



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament

**Escola Les Falgueres**

Plaça de la Vila, s/n  
08495 fogars de la Selva  
Tel. 972874787  
[a8063931@xtec.cat](mailto:a8063931@xtec.cat)

## **CARTA COMPROMÍS EDUCATIU**

La llei d'educació de Catalunya (12/2009), a l'article 20, estableix que "Els centres, en el marc del que estableix el títol i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta de compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per assolir un entorn de convivència i respecte per el desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta la comunitat escolar i, particularment, el professionals de l'educació i les famílies".

Les persones sotasignades, Marta Barceló Costa, directora del centre educatiu de l'escola Les Falgueres i ..... (pare, mare, tutor/a) de l'alumne/a ....., conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem la carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### **COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE:**

1. Facilitar al nostre alumnat una formació de qualitat que contribueixi al desenvolupament integral de la seva personalitat com a persones i com a ciutadans i ciutadanes i crear a l'escola un clima de convivència que faciliti el sentiment de pertinença a la comunitat educativa i d'identificació amb el centre.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i del nostre alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i quan calgui, facilitar a la família aclariments respecte als resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantindre comunicació regular amb la família (via agenda i entrevistes personals) per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o alumna.
8. Atendre en un termini no superior a 2 dies les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família dins de la disponibilitat del centre, tot facilitant en la mesura possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
9. Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut, quan es cregui convenient.

## COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA:

1. Respectar el caràcter propi del centre definit en el Projecte Educatiu i reconèixer l'autoritat del professorat i estimular en el/la fill/a se senti part integrant del centre.
2. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència i el desenvolupament normal de les classes.
3. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure d'assistència regular i puntual a classe (avisar les absències abans si és possible i justificar-les després).
4. Transmetre-li els valors de l'esforç i de la responsabilitat com a mitjans per a l'adquisició del coneixement i del desenvolupament personal.
5. Adoptar les mesures que afavoreixin el seu rendiment escolar (descans, esmorzar, higiene...).
6. Ajudar el fill o la filla a organitzar-se el temps d'estudi a casa. Fer-se responsable perquè realitzi a casa les tasques encomanades pel professorat i preparar el material per a l'activitat escolar.
7. Adreçar-se directament al centre (primer tutor/a i després l'equip directiu) per contrastar les discrepàncies o suggeriments en la relació amb l'aplicació de l'estudi o la convivència del fill o filla.
8. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge (dificultats, malalties, situacions familiars o canvi en el nucli familiar, tractaments mèdics o psicològics...) a través de l'agenda o personalment.
9. Concretar en un termini (no superior a 2 dies) les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el/la tutor/a i/o la direcció del centre (a través d'agenda o personal).
10. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família  
(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Fogars de la Selva, ..... de/d' ..... de 20....