



Pla d'Obertura ZER el Moianès Llevant

Fase 2 desconfinament COVID-19

Document basat en les instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres públics en la finalització del curs 19-20, i el desplegament del PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020..

Dilluns 25 de maig de 2020

ÍNDEX

1. Introducció.....	2
2. Previsió d'alumnat que assistiran presencialment als centres	2
3. Organització de l'acció educativa presencial	3
3.1. Organització de grups d'alumnes i del professorat	4
3.1.1. Organització de l'alumnat.....	4
3.1.2. Organització del professorat	4
3.2. Horaris d'entrades i sortides dels grups	5
3.3. Identificació dels espais que ocuparan cada grup-classe.	5
4. Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït, que preveu el centre educatiu	7
4.1. Horaris per donar resposta a l'atenció personalitzada o acció tutorial en grups reduïts.....	7
4.2. Activitats a realitzar en els diferents grups.	7
5. Mesures de prevenció en l'ús dels espais	8
6. Mesures d'higiene i prevenció	9
6.1 Actuacions a realitzar als centres	9
6.2. Material que ha donat el Departament a les escoles:.....	10
7. Requisits d'assistència	11
8. Servei de transport i menjador escolar	12
9. Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia Compatible amb COVID	12
10. Continuitat de l'acció telemàtica.....	13
10.1. Concrecions <u>Escola els Ventets, de Collsuspina</u>	14
10.1.1. Actuacions concretes per grups.....	14
10.1.2. Horaris de les videotrucades dels diferents grups	16
10.2. Concrecions <u>Escola de l'Estany</u>	17
10.2.1. Actuacions concretes per grups.....	17
10.2.2. Horaris de les videotrucades dels diferents grups	18
10.3 Concrecions <u>Escola de Sant Quirze Safaja</u>	19
10.3.1. Actuacions concretes per grups.....	19
10.3.2. Horaris de les videotrucades dels diferents grups	20
11. Declaracions responsables	21

1. Introducció

En el procés d'elaboració del pla d'obertura com a ZER hem tingut en compte les següents referències:

- El pla de reobertura dels centres dels territoris en fase 2 de desescalada del Departament d'Educació, aprovat aquest dimecres 20 de maig pel PROCICAT.
- Les instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres públics en la finalització del curs 19-20.

Durant el confinament, els mestres que formem la ZER hem treballat de forma coordinada i consensuada. Per seguir amb aquesta labor de treball en xarxa, hem cregut necessari confeccionar un pla d'obertura general de ZER on s'especificaran algunes concrecions per poder donar resposta a les necessitats específiques de cada escola.

Aquest pla d'obertura de ZER amb les concrecions de les escoles que conformen la ZER està a disposició de la Inspecció d'Educació, donant la seva aprovació. El director de ZER n'informarà al Consell Escolar de ZER extraordinari on es conviden a tots els membres dels Consells Escolars de les 3 escoles i es publicarà a l'espai web de la ZER i de cada centre.

A les famílies de cada escola se'ls hi farà arribar una [infografia](#) amb les informacions més importants.

2. Previsió d'alumnat que assistiran presencialment als centres

	Llar d'infants	Ed. Infantil			De 1r a 5è					6è
		P3	P4	P5	1r	2n	3r	4t	5è	
Escola Collsuspina	-	2	1	1	Amb cita prèvia					3*
Escola L'Estany	2		1							0
Escola Sant Quirze Safaja	-	-	-	-						7*

**Pendent confirmació d'assistència per part de les famílies*

A les famílies dels alumnes d'Educació Infantil (3 a 6 anys), se'ls hi ha fet arribar una formulari per conèixer quines són les seves necessitats i situació i així poder planificar la reobertura de les escoles tenint-les present. En el cas de la llar d'infants de l'Estany, l'escola s'ha posat en contacte directament amb les famílies.

En el cas dels alumnes de primària, a la trobada amb famílies realitzades el divendres 22 de maig, se'ls hi va comunicar que les famílies que considerin necessari que els seus fills/es puguin rebre una atenció personalitzada a l'escola, han de fer-ho saber al seu tutor/a de referència.

El control de l'assistència s'anirà revisant cada setmana per adaptar-nos a les noves demandes que puguin anar sorgint fins el 19 de juny.

En el cas que cap família d'infantil necessiti portar el seu fill/a a l'escola i no hi hagi cap cita prèvia concertada pels alumnes de primària, l'escola no cal que romangui oberta. Seran els equips directius de les escoles qui decidiran si l'obren per fer tasques de direcció.

3. Organització de l'acció educativa presencial

Com a ZER el plantejament que fem és distribuir els docents que tenim a les nostres escoles en dos grups: un grup de mestres que continuaran encarregant-se de la feina telemàtica que s'ofereix a tot l'alumnat i, l'altre grup que serà l'encarregat de fer l'atenció presencial als centres, per evitar que els nostres docents no dupliquin les seves jornades laborals.

En el cas dels mestres que facin atenció presencial als alumnes de primària, en funció de les hores que hi assisteixin al centre, podran fer tasques de suport en la feina que, fins el moment havien fet, en els grups de treball per elaborar els Padlets.

Criteris per decidir tipus d'intervenció del claustre:

- Es tindran en compte els casos que són població de risc, en aquest cas la seva intervenció serà telemàtica, continuant la seva feina fins ara en grups de treball per elaborar les propostes didàctiques a nivell de ZER i la seva feina de tutoria (videotrucades individuals, de grup, preparant materials específics...).
- Conciliació familiar (cura de fills, persones grans al seu càrrec...).
- Per evitar la traçabilitat de contactes, les persones encarregades d'atendre els grups, s'intentarà, al màxim que sigui possible, que sigui la mateixa persona durant la setmana.
- En el cas d'aquells docents que la part presencial no suposi una feina diària, seguirà fent suport a les tasques telemàtiques com abans de la fase 2 de desescalada.

Tot el personal que hagi d'assistir a les escoles, inclosos els membres de l'equip directiu, han d'emplenar la declaració responsable mitjançant l'enllaç següent:

<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>

3.1. Organització de grups d'alumnes i del professorat

3.1.1. Organització de l'alumnat

Grup	Tipus d'atenció	Horari
Llar d'infants (l'EST)	Accollida per motius de conciliació	De 9 a 13h
Ed. Infantil	Accollida per motius de conciliació	De 9 a 13h
De 1r a 5è	Tutories personalitzades i atenció en grups reduïts per l'acompanyament emocional de l'alumnat.	Amb cita prèvia
6è	Acció educativa presencial en grups reduïts	A determinar a cada centre. Especificat a l'apartat 4.

3.1.2. Organització del professorat

Mestres de la ZER	Acció Educativa Telemàtica	Atenció Presencial	
		Horari	Grup
Mestres Itinerants			
Dani Borsa	Padlet especialitat	Suport als centres en cas necessari	
Àngels Dengra	Tasques ED i especialitat	-	-
Anna Rovira	Tasques ED / exempta	-	-
Guillem Rovira	Padlet grans i especialitat, tutoria l'EST	-	-
Sergi Valls	Padlet especialitat	Suport als centres en cas necessari	
Mestres claustre Collsuspina			
Gemma Galí	Padlet mitjans i tutoria petits	-	-
Laura Méndez	Padlet grans i tutoria grans COLL	-	-
Mònica Mundet	-	Cada dia de 9 a 13h	Ed. Infantil
Elvira Pich	Suport tutories	-	-
Carles Prat	Padlet mitjans i grans	Amb cita prèvia	Primària
Mestres claustre l'Estany			
Toni Comajoan	Padlet grans	Amb cita prèvia	6è
Virgínia López	Padlet petits i tutoria petits	-	-
Fernanda Nieto	Padlet mitjans i tutoria petits	Amb cita prèvia	Mitjans
Aida Purtí	Padlet mitjans	Cada dia de 9 a 13h	Suport
Mireia Ribalta	Scratch grup grans 1 dia	Cada dia de 9 a 13h	Llar d'infants
Dani Vilaró	-	Cada dia de 9 a 13h	Ed. Infantil
Mestres claustre Sant Quirze Safaja			
Laura Golano	Padlet grans i tutoria grans	-	-
Sara González	Padlet petits i tutoria petits (si no hi van alumnes a l'escola)	Cada dia de 9 a 13h	Ed. Infantil
Sílvia Ragasol	Padlet grans i tutoria grans	Amb cita prèvia	6è
Lioba Santamaria	Padlet petits i tutoria petits	-	-
Imma Vilamala	Padlet i tutoria mitjans (exempta)	Amb cita prèvia	Sílvia/Sergi

3.2. Horaris d'entrades i sortides dels grups

Escola els Ventets, de Collsuspina

	Ed. Infantil	De 1r a 3r	4t i 5è	6è	Tutories individualitzades
Entrada matí	De 9h a 9:15h	Cita prèvia			
Sortida	D'12:45h a 13h	Cita prèvia			
Sortida pati	10:30h				
Entrada pati	12h				

Escola de l'Estany

	Llar Infants	Ed. Infantil	De 1r a 3r	4t i 5è	6è	Tutories individualitzades
Entrada matí	De 9h a 9:15h		Dijous de 9:15h a 12:45h	Divendres de 9:15h a 12:45h	Dijous de 9:15h a 12:45h	Cita prèvia
Sortida	D'12:45h a 13h		Cita prèvia	Cita prèvia	Cita prèvia	
Sortida pati	10:30h					
Entrada pati	12h					

Escola de Sant Quirze Safaja

	Ed. Infantil	De 1r a 3r	4t i 5è	6è	Tutories individualitzades
Entrada matí	De 9h a 9:15	Cita prèvia			
Sortida	D'12:45h a 13h	Cita prèvia			
Entrada pati	10:30h				
Sortida pati	12h				

3.3. Identificació dels espais que ocuparan cada grup-classe

Escola els Ventets, de Collsuspina

Grup	Espais interiors	Espai exterior
Educació Infantil	Aula petits	Zona sorral
Alumnes 6è	Aula menjador	Zona bosquet
Tutories personalitzades	Aula menjador	
Atenció grups reduïts	Aula menjador	Zona bosquet

Escola de l'Estany

Grup	Espais interiors	Espai exterior
Llar d'Infants	Aula dels petits	Pati de darrere
Educació Infantil		
Alumnes 6è	Aula d'ordinadors	Pati de davant i Chill out
Tutories personalitzades	Aula de mitjans, aula d'ordinadors i vestíbul	
Atenció grups reduïts	Aula mitjans, ordinadors i vestíbul	Àgora, Chill out, taules pati darrere

Escola de Sant Quirze Safaja

Grup	Espais interiors	Espai exterior
Educació Infantil	Aula dels petits/de mitjans	Zona de gespa/sorral
Alumnes 6è	Aula Grup de grans	Pista futbol/bàsquet
Tutories personalitzades	Sala de mestres	
Atenció grups reduïts	Aula polivalent	Entrada de l'escola

4. Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït prevista pels centres de la ZER

4.1. Horaris per donar resposta a l'atenció personalitzada o acció tutorial en grups reduïts

A nivell intern de cada escola, es prefixarà un horari per poder donar resposta a aquestes demandes **amb cita prèvia** de les famílies dels alumnes de primària.

	Grup mitjans (1r, 2n i 3r)	Grup 4t i 5è	Grup 6è
	Amb cita prèvia		
Escola Collsuspina	Dilluns a divendres de 9'15 a 12'45h	Dilluns a divendres de 9'15 a 12'45h	Dilluns a divendres de 9'15 a 12'45h
Escola L'Estany	Dijous de 9:15h a 12:45h	Divendres de 9:15h a 12:45h	Dijous de 9:15h a 12:45h
Escola Sant Quirze Safaja	Dijous de 9:15h a 12:45h	Dijous de 9:15h a 12:45h	Dijous de 9:15h a 12:45h

4.2. Activitats a realitzar en els diferents grups

	Atenció a realitzar, sempre de caràcter voluntari
Llar d'infants (cas l'EST)	Acollida per motius de conciliació familiar.
Educació Infantil: Acollida per motius de conciliació familiar	Activitats no lectives. Activitats individuals.
Alumnes 6è: Acció educativa presencial en grups reduïts	Acompanyament emocional canvi d'etapa. Reforç aspectes curriculars.
Tutories personalitzades.	Acompanyament emocional de l'alumnat.
Atenció grups reduïts	Acompanyament emocional de l'alumnat.

5. Mesures de prevenció en l'ús dels espais

Es procurarà respectar distància física superior a 1 metre, això implica mantenir una distància aproximada d'1,5-2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat (**espai d'uns 4m²**).

S'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre.

Criteris a l'hora d'organitzar les activitats presencials als espais disponibles:

- Cada escola tindrà en compte els espais disponibles en cada cas.
- Les activitats dels grups seran estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.
- Els espais per a grups es concretaran segons els principis següents:
 - La mesura bàsica de referència és 4 m² per alumne/a.
 - Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els **4m²** per alumne/a, caldrà adequar la seva ocupació.
 - Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup, tenint en compte que les aules de reforç i/o desdoblament podran ser utilitzades només per a grups de tutoria reduïts.

Entrades i sortides

En les hores d'inici i final de les activitats portades a terme de forma presencial, les entrades i sortides del centre es faran en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació. Per aquest motiu, es marcaran hores d'entrada diferents pels diferents grups el dia que coincideixin a l'escola.

Per evitar aglomeracions es recomana que l'acompanyament dels infants a l'escola la faci una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, en intervals de 15-20 minuts en el cas que hi hagi més d'un grup i mantenint la distància per evitar aglomeracions.

Es recomanarà que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

Circulació pels passadissos i accés al pati

Es vetllarà perquè, en el cas que hi coincideixin més d'un grup a l'escola, aquests no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

Per aquest motiu, en el cas que hi hagi més d'un grup a l'escola, s'habilitaran espais diferenciats per evitar el contacte (evitar passadissos, lavabos...).

Patis

La sortida al pati es farà seqüenciada. En funció dels m² del pati, poden estar-hi a l'hora més d'un grup, però cada un d'ells ha d'ubicar-se en un espai marcat i diferenciat per poder mantenir el grup i la seva traçabilitat (*els espais estan concretats per escoles a l'apartat 3.3*).

Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

Material escolar

Es recomana a les famílies dels alumnes que assisteixin a l'escola que **cada infant porti el seu material per fer-ne un ús individual**, en el cas dels alumnes de primària. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

En el cas dels alumnes d'Educació Infantil, amb **les joguines i el material comú** de plàstic es prepararan "capses" perquè tingui un **ús individual diari o en períodes acotats**. Es realitzarà amb el material que es pugui assegurar que previ a l'ús del material per un altre infant s'hagi pogut desinfectar.

En el cas d'objectes de la classe que no es pugui garantir la desinfecció després del seu ús, s'evitarà la seva manipulació per evitar el risc de contagi.

6. Mesures de protecció i prevenció generals

6.1 Actuacions a realitzar als centres:

Rentat de mans:

En infants, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents).
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre educatiu, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

A les escoles hi comptarem amb dosificadors de **solució hidroalcohòlica**. **A l'arribada al centre, se l'hauran d'aplicar.**

Mascaretes

En un principi no estan indicades en general. A partir de 5 anys i si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament, es demanarà el seu ús. Cada infant haurà de portar la seva mascareta. El centre disposa de mascaretes pels casos d'emergència (dotació del Dpt).

En aquest cas es tindran en compte seguir les **normes** establertes per a la seva **correcta col·locació i enretirada**.

Normes de col·locació i enretirada (vídeo explicatiu):

<https://www.youtube.com/watch?v=EKGO6SRjJWU&feature=youtu.be>

Ventilació, neteja i desinfecció d'espais:

Es ventilaran les instal·lacions interiors **com a mínim abans de l'entrada i la sortida** dels infants i **3 vegades al dia**, almenys 10 minuts cada vegada. Sempre que sigui possible, perquè totes les aules estiguin adequadament ventilades, es deixaran les **finestres obertes**.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una **periodicitat almenys diària**. Cada Ajuntament s'encarregarà de cobrir aquestes necessitats.

6.2. Material que ha donat el Departament a les escoles:

- 100 guants talla M
- 100 mascaretes higièniques, d'un sol ús.
- 4 pots de 50 cl de gel desinfectant
- Mampara protectora (mantenir distància)
- Pantalla protectora (de la cara)

A part, les escoles hem adquirit el següent material:

- Termòmetre digital i frontal.
- Líquid desinfectant de superfícies i sabates.
- 4 ampolles de 1l de gel desinfectant.

7. Requisits d'assistència

Per poder reincorporar-se a les escoles els alumnes han de reunir els següents requisits:

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- **Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'infant presenti una **malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- **Malalties respiratòries** greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Les famílies o persones tutores han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una **declaració responsable**, d'acord el model que serà facilitat, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

Cada escola disposarà d'un termòmetre com a mesura de prevenció i detecció a l'arribada.

8. Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia Compatible amb COVID

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne/a en un espai específic.
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

9. Servei de transport i menjador escolar

En el cas de les nostres escoles no hi ha servei de transport.

Tal i com marca la normativa, no hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

10. Continuïtat de l'acció telemàtica

La nostra intenció és continuar seguint amb la línia de treball seguida fins ara, on els mestres de les tres escoles que formem la ZER treballem de forma coordinada per tal d'oferir a l'alumnat i a les seves famílies les eines educatives que garanteixin els aprenentatges, tenint en compte l'alumnat més vulnerable, i sobretot, per mantenir el vincle família-escola.

Des de l'inici del confinament s'han creat uns Padlets amb activitats recomanades per les diferents edats, amb la possibilitat que ens fessin arribar les activitats que els infants van fent. Cada setmana s'aniran afegint activitats noves, com s'ha fet fins ara, i aquesta serà la via on s'encomanaran les tasques a realitzar.

Les feines proposades al Padlet van acompanyades d'una fitxa explicativa on es detalla el per què es fa i com es fa, perquè les famílies puguin conèixer els objectius que es treballen i tinguin una pauta per acompanyar a l'hora de fer les activitats amb els seus fills/es.

Cada tutor/a mantindrà canals oberts amb el seu grup (via correu electrònic i amb videotrucades), juntament amb els altres membres del claustre, per tal de poder anar fent el seguiment i recollida de les activitats que els alumnes vagin retornant, així com per resoldre dubtes que vagin sorgint.

Com en tot moment des de l'inici d'aquesta situació excepcional, hem tingut molt en compte l'impacte emocional a què els infants estan sotmesos donades aquestes circumstàncies difícils. Per aquest motiu és important mantenir el contacte i poder fer el seguiment. Amb aquesta finalitat, i a fi de garantir la igualtat d'oportunitats, establim contacte setmanals amb els alumnes i les famílies. Per aquest motiu, cada escola convoca una reunió amb les famílies (videotrucada) a final de setmana per poder informar i respondre als dubtes que hi puguin haver.

Les activitats proposades estan plantejades perquè s'ajustin al ritme, les característiques i la situació personal de cada alumne/a. Amb l'objectiu de garantir la personalització del procés d'aprenentatge, els i les professionals dels serveis educatius segueixen oferint, si cal, als centres i a les famílies, l'assessorament necessari.

Continuarem donant prioritat a treballar els hàbits i el processos d'aprenentatge que promoguin aprenentatges més fonamentals com són millorar l'escriptura, practicar la lectura comprensiva, fer experiments, crear música... i tenir present que el curs vinent, es partirà d'on som i no des d'on hauríem de ser.

Les tasques plantejades també continuaran tenint com objectiu potenciar l'autonomia i l'organització personal. És essencial que siguin capaços d'organitzar-se, seguir un horari... sent un objectiu primordial perquè ells puguin avaluar el seu procés perquè aquest esdevingui competent.

També es continuarà tenint en compte que els alumnes siguin proactius, i que puguin fer propostes de tasques que volen realitzar.

La situació que estem vivint, al final d'aquest tercer trimestre, ens porta a fer un informe de final de curs diferent al que teníem en ment. En aquest període, cada família s'ha organitzat en funció de la seva realitat.

Per aquest motiu, per donar resposta a les diferents realitats que tenim, i així poder recollir les dades de la feina que s'ha estat fent, se'ls hi proposa a les famílies fer servir com a eina d'avaluació, la Rúbrica, per avaluar els hàbits, les rutines i l'autonomia de treball que han dut a terme durant aquest període d'escola a casa.

La Rúbrica que es proposarà serà la base per poder elaborar els informes del tercer trimestre d'aquest curs escolar 19-20.

Cada infant, ha de marcar en quin nivell creu que està de cadascun dels ítems que es valoren, amb l'ajuda de la seva família.

Al final de la rúbrica hi ha uns apartats dedicats a les famílies perquè juntament amb els seus fills/es puguin valorar com s'han sentit, què han fet bé i per què i quins aspectes caldria millorar.

Aquesta rúbrica d'avaluació formarà part del Padlet de la setmana de l'1 al 5 de juny, amb altres activitats que ajudaran a confeccionar l'informe de cada infant.

10.1. Concrecions Escola els Ventets, de Collsuspina

10.1.1. Actuacions concretes per grups

Grups	Actuacions
Grup EI (P3, P4 i P5)	<ul style="list-style-type: none">• Videotrucades quinzenals de tot el grup classe per fer un acompanyament emocional.• Videotrucades individuals amb la tutora a petició de la família.• Contacte directa amb la tutora: Les famílies disposen del correu i el telèfon de la tutora per poder comentar els dubtes que tinguin.• Retorn de les activitats del Padlet mitjançant àudios de whatsapp.
Grup Mitjans (1r, 2n i 3r)	<ul style="list-style-type: none">• Correu anticipant tasques del Padlet de la setmana el diumenge.• Proposta de planificació setmanal de tasques: També se'ls hi fa arribar a les famílies una proposta de calendari amb les tasques que poden anar fent cada dia.• Adaptacions de les feines: En els casos que és necessari, es

Grups	Actuacions
	<p>presenten ajustaments de les activitats presentades al grup per poder donar resposta a les necessitats més concretes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Videotrucades quinzenals de tot el grup classe per fer un acompanyament emocional. • Videotrucades en grups reduïts setmanals la tutora conjuntament amb vetlladora i MEE (en el cas d'un dels grups): Aquesta trobada respon a poder fer un acompanyament més proper, explicant les noves activitats que es presenten al Padlet i fer una revisió de la setmana anterior per poder fer un seguiment més individual de com els hi va, i donar estratègies que els hi puguin ajudar per afrontar la nova setmana. • Vídeo explicatiu del Padlet: El diumenge al vespre o dilluns, es comparteix un vídeo on s'expliquen les activitats del Padlet, perquè els alumnes i les famílies puguin veure, un altre cop, l'explicació de les activitats proposades. • Espai reservat a les famílies: Al final de les videotrucades hi ha un espai reservat on es conviden a les famílies perquè puguin intercanviar dubtes, neguits, propostes... que hagin sorgit durant la setmana. Aquest espai ens permet establir un diàleg per anar canalitzant els dubtes i treballar per donar resposta. • Contacte directa amb la tutora: Les famílies disposen del correu i el telèfon de la tutora per poder comentar els dubtes que tinguin.
<p>Grup Grans (4t, 5è i 6è)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Correu anticipant tasques del Padlet de la setmana el diumenge. • Proposta de planificació setmanal de tasques: També se'ls hi fa arribar a les famílies una proposta de calendari amb les tasques que poden anar fent cada dia. • Adaptacions de les feines: En els casos que és necessari, es presenten ajustaments de les activitats presentades al grup per poder donar resposta a les necessitats més concretes. • Videotrucades quinzenals de tot el grup classe per fer un acompanyament emocional. • Videotrucades en grups reduïts setmanals la tutora conjuntament amb vetlladora i MEE (en el cas del grup de 4t): Aquesta trobada respon a poder fer un acompanyament més proper, explicant les noves activitats que es presenten al Padlet i fer una revisió de la setmana anterior per poder fer un seguiment més individual de com els hi va, i donar estratègies que els hi puguin ajudar per afrontar la nova setmana. • Vídeo explicatiu del Padlet (novetat darreres setmanes): Després de la videotrucada, es comparteix un vídeo on s'expliquen les activitats del Padlet, perquè els alumnes puguin veure, un altre cop, l'explicació de les activitats proposades. • Espai reservat a les famílies: Al final de les videotrucades hi ha un espai reservat on es conviden a les famílies perquè puguin

Grups	Actuacions
	<p>intercanviar dubtes, neguits, propostes... que hagin sorgit durant la setmana. Aquest espai ens permet establir un diàleg per anar canalitzant els dubtes i treballar per donar resposta.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contacte directa amb la tutora: Les famílies disposen del correu i el telèfon de la tutora per poder comentar els dubtes que tinguin.
Escola en general	<ul style="list-style-type: none"> • Trobades setmanals els divendres a la tarda per explicar les noves propostes i informacions així com recollir demandes de les famílies. • Full informatiu setmanal amb les darreres novetats i articles d'interès.

10.1.2. Horaris de les videotrucades dels diferents grups

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
15.00h MITJANS G1 17.30h MITJANS G2	11.00h GRANS G1 15.00h MITJANS G3 16.00h MITJANS G4 18.00h GRANS G2			16.00h TROBADA AMB FAMÍLIES
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
15.00h MITJANS G1 17.30h MITJANS G2	10.00h MITJANS G3 11.00h GRANS G1 15.30h TUTORIA MITJANS 16.30h MITJANS G4 18.00h GRANS G2		11.00h TUTORIA GRANS (quinzenalment) 16.00h XERRADA AMB PETITS	16.00h TROBADA AMB FAMÍLIES

10.2. Concrecions Escola de l'Estany

10.2.1. Actuacions concretes per grups

Grups	Actuacions
Llar d'infants	<ul style="list-style-type: none">• Videotrucades setmanals per grup.• Vídeos de producció pròpia de contes i cançons.• Vídeos individuals.• Trucades individuals.
Grup EI (P3, P4 i P5)	<ul style="list-style-type: none">• Videotrucades setmanals de tot el grup classe per fer un acompanyament emocional.• Tasques de reforç com a petició de les famílies.• Videotrucades individuals amb la tutora a petició de la família.• Contacte directa amb la tutora: Les famílies disposen del correu i el telèfon de la tutora per poder comentar els dubtes que tinguin.• Retorn de les activitats del padlet mitjançant el whatsapp i el correu electrònic.
Grup Mitjans (1r, 2n i 3r)	<ul style="list-style-type: none">• Videotrucades setmanals de tot el grup classe per fer un acompanyament emocional, explicar del Padlet de la setmana, experiències personals...• Videotrucades individuals amb la tutora a petició de la família.• Tasques de reforç com a petició de les famílies.• Contacte directa amb la tutora: Les famílies disposen del correu i el telèfon de la tutora per poder comentar els dubtes que tinguin.• Retorn de les activitats del padlet mitjançant el whatsapp i el correu electrònic.• Vídeos d'aniversari de producció pròpia.
Grup Grans (4t, 5è i 6è)	<ul style="list-style-type: none">• Correu anticipant tasques del Padlet de la setmana el diumenge.• Proposta de planificació setmanal de tasques: També se'ls hi fa arribar a les famílies la proposta del Padlet i dels acords del grup.• Adaptacions de les feines: En els casos que és necessari, es presenten ajustaments de les activitats presentades al grup per poder donar resposta a les necessitats més concretes.• Videotrucades quinzenals de tot el grup classe per fer un acompanyament emocional.• Videotrucades individuals setmanals del projecte STEAM (Scratch): La tutora de referència del grup de STEAM, juntament amb el seu mentor es posen en contacte setmanalment per seguir el projecte de Scratch.• Contacte directa amb la tutora: Les famílies disposen del correu i el telèfon de la tutora per poder comentar els dubtes que tinguin.

Grups	Actuacions
Escola en general	<ul style="list-style-type: none"> • Trobades setmanals els divendres a la tarda per explicar les noves propostes i informacions així com recollir demandes de les famílies. • Full informatiu setmanal amb les darreres novetats i articles d'interès.

10.2.2. Horaris de les videotrucades dels diferents grups

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	11.00h TUTORIA GRANS 12.00h TUTORIA MITJANS	SCRATCH 10.45 h sessió individual 12.00 h sessió individual 17.00h sessió individual 11.00 h XERRADA PETITS	SCRATCH 10.45 h sessió individual 12.00 h sessió individual 17.00 h XERRADA MINIS	SCRATCH 10.45 h sessió individual 12.00 h sessió individual 16.30 h sessió individual 18.00 h TROBADA AMB FAMÍLIES
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
SCRATCH 10.45 h sessió individual	11.00h TUTORIA GRANS 12.00h TUTORIA MITJANS	SCRATCH 10.45 h sessió indiv 12.00 h sessió indiv 17.00h sessió indiv 11.00 h XERRADA PETITS	SCRATCH 10.45 h sessió individual 12.00 h sessió individual 17.00 h XERRADA MINIS	SCRATCH 10.45 h sessió individual 12.00 h sessió individual 16.30 h sessió individual 18.00 h TROBADA AMB FAMÍLIES

10.3 Concrecions Escola de Sant Quirze Safaja

10.3.1. Actuacions concretes per grups

Grups	Actuacions
Grup EI (P3, P4 i P5)	<ul style="list-style-type: none">• Videotrucades setmanals de tot el grup classe per fer un acompanyament emocional.• Tasques de reforç com a petició de les famílies.• Videotrucades individuals amb la tutora a petició de la família.• Contacte directa amb la tutora: Les famílies disposen del correu i el telèfon de la tutora per poder comentar els dubtes que tinguin.• Retorn de les activitats del Padlet mitjançant el whatsapp i el correu electrònic.
Grup Mitjans (1r, 2n i 3r)	<ul style="list-style-type: none">• Videotrucades setmanals de tot el grup classe per fer un acompanyament emocional i explicar del Padlet de la setmana.• Videotrucades individuals amb la tutora a petició de la família.• Tasques de reforç com a petició de les famílies.• Contacte directa amb la tutora: Les famílies disposen del correu i el telèfon de la tutora per poder comentar els dubtes que tinguin.• Retorn de les activitats del Padlet mitjançant el whatsapp i el correu electrònic.
Grup Grans (4t, 5è i 6è)	<ul style="list-style-type: none">• Correu anticipant tasques del Padlet de la setmana el diumenge.• Proposta de planificació setmanal de tasques: També se'ls hi fa arribar a les famílies la proposta del Padlet i dels acords del grup.• Adaptacions de les feines: En els casos que és necessari, es presenten ajustaments de les activitats presentades al grup per poder donar resposta a les necessitats més concretes.• Videotrucades quinzenals de tot el grup classe per fer un acompanyament emocional.• Videotrucades en grups reduïts setmanals la tutora i en gran grup amb la tutora i cotutora. Grups reduïts: per fer un acompanyament més proper, explicant les noves activitats que es presenten al Padlet i fer un seguiment més individual i de les tasques presentades. També s'aclareixen dubtes. Grup gran: si hi ha dubtes i es treballa la part més emocional.• Espai reservat a les famílies: Al final de les videotrucades hi ha un espai reservat on es conviden a les famílies perquè puguin intercanviar dubtes, neguits, propostes... que hagin sorgit durant la setmana. Aquest espai ens permet establir un diàleg per anar canalitzant els dubtes i treballar per donar resposta.• Contacte directa amb la tutora: Les famílies disposen del correu i el telèfon de la tutora per poder comentar els dubtes que tinguin.

Grups	Actuacions
Escola en general	<ul style="list-style-type: none"> • Trobades setmanals amb les famílies: cada divendres a la tarda expliquem si hi ha novetats, fem propostes i intercanvi d'impressions, dubtes, neguits...i atenem a les possibles demandes.. • Full informatiu setmanal a les famílies: amb informacions de les darreres novetats i articles d'interès.

10.3.2. Horaris de les videotrucades dels diferents grups

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
	11h XERRADA AMB PETITS	18h TUTORIA GRANS		17h TROBADA AMB FAMÍLIES
	17h TUTORIA MITJANS			

11. Declaracions responsables

[Declaració responsable](#) per a les famílies d'alumnes d'educació infantil

[Declaració responsable](#) per a les famílies d'alumnes d'educació primària