



**Pla específic de
reobertura
Curs 2019-20
Escola L'Arenal de Llevant
2 DE JUNY DE 2020**

Índex

1. Introducció	2
2. Consideracions generals	3
3. Organització de centre	4
3.1-Calendarí	4
3.2-Horari	4
3.3-Previsió d'alumnat a atendre.....	4
4. Alumnat	5
4.1-Tipus d'activitats	5
4.2-Ràtios.....	6
4.3-Requisits	6
4.4-Distribució de grups.....	7
5. Professorat i PAS	8
6. Espais i grups	10
6.1-Distribució d'espais	10
6.2-Fluxes de circulació.....	11
6.3-Distribució d'espais	13
7. Serveis complementaris.....	16
7.1-Menjador.....	16
7.2-Transport escolar.....	16
7.3-Acollida	16
7.4-Extraescolars.....	16
8. Material escolar	16
9. Organització pedagògica.....	16
10. Mesures de protecció i prevenció	17
10.1-Ventilació, neteja i desinfecció d'espais.....	18
10.2-Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID 19.....	19
10.3-Accions contràries a la convivència	19
11. Pla d'aplicació	20

1- Introducció

El dimecres 20 de maig, el Conseller d'Educació va anunciar que el Departament d'Educació havia presentat al PROCICAT, el Pla de Reobertura de Centres Educatius en Fase 2 de Desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres i que conté les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert.

2

El pla efectua propostes per a l'acció educativa amb un triple objectiu:

- El suport lectiu i d'orientació, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa.
- L'acompanyament tutorial i emocional de tot l'alumnat.
- Facilitar la planificació dels diferents escenaris del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

L'Escola L'Arenal de Llevant, per respondre a aquesta situació estableix aquest Pla específic de reobertura atenent al ["Pla d'obertura de centres educatius em fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021"](#).

El pla contempla set àmbits d'actuació: organització de centre, alumnat, professorat i PAS, espais i grups, serveis complementaris, material escolar, organització pedagògica, mesures de protecció i prevenció i el pla d'aplicació.

Aquesta planificació no serà rígida però s'estableix com una base per afrontar la situació i unificar criteris organitzatius, de funcionament i sobretot sanitaris.

2-Consideracions generals

El pla específic de reobertura està subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació pels seus diversos canals.

Atenent a la situació permanentment canviant, aquesta llista de comunicats, instruccions, decrets, recomanacions i orientacions pot ésser ampliada.

3

- [Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021](#)
- [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#) (Juny 2020)

Amb la clara voluntat d'atendre i prestar el millor servei a l'alumnat i, partint del coneixement de la realitat de l'escola, adoptaren les mesures organitzatives que millor s'ajustin a cada situació en cada una de les etapes educatives. Aquest pla, s'ha elaborat amb l'assessorament i acompanyament de la Inspecció Educativa.

3-Organització de centre

3.1-Calendarí

L'obertura del centre es farà el primer dia lectiu després que la regió sanitària on pertany l'escola, "[Regió sanitària de Barcelona ciutat](#)" entri en Fase 2 de desescalada.

4

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el **19 de juny**.

3.2-Horari

L'horari d'atenció presencial a l'alumnat serà de **9h a 13h**.

L'horari presencial dels docents i del personal d'administració i serveis (PAS) designats serà de **9h a 13h**.

L'entrada i sortida es farà de forma graduada de 9 a 09:15 i de 12:45h a 13h.

La resta de la jornada es farà de forma telemàtica.

No estan permesos el servei d'acollida, el menjador ni les activitats extraescolars.

Els alumnes que no es recullin a l'hora seran posats a disposició de la Guàrdia Urbana del Districte.

3.3-Previsió d'alumnat a atendre

A l'[apartat 4](#) d'aquest pla es contempla l'alumnat que s'atendrà i les modalitats d'atenció.

Les famílies d'alumnes de 6è, (acció educativa presencial), o d'educació primària i d'educació infantil, ens hauran de confirmar la seva assistència, via correu BynAap.

4-Alumnat

El retorn al centre per part dels alumnes és **voluntari**.

4.1-Tipus d'activitats

5

Tenint present les "[Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#)"

i en virtut del [Decret 102/2010, de 3 d'agost d'autonomia dels centres educatius](#) fent ús contemplen tres tipus d'activitats:

- **Acció educativa presencial:** Pels alumnes que acaben els seus estudis primaris, (**6è de primària**), per tal de donar suport a la finalització d'etapa i tancar l'acompanyament personalitzat del seu pas a secundària, establerta de manera gradual i no necessàriament permanent.
- **Atenció personalitzada i atenció tutorial en grups reduïts:** En qualsevol curs i nivell. Aquesta és **una mesura excepcional i no continuada**.
- **Atenció personalitzada del tutor/a amb l'alumne/a i, si escau, la família, en qualsevol curs i nivell.**

Cal tenir en compte que aquesta és una mesura excepcional adreçada als següents casos:

- a) Alumnat fràgil socialment que requereix un suport educatiu personalitzat.
- b) Alumnat amb NESE o que han patit el confinament de manera més greu.
- c) Alumnat que requereixi un pla personalitzat per a l'estiu que l'ajudi en l'inici del proper curs.

Es realitzarà trobada presencial alumne/a-tutor/a sempre i quan no sigui possible o no es cregui convenient fer-ho de manera telemàtica i individualitzada.

Es planificarà dia i hora de retrobament amb l'alumne/a (amb o sense acompanyant familiar).

4.2-Ràtios

Les “ [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#) ” estableixen aquestes ràtios màximes: (Sempre que es pugui garantir la distància física establerta en 4m² per alumne) (Aquestes ràtios poden variar segons el que determini el PROCICAT en cada moment d'evolució de la pandèmia)

6

- P3: 8 alumnes per espai-aula.
- P4 i P5: 10 alumnes per espai-aula.
- Primària (de 1r a 6è): 13 alumnes per espai-aula.

4.3-Requisits

Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Calendari vacunal al dia.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Les famílies han de presentar, **el dia de reincorporació al centre educatiu**, una [declaració responsable](#) per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu.

També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

7

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu.

En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

L'escola establirà un control d'accés al recinte escolar que garanteixi que qualsevol adult i infant que hi vulgui accedir no tingui febre en el moment de la presa.

4.4-Distribució de grups

Un cop establert el nombre d'alumnes que vindran a l'escola es distribuïran en grups tancats i estables segons aquest criteris:

- S'intentarà fer grups, segons la ràtio, d'alumnes del mateix grup classe. Si no són suficients, es farà per nivell.
- S'assignarà un mestre/a-referent per a cada grup i un mestre/a de suport per cada dos grups. (Aquest/a segon/a, si no és necessari, mai actuarà sobre l'alumnat. La seva funció serà de suport en casos d'emergència. S'ha de garantir la traçabilitat dels contactes)
- A cada grup se li assignarà un espai-aula i una zona del pati.
- Cada grup tindrà una ruta i horari d'entrada i sortida.

La distribució dels grups es pot consultar a l'[apartat 6](#) d'aquest pla.

5-Professorat i PAS

Tots els treballadors i treballadores han de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

8

Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny.

Els mestres sense cap situació de risc hauran de gestionar l'activitat presencial segons les necessitats que imposi el nombre d'alumnes a atendre.

Per raons d'equitat i de voluntat de facilitar la conciliació familiar de l'equip docent i del PAS s'establirà aquesta escala de prioritat a l'hora de treballar presencialment:

1. Equip directiu sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
2. Docents i PAS voluntaris sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
3. Docents i PAS sense persones a càrrec o situacions concretes que tinguin afinitat amb l'alumnat a atendre, (tutors, ex-tutors, especialistes del nivell), sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
4. Docents i PAS sense persones a càrrec o situacions concretes que no tinguin afinitat amb l'alumnat a atendre, sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
5. Docents i PAS amb persones a càrrec o situacions concretes que tinguin afinitat amb l'alumnat a atendre, (tutors, ex-tutors, especialistes del nivell), sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
6. Resta de docents i PAS sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

Un cop establerts els docents i PAS que faran l'atenció presencial, l'equip directiu procedirà a efectuar el tràmit telemàtic amb el Departament d'Educació i Salut perquè els professorat pugui emplenar la [declaració de responsable](#) per poder exercir l'activitat presencial.

Si s'escau, per temes de conciliació laboral, es podran pactar jornades específiques de dies alterns o horaris flexibles, però entenent la necessitat d'exposar a les unitats- grups al mínim contacte amb altres unitats-grups per assegurar la traçabilitat d'aquests contactes en cas d'aparèixer un cas de COVID 19.

9

Disponibilitat del professorat: Dels 34 mestres del Claustre, hi ha 7 persones vulnerables per motius de salut o edat,(5 de les quals constitueixen l'equip d'educació infantil) que no podran assistir presencialment a l'escola. També hi ha 2 mestres que, per conciliació familiar podrien no estar disponibles presencialment. És a dir, el servei presencial a l'escola es duria a terme amb un 73% del professorat.

6-Espais i grups

Els espais i grups han de ser estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat dels contactes en cas de contagi.

L'alumnat sempre serà el mateix i en el mateix espai i, sempre que sigui possible, també el personal docent. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.

10

- La mesura bàsica de referència és la de 4m² per alumne.
- En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre si.
- Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4m² per alumne, caldrà adequar la seva ocupació.
- Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup.

6.1-Distribució d'espais

Es demanarà a les famílies que confirmin l'assistència dels seus fills/es a la franja assignada via BynAap i així acabar de confirmar els espais a utilitzar.

El menjador s'utilitzarà com a zona d'atenció a l'alumnat que presenti símptomes.

6.2-Fluxes de circulació

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre caldrà establir circuits i organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

Entrades i sortides: En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides del centre s'han de fer en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació.

11

Per evitar aglomeracions l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

Els alumnes de 1r a 6è hauran de dur mascareta posada des de casa i no se la podran treure quan arribin a l'escola.

En els alumnes d'educació infantil no està indicat l'ús de mascareta fins els 5 anys. Els alumnes amb 5 anys o més la poden portar si volen.

Circulació pels passadissos i accés al pati: Els docents hauran de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

El temps de desplaçament serà de 5 minuts entre grup i grup, per cada itinerari coincident, per evitar cap contacte entre grups



6.3-Distribució d'espais

DIA D'ATENCIÓ	NIVELL	HORARI <small>Entre grups 15 minuts per desinfectar</small>	RÀTIO/GRUP	ENTRADA	SORTIDA	LLOC DE TROBADA	FLUIX DE CIRCULACIÓ	RESPONSABLES
8 i 19 juny	6è A (25)	9-10,15 10,30-11,45 12-13,15h	6èA(1) 9 infants 6èA(2) 8 infants 6èA(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista dreta	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	Anna B, Isabel D, Marta B, Cristina Go. (2 dinamitzant conversa- 2 a l'aula ajudant amb el material per endur-se)
8 i 19 juny	6èB (24)	9-10,15 10,30-11,45 12-13,15h	6èB(1) 8 infants 6èB(2) 8 infants 6èB(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista esquerra	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	
9 juny	5èA (25)	9-10,15 10,30-11,45 12-13,15h	5èA(1) 9 infants 5èA(2) 8 infants 5èA(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista dreta	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	Nereida, Dani P, Dani H, Esther (2 dinamitzant conversa- 2 a l'aula ajudant amb el material per endur-se)
9 juny	5èB (25)	9-10,15 10,30-11,45 12-13,15h	5èB(1) 9 infants 5èB(2) 8 infants 5èB(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista esquerra	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	



10 juny	4tA (25)	9-10,15 10,30- 11,45 12-13,15h	4tA(1) 9 infants 4tA(2) 8 infants 4tA(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista dreta	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	Sara, Rosó, Isabel D, Marta B (2 dinamitzant conversa- 2 a l'aula ajudant amb el material per endur-se)
10 juny	4tB (25)	9-10,15 10,30- 11,45 12-13,15h	4tB(1) 9 infants 4tB(2) 8 infants 4tB(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ esquerra pista	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	
11 juny	3rA (24)	9-10,15 10,30- 11,45 12-13,15h	3rA(1) 8 infants 3rA(2) 8 infants 3rA(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista dreta	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	Miquel, Marta C, Patricia, Dani P, Sara, Esther. (3 dinamitzant conversa- 3 a l'aula ajudant amb el material per endur-se)
11 juny	3rB (23)	9-10,15 10,30- 11,45 12-13,15h	3rB(1) 8 infants 3rB(2) 7 infants 3rB(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista esquerra	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	
11 juny	3rC (25)	9-10,15 10,30- 11,45 12-13,15h	3rC(1) 9 infants 3rC(2) 8 infants 3rC(3) 8 infants	Taulat	Taulat	Chillaout	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	



12 juny	2nA (24)	9-10,15 10,30-11,45 12-13,15h	2nA(1) 8 infants 2nA(2) 8 infants 2nA(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista dreta	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	Cristina S, Imma, Miquel, Ivan (2 dinamitzant conversa- 2 a l'aula ajudant amb el material per endur-se)
12 juny	1rB (23)	9-10,15 10,30-11,45 12-13,15h	1rB(1) 7 infants 1rB(2) 8 infants 1rB(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista esquerra	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	
15 juny	1rA (24)	9-10,15 10,30-11,45 12-13,15h	1rA(1) 8 infants 1rA(2) 8 infants 1rA(3) 8 infants	Taulat	Taulat	½ pista dreta	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	Georgina, Núria, Patricia, Ivan (2 dinamitzant conversa- 2 a l'aula ajudant amb el material per endur-se)
15 juny	2nB (26)	9-10,15 10,30-11,45 12-13,15h	2nB(1) 8 infants 2nB(2) 9 infants 2nB(3) 9 infants	Taulat	Taulat	½ pista esquerra	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula pujant/baixant per les escales dels vestidors	
16 juny	P5A (25)	9-10h 10,15-11,15h 11,30-12,30h	P5A(1) 9 infants P5A(2) 8 infants P5A(3) 8 infants	Taulat	Taulat	Pati petits davant P5A	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula entrant/sortint porta de l'aula al pati.	Maria Josep Alícia, David, Dani H (2 dinamitzant conversa- 2 a l'aula)



16 juny	P5B (24)	9-10h 10,15-11,15h 11,30-12,30h	P5B(1) 8 infants P5B(2) 8 infants P5B(3) 8 infants	Taulat	Taulat	Pati petits davant P5B	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula entrant/sortint porta de l'aula al pati.	ajudant amb el material per endur-se)
17 juny	P4A (25)	9-10h 10,15-11,15h 11,30-12,30h	P4A(1) 9 infants P4A(2) 8 infants P4A(3) 8 infants	Taulat	Taulat	Pati petits davant P4A	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula entrant/sortint porta de l'aula al pati.	Maria Josep, Isabel M, Mireia, David (2 dinamitzant conversa- 2 a l'aula ajudant amb el material per endur-se)
17 juny	P4B (25)	9-10h 10,15-11,15h 11,30-12,30h	P4B(1) 9 infants P4B(2) 8 infants P4B(3) 8 infants	Taulat	Taulat	Pati petits davant P4B	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula entrant/sortint porta de l'aula al pati.	ajudant amb el material per endur-se)
18 juny	P3A (25)	9-10h 10,15-11,15h 11,30-12,30h	P3A(1) 8 infants P3A(2) 8 infants P3A(3) 8 infants	Taulat	Taulat	Pati petits davant P3A	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula entrant/sortint porta de l'aula al pati.	Mireia, Isabel M, David, Alicia (2 dinamitzant conversa- 2 a l'aula ajudant amb el material per endur-se)
18 juny	P3B (25)	9-10h 10,15-11,15h 11,30-12,30h	P3B(1) 8 infants P3B(2) 8 infants P3B(3) 8 Infants	Taulat	Taulat	Pati petits davant P3B	*Acompanyament emocional al pati *Individualment a buscar les seves coses a l'aula entrant/sortint porta de l'aula al pati.	ajudant amb el material per endur-se)

7-Serveis complementaris

7.1-Menjador

No hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

7.2-Transport escolar

No disposem de transport escolar.

16

7.3-Acollida

No hi haurà servei d'acollida abans de finalitzar el curs.

7.4-Extraescolars

No hi hauran activitats extraescolars al recinte de l'escola abans de finalitzar el curs.

8-Material escolar

S'evitarà fer ús del material escolar que disposa l'escola en les seves instal·lacions. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

9-Organització pedagògica

El tercer trimestre es seguirà desenvolupant de manera telemàtica tal i com s'especifica el Pla de confinament de l'escola es va aprovar el passat 14 d'abril.

Les sessions d'avaluació de l'alumnat estan previstes fer-les del 25 de maig fins al 2 de juny. L'enviament de l'informe d'avaluació està previst pel 19 de juny via BynApp.

10- Mesures de protecció i prevenció

El personal treballador ha de conèixer els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent.

17

Es distribuïran cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta. Es farà un treball exhaustiu sobre aquests hàbits.

Distanciament físic: Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4m². Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat.

Rentat de mans: Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. (No estarà permès l'ús de guants per evitar mals usos i sensació falsa de seguretat)

Es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

L'ajuntament garantirà l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.

En punts estratègics es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

Mascaretes: Considerant els diferents grups d'edat, les recomanacions serien les següents:

18

- Educació infantil (3-6 anys): No indicada en general. A partir de 5 anys i si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament caldria indicar-la.
- Educació primària (6-12 anys): Indicada. Quan es compleixin mesures òptimes de distanciament i ventilació d'espais, se'n podrà prescindir. **És obligatòria a les entrades i sortides del centre. L'han de dur de casa.**
- Personal docent i no docent: Indicada i **obligatòria**. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i retirada. El Departament d'Educació dotarà les màscares necessàries.

10.1-Ventilació, neteja i desinfecció d'espais

Pautes de ventilació: És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

Pautes generals de neteja i desinfecció: La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat diària.

El Consorci proporcionarà la presencialitat, durant la jornada lectiva, de personal de neteja per assegurar que els lavabos i zones de pas es desinfectin varies vegades al dia.

L'empresa de neteja aplicarà les pautes indicades a les [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#). La direcció del centre i l'ajuntament vetllaran pel seu compliment.

10.2-Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID 19

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment.

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

19

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic. (Sala de mestres)
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre.
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

10.3-Accions contràries a la convivència

Qualsevol vulneració de les normes de protecció i prevenció serà considerada una falta greument perjudicial per a la convivència en el centre i implicarà, com a mesura preventiva, la no possibilitat de l'alumne d'assistir al centre.

Posteriorment, si s'escau, s'incoarà un expedient a l'alumne.

11- Pla d'aplicació

20

Divendres 22 de maig

- Gestió dels permisos declaracions de responsabilitat del professorat.

Dilluns 1 de juny

- Inici de les tasques de desinfecció del centre i de preparació de dispensadors de sabó i de paper als lavabos i piques.

Dimarts 2 de juny

- Presentació i aprovació del Pla específic de reobertura al Claustre docent.

Dimecres 3 de juny

- Presentació al Consell Escolar i Publicació del Pla específic de reobertura a la pàgina web de l'escola i enviament a la comunitat educativa via BynApp
- Contacte amb les famílies d'escola establir les necessitats reals d'espais i docents.

Dijous i divendres 4 i 5 de juny

- Preparació de les aules i dels pacos de material individual per l'alumnat.
- Establiment de les mesures definitives segons el nombre de sol·licituds de presencialitat.

Dilluns 8 de juny

- Possible reobertura si estem en FASE 2.

Dilluns 8 al divendres 19 de juny

- Acompanyament presencial amb cita.

Divendres 19 de juny

- Final del curs.
- Enviament dels informes d'avaluació mitjançant BynApp



Resolució de la Directora del centre Escola L'Arenal de Llevant, de Barcelona per la qual aprova el Pla de específic de reobertura pel curs 2019-20.

Com a directora del centre Escola L'Arenal de Llevant, de Barcelona, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa d'acord amb la Resolució de 20 de juny de 2019 per la qual s'aproven els documents per a l'organització i gestió dels centres per al curs 2019-20 i d'acord amb el parer del Consell Escolar, segons consta a l'acta de la sessió del 2 de juny de 2020.

RESOLC:

1. Aprovar el Pla de específic de reobertura curs 2019-20.
2. Comunicar aquest resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest pla estarà a disposició de l'Administració Educativa i a la pàgina web.

Barcelona, 2 de juny de 2020

Cristina Guijosa
Directora de L'Escola L'Arenal de Llevant