



Pla d'actuació de l'escola

J.J. Ràfols

En el marc de la pandèmia de la COVID-19

Curs 2020-2021

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	3
2. CONTINGUT DEL PLA D'ACTUACIÓ	3
2. a. Diagnosi	3
2. a. 1 Accessos al centre	3
2. a. 2 Espais interiors	4
2. a. 3. Espais exteriors	6
2. a. 4 Alumnat.....	6
2.b. Organització dels grups estables	8
2.c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives específica de suport educatiu.....	11
2.c.1. Recursos humans del centre	11
2.c.2. Recursos metodològics amb els que ha de fer front l'equip docent del centre.....	11
2.c.3. Recursos humans externs	13
2.c.4. Distribució de recursos humans	13
2.d. Organització de les entrades i sortides	14
2.e. Organització de l'espai esbarjo	15
2.f. Relació amb la comunitat educativa	16
2.g. Servei de menjador	16
2.h. Pla de neteja.....	18
2. h. 1. Neteja i desinfecció.....	18
2. h. 2. Neteja per part de l'equip docent i/o col·laboració de l'alumnat	18
2. h. 3 Ventilació.....	19
2.i. Extraescolars i acollida	19
2.j. Activitats complementàries.....	21
2.k. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i de govern	21
2.l. Gestió de casos. Protocol en cas de detectar un possible cas de COVID-19	21
2.n. Seguiment del pla	24
3. CONCRECIIONS DE L'EDUCACIÓ INFANTIL.....	26
3.a. pla d'acollida de l'alumnat	26
3.b. Pla de treball del centre educatiu en confinament	28
4. CONCRECIIONS DE L'EDUCACIÓ PRIMÀRIA.....	28
4.a. Pla de treball del centre educatiu en confinament	28

1. INTRODUCCIÓ

Tal com ens han indicat des del Departament de Salut i la secretaria de Polítiques educatives, aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020-2021 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre educatiu, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

Per poder aconseguir aquests objectius és necessari que ens recolzem en els següents eixos:

✓ **L'aprenentatge ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries, i garantint la funció social de l'educació.**

✓ **L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.**

✓ **A través de les mesures proposades, hem d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.**

2. CONTINGUT DEL PLA D'ACTUACIÓ

2. a. Diagnosi

2. a. 1 Accessos al centre

- 1 porta principal que dóna a una placeta en la part del davant del centre.
- 2 portes a la part darrera de l'edifici que donen a la zona de pati de pins amb dos accessos diferenciats en els extrems de les ales de l'edifici.

***Per tant es podran fer servir tots els accessos per a que puguin entrar 3 grups simultanis i amb tres franges horàries diferenciades en intervals de 5 minuts.**

2. a. 2 Espais interiors

✓ Aules

L'escola J.J. Ràfols, va ser construïda en 1928 i per tant dissenyada amb els criteris d'agrupació d'alumnat de l'època: escola unitària d'entorn rural amb alumnat segregat per sexes. Per tant, l'edifici disposa en la planta baixa de dues ales simètriques amb dues aules de 75m² a cada banda (una de les de la banda dreta una mica més petita, 65m² degut a una reforma recent per encabir-hi lavabos d'ús a Educació Infantil). A la nau central hi ha un espai molt ampli (162m²), destinat en el seu moment com a teatre i habilitat fins el curs passat com aula polivalent (música, psicomotricitat, actuacions, conferències...) Al primer pis hi havia els habitatges dels mestres que posteriorment es van habilitar pel seu ús com aules. La distribució feta és molt poc regular. En un dels pisos hi ha un aula de grans dimensions (60m²) i una altra més petita (40m²) però estreta i llarga. L'altre pis té una distribució més complicada perquè manté, en gran mesura, l'estructura d'espai d'habitatge familiar. Hi ha un aula de 40 m² llarga i estreta i una altra de 30m². La resta són 2 espais petits comunicats on s'han vingut fent desdoblaments o atenció a petits grups.

Per tan hi ha un total de 8 aules disponibles entre la planta baixa i primer pis, i d'aquesta manera es fa necessària l'habilitació del teatre com a aula d'un dels grups.

✓ Piques i Lavabos

En la planta baixa:

- Totes les aules de la planta baixa disposen de pica per rentar-se les mans.

Banda dreta:

- Un lavabo de vàters de mida petita entre dues aules.
- Un lavabo d'adults i un altre d'alumnat en un mateix espai en una zona del final de l'ala i que dona servei als nois i noies de les aules del 1r pis, banda dreta, on no hi ha cap vàter.

Banda esquerra:

- Un lavabo de vàters de mida mitjana en el passadís per compartir entre dues aules.

En la primera planta:**Banda dreta:**

- Una pica a una de les aules.
- Una pica a un aula auxiliar
- Cap lavabo.

Banda esquerra:

- Una pica a una de les dues aules.
- Lavabos al passadís de mida petita (oberts) i mida gran (tancats) per alumnat.
- Lavabo per adults independent dels altres, al passadís.

***Hi ha zones, per tant, que no disposen de lavabos i/o rentamans que s'haurà de tenir present en la distribució de grups quan hagin de fer rentat de mans o ús del lavabo.**

✓ Despatxos

A cada banda de l'edifici hi ha un despatx. L'equip directiu i l'administrativa es distribuïran de manera que hi hagi dues persones a cada despatx.

✓ **Teatre**

S'habilitarà com a aula per un dels grups de primària.

2. a. 3. Espais exteriors

✓ **Mòdul**

- Es farà servir com a aula d'acollida matinal de les 8.00 a les 9.00 hores depenent del nombre d'usuaris, tot i que es prioritzarà, si el temps ho permet que es faci al pati.
- Menjador escolar. Depenent del nombre d'usuari s'establiran els torns necessaris per poder estar en grups estables com ho són a l'aula o amb les mesures de distància i seguretat.

✓ **Patis**

El centre disposa de tres zones d'esbarjo:

Façana principal:

- Pista asfaltada.
- Pati de sorra diferenciat de la pista.

***Hi ha dues fonts que quedaran clausurades.**

Part darrera de l'edifici:

- Pati de sorra i pins.

S'establiran dos torns de pati on els espais seran rotatius.

2. a. 4 Alumnat

La previsió de nombre total d'alumnat pel curs 2020-2021 és de 138 nois i noies. El nombre d'alumnat per nivell és el següent:

P3 15

P4 18

P5 8

Total etapa d'Educació Infantil: 41 nens i nenes.

Tenint en compte que en el grup de P5 només hi ha 8 nens i nenes, considerem que si es fa un sol grup estable d'aquesta mida quedaran aïllats i molt limitats en les seves relacions socials tan necessàries en aquestes franges d'edat. Per tal de facilitar la relació entre els grups d'infantil i poder realitzar activitats conjuntes que amb la suspensió d'ambients, tallers i altres activitats internivells han quedat limitades a fer-les dins del grup classe i en un mateix espai, fem la proposta d'agrupar l'alumnat d'Educació infantil fent barreja dels grups de P4 i P5 en dos grups estables. És a dir, hi haurà 3 grups 1 amb l'alumnat de P3 amb un total de 15 nens i nenes i dos amb alumnat de P4 i P5 barrejat amb 13 nens i nenes a cada grup.

✓ Criteris que fonamenten aquesta agrupació en benefici de l'alumnat:

- Varietat d'alumnat en les relacions entre iguals.
- Aprenentatge més ric i ajustat a les necessitats de l'alumnat.
- Poder continuar fent activitats internivells.
- P3 dos docents (tutora i TEI) dins l'aula ordinària que poden fer activitats diferenciades.
- P4 i P5 tutores i mestra de suport compartida.
- Facilitat per fer sortides a l'entorn proper en qualsevol moment (2 mestres).
- Grups heterogenis.

✓ Criteris per a confegir el dos grups:

- Germans i/o familiars dins del mateix grup.
- Dates de naixement.
- Sexe.
- Nivell maduratiu.
- Grups heterogenis.

✓ **Criteris que fonamenten aquesta agrupació en benefici de la traçabilitat:**

- Concentració familiar dins del mateix grup (germans, cosins).
- Vigilància de pati amb els mateixos docents.
- Faran les especialitats els docents de l'aula.

*La psicomotricitat es farà al pati de l'escola

Grups de Primària:

1r 15

2n 18

3r 13

4t 19

5è 16

6è 16

Total etapa d'Educació Primària: 97 nois i noies.

La ràtio dels grups de primària és més homogènia situant-se entre 13 i 19 el nombre mínim i màxim d'alumnat. En aquest cas, i tenint en compte que hi ha dos docents amb reducció de jornada i que es contempla fer especialitats, s'organitzaran grups estables amb un/a tutor/a i en casos necessaris un/a cotutor/a. Es faran especialitats per comunitats, per tant, un especialista estarà en el seu grup i dos més i l'alumnat tindrà el seu tutor i com a màxim dos especialistes.

L'educació física, es farà prioritàriament a l'aire lliure, en cas de pluja es podrà fer servir el pavelló. Només es farà servir mascareta quan l'activitat requereixi de proximitat entre l'alumnat.

La música es concentrarà per trimestres en una comunitat i no es podran fer servir flutes, harmòniques ni altres instruments que per la seva pràctica sigui necessari bufar.

2.b. Organització dels grups estables

Tenint en compte el nombre exacte d'alumnat matriculat a l'escola per al curs 20-21, el nombre de docents i personal de suport educatiu assignat al centre, organitzarem els **grups estables de l'alumnat amb un tutor o tutora i un espai referent**.

El grup estable estarà format per un grup d'alumnes, amb el seu tutor o tutora. També poden formar part d'aquest grup estable docents o personal de suport educatiu i destinat a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional de suport educatiu només formarà part d'un únic grup estable i que a la seva vegada formi part de la mateixa comunitat (Comunitat de petits; p3, p4 i p5 - Comunitat de mitjans; 1r, 2n i 3r – Comunitat de grans; 4t. 5è i 6è).

Tant a l'educació infantil com a la primària, aquest grup s'ha de mantenir junt el màxim d'activitats al llarg de la jornada lectiva tant a l'aula com al pati. A l'interior de l'edifici el grup ha d'ocupar, de manera general, el mateix espai físic. L'alumnat serà sempre el mateix. Aquells docents que es relacionen amb més d'un grup estable però sempre dins la mateixa comunitat, caldrà que portin mascareta quan no puguin mantenir la distància d'1,5 metres amb l'alumnat.

Els professionals dels serveis educatius que fan assessorament als centres poden entrar als centres i a les aules. Han de mantenir la distància física recomanada, han de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció. També hi poden accedir, si és necessari, els professionals municipals.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1,5 metres. La disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, ha de tenir en compte aquesta distància.

Aquests són els grups estables que es mantindran durant el curs 2020-2021:

CURS	ALUMNAT	MESTRES ESTABLES	ALTRES DOCENTS que intervenen (amb mesures de seguretat)	Personal d'atenció educativa, que intervén en aquest grup (EE, Aux d'EE)	Espai estable del grup
P3	15	Tutora: Núria Farrera i TEI (tècnica en educació Infantil): Rocío Espinosa	Elisabet		Aula nº 20
Grup A P4 i P5	13	Tutora: Sara Sánchez Reforç: Elisabet (EE)	Elisabet		Aula nº 21
Grup B P4 i P5	13	Tutora Alba Tarrés Reforç: Elisabet (EE)			Aula nº 3
1r	15	Cristina Vázquez	Dani Perea Quim Navales	Lola Fernández	Aula nº 2
2n	18	Quim Navales	Cristina Vázquez Dani Perea	Lola Fernández	Aula nº 8
3r	13	Jordi Muñoz	Cristina Vázquez	Elisabet (EE)	Aula nº 9
4t	19	Mar Ferrer + cotutora Paula Sanz	Judit Izquierdo Sergi Miranda	Vetlladora: Montse Planas	Aula nº 16
5è	16	Marta Cornellà + cotutor Sergi	Judit Izquierdo Paula Sanz		Aula nº15
6è	16	Gemma Vidal	Judit Izquierdo Sergi Miranda Paula Sanz		Teatre

* Durant el 2n trimestre l'especialista de música passarà a formar part de la Comunitat de Mitjans

2.c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives específica de suport educatiu

Els criteris organitzatius del centre s'han d'adaptar a la situació en la que vivim sense perdre de vista l'objectiu d'avançar en la construcció d'una escola on tot l'alumnat pugui participar i aprendre en un context "normalitzat" on se li proporcioni una atenció adequada a les seves necessitats concretes. Per aquest motiu les intervencions es faran prioritàriament en l'entorn de l'aula ordinària i amb el mateix professional de suport per tal treballar dins d'un grup estable, segur i acollidor.

Una de les prioritats del nostre Projecte Educatiu és ser una escola inclusiva i per a aconseguir-ho es necessària la implicació de famílies, docents i alumnat.

L'escola disposa dels següents recursos:

2.c.1. Recursos humans del centre

- Tota la comunitat educativa.
- Claustre docent.
- Mestra amb perfil de diversitat.
- Mestra Educació Especial.
- Auxiliar d' Educació Especial (Vetlladora).

2.c.2. Recursos metodològics amb els que ha de fer front l'equip docent del centre

Amb l'objectiu de poder donar resposta a tot l'alumnat s'haurà d'establir el tipus de suports necessaris en els diferents grups.

Tipus de suports:

- 1. Universals:** adreçats a tot l'alumnat del grup, per tal de respondre a un tipus d'ensenyament personalitzat flexibilitzant i adaptant-se a ritmes i estils d'aprenentatge. El tutor del grup ha d'orientar a l'alumnat i ajudar-lo en les dificultats amb les que es pugui trobar.

2. Addicionals: són intervencions educatives en aspectes del procés d'aprenentatge i desenvolupament personal que poden permeten ajustar la resposta pedagògica de forma flexible i temporal. Són complementàries de les universals adreçades a alumnat vulnerable de manera transitòria o permanent. Les durà a terme el tutor o tutora amb orientació de la mestra d'educació especial.

Es farà la detecció per part del tutor, família, equip docent...valorant en la Comissió d'atenció a la diversitat la conveniència d'intervenció de l'EAP.

Aquestes mesures es concretaran en:

- accions dels tutors/es específiques.
- el suport de la mestra d'educació especial.
- actuacions que poden contribuir a l'educació inclusiva dels alumnes.

*** El SEP és una d'aquestes mesures addicionals que hem valorat no fer durant aquest curs. Es tracta de donar atenció fora d'horari lectiu i això implica substitucions de mestres i organitzacions horàries més complicades. Es suplirà amb mesures addicionals dins l'aula.**

3. Intensius: són intervencions educatives extraordinàries adaptades a la singularitat de l'alumnat amb necessitats educatives especials, que permeten ajustar la resposta educativa de forma transversal, amb una freqüència regular i sense límit temporal. Han de cercar la màxima participació en les situacions educatives del centre i de l'aula, han de facilitar, al docent, estratègies d'atenció als alumnes, i han de sumar-se a les mesures universals i addicionals de què disposa el centre.

***Aquest alumnat amb necessitats educatives especials disposa d'un informe de reconeixement de NESE elaborat per l'Equip d'assessorament psicopedagògic (EAP).**

Les mesures acordades es concretaran en el P.I. de l'alumne/a.

2.c.3. Recursos humans externs

- EAP (equip d'assessorament psicopedagògic).
- CDIAPE
- CSMIJ
- Centres d'educació especial proveïdors de serveis i recursos (CEEPSIR).
- CRETDIC

***Es mantindran les reunions que es considerin necessàries i prioritzant la modalitat telemàtica i, depenent del nombre de participants, si han de ser presencials es guardaran les mesures de seguretat que corresponguin a la situació del moment.**

2.c.4. Distribució de recursos humans

La distribució de recursos humans en els grups estables s'organitzarà de la següent manera:

- **Auxiliar d'Educació Especial:**

L'assignació d'hores (10 hores) es concentrarà en el grup on hi ha presència de dificultats de conducta.

- **Perfil Diversitat :**

Atenció diària a l'alumnat amb necessitats educatives especials dins del grup classe o circumstancialment de manera individual en un espai habilitat per aquesta funció i d'ús exclusiu.

Les hores d'atenció quedaran especificades en els horaris al mes de setembre.

- **Mestra d'educació especial :**

Atenció en la modalitat de dues docents dins l'aula per atendre a alumnat NESE i amb necessitats de suport addicional.

Les hores d'atenció quedaran especificades en els horaris al mes de setembre.

- **Mestres de suport :**

Els/les mestres especialistes completaran el seu horari fent suport als grups on imparteixen l'especialitat.

2.d. Organització de les entrades i sortides

El nostre centre té tres punts d'accessos d'entrada i de sortida (porta principal del davant, porta del pins lateral esquerre i porta de l'hort lateral dret).

Dividim l'alumnat de forma que tenen accessos diferents en funció del curs. Hi haurà unes marques que delimitaran els llocs on l'alumnat haurà d'esperar per entrar.

Cada infant haurà de venir acompanyat per un únic familiar que no podrà accedir al recinte escolar, exceptuant a l'alumnat de P3 tal com s'especifica a l'apartat corresponent d'aquest document.

Tothom farà ús de mascareta i respectarà la distància de seguretat interpersonal d'1,5 metres.

Les entrades es faran esglaonades amb intervals de 5 minuts organitzades de la següent manera:

CURS	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA MATÍ	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDATARDA
P3	Porta de l'hort	Entrada 8.55 h. Sortida 12.25 h.	Entrada 14.55 h. Sortida 16.25 h.
Grup A P4-5	Porta principal	Entrada 8.55 h. Sortida 12.25 h.	Entrada 14.55 h. Sortida 16.25 h.
Grup B P4-5	Porta reixa	Entrada 8.55 h. Sortida 12.25 h.	Entrada 14.55 h. Sortida 16.25 h.
1r	Porta reixa	Entrada 9.00 h. Sortida 12.30 h.	Entrada 15.00 h. Sortida 16.30 h.
2n	Porta hort	Entrada 9.00 h. Sortida 12.30 h.	Entrada 15.00 h. Sortida 16.30 h.
3r	Porta principal	Entrada 9.00 h. Sortida 12.30 h.	Entrada 15.00 h. Sortida 16.30 h.
4t	Porta hort	Entrada 9.05 h. Sortida 12.35 h.	Entrada 15.05 h. Sortida 16.35 h.
5è	Porta reixa	Entrada 9.05 h. Sortida 12.35 h.	Entrada 15.05 h. Sortida 16.35 h.
6è	Porta principal	Entrada 9.05 h. Sortida 12.35 h.	Entrada 15.05 h. Sortida 16.35 h.

A cadascú dels accessos anirà a recollir a cada grup el tutor o altre/a mestre/a del grup estable i un membre de l'equip directiu comprovarà la temperatura. L'alumnat s'aplicarà líquid desinfectat a mida que vagin accedint al recinte escolar sota la supervisió del mestre/a que els ha recollit a l'entrada.

Els germans i les germanes que siguin de diferent curs entraran junts i aquells i aquelles que ho facin fora de l'hora en la qual entra el seu grup, s'esperaran al vestíbul amb la mascareta posada, mantenint la distància de seguretat interpersonal d'1,5 metres i sota la supervisió d'un adult.

En el cas que algú arribi tard haurà d'esperar-se fora del recinte escolar fins que tots els grups estiguin a les seves aules.

A cada entrada d'accés a l'edifici hi haurà unes estores impregnades de líquid desinfectant per tal d'assegurar que el calçat també garanteixi la seva desinfecció.

2.e. Organització de l'espai esbarjo

Procurarem que els grups estables es mantinguin durant l'espai esbarjo. Quan això no sigui possible o sigui convenient poder relacionar-se amb d'altres grups, caldrà mantenir la distància de seguretat o portar mascareta.

Farem servir tres espais molt diferenciats: l'espai de la pista (espai 1), l'espai del costat del mòdul (espai 2) i l'espai del pins (espai 3).

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, farem tornos:

COMUNITAT	HORARI	ESPAIS
Comunitat de petits + 1r	10.30h.	Pista, zona sorral i pins. Els membres de cada comunitat faran rotacions d'espais cada setmana.
2n, 3r + Comunitat de grans	11.00 h.	

2.f. Relació amb la comunitat educativa

La previsió de les reunions amb la comunitat educativa en concepte de reunions d'inici de curs, entrevistes de seguiment individual i sessions del consell escolar es faran de manera telemàtica.

Els familiars del grup de P3, excepcionalment, podran fer una visita presencial al centre de manera individual per tal de conèixer les instal·lacions i fer una correcta acollida com a alumnat nouvingut.

El procediment d'informació i difusió del pla d'organització a les famílies es farà per mitjà de videoconferència i es publicarà a la pàgina web de l'escola.

El procediment de comunicació amb les famílies es farà per correu electrònic, a través del telèfon de l'escola i pel grup de WhatsApp de mares delegades.

Queda suprimit l'ús d'agendes escolars substituint-lo per l'opció Google calendar amb la mateixa finalitat.

Aquests mecanismes de funcionament seran explicats de manera detallada a les reunions d'inici de curs pels tutors i tutores i l'equip directiu (que seran les persones de referència per cada grup), així com les plataformes digitals que utilitzarà el centre tenint en compte les eines que pugui tenir cada família, especialment si es produeix algun període de confinament.

En el cas d'haver de fer alguna trobada presencial es farà seguint les mesures de seguretat establertes.

2.g. Servei de menjador

****Per raons obvies d'higiene i seguretat l'única modalitat de servei serà la de càtering.***

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte que és un mòdul prefabricat que està ubicat al pati.

Cal tenir en compte que el menjador escolar és un espai on coincideixen diversos grups estables. Els integrants d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnat de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància. Entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador. Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.

El menjar s'ha de servir en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però es recomana que sigui una persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat. Els infants que per raons del projecte pedagògic realitzin tasques del tipus parar i desparar taula, o d'altres, ho faran exclusivament per al seu grup de convivència. L'alumnat recollirà el menjar al passa plats de la cuina i hauran de mantenir la distància a la filera.

Cal garantir les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments. No cal utilitzar elements isotèrmics.

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de menjador, es faran tornos:

CURS – NIVELL - GRUP	HORA DE DINAR
Comunitat de petits (P3, P4 i P5)	12.35h.
Comunitat de mitjans (1r, 2n i 3r)	13.00h.
Comunitat de grans (4t. 5è i 6è)	13.30h.

Les activitats posteriors al àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb una ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta. Si plou aniran al pavelló.

També es poden utilitzar espais interiors, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir la ventilació després de l'activitat.

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separatament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups.

2.h. Pla de neteja

2. h. 1. Neteja i desinfecció

- S'estableix un **Pla de neteja amb l'Ajuntament** per tal que a diari es faci una neteja i desinfecció dels lavabos: al matí, després de 12.30, i a la tarda en finalitzar les classes.

Neteja diària de:

- ❖ **Manetes i poms de portes i finestres.**
- ❖ **Baranes i passamans i d'escalas.**
- ❖ **Superfície de taulells.**
- ❖ **Cadires i bancs.**
- ❖ **Especialment en les zones que contacten amb les mans grapadores i altres utensilis d'oficina.**
- ❖ **Aixetes.**
- ❖ **Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70º Ordinadors, sobretot teclats i ratolins.**
- ❖ **Telèfons i comandaments a distància.**
- ❖ **Interruptors d'aparell electrònics.**
- ❖ **Fotocopiadores.**

2. h. 2. Neteja per part de l'equip docent i/o col·laboració de l'alumnat

- En activitats com psicomotricitat o educació física es farà neteja i desinfecció del material fet servir.
- En el cas d'un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups cal preveure que en cada canvi de grup cal fer una neteja i desinfecció i la ventilació abans de l'ocupació de l'espai per un altre grup.

- Després de cada torn de menjador es farà neteja i desinfecció de taules, cadires i dels espais.

Es recomana, sempre que sigui possible, mantenir les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

2. h. 3 Ventilació

La ventilació és tant important com la neteja, en especial on hi ha presència continuada de persones.

✓ **Mínim 10 minuts 3 vegades al dia:**

- **Sortida al pati.**
- **Franja de migdia.**
- **Sortida a la tarda.**

2.i. Extraescolars i acollida

De cara al curs 2020-21 es mantindrà la mateixa programació d'activitats extraescolars i servei d'acollida, que quedaran recollides a la programació general anual. Aquestes activitats continuaran sent organitzades per l'AMPA, qui assumirà les despeses que es generin.

Sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància i això sigui possible per la naturalesa de l'activitat realitzada. En la mesura del possible es formaran grups estables de participants.

Les activitats extraescolars encara no estan confirmades donat que les organitza L'Associació de Famílies del centre. Hem fet un supòsit amb les que es feien el curs passat. Es concretarà quan sapiguem les que es realitzaran.

Per tal de garantir aquestes mesures caldrà seguir les següents recomanacions específiques:

- **Música (EMAP):**

- Caldrà garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Caldrà rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- Procurar que els instruments siguin d'ús exclusiu.
- Si no és possible, en instruments de vent cal disposar d'embocadura pròpia.
- Caldrà seguir una neteja i desinfecció dels instruments compartits entre usos.
- Els espais d'assaig i d'activitats en grup hauran de tenir una correcta ventilació (almenys abans i després de l'assaig i de manera addicional si es tracta d'un assaig de llarga durada (≥ 1,5 hores)).

- **Arts plàstiques (dibuix, pintura, ceràmica...):**

- Caldrà garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Caldrà rentar-se les mans abans i després de l'activitat.

- **Robòtica:**

- Disposaran del seu propi material i aplicaran líquid desinfectant a les taules i cadires que hagin fet servir.
- Caldrà garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Caldrà rentar-se les mans abans i després de l'activitat.

- **Anglès:**

- Disposaran del seu propi material i aplicaran líquid desinfectant a les taules i cadires que hagin fet servir.
- Caldrà garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
- Caldrà rentar-se les mans abans i després de l'activitat.

2.j. Activitats complementàries

En el cas que la situació permeti el seguiment de la programació de sortides i colònies, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància. En el cas de les colònies es realitzaran al tercer trimestre i es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i tant a les sortides, teatre, xerrades i tallers se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

2.k. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i de govern

Intentarem fer la modalitat telemàtica quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	MODALITAT	PERIODICITAT
Cicle	coordinació	presencial	setmanal
Etapa	coordinació	presencial	setmanal
Comissions	planificació	presencial	quinzenal
Coordinadors	coordinació i planificació	presencial	setmanal
Equip directiu	planificació	presencial	setmanal
Claustre	coordinació i planificació	videoconferència	mensual
Consell escolar	informació	videoconferència	trimestral
Ampa	coordinació i planificació	videoconferència	trimestral
Ajuntament	planificació i informació	videoconferència	trimestral

2.l. Gestió de casos. Protocol en cas de detectar un possible cas de COVID-19

La responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la directora.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període

de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, s'ha de seguir un protocol d'actuació en el moment que es detecti una sospita de cas que ha d'incloure la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

2.m. Protocol d'actuació. TRAÇACOVIT

Davant d'un infant o adult que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- 1. Se'l portarà al vestíbul al costat de direcció on romandrà assegut/da amb la supervisió d'un adult (es ventilarà l'espai).**
- 2. Se li posarà una mascareta quirúrgica (tant a l'infant que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).**
- 3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant.**
- 4. S'informarà Al referent covid escolar (RECO) i la infermera de referència.**
- 5. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.**
- 5. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.**

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment

es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària. Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

✓ **Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable:**

Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant **s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 10 dies** després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. **Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup.**

✓ **Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...):**

Tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, **es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 10 dies** després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. **Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 10 dies.**

✓ **Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais:**

Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de **plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 10 dies** després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. **A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 10 dies.**

Els equips d'atenció primària de referència estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19. Per tant, els equips d'atenció primària han d'identificar una o diverses persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius.

2.n. Seguiment del pla

L'avaluació i seguiment d'aquest pla ha de ser continua. S'haurà d'anar introduint aquells aspectes que serveixin per a millorar les mesures d'higiene i seguretat, revisar que es compleixin i modificar segons ens vagin orientant des del Departament d'Educació.

RESPONSABLES	Tot i que la direcció del centre és la màxima responsable del compliment d'aquest Pla, la resta d'equip docent i auxiliar ha de complir amb l'estipulat en aquest pla.	
INDICADORS	Grau de compliment de les mesures per part : ➤ de l'alumnat.	Compliment total Compliment parcial Compliment millorable
	➤ dels docents.	Compliment total Compliment parcial Compliment millorable
	➤ de les famílies.	Compliment total Compliment parcial Compliment millorable
	➤ del personal de menjador.	Compliment total Compliment parcial Compliment millorable
	➤ dels usuaris del menjador.	Compliment total Compliment parcial Compliment millorable
	➤ dels usuaris d'acollida matinal.	Compliment total Compliment parcial Compliment millorable
	➤ durant les extraescolars.	Compliment total Compliment parcial Compliment millorable

PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS	Les propostes de millora s'establiran en funció dels resultats de les avaluacions efectuades.
---	---

3. CONCRECIIONS DE L'EDUCACIÓ INFANTIL

3.a. pla d'acollida de l'alumnat

L'accés al centre es delimitarà per tres punts diferents: porta d'entrada principal, porta d'entrada lateral (porta de reixa) i porta d'entrada a l'hort (part posterior de l'edifici). Totes tres es comuniquen directament al pati de l'escola, un espai que permet mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida.

Cada infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic.

Únicament podrà accedir al recinte escolar l'acompanyant de l'alumnat de P3, que haurà de fer-ho amb mascareta, L'accés al recinte de qualsevol altre acompanyant queda restringit.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants són acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes fins arribar a la classe. Acabat l'horari d'acollida cal ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

Per tal de fer una bona acollida a l'alumnat de nova incorporació al centre es tindran presents unes directrius molt concretes contextualitzades en aquest període, on les famílies dels infants poden acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes a l'apartat de l'acollida matinal.

Caldrà tenir present els següents aspectes:

- El període d'acollida es realitzarà a l'aire lliure; al pati o a la zona de pins de l'escola. .
- Les aules seran ventilades adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.
- No es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m² a l'interior de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.
- Es farà una neteja i desinfecció dels espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.
- La persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.
- Aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.
- Cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.
- La persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

- La persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.
- La persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.

3.b. Pla de treball del centre educatiu en confinament

Els docents enviaran setmanalment un paquet d'activitats per tal que l'alumnat segueixi treballant a casa. Totes les activitats es recolliran en únic document en format PDF. Aquest document s'enviarà massivament als correus de les famílies. Les activitats seran àudios, fitxes en PDF per imprimir, links a activitats per fer online o vídeos fets per les docents. Es demanarà el retorn de com a mínim d'una de les activitats proposades durant la setmana. Tots els cursos treballaran cada setmana la mateixa temàtica on hi haurà activitats de totes les àrees.

D'altra banda, els mestres tutors també tindran un contacte virtual amb els seus alumnes. En aquestes videotrucades els mestres-tutors resoldran dubtes pel que fa a les activitats i faran l'acompanyament emocional. Els mestres especialistes també estaran convidats i podran participar d'aquestes videotrucades.

4. CONCRECIÓ DE L'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

4.a. Pla de treball del centre educatiu en confinament

Els docents enviaran setmanalment un paquet d'activitats per tal que l'alumnat segueixi treballant a casa. Totes les activitats es recolliran en únic document en format PDF. Aquest document s'enviarà massivament als correus de les famílies. Les activitats seran àudios, fitxes en PDF per imprimir, links a activitats per fer online o vídeos fets per les docents. Es demanarà el retorn de les activitats

proposades durant la setmana. L'alumnat de la comunitat de grans treballaran mitjançant la plataforma GOOGLE CLASSROOM que serà on tindran totes les activitats per fer al llarg de la setmana.

Tots els cursos treballaran cada setmana la mateixa temàtica on hi haurà activitats de totes les àrees.

Per altra banda, els mestres tutors també tindran un contacte virtual amb els seus alumnes. En aquestes videotrucades els mestres-tutors resoldran dubtes pel que fa a les activitats i faran l'acompanyament emocional. Els mestres especialistes també estaran convidats i podran participar d'aquestes videotrucades.

5. BIBLIOGRAFIA

- Protocol de gestió de casos de COVID 19 als centres educatius (13.08.2020)
- Aclariments per als centres públics de titularitat del Departament d'Educació en el curs 2020-2021 (30.07.2020)
- Preguntes més freqüents i Guia per elaborar el pla d'organització de centres pel el curs 20-21 (09.07.2020)
- Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius em el marc de la pandèmia (03.07.2020)
- Instruccions per al curs 2020-2021 per als centres educatius de Catalunya (30.06.2020)
- Gestió de casos covid-19 als centres educatius (9 de setembre del 2020)

Torrelavit, 30 novembre de 2020 (darrera actualització)

ANNEX

CONTACTE AMB L'ALUMNAT I SEGUIMENT EDUCATIU

QUÈ FER EN CAS DE CONFINAMENT (C. de Petits)

CONFINAMENT DE 10 DIES

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Un cop a la setmana videotrucada amb mig grup: Primer grup: 11:30h Segon grup: 12:15h (La tutora assignarà els grups i el dia a través del correu electrònic)				
Un cop a la setmana una videotrucada individual (a acordar amb la tutora dins de l'horari lectiu per correu electrònic)				
Un cop a la setmana s'enviarà un correu amb indicacions de les activitats que poden fer a casa depenent del que estiguem fent en aquell moment a escola.				

CONFINAMENT TOTAL

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
Un cop a la setmana videotrucada amb mig grup: Primer grup: 11:30h Segon grup: 12:15h (La tutora assignarà els grups i el dia a través del correu electrònic)				
Un cop a la setmana una videotrucada individual (a acordar amb la tutora dins de l'horari lectiu, per correu electrònic)				
Un cop a la setmana s'enviaran les tasques setmanals de tota la comunitat, organitzades en petits projectes.				

QUÈ FER EN CAS DE CONFINAMENT

(C. de Mitjans)

CONFINAMENT D'UN GRUP

En cas de confinament del grup de 1r i/o 2n, se seguirà fent treball de manera telemàtica.

1r i 2n				
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Sessió en gran grup	Tutories individualitzades	Sessió en mig grup	Tutories individualitzades	Sessió en mig grup

L'horari de videotrucades que es faran (sempre amb el tutor) serà el següent:

En gran grup es presentaran les propostes de tasques que hi ha per aquella setmana.

En les sessions de mig grup, es treballaran aquells continguts de manera més explícita.

A més, s'ofereix la possibilitat que es puguin demanar sessions individualitzades amb el tutor, però caldrà que s'avisí el tutor/a per acordar un hora. També pot ser el tutor/a qui les demani a la família. Aquestes serviran per treballar necessitats més específiques de l'infant, així com per fer un acompanyament emocional més individual en cas que fos necessari.

S'intentarà seguir amb el contingut que s'estava fent a l'aula. Si algun especialista ho creu convenient, també pot enviar alguna proposta de feina.

En el cas de 3r l'horari de les videotrucades seran diferents:

3r					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10:00-11:00	Matemàtiques	Català	Matemàtiques	Català	Medi
	Anglès	Castellà	Anglès	Matemàtiques	Valors
	Treball individual de l'alumnat	Treball individual de l'alumnat	Treball individual de l'alumnat	Treball individual de l'alumnat	Treball individual de l'alumnat
15:00-16:00	Dubtes i correccions	Dubtes i correccions	Dubtes i correccions	Dubtes i correccions Castellà	Dubtes i correccions

Es presentaran les propostes en l'horari de la videotrucada de matí, per tal que l'alumnat pugui anar treballant al llarg del dia. A la sessió de la tarda, es resoldran dubtes que hagi pogut haver al realitzar les tasques i es corregiran.

S'intentarà seguir amb el contingut que s'estava fent a l'aula. Els especialistes, també tindran alguna sessió per tal que puguin fer alguna activitat.

CONFINAMENT TOTAL

En cas de confinament total es realitzarà una sessió diària. En el cas dels grups de 1r i 2n, aquestes seran de mitja hora i es faran grups més petits, a excepció del primer dia de cada setmana, en què es presentaran totes les tasques. En canvi, a 3r seran d'una hora i en gran grup.

Els horaris que se seguirien per les videoconferències són les següents:

1R						
HORA	GRUP	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00	1	Gran grup (pla de treball)	QUIM (Castellà)	CRIS (català/ mates)	DANI (medi)	CRIS (English)
9:30	2		QUIM (Castellà)	CRIS (català/ mates)	DANI (medi)	CRIS (English)

2N						
HORA	GRUP	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00	1	Gran grup (pla de treball)	CRISTINA (English)	DANI (medi)	QUIM (català/ mates)	DANI (castellà)
9:30	2		CRISTINA (English)	DANI (medi)	QUIM (català/ mates)	DANI (castellà)
10h	3 (ELENA NO)		CRISTINA (English)	DANI (medi)	QUIM (català/ mates)	DANI (castellà)

3R						
HORA	GRUP	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
10h-11h	1	Gran grup (pla de treball)	JORDI (Català/Mates)	CRISTINA (English)	JORDI (Medi)	QUIM (Castellà)

QUÈ FER EN CAS DE CONFINAMENT

(C. de Grans)

CONFINAMENT DE 10 DIES

4t:

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
ANGLÈS (connexió a les 10:00)	CATALÀ (connexió a les 10:00)	ANGLÈS (connexió a les 10:00)	(connexió a les 10:00)	MATEMÀTIQUES (connexió a les 10:00)
CATALÀ (connexió a les 15:00)	MATEMÀTIQUES (connexió a les 15:00)	MATEMÀTIQUES (connexió a les 15:00)	MEDI (connexió a les 15:00)	CASTELLÀ (connexió a les 15:00)

* El primer dia del confinament i l'últim abans de venir a l'escola farem una sessió de TUTORIA/VALORS a les 9:30

* El segon dia de confinament s'enviarà la programació d'EDUCACIÓ FÍSICA.

5è :

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
CATALÀ (connexió a les 10:00)	ANGLÈS (connexió a les 10:00)	CATALÀ (connexió a les 10:00)	ANGLÈS (connexió a les 10:00)	CASTELLÀ (connexió a les 10:00)
MATEMÀTIQUES connexió a les 15:00)	MATEMÀTIQUES (connexió a les 11:00)	(connexió a les 15:00)	MATEMÀTIQUES (connexió a les 11:00)	MEDI (connexió a les 15:00)

*El primer dia del confinament i l'últim abans de venir a l'escola farem una sessió de TUTORIA/VALORS a les 9:30

* El segon dia de confinament s'enviarà la programació d'EDUCACIÓ FÍSICA.

6è :

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
MATEMÀTIQUES (connexió a les 10:00)	CASTELLÀ (connexió a les 10:00)	CATALÀ (connexió a les 10:00)	ANGLÈS (connexió a les 10:00)	CATALÀ (connexió a les 10:00)
ANGLÈS connexió a les 11:00)	(connexió a les 15:00)	MATEMÀTIQUES (connexió a les 15:00)	MATEMÀTIQUES (connexió a les 11:00)	MEDI (connexió a les 15:00)

*** El primer dia del confinament i l'últim abans de venir a l'escola farem una sessió de TUTORIA/VALORS a les 9:30**

*** El segon dia de confinament s'enviarà la programació d'EDUCACIÓ FÍSICA.**

CONFINAMENT TOTAL

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
4t 10:00	MAR	PAULA	MAR	JUDIT	MAR
5è 11:00	MARTA	MARTA	MARTA	MARTA	JUDIT
6è 12:00	GEMMA	JUDIT	GEMMA	GEMMA	GEMMA