



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació i
Formació Professional
Escola Guillem de Claramunt
La Secuita



PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL ESCOLA GUILLEM DE CLARAMUNT CURS 2025-26



ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ	4
2. OBJECTIUS	4
3. FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ DEL CURS	7
3.1 Calendari escolar	7
3.2 Horari del centre	7
3.3 Calendari de reunions i avaluacions	9
3.4 Pla de treball dels serveis educatius	11
3.5 Òrgans de govern i de coordinació del centre	11
3.6 Organització del professorat	13
3.7 Organització de l'alumnat	15
3.8 Sortides, activitats puntuals, projectes i concursos	16
3.9 Formació del professorat	18
3.10 Serveis escolars	19



FITXA DEL CENTRE

Denominació: ESCOLA GUILLEM DE CLARAMUNT

Titularitat: DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

Núm. de Registre: 43003082

Núm. de CIF: Q- 9355258-F

Municipi: La Secuita

Codi Postal: 43765

Adreça: Carrer 1 d'Octubre núm. 2

Telèfon: 977 61 14 54 (EXTENSIÓ 2)

Correu electrònic: e3003082@xtec.cat

Comarca: El Tarragonès



1. PRESENTACIÓ

La PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL (PGA) és l'instrument de gestió del centre que, coherent amb el Projecte Educatiu, recull els objectius prioritaris per un curs escolar així com tots els aspectes relatius a les activitats i funcionament del centre, les estratègies emprades per assolir-los i la gestió dels diferents recursos que disposa la nostra escola. També parteix de les propostes de millora que es van recollir a la memòria del curs passat.

L'equip directiu que ha impulsat la seva elaboració té mandat per al 2025-2026 i compleix amb els objectius programats en el projecte de direcció i del PEC.

En acabar el curs, el centre haurà d'elaborar la Memòria Anual que és el document on s'avaluarà el grau d'assoliment dels objectius i les actuacions proposades a partir dels indicadors d'avaluació que es reflecteixen en aquesta PGA.

2. OBJECTIUS

Els objectius generals que presentem i prioritzem per a aquest curs 2025-2026 responen a les necessitats detectades pel centre en l'anàlisi de la Memòria Anual i en relació al PEC i PdD i tenint en compte les prioritats definides pel Departament d'Educació en la resolució per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió dels centres.

OBJECTIU GENERAL 1: Aplicar l'Estratègia digital de centre (EDC)		
Objectiu estratègic 1.1: Potenciar el pensament computacional a través de la robòtica		
Actuacions	Responsables	Indicadors
Introducció de la robòtica com a eina per a treballar el pensament computacional de l'alumnat en activitats contextualitzades.	Comissió Digital Mentor Digital Mestres	Nombre Sessions de robòtica realitzades al llarg del curs i programades a l'horari.

OBJECTIU GENERAL 2. Millorar els resultats dels alumnes adequant la metodologia al Nou Currículum.		
Objectiu estratègic 2.1: Seguir amb el canvi de metodologia per tal d'afavorir un treball més competencial.		
Actuacions	Responsables	Indicadors
Formació per part del professorat	Equip directiu	-Percentatge de mestres inscrits. - Grau de satisfacció del professorat



Programació de Les Situacions d'Aprenentatge que inclogui el treball en diferents àmbits. Temporització dels sabers per trimestres a CM/CS	- Equip directiu - Coordinadores d'Etapa. - Claustre	- Materials elaborats - Resultats dels alumnes
---	--	---

OBJECTIU GENERAL 3: Millorar els resultats de llengua de l'alumnat en tots els àmbits (escriptura, oralitat i comprensió lectora)		
Objectiu estratègic 3.1: Millorar la competència comunicativa de l'alumnat pel que fa a la comprensió i expressió oral		
Actuacions	Responsables	Indicadors
Realització d'activitats comunicatives tant d'expressió com d'escolta (conferències), per a realitzar de manera sistemàtica a les diferents àrees.	Cap d'estudis Mestres	Nombre de conferències realitzades. (mostra de les activitats)
Elaboració de llistats de vocabulari acadèmic per al suport a les conferències i en relació als sabers treballats a l'aula.	Coordinador/a LIC Mestres	Recull dels llistats.
Introducció de l'avaluació de l'expressió i la comprensió oral en les activitats d'aula.	Cap d'Estudis Mestres	Puntuacions obtingudes en l'avaluació contínua de l'alumnat. Resultats dels alumnes en les proves d'expressió Oral de 6è.
Objectiu estratègic 3.2: Millorar la comprensió lectora de l'alumnat, principalment al Cicle Superior		
Revisió de les proves ACL del Cicle Superior (sobretot vocabulari obsolet).	Coordinadora de primària Tutors	Proves revisades
Conscienciació de l'alumnat de la importància de les proves i de l'afectació en el propi procés d'aprenentatge.	Tutors Directora	Resultats de les proves
Objectiu estratègic 3.2: Millorar l'ortografia de l'alumnat.		
Sistematització del treball de l'ortografia tan a català com a castellà	Cap d'estudis Claustre	Resultats d'ortografia a les proves internes i externes.



OBJECTIU GENERAL 4: Vetllar pel benestar emocional de l'alumnat i del professorat.		
Objectiu estratègic 4.1: Dinamitzar la comissió COCOBE (Coeducació, Convivència i benestar de l'alumnat) per a la prevenció i la resolució de conflictes.		
Actuacions	Responsables	Indicadors
Organització de l'espai del pati (esbarjo) per tal de donar més oferta a l'alumnat per tal de minimitzar els conflictes.	Comissió COCOBE	Document organitzatiu. Grau de satisfacció de l'alumnat.
Continuar amb la realització de meditacions a tots els cursos fent els dilluns tarda les meditacions llargues i la resta de dies les més curtes	Coordinadores d'Etapa, Cap d'Estudis	Acompliment del calendari Grau de satisfacció de l'alumnat Grau de satisfacció del professorat
Organització de xerrades i tallers d'educació emocional i afectivo-sexual per a l'alumnat, els mestres i les famílies.	Directora	Nombre de xerrades realitzades. Grau de satisfacció dels alumnes, mestres i famílies

OBJECTIU GENERAL 5: Establir un clima de convivència, comunicació i participació òptims entre tots els agents que formen part de la Comunitat Educativa (dins i fora de centre)		
Objectiu estratègic 5.1: Potenciar i afavorir la comunicació entre Escola, AMPA i Ajuntament		
Actuacions	Responsables	Indicadors
Realització de trobades periòdiques amb els membres de l'AMPA i els representants de l'Ajuntament per tal d'intercanviar punts de vista i realitzar propostes de millora.	- Equip Directiu - AMPA - Ajuntament	-Nombre de reunions realitzades. -Nombre d'acords presos
Difusió de les activitats a través del bloc del centre.	- Comissió TAC - Claustre	Nombre d'entrades al bloc
Objectiu estratègic 5.2: Instar a l'Ajuntament i l'AMPA a col·laborar en els projectes d'escola i a l'inrevés.		
Seguiment i actuacions relacionades amb el Projecte "Naturalitzem el pati"	AMPA Escola Ajuntament	Projecte acabat
Col·laboració en els diferents Projectes d'Escola i de poble, festes i sortides. - Biblioteca - Rutes per l'Entorn	AMPA Ajuntament Escola	Aportacions fetes



- Judo - Projecte "Jardí de papallones" - Vestim els elements festius - Punt Òmnia		Cançó cucafera creada
---	--	-----------------------

3. FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ DEL CURS

3.1 CALENDARI ESCOLAR

El calendari escolar del centre ve emmarcat per L'ORDRE EDU/104/2024, de 6 de maig, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2025-26 per als centres educatius no universitaris de Catalunya i la seva aprovació al Consell Escolar en data 6 de juny de 2025 i l'autorització del Director dels Serveis Territorials d'Educació a Tarragona.

INICI I FINAL DE CURS	Inici de curs alumnes: 8 de setembre de 2025 Fi de curs alumnes: 19 de juny de 2026
DIES FESTIUS	11 de setembre de 2025 8 de desembre de 2025 1 de maig de 2026
DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ	10 d'octubre de 2025 3 de novembre de 2025 13 i 16 de febrer de 2026 13 de març de 2026 4 de maig de 2026
PERÍODES DE VACANCES	Nadal: del 21 de desembre al 7 de gener ambdós inclosos. Setmana Santa: del 14 al 21 d'abril ambdós inclosos.
PERÍODES DE JORNADA INTENSIVA	20 de desembre de 2025 Del 9 al 20 de juny de 2025

3.2 HORARI DEL CENTRE

INFANTIL	de 9:00h a 12:30h i de 15:00h a 16:30h.
PRIMÀRIA	de 9:00h a 12:30h i de 15:00h a 16:30h.
ESBARJO	Infantil i Primària: de 11:00h a 11:30h
DIES DE JORNADA INTENSIVA	Desembre: 19 de desembre de 9:00 a 13:00 Juny: Del 8 al 19 de juny de 9:00h a 13:00



a) Distribució de les hores curriculars

Distribució horària			INICIAL		1r	2n	MITJÀ		3r	4t	SUPERIOR		5è	6è
Llengua catalana i literatura	525 +271.25= (796.25)	<u>525 > 796.25</u> 525:35=15:6 cursos= 2.5 <u>35*7.75= 271.25</u>	CAT	175 (5)	(4) 2.5 +1.5 TG	(4) 2.5 +1.5 TG	CAT	175 (5)	(3.75) 2.5 +1.25 TG	(3.75) 2.5 +1.25 TG	CAT	175 (5)	(3.5) 2.5 +1TG	(3.75) 2.5 +1.25 TG
Llengua castellana i literatura	525 +271.25= (796.25)	<u>525 > 796.25</u> 525:35=15:6 cursos= 2.5 <u>35*7.75= 271.25</u>	CAS	175 (5)	(4) 2.5 +1.5 TG	(4) 2.5 +1.5 TG	CAS	175 (5)	(3.75) 2.5 +1.25 TG	(3.75) 2.5 +1.25 TG	CAS	175 (5)	(3.5) 2.5 +1 TG	(3.75) 2.5 +1.25 TG
Llengua estrangera: ANGLÈS	420 +175= (595)	<u>420 > (595)</u> 420:35=12:6 cursos= 2 <u>35*5=175</u>	ANG	175 (5)	(2.5) 2 +0.5	(2.5) 2 +0.5	ANG	175 (5)	(3) 2 +0.5 +0.5 TG	(3) 2 +0.5 +0.5 TG	ANG	192.5 (5.5)	(3) 2 +0.5 +0.5 TG	(3) 2 +1
Coneixement de Medi Natural, Social i Cultural	485 +22.5= (507.5)	<u>485 > 507.5</u> 507.5:35= 14.5: 6 cursos= (2.5* 4grups= 10 + 2 a 5è i 2.5 a 6è) <u>0.643 * 35=22.5</u>	MED	175 (5)	2.5 TG	2.5 TG	MED	175 (5)	2.5 TG	2.5 TG	MED	157.5 (4.5)	2 TG	(2.5) 1.857+ 0.643 TG
Educació Artística*	Música	500 +60= (560) 14.286*35= 500 <u>1.714*35=60</u>	MUS	175 (5)	1	1	MUS	175 (5)	1	1	MUS	175 (5)	(1.5) <u>1+0.5T</u>	(1.5) <u>1+0.5T</u>
	Ed. art.		PLAS		1.5	1.5	PLAS		1.5	1.5	PLAS		1.5	(1.5) 0.786+ 0.714
Educació Física	385	385:35=11 140+140+105=385	EF	140 (4)	2	2	EF	140 (4)	2	2	EF	105 (3)	1.5	1.5
Matemàtiques	695 +145 (840)	<u>695 > 840</u> 840:35=24 24:6=4 <u>+145</u>	MAT	280 (8)	4	4	MAT	280 (8)	4	4	MAT	280 (8)	(4) 2 2	(4) 1.857+ 2.143
Religió/ ACC	210	210:35=6	REL	(2)	1	1	REL	(2)	1	1	REL	(2)	1	1
Educació en Valors Cívics i Ètics. EVCE	35	35	EVCE	-	-	-	-	-	-	-	EVCE	(1)	1	-
Esbarjo	525	525:35=15/ 15:3=5 7 525:3= 175	ESB	175(5)	2.5	2.5	ESB	175(5)	2.5	2.5	ESB	175(5)	2.5	2.5
Gestió autònoma	945 945:35=27	CAT:271.25 ANG:175 E. ART:60	CAS:271.25 MEDI:22.5 MAT:145		25	25								
TOTAL	5250	TG= Treball Globalitzat ACC= Activitats Cíviques i Culturals		TOT					25	25				25



3.3 CALENDARI DE REUNIONS I AVALUACIONS

a) Calendari de reunions

ENTREVISTES I REUNIONS AMB LES FAMÍLIES		
NIVELL	ENTREVISTES INDIVIDUALS	REUNIONS COL·LECTIVES
Educació Infantil	Dimarts de 12.30 a 14:00	13/14/15: 15 de setembre de 2025 a les 16:45h
Cicle Inicial	Dimarts de 12.30 a 14:00	1r/2n: 16 de setembre de 2025 a les 16:45h
Cicle Mitjà	Dimarts de 12.30 a 14:00	3r: 16 de setembre de 2025 a les 16:45h 4t: 17 de setembre de 2025 a les 16:45h
Cicle Superior	Dimarts de 12.30 a 14:00	5è/6è: 18 de setembre de 2025 a les 16:45h

REUNIONS EQUIP DIRECTIU, CLAUSTR, COORDINACIONS DE CICLE I COMISSIONS DE TREBALL	
Claustre	1r dimecres de cada mes.
Coordinacions Infantil i Primària	1r dilluns de mes PRIMÀRIA 2n dilluns de mes INFANTIL 3r dilluns de mes CICLES
Comissions	Últim dilluns de cada mes
CAEI	Últim dimecres de cada mes
Equip Directiu	Dilluns 11:00h Dijous a les 9:30h i sempre que sigui necessari.

CONSELL ESCOLAR	
Octubre 2025	MA 24-25 i PGA 25-26
Novembre 2025	Eleccions Consell Escolar
Gener/Febrer 2026	Liquidació 2025 i Pressupost 25-26
Desembre 2025	Composició Consell Escolar
Maig 2026	Calendari Escolar
Juliol 2026	MA 25-26

b) Calendari d'avaluacions de l'alumnat

L'avaluació de l'alumnat es durà a terme tenint en compte els següents aspectes:

- Presentació puntual de les feines.
- Assoliment dels objectius de cada àrea (resultats de les proves)
- Comportament
- Aspectes formals de les tasques.



Nivell	Trimestre	Dates sessions d'avaluació	Data d'entrega d'informes
EDUCACIÓ INFANTIL			
1r Trimestre	I3	26-11-2025	19 de desembre
	I4	25-11-2025	
	I5	01-12-2025	
2n Trimestre	I3	Reunió família	Reunió famílies
	I4	Reunió família	
	I5	Reunió família	
3r Trimestre	I3	27-05-2026	19 de juny
	I4	01-06-2026	
	I5	02-06-2026	
EDUCACIÓ PRIMÀRIA			
1r Trimestre	CI	02-12-2025	19 de desembre
	CM	09-12-2025	
	CS	5è: 04-12-2025 6è: 10-12-2025	
2n Trimestre	CI	10-3-2026 (Informe autoavaluació)	27 de març
	CM	09-03-2026 (Informe autoavaluació)	
	CS	11-03-2026 (Inf. autoavaluació)	
3r Trimestre	CI	08-06-2026	19 de juny
	CM	09-06-2026	
	CS	5è: 11-06-2026 6è: 10-06-2026	

AVALUACIÓ INTERNA DELS ALUMNES	
ACL (comprensió lectora)	Octubre i maig/juny (1r de CI la farà al Desembre)
Esriptura (català i castellà)	Octubre i maig (1r de CI la farà al desembre)
Anglès (2n/5è)	maig/juny
Matemàtiques (1r i 2n Cicle Inicial)	Setembre i maig/juny (COSMOS)
Matemàtiques (2n CI, Cicle Mitjà i Superior)	Setembre i maig/Juny (CONMAT)

PLA D'AVALUACIÓ EXTERNA DELS ALUMNES	
Avaluació de 6è de primària: matemàtiques, llengües, coneixement del medi natural (censal)	17, 18 i 19 de març de 2026
Avaluació Comunicació Oral en Llengua Catalana i castellana (censal)	Del 19 de gener al 20 de febrer de 2026
Avaluació de Diagnòstic a 4t tendències en mates i ciències (censal)	Del 13 al 17 d'abril de 2026

c) Calendari d'avaluacions del centre i rendiment de comptes

- **Avaluacions internes:**



Octubre 2025-26: Cada curs escolar el centre ha d'elaborar la **Programació General Anual** (PGA), que ha d'incloure objectius concrets, assolibles i mesurables amb indicadors del mateix centre, d'acord amb el Projecte Educatiu (PEC) i el Projecte de direcció (PdD)

Juliol 2025-26: En finalitzar el curs el centre ha de valorar l'assoliment dels objectius i fer les propostes de millora corresponents que garanteixin el cicle de millora contínua en la gestió del centre. Aquestes valoracions i propostes es recullen en la **Memòria Anual**.

- **Avaluacions externes:**

Són aquelles avaluacions realitzades per la Inspecció del departament d'Educació:

- **Sistema d'indicadors del centre (SIC):** que proporcionen informació als centres per a la seva millora.
- **Avaluació periòdica de centre (AVAC):** té en compte el rendiment educatiu i les avaluacions externes dels alumnes, així com dades sobre el context educatiu, les condicions d'equitat, la pràctica inclusiva i els indicadors de progrés.
- **Avaluació de la funció directiva:** aquest curs 2025-26 l'Equip directiu de l'escola té un mandat extraordinari d'un curs escolar. La inspecció duu a terme una avaluació per comprovar que s'han assolit els objectius proposats en el projecte de direcció. El resultat d'aquesta avaluació és positiu o negatiu per al director/a.

3.4 PLA DE TREBALL DELS SERVEIS EDUCATIUS (EAP, CRP, LIC)

El conjunt dels Serveis Educatius del Tarragonès elabora el seu Pla d'actuació tenint en compte les necessitats del centre.

*Veure Pla d'actuació de centre elaborat pels SEI (Servei Educatiu Integrat)

3.5 ÒRGANS DE GOVERN I COORDINACIÓ DEL CENTRE

a) Òrgans unipersonals

ÒRGANS UNIPERSONALS DE DIRECCIÓ	
Directora	Elisenda Sans Vives
Cap d'Estudis:	Antoni Obis Torruella
Secretària:	Anna Isabel Llorens Ramos
ÒRGANS UNIPERSONALS DE COORDINACIÓ	
Coordinadora d'Infantil	Míriam Sánchez
Coordinadora de Primària	Heidi Bujaldón
Coordinadora LIC	Sònia Lluís
Coordinador Digital	Joan Manel Heredia
Coordinadora de Riscos Laborals	Raquel Gállego
Coordinadora de coeducació, convivència i benestar emocional	Alexandra Sala



b) Òrgans col·legiats de participació

CONSELL ESCOLAR
El Consell Escolar es reuneix preceptivament una vegada al trimestre i sempre que el convoca la directora del centre o ho sol·licita almenys 1/3 dels seus membres. El Consell Escolar està format per 16 membres: - Directora (presidenta) - Secretària (té veu però no vot) - Cap d'Estudis - 5 representants de mestres - 5 representants de pares (4+ AMPA) - 1 representant de l'Ajuntament - 1 representant PAS - 1 representant PAE Dins del Consell Escolar hi ha creades les Comissions següents: - Comissió Permanent que es reuneix d'urgència en cas que sigui necessari. - Comissió Econòmica: repassa la gestió econòmica del centre abans de ser presentada a la resta de membres del Consell Escolar. - Comissió de Convivència: Actua quan és necessari aplicar el règim disciplinari. El referent del centre és la Sònia Lluís.
CLAUSTRE
Unitats: 3 Unitats d'Educació Infantil. 6 Unitats d'Educació primària 1 SIEI (Aula de Suport Intensiu per a l'Educació Inclusiva) Plantilla: 4 mestres d'Educació Infantil. 6 mestres d'Educació Primària. 1 mestra especialista de Llengua Anglesa. 1 mestra especialista d'Educació Física. 1 mestra especialista d'Educació Musical. 1 mestre especialista d'Educació Especial. 0'5 mestre de Religió. 0'5 dotació de d'Educació Física. Mestres SIEI 1 mestra d'Educació Especial 1 Educadora d'Educació Especial



Tècnic d'Educació Infantil (TEI)

1 TEI a infantil

c) Altres

Inspectora	Ester Maijó
Regidora d'Educació	Loreto Martorell
Auxiliar Administrativa	Lourdes Sabat
Conserge	Juan M. Cano
Psicopedagoga EAP	Oriol García
Vetlladora	Desiree Armora
Treballadora social de l'EAP:	Jèssica Boté
Educadora Social Consell Comarcal	Vivian García
Referent CRP	Mireia Benaiges
Tècnic Informàtic	Eduard Olivé

3.6 ORGANITZACIÓ DEL PROFESSORAT

a) Distribució de les tutories

Ed Infantil		
I3	Antònia Lainez	PD
I4	Míriam Sánchez	PD
I5	Marina Majoral	PD
Suport	Anna Llorens	PD
Primària		
Primer	Esther Olaya	PD
Segon	Raquel Gállego	PD
Tercer	Heidi Bujaldón	PD
Quart	Sònia Lluís	PD
Cinquè	Juan Manuel Heredia	PP (Continuïtat)
Sisè	Paco López Nadia Salvador	PD (reducció de jornada) IN (Reducció de jornada)
Especialistes		
Educació Especial	Antoni Obis	PD
Educació Física	Elisenda Sans Beatriz Serrano	PD IN
Llengua estrangera	Alexandra Sala	PP (Perfil Diversitat)
Educació musical	Sonia López	PD
Religió	Mercè Siliceo	PL
SIEI		
Educació especial	Anna Jané	PP
Educadora E. Especial	M. Isabel Moreno	PP



TEI		
Tècnica Educació Infantil	Mònica Vigo Valls	PP

b) Comissions de treball

Per tal d'organitzar les tasques que es realitzen al centre durant el curs 2025-26, s'han creat les següents comissions de treball integrades pel professorat del centre.

***Les Comissions avaluaran la consecució dels objectius proposats i les actuacions previstes.** Aquests resultats, juntament amb les propostes de millora, es publicaran en la Memòria Anual del centre.

COMISSIÓ FESTES	
OBJECTIU	Organitzar les festes que es celebren a l'escola
RESPONSABLES	Alexandra Sala, Beatriz Serrano, Elisenda Sans, Heidi Bujaldón, Mònica Vigo, Esther Olaya, Rafa Landete i Anna Jané.

COMISSIÓ DE BIBLIOTECA	
OBJECTIU	Aplicar el Projecte de Biblioteca
RESPONSABLES	Sonia López (Coordinadora), Marina Majoral, Raquel Gállego, Paco López, Sònia Lluís i Isabel Moreno.

COMISSIÓ D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT (CAEI)	
OBJECTIU	Detectar les necessitats de l'alumnat i prioritzar-les en les reunions de la CAEI per tal d'afavorir la inclusió i la millora dels aprenentatges.
RESPONSABLES	Anna Jané, Isabel Moreno, Antoni Obis, Heidi Bujaldón, Míriam Sánchez, Sònia Lluís, Oriol García(EAP)

COMISSIÓ DIGITAL	
OBJECTIU	Vetllar per l'aplicació de l'EDC (Estratègia Digital de Centre) per tal d'aconseguir la millora de la competència digital de l'alumnat i el professorat.
RESPONSABLES	Antoni Obis, Joan Manel Heredia, Anna Llorens, Rafa Landete.

COMISSIÓ D'ESCOLES VERDES	
OBJECTIUS	Definir el Pla d'acció 25-26 i aplicar-lo.
RESPONSABLES	Anna Llorens, Elisenda Sans, Esther Olaya, Anna Jané, Paco López i Mònica Vigo.



COMISSIÓ COEDUCACIÓ, CONVIVÈNCIA I BENESTAR DE L'ALUMNAT (COCOBE)	
OBJECTIUS	Vetllar per la salut emocional dels nostres alumnes tot prevenint possibles situacions de risc.
RESPONSABLES	Alexandra Sala, Sònia López, Isabel Moreno, Raquel Gállego i Antònia Lainez.

3.7 ORGANITZACIÓ DE L'ALUMNAT

a) Distribució de l'alumnat

➤ Alumnes del centre, religió i educació social i ciutadana:

Ed Infantil	NOMBRE D'ALUMNES		
	alumnes	valors	religió
I3	13	12	1
I4	17	12	5
I5	18	18	2
Primària			
Primer	22	13	9
Segon	19	15	4
Tercer	15	14	1
Quart	22	18	4
Cinquè	15	10	5
Sisè	17	17	0

➤ Alumnes amb NEE

Ed Infantil	NOMBRE D'ALUMNES						
	NEE (A) Dictamen	NEE (B) Socials * motxilles	NEE (C) Nouvinguts	NESE Informe	Alumnes amb SIEI	Alumnes BECA MEC (DEMANDA)	Alumnes amb vetllador/a
I3	0	0	0	0	0	0	0
I4	0	5*	0	0	0	0	0
I5	2	7*	0	0	2	0	0
Primària							
Primer	1	5*	0	0	1	1	3
Segon	2	3	0	1	0	0	0
Tercer	2	3	1	1	1	1	1
Quart	0	3	0	1	0	0	0
Cinquè	0	1	0	2	0	0	0
Sisè	1	3	0	2	1	0	1



b) Entrades i sortides dels alumnes

INFANTIL	
Entrada i sortida	Porta principal edifici Infantil (rampa)
PRIMÀRIA	
Entrada	Tots per la porta principal primària
Sortida	CI porta aparcament bicicletes CM/CS porta principal primària

Si algun alumne ha de sortir del centre per motius justificats cal que sigui recollit per un adult responsable.

3.8. SORTIDES, ACTIVITATS PUNTUALS, PROJECTES I CONCURSOS

A l'escola realitzem diferents activitats dins i fora de l'horari lectiu sempre tenint en compte la finalitat educativa de cadascuna d'elles.

a) Sortides

Les sortides programades fins al moment són les següents:

LLOC DE LA SORTIDA	DATA	CURS
Sortides per l'entorn	Per determinar (novembre)	Inf: Vistabella (matí) CI: Argilaga CM: Pantà del Catllar CS: Renau
Biblioteca Pallaresos	07/11/2025	6è
Teatre "SAFARI" Tarragona	21/01/2026	Infantil (només matí)
Refugi "Les set cabretes" Botarell	27/02/2026	1r/2n/3r
Port de Tarragona	22/04/2026	Infantil
Teatre a Reus "Cinderella"	21/04/2026	1r/2n/3r
Mines de Bellmunt del Priorat	Per determinar	4t, 5è i 6è
Casa de la festa (Tarragona)	Per determinar	4t, 5è i 6è
Colònies a Tamarit	29 i 30 d'abril de 2016 28, 29 i 30 d'abril de 2026	1r/2n/3r (Bus subvencionat Ajuntament) 4t/5è/6è (Bus subvencionat Ajuntament)

b) Tallers i/o activitats

Al llarg del curs es duen a terme diferents tallers i activitats impartits per diferents agents externs. al centre. Al llarg del curs poden sorgir-ne d'altres.

TALLER	DATA	CURS
AREA D'ENSENYAMENT DEL CCT. Educació Viària	1/10/2024 2/10/2024	Primària: Activitat en bicicletes per aprendre a identificar els senyals de trànsit i respectar les



		normes de circulació.
Xerrada/taller Repoblació del Torrent del Bogatell (Associació Aurora. Àlex Benítez)	26/09/2025	6è: Xerrada i taller pràctic conèixer l'entorn de la Secuita, en aquest cas, el torrent del Bogatell i la tasca de la repoblació de la fauna i flora.
Tallers Escola De Consum (Generalitat de Catalunya)	28/10/2025 29/10/2025 30/10/2025	1r: Veig, veig... quina botiga és? 2n: Nyam, Nyam... què hi ha per berenar? 3r: Em faig gran. 4t: Com rutlla l'energia que consumim a l'escola? 5è: Què fem aquesta tarda? 6è: Consumim icones?
Protecció Civil	12/05/2026 (CM) 14/05/2026 (CS)	CM i CS: tenint en compte les Instruccions d'Inici de curs, des de protecció civil els alumne rebran una petita formació sobre: - Riscos propis de l'estiu - Riscos naturals o tecnològics - Risc Químic - Riscos propis de l'hivern
En Joan i la Laura visiten l'escola. (Tallers de recerca i universitats)	En llista d'espera	4t: Astronomia 5è: Climatologia
Visites autors literaris	Per determinar	Primària
Mossos d'Esquadra "Mobilitat segura"	2 i 3 de juny 2026	P4/1r/3r/5è

c) Projectes específics

PROJECTE	
JUDO A L'ESCOLA (Consolidat)	Cicle Inicial Club Judo Pallaresos (Andrés Guillén) Col·laboració de l'Ajuntament
PROJECTE e-TWINNING (Consolidat)	2n i 4t de Primària Mestra d'anglès
TALLER DE SARDANES (Consolidat)	5è de primària Col·labora: President de l'Associació Sardanista de Tarragona
LA DANSA MÉS A PROP. "La Pe i en Cordi fan ballar l'escola" (Consolidat)	4t de primària Imparteix: Escola de Dansa del Centre de Lectura de Reus (Juny Cases)



GUARDIANS DE L'AMAZÒNIA (Consolidat)	4t de primària Col·laboració amb l'Associació Guardians de l'Amazònia (Adolf Sanz)
ESCOLA VERDA (Consolidat)	Tota l'escola Xarxa d'Escoles Verdes
BIBLIOTECA ESCOLAR (Consolidat)	Tota l'escola Voluntaris: alumnes de 6è i famílies. Col·laboració entre Escola, AMPA i Ajuntament
PLA CATALÀ DE L'ESPORT (Consolidat)	Alumnes extraescolars Col·laboració Escola i AMPA
El PANDU ens ajuda a relaxar-nos (En Procés)	Tots els alumnes de l'Escola
NATURALITZEM EL PATI (NOU)	Comissió COCOBE

d) Concursos

Per aquest curs tenim prevista la participació als següents concursos sempre i quan es convoquin:

- Jocs Florals (Primària).
- XXI Certamen de lectura en veu alta.
- Problemes a l'esprint (Cicle Superior).

Restem oberts a altres concursos que puguin ser d'interès educatiu.

3.9 FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

Aquest curs els/les mestres del centre participen en els següents cursos de formació de centre:

Nom del curs	Tipus de formació	Assistents
De la reflexió docent a l'acció a l'aula. Disseny d'experiències d'aprenentatge. (30h)	Formació Interna de Centre	Tot el Claustre
Xarxes territorials de millora educativa. XaTME (30h)	Taller d'equips de centre	Elisenda Sans
Seminari de mestres de música (20h)	Seminari	Sònia López
Lideratge educatiu transformador: eines per a equips directius (20h)	Seminari	Elisenda Sans
Seminari de referents d'Educació	Seminari	Antònia Lainez



Infantil (20h)		
Visites a centre referents Educació Infantil (15h)	Visites a centre	Antònia Lainez
Seminari de Secretaris d'Equip Directius (15h)	Seminari	Anna Llorens
Subxarxa de Coordinació Digital (30h)	Seminari	Joan Manel Heredia
Curs d'actualització de les competències per a la funció directiva (30h)	Curs	Elisenda Sans
III Trobada coordinadors Pla català de l'esport a l'escola (5h)	Jornada	Elisenda Sans
Eines per a la gestió de la prevenció de riscos laborals adreçada als directors dels centres educatius (5h)	Jornada	Elisenda Sans

A més, a títol personal es realitzen altres formacions de les que cada mestre/a en fa transferència a l'aula i, si cal a la resta de mestres del claustre.

3.10. SERVEIS ESCOLARS

a) Activitats extraescolars

L'AMPA de l'escola és qui proposa i gestiona les activitats extraescolars prèvia consulta a la Direcció del Centre.

Aquest curs es duen a terme les activitats següents:

ACTIVITAT	INSCRITS	ESPAI	HORARI
Futbol Infantil	8	Pista escola	Dimecres de 16:30 a 17:30
Tennis	6	Pista escola	Dijous de 12:30 a 13:30
Judo	15	Gimnàs escola	Dimarts i dijous de 16:30 a 17:45
Patinatge	11	Pista escola	Dilluns de 16:30 a 18:00
Robòtica	4	Aula Informàtica	Dijous tarda de 16:30 a 17:30
Anglès Primària	6	Aula d'informàtica	Dimarts 12:30 a 13:30
Hip- hop	5	Gimnàs	Dimecres 12:30 a 13:30

b) Acollida matinal

L'AMPA ofereix servei d'acollida matinal a partir de les 7:30h amb 2 monitores responsables.

*Veure dossier AMPA



c) Menjador escolar

MODALITAT DE GESTIÓ	7 i Tria SLU gestiona el servei de menjador de manera integral mitjançant la concessió del Consell Comarcal del Tarragonès
NOMBRE D'USUARIS	100 usuaris aproximadament
ELABORACIÓ DEL MENJAR	Cuina In Situ
RÀTIO ALUMNE/MONITOR	Infantil 1/15 Primària 1/25
PREU FIXE	7,38€
PREU EVENTUAL	7,98€
ESPAIS UTILITZATS	Menjador, cuina, patis, gimnàs, sala de psicomotricitat.

d) Programa de salut escolar

L'escola col·labora amb el Departament de Salut a través del Programa de Salut Escolar que comporta:

- Vacunacions alumnes de 6è (Octubre i febrer)
- Revisió bucodental alumnes de 1r i 6è.
- Vacunació Grip personal del centre (mestres i PAS)

El Servei Català de Salut ha assignat una **Referent de Salut Emocional Comunitari** per tal de respondre a les necessitats de l'alumnat i del professorat en aquest àmbit.