

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU DE L'ESCOLA L'ARENAL DE LLEVANT

I LES FAMÍLIES

Les persones sotasignades, Cristina Guijosa Quintilla, Directora de l'escola L'Arenal de Llevant, i _____ pare, mare, tutor/a legal de l'alumne/a _____ conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part de tota la comunitat educativa:

Treballar per una escola pública i de qualitat, que respecti els principis bàsics del Projecte Educatiu del Centre:

- Oberta i plural, inclusiva de totes les diversitats
- Arrelada a la realitat nacional de Catalunya
- Que vetlla per la formació dels valors i les actituds
- Implicada en l'educació global dels alumnes per tal que esdevinguin persones competents.

Per part del Centre:

- Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat dels alumnes.
- Treballar a partir de metodologies que potencien l'interès dels alumnes (entorns d'aprenentatge, projectes), dotant-los de l'autonomia i l'autogestió necessària per a resoldre situacions i conflictes de manera assertiva.
- Acollir a tots els nens i nenes i les seves famílies amb la seva pròpia identitat.
- Informar la família del Projecte Educatiu i de les normes d'organització, funcionament i convivència del centre, incloent-hi els acords de centre sobre l'ús dels telèfons mòbils. .
- Avaluar respectant els processos i els ritmes dels alumnes d'acord amb les seves necessitats específiques i entenen l'avaluació com un procés d'aprenentatge.
- Donar respostes individualitzades a les necessitats educatives específiques de l'alumne/a, optimitzant els recursos disponibles i mantenint informada la família.
- Mantenir una entrevista anual amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal del fill/a.



- Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne/a al centre i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
- Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família en un termini raonable.
- Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos en un termini establert pel Consell Escolar.

Per part de la família:

- Conèixer i respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat professional de l'Equip Educatiu del Centre: mestres, monitoratge i personal d'administració i serveis.
- Coordinar amb el centre l'educació del fill/a i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
- Vetllar perquè el fill/a respecti les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) i la regulació dels telèfons mòbils que s'hi especifica, la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- Motivar el fill/a perquè participi i col·labori en les activitats escolars, complint amb el seu deure d'estudi tant a l'escola com a casa, adoptant criteris i mesures que puguin afavorir el seu rendiment escolar. Ajudar-lo a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
- Vetllar per garantir l'assistència del fill/a a l'escola de manera regular i respectant els horaris i la puntualitat.
- Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
- Facilitar al centre les informacions del fill/a que es considerin rellevants per al seu procés d'aprenentatge.
- Donar la conformitat perquè l'Equip Docent pugui coordinar-se, si s'escau, amb tots els serveis externs implicats en el procés de desenvolupament del fill/a.
- Atendre les peticions d'entrevista o comunicació que formuli el centre.
- Informar el fill del contingut d'aquests compromisos.
- Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos en un termini establert pel Consell Escolar.

I perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família