

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA.



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

escola
JOSEP ANDREU
CHARLIE RIVEL
CUBELLES

Aprobat per Consell Escolar - Juny de 2021

ÍNDEX

1.- Introducció.....	3
2.- Objectius generals.....	4
3.- Objectius específics i indicadors.....	5
4.- Nivells i àmbits d'actuació.....	7
5.- Contextualització i Projecte Educatiu.....	9
6.- Diagnosi, concreció d'actuacions i recursos.....	12
6.1.- Valors i actituds.....	12
6.1.1.- Coeducació.....	12
6.1.2.- Educació intercultural.....	12
6.1.3.- Educació per la pau.....	13
6.1.4.- Educació socioemocional.....	14
6.1.5.- Educar en el respecte.....	15
6.1.6.- Educar en la gestió positiva dels conflictes.....	16
6.1.7.- Educar en l'esforç i la responsabilitat.....	17
6.1.8.- Inclusió.....	18
6.2.- Resolució de conflictes.....	19
6.2.1.- Absentisme.....	19
6.2.2.- Conflictes greus.....	20
6.2.3.- Gestió i resolució positiva dels conflictes.....	20
6.3.- Organització de centre.....	22
6.3.1.- Acollida.....	22
6.3.2.- Comunicació.....	24
6.3.3.- Estructura i gestió de recursos.....	26
6.3.4.- Norma.....	27
6.3.5.- Participació.....	28
7.- Consideracions finals.....	29
8.- Marc normatiu.....	29
9.- Protocols d'actuació.....	30
10.- Projecte de centre de Prevenció de violència masclista.....	32

1.- INTRODUCCIÓ

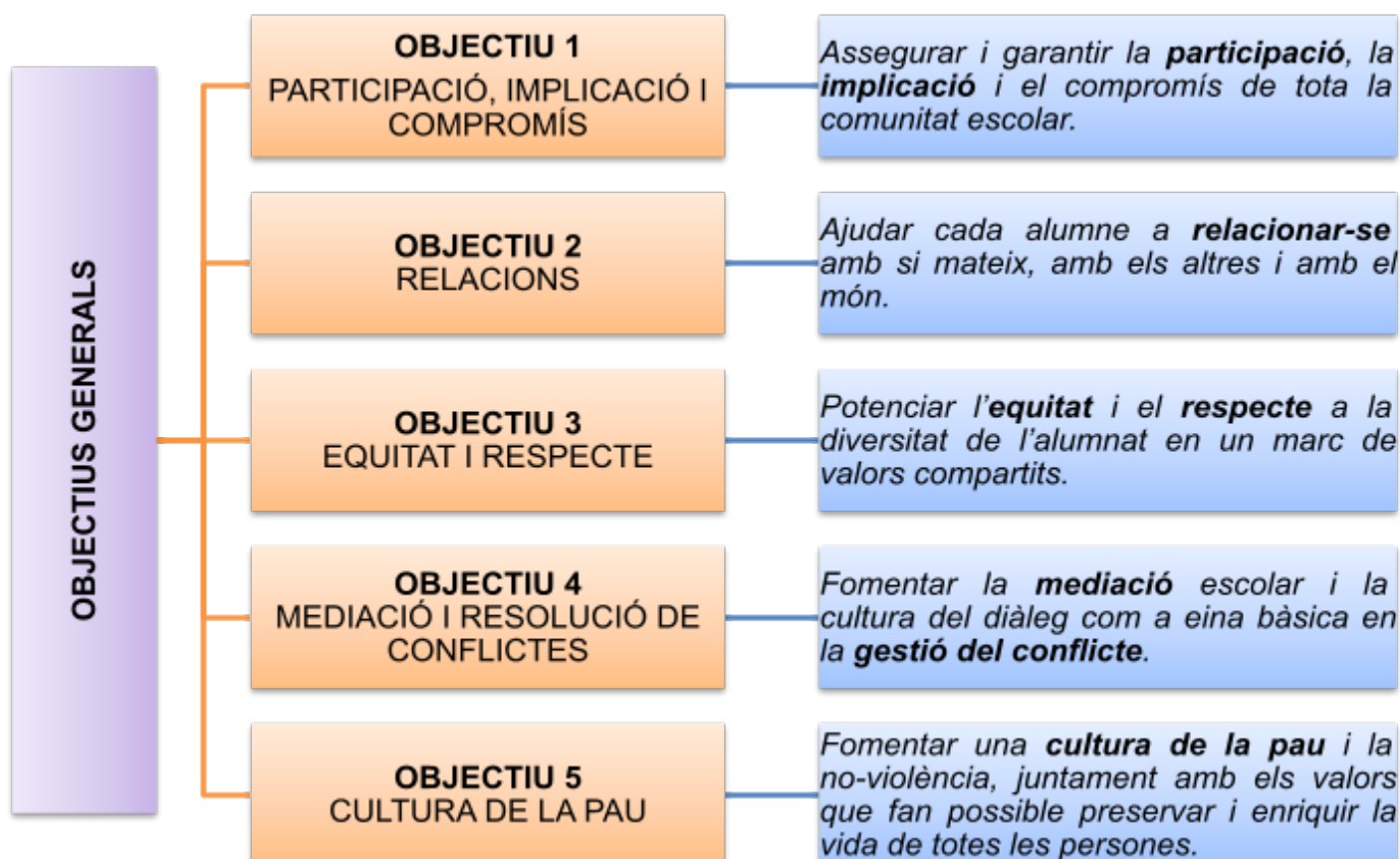
L'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en el centre educatiu dins el marc del Projecte Educatiu de Centre, fa palès que **convivre** significa viure plegats, compartir objectius i en bona relació. La convivència demana la formació integral de la persona i es fonamenta en els valors de la pluralitat, la participació democràtica, la inclusió social, la igualtat d'oportunitats, el respecte a la diferència, la gestió positiva de conflictes i la cultura de la pau. La convivència comporta una consciència de la pròpia identitat que implica l'acceptació de l'altre i un sentit de pertinença i contribució personal a la societat.

L'escola és el reflex de la societat i, alhora, un espai privilegiat on tots els membres de la comunitat educativa adquireixen uns coneixements i uns hàbits de socialització i de relació amb els altres. Un dels seus objectius bàsics que ens plantejem és ensenyar i **aprendre a viure i conviure**; aspecte imprescindible per la convivència, tant dins del centre educatiu com al seu entorn immediat.

En aquest Projecte de Convivència es reflecteixen les actuacions que la nostra escola desenvolupa per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat escolar per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes. Aquestes accions van adreçades a la millora de la convivència a l'**aula**, al **centre** i a l'**entorn**, en el benentès que la permeabilitat entre aquests tres àmbits d'intervenció afavoreix la transferència d'aprenentatges, valors, actituds i hàbits relacionals. També recull els mecanismes i recursos que com a escola fem a l'hora de resoldre els conflictes i de crear una atmosfera de treball i convivència segura i saludable.

2.- OBJECTIUS GENERALS.

El Projecte de Convivència té com a missió contribuir al màxim el desenvolupament personal, acadèmic i social de tot l'alumnat. Per a la consecució d'aquest fi, l'escola es planteja els següents **objectius generals**:



3.- OBJECTIUS ESPECÍFICS I INDICADORS.

OBJECTIU 1

PARTICIPACIÓ, IMPLICACIÓ I COMPROMÍS.

Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- 1.1 Constituir i dinamitzar la comissió de convivència.
- 1.2 Crear els espais necessaris per afavorir la participació dels diferents sectors de la comunitat en l'elaboració del projecte.

INDICADORS

- Existència de la comissió de convivència.
- Nombre de reunions/periodicitat de la comissió de convivència.
- Existència de representants de cada una de les comunitats per a l'elaboració del Projecte de convivència.

OBJECTIU 2

RELACIONS

Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- 2.1 Potenciar les competències socioemocionals.
- 2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.
- 2.3 Educar infants en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.
- 2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat.
- 2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.

INDICADORS

- Inclusió en el currículum d'accions per potenciar les competències socioemocionals de l'alumnat (dinàmiques, assemblees d'aula...).
- Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat.
- Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per treballar la gestió positiva dels conflictes.
- Inclusió de pràctiques restauratives. Espais de la calma, racons de conversa.
- Inclusió d'activitats d'aula orientades a l'educació en valors i l'ajuda entre iguals.
- Inclusió d'activitats d'aula orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions.
- Participació en projectes i activitats de l'entorn proper.
- Participació de l'alumnat en l'elaboració de les normes d'aula per tal que siguin normes compartides i visibles.
- Existència d'espais perquè els delegats dels alumnes participin en la presa de decisions i en l'elaboració de les normes.

OBJECTIU 3**EQUITAT I RESPECTE**

Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.

3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.

3.3 Potenciar l'educació intercultural.

3.4 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista.

3.5 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.

INDICADORS

- Existència d'actuacions per a l'acollida dels nous membres recollides al Pla d'Acollida.

- Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació i el coneixement mutu entre els alumnes (activitats internivell; padrí lector, projectes compartits).
- Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat.

- Relació d'accions per visibilitzar la diversitat existent al centre.

- Índex d'absentisme.
- Existència i aplicació (quan escaigui) del protocol d'absentisme.

- Percentatge d'alumnes que realitzen activitats extraescolars en el centre educatiu.

OBJECTIU 4**MEDIACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES:**

Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.

INDICADORS

- Ús de pràctiques restauratives.
- Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre (xerrades adreçades a famílies, formació del professorat...).

OBJECTIU 5**CULTURA DE LA PAU:**

Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.

5.2 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.

5.3 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.

5.4 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.

INDICADORS

- Relació d'iniciatives/activitats en les quals participa/realitza el centre.

- Existència d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals.
- Existència de pautes d'organització dels espais per afavorir la convivència.

- Existència de comissions mixtes integrades per membres dels diferents sectors de la comunitat escolar.
- Existència de coordinació periòdica de l'equip directiu amb l'AMPA.
- Grau de participació dels delegats i delegades en les comissions/activitats de centre.

- Existència de canals de comunicació entre les famílies, l'alumnat, el professorat i el personal d'administració i serveis i els seus representants al consell escolar.
- Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (revistes, webs, blocs, etc.).

4.- NIVELLS I ÀMBITS D'ACTUACIÓ.

El Projecte de Convivència respon a un plantejament integral i global que comporta abordar el projecte des de **TRES NIVELLS** d'actuació:

NIVELL PREVENTIU

A.- VALORS I ACTITUDS

Contribuir que tot l'alumnat sigui competent en la relació amb si mateix, amb els altres per tal d'aconseguir l'èxit acadèmic, personal, social i laboral.

NIVELL D'INTERVENCIÓ

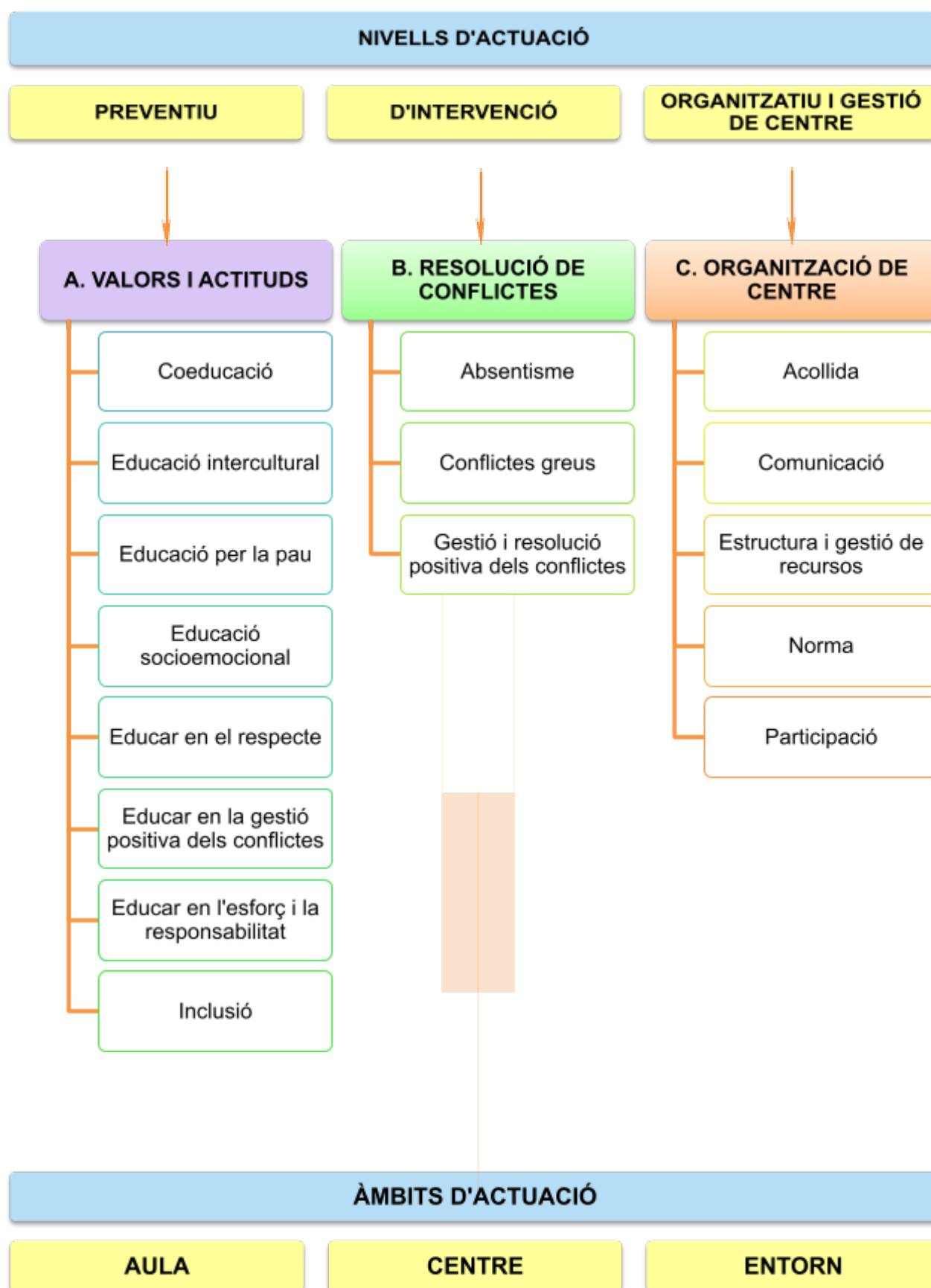
B.- RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Mecanismes emprats per l'escola en la resolució de conflictes per tal de recuperar la relació entre les parts, reparar-ne els danys i aportar resolucions positives a aquestes situacions.

NIVELL ORGANITZATIU I DE GESTIÓ DE CENTRE

C.- ORGANITZACIÓ DE CENTRE

Preveure actuacions sobre aspectes organitzatius que gestionin, articulin i donin sentit als processos que afavoreixen al bon clima de convivència.



5.- CONTEXTUALITZACIÓ I PROJECTE EDUCATIU.

L'Escola Josep Andreu Charlie Rivel està situada al Pg. Vilanova, 37 de Cubelles, una localitat costanera de la província de Barcelona.

Actualment consta d'una plantilla de més de 30 docents. A més del personal no docent (TEEI, vetlladora, conserge i l'administratiu).

L'alumnat matriculat a l'escola supera els 500 alumnes.

Durant molts anys, l'escola era l'únic centre educatiu al municipi que va anar creixent en diferents edificis a mesura que es necessitaven espais.

El centre acull alumnes amb situacions culturals i econòmiques molt diverses, reflex de la població del municipi. L'escola actualment disposa d'aula d'acollida per acollir l'alumnat nouvingut matriculat a l'escola.

A l'escola l'alumnat amb NESE s'atén amb els recursos dels quals disposem i es fan les adaptacions metodològiques i/o curriculars que es requereixen. Per atendre les necessitats educatives de l'alumnat es realitza un treball profund en la detecció precoç que representa un factor fonamental per tal de fer les derivacions pertinents, que facilitin un diagnòstic a fi de dotar de recursos a l'alumnat que ho necessita i poder atendre'ls segons les seves necessitats educatives.

Les instal·lacions de l'escola estan disperses en nou pavellons on s'hi troben, entre d'altres, espais de joc simbòlic i multisensorial, espais de lliure circulació a EI, l'aula de música, l'aula d'acollida, l'aula d'Audició i Llenguatge, la biblioteca, l'aula pel desdoblament de l'expressió oral en anglès, l'aula d'informàtica, gimnàs i sala de psicomotricitat, etc.

L'escola disposa d'una pista i diversos patis per a les diferents comunitats. També s'han acondicionat espais comuns (interiors i exteriors) destinats a la lectura, a la realització de tutories individualitzades o espais per dur a terme propostes de lliure circulació o exposicions de treballs de l'alumnat.

L'AFA gestiona els serveis de menjador, acollida matinal, casal a la tarda, i diverses activitats extraescolars. Hi ha una mitjana de 300 alumnes que fan ús del servei de menjador. Pel que fa a l'oferta d'extraescolars, aquesta s'ha ampliat en altres àmbits que no són únicament l'esportiu i s'ha introduït una activitat en família.

Pel que fa a la millora de la convivència al centre, a l'escola duem a terme mesures per a la incentivació de l'esforç i l'excel·lència, amb reconeixements per part de l'equip docent i l'ED que donen importància al reforç positiu i posen en valor l'esforç i els valors mostrats per part de l'alumnat.

S'ha implementat també una sessió setmanal de tutoria individualitzada (de 4t a 6è) i la creació de l'espai "Parlem". Per tal d'afavorir la mediació entre iguals i potenciar el desenvolupament d'aquestes eines personals, a les hores d'esbarjo comptem amb els "mediadors de pati".

Aquesta i altres iniciatives com la vinculació d'estratègies treballades de forma transversal, els tallers d'educació emocional, el treball recent d'"el pati que volem", han suposat un petit avanç en el treball de la convivència al centre.

L'eix transversal (amb el punt àlgid de la Setmana Cultural) suposa un nexe d'unió de tot el centre, juntament amb festivitats com el Concert de Nadal, la Castanyada, el Comiat de l'alumnat de 6è i el Carnaval (culturalment molt important a la nostra comarca).

Cal vetllar pel seu seguiment i treure el màxim rendiment de l'oportunitat que dona "FER POBLE" i "FER ESCOLA" en poder potenciar les tradicions i aprofitar aquestes ocasions per fer activitats conjuntes. De la mateixa manera també constitueixen un punt de trobada entre tota la comunitat educativa la celebració de la festa de Sant Jordi i la celebració del "Dia internacional de la música" a final de curs.

En la mateixa línia de "fer poble" i "fer escola" cal esmentar la valoració positiva de la música com a eix vertebrador en les diferents festivitats del propi centre, la consolidació de la participació al projecte Cantània de l'Auditori de Barcelona, l'inici i desplegament dels projectes Harmònicus i fonamentalment de la Brass Band del Charlie. La col·laboració 2 o 3 cops al mes amb l'emissora de ràdio local, la relació amb les altres escoles del municipi i amb altres entitats mitjançant el taller coral del Cor l'Espiga, el projecte Sarda-Cubelles, la relació amb l'Associació d'Hosteleria i Comerç local...

A l'escola s'aprofita també les dates Internacionals per realitzar activitats que millorin la convivència al centre: Dia Internacional de la Dona, el Dia de la Pau, Dia Internacional de les Dones i les nenes en la ciència, Dia Internacional Contra la Obesitat, etc.

A més, l'escola participa en projectes solidaris com ara la Fundació Seur, Apilo, Banc de Sang, etc. I manté una relació constant amb el seu entorn mitjançant les sortides i colònies relacionades amb les programacions de cada comunitat.

Les propostes de participació obertes a les famílies s'han dut a terme amb èxit: xerrades per a famílies, "El pati que volem" (participatiu de tota la comunitat educativa, amb jornades de treball en cap de setmana per dur-ho a terme), organització de les reunions d'inici de curs; una única reunió inicial de presentació, canvis i trets generals a destacar, seguida d'una reunió a l'aula amb els tutors/es amb activitats participatives, informació per escrit i servei de canguratge amb la col·laboració de l'AFA). Es promou també la participació i implicació de les famílies delegades en la vida del centre i en activitats participatives a Educació Infantil amb les famílies a les aules.

Al llarg dels darrers anys a l'escola també s'ha produït una millora en el sistema d'arxiu documental i digital. Entre altres coses, s'ha establert una carpeta digital de grup.

Pel que fa a la comunicació, l'escola ha obert comptes a les XXSS que han visibilitzat el dia a dia de l'Escola, millorant la imatge del centre i posant en valor la feina diària. S'ha actualitzat la pàgina web, amb un domini propi, s'ha establert i consolidat l'App Dinantia com a canal de comunicació principal amb les famílies i s'ha incorporat recentment l'ús del "Classroom" per als grups de 4t a 6è de primària.

Els valors de convivència, queden recollits al mateix temps en el **PROJECTE EDUCATIU** de la nostra escola:

MISSIÓ

Som una escola que afavoreix la convivència entre la comunitat educativa, que optimitzem els recursos i atenem la diversitat del centre.

VISIÓ

Pretenem ser una escola de referència amb el compromís de treballar per la qualitat de l'ensenyament, innovadora, que afavoreixi la convivència entre tots els membres que intervenen en el procés educatiu, que treballi amb i per a la diversitat, que formi persones crítiques i compromeses amb la societat actual i que estigui oberta a les noves metodologies i tecnologies.

Els **VALORS** que identifiquen la nostra escola són: transparència, diàleg, convivència, respecte, igualtat, equitat, pluralitat, solidaritat, valors medi ambientals, de sostenibilitat i de participació democràtica.

Les línies bàsiques que caracteritzen el PEC són:

- Afavorir el procés de *desenvolupament integral* de la personalitat de l'alumnat
- *Educar en la diversitat* promovent el *respecte* pels drets de les persones i els principis bàsics de convivència
- *Facilitar* el desenvolupament dels aprenentatges
- Infondre els valors que ens identifiquen.
- *Promoure actituds responsables en relació a les persones i l'entorn.*

*L'excel·lència passa per donar l'oportunitat
d'aprendre a aprendre.*

6.-DIAGNOSI, CONCRECIÓ D'ACTUACIONS I RECURSOS.

6.1.- VALORS I ACTITUDS.

6.1.1.-COEDUCACIÓ.

A.- VALORS I ACTITUDS		COEDUCACIÓ
És l'acció educativa fonamentada en el reconeixement de les potencialitats i individualitats de les nenes i els nens, i de les noies i els nois, independentment del seu sexe, orientació afectivosexual, identitat o expressió de gènere, potenciant així la igualtat real d'oportunitats. La <i>coeducació</i> cerca l'eliminació de tota mena de discriminació per raó de gènere, sexe o orientació afectivosexual i el respecte de la diversitat de l'alumnat.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Sensibilitzem el claustre sobre la importància d'una acció educativa que potencii la igualtat d'oportunitats entre nois i noies. 2.- Implementar els protocols per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Ensenyament.	3.- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe, d'identitat de gènere, d'expressió de gènere o per orientació afectivosexual. 4.- Promovem la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.	5.- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure la coeducació.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Compartir la necessitat de treballar en la prevenció de la violència de gènere o per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual. Recurs A2 2.- Aplicar el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant la violència masclista entre l'alumnat davant tota forma de violència contra les alumnes, així com contra qualsevol alumne o alumna que no segueix un mandat de gènere normatiu. Recurs D2	3.- Fomentar l'ús habitual del llenguatge inclusiu i no sexista que doni el mateix protagonisme a tot l'alumnat. Recurs A2 4.- Potenciar relacions entre l'alumnat que es basin en relacions igualitàries i que trenquin estereotips. Recurs C1	5.- Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions que afavoreixin la igualtat de gènere. Recurs D1
RESPONSABLE/S		
1.-Equip directiu. 2.- Equip directiu.	3.- Tutors/es. 4.- Equip docent.	5.- Equip directiu.
TEMPORITZACIÓ		
1.-Durant tot el curs. 2.-Durant tot el curs.	3.- Durant tot el curs. 4.- Durant tot el curs.	5.- Durant tot el curs.

6.1.2.- EDUCACIÓ INTERCULTURAL.

A.- VALORS I ACTITUDS		EDUCACIÓ INTERCULTURAL
L'Educació intercultural és una resposta pedagògica a l'exigència de preparar a la ciutadania perquè pugui desenvolupar-se en una societat plural i democràtica. Té com a finalitat última la igualtat en drets, deures i oportunitats de totes les persones i el dret a la diferència en un marc de valors convivencials compartits, tot promovent espais de relació i inclusió. Així mateix, promou l'ús de la llengua catalana en un marc plurilingüe com un element de cohesió i igualtat d'oportunitats.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Establim propostes d'actuacions específiques a l'alumnat per conèixer i respectar la diversitat social, cultural i ètnica, fent incidència en tot allò que ens uneix.	2.- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en la comprensió de la diferència i la diversitat cultural. 3.- Promoure la integració a l'aula de tot l'alumnat.	4.- Sensibilitzem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el valor de la interculturalitat.

ACTUACIONS I RECURSOS		
1a.- Facilitar una oferta de menús escolars que puguin donar resposta a les diverses tradicions culturals. Recurs D3	2.- Programar activitats perquè l'alumnat es conegui i pugui intercanviar experiències. Recurs A3	4.- Organitzar conjuntament amb les AFA activitats i jornades que fomentin la convivència i el coneixement mutu. Recurs A2
1b.- Programar, durant les celebracions del centre, activitats lúdiques que recullin la diversitat cultural del centre. Recurs D7	3.- Intervenir de manera immediata i amb fermesa per eradicar actituds i expressions discriminatòries i reaccionar davant qualsevol acte de racisme o xenofòbia. Recurs C2	
RESPONSABLE/S		
1a.- AMPA. 1b.- Equip directiu.	2.- Tutors/es. 3.- Equip docent.	4.- Equip directiu.
TEMPORITZACIÓ		
1a.- Durant tot el curs. 1b.- Durant tot el curs.	2.- 1r Trimestre. 3.- Durant tot el curs.	4.- Puntualment.

6.1.3.- EDUCACIÓ PER LA PAU.

A.- VALORS I ACTITUDS		EDUCACIÓ PER LA PAU
L'Educació per la pau té com a objectiu fomentar una cultura de pau i no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i millorar la vida de totes les persones. Si considerem la pau no només com a no-violència, no-guerra, sinó com un estat de convivència en què les persones puguin establir entre elles relacions d'harmonia, bo i formant societats lliures i equitatives, l'educació per a la pau està conformada per tots els valors, comportaments, pràctiques, actituds, sentiments i creences que acaben construint la pau, que esdevé un valor ètic social per ella mateixa.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació per la pau i la divulgació dels drets humans entre els membres de la comunitat escolar. 2.- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació per la pau entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.	3.- Estimulem el compromís personal de l'alumnat en els valors de l'educació per la pau. 4.- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen els valors convivencials.	5.- Participem amb centres/entitats que fomentin la cultura de la pau i el respecte als drets humans.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Aprofitar les diades commemoratives per reflexionar sobre la pau i els drets humans. Recurs C1 2.- Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2	3.- Establir relacions entre l'alumnat que es basin en el reconeixement i el respecte mutu (tutoria entre iguals, apadrinament lector, etc.). Recurs B1 4.- Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu (treball d'investigació, ensenyament recíproc, aprenentatge entre iguals, projectes compartits, etc.). Recurs D1	5.- Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes solidaris i cooperatius amb altres centres de l'entorn. Recurs B2
RESPONSABLE/S		
1.- Equip docent. 2.- Equip directiu.	3.- Equip docent. 4.- Equip docent.	5.- Equip docent.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Durant tot el curs. 2.- Final de curs.	3.- Durant tot el curs. 4.- Durant tot el curs.	5.- Durant tot el curs.

6.1.4.- EDUCACIÓ SOCIOEMOCIONAL.

A.- VALORS I ACTITUDS		EDUCACIÓ SOCIOEMOCIONAL
Entenem per <i>educació socioemocional</i> la que permet capacitar de conèixer i reconèixer les pròpies emocions i les dels altres, i saber expressar-les, utilitzar-les i gestionar-les de manera positiva. Això permet adquirir unes adequades actituds personals que ajudaran a establir i mantenir bones relacions amb els altres i a viure en societat. L'Educació socioemocional ha de facilitar també el treball cooperatiu i la gestió positiva dels conflictes, de tal manera que es contribueixi a generar un bon clima de convivència. En aquest sentit, un ambient relacional positiu, amb vincles de confiança i suport, pot facilitar que l'aprenentatge sigui més significatiu, interessant i engrescador i, conseqüentment, l'èxit educatiu de tots els nens i les nenes.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Potenciem la competència comunicativa de l'alumnat.	2.- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per educar emocionalment l'alumnat. 3.- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència social en l'alumnat. 4.- Treballem l'educació socioemocional des de les diferents matèries curriculars de manera transversal. 5.- Utilitzem metodologies que afavoreixen els valors conviviaus i l'educació socioemocional.	6.- Implicuem les famílies en la valoració de la comunicació com a eina per a la millora de les relacions intrapersonals i interpersonals. 7.- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure la millora de la competència social i de les relacions interpersonals.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Incloure propostes de creació i ús de revistes en suport paper o digital (blocs, webs, altres recursos telemàtics) com a eines per a la millora de la competència comunicativa. Recurs E2	2.- Realitzar activitats perquè l'alumnat desenvolupi la consciència emocional (percebre emocions i sentiments, identificar-los, posar-hi nom, expressar-los, etc.). Recurs A2 3a.- Potenciar els càrrecs de responsabilitat (delegat/da, encarregats de material, llista, neteja, etc.) i les assemblees d'aula com una oportunitat per fomentar la competència social. Recurs B4 3b.- Planificar dinàmiques de grup per practicar l'empatia entre els alumnes. Recurs B2 4.- Promoure activitats curriculars que permetin expressar i argumentar opinions, pensaments, emocions i vivències. Recurs C3 5.- Vetllar perquè les situacions de canvi de classe o d'activitat es facin de manera ordenada i relaxada. Recurs E5	6.- Fomentar l'aprenentatge de la llengua catalana com element de comunicació i cohesió social. Recurs B2 7.- Col·laborar amb els mitjans d'àmbit local (ràdio, premsa, televisió) per implicar l'alumnat en programes i millorar la seva competència comunicativa (per exemple, programa escola - ràdio). Recurs E4
RESPONSABLE/S		
1.- Equip docent.	2.- Tutors/es. 3a.- Tutors/es. 3b.- Tutors/es. 4.- Equip docent. 5.- Equip docent.	6.- Equip directiu. 7.- Equip directiu.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Durant tot el curs.	2.- Durant tot el curs. 3a.- Durant tot el curs. 3b.- Durant tot el curs. 4.- Durant tot el curs. 5.- Durant tot el curs.	6.- Durant tot el curs. 7.- Durant tot el curs.

6.1.5.- EDUCAR EN EL RESPECTE.

A.- VALORS I ACTITUDS		EDUCAR EN EL RESPECTE
El <i>respecte</i> s'entén com l'actitud de reconeixement dels drets de les persones i la valoració de la seva identitat, opinió i manera de pensar, i constitueix el principi bàsic per viure i conviure en societat. La manca de respecte pot generar conflictes en tots els àmbits: personal, familiar, escolar, etc.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre i cap a l'alumnat. 2.- Promovem accions de respecte cap als espais físics del centre.	3.- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen el respecte entre l'alumnat. 4.- Fomentem una actitud de respecte de l'alumnat envers el professorat i altres professionals del centre. 5.- Vetllem perquè l'alumnat tingui cura del material i les instal·lacions. 6.- Promovem accions que potenciïn el coneixement i el respecte envers l'entorn.	7.- Participem en centres/entitats que promouen el valor del respecte.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Fixem normes i límits clars que garanteixin el respecte entre l'alumnat i cap a tots els membres de la comunitat escolar. Recurs E2 2.- Implicar la comunitat escolar en la cura i manteniment de les instal·lacions del centre. Recurs F1	3.- Treballar l'adquisició d'hàbits i rutines (puntualitat, respecte al torn de paraula, realització de feines/deures, etc.) que impliquen una mostra de respecte al grup. Recurs D1 4.- Exigir amb el compliment de les normes el respecte al professorat com a principi bàsic en l'aprenentatge. Recurs E1 5.- Implicar l'alumnat en el bon ús dels materials i la conservació de l'aula (càrrecs de responsabilitat, concursos, etc.). Recurs F1 6.- Potenciar les sortides escolars des de cada àrea i el treball amb altres centres per conèixer millor i respectar el nostre entorn. Recurs G2	7.- Participar en projectes per despertar el valor del respecte a l'entorn i el compromís cívic en el nostre alumnat (campanyes de sostenibilitat, mediambientals, de reutilització i reciclatge de materials, campanyes de reducció del consum energètic, etc.). Recurs F3
RESPONSABLE/S		
1.- Equip directiu. 2.- Comunitat educativa.	3.- Tutors/es. 4.- Equip docent. 5.- Tutors/es. 6.- Equip directiu.	7.- Equip directiu.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Durant tot el curs. 2.- Durant tot el curs.	3.- Durant tot el curs. 4.- Durant tot el curs. 5.- Durant tot el curs. 6.- Almenys una sortida per trimestre + Sortida de l'Eix Transversal.	7.- Durant tot el curs.

6.1.6.- EDUCAR EN LA GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES.

A.- VALORS I ACTITUDS		EDUCAR EN LA GESTIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES	
Definim el conflicte com una situació en la qual dues o més persones estan en desacord perquè els seus interessos són incompatibles o bé els perceben així. L'educació en la gestió positiva dels conflictes té com a objectiu primordial proporcionar a l'alumnat les eines, les estratègies i les habilitats necessàries per entendre el conflicte com una oportunitat d'aprenentatge i gestionar-lo de manera constructiva per tal de transformar-lo eliminant els factors violents. La mediació és un procés de gestió positiva de conflictes. Parteix del fet que, quan es produeix un conflicte, no es tracta de guanyar o perdre, sinó d'intentar arribar a un acord consensuat i cooperatiu entre les dues parts amb l'ajuda d'un tercer.			
DIAGNOSI			
CENTRE	AULA	ENTORN	
1.- Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament. 2.- Fomentem activitats i projectes de centre que promouen l'educació en la gestió positiva dels conflictes.	3.- Estimulem el compromís de l'alumnat amb l'educació en la gestió positiva dels conflictes per fomentar la prevenció a l'aula. 4.- Utilitzem estratègies i metodologies d'aula que afavoreixen l'educació en la gestió positiva del conflicte. 5.- Impulsem des de totes les àrees la gestió dels conflictes d'aula mitjançant estratègies de gestió positiva.	6.- Implicuem les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes dels seus fills i filles.	
ACTUACIONS I RECURSOS			
1.- Programar accions preventives establertes en els protocols per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Educació. Recurs C2 2.- Aprofitar la celebració de dates reconegudes internacionalment per impulsar l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la millora del clima de convivència (DENIP, Dia Europeu de la mediació escolar, Dia de la prevenció de la violència contra les dones, Dia dels drets humans, etc.). Recurs D2	3.- Valorar i potenciar la contribució personal al bon clima de convivència a l'aula. Recurs C2 4.- Organitzar l'aula de manera que s'afavoreixin les relacions entre l'alumnat i la cohesió del grup. Recurs F2 5.- Dur un registre sistemàtic dels conflictes de l'aula (freqüència, tipologia, franja horària, matèria...), de les circumstàncies (espai, hora, situació personal, etc.) i de les actuacions per a la seva gestió. Recurs H2	6.- Utilitzar la carta de compromís educatiu per promoure la coresponsabilitat de les famílies en l'educació en la gestió i resolució positiva dels conflictes dels seus fills i filles. Recurs A4	
RESPONSABLE/S			
1.- Equip directiu. 2.- Equip docent.	3.- Tutors/es. 4.- Tutors/es. 5.- Tutors/es + especialistes.	6.- Equip directiu.	
TEMPORITZACIÓ			
1.- Inici de curs. 2.- Puntualment.	3.- Durant tot el curs. 4.- Durant tot el curs. 5.- Quan esdevingui el conflicte.	6.- Durant tot el curs.	

6.1.7.- EDUCAR EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT.

A.- VALORS I ACTITUDS		EDUCAR EN L'ESFORÇ I LA RESPONSABILITAT	
L' esforç és la capacitat que tenim de treballar durant un temps continuat per aconseguir uns objectius determinats. En l'àmbit escolar, l'esforç constitueix la base fonamental perquè l'alumnat obtingui un major rendiment. El valor de l'esforç els ajudarà a ampliar al màxim les capacitats que porten dins per obtenir uns millors resultats. També els permetrà vèncer i superar els obstacles en els diferents àmbits de la seva vida.			
Entenem per responsabilitat la capacitat de dur a terme els compromisos adquirits i d'assumir les conseqüències dels seus actes. En l'àmbit escolar, es tractaria, doncs, d'aconseguir que l'alumnat es comprometi en el procés d'aprenentatge, és a dir, que sabés quins són els seus deures i dur-los a terme de la forma més autònoma possible.			
DIAGNOSI			
CENTRE	AULA	ENTORN	
1.- Recollim en els documents del centre el foment de l'esforç i la responsabilitat per aconseguir els objectius educatius.	3.- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en l'esforç i la responsabilitat.	5.- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació en valors i el compromís cívic en el nostre alumnat.	
2.- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar el valor de l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.	4.- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin l'assumpció dels valor de l'esforç i la responsabilitat de l'alumnat.		
ACTUACIONS I RECURSOS			
1.- Incloure en la carta de compromís educatiu la necessitat d'educar els fills en l'esforç i la responsabilitat. Recurs B4	3a.- Ajudar l'alumnat a marcar-se objectius d'aprenentatge i planificar l'acció per aconseguir-los (priorització de feines i deures, planificació de les tasques escolars, previsions d'avaluació, etc.). Recurs A7	5.- Promoure, amb l'administració local, la participació de l'alumnat en el teixit educatiu de l'entorn. Recurs C2	
2.- Fomentar la participació del centre en campanyes de solidaritat que estimulin el compromís cívic. Recurs C5	3b.- Ajudar l'alumnat a reflexionar abans de realitzar una acció i a valorar les conseqüències que se'n poden desprendre i fer-se'n responsable. Recurs A6		
	4a.- Elogiar les tasques realitzades i reconèixer l'esforç i la capacitat de superació. Recurs C6		
	4b.- Fomentar els processos d'autoavaluació i coavaluació entre l'alumnat. Recurs C9		
RESPONSABLE/S			
1.-Equip directiu.	3a.- Equip directiu.	5.- Equip directiu.	
2.- Equip directiu.	3b.- Comunitat educativa.		
	4a.- Equip directiu.		
	4b.- Equip docent.		
TEMPORITZACIÓ			
1.- Inici de curs.	3a.- Durant tot el curs.	5.- Puntualment.	
2.- Puntualment.	3b.- Durant tot el curs.		
	4a.- Durant tot el curs.		
	4b.- Durant tot el curs.		

6.1.8.- INCLUSIÓ.

A.- VALORS I ACTITUDS		INCLUSIÓ
L'Educació inclusiva és aquella que ofereix a tots els infants i joves altes expectatives d'èxit educatiu, independentment de les seves característiques, necessitats o discapacitats, i l'oportunitat de créixer i aprendre conjuntament compartint experiències i situacions d'aprenentatge.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Valorem i integrem tots els membres de la comunitat. 2.- Disposem d'una estructura organitzativa en el centre que afavoreix l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.	3.- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió.	4.- Compartim amb les famílies la necessitat d'educar els seus fills i filles en la inclusió i el respecte a la diversitat. 5.- Ens coordinem amb entitats de l'entorn per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació inclusiva.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Potenciar la participació de l'alumnat, especialment d'aquell en risc d'exclusió, tant en les activitats acadèmiques i educatives del centre com en les activitats extraescolars. Recurs D4 2a.- Analitzar els suports i recursos necessaris per atendre convenientment la diversitat de l'alumnat. Recurs E2 2b.- Reconèixer l'heterogeneïtat com el criteri bàsic per construir els grups classe. Recurs E3 2c.- Diversificar les formes d'avaluació per donar resposta a diversos estils d'aprenentatge. Recurs E6	3a.- Potenciar els espais de tutoria per establir diàlegs sobre el respecte a la diferència i a la diversitat. Recurs A2 3b.- Reorganitzar periòdicament els grups i/o llocs de treball dins l'aula per fomentar la relació entre l'alumnat. Recurs A5	4.- Organitzar puntualment amb les AMPA activitats i jornades que fomentin la convivència, el coneixement mutu entre les famílies i el respecte a la diversitat. Recurs A4 5.- Treballar coordinadament amb els serveis educatius en relació amb l'alumnat amb necessitats educatives especials (CRP, EAP, ELIC, CREDA, CREDV, etc.). Recurs C4
RESPONSABLE/S		
1.- Comunitat educativa. 2a.- Equip directiu. 2b.- Equip docent. 2c.- Equip docent.	3a.- Tutors/es. 3b.- Tutors/es.	4.- Equip directiu. 5.- Comunitat educativa.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Durant tot el curs. 2a.- Durant tot el curs. 2b.- Durant tot el curs. 2c.- Durant tot el curs.	3a.- Durant tot el curs. 3b.- Almenys un cop al trimestre.	4.- Puntualment. 5.- Durant tot el curs.

6.2.- RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

6.2.1.- ABSENTISME.

B.- RESOLUCIÓ DE CONFLICTES		ABSENTISME	
L'absentisme és l'absència reiterada i no justificada, dins l'horari escolar, d'alumnat en edat d'escolarització obligatòria en el centre educatiu on està matriculat.			
DIAGNOSI			
CENTRE	AULA	ENTORN	
1.- Incorporem el principi general del dret i el deure a l'escolarització en el Projecte educatiu de documents del centre.	6.- Disposem de mecanismes àgils i eficaços per a la detecció i registre de les faltes d'assistència a classe.	8.- Impliquem les famílies per evitar situacions d'absentisme.	
2.- Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a l'abordatge integral de l'absentisme.	7.- Preveiem activitats d'acollida i adaptació per a l'alumnat que s'incorpora després d'un període d'absentisme.	9.- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels casos d'absentisme.	
3.- Disposem de mecanismes per a la prevenció de l'absentisme.			
4.- Desenvolupem estratègies i actuacions per intervenir davant situacions d'absentisme escolar.			
5.- Disposem d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme.			
ACTUACIONS I RECURSOS			
1.- Incloure en la carta de compromís educatiu, entre els compromisos de la família, el de garantir l'assistència a classe de l'alumnat. Recurs B2	6.- Afegir al registre de les faltes d'assistència dades qualitatives (possibles causes, circumstàncies, processos, etc.) que permetin l'anàlisi i el seguiment de l'alumnat. Recurs C3	8.- Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment. Recurs A1	
2.- Concretar en les NOFC el procediment d'actuació en situacions d'absentisme. Recurs C1	7.- Fer un seguiment individualitzat dels alumnes que s'incorporen al centre després d'un període d'absentisme per garantir-ne al màxim la integració. Recurs D3	9.- Dur a terme un seguiment i una orientació molt pautada dels casos de risc d'absentisme en la transició entre l'etapa educativa primària-secundària. Recurs B2	
3.- Disposar d'indicadors que permetin a la comunitat escolar identificar l'alumnat amb factors de risc d'absentisme. Recurs D4			
4.- Posar-se en contacte amb les famílies de forma immediata en detectar casos d'absentisme i recordar l'obligació de l'assistència. Recurs E2			
5.- Difondre entre la comunitat escolar el protocol de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme. Recurs F2			
RESPONSABLE/S			
1.- Equip directiu.	6.- Equip docent.	8.- Equip directiu.	
2.- Equip directiu.	7.- Tutors/es.	9.- Tutors/es.	
3.- Equip directiu.			
4.- Tutors/es + equip directiu.			
5.- Equip directiu.			
TEMPORITZACIÓ			
1.- Puntualment a l'inici de curs.	6.- Durant tot el curs.	8.- Puntualment a l'inici de curs.	
2.- Puntualment a l'inici de curs.	7.- Durant tot el curs.	9.- Final de curs.	
3.- Durant tot el curs.			
4.- Durant tot el curs.			
5.- Puntualment a l'inici de curs.			

6.2.2.- CONFLICTES GREUS.

B.- RESOLUCIÓ DE CONFLICTES		CONFLICTES GREUS
Els <i>conflictes greus</i> son aquelles conductes tipificades en l'article 37 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació; entre d'altres, indisciplina, injúries, amenaces, agressions i vexacions personals, danys materials i patrimonials, alteració injustificada i greu de les activitats del centre, possessió de mitjans o substàncies perjudicials per a la salut, etc. Aquestes conductes s'han de considerar especialment greus quan impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Desenvolupem estratègies per detectar qualsevol fet susceptible de ser considerat com a conflicte greu. 2.- Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament, en cas de necessitat. 3.- Analitzem i fem un seguiment dels casos de conflictes greus per facilitar un procés d'autoaprenentatge en el centre.	4.- Treballem amb l'alumnat la prevenció i la gestió positiva dels conflictes a l'aula. 5.- Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte greu. 6.- Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la resolució de conflictes greus (mediadors de pati).	7.- Implicuem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Assignar personal que vigili les hores d'esbarjo, les entrades i sortides, i altres espais del centre. Recurs D3 2.- Implementar els protocols per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Educació. Recurs E2 3.- Mantenir informat l'equip docent del seguiment i la resolució dels casos de conflictes greus. Recurs F1	4.- Actuar abans que l'acumulació de diversos conflictes lleus esdevingui un conflicte greu. Recurs A2 5a.- Comunicar de forma ràpida i immediata a la direcció del centre qualsevol conflicte greu que esdevingui a l'aula. Recurs C2 5b.- Recollir sistemàticament els conflictes que es produeixen a l'aula i els elements que ens en permetran l'anàlisi i el seguiment. Recurs C3 6.- Utilitzar diverses estratègies (assemblea de classe, 'role-playing', cercles restauratius, etc.) en la resolució dels conflictes greus esdevinguts a l'aula. Recurs E3	7.- Informar amb rapidesa les famílies d'alumnes implicats en algun conflicte greu per tal de fer-les copartípeps de l'aplicació de possibles mesures provisionals. Recurs A2
RESPONSABLE/S		
1.- Equip directiu. 2.- Equip directiu. 3.- Equip directiu.	4.- Equip docent. 5a.- Equip docent. 5b.- Equip docent. 6.- Tutors/es.	7.- Tutors/es + Equip directiu.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Puntualment a l'inici de curs. 2.- Puntualment a l'inici de curs. 3.- Durant tot el curs.	4.- Durant tot el curs. 5a.- Puntualment quan esdevingui el conflicte. 5b.- Puntualment quan esdevingui el conflicte. 6.- Durant tot el curs.	7.- Puntualment quan esdevingui el conflicte.

6.2.3.- GESTIÓ I RESOLUCIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES.

B.- RESOLUCIÓ DE CONFLICTES		GESTIÓ I RESOLUCIÓ POSITIVA DELS CONFLICTES
Els <i>conflictes lleus</i> són un conjunt de conductes contràries a les normes de convivència del centre. Es tracta, majoritàriament, de conductes disruptives a l'aula i situacions de conflicte interpersonal.		
Són considerades conductes contràries a la convivència totes les tipificades per l'article 37.1 de la Llei d'Educació, quan no siguin de caràcter greu, i també les faltes injustificades d'assistència a classe i de puntualitat.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Disposem de protocols, circuits i una estructura organitzativa que faciliten la gestió i resolució dels conflictes al centre.	2.- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva. 3.- Impliquem l'alumnat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula. 4.- Utilitzem la mediació per a la gestió positiva dels conflictes. 5.- Compartim estratègies per gestionar la resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.	6.- Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes lleus dels seus fills i filles.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Establir mesures d'atenció individualitzada per a l'alumnat amb conductes disruptives (atencions individualitzades, plans individualitzats, etc). Recurs D11	2.- Organitzar a les sessions de tutoria cercles restauratius per tal que tot l'alumnat participi en la gestió dels conflictes. Recurs B3 3.- Reflexionar sobre com afecta l'actitud individual en el clima de convivència d'aula i assumir compromisos de millora. Recurs E3 4.- Facilitem el coneixement de la mediació com a estratègia de gestió i resolució de conflictes mitjançant situacions teatralitzades. Recurs H3 5.- Coordinar-se i compartir a nivell d'equip docent respecte a les actuacions i les estratègies a dur a terme a l'aula. Recurs I3	6.- Recollir informació i comunicar-se amb les famílies d'alumnes implicats en conflictes lleus o que tinguin conductes disruptives per tal de fer-les copartípeps en la seva gestió i resolució. Recurs A2
RESPONSABLE/S		
1.- Equip docent.	2.- Tutors/es. 3.- Equip docent. 4.- Equip docent. 5.- Equip directiu.	6.- Equip directiu + Tutors/es.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Durant tot el curs.	2.- Durant tot el curs. 3.- Durant tot el curs. 4.- Durant tot el curs. 5.- Durant tot el curs.	6.- Puntualment.

6.3.- ORGANITZACIÓ DE CENTRE

6.3.1.- ACOLLIDA.

C.- ORGANITZACIÓ DE CENTRE		ACOLLIDA
L'acollida és el conjunt sistemàtic d'actituds i actuacions que el centre educatiu posa en funcionament per acompanyar els nous membres de la comunitat escolar, o els que s'incorporen després de processos d'absència, en la vida i la cultura del centre i, alhora, fer-los participants dels projectes que s'hi desenvolupen. El centre educatiu ha d'elaborar un Pla d'Acollida que defineixi els procediments a seguir durant l'arribada de nous membres de la comunitat escolar (alumnes, professorat, famílies, PAS, etc.) i ha de crear una estructura organitzativa que permeti plantejar l'acollida com un procés gradual i seqüenciat en el temps, sense quedar restringida a un primer contacte o trobada inicial.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Recollim la importància del procés d'acollida en els documents del centre i els compartim amb la comunitat educativa. (veure Pla d'Acollida). 2.- Establim propostes d'actuació específiques per acollir nou professorat. 3.- Establim propostes d'actuació específiques per acollir estudiants de pràctiques. 4.- Establim propostes d'actuació específiques per acollir l'alumnat al centre. 5.- Establim propostes d'actuació específiques per acollir l'alumnat nouvingut al centre. 6.- Establim propostes d'actuació específiques per acollir a les famílies. 7.- Establim propostes d'actuació específiques per acollir la resta de membres de la comunitat educativa: personal d'atenció directa a l'alumnat, personal no docent, membres del Consell Escolar i altres professionals que intervenen en el centre (conserge, administratiu/va, talleristes, etc).	8.- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar l'acollida de l'alumnat. 9.- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar l'acollida d'alumnat nouvingut a l'aula. 10.- Preveiem actuacions per afavorir el coneixement mutu i facilitar la cohesió del grup. 11.- Disposem de mesures per informar i acompanyar el professorat o altres professionals que intervinguin per primer cop a l'aula. 12.- Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar l'acollida i la integració a l'aula.	13.- Col·laborem en la creació de projectes que afavoreixen la integració en l'entorn social.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Elaboració d'un Pla d'Acollida que contempla l'acollida dels diferents membres de la comunitat escolar. (veure Pla d'Acollida)*. 2.- Rebre el/la mestre/a individualment, breu explicació dels trets identitaris del centre, recorregut per conèixer les instal·lacions, assignació de la persona de referència, explicació del pla d'emergència, usuaris i contrasenyes per l'accés a les plataformes, acompanyament de la vida quotidiana al centre, avaluació si s'escau, formació i explicació dels projectes d'escola, dotació de dispositiu si s'escau, etc. (consultar els recursos per a cada una de les actuacions al Pla d'Acollida)*.	8a.- Tenir previst el material necessari, lloc on seure, company/a, informació pràctica a facilitar, etc. el dia d'incorporació de nou alumnat. Recurs A4 8b.- Realitzar una avaluació inicial per tal d'establir, si escau, un pla individual que faciliti l'acollida dels/les alumnes a l'aula. Recurs E4 9.- Realitzar la prova inicial L1 per valorar els coneixements en la pròpia llengua i matemàtiques i assignació d'un company/a guia. Recurs: prova 10a.- Realitzar a l'aula activitats prèvies a l'arribada d'un nou alumne per facilitar	13.- Donem a conèixer els projectes comunitaris en els quals participem. Recurs E2

3.- Rebre l'estudiant, explicar el PEC, entrevista personal, explicació de la discreció i confidencialitat, adjudicació i presentació d'aula i tutor/a. Carta de presentació de l'estada a les famílies, informació del grup, facilitar documentació pedagògica, coordinació amb el professor de la universitat, vetllar pel seu benestar emocional i una bona estada, etc. <i>(consultar els recursos per a cada una de les actuacions al Pla d'Acollida)*</i>. 4a.- Adscripció al curs i grup, implicació de la comunitat educativa per afavorir la seva adaptació, presentació i incorporació al grup, vetllar pel seu benestar emocional. <i>(consultar els recursos per a cada una de les actuacions al Pla d'Acollida)*</i>. 4b.- Traspasar la informació recollida de l'alumnat nou i les famílies al tutor/a i l'equip docent. Recurs D8 5.- Fer una primera visita al centre, adjudicació d'un tutor/a de referència, confirmació de l'horari definitiu de l'aula d'acollida i aula ordinària. <i>(consultar els recursos per a cada una de les actuacions al Pla d'Acollida)*</i>. 6.- Ensenyar les instal·lacions, explicació del PEC, carta de compromís, facilitar el contacte de l'AFA, canal de comunicació Dinantia. Presentació del tutor/a i explicació del material etc. <i>(consultar els recursos per a cada una de les actuacions al Pla d'Acollida)*</i>. 7.- Segons el col·lectiu: posada en comú de les funcions, explicació dels trets d'identitat del centre, compartir les NOFC segons la tasca a realitzar, presentació de la resta de membres de la comunitat, acompanyament a l'aula, presentació dels infants, vetllar per un acolliment informatiu i integrador <i>(consultar el desenvolupament del Pla d'Acollida per conèixer les actuacions i recursos específics, els responsables i la temporització)*</i>.	el coneixement i millorar-ne la rebuda. Recurs B2 10b.- Treballar amb el grup, si escau, els trets identitaris del nou alumnat per tal de valorar i respectar la diversitat i trobar punts compartits. Recurs B1 11.- Tenir una pauta per informar al professorat o professionals nous dels aspectes més rellevants del grup abans de la seva incorporació a l'aula. Recurs E1 12a.- Establir un company guia dels nous alumnes per facilitar la seva acollida. Recurs G1 12b.- Realitzar reunions de traspàs d'informació i d'anàlisi del grup-classe per a l'acompanyament dels professionals que intervindran per primer cop a l'aula. Recurs G2	
RESPONSABLE/S		
1.- Director/a. 2.- Segons l'actuació: Director/a, Equip Directiu, Conserge, Administratiu/va, Cap d'Estudis, Coordinador/a TAC i PRL. 3.- Cap d'estudis, director/a i tutor/a. 4a.- Segons l'actuació: administratiu/va, equip directiu, equip docent o tutor/a. 4b.- Equip directiu. 5.- Tutor/a de l'AA o CLIC. 6.- Equip directiu, administratiu/va. 7.- Comunitat educativa.	8a.- Tutors/es. 8b.- Tutors/es. 9.- Tutor/a amb el suport del tutor/a del l'AA o CLIC. 10a.- Tutors/es. 10b.- Tutors/es. 11.- Cap d'estudis amb el suport del tutor/a de grup. 12a.- Tutor/a amb el suport del tutor/a del l'AA o CLIC. 12b.- Equip docent que intervé/intervindrà en aquell grup.	13.- Equip directiu.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Un cop elaborat revisar periòdicament. 2.- En el moment de la incorporació del nou/va mestre/a. 3.- A l'arribada de l'estudiant. 4a.- A la incorporació de l'alumne/a. 4b.- A la incorporació de l'alumne/a.	8a.- A la incorporació de l'alumne/a. 8b.- A la incorporació de l'alumne/a. 9.- A la incorporació de l'alumne/a. 10a.- Abans que es produeixi la incorporació a l'aula d'un alumne/a nouvingut/da.	13.- Anualment.

5a.- A la incorporació de l'alumne/a. 6.- Primers dies de contacte amb el centre. 7.- A l'arribada al centre i durant el curs quan escaigui.	10b.- Quan es produeixi la incorporació d'un alumne/a nouvingut/da. 11.- Comissions d'avaluació accessibles en el moment que s'incorpora un nou mestre/a al centre. 12a.- En el moment que s'incorpora l'alumne/a nouvingut/da. 12b.- Final de curs o quan s'incorpori un nou/va mestre/a a l'aula.	
---	--	--

*Per consultar les actuacions dutes a terme com a centre pel que fa a l'acollida dels tots els membres de la comunitat educativa podeu clicar el següent enllaç: [Pla d'Acollida](#).

6.3.2.- COMUNICACIÓ.

C.- ORGANITZACIÓ DE CENTRE		COMUNICACIÓ
Entenem per <i>comunicació</i>, en general, el fet de transmetre informació. En particular definim la comunicació humana com el procés mitjançant el qual unes persones es posen en contacte amb unes altres. La comunicació produeix –o aspira a produir– un intercanvi, una anada i tornada, una mena d'espiral que aporta més informació i més coneixement i estimula noves comunicacions. Des d'una perspectiva organitzativa, els centres educatius han de disposar d'uns canals de comunicació que permetin a tothom, o bé accedir a la informació que necessiten en el moment que la necessiten, o bé posar-se en contacte amb les persones que tenen el coneixement.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Fem de les reunions espais de comunicació efectius i d'aprenentatge organitzatiu. 2.- Disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre.	3.- Fem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança. 4.- Disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu. 5.- Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals. 6.- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies. 7.- Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar la comunicació.	8.- Disposem d'espais i canals de comunicació adreçats a les famílies i a la resta de la comunitat educativa. 9.- Aprofitem els recursos de l'entorn.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Habilitar mecanismes per accedir a la informació i als acords presos en les reunions en cas de no assistència (moodle, dropbox: actes, resum de les reunions, etc.). Recurs D2 2.- Fer de la pàgina web un element de difusió i comunicació de les bones pràctiques i dels aspectes més rellevants del centre. Recurs E5	3.- Tenir un registre sistematitzat per recollir les dades més significatives de les entrevistes i fer possible el seguiment i el traspàs a d'altres professionals. Recurs B2 4a.- Vetllar perquè l'alumnat faci un ús correcte de l'agenda. Recurs C1 4b.- Aprofitar el lliurament d'informes de seguiment o butlletí de notes de l'alumne com una oportunitat per comunicar personalment les valoracions del curs. Recurs C3 5.- Afavorir l'entorn personal d'aprenentatge "Classroom" i "Padlet". 6a.- Establir, mitjançant l'eina digital "Dinantia", un sistema àgil de comunicació i justificació de faltes d'assistència de l'alumnat. Recurs E5 6b.- Fer de l'agenda un vehicle de comunicació i seguiment de la tasca escolar de l'alumnat amb les famílies. Recurs E3	8.- Ús de: Instagram, Twitter, Youtube, Web del centre, Dinantia, circulars en paper, cartelleres del centre, correu electrònic corporatiu, G-suite for education, reunions professionals, reunions d'acció tutorial, reunions informatives, xerrades de divulgació, telèfon de centre, telèfon mòbil de direcció, Whatsapp d'escola, revista Saltatàpies, Classroom i Padlet. 9.- Donar a conèixer les entitats de l'entorn i la seva oferta d'activitats als diferents membres de la comunitat escolar. Recurs D2

	7.- Potenciar la figura de mare o pare delegat d'aula com a vehicle de comunicació i informació a les famílies. Recurs F2	
RESPONSABLE/S		
1.- Secretari/a. 2.- Secretari/a i/o administratiu/va.	3.- Tutors/es. 4a.- Equip docent. 4b.- Tutors/es. 5.- Equip docent. 6a.- Equip docent. 6b.- Tutors/es. 7.- Equip directiu + tutors/es.	8.- Segons l'actuació: comissió de comunicació, administratiu/va, secretari/a, direcció, claustre, equip directiu, conserge, comissió TAC, AFA i altres professionals interns i externs del centre. 9.- Equip directiu.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Durant i després de la reunió. 2.- Puntualment, almenys un cop per trimestre.	3.- Puntualment en les entrevistes. 4a.- Durant tot el curs. 4b.- Al final del trimestre. 5.- Durant tot el curs. 6a.- Durant tot el curs. 6b.- Durant tot el curs. 7.- A principi de curs.	8.- Durant tot el curs. 9.- Durant tot el curs.

*Consulteu el Pla de Comunicació del centre: [Pla de Comunicació](#) Escola Josep Andreu Charlie Rivel.

6.3.3.- ESTRUCTURA I GESTIÓ DE RECURSOS.

C.- ORGANITZACIÓ DE CENTRE		ESTRUCTURA I GESTIÓ DE RECURSOS
Per tal de garantir un bon clima de centre són necessàries una <i>estructura</i> i una <i>gestió de recursos</i> que el facilitin. Entenem per estructura de centre l'organització que afavoreix la planificació, coordinació i seguiment de les activitats previstes per a la consecució de determinats objectius. Aquesta estructura de centre ha de facilitar la participació i la presa de decisions de tota la comunicació escolar. Entenem per gestió de recursos la implementació eficient i eficaç dels recursos humans i materials del centre educatiu orientats a assolir uns objectius determinats.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Organitzem els espais per afavorir un bon clima de centre.	2.- Treballem les rutines organitzatives i convencionals a l'aula. 3.- Fem participi l'alumnat en la gestió i funcionament de l'aula. 4.- Disposem d'espais de comunicació a l'aula que afavoreixen al màxim una relació positiva. 5.- Compartim, entre els docents, estratègies d'organització.	6.- Implicuem les famílies en el funcionament i gestió del centre i en els projectes educatius comunitaris.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1a.- Procurar disposar les aules d'un mateix nivell en una mateixa zona per afavorir agrupaments i reforços. Recurs D1 1b.- Afavorir l'ús del pati i l'esbarjo com un espai educatiu (organitzar activitats esportives, jocs o altres dinàmiques de grup). Recurs D5	2.- Dedicar els primers dies de classe a treballar aquelles rutines, tant organitzatives com convivencials, que afavoreixin l'aprenentatge (encarregats, delegats, el lloc destinat a cada cosa...). Recurs A1 2a.- Acostumar l'alumnat a no començar a treballar si no hi ha un clima d'aula favorable per a l'aprenentatge. Recurs A4 3.- Potenciar el lideratge distributiu i l'assumpció de responsabilitats per part de tothom (per exemple, canviar càrrecs i responsabilitats periòdicament). Recurs C4 4.- Disposar d'instruments de comunicació per l'alumnat (bústies per fer propostes de millora, llibreta d'aula on es recullen els fets que preocupen als alumnes, assemblees d'aula, etc.). Recurs D2 5.- Compartir en les reunions d'equip docent metodologies inclusives (treball cooperatiu, grups heterogenis...). Recurs E2	6.- Comptar amb la col·laboració de les famílies delegades en activitats de centre. Recurs A1
RESPONSABLE/S		
1a.-Equip directiu. 1b.-Equip docent.	2a.- Tutors/es. 2b.- Equip docent. 3.- Tutors/es. 4.- Tutors/es. 5.- Equip docent.	6.- Equip directiu i tutors/es.
TEMPORITZACIÓ		
1a.-Inici de curs. 1b.- Durant tot el curs.	2a.- Inici de curs. 2b.- Al llarg del curs. 3.- Inicialment i al llarg del curs. 4.- Durant el curs. 5.- Al llarg del curs.	6.- Al llarg del curs.

6.3.4.- NORMA.

C.- ORGANITZACIÓ DE CENTRE		NORMA
La <i>norma</i> és l'instrument regulador de la convivència que té com a finalitat garantir els drets i els deures de tothom.		
Les normes formalitzen el necessari clima de respecte, seguretat i cordialitat del centre. Es tradueixen en un seguit de drets i deures, compromisos i responsabilitats que regulen i faciliten la vida al centre.		
Els centres educatius han d'elaborar les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC) d'acord amb el que estableix el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Les NOFC han d'incloure unes propostes compatibles i coherents amb la normativa vigent de rang superior i adaptades a l'especificat de cada centre.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Recollim en els documents del centre la concreció de les normes de convivència. 2.- Establim un protocol de difusió i aplicació de les normes de convivència en el centre i les conseqüències del seu incompliment.	3.- Eduquem en el sentit de la norma. 4.- Tenim normes d'aula clares i concretes. 5.- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin la interiorització i acceptació de la norma. 6.- Donem responsabilitat a l'alumnat en el compliment de la norma.	7.- Impliquem les famílies en el compliment de la norma.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Concretar a les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC) unes normes de convivència clares, concretes i compartides. Recurs B3 2.- Fer que les normes es compleixin i tenir en compte l'aplicació rigorosa de la sanció que comporta el seu incompliment. Recurs C4	3.- Treballar a l'aula les normes de convivència del centre, reformulant-les, en cas que sigui necessari, perquè siguin entenedores per a tot l'alumnat. Recurs A2 4.- Donar a conèixer les conseqüències de l'incompliment de les normes a l'alumnat. Recurs B3 5.- Fer activitats per conèixer i interioritzar les normes d'aula i de centre (teatralitzacions, seqüències de còmics, etc.) utilitzant recursos apropiats per al grup. Recurs D2 6.-Donar la possibilitat que els alumnes realitzin una autoavaluació del compliment de les normes mensualment. Recurs F1	7.- Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC). Recurs A2
RESPONSABLE/S		
1.- Equip directiu. 2.- Comunitat educativa.	3.- Tutors/es. 4.- Equip docent. 5.- Tutors/es. 6.- Tutors/es.	7.- Equip directiu.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Inici del curs. 2.- Al llarg del curs.	3.- Inicialment i al llarg del curs. 4.- Inici de curs i recordatoris al llarg del curs. 5.- Al llarg del curs. 6.- Al llarg del curs.	7.- Inici de curs.

6.3.5.- PARTICIPACIÓ.

C.- ORGANITZACIÓ DE CENTRE		PARTICIPACIÓ
<i>Participar</i> és ser i sentir-se part d'una organització en la qual es considera part activa. La participació és una manera d'unir esforços, de generar sentiment de comunitat i de crear un ambient inclusiu. En l'àmbit educatiu participar vol dir, sobretot, ser protagonista del propi procés educatiu. La participació educativa és el camí per avançar en processos comunitaris de treball i d'aprenentatge en xarxa, orientats a l'èxit educatiu, a l'afavoriment de la convivència i a la millora de l'entorn.		
DIAGNOSI		
CENTRE	AULA	ENTORN
1.- Potenciem la coresponsabilitat i la participació de tots els membres de la comunitat escolar. 2.- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació del professorat, PAS i professionals d'atenció educativa en el centre. 3.- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de l'alumnat en el centre.	4.- Disposem d'estratègies concretes per facilitar la participació de l'alumnat en la gestió i organització de l'aula.	5.- Promovem les xarxes de centre.
ACTUACIONS I RECURSOS		
1.- Aprofitar les celebracions i tradicions de les diferents realitats culturals del centre com un element que faciliti la socialització i participació dels diferents membres de la comunitat escolar. Recurs D8 2.- Facilitar una major presència del PAS i d'altres professionals en la vida del centre (celebracions, diades, activitats esportives, culturals, etc.). Recurs E2 3.- Valorar i reflexionar sobre quina forma de participació oferim a l'alumnat en activitats de centre (concerts de Nadal, celebracions...). Recurs F4	4.- Debatre a l'aula el paper i el perfil significatiu dels delegats i delegades. Recurs A3	5.- Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes amb altres centres de l'entorn. Recurs B1
RESPONSABLE/S		
1.- Comunitat educativa. 2.- Comunitat educativa. 3.- Equip docent.	4.- Tutors/es.	5.- Equip directiu.
TEMPORITZACIÓ		
1.- Trimestralment. 2.- Durant tot el curs. 3.- Durant tot el curs.	4.- Inici de curs.	5.- Puntualment.

7.- CONSIDERACIONS FINALS.

L'escola procurarà per l'assoliment dels objectius proposats en aquest projecte i durà a terme les actuacions necessàries per tal d'acomplir-los.

És d'especial importància que aquestes actuacions s'avaluïn per tal d'anar millorant el pla i fer-ne el seguiment.

Així doncs, el Pla de Convivència constitueix un document flexible, viu i interrelacionat i coherent amb la resta de documents de centre.

La convivència és l'element clau de qualsevol societat. Generar un clima de bona convivència, respecte i compromís és tasca de tota la comunitat educativa. Impulsem aquest Pla de convivència per millorar i gestionar amb eficàcia i eficiència els protocols i les necessitats de la comunitat educativa per fomentar un ambient positiu que esdevingui benestar i qualitat educativa.

Volem donar al nostre alumnat el millor que els podem oferir i és que esdevinguin ciutadans respectuosos, compromesos i que tinguin voluntat d'impactar en el seu entorn per impulsar canvis positius, socials i personals. Volem aportar a cadascun dels nostres alumnes i de les nostres alumnes el coneixement i la responsabilitat en la tria lliure dels actes que fan. Volem fer-los conscients que qualsevol acte té una conseqüència i volem encoratjar-los per aconseguir impactes positius en els altres i en l'entorn. Volem que l'alumnat sigui actiu, se senti segur i sàpiga reconèixer el valor dels altres, que identifiqui situacions de risc i vulgui allunyar-se'n, alhora que tingui el valor de denunciar actes perjudicials per ells mateixos i pels altres.

Necessitem el recolzament de tota la comunitat educativa, famílies i entorn. Hem d'aconseguir una xarxa sòlida que acompanyi als infants en el seu desenvolupament personal, oferint bons models i suport sempre que sigui necessari. Necessitem enfortir la relació amb la comunitat educativa per assolir plegats i plegades els objectius que volem aconseguir.

Com sempre, invertirem tots els nostres esforços.

8.- MARC NORMATIU.

- LLEI ORGÀNICA 2/2006 d'Educació, de 3 de maig. BOE n. 106 de 04/05/2006.
- LLEI 12/2009, de 10 de juliol, d'educació. DOGC 5422 – 16.07.2009.
- DECRET 119/2015, de 23 de juny, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària. DOGC 6900 – 26.06.2015.
- DECRET 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. DOGC 5686 - 05.08.2010.
- DECRET 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius de Catalunya. DOGC 4670 - 06.07.2006.
- RESOLUCIÓ ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del Projecte de Convivència en els centres educatius dins el marc del Projecte Educatiu de Centre. DOGC 7336 - 24.03.2017.
- Documents d'organització i gestió del centre.

9.- PROTOCOL D'ACTUACIÓ.

- Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament escolar a persones LGBTI
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació
- Protocol d'actuació amb menors de catorze anys en situacions de conflicte o comissió d'una infracció penal
- Protocol d'intervenció en cas de conflicte greu
- Protocol de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció davant la violència masclista entre l'alumnat
- Protocol d'àmbit comunitari de prevenció, detecció i intervenció davant situacions d'absentisme

PROJECTE DE CENTRE DE PREVENCIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA



1.- INTRODUCCIÓ

El Projecte de Prevenció de la Violència Masclista forma part del Pla de Convivència del centre i recull el conjunt d'actuacions que el centre educatiu posa en marxa per tal de donar resposta a una problemàtica social, a l'hora que pretén ser una eina per prevenir aquestes situacions, tant en l'àmbit escolar com en el familiar.

2.- JUSTIFICACIÓ

Com a centre educatiu tenim l'obligació legal i moral i el deure social d'actuar a l'hora d'implementar estratègies per evitar la violència masclista a l'escola, duent a terme projectes de prevenció a les aules.

El marc legal que ens ampara a l'hora de realitzar aquest projecte es basa en la Llei 17/2020 del 22 de desembre que modifica la Llei 5/2008 del dret de les Dones a eradicar la violència masclista.

Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género a l'Estat espanyol que es constitueix en el marc legal normatiu de referència, de caràcter penal, en els casos de violència en l'àmbit de la parella.

La Llei 5/2008 del Dret de les dones a eradicar la violència masclista, de caràcter civil, és el marc legislatiu català de referència. És la llei que regula el model conceptual i delimita les responsabilitats i recursos institucionals front aquesta problemàtica a Catalunya. Aquesta llei és la que defineix què s'entén per prevenció, què s'entén per violència masclista, i articula els àmbits que tenen responsabilitat a l'hora d'intervenir. Implica un abordatge ampli del que és la violència contra les dones, posant de manifest el masclisme, en tots els àmbits socials.

La Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes amb consciència de que la igualtat efectiva és imprescindible per a l'eradicació de la violència, articula diferents propostes com, per exemple: Capítol I. Disposicions generals Article 1. Objecte i finalitats. f) Abordar, prevenir i eradicar, d'acord amb el que disposa la normativa vigent en la matèria, tot tipus de violència masclista contra dones i infants.

La Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. L'objectiu d'aquesta llei és desenvolupar i garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals (LGTBI) i evitar-los situacions de discriminació i violència, per a assegurar que a Catalunya es pugui viure la diversitat sexual i afectiva en plena llibertat.

Nova Llei 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008 del Dret de les Dones a eradicar la violència masclista

La llei 17/2020 de 22 de desembre de modificació de la llei 5/2008 del Dret de les Dones a erradicar la violència masclista. Aquesta llei va entrar en vigor el 13 de gener de 2021 i el seu articulat apel·la directa i indirectament a la responsabilitat en l'abordatge de la violència masclista de l'àmbit d'educació.

Segons les darreres dades generals publicades a nivell estatal (*Igualdad y prevención de la violencia de género en la adolescencia*, Departament d'Ensenyament i Ministeri d'Educació en col·laboració amb la Universidad Complutense i el Ministeri d'Igualtat) relatives a la presència de creences sexistes entre l'alumnat adolescent, pensem i compartim que com a escola tenim el deure i la responsabilitat social d'actuar i desenvolupar un pla que afavoreixi la prevenció:

Dades relatives a la presència de creences sexistes entre l'alumnat de 14 a 18 anys		
NOIS	Creences sexistes	NOIES
26,06%	Justifiquen que un home <u>agredeixi</u> la seva parella quan ella decideix deixar-ho	6,64%
18,64%	Per tenir una bona relació cal que la dona eviti dur la contrària a l'home	7,04%
10,17%	L'home que sembla agressiu és més atractiu	10,46%
17,16%	És correcte amenaçar de vegades els altres perquè sàpiguen qui és qui mana	3,22%
16,53%	És correcte pegar algú que t'ha ofès	2,82%
12,50%	Si una dona és maltractada pel seu company i no l' <u>abandona</u> serà perquè no li disgusta del tot aquesta situació	5,63%
13,98%	Està bé que els nois <u>surtin</u> amb moltes noies, però no al revés	4,02%
14,19%	Els homes no han de plorar	2,62%

3.- PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

OBJECTIU 1: Sensibilitzar l'alumnat davant les diferents situacions de violència

Actuació 1.1: Cartell
Descripció activitat: Amb motiu del dia 25 de novembre, Dia internacional per a l'eliminació de la violència contra les dones, els alumnes de la Comunitat de grans han d'elaborar individualment un cartell que serà la imatge de la campanya de sensibilització. L'elecció del cartell es farà de la següent forma: primerament, cada tutor/a farà una elecció de 2 cartells. En segon lloc, seran els delegats de cada curs (de 1r a 6è) els que votaran per escollir els 5 finalistes. Finalment, el personal docent de tot votarà per escollir el cartell guanyador.
Responsables: tutors/es de la Comunitat de grans.
Destinataris: Alumnes de la Comunitat de grans (4t, 5è i 6è).
Ubicació: El cartell l'elaborarà cadascú a la seva aula. Els cartells escollits es penjaran al pavelló de la comunitat de grans, on es faran les votacions.
Temporització: 1r trimestre (última setmana d'octubre per elaborar el cartell i primera setmana de novembre per fer les votacions).
Organització: Per realitzar aquesta activitat utilitzarem les aules i el pavelló de la Comunitat de grans.
Recursos: Utilitzaran fulls en blanc DIN-A3 gruixuts, retoladors o llapis de colors.
Valoració: La valoració de l'activitat seran els propis cartells elaborats pels alumnes.

Actuació 1.2: Xerrada de prevenció de violència masclista a 6è
Descripció activitat: Una persona externa al centre vindrà a fer una sessió de prevenció de violència masclista a cada una de les aules de 6è.
Responsables: Els tutors i tutores de 6è.
Destinataris: Els alumnes de 6è.
Ubicació: A les aules de 6è.
Temporització: Aquesta activitat es durà a terme al llarg d'una setmana del segon trimestre de curs. Una sessió a cada una de les aules de 6è.
Organització: La xerrada d'una hora aproximada es realitzarà a cada una de les aules de 6è.
Recursos: El material que li faci falta a la persona que desenvoluparà el taller de prevenció de violència masclista.

Valoració: Al final de les sessions els alumnes realitzaran una autoavaluació de la sessió i de la mateixa manera els tutors i tutores en realitzaran una altra.

Actuació 1.3: Xerrada de 6è a 4t

Descripció activitat: Després de rebre la xerrada per part de la persona professional, els alumnes de 6è seran els encarregats i encarregades de transmetre aquesta informació als alumnes de 4t.

Responsables: Els tutors i tutores de 4t i 6è.

Destinataris: Als alumnes de 4t i 6è.

Ubicació: A les aules de 4t.

Temporització: Al llarg del segon trimestre, després de la xerrada prèvia que hauran rebut els alumnes de 6è.

Organització : La xerrada d'entre mitja hora i una hora es durà a terme a cada una de les aules de 4t

Recursos: El material que es prepararà en power point per fer la presentació als alumnes..

Valoració: Al final de la sessió els alumnes de 4t podran valorar aquesta xerrada a càrrec dels seus companys i companyes de 6è.

Actuació 1.4: Realització de vídeos

Descripció activitat: Realització de vídeos per fer difusió de la campanya de sensibilització envers la violència masclista.

Responsables: Els tutors i tutores de cada curs.

Destinataris: Els alumnes de la Comunitat de Grans (de 4t a 6è) barrejats en grups heterogenis intercycles.

Ubicació: Aquesta activitat primer es desenvoluparà a les aules, on els grups hauran de dissenyar tots els aspectes del seu vídeo. A l'hora s'hauran d'anar preparant els diàlegs, l'atrezzo, exterior,... i la segona part es realitzarà en el set de gravació, que pot ser una aula, les grades, la pista, segons les necessitats de cada un dels vídeos que es gravaran.

Temporització: Aquesta activitat la durem a terme al llarg del primer trimestre, ja que la intenció és que coincideixi la projecció dels vídeos amb la celebració del 25N Dia Internacional contra la violència de gènere.

Organització: Per tal de realitzar aquesta activitat utilitzarem les aules o el pavelló

de la Comunitat de grans així com els espais propis de gravació dins de l'escola.
Recursos: Utilitzarem la càmera de vídeo per la gravació, el croma, micròfons, vestuari, equip de música,...
Valoració: La valoració de l'actuació seran els propis vídeos gravats pels alumnes.

Actuació 1.5: Podcast
Descripció activitat: Els alumnes de cinquè s'encarregaran de la realització d'uns podcasts divulgatius sobre prevenció i sensibilització envers la violència masclista. En grups reduïts seleccionaran la temàtica (cada divendres un tema diferent), n'escriuran el guió i gravaran els podcasts. Aquests enregistraments es publicaran a través de les xarxes socials de l'escola.
Responsables: Les tutores i tutors de cinquè.
Destinatari: L'alumnat de cinquè.
Ubicació: A l'escola (estudi de gravació).
Temporització: Els divendres del primer trimestre en horari de matí.
Organització: L'alumnat de cinquè es dividirà en grups (investigadors, redactors, locutors, editors). A l'aula cada grup s'encarregarà de seleccionar la temàtica sobre la que voldran parlar al seu podcast. Buscaran la informació a l'aula d'informàtica i redactaran el guió. Un cop tindran l'esquema, i sota la supervisió del tutor encarregat, passaran a l'estudi de gravació que tenim a l'escola per tal d'enregistrar el podcast, d'uns deu minuts de duració.
Recursos: Ordinadors (aula d'informàtica), impressora (consergeria), folis i bolígrafs (aula), dispositius d'enregistrament (estudi de gravació).
Valoració: Els propis alumnes faran la valoració dels posts un cop publicats a les xarxes socials.

OBJECTIU 2: Sensibilitzar la comunitat educativa vers els estereotips de gènere i acompanyar l'alumnat davant les diferents situacions de violència

Estratègia: promoure la implicació i fer partícips i extensives les actuacions que s'estan duent a terme al centre per tal que les famílies siguin coneixedores de les activitats que es porten al centre amb l'alumnat vers la sensibilització.

Actuació 2.1: Xerrada oberta a les famílies
Descripció activitat: durant el 1r trimestre s'oferirà una xerrada amb professionals externs del SAI a través de la Regidoria d'Igualtat i concretament del Centre Violeta dirigida a les famílies. Aquesta xerrada tindrà un caire participatiu i estarà oberta a les famílies de tots els nivells educatius i es realitzarà de forma presencial a la biblioteca del centre escolar.
Responsables: direcció centre.
Temporització: durant el 1r trimestre del curs.
Recursos: referents SAI i col·laboració amb el Centre Violeta de Cubelles i la Regidoria d'Igualtat.
Valoració: Les famílies assistents faran la valoració de la xerrada posteriorment.

4.- AVALUACIÓ DEL PROJECTE

Sense perjudici del seguiment que fem curs a curs a través de les actuacions previstes a la Programació General Anual, que valorarem i farem retiment de comptes a la Memòria Anual, agafem com a referent el compromís expressat en el qual trobem els següents indicadors:

- GRAU DE CONSECUCIÓ de les actuacions descrites anteriorment.
 - GRAU DE SATISFACCIÓ dels diferents agents de la comunitat educativa que s'ha previst que valorin les actuacions proposades (alumnat, docents, famílies). En aquest cas, el mecanisme serà una valoració a la memòria o bé o una enquesta per dinantia.
- Tots, en referència a les actuacions i temporització previstes en aquest pla a l'apartat 3.

AVALUACIÓ DE LES NECESSITATS

Serveix per conèixer la problemàtica o la necessitat i per justificar l'existència del projecte. En l'apartat de justificació ja hem detallat els motius pels quals és necessari l'implementació d'aquest projecte a l'escola. Actualment a la nostra societat cada cop surten als mitjans de comunicació més problemàtiques referides a la violència masclista, i en edats més precoces.

Per aquest motiu creiem que és necessari començar el curs vinent amb aquest projecte a nivell de tota l'escola i implicar-hi tots els estaments educatius.

AVALUACIÓ DEL DISSENY

S'utilitza per determinar si el projecte està ben dissenyat i s'adequa a la intervenció. Permet saber si la teoria del canvi està ben formulada, si les hipòtesis són plausibles, raonables i factibles.

Abans d'iniciar el projecte se'n farà la valoració oportuna per part de tot l'equip docent per tal de compartir-ho en equip.

AVALUACIÓ DEL PROCÉS

S'analitza si el projecte desenvolupa tot allò previst en el disseny inicial. Permet valorar l'assoliment dels objectius operatius i el funcionament de les activitats i els processos de treball dissenyats.

Al ser un projecte nou, es farà una avaluació del procés en els primers moments inicials de portar-lo a terme, per poder corregir desviacions o errades del disseny del projecte.

En el moment de realitzar aquesta avaluació podrem veure els punts forts i els punts dèbils del projecte i poder-los anar corregint pel camí.

AVALUACIÓ DE L'IMPACTE

La finalitat és saber si la intervenció ha assolit els objectius principals que es proposava i si s'han produït canvis en la situació inicial. La clau d'aquesta avaluació és reconèixer quins dels canvis són atribuïbles a la intervenció i quins no.

En finalitzar cada una de les activitats proposades, es farà una avaluació per part dels docents i dels alumnes participants, i totes elles ens ajudaran a veure l'impacte que tindrà la realització del propi projecte.

5.- FONTS CONSULTADES

Per realitzar el Projecte de Prevenció de Violència Masclista de l'Escola Josep Andreu Charlie Rivel de Cubelles hem consultat les següents fonts:

<https://portaljuridic.gencat.cat/eli/es-ct/l/2020/12/22/17>

http://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa?action=fitxa&documentId=698967example.com

http://noticias.juridicas.com/base_datos/Admin/lo1-2004.tp.html

<https://www.parlament.cat/document/nom/TL75.pdf>

https://dones.gencat.cat/web/.content/03_ambits/docs/vm_materialdidactic_violencia_masclista.pdf

https://ateneu.xtec.cat/wikiform/wikiexport/cursos/curriculum/interniv/prevm/modul_2/apartat_1