



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotsignats, Marta Baños Yeste, com a Directora de l'Escola La Salut i _____ (tutor/a legal) de l'alumne/a _____ del grup de _____, a la localitat de Collbató amb data _____, conscients que l'educació dels infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, **signem aquesta carta de compromís educatiu**, la qual comporta els següents compromisos:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al **desenvolupament integral** de l'infant, tenint en compte totes les dimensions que el conformen com a persona: corporal, cognitiva, relacional i emocional.
2. Oferir una educació que **estimuli les capacitats, competències i habilitats de l'alumnat**, que sigui adequada als diferents ritmes d'aprenentatge i a les necessitats educatives específiques de cada infant i fomenti l'esforç i el rendiment.
3. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per **atendre les necessitats específiques de l'alumne/a** i obtenir el seu màxim rendiment acadèmic i mantenir informada la família.
4. Vetllar per fer efectius els **drets de l'alumne/a** en l'àmbit escolar.
5. **Respectar les conviccions** religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.
6. **Posar a disposició** de la família el **projecte educatiu i les normes** d'organització i funcionament de centre.
7. Posar a disposició de la família els **critèris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic**, fent una valoració objectiva, a través dels informes i les entrevistes amb la família.
8. Compartir amb l'alumne/a els **objectius i els criteris d'avaluació** de les activitats d'aprenentatge.
9. Informar dels **resultats globals del centre** al Consell Escolar en representació de les famílies.
10. Mantenir una **comunicació regular** amb la família, amb un mínim d'una entrevista per curs, per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
11. **Atendre**, en un termini raonable, les **peticions d'entrevista** o de comunicació que demani la família.
12. Vetllar per proporcionar un **entorn segur físic i emocional**, regulat pel marc normatiu del centre.
13. Oferir **mecanismes de participació** de les famílies en el funcionament del centre a través dels òrgans col·legiats i de les comissions.
14. Impulsar **mesures que permetin la valoració** sistemàtica del funcionament del centre per part de les famílies.
15. Oferir **dobles entrevistes a les famílies en règim de separació o divorci**, sempre que no sigui possible un clima adequat per portar-la a terme conjuntament.

COMPROMISOS

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre, **promoure els valors reflectits al Projecte Educatiu i reconèixer l'autoritat de l'equip directiu i del professorat.**
2. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i **afavorir les complicitats que són necessàries** per aplicar el Projecte Educatiu del centre, aportant idees, propostes i col·laborant per al bon funcionament de l'escola.
3. Instar el fill/a a **respectar les normes específiques de funcionament de centre**, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les diferents propostes educatives.
4. Vetllar perquè el fill/a compleixi el **deure bàsic de l'esforç** i perquè faci les **tasques educatives encomanades** pel professorat.
5. Ajudar el nostre fill/a a **organitzar el temps d'estudi a casa**, a **preparar el material** per a l'activitat escolar i **col·laborar** en aquelles tasques que l'escola encomani a la família.
6. Interessar-se per les possibilitats de **participació en el centre** (associació de famílies, consell escolar, comissions, delegats, etc.).
7. **Adreçar-se directament al centre** per contrastar les discrepàncies, coincidències o dubtes amb relació a l'aplicació del Projecte Educatiu en la formació del fill/a.
8. Facilitar al centre les **informacions del fill/a que siguin rellevants** per al procés d'aprenentatge.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre i **assistir**, dins de les possibilitats, **a les reunions convocades**, tot intentant adaptar-se **a l'horari proposat per l'escola**.
10. Adoptar **critèris i mesures que puguin afavorir l'aprenentatge** del fill/a.
11. En cas de **malaltia o procés contagiós** de l'alumne/a, aquest/a haurà de **romandre a casa**. En cas que estigui al centre, es vindrà a buscar de seguida que sigui possible.
12. **Respectar** a tots els membres de la comunitat escolar.
13. Vetllar per l'**assistència diària i puntual** del fill/a al centre educatiu i **justificar els retards i les absències** de forma escrita o oral.
14. Vetllar per la **comunicació i la coordinació** pel que fa a temes referents a l'educació en el cas de famílies en règim de separació o divorci.
15. **Informar al fill/a del contingut d'aquesta carta** i revisar conjuntament amb l'escola el compliment dels compromisos recollits en aquesta, així com de l'addenda corresponent a cada comunitat.

Signatura Directora

Signatura família