



ACTA DE LA JUNTA DE L'AFA ESCOLA MAS MARIA

Data: 12 de febrer de 2026

Hora d'inici: 21:30 h

Lloc: Sessió telemàtica mitjançant la plataforma Zoom

Assistents:

Elina (Presidenta), Daniel (Secretari), Hector (Tresoreria), Ellen (Comissió de Menjador), Chris (Comissió de Festes), Anouk (Comissió de Comunicació), Diana (Comissió d'extraescolars), Ana (Comissió d'Equipaments).

Ordre del dia:

- 1- Aprovació de l'acta anterior
 - 2- Presidencia
 - 3- Secretaria
 - 4- Tresoreria
 - 5- Comissió de Menjador
 - 6- Comissió d'Equipaments
 - 7- Comissió de Festes
 - 8- Comissió d'Educació
 - 9- Comissió d'Extraescolars
 - 10- Comissió de Nouvinguts
 - 11- Comissió de Comunicació
 - 12- Tancament de la sessió
-

1. Aprovació de l'acta anterior

Es revisa l'acta de la reunió del mes de gener, amb especial atenció al punt relatiu a la festa de final de curs i la contractació d'inflables.

L'Elina manifesta el seu desacord amb la redacció de l'acta, ja que hi consta que "es decideix" aprovar els inflables sense que s'hagués presentat un pressupost detallat ni s'hagués sotmès formalment a votació en junta. Considera que aquest tipus de despesa s'hauria de portar a votació un cop es disposi de pressupost concret.

La Diana aclareix que, en la reunió anterior, la proposta va ser comentada però no es va sotmetre a votació formal. La Cristina defensa que les comissions disposen d'un pressupost assignat i d'una certa autonomia per prendre decisions dins d'aquest marc econòmic.

S'obre un debat sobre el grau d'autonomia de les comissions i la necessitat que determinades despeses siguin ratificades per la junta. L'Hèctor intervé per expressar que considera positiu que cada comissió pugui gestionar el seu pressupost amb responsabilitat, sempre que no se superi l'import assignat.

Després del debat, s'acorda modificar la redacció de l'acta anterior substituint l'expressió "es decideix" per "es proposa", reflectint així que no hi va haver una aprovació formal en aquell moment.

2. Presidència

Festa de final de curs:

Es reprèn el debat sobre l'organització de la festa de final de curs i el pressupost destinat a les activitats.

La Comissió de Festes presenta un pressupost aproximat de 1.170 € + IVA per a dos inflables, cinc jocs de taula gegants i un circuit de pedals. Es recorda que el pressupost global assignat a festes és de 2.700 €.

Durant el debat, es comparteixen diferents punts de vista sobre la distribució del pressupost de la comissió, especialment pel que fa al cost dels inflables, dins del total de 2.700€ de la comissió.

La Cristina que ja s'havia informat prèviament que no es realitzaria la festa de Nadal, de manera que el pressupost previst es concentraria en aquest esdeveniment.

L'Hèctor assenyala que, si no se supera el pressupost global assignat a la comissió, no hi veu inconvenient.

L'Ana posa en valor la feina de la Comissió de Festes i recorda que l'organització d'aquest tipus d'activitats acostuma a comportar un cost elevat.

La Diana pregunta amb quantes empreses s'ha contactat per als inflables, i s'informa que s'han demanat pressupostos a dues empreses.

Finalment, es sotmet a votació el pressupost per a la festa de final de curs i s'aprova tirar endavant la proposta.

Mercat solidari (març)

L'Elina presenta la proposta d'organitzar un mercat solidari al mes de març. L'Óscar ha comentat la idea de vendre samarretes: el cost seria d'aproximadament 7 € i es podrien vendre a 15 €.

La Diana pregunta si es podrien fer dissenys amb el logotip de l'escola Mas Maria en lloc del de l'AFA. L'Ana assenyala que un possible problema seria la gestió de l'estoc i de les diferents talles.

L'Ellen planteja si, a més de samarretes, es podrien vendre altres productes, com ara dessuadores. L'Elina considera que el marge és correcte. També es comenta la possibilitat de fer el pagament amb TPV o bé de demanar les comandes amb pagament anticipat.

Finalment, l'Elina comenta que parlarà amb l'escola sobre el calendari i la possible relació amb el període de vacances. Es proposa portar mostres de les peces a l'escola perquè els infants les puguin veure i escollir.

Trobada AFA–equip

L'Ellen proposa organitzar una trobada entre l'AFA i l'equip a Villa Maresme.

S'acorda realitzar-la el diumenge 26 d'abril a la tarda, en format trobada informal tipus "pica-pica", on cada família portarà alguna cosa per compartir.

Roses de Sant Jordi

S'informa que sisè gestionarà directament la venda de roses i que l'AFA comprarà les roses destinades al professorat.

Es planteja la necessitat de buscar opcions amb embolcalls més ecològics, evitant el plàstic. L'Hèctor farà seguiment del tema amb la Mireia.

3. Secretaria

S'informa que s'ha creat la comunitat de WhatsApp de l'AFA com a nou canal de comunicació interna.

També s'ha iniciat l'actualització de la pàgina web, incorporant-hi les actes de les darreres juntes. Es preveu continuar treballant en la web durant aquest mes per mantenir-la actualitzada i millorar-ne els continguts.

4. Tresoreria

L'Hèctor presenta l'estat actual de les comptes i informa que la documentació econòmica ha estat enviada a tots els membres de la junta.

Aquest mes s'ha fet efectiu el pagament corresponent a la renovació del gespa del pati infantil. L'aportació de l'AFA ha estat de 1.500 €, mentre que la resta de l'import ha estat assumit per l'escola. Es fa constar que l'Ana ha gestionat tot el procés.

També s'ha abonat el cost de l'assegurança de protecció de dades.

Com a notícia positiva, s'informa que la promoció de sisè ha decidit destinar al voltant de 500–600 € dels fons recaptats a favor de l'AFA a final de curs. Es valora la possibilitat de destinar aquesta aportació a algun element del pati infantil (per exemple, una caseta), incorporant-hi una placa commemorativa en reconeixement a la promoció. Es considera que aquesta iniciativa podria incentivar futures promocions a fer aportacions similars.

En relació amb la subvenció presentada a l'Ajuntament, s'informa que la tramitació ha requerit una gestió important. Es recorda a totes les comissions que les despeses han d'anar sempre a nom de l'AFA (amb el seu NIF) i no del centre escolar. Igualment, cal conservar tots els tiquets i factures (incloent compres menors), ja que l'Ajuntament requereix la justificació completa de totes les despeses.

Finalment, s'informa que, en una reunió amb l'escola, es va comentar que el centre disposa d'una partida pressupostària per a possibles millores o renovacions, que es concretaran més endavant.

5. Comissió de Menjador

-Visites al menjador

L'Ellen informa que les visites de les famílies al servei de menjador estan funcionant correctament i que hi ha força interès. La majoria de dates disponibles estan gairebé plenes. Les visites es mantindran obertes fins al mes d'abril i es valorarà la possibilitat d'afegir noves dates si és necessari.

-Enquesta sobre el servei de menjador

L'Ellen presenta els resultats provisionals de l'enquesta sobre el servei de menjador. Fins al moment s'han rebut entre 25 i 35 respostes (pendent de tancament definitiu de dades), amb aproximadament un 70% de valoracions negatives respecte al canvi de servei.

Es comenta la necessitat d'animar més famílies a respondre l'enquesta, a través dels delegats, per tal d'obtenir una mostra més representativa, tenint en compte que actualment hi ha aproximadament 230 infants que utilitzen el servei de menjador.

Es planteja si el professorat també ha respost l'enquesta i si el formulari és el mateix per a famílies i docents. Es considera que els resultats finals i els comentaris qualitatius aportaran arguments sòlids per negociar millores amb l'empresa gestora (Ecomenja).

L'Elina proposa esperar al tancament de l'enquesta abans de prendre decisions i considera que es podria donar un any més de marge a l'empresa per corregir incidències (aplicació, gestió de fix/absent, flexibilitat del servei, etc.), sempre amb un seguiment actiu i negociació de millores concretes.

S'acorda que els resultats finals de l'enquesta serviran com a base per obrir un procés de diàleg i negociació amb l'empresa.

6. Comissió d'equipaments

L'Ana va informar sobre la renovació de la gespa del pati d'infantil. Després de fer una reunió i revisar diferents pressupostos, es va escollir l'opció més econòmica, amb un cost total de 3.796€. L'AFA aportarà 1.500€ i l'escola assumirà la resta de l'import. Està previst que la instal·lació quedi enllestida a principis de la setmana vinent. També es va comentar que, arran de la donació feta per sisè, es valorarà si aquests diners es poden destinar a alguna millora addicional o a cobrir alguna necessitat urgent. D'altra banda, la Diana va preguntar sobre el nou equipament del pati de l'Olivera i si aquest anirà a càrrec del pressupost de l'AFA o si forma part de la renovació general dels parcs de l'escola. Finalment, es va informar que durant el mes de març es quedarà per fer l'inventari del material del quart de l'AFA.

7. Comissió de Festes

La Cristina va informar sobre l'organització del Carnestoltes. De moment s'han venut 76 disfresses i ja està confirmada la carrossa, que cedeix l'ajuntament, així com els altaveus. Es va comentar que cal reservar el gimnàs de l'escola per divendres i el cap de setmana per preparar la decoració de la carrossa, gestió que farà l'Elina amb la persona responsable del centre. També es prepararà una llista de Spotify per a la rua i queda pendent decidir qui farà de DJ. Encara falten per entregar 3 o 4 disfresses de l'Olivera i es treballarà en la coreografia per al dia de la rua. Es va comentar que, si la participació arriba aproximadament a 80 persones, potser ja no caldrà fer formulari d'inscripció. També s'enviarà una comunicació a les famílies per animar a participar-hi, encara que no hagin comprat la disfressa. Finalment, es va comentar que l'ajuntament enviarà un conveni relacionat amb la participació a la rua en cas d'accident, i es va acordar que ningú pujarà a la carrossa. Des de la junta es va agrair especialment a la Cristina la feina feta en la gestió del Carnestoltes i també en la coordinació amb l'Olivera.

8. Comissió d'Educació

No està present. Pregunta sobre l'hotel d'insectes.

9. Comissió d'Extraescolars

No hi han novetats. Es pregunta sobre el taller del rock per l'any que bé. No hi ha possibilitat encara que Diana diu que ho tornarà a intentar.

10. Comissió de Nouvinguts

No està present.

11. Comissió de Comunicació

S'informa que durant les darreres setmanes s'han enviat diversos comunicats, entre els quals els relacionats amb el Carnestoltes, la iniciativa sobre el càncer infantil i l'actualització de la pàgina web.

L'Ana planteja una qüestió a la Comissió de Comunicació sobre l'enquesta de l'escola i pregunta si seria necessari fer algun comunicat al respecte.

La Diana comenta que, quan es publiquen comunicats, potser també s'haurien de difondre a Instagram. Assenyala que actualment el compte té uns 300 seguidors, però que les publicacions acostumen a rebre pocs "m'agrada", i es planteja fins a quin punt arriben realment a les famílies. Tot i això, considera que, si es publiquen de manera habitual, les famílies s'acostumaran a consultar la informació també a través d'aquest canal.

També es planteja la possibilitat que el compte d'Instagram de l'escola pugui etiquetar el de l'AFA en les seves publicacions. Es proposa parlar amb la Marta Pou sobre aquesta qüestió. L'Elina comenta que ho revisarà.

12. Tancament de la sessió

Sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les 23:45 h, agraint la participació de tots els membres.

Amb el vistiplau de la presidenta, s'estén la present acta.

Elina Desylla
Presidenta