. Cal recordar que el centre ha de contestar aquest correu justificant la recepció de la sol·licitud. La sol·licitud es donarà d'alta a Gedac de la forma habitual fent constar que s'han presentat fora de termini.

Sobre la validació de la sol·licitud i la comprovació de la documentació acreditativa

En els supòsits de presentació de les sol·licituds de forma telemàtica, el centre ha de comprovar amb especial diligència la documentació identificativa i acreditativa dels criteris de prioritat que s'hagi rebut per correu electrònic, escanejada o fotografiada.

Sobre la publicació de les llistes de barem i de les llistes d'assignacions i d'espera

Des de l'aplicació de gestió de la preinscripció (GEDAC), es generen les llistes que s'han de publicar durant el procés de preinscripció amb les dades personals dels sol·licitants anonimitzades per a què els centres les puguin publicar al seu web.

Aquesta publicació complementa la consulta individual de les dades que cada sol·licitant pot fer des de la web de l'Estudiar a Catalunya.

Sobre les reclamacions a la llista de barem provisional

La presentació de reclamacions a les dades publicades en la llista de barem provisional es farà, de manera general, mitjançant un correu electrònic a la bústia electrònica oficial del centre. De manera anàloga al que es fa en la presentació de sol·licituds en suport informàtic, el centre ha d'enviar un correu de resposta com a justificant de recepció de la reclamació.

SOBRE LA MATRÍCULA AL CENTRE MATRÍCULA: 13 A 17 DE JULIOL

El centre ha de gestionar el tràmit de la matrícula a través de cites prèvies, utilitzant l'eina corporativa o el telèfon.

També es podrà substituir la gestió presencial per una confirmació de matrícula i l'enviament de la documentació necessària a través d'un correu electrònic a la bústia oficial del centre. En aquest cas, el centre ha de respondre al correu de confirmació, com a justificant de la formalització de la matrícula

Documentació:

Documentació que cal presentar en tots els casos	Fotocòpia escanejada o foto del llibre de família o altres documents relatius a la filiació
	fotocòpia escanejada o foto del DNI/NIE/Passaport de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor...)
	fotocòpia escanejada o foto del DNI de l'alumne en cas de disposar-ne
	fotocòpia escanejada o foto de la TSI (targeta sanitària individual) de l'alumne.
Documentació que cal aportar en funció dels criteris al·legats	Domicili habitual: Només quan l'adreça del DNI no concorda amb la sol·licitud s'ha d'adjuntar volant de convivència municipal.
	Quan el domicili al·legat correspongui a la feina: Certificat emès per l'empresa.
	Renda garantida de ciutadania: Documentació acreditativa
	Discapacitat de l'alumne, pare, mare o germans: Certificat de discapacitat.
	Família nombrosa o monoparental: Original i fotocòpia del carnet de família vigent

AQUESTA DOCUMENTACIÓ L'HAUREU D'ADREÇAR, EN UNA SOLA TRAMESA, JUNTAMENT AMB L'IMPRÉS DE PREINSCRIPCIÓ OMLERT

[HTTP://QUEESTUDIAR.GENCAT.CAT/CA/PREINSCRIPCIO/ESTUDIS/OBLIGATORIS/](http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/estudis/obligatoris/)

VIA INTERNET A LA SEGÜENT ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC

a8069736@xtec.cat

RECORDEU QUE S'HA DE FER, PRIORITÀRIAMENT PER VIA TELEMÀTICA, I EL TERMINI ÉS DEL 13 AL 22 DE MAIG

PREINSCRIPCIÓ PRESENCIAL AL CENTRE

Del 19 al 22 de maig

S'establirà uns dies i hores concretes, sota cita prèvia, per fer la preinscripció al centre **pels casos excepcionals**.

La circulació de persones haurà d'estar restringida al màxim i per això només es permetrà una persona de la família.

Haureu de venir al centre amb mascaretes, guants, el vostre bolígraf i amb la documentació preparada. Us haureu de descarregar l'imprès de sol·licitud en pdf. i emplenar-la. Les persones vulnerables i/o de risc no poden venir. En aquest cas poden autoritzar a una altra persona en el seu nom.

EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ ESTABLEIX EXPLICITAMENT que la informació respecte al nostre centre ha d'estar publicada a la pàgina web. Si accediu, podeu consular el nostre projecte educatiu

<https://agora.xtec.cat/escolapacocandel/>

TELÈFON: 644694806

Qualsevol dubte, aclariment sobre el procés.
Per demanar cita prèvia.

SOBRE LA MATRÍCULA AL CENTRE MATRÍCULA: 13 A 17 DE JULIOL

El centre ha de gestionar el tràmit de la matrícula a través de cites prèvies, utilitzant l'eina corporativa o el telèfon. També es podrà substituir la gestió presencial per una confirmació de matrícula i l'enviament de la documentació necessària a través d'un correu electrònic a la bústia oficial del centre. En aquest cas, el centre ha de respondre al correu de confirmació com a justificant de la formalització de la matrícula

DOCUMENTACIÓ PER LA MATRÍCULA

Per complementar la documentació ja presentada en preinscripció es necessita:

Carnet de vacunes

Tots els DNI/NIE/PASS del membres de la família que en tinguin

Altres documentació que vulgueu aportar

4 fotografies mida carnet del nen/nena

Calendari

Difusió de l'oferta	8 de maig de 2020
Presentació de sol·licituds amb suport informàtic	Del 13 al 22 de maig
Presentació de sol·licituds amb cita prèvia	Del 19 al 22 de maig
Presentació de documentació	Fins al 25 de maig
Publicació de llistes amb el barem provisional	29 de maig
Presentació de reclamacions	Del 2 al 5 de juny
Publicació de les llistes amb el barem un cop resoltes les reclamacions	9 de juny
Sorteig número desempat	9 de juny
Publicació de les llistes ordenades definitives	11 de juny
Publicació de les llistes de l'alumnat admès i de la llista d'espera	7 de juliol
MATRICULA	Del 13 al 17 de juliol

IMPRÈS DE SOL·LICITUD

<http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/estudis/obligatoris/>

RECOMANACIONS GENERALS

SER MOLT CURÓS A L'HORA D'OMPLIR EL FORMULARI I NO DEIXAR CAP CAMP BUIT.
DEIXAR MÉS D'UN TELÈFON DE CONTACTE
OMPLIR AMB LLETRA LLEGIBLE EL CORREU ELECTRÒNIC.
SI TENIU ALGUN REFERENT DE SERVEIS SOCIALS ENS HO FEU ARRIBAR A TRAVÉS DEL MAIL.

NOMÉS HEU D'UTILITZAR EL CORREU CORPORATIU DEL CENTRE: a8069736@XTEC.CAT

PREINSCRIPCIÓ PRESENCIAL

NOMÉS ES FARÀ AMB CITA PRÈVIA MITJANÇANT EL TELÈFON QUE US HEM FACILITAT:

64 469 4806

DIES 19, 20, 21 I 22 DE MAIG DE 10 A 13 HORES

RECORDEU PORTAR LES PROTECCIONS NECESSÀRIES.
NOMÉS PODREM ATENDRE UNA PERSONA A LA VEGADA



RECORDATORI CODIS CENTRE DE LA ZONA:

08069736- Escola Paco Candel

08039562 Escola Prat de la Manta

08019290 Escola Provençana

08034837 Escola Bernat Desclot

08019198 Escola Pompeu Fabra

08019231 Escola Milagros Consarnau

08019241 Escola Frederic Mistral

PREINSCRIPCIÓ TELEMÀTICA

DEL 13 AL 22 DE MAIG

IMPRÈS:

<http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/estudis/obligatoris/>

- TRAMESA DOCUMENTACIÓ AL CORREU

a8069736@xtec.cat

- TELÈFON: 644694806

Per a qualsevol dubte, aclariment sobre el procés.

Per demanar cita prèvia.

PREINSCRIPCIÓ PRESENCIAL

IMPRÈS:

<http://queestudiar.gencat.cat/ca/preinscripcio/estudis/obligatoris/>

NOMÉS ES FARÀ AMB CITA PRÈVIA MITJANÇANT EL TELÈFON QUE US
HEM FACILITAT:

644694806

DIES 19, 20, 21 I 22 DE MAIG DE 10 A 13 HORES

RECORDEU PORTAR LES PROTECCIONS NECESSÀRIES.
NOMÉS PODREM ATENDRE UNA PERSONA A LA VEGADA.
PORTEU TOTA LA DOCUMENTACIÓ PREPARADA