



Carta de compromís educatiu (actualització 2025)

Les persones sotasignants, Alfons Cussó Puigdemívol com a director de l'Escola Mas Maria, _____ i _____, tutors de l'alumne/a _____, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna i que fomenti l'autonomia, l'esperit crític i la reflexió.
2. Entendre l'escola com a comunitat educativa on es contemplen les diferències entre les persones com un valor positiu. Escola per a tots on es desenvolupen tots els alumnes, independentment de les seves característiques individuals, grupals o contextuais.
3. Informar la família del projecte educatiu del centre en el moment de la preinscripció i en les diferents reunions.
4. Informar la família de les normes d'organització i funcionament del cicle en el moment de la matrícula i a l'inici de cada curs.
5. Informar la família de l'evolució acadèmica de l'alumne/a.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries, dins de les possibilitats del centre, adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb els tutors a través de les entrevistes, que es podran sol·licitar tant per part dels tutors com del/la mestre/a i que serviran per informar als tutors de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o alumna.
8. Fer seguiment de l'assistència, puntualitat i de qualsevol altra circumstància que sigui rellevant pel desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne o alumna.
9. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família dins l'horari del professorat o de la direcció, facilitant, dins de les possibilitats del centre, la conciliació laboral amb la major diligència possible.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos sempre que es cregui necessari.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació i Formació Professional
Escola Mas Maria

Avinguda de les Escoles, 6-8
08348 Cabriels
Tel. 93 753 92 84
a8061762@xtec.cat

Per part de la família

1. Conèixer el projecte educatiu del centre en el moment d'inscriure al seu fill/a en el mateix. Respectar les decisions pedagògiques preses per l'equip docent que configuren el caràcter propi de l'escola.
2. Reconèixer l'autoritat del professorat i més específicament la de l'equip directiu.
3. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
4. Vetllar perquè el fill/a assisteixi a classe amb regularitat i puntualitat, així com també que l'alumne compleixi i realitzi les tasques d'estudi encomanades pel professorat.
5. Adoptar criteris i mesures, acordats prèviament amb l'escola, per tal d'afavorir el rendiment o el comportament del fill/a dins l'escola. Instar el fill/a a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
6. Ajudar l'alumne/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar i portar el material necessari per desenvolupar l'activitat escolar.
7. Respectar les normes de funcionament i organització del centre i les consignes i terminis que es fan arribar a través de les circulars que elabora l'equip de mestres i la direcció.
8. Adreçar-se directament al centre per comentar dubtes en relació a l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
9. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge. Facilitar les dades de contacte i d'urgència dels pares a la secretaria del centre, i comunicar igualment qualsevol canvi que al respecte pugui tenir lloc mentre l'alumne/a romangui matriculat a l'escola.
10. Tal i com consta a les NOFC (Normes d'organització i funcionament del centre), com a norma general no està permès portar a l'escola joguines, llaminadures, diners i aparells electrònics (mòbil, rellotges intel·ligents, reproductors de música...) Tot i això, si la família d'un alumne considera necessari que el seu fill/a hagi de portar un telèfon mòbil/ rellotge intel·ligent, cal que aquest romangui a la cartera/ motxilla/ bossa de l'alumne al llarg de tota la jornada escolar. En aquest supòsit, l'aparell haurà d'estar apagat i no se'n podrà fer cap ús dins del recinte escolar, de la qual cosa se'n responsabilitza la família de l'alumne.
11. Assistir a les reunions d'aula i entrevistes amb el tutor per tal de conèixer els aprenentatges proposats i la situació de l'alumne/a respecte al grup-classe.
12. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment d'aquests compromisos sempre que es cregui necessari.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Cabriels, ____ de _____ de _____.