
ESCOLA MONTNEGRE



PROJECTE DE DIRECCIÓ curs 2022/23-2025/26

Secretària: Adriana Salavedra

Cap d'estudis: Laura Navarro

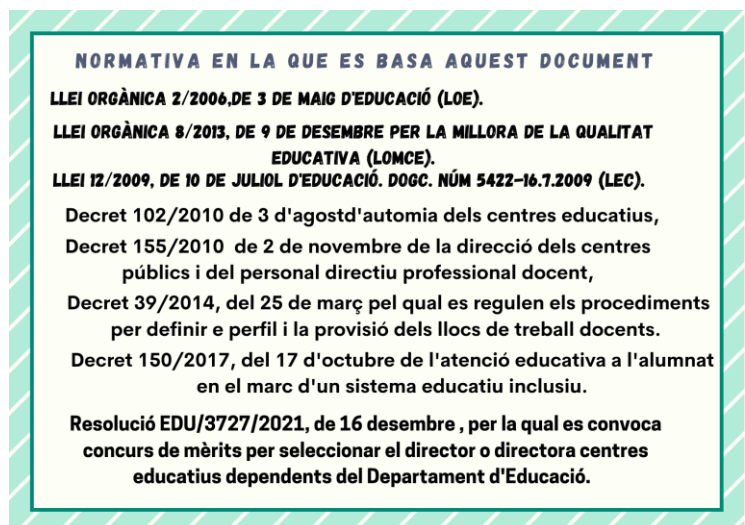
Directora: Gemma Cortina



1. INTRODUCCIÓ

Ja fa 15 anys que treballo a l'escola Montnegre i vuit que formo part de l'equip directiu com a secretària. Amb la jubilació de la directora i valorant l'experiència adquirida, em sento amb la responsabilitat i les ganes de continuar el projecte ja iniciat. Compto amb el suport de l'actual cap d'estudis i de la mestra d'educació especial per formar equip. Amb la Laura i l'Adriana, tinc la certesa de poder tirar endavant un projecte basat en l'eficiència i l'eficàcia i on el lideratge compartit i sostenible són l'eix vertebrador.

El projecte que presento a continuació pretén ser una proposta raonada i realista d'acord amb la línia pedagògica del centre i la seva realitat. La seva base es concreta en l'últim projecte de direcció vigent, en la normativa establerta pel



Departament d'Educació i en el PEC, que defineix molt bé "Cap a on anem".

Seguint els estudis de Richardson i Placier (2011), el projecte que proposem és fruit d'una reflexió profunda sobre el propòsit i el valor de la nostra pràctica educativa i on el diàleg, el treball en equip i en xarxa esdevenen les nostres eines de treball. El reconeixement i confiança de l'Administració Educativa amb accions com el Decret d'Autonomia de Centre i l'expertesa adaptable de la comunitat educativa, ens ajudarà a consolidar una escola de tots i per a tothom on els infants aprendran a conèixer, a fer, a viure i a ser.

Per últim vull destacar que, a l'hora de formular les estratègies i objectius, hem tingut en compte els Objectius de Desenvolupament Sostenible, els objectius fixats pel Departament d'Educació i els set principis d'aprenentatge. Com molt bé visualitza la pedagoga Montserrat del Pozo: "**La realitat no és només el que hi ha, sinó el que volem fer amb el que hi ha**" i per això **construirem l'avió mentre volem!**"

Estem preparades!

ESCOLA MONTNEGRE**Carrer de les escoles, 10. La Batllòria. Sant Celoni 08476****Telefon: 93 847 0029****Adreça electrònica: a8037504@xtec.cat****Web: <https://agora.xtec.cat/escolamontnegre/> Instagram: Escola Montnegre****Codi del centre: 08037504****Servei Territorial: Maresme/ Vallès Oriental**

2. DIAGNOSI

2.1. Coneixement del centre

L'escola Pública Montnegre se situa a 6 quilòmetres del nucli urbà de Sant Celoni (Bcn). La Batllòria està situada a la vessant esquerra de riu Tordera i del Montnegre, al límit dels termes municipals de Gualba i Riells i Viabrea (Girona). En els darrers anys, el poble ha experimentat un augment considerable d'habitants, la majoria procedent de diferents àrees de l'extraradi de Barcelona. Segons les dades de IDESCAT compta amb una població aproximada de 1300 habitants. La seva ubicació fa que compti amb pocs equipaments i serveis propers i que calgui vehicle propi o transport públic per accedir-hi.

L'edifici de l'escola Montnegre va ser construït entre els anys 1935-36. En aquells temps i fins el 1996 aproximadament, va funcionar com a escola cíclica. Amb l'augment de la població va a passar a ser escola d'una línia i, durant forces cursos, les classes estaven distribuïdes entre un edifici de construcció i mòduls prefabricats. El curs 2010-11 vam estrenar l'edifici nou on es va mantenir i rehabilitar la façana inicial pel seu valor històric ja que va suportar els bombardeigs de la Guerra Civil.

L'horari del centre és de 9:00 a 12:30 i de 15:00 a 16:30. Hi ha servei de menjador amb cuina pròpia. S'ofereix servei d'acollida matinal i activitats extraescolars cada dia després de les classes lectives.

La matrícula actual és de 129 alumnes. Excepte els cursos de P4 i 4t que comptem amb 10 i 11 alumnes respectivament, a la resta d'aules la mitjana és de 15 alumnes. De fet, al llarg dels darrers anys la matrícula ha estat força inestable i, ja fa alguns cursos, que el descens s'ha fet més evident. La davallada de la natalitat és un dels principals motius ja que aquesta es nota més en un poble allunyat del municipi de Sant Celoni. També hi ha algunes famílies residents que opten per altres centres.

2.2. Anàlisi dels diferents àmbits del centre

2.2.1. Àmbit Pedagògic

Des de ja fa forces cursos, l'escola ha estat oberta a propostes d'innovació educativa. Les principals activitats i projectes que ens defineixen són:

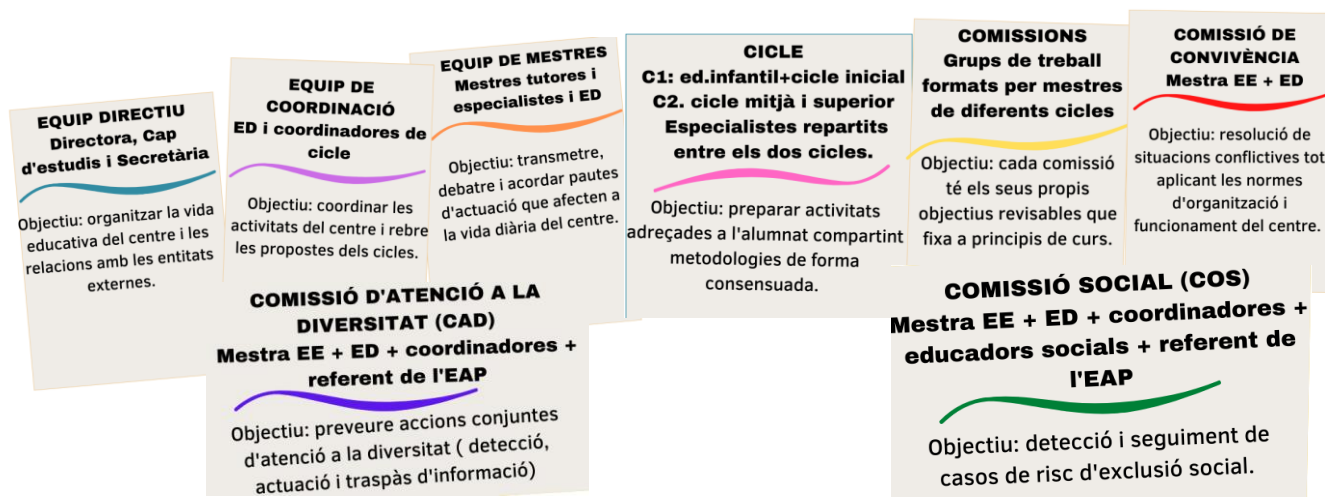
PROJECTE	DESCRIPCIÓ
LES EMOCIONS	Eix transversal de l'escola. El treball de les emocions és present en molt moments escolars (rutines, monstre de colors, racó de la calma, aula de les emocions...)
ACTIVITATS INTERCICLES	Coincidint amb la celebració de les festes ens organitzem per grups formats per alumnes de P3 a 6è i realitzem algun taller o activitat.
PLA CONSUM DE FRUITA	L'escola participa en aquest projecte per promoure una alimentació saludable. El dilluns és el dia de la fruita i un cop al mes, s'ofereix a l'alumnat les fruites que ens fa arribar el Departament.
PLA CATALÀ DE L'ESPORT	Proposa activitats esportives per tal de contribuir a la formació personal i física dels infants. També concedeix ajut econòmic per finançar activitats extraescolars i per la compra de material.
FEM POBLE	Organitzem festes obertes al poble i col·laborem en alguns actes elaborant manualitats.
#JOAPRENC	Rutina basada en el "Portfoli" on l'alumne/a pren consciència del seu aprenentatge i les famílies coneixen el que estem treballant.
COMERÇ JUST	Col·laboració amb la cooperativa Alternativa3 per treballar els valors del comerç Just de manera interdisciplinària.
TREBALL PER RACONS	Sobretot en l'àmbit lingüístic.
INNOVAMAT	Projecte que treballa les matemàtiques de manera manipulativa i que s'està instaurant progressivament.
PROJECTE #MontLab	Projecte nascut arrel de la pandèmia on, a través d'un personatge, es proposen dinàmiques i reptes a nivell d'escola.
ROBÒTICA (CS)	Es realitza en grups reduïts. Els alumnes de 6è preparen la seva participació al Robotseny.
PROJECTES	Primària. Realització de diferents projectes interdisciplinaris motivats per un repte.
APADRINAMENT LECTOR (1r i 5è)	Espai setmanal de lectura i convivència entre els alumnes (padrins i fillols)
CANTÀNIA (5è) I LA CLIKA (2n)	Projecte musical que conclou amb la interpretació d'una cantata juntament amb altres escoles.
CUEME (4t)	Els alumnes creen una cooperativa que finalitza amb la venda de productes. Una part dels beneficis, es donen a Alternativa3.
HORT (3r)	Una tarda a la setmana els alumnes treballen l'hort amb el suport d'un avi de l'escola.
TOCABOSC (2n)	Projecte d'Innovació Educativa. Els alumnes passen una tarda a la setmana al seu tros de bosc fent activitats interdisciplinàries. Formem part del Projecte Rius (on es fan dues inspeccions del riu oficials).
PISCINA (1r)	Una matí a la setmana la mainada realitza aquesta activitat per tal de familiaritzar-se amb el medi aquàtic.
PROGRAMA LEXIT (1r)	Persones voluntàries venen a l'escola a llegir un estona amb els infants.

AMBIENTS (EI, CI i 3r)	Tres cops per setmana els alumnes d'educació Infantil i, una tarda a la setmana, els alumnes més grans.
MICROESPAIS (EI)	Espais de circulació lliure on els infants experimenten segons els seus interessos.
REPORTER DE LA SETMANA (P5)	Cada setmana, una nena o nen explica una notícia als seus companys i companyes.
EL CONTE VIATGER (P4)	Les famílies acompanyen els seus infants a l'aula per explicar un conte.
PROTAGONISTA DE LA SETMANA (P3)	Cada setmana un infant és el protagonista. Comparteix vivències amb les seves companyes i al finalitzar la setmana, la seva família ve a l'aula a realitzar alguna activitat.

**Els projectes marcats amb aquest color estan aturats degut a la pandèmia. Els que es mostren amb aquest altre color s'han adaptat a les mesures COVID.*

Àmbit Organitzatiu

Tal com consta en el PEC i les NOFC, els principals òrgans de gestió són:



A nivell extern treballem amb tots els agents actius que intervenen a l'escola per tal d'afavorir el bon funcionament del centre.

2.2.3. Àmbit de gestió de recursos

La gestió dels recursos econòmics es recullen, anualment, en el pressupost aprovat pel Consell Escolar:

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ	Ingrés mensual per despeses de funcionament, assignació econòmica per llibres de text, llicències digitals o material didàctic, beques NEE.
FAMÍLIES	Aportacions en concepte de material escolar, colònies i sortides.
AJUNTAMENT ST CELONI	Subvencions, beques de material i ajuts socials per sortides.
AJUNTAMENT DE RIELLS	Beques de material.

També es treballa per intentar gaudir de subvencions atorgades per entitats privades com l'Obra Social de la Caixa.

2.2.4. Àmbit de personal







L'equip de mestres està format per 14 docents, 3 de les quals tenen reducció horària. Comptem amb una vetlladora amb una assignació de 19 hores. També tenim una administrativa a mitja jornada, un cuiner i tres monitores de menjador. El conserge i el personal de neteja, contractat per l'Ajuntament, completen l'equip de l'escola.





2.2.4. Àmbit de relació amb l'entorn

Les famílies poden canalitzar la seva participació i col·laboració a través de l'AFA i del Consell Escolar. Cada grup classe compta amb una delegada que agilitza la comunicació amb les famílies. Sempre que és possible, participen d'una manera o altra a les festes i s'intenta que visitin el centre durant l'horari lectiu. Actualment la majoria de famílies rep les informacions per correu electrònic i s'està impulsant l'ús del Classroom i el correu electrònic amb el domini de l'escola (@escolamontnegre.cat) per tal que estiguin informats del que fan les seves filles i fills a l'escola. També utilitzem la web de l'escola i l'Instagram per mostrar i difondre el dia a dia escolar. La col·laboració amb l'Ajuntament de Sant Celoni és molt estreta. Participem en les propostes educatives que ofereixen i, mensualment, l'equip directiu es reuneix amb les tècniques d'educació i la Presidenta del Consell de Poble per enfortir l'escola a través de diferents actuacions. D'altra banda, la relació amb les entitats del poble és gairebé nul·la.

3. OBJECTIUS, ACTUACIONS I INDICADORS PREVISTOS



A continuació, es concreten els objectius estratègics que seran l'eix vertebrador de la proposta educativa dels propers 4 anys. Es presenten en format graella, inclouen els objectius operatius amb actuacions temporalitzades, la previsió d'uns responsables i els recursos. Per fer-ne el seguiment, s'han establert indicadors segons el grau d'aplicació, la qualitat d'execució i el grau d'impacte que preveiem i uns mecanismes de recollida d'informació.


	OBJECTIU ESTRATÈGIC 1: Impulsar una línia metodològica de qualitat on l'infant trobi experiències d'aprenentatge rellevants, gratificants i empoderadores.	CURS22-23-/25-26					
	Descripció: Afavorir metodologies i maneres d'organitzar que facilitin l'aprenentatge de tots els infants fomentant que l'escola esdevingui de tots i per a tothom.	ÀMBIT PEDAGÒGIC MILLORA DELS RESULTATS EDUCATIUS					
OBJECTIUS OPERATIUS							
1.1.	Potenciar un ensenyament actiu, desenvolupant la iniciativa, l'autonomia, la creativitat i l'esperit crític.						
1.2.	Consolidar la metodologia de racons i l'establiment de rutines i activitats competencials per millorar les competència escrita i lectora de l'alumnat.						
1.3.	Implementar el projecte Innovamat com a metodologia d'aprenentatge de les matemàtiques.						
1.4.	Potenciar el domini de l'anglès com a llengua d'ús.						
1.5.	Implementar una cultura avaluadora per a la millora del procés d'ensenyament aprenentatge.						
OBJ.ESP. 1.1	ACTUACIONS	RESPONSABLES	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
1.1.1	Consolidació del treball cooperatiu com a línia d'escola: càrrecs, seqüenciació d'activitats, rúbriques d'avaluació, índex de presència en les activitats escolars....	Cap d'estudis i equip docent.	 X	X	X		Curs treball cooperatiu; activitats cooperatives, graelles de seqüenciació.
1.1.2	Creació d'un sistema de seguiment/avaluació docent sobre l'aplicació de les Mesures Universals d'Aprenentatge utilitzades a l'aula.	Cap d'estudis i mestra d'educació especial.	 X				Curs Mesures DUA, Decret escola Inclusiva, rúbriques d'elaboració pròpia.
1.1.3.	Instauració d'un sistema d'organització de grups que facilitin l'aprenentatge dependent de les necessitats del moment: desdoblaments de grups, codocència...	Equip directiu.	 X	X	X	X	Decret d'Autonomia, Reglament de Règim Intern, informació codocència.
1.1.4.	Creació del representant d'aula, dins del marc de l'Acció Tutorial, per tal que els alumnes se sentin escoltats i puguin ser autònoms i crítics.	Equip directiu i coordinadores de cicle	 X				Documents que guiïn la creació de la figura.
1.1.5.	Consolidació de les funcions del representant d'aula dins del marc de l'Acció Tutorial.	Equip directiu i tutores		X	X		Pla d'Acció Tutorial.

INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ				
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat		Impacte	
1.1.1. Recull en un document dels mínims que ha de fer cada curs sobre el treball cooperatiu i les funcions dels càrrecs.	Seguiment i revisió de la implementació del treball cooperatiu acordat a tots els cursos.	Alumnes cada vegada més competents a l'hora de treballar cooperativament	Document elaborat i infografia-resum per posar a la carpeta d'aula.	Llistat d'activitats realitzades amb treball cooperatiu.		Qüestionari de satisfacció dels alumnes a l'hora de treballar cooperativament (+satisfacció= +competència)	
1.1.2. Recull de les estratègies de personalització i DUA.	Material elaborat per aquesta fita.	Incorporació de pràctiques inclusives en el procés d'aprenentatge	Document elaborat.	Inventari del material elaborat .		Qüestionari de valoració de les mesures per part dels alumnes (grau de suport que els hi donen).	
1.1.3. Mesures organitzatives dutes a terme .	Anàlisi trimestral dels resultats acadèmics dels alumnes.	Millora de la cohesió de grup i resultats acadèmics al finalitzar el curs.	Nombre de desdoblaments de grups, tutories compartides, codocència dutes a terme.	Graella de registre dels resultats acadèmics trimestrals dels grups afectats.		Actes de les juntes d'avaluació i gràfica de l'evolució dels resultats acadèmics.	
1.1.4. Consens sobre les funcions dels representants d'aula.	Treball d'aula sobre la funció, responsabilitats i avantatges d'aquesta figura.	Representants a totes les aules amb un paper actiu dins el dia a dia escolar.	Infografia amb les funcions dels representants d'aula.	Nombre de sessions que s'han dedicat al treball d'aquesta figura.		Representants d'aula i registre d'actuacions fetes.	
1.1.5. Desenvolupament de les funcions del representant d'aula.	Accions i acords realitzats amb èxit.	Millora de la convivència escolar.	Actes de les assemblees i reunions dutes a terme.	Nombre d'acords presos i iniciatives proposades.		Nombre d'acords duts a terme i iniciatives realitzades amb èxit.	
OBJ.ESP. 1.2. ACTUACIONS		RESPONSABLES	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
1.2.1	Consolidació del treball per racons en l'àmbit lingüístic.	Cap d'estudis i equip docent.	 X	X	X	X	Curriculum, materials del Departament (Ateneu) i altres d'elaboració pròpia.
1.2.2	Consolidació del treball sistemàtic de la comprensió lectora i de l'expressió escrita catalana i castellana des de tots els àmbits, a partir del disseny d'activitats i rutines competencials.	Equip de mestres sota la supervisió i orientació de les coordinadores de cicle.	 X	X	X		Curriculum, materials del Departament (Ateneu), blocs de mestres i altres d'elaboració pròpia.
1.2.3	Renovació i innovació del Pla Lector del centre.	Comissió de Biblioteca i secretària.	 X	X			Partida econòmica. Materials de consulta sobre el Pla Lector de Centre.
1.2.4.	Implementació d'un sistema de correcció de les expressions escrites significatives per l'alumnat a partir de 4t de Primària.	Cap d'estudis i mestres de Primària.	 X	X	X		Models de correcció competencials.


INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ					
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat			Impacte	
1.2.1. Programació dels racons de treball per dimensions i nivells.	Sessions de racons contemplades dins l'horari setmanal.	Millora dels resultats acadèmics en llengua catalana i castellana.	Programacions realitzades i compartides amb la cap d'estudis.	Horaris dels diferents cursos.			Percentatge d'alumnes que superen les àrees de llengua catalana i castellana.	
1.2.2. Nombre de rutines i activitats competencials presents a les programacions.	Nombre de reunions pedagògiques per compartir activitats i rutines.	Percentatge d'alumnat que ha superat aquestes dimensions.	Comptabilització de les activitats i rutines competencials.	Actes pedagògiques .			Informes oficials de final de curs (Esfera).	
1.2.3. Elaboració del document i d'un pressupost per renovar la biblioteca escolar.	Seguiment del Pla per part de la comissió encarregada.	Augment de l'hàbit lector dels alumnes.	Document elaborat i nombre de llibres comprats.	Rúbrica trimestral de seguiment del Pla per tal de fer-ne un seguiment i adaptar-lo si cal.			Mitjana aritmètica del nombre de llibres que cada alumne/a ha sol·licitat.	
1.2.4. Elaboració d'unes pautes de correcció.	Reunions de seguiment i acompanyament per assegurar l'èxit de l'objectiu.	Textos corregits significativament assegurant un feedback amb l'alumne/a.	Pautes elaborades.	Nombre de reunions de seguiment i acompanyament per assegurar l'èxit de l'objectiu.			Percentatge de textos corregits seguint les pautes establertes.	
OBJ.ESP. 1.3 ACTUACIONS		RESPONSABLES		2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
1.3.1	Seguiment i valoració de la metodologia d'Innovamat a tots els cursos de l'escola.		Cap d'estudis i coordinadores de cicle.	X	X	X		Cursos de formació i material Innovamat.
INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ					
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat			Impacte	
1.3.1. Reunions mensuals de seguiment.	Registre de les valoracions de les mestres.	Percentatge d'alumnes que superen les matemàtiques.	Nombre de reunions dutes a terme durant el curs.	Rúbriques de valoració.			Informes oficials de final de curs (Esfera)	


OBJ.ESP. 1.4. ACTUACIONS		RESPONSABLES		2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
1.4.1	Disseny i programació d'activitats i rutines que promoguin les dimensions de la llengua anglesa (racons de llengua, projectes, rutines matinals..)	Especialista d'anglès i tutores.	X	X				Currículum, materials del Departament, recursos de blocs educatius i d'elaboració pròpia.
1.4.2.	Disseny d'un projecte de gamificació per tota l'escola que potenciï l'ús de la llengua anglesa.	Equip directiu i especialista d'anglès.	X	X	X			Coneixements de gamificació de la cap d'estudis.






INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ				
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat			Impacte
1.4.1. Programació elaborada.	Nombre de materials elaborats.	Percentatge d'alumnes que superen l'àrea d'anglès.	Graella de programació unificada per a tots els cursos.	Inventari de materials elaborats.			Informes oficials de final de curs (Esfera).
1.4.2. Disseny d'un projecte de gamificació.	Nombre de reunions organitzades per transmetre i organitzar el projecte .	Augment del grau de motivació i implicació de l'alumnat envers la llengua.	Projecte elaborat.	Actes de les reunions pedagògiques i d'equip.			Qüestionari de satisfacció dels alumnes sobre el projecte i la seva utilitat.
OBJ.ESP. 1.5. ACTUACIONS		RESPONSABLES	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
1.5.1	Unificació, per cicles, d'un model de rúbriques d'avaluació de diferents activitats: exposició oral, projecte de treball...	Equip directiu i comissió integrada, per un docent de cada cicle.	 X	X	X		Models de rúbriques. Programa Canva. Document "Avaluar per aprendre" (Neus Sanmartí)
1.5.2	Unificació, per cicles, d'un model de rúbriques que permeti als mestres avaluar les diferents activitats dutes a terme: racons, exposicions orals, treball en equip...	E.D i comissió integrada, com a mínim, per un docent de cada cicle.	 X	X	X		Models de rúbriques. Programa CANVA. Document "Avaluar per aprendre" (Neus Sanmartí)
INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ				
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat			Impacte
1.5.1. Disseny de rúbriques d'autoavaluació, heteroavaluació i coavaluació.	Sessions per treballar les rúbriques amb l'alumnat abans d'utilitzar-les.	Conscienciació de l'alumnat del seu progrés i adquisició d'eines d'autoregulació.	Rúbriques d'autoavaluació, heteroavaluació i coavaluació elaborades.	Recompte de les sessions emprades per treballar la finalitat de les rúbriques.			Número de trobades en petit grup o individuals per analitzar les rúbriques amb els alumnes.
1.5.2 Recull de rúbriques per avaluar diferents activitats.	Inclusió de les rúbriques com a activitats d'avaluació dins les programacions.	Coherència i millora en l'avaluació de les activitats: Cultura avaluadora d'escola	Rúbriques elaborades i compartides amb l'equip de mestres.	Recollida d'informació sobre el percentatge de rúbriques presents a les programacions.			Qüestionari de satisfacció dels mestres a l'hora d'utilitzar aquesta eina.





	OBJECTIU ESTRATÈGIC 2: Afavorir experiències que millorin les expectatives en dignitat, capacitat i benestar de l'alumnat.						CURS 22-23-/25-26			
	Descripció: Treballar per tal que els infants siguin capaços de donar resposta als reptes globals esdevenint persones lliures i responsables.						ÀMBIT PEDAGÒGIC MILLORA DE LA COHESIÓ SOCIAL			
OBJECTIUS OPERATIUS										
2.1.	Consolidar l'educació emocional com a eix vertebrador del centre.									
2.2.	Conscienciar l'alumnat en el respecte i conservació de l'entorn i el medi ambient.									
2.3.	Integrar la coeducació en el dia a dia escolar com a eix transversal dins tota la comunitat educativa cercant el respecte per la diversitat de l'alumnat.									
2.4.	Crear projectes vius de centre que promoguin processos participatius i que garanteixin el treball educatiu dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.									
OBJ.ESP. 2.1		ACTUACIONS		RESPONSABLES		2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
2.1.1.	Aprofitament de l'aula de les emocions tant a nivell individual com en petits grups de tutoria elaborant un document de dinàmiques i recursos per dur-hi a terme.			Comissió amb un membre per cicle i la mestra d'EE		X	X	X		Aula preparada, materials i recull de dinàmiques. Pressupost.
2.1.2.	Sistematització i dinamització dels racons de la calma com a eina de tornada a la calma i resolució autònoma de conflictes.			Comissió (1 membre de cada cicle i la mestra d'EE)		X	X	X		Espais preparats, material i pressupost.
2.1.3.	Consolidació de l'eix vertebrador per treballar les emocions a nivell d'escola.			Equip de mestres		X	X	X	X	Materials necessaris.
INDICADORS DE PROGRÉS					MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ					
Grau d'aplicació		Qualitat de l'execució		Grau d'impacte		Aplicació		Qualitat		Impacte
2.1.1. Adequació de l'aula de les emocions. Pressupost del material que cal adquirir.		Document elaborat i treballat amb l'equip. N° de sessions realitzades.		Disminució de les explosions emocionals per part dels alumnes.		Aula preparada i adequada a les necessitats de l'alumnat. Nombre de materials comprats.		N° de reunions realitzades per la comissió. Registre d'utilització de l'aula i els recursos.		Qüestionari anual als alumnes sobre com se senten. Gràfica comparativa dels 3 cursos.
2.1.2. Adequació d'espais. Pressupost del material necessari.		Document elaborat i treballat amb l'equip.		N° de conflictes solucionats pels part dels alumnes.		Racons preparats N° de sessions a l'aula per treballar-los.		N° de reunions per compartir les propostes de la comissió.		Graella de registre per aula d'utilització del recurs.
2.1.3. Dinàmiques realitzades a les aules.		Quantitat de materials adients per l'èxit de l'activitat		Augment del benestar emocional dels alumnes.		Activitats realitzades a l'aula.		Material realitzats i ben seqüenciats.		Nombre d'alumnes més competents emocionalment.

OBJ.ESP. 2.2. ACTUACIONS		RESPONSABLES	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
2.2.1	Creació de la figura de delegats verds per aula sota la supervisió d'una mestra coordinadora que en faci el seguiment i ho dinamitzi (coordinadora3R).	Equip directiu i coordinadora 3R		X	X		Fonts d'informació per guiar l'acció.
2.2.2	Presència dels ODS: participació en programes de conservació i cura de l'entorn, en els continguts de les programacions de Coneixement del medi i dels projectes de Tocabosc, Comerç Just, Hort i Cooperativa escolar.	Equip de mestres	X	X	X	X	Recolzament dels impulsors dels programes on decidim participar. Recursos materials i econòmics.
2.2.3	Dissenyar un sistema de reciclatge efectiu amb la implicació de tota la comunitat educativa i la col·laboració de l'Ajuntament.	E.D coordinadora 3R i delegats verds.	X	X	X	X	Material i infraestructures per dur a terme un bon reciclatge.
INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ				
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació		Qualitat	Impacte	
2.2.1. Alumnes que desenvolupen aquesta tasca.	Infografia amb les funcions penjada a les aules.	Nº d'actuacions dutes a terme i grau d'impacte.	Número de delegats verds per cursos.		Revisió de les infografies penjades.	Document amb les activitats realitzades i la seva valoració.	
2.2.2. Nombre de propostes i activitats on hem participat. Presència de continguts relacionats a les programacions.	Valoració de l'efectivitat de participació als diferents projectes i dels continguts treballats.	Conscienciació de la comunitat educativa en la cura i conservació de l'entorn.	Llista d'iniciatives dutes a terme.. Trobades per cycle per revisar les programacions.		Qüestionari de valoració de l'efectivitat de les iniciatives dutes a terme (mestres i alumnes).	Enquesta per determinar el grau de conscienciació a tota la comunitat educativa .	
2.2.3. Detecció dels recursos humans i materials dels que disposem i cal sol·licitar per dur a terme l'acció.	Desenvolupament de l'acció amb els recursos necessaris	Valoració del grau de reciclatge que es fa a l'escola.	Llista dels recursos humans i materials dels que disposem i dels que hem aconseguit.		Llista de les accions i els recursos emprats.	Qüestionari que determini el tant per cent de reciclatge a l'escola	
OBJ.ESP. 2.3. ACTUACIONS		RESPONSABLES	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
2.3.1	Consolidació d'espais coeducadors (espais del pati, lavabos decoracions...) i revisió dels materials escolars amb aquesta mateixa finalitat (contes, joguines...)	Comissió de coeducació (un mestre de cada cycle i un membre de l'ED)	X	X	X		Recursos econòmics i materials
2.3.2	Revisió de les programacions per tal d'assegurar la igualtat de gènere i l'eliminació de estereotips molt presents en la nostra societat.	Equip de mestres sota la supervisió de les coordinadores	X	X	X	X	Cicles temàtics i recursos del Departament d'Educació.
2.3.3	Creació d'una comissió de coeducació amb presència de representants de famílies on es fomentin valors d'igualtat de gènere, acceptació de la diversitat, utilització de llenguatge no sexista.	Equip directiu			X	X	Fonts d'informació temàtiques de consulta i eines de difusió.


INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ					
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat			Impacte	
2.3.1. Revisió dels materials i anàlisi dels espais per detectar les necessitats.	Nombre d'accions dutes a terme segons el pressupost acordat.	Grau de satisfacció dels mestres i alumnes sobre les actuacions realitzades.	Graella guia que reculli les accions a realitzar i el seu cost.	Graella elaborada i completada.			Acta que reculli les impressions de les mestres i els representants d'aula sobre la qualitat de l'acció.	
2.3.2. Revisió, modificació i/o inclusió de continguts coeducadors en les activitats dutes a terme.	Llenguatge no sexista, equitat en el treball de persones importants, presència de diversitat.	Percentatge d'alumnes amb valors de coeducació i igualtat de gènere.	Registre del nombre programacions revisades i/o modificades.	Nombre d'activitats programades que afavoreixin valors de coeducació (reptes, celebració del dia de la dona...)			Resposta coeducadora de l'alumnat a diferents situacions presentades durant les tutories (rúbriques per part de la mestra).	
2.3.3. Trobades de treball mensuals amb la comissió.	Nombre d'actuacions dutes a terme per la comissió.	Percentatge de participació de les famílies.Grau de satisfacció.	Nombre de trobades realitzades.	Registre d'actuacions dutes a terme.			Qüestionari Google a les famílies.	
OBJ.ESP. 2.4. ACTUACIONS		RESPONSABLES	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS	
2.4.1	Creació de projectes d'escola vius basats en la gamificació i amb un repte final on és necessari la implicació de tota l'escola o comunitat educativa per assolir-lo.	Equip directiu i comissió impulsora.		X	X	X	X	Curs de gamificació. Recursos materials i econòmics.
INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ					
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat			Impacte	
2.4.1. Detecció de les necessitats i elaboració del projecte.	Transmissió participativa del projecte a tota la comunitat.	Assoliment dels reptes proposats i grau d'impacte.	Projecte elaborat.	Publicitat als mitjans de comunicació (web, Instagram...)			Resultats de la gamificació i registre de participació.	



	OBJECTIU ESTRATÈGIC 3: Millorar la imatge de l'escola comptant amb la col·laboració de tota la comunitat educativa i fomentant el sentiment de pertinença i arrelament al poble.	CURS 22-23-/25-26
	Descripció: Dinamitzar una escola oberta a les famílies i al poble on tota la comunitat educativa s'hi senti acollida.	ÀMBIT DE RELACIÓ AMB L'ENTORN MILLORA DE LA COHESIÓ SOCIAL
OBJECTIUS OPERATIUS		
3.1.	Actuar per aconseguir una millora de la imatge del centre potenciant la participació de les famílies.	
3.2.	Vetllar per un bon acolliment i una bona comunicació amb tots els membres de la comunitat educativa.	
3.3.	Fomentar les relacions amb les institucions i centres propers o relacionats amb l'escola.	

3.4.	Dissenyar activitats educatives obertes al poble que fomentin el sentiment de pertinença i arrelament.								
3.5.	Enfortir i acompanyar l'AFA com agent actiu al centre.								
OBJ.ESP. 3.1. ACTUACIONS			RESPONSABLES		2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
3.1.1.	Disseny de les jornades de portes obertes i dinàmiques i properes a les famílies participants.		Equip directiu		X	X			Vídeos alumnat, eines digitals i interactives (codis QR). PEC.
3.1.2	Optimització de les reunions d'inici de curs prioritant la qualitat de la informació versus quantitat.		Equip de mestres			X	X		Vídeos gravats pels alumnes. Eines digitals i interactives (codis QR)
3.1.3	Organització de jornades de portes obertes durant el curs escolar fomentant la participació de les famílies.		Equip directiu i comissió mixta.		X	X	X		Planificació i organització horària.
INDICADORS DE PROGRÉS				MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ					
Grau d'aplicació		Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació		Qualitat		Impacte	
3.1.1. Guió a seguir i organització del nº de famílies que acollirem.		Gravació de vídeos i creació de codis QR.	Percentatge d'alumnat resident al poble matriculat.	Guió redactat.		Nombre de vídeos gravats i codis QR creats.		Gràfica de les dades de la matrícula de cada curs.	
3.1.2. Llistat de continguts a transmetre i prioritació.		Gravació de vídeos i creació de codis QR.	Augment progressiu de la participació de les famílies.	Llista prioritzada de continguts.		Nombre de vídeos gravats i codis QR creats.		Augment de participació de les famílies (5% per curs).	
3.1.3. Organització de les trobades i visites dins l'horari escolar.		Increment de la participació de les famílies.	Increment de la confiança de les famílies.	Nombre de trobades i vistes dutes a terme.		Valoració de les famílies utilitzant un codi QR.		Qüestionari anual per les famílies que valori la confiança..	
OBJ.ESP. 3.2. ACTUACIONS			RESPONSABLES		2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
3.2.1	Redacció i difusió del Pla d'acollida del centre amb annexos que incloguin infografies clarificadores i útils pels membres novells.		Equip directiu		X				Orientacions del Departament d'Educació i recurs CANVA.
3.2.2	Previsió i organització de trobades amb tots els membres de la comunitat educativa depenent de les necessitats (menjador, personal PAS, personal de neteja).		Equip directiu		X	X	X	X	Rúbriques per detectar les necessitats.
INDICADORS DE PROGRÉS				MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ					
Grau d'aplicació		Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació		Qualitat		Impacte	
3.2.1. Redacció del document.		Infografies clarificadores.	Grau de satisfacció de les persones nouvingudes.	Document aprovat per l'equip de mestres i el Consell Escolar.		Nombre d'infografies realitzades.		Qüestionari Google i entrevistes.	

3.2.2. Organització de trobades amb els membres de la comunitat.	Actes amb els punts i acords compartides.	Comunitat educativa amb sentiment de pertinença.	Nombre de trobades realitzades.		Actes aprovades				Qüestionari Google que detecti el grau de satisfacció.
OBJ.ESP. 3.3. ACTUACIONS			RESPONSABLES		2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
3.3.1.	Assistència puntual a les reunions de Consell de Poble.		Directora		X	X	X		Material digital i guió per a la intervenció si s'escau.
3.3.2.	Col·laboració ben organitzada amb l'institut adscrit al centre en el projecte d'Aprenentatge i Servei.		Cap d'estudis i coordinadores de cycle.		X	X			Graelles d'organització. Comunicació amb l'Institut.
3.3.3.	Participació com a centre formador.		Cap d'estudis		X	X			Graelles d'organització. Comunicació amb La universitat.
INDICADORS DE PROGRÉS					MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ				
Grau d'aplicació		Qualitat de l'execució	Grau d'impacte		Aplicació		Qualitat		Impacte
3.3.1. Nombre de sessions del Consell de Poble amb presència de l'escola o temes escolars.		Preparació de material visual i presència de la directora.	Increment del grau de participació del Consell de Poble en temes escolars.		Registre d'assistència a les reunions.		Nombre de sessions on s'ha intervingut.		Gràfica de l'evolució de la participació i implicació de la institució envers l'escola.
3.3.2. Calendarització i horaris de la participació dels estudiants a l'escola.		Establiment de les actuacions que duren a terme els estudiants.	Grau de satisfacció de l'institut i dels joves participants.		Graella que reculli els dies i l'horari de participació dels estudiants.		Nº de comunicacions abans d'iniciar el servei amb els joves implicats o la tutora.		Enquesta de satisfacció als participants. Feedback amb la responsable del projecte.
3.3.3. Calendarització i horaris de la participació dels practicants a l'escola.		Realització d'una llista de mestres disposats a ser tutors dels practicants.	Grau de satisfacció de la Universitat i dels practicants.		Graella que reculli els dies i l'horari de participació dels estudiants.		Llista de mestres voluntaris.		Enquesta de satisfacció per part dels participants. Feedback amb la Universitat.
OBJ.ESP. 3.4. ACTUACIONS			RESPONSABLES		2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
3.4.1.	Consolidació i inclusió de noves activitats obertes o realitzades al poble.		ED i coordinadores de cycle		X	X	X	X	Recolzament de l'Ajuntament.
INDICADORS DE PROGRÉS					MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ				
Grau d'aplicació		Qualitat de l'execució	Grau d'impacte		Aplicació		Qualitat		Impacte
3.4.1. Actes i activitats educatives realitzades a l'entorn.		Difusió de les activitats per afavorir la participació.	Increment de participació ens els actes organitzats.		Nombre d'actes organitzats al poble i activitats realitzades a l'entorn.		Recull de formes de difusió.		Gràfica de l'evolució de la participació dels vilatans.

OBJ.ESP. 3.5. ACTUACIONS		RESPONSABLES	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
3.5.1	Trobades mensual amb l'equip de l'AFA i les diferents comissions segons convingui.	Equip directiu	X	X	X	X	Famílies disposades a col·laborar i assessorament de l'aFFac.
3.5.2	Recolzament en les activitats organitzades per l'AFA.	Equip directiu	X	X	X	X	Recursos materials. Xarxa de voluntàries i voluntaris.
INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ				
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat	Impacte		
3.5.1. Calendarització de les trobades.	Recull dels acords presos	Activitats i accions de difusió dutes a terme.	Nombre de trobades dutes a terme.	Actes aprovades.	Evolutiva de les activitats on l'AFA hi ha estat present (gràfic)		
3.5.2. Grau d'implicació i suport de l'escola en les activitats de l'AFA.	Graells organitzatives (recursos i responsables)	Augment de participació de les famílies amb l'Associació.	Nombre d'activitats i iniciatives dutes a terme conjuntament.	Actes que recullen la valoració de les activitats dutes a terme.	Nombre de famílies afiliades a l'AFA.		

	OBJECTIU ESTRATÈGIC 4: Millorar l'eficàcia i eficiència de l'organització del centre.	CURS 22-23-/25-26	ÀMBIT DE GESTIÓ				
	Descripció: Revisar i implementar eines, recursos i documents d'autonomia i organització del centre.						
OBJECTIUS OPERATIUS							
4.1.	Actualitzar la documentació del centre en base a la normativa vigent i als principis metodològics en els quals es basa la nostra acció educativa.						
4.2.	Revisar i implementar eines i recursos d'autonomia per millorar l'eficàcia i l'eficiència de l'organització						
OBJ.ESP. 4.1. ACTUACIONS		RESPONSABLES	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
4.1.1.	Revisió i actualització del Projecte lingüístic del centre.	ED i coordinadora LIC	X				Projecte lingüístic del centre.
4.1.2.	Renovació del Pla de Convivència del centre.	Equip directiu i coordinadores de cycle.	X				Resolució ENS/585/2017 Aplicatiu del DEP i curs.
4.1.3.	Ampliació i actualització del Pla d'acollida del centre.	Equip directiu		X			Materials del curs funció directiva.

INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ					
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat			Impacte	
4.1.1. Revisió del document.	Funcionalitat del document aprovat.	Millora de la gestió del centre.	Document elaborat i aprovat per l'equip de mestres i el C. Escolar.	Aportacions i valoracions de l'equip docent (nº d'actes)			Registre, en el mateix document, de les vegades que s'ha utilitzat.	
4.1.2. Revisió del document.	Funcionalitat del document aprovat.	Valoració del document per la comunitat educativa.	Document elaborat i aprovat per l'equip de mestres i el C. Escolar.	Aportacions i valoracions de l'equip docent (nº d'actes)			Registre, en el mateix document, de les vegades que s'ha utilitzat.	
4.1.3. Revisió del document.	Funcionalitat del document aprovat.	Valoració del document per la comunitat educativa.	Document elaborat i aprovat per l'equip de mestres i el consell Escolar	Aportacions i valoracions de l'equip docent (nº d'actes on s'ha parlat del document).			Registre, en el mateix document, de les vegades que s'ha utilitzat.	
OBJ.ESP. 4.2. ACTUACIONS		RESPONSABLES		2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	RECURSOS
4.2.1	Creació d'una unitat compartida al drive de l'escola per tal d'optimitzar l'accessibilitat de les informacions i recursos.	Equip directiu i coordinadora TAC.		X				Domini @escolamontnegre
4.2.2	Creació d'una estructura jeràrquica sòlida de lideratge distribuït implicant a les coordinadores i les comissions de treball en el projecte de direcció.	Equip directiu		X	X	X	X	Documentació de pràctiques exitoses de lideratge distribuït.
INDICADORS DE PROGRÉS			MECANISMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ					
Grau d'aplicació	Qualitat de l'execució	Grau d'impacte	Aplicació	Qualitat			Impacte	
4.2.1. Carpetes temàtiques depenent de l'ús que li vulguem donar.	Elaboració gràfica per tenir present les carpetes creades a la sala de mestres.	Grau de satisfacció de les mestres.	Nombre de carpetes creades.	Model gràfic penjat a la sala de mestres. .			Enquesta de satisfacció.	
4.2.2. Disseny clar de l'organigrama del centre.	Funcions de cada membre de l'organigrama.	Percentatge dels objectius de les PGA assolits.	Organigrama realitzat i presentat a l'equip de mestres i C. Escolar.	Documents sobre les funcions de cada membre redactats.			Memòries anuals	

4. AVALUACIÓ, RENDIMENT DE COMPTES I DIFUSIÓ

Els objectius marcats en aquest projecte i les actuacions, quedaran reflectides en les Programacions Anuals i el seu assoliment es recollirà a la Memòria de cada curs escolar després de ser debatudes i aprovades a les sessions d'equip i de Consell Escolar. Aquestes es faran arribar a la Inspectora de la zona. Es prioritzarà que siguin els responsables de cada objectiu els que expliquin als òrgans competents, el grau d'assoliment i si s'han realitzat modificacions o adaptacions. Per tal de fer un seguiment fidel dels objectius que defineixen aquest projecte i poder fer un rendiment de comptes fidel al finalitzar el mandat, s'ha dissenyat un quadre de comandament per tal de valorar els indicadors presentats d'una manera clara i visual. La definició de la fita on volem arribar, seguint els indicadors marcats ens ajudarà a saber on estem a cada moment i a planificar la nostra acció.

4.1. Quadre de comandament: **Objectiu Assolit** **Objectiu treballat** **Objectiu no assolit**

OBJECTIU ESTRATÈGIC 1: *Impulsar una línia metodològica de qualitat on l'infant trobi experiències d'aprenentatge rellevants, gratificants i empoderadores.*

1.1. Potenciar un ensenyament actiu, desenvolupant la iniciativa, l'autonomia, la creativitat i l'esperit crític				
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
1.1.1	Disposem del document i les infografies?	S'ha treballat cooperativament a tots els cursos d'una manera equitativa?		Quin grau de satisfacció mostra el buidatge del qüestionari? (3 de 5)
1.1.2	Tenim el document?	Tenim un inventari amb el material elaborat?		Quin grau de suport perceben els alumnes? (50%) %
1.1.3	Quantes mesures organitzatives hem fet?(min. 1)	Les graelles estan elaborades i completades correctament?		De les actes es desprèn un millora de la cohesió?
				Quin és el % de millora dels resultats ? (35%) %
1.1.4	Hem elaborat la infografia?	Quantes sessions hem dedicat a treballar-ho? (4 sessions per grup)		Totes les aules tenen representants?
				Quin és el nombre d'intervencions? (3)
1.1.5	Quantes reunions hem dut a terme? (3)	Quantes iniciatives viables han sorgit? (2)		Nombre de propostes realitzades amb èxit (2)
ANOTACIONS D'INTERÈS:				

1.2 Consolidar la metodologia de racons i l'establiment de rutines i activitats competencials per millorar la comprensió escrita i lectora.				
GRAU D'APLICACIÓ		QUALITAT DE L'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
1.2.1	Quantes programacions s'han elaborat? (5)	Quantes hores de racons es fan? (1,5 h setmanals)	Quants alumnes han superat les àrees de català i castellà? (50%)	%
1.2.2	Quantes activitats/rutines duem a terme? (5)	Quantes reunions pedagògiques hem dedicat a aquest objectiu? (3)	Quin percentatge d'alumnes han superat aquestes dimensions? (50%)	%
1.2.3	Hem elaborat el document?	Hem fet i utilitzat les rúbriques de seguiment?	Quina és la mitjana de llibres prestats per cicles de Primària? (CI 10/ CM 8/ CS 6)	
	Quants llibres hem comprat? (10)			
1.2.4	Hem pactat les pautes de correcció?	Hem fet les rúbriques de seguiment i les hem aplicat? (una per trimestre)	Quin és el percentatge de textos corregits amb la pauta ? (60%)	%
ANOTACIONS D'INTERÈS:				
1.3. Implementar el projecte Innovamat com a metodologia d'aprenentatge de les matemàtiques.				
GRAU D'APLICACIÓ		QUALITAT DE L'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
1.3.1	Quantes reunions hem dut a terme? (2)	Hem dissenyat les rúbriques de valoració?	Quin percentatge d'alumnes han superat l'àrea de matemàtiques ? (50%)	%
ANOTACIONS D'INTERÈS:				
1.4. Potenciar el domini de l'anglès com a eina d'ús.				
GRAU D'APLICACIÓ		QUALITAT DE L'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
1.4.1	Quants cursos tenen la programació? (4 cursos)	Hi ha materials elaborats? (4 x curs de Primària)	Quin percentatge d'alumnes han superat l'àrea d'anglès? (50%)	%
1.4.2	Hem elaborat el projecte?	Quantes reunions hi hem dedicat? (5)	Quin és el grau de motivació dels alumnes? (3 en una escala de 5)	
ANOTACIONS D'INTERÈS:				
1.5. Implementar una cultura avaluadora per a la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge.				
GRAU D'APLICACIÓ		QUALITAT DE L'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
1.5.1	Quantes rúbriques hem dissenyat? (5)	En quantes sessions s'ha fet un treball previ) (1 x model de rúbrica)	Quantes devolucions dels resultats hem fet amb els alumnes (CI 2 CM 5 CS 8)	
1.5.2	Quantes rúbriques hem dissenyat? (5 models)	Quina és la presència de rúbriques a les programacions? (40%)	Quin és el grau de satisfacció dels mestres? (3 escala de 5)	
ANOTACIONS D'INTERÈS:				

OBJECTIU ESTRÈGIC 2: *Afavorir experiències que millorin les expectatives en dignitat, capacitat i benestar de l'alumnat.*

2.1 Consolidar l'educació emocional com a eix vertebrador del centre.					
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE	
2.1.1	L'aula està preparada?	Quantes reunions hem dedicat a treballar el document? (3)	Quantes sessions amb alumnes s'han fet en aquest espai ? (10)	Hem millorat la salut emocional dels alumnes al llarg dels tres anys? Quina evolutiva mostra la gràfica?	
2.1.2	Els racons estan preparats?	En quantes reunions o punts, la comissió ha intervingut? (5)		S'han resolt autònomament 3 de cada 5 conflictes amb aquesta eina?	
2.1.3	Quantes dinàmiques s'ha realitzat per aula ? (3)	S'han elaborat els materials necessaris?		Els alumnes apliquen el que han après quan ho necessiten (registre de l'ús de materials) (50%)	%
ANOTACIONS D'INTERÈS:					
2.2 Conscienciar l'alumnat en el respecte i la conservació de l'entorn i el medi ambient.					
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE	
2.2.1	Hi ha com a mínim 1 delegat verd a cada aula de Primària?	Les infografies estan penjades a les aules?		Quantes activitats amb un bon grau de satisfacció (3 sobre 5) s'han realitzat? (2)	
2.2.2	Quin és el nombre d'iniciatives on hem participat? (1)	La valoració de les mestres i els alumnes sobre les iniciatives portades a terme és de 3 sobre una escala de 5?		El buidatge de les enquestes fetes a tota la comunitat educativa recull com a mínim un 50% de conscienciació sobre la importància de cuidar i conservar el medi ambient?	%
	Es detecta un 5% de continguts relacionats amb l'objectiu a les programacions i projectes relacionats amb l'entorn?				
2.2.3	Hem elaborat un llistat de recursos per dur a terme l'actuació?	Hem aconseguit els recursos necessaris per dur a terme el reciclatge?		El buidatge del qüestionari determina un bon grau de reciclatge a l'escola? (45%)	%
ANOTACIONS D'INTERÈS:					
2.3 Integrar la coeducació en el dia a dia escolar com a eix transversal dins la comunitat educativa cercant el respecte per la diversitat de l'alumnat.					
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE	
2.3.1	Quin és el n° d'actuacions/inversions que s'han detectat?	Quantes actuacions/inversions s'han pogut dur a terme? (la 1/2).		S'ha detectat un bon grau de satisfacció per part de l'alumnat i mestres? (3 de 5)	
2.3.2	Hem revisat les programacions de tots els àmbits? (3/5)	Quin és el percentatge d'activitats que tenen en compte la coeducació? (50%)	%	Les rúbriques de les activitats mostren una resposta coeducadora? (50%)	%
2.3.3	Quantes trobades hem dut a terme? (6)	Quantes actuacions hem organitzat? (3)		Quina és la participació i el grau de satisfacció de les famílies? (50%)	%
ANOTACIONS D'INTERÈS:					

2.4 Crear projectes vius de centre que promoguin processos participatius i que garanteixin el treball educatiu dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.				
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
2.4.1	Hem dissenyat el projecte:	Quants canals de comunicació/difusió hem utilitzat?	Quin és el % de participació? (35%)	%
			Hem assolit el repte entre totes?	
ANOTACIONS D'INTERÈS:				

OBJECTIU ESTRÈGIC 3: *Millorar la imatge de l'escola comptant amb la col·laboració de tota la comunitat educativa i fomentant el sentiment de pertinença i arrelament al barri i al poble.*

3.1 Actuar per aconseguir una millora de la imatge del centre potenciant la participació de les famílies.				
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
3.1.1	Hem fet el disseny de les portes obertes?	Hi ha presència de eines interactives?	La matrícula ha augmentat un 3% des del començament del mandat?	
3.1.2	El nombre de publicacions fetes cobreix un 75% de les acordades?	Hem elaborat la infografia?	Hem rebut com a mínim 10 "agraïments" o 3 comentaris + en una 3ra part de les publicacions?	
3.1.3	Quantes trobades hem realitzat per parlar d'aquest tema? (2)	Les actes recullen uns acords i s'han aprovat?	La gràfica mostra un augment d'un 5% de la participació de les famílies?	
ANOTACIONS D'INTERÈS:				
3.2 Vetllar per un bon acolliment i una bona comunicació amb tots els membres de la comunitat educativa.				
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
3.2.1	El document està redactat i aprovat?	Conté infografies clarificadores per la majoria de membres? (75%)	% El buidatge del qüestionari i les entrevistes detecten un grau de satisfacció del 55%?	%
3.2.2	Quantes trobades hem realitzat?	El 75% de les actes han estat aprovades pels assistents?	% Es detecta un grau de satisfacció de 3 en el 75% de les trobades realitzades?	%
ANOTACIONS D'INTERÈS:				
3.3 Fomentar les relacions amb les institucions i centres propers o relacionats amb l'escola.				
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
3.3.1	Quin és el nombre de plens on ha participat l'escola? (1)	En quantes sessions ha intervingut la directora? (1)	La gràfica mostra un increment del 10% d'implicació de la institució amb l'escola?	
3.3.2	S'ha calendaritzat l'estada dels estudiants a l'escola?	Quantes intervencions s'han realitzat per planificar la seva estada? (2)	Quina valoració detecta el qüestionari i el feedback amb la responsable?(3 de 5)	
3.3.3	S'ha calendaritzat l'estada dels estudiants a l'escola?	Quantes mestres voluntàries hi ha a l'escola? (2)	Ha augmentat el nº d'estudiants en pràctiques? (1)	
ANOTACIONS D'INTERÈS:				

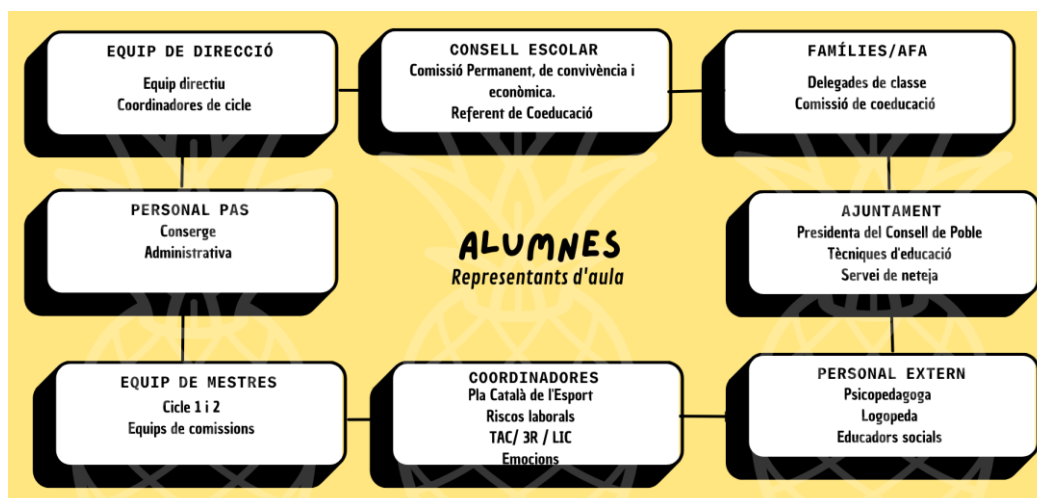
3.4 Dissenyar activitats educatives obertes al barri que fomentin el sentiment de pertinença i arrelament.				
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
3.4.1	Quants actes i activitats obertes al poble s'ha realitzat? (2 x curs).	Quin és el nombre de canals de difusió emprats per publicitar els actes? (2)	La gràfica mostra un increment d'un 15% de participació de la població?	%
ANOTACIONS D'INTERÈS:				
3.5 Enfortir i acompanyar l'AFA com agent actiu del centre.				
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
3.5.1	Hem realitzat el 75% de les reunions programades?	% Les actes han estat aprovades pels assistents? (90%)	% L'activitat de l'AFA ha augmentat un 10%?	%
3.5.2	En quantes activitats de l'AFA ha participat l'escola? (2 per curs)	El 75% de les valoracions de les activitats és satisfactori?	% Actualment hi ha un 50% de famílies afiliades a l'AFA?	%
ANOTACIONS D'INTERÈS:				

OBJECTIU ESTRÈGIC 4: Millorar l'eficàcia i eficiència de l'organització del centre.

4.1 Actualitzar la documentació del centre en base a la normativa vigent i als principis metodològics en els quals es basa la nostra acció educativa.				
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
4.1.1	Hem revisat i aprovat el document?	Quantes sessions hem dedicat a treballar el document amb l'equip de mestres? (2)	Quantes vegades hem utilitzat el document? (3)	
4.1.2	Hem revisat i aprovat el document?	Quantes sessions hem dedicat a treballar el document amb l'equip de mestres? (3)	Quantes vegades hem utilitzat el document?(4)	
4.1.3	Hem revisat i aprovat el document?	Quantes sessions hem dedicat a treballar el document amb l'equip de mestres? (1)	Quantes vegades hem utilitzat el document?(5)	
ANOTACIONS D'INTERÈS:				
4.2 Revisar i implementar eines i recursos d'autonomia per millorar l'eficàcia i eficiència de l'organització.				
GRAU D' APLICACIÓ		QUALITAT D'EXECUCIÓ		GRAU D'IMPACTE
4.1.1	Quantes carpetes hem creat? (10)	Quantes vegades s'ha fet ús de l'itinerari ? (10)	El buidatge de l'enquesta recull un grau de satisfacció de 3 en una escala de 5?	
4.1.2	Hem dissenyat i compartit l'organigrama?	Hem elaborat els documents sobre les funcions de cada membre?	Hem assolit el 75% dels objectius programats a la PGA?	%
ANOTACIONS D'INTERÈS:				

5. ELS ELEMENTS PER A L'APROFUNDIMENT EN L'EXERCICI DEL LIDERATGE DISTRIBUÏT I EL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT ESCOLAR EN EL CENTRE

L'objectiu d'aquest projecte és crear una cultura de centre on el compromís i les aspiracions compartides entre tots els membres de la comunitat educativa siguin l'eix vertebrador. Apostem per un lideratge compartit i col·laboratiu que faci sòlid aquest projecte i on, cada un dels integrants de l'escola, tingui el seu rol aprofitant les seves potencialitats per tal d'aconseguir una escola DE TOTES I PER A TOTHOM. Per aquest motiu, s'ha dissenyat un organigrama lineal que recull tots els agents implicats. Tenim molt clar que liderar és donar sentit a l'esforç i que hi ha una relació molt clara entre aquest i el rendiment acadèmic dels nostres infants. Des de l'equip directiu, vetllarem per mantenir un lideratge sostenible amb una actitud de confiança i empoderament que, de ben segur, a través del treball cooperatiu i d'equip, ens mantindrà unides i amb ganes de seguir endavant.



6. L'ATENCIÓ EDUCATIVA A L'ALUMNAT EN EL MARC D'UN SISTEMA INCLUSIU, LA COEDUCACIÓ I LA PRESPECTIVA DE GÈNERE

Seguint amb la línia del projecte de direcció anterior i tal com recull el Projecte Educatiu d'acord amb el Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu i emmarcat dins les NOFC, continuarem vetllant per tal que tot l'alumnat tingui les mateixes oportunitats d'èxit educatiu i per afavorir les expectatives en dignitat i benestar de tota la mainada, sigui quina sigui la seva identitat sexual o procedència.

Els projectes vius, amb dinàmiques motivadores i que conviden a la reflexió, seran una eina clau per aconseguir una escola de tots i per a tothom treballant aquells temes que, per diferents situacions, ens semblin més rellevants. Tanmateix, la participació de tota la comunitat educativa també serà un element clau pel seu èxit. El debat pedagògic, les trobades amb les famílies a través de comissions, el treball en xarxa de tots els agents que intervenen a l'escola i la participació en tallers dirigits a l'alumnat que tractin diferents problemàtiques que els poden afectar, ens ajudaran a establir un model educatiu que ens permeti desenvolupar mesures i suports, flexibilitzar els contextes d'aprenentatge i garantir la convivència de totes i tots prevenint i tractant els diferents tipus de violències que puguin sorgir. La utilització d'un llenguatge no sexista i inclusiu, tal com ja s'ha pogut apreciar en aquest projecte, també serà una eina clau per combatre els estereotips que tenim tan arrelats, el sexisme, el racisme i l'exclusió per ser diferent.

7. ELS ELEMENTS DEFINITORIS PER A LA IMPLEMENTACIÓ DEL PROJECTE LINGÜÍSTIC EN EL MARC DEL MODEL LINGÜÍSTIC DEL SISTEMA EDUCATIU DE CATALUNYA

Una de les actuacions més imminents que contempla aquest projecte és la revisió i actualització del Projecte Lingüístic del centre. Tenint en compte el model lingüístic del Sistema Educatiu de Catalunya, que recull l'aprenentatge i l'ús de les llengües en un context educatiu multilingüe i multicultural, continuarem apostant per un tractament integral de les llengües, tot prioritant un aprenentatge competencial i gradual d'aquestes al llarg de les dues etapes educatives que impartim i tenint en compte el context on ens trobem. Així doncs, amb la normativa actual present, els elements definitoris per la implementació del projecte lingüístic a l'escola Montnegre són:

<i>El català com a llengua vehicular d'aprenentatge i d'ús habitual.</i>
<i>Facilitar el coneixement de les llengües oficials i de la llengua anglesa.</i>
<i>Model basat en el respecte i valoració de la diversitat lingüística.</i>
<i>El docent com a model lingüístic i dinamitzador de l'ús oral de les llengües.</i>
<i>La significativitat dels aprenentatges com a font de motivació tenint en compte els coneixements previs de l'alumnat.</i>
<i>El treball integral de la llengua catalana i castellana en el que es refereix a estructures comunes que s'alternen entre les dues llengües.</i>
<i>Treball ortogràfic específic de cada llengua.</i>
<i>Potenciació de la llengua anglesa amb dinàmiques motivadores per l'alumnat.</i>
<i>Possible integració de la llengua anglesa com a llengua vehicular per impartir alguna àrea curricular.</i>
<i>Recolzament dels Plans educatius d'entorn i d'altres plans socioeducatius.</i>