PLA D'OBERTURA DE CENTRE

Escola Montsent de Pallars Juny 2020

Índex.

0.- Introducció
1.- Nombre de professionals que pot fer atenció presencial al centre.
2.-Previsió d'alumnat que assistiran presencialment al centre.

2.1Alumnat que podrà assistir al centre.

2.2 Alumnat que no podrà assistir al centre.

3.- Organització de l'acció educativa presencial.
3.1 Previsió d'alumnat presencialment.
3.2 Per atendre els grups d'alumnes tenim pensada aquesta graella
3.2.1 Entrades i sortides
3.2.2 Esbarjo
3.2.3 Identificació dels espais que ocuparan cada grup-classe.

4.- Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït, que preveu el centre educatiu.

5.- Transport.

6.- Protocols i nous procediments.

0.- Introducció

El nostre centre per elaborar aquest Pla ens guiem en les instruccions del Departament.

El Pla d'Obertura de Centres Educatius en Fase 2 de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal. **El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el 19 de juny**.

El Centre es planteja, durant aquest període, un doble objectiu:

1. **El suport lectiu i d'orientació**, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa .
2. **L'acompanyament tutorial i emocional de l'alumnat**.

Paral·lelament la possibilitat de tornar al centre educatiu ha de facilitar l'**atenció a la població escolar més vulnerable i la conciliació en aquells casos on els pares hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar** o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.

1.- Nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre.

Dolors Rosell

Veronica Capdevila

Mercè Serrat

Ceci Ansay

2.- Previsió d'alumnat que assistiran presencialment al centre.

El retorn al centre per part dels alumnes **és voluntari**.
Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa.

2.1 Alumnat que podrà assistir al centre

Ed. Infantil	
Horari	9-13h
Retorn	Voluntari
Activitats	Acollida.
Requisits	• Cal que els 2 pares treballin presencialment. • Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19. • Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors. • Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors • Calendari vacunal al dia.

Documentació a presentar	● Declaració responsable sobre conciliació. ● Declaració responsable per la qual l'alumne compleix els requisits per assistir al centre educatiu.
Assistència	Retorn presencial Ratio P-3 8 alumnes . P-4 i P-5 10 alumnes

Ed. Primària de 1r a 5è	
Horari	Puntual
Retorn	Voluntari
Activitats	**a**.Acció educativa presencial. **b.**Atenció personalitzada . **c.**Atenció tutorial en grups reduïts.
Requisits	● Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19. ● Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors. ● Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors ● Calendari vacunal al dia.
Documentació a presentar	● Declaració responsable sobre conciliació. ● Declaració responsable per la qual l'alumne compleix els requisits per assistir al centre educatiu.
Assistència	Puntual . Grup reduït o grup màx. 13 alumnes

Ed. Primària 6è curs	
Horari	Puntual
Retorn	Voluntari
Activitats	**a**.Acció educativa presencial . **b.**Atenció personalitzada . **c.**Atenció tutorial en grups reduïts.
Requisits	● Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19. ● Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors. ● Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors ● Calendari vacunal al dia.
Requisits	● Final d'etapa.
Documentació a presentar	● Declaració responsable sobre conciliació. ● Declaració responsable per la qual l'alumne compleix els requisits per assistir al centre educatiu.
Assistència	Presencial: gradual i no necessàriament permanent. Grup reduït o grup màx. 13 alumnes

2.2 Alumnat que no podrà assistir al centre.

L'alumnat que no compleixi els requisits anteriorment citats.

En cas que l'**infant** presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la CovID-19:

Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.

Malalties cardíaques greus.

Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).

Diabetis mal controlada.

Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus**.**

3.Organització de l'acció educativa presencial.

3.1 Previsió d'alumnat presencialment

Ed. Infantil:

CI:

CM:

CS:

3.2 Horaris del grups (indicant l'horari d'entrada i sortida i d'esbarjo)

Per atendre els grups d'alumnes ens guiarem amb aquesta graella:

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
9.00-11.00	**EI Mercè** **CI Verònica** **CM** **CS Verònica**	**EI Mercè** **CI** **CM** **CS Ceci**	**EI Mercè** **CI** **CM Dolors 3r** **CS Dolors**	**EI Mercè** **CI** **CM Dolors 4t** **CS**	**EI Mercè** **CI Verònica** **CM** **CS**
11-13	**EI Mercè** **CI Verònica** **CM** **CS Verònica**	**EI Mercè** **CI** **CM** **CS Ceci**	**EI Mercè** **CI** **CM Dolors 3r** **CS Dolors**	**EI Mercè** **CI** **CM Dolors 4t** **CS**	**EI Mercè** **CI Verònica** **CM** **CS Verònica**

3.2.1 Entrades i sortides

En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides del centre s'han de fer en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació.

Per evitar aglomeracions l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

Tant les entrades com les sortides es faran en intervals de 05':

Cicle	Hora entrada	Hora sortida
Ed. Infantil	09:00	12:55
C.Inicial	09:05	12:50
C.Mitjà	09:10	12:45
C.Superior	09:15	12:40

3.2.2. Esbarjo

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
10.30 a 11	**EI Mercè**	**EI Mercè**	**EI Mercè**	**EI Mercè**	**EI Mercè**
11'10 a 11'40	**CS , CI Verònica**	**CS Ceci**	**CM, CS Dolors 3r**	**CM, CS Dolors 4t**	**CI ,CS Verònica**

3.2.3 Identificació dels espais que ocuparan cada grup-classe.

Cicle	Aula	WC utilitzat	Docent	Aïllament
Ed. Infantil	Aula P3-P5	Planta baixa	Mercè Serrat	Aula P5
C.Inicial	Aula 1r i 2n	1a Planta	Verònica Capdevila	Aula P5
C.Mitjà	Aula 3r i 4t	1a Planta	Dolors Rosell	Aula P5
C.Superior	Aula 5è i 6è	1a Planta	Itinerant/mestres	Aula P5

4 Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït, que preveu el centre educatiu.

Cicle	Activitats	Temporització
Ed. Infantil	Acollida. Gestió emocional.	Diària
C.Inicial	Acció educativa presencial. Atenció personalitzada. Atenció tutorial en grups reduïts. Gestió emocional.	2 setmanals Dilluns i divendres
C.Mitjà	Acció educativa telemàtica. Atenció personalitzada. Atenció tutorial en grups reduïts. Gestió emocional.	2 setmanals Dimecres i dijous
C.Superior	Acció educativa presencial. Acció educativa telemàtica Atenció personalitzada. Atenció tutorial en grups reduïts. Gestió emocional.	Diària

5. Indicar si s'oferirà servei de transport.

Es sol·licitarà al Consell Comarcal el servei per l'alumnat que hagi de ser transportat.

6. PROTOCOLS i NOUS PROCEDIMENTS

6.1 Detecció possible Covid-19 al centre.

Davant **la presència d'aquests símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

6.2 **Pautes de ventilació**

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i **3 vegades al dia, almenys 10 minuts** cada vegada.
Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.
Pel que fa a les pautes de ventilació, i per aquells espais dels centres que disposin d'algun sistema de climatització, caldria tenir en consideració les recomanacions del Departament de Salut recollides al document Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana.

6.3 Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una **periodicitat almenys diària**. Se seguiran les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana i en el cas de que sigui necessari les de Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.
La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.
Caldrà fer **un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia** en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.
Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovalloletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

6.4 MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

És necessari difondre entre el personal treballador els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.
En els infants més grans:

- Cal reforçar conductes saludables, quan sigui possible. **Tossir i esternudar al colze**. Es poden utilitzar ninots o la imitació per exemplificar-ho.
- Per a treballar i entrenar el rentat de mans es poden utilitzar cançons de 20 segons de durada.

- **El distanciament físic** es pot treballar en els infants més grans amb exemples senzills ("estirant les ales") o marcant l'espai amb objectes o gomets.
- Utilització correcta de les mascaretes.

És convenient disposar de cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta.

a. **Distanciament físic** :Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4 m2 . Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat.

En la mesura del possible, s'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre. Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, en intervals de 15-20 minuts i mantenint la distància per evitar aglomeracions. El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

b. Rentat de mans : Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. Sobre l'ús de guants salut publica manifesta que sovint comporta una falsa sensació de protecció enfront del

En infants i adolescents, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, accessos al centre, accessos al pati,...) es recomana la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.