



ACTA DE LA JUNTA DE L'AFA ESCOLA MAS MARIA

Data: 22 de gener de 2026

Hora d'inici: 21:30 h

Lloc: Sessió telemàtica mitjançant la plataforma Zoom

Assistents:

Daniel (Secretari), Ellen i Amor (Comissió de Menjador), Hector (Tresoreria), Chris (Comissió de Festes), Anouk (Comissió de Comunicació), Ana Rafart (Comissió de Nouvinguts), Alex (Comissió d'Educació).

Ordre del dia:

- 1- Aprovació de l'acta anterior
 - 2- Comissió de Festes
 - 3- Tresoreria
 - 4- Comissió de Comunicació
 - 5- Comissió de Menjador
 - 6- Comissió d'Educació
 - 7- Comissió de Nouvinguts
 - 8- Tancament de la sessió
-

1. Aprovació de l'acta anterior

L'acta de desembre queda aprovada per unanimitat.

2. Comissió de Festes

Chris informa que s'ha parlat amb el regidor i que ja s'ha fet la instància corresponent per sol·licitar la carrossa de Carnestoltes. Resta pendent confirmar si es disposarà també d'una carpa, ja que de moment no s'ha rebut resposta.

Mariana està gestionant la decoració i ha de fer arribar el llistat de despeses realitzades.

Pel que fa a la festa de final de curs, s'han començat a treballar diverses propostes. Es proposa que hi hagin inflables. També es valora la participació de Naifar, que ja va col·laborar l'any anterior amb activitats com la dansa, la cuina sense foc i els escacs. Naifar

ofereix la possibilitat de disposar de 2 o 3 monitors per dinamitzar activitats, tal com s'ha fet els dos darrers anys.

Encara no es coneix la data exacta de la festa de final de curs. Es proposen altres activitats complementàries com un taller de contacontes, un circuit de pedals i un bingo musical. Diana indica que disposa del contacte de l'empresa del bingo musical i el facilita a la Chris. En relació amb el pressupost del bingo, Diana diu que costa uns 500 €, encara que el cost el podrien adaptar per nosaltres.

Es proposa també contactar amb el DJ de l'any passat per saber si estaria disposat a repetir, tot i que es recorda que en aquella ocasió ho va fer perquè la seva filla era de sisè.

En relació amb el sopar de final de curs, es proposa preguntar a les famílies de cinquè com volen organitzar-lo. Es valora positivament el format de l'any anterior, amb un servei àgil (servir i consumir), i es planteja repetir opcions com el càtering de paella i botifarra.

Pel que fa als Carnestoltes, s'obre un debat sobre el termini d'inscripció i la gestió dels disfresses. Es constata que les famílies encara no tenen gaire activat el "xip" de Carnaval i que el termini inicial és molt curt. També es comenta la dificultat de gestionar l'estoc, ja que els disfresses s'han d'anar a buscar físicament a majoristes de Badalona i no es poden demanar per internet. Es debat el risc d'estoc i es comenta la situació amb el grup de Grand Land. Es pregunta si es pot ajornar el termini una setmana.

S'informa que l'AFA de l'Olivera finalment no participarà. Davant la possibilitat que algunes famílies no trobin disfressa, es debat com facilitar la inscripció igualment, per tal de poder calcular l'assistència. Es proposa la possibilitat de fer la inscripció mitjançant TPV amb import 0 €.

Finalment, s'acorda ampliar el termini d'inscripció una setmana més.

3. Tresoreria

Héctor informa sobre l'estat de la subvenció i les gestions que s'estan duent a terme. Explica que ha assistit a una reunió formativa sobre com aconseguir i gestionar subvencions, on s'ha posat de manifest la necessitat de presentar molta documentació justificativa i assumir una càrrega burocràtica important. En aquest sentit, caldrà recopilar i revisar tots els justificants i tiquets corresponents a les despeses.

S'informa que s'han detectat problemes amb algunes factures, com ara les de la biblioteca, que estan emeses a nom de l'escola i no de l'AFA. Es destaca la importància que les factures estiguin sempre a nom de l'AFA per evitar incidències amb la justificació de la subvenció.

Héctor comenta que hi ha molts tiquets de petit import (per exemple, relacionats amb el Carnaval), fet que complica la gestió. També explica que les subvencions estan orientades

principalment a projectes, i que s'està treballant per agrupar despeses de diferents àmbits (com Nouvinguts, entre d'altres) dins de projectes més grans i coherents.

Es debat si convé justificar totes les despeses o deixar-ne algunes fora en cas que alguna partida pugui ser rebutjada. Héctor indica que parlarà amb la tesorera de l'Ajuntament per aclarir aquests criteris. S'explica que algunes despeses, com ara les bancàries, no són acceptades perquè no estan vinculades directament a cap projecte, i que caldrà classificar millor els projectes (per exemple, manteniment i altres categories).

S'informa que el termini de justificació finalitza el 31 de gener i que, a data d'avui, la subvenció es troba executada aproximadament entre un 80 % i un 90 %. Héctor indica que revisarà l'estat final amb Daniel i Elina per assegurar-se que no quedi cap despesa sense justificar.

Durant la reunió, Héctor mostra el resum de comptes 2025–2026. Es confirma que ja s'ha incorporat la despesa corresponent als tallers de sexualitat. Pel que fa a Naifar, s'informa que encara resten pendents 619 €, tot i que ja s'han rebut 658,80 €.

Finalment, Héctor recorda que el mes vinent caldrà presentar davant l'Agència Tributària la documentació corresponent a les factures superiors a 3.000 €, com ara la del tobogan.

4. Comissió de Comunicació

Anouk informa que ja té elaborat el calendari de comunicacions del mes de febrer, que farà arribar properament a la resta de la Junta. Indica que el contingut en català és correcte, tot i que caldrà fer una revisió final abans de l'enviament.

S'informa que el dilluns està previst l'enviament de la comunicació relativa al servei de menjador.

Pel que fa a les enquestes, es recorda que cal posar en marxa les corresponents a Nouvinguts, extraescolars i menjador. S'acorda que les comunicacions de menjador i extraescolars es faran conjuntament, mentre que la de Nouvinguts anirà per separat. Es destaca la importància d'incloure totes aquestes comunicacions dins del calendari.

En relació amb l'enquesta de menjador, Alex informa que està treballant-hi actualment. Es comenta que l'enquesta conté un nombre elevat de preguntes, tant adreçades als infants com a les famílies. Es debat si l'enquesta s'ha de fer directament als infants o si es pot plantejar que les famílies recullin les seves respostes amb el suport dels monitors o a casa.

Pel que fa a l'enquesta relacionada amb els tallers de sexualitat, Alex explica que s'està treballant conjuntament amb Desiré, qui proposa elaborar les preguntes a partir de l'experiència del treball fet amb els infants. Es preveu que aquesta enquesta es pugui enviar durant la segona o tercera setmana de febrer.

S'informa també de la previsió d'organitzar una nova xerrada a finals de febrer. Es planteja que hi hagi dues propostes: una a càrrec de Desiré i una altra a càrrec d'una mare de l'escola, professional de la psicologia i la teràpia.

Finalment, Daniel informa que crearà els grups de WhatsApp, i demana ser administrador de tots els grups per poder fer-ho.

5. Comissió de Menjador

Ellen i Amor informen que ja s'ha finalitzat la llista de l'inventari del menjador.

S'indica que la informació relativa a les visites de les famílies al menjador ja s'ha traslladat a la comissió de Comunicació, a través d'Anouk, amb la previsió de dur a terme dues visites obertes a les famílies.

S'informa que s'han realitzat tres visites sorpresa al servei de menjador. En aquestes visites s'ha observat una manca de varietat a les amanides, que en alguns casos es limitaven únicament a enciam. Es confirma que es continuarà insistint per aconseguir millores en aquest aspecte.

Pel que fa a l'organització del servei, es posa de manifest un problema de ràtio a cinquè, on actualment hi ha un únic monitor per a 27 infants. S'informa que no s'ha aconseguit trobar un segon monitor per reforçar el grup.

Es comunica que hi ha prevista una reunió amb l'empresa Ecomenja el dilluns vinent amb l'objectiu de tractar aquestes incidències i buscar solucions, tant pel que fa a la qualitat del servei com a la qüestió de les ràtios.

Finalment, es planteja la possibilitat de valorar un canvi d'empresa si no es produeixen millores significatives per part d'Ecomenja. En aquest sentit, es destaca la necessitat de dur a terme una enquesta a les famílies per recollir la seva opinió sobre el servei de menjador.

Amor anuncia que, per motius personals, ha de deixar el càrrec de vocal de la Comissió de Menjador. S'informa que ja ho ha parlat amb Ellen, qui accepta assumir el càrrec de vocal.

6. Comissió d'educació

Alex informa sobre l'estat dels tallers de sexualitat. Es planteja la necessitat de comunicar amb antelació les dates en què es realitzaran els tallers, per tal que les famílies que no vulguin que els seus fills o filles hi participin ho puguin comunicar.

S'informa que es vol parlar amb Marta per fer una valoració de com han anat els tallers realitzats aquesta setmana amb dos grups. Desiré trasllada que, segons la seva percepció, les sessions han funcionat molt bé.

Finalment, s'informa que s'està acabant de tancar l'organització d'una xerrada gratuïta que es durà a terme al poble, relacionada amb aquesta temàtica.

7. Comissió extraescolars

S'informa que actualment resta pendent regularitzar el cobrament de 516 € del retorn del Casal d'estiu de Naifar.

Així mateix, es comunica que s'ha produït un canvi en la monitora de l'activitat de dansa, ja que la monitora anterior no podia continuar. Es farà seguiment del correcte funcionament de l'activitat amb la nova monitora.

8. Comissió de Nouvinguts

Ana Rafart informa que resta pendent de concretar la data de les Portes Obertes, que previsiblement se celebraran a finals de febrer.

Es posa de manifest la necessitat de suport per a l'organització de les Portes Obertes. Es proposa elaborar una llista clara de les tasques necessàries i del nombre de voluntaris requerits, amb l'objectiu de facilitar la captació de famílies que hi vulguin col·laborar. Ana comenta que habitualment rep suport, però que caldrà reforçar l'equip.

Es planteja la possibilitat de demanar a Ecomenja si pot participar aportant pastissos. També es comenta l'opció que algunes famílies puguin deixar els pastissos el divendres perquè es consumeixin el dissabte.

En relació amb la Rua per la Pau, s'informa que falta una quarta persona per completar l'organització. La rua tindrà lloc el 30 de gener a les 10.00 h del matí i tindrà una durada aproximada d'entre una hora i una hora i mitja. Ellen confirma que hi donarà suport.

Finalment, es proposa fer una crida a noves famílies mitjançant WhatsApp, dins del grup de Nouvinguts, per trobar més voluntaris.

9. Tancament de la sessió

Sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les 23:00 h, agraint la participació de tots els membres.

Amb el vistiplau de la presidenta, s'estén la present acta.

Elina Desylla

Presidenta