

# **ESCOLA ANTONI GAUDÍ**

**Pla d'organització  
per al curs 2020-2021  
en el marc de la pandèmia  
(inclòs en la PGA)**

*per COVID-19*

<b>1. INTRODUCCIÓ</b> .....	<b>4</b>
<b>2. OBJECTIU DEL PLA</b> .....	<b>4</b>
<b>3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT</b> .....	<b>4</b>
3.1. Grups de convivència i socialització estables.....	4
3.2. Mesures de prevenció personal.....	5
Distanciament físic .....	5
Higiene de mans .....	5
Requisits per a l'accés al centre .....	6
Control de símptomes .....	7
3.3. Promoció de la salut i suport emocional .....	7
3.4. Gestió davant de possibles casos.....	7
<b>4. PRIORITATS EDUCATIVES</b> .....	<b>8</b>
5.1 Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais .....	9
Criteris per a la configuració dels grups .....	9
Proposta organitzativa de grups i espais del centre .....	11
Espais de reunió i treball per al personal .....	12
5.2. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides .....	12
Gestió d'entrades i sortides .....	12
Circulació dins del centre .....	15
Ús d'ascensor .....	15
5.3 Organització de l'adaptació de P3 .....	16
5.4 Ús de l'espai del gimnàs.....	16
5.5 Organització de l'espai d'esbarjo .....	16
5.6 Organització dels serveis .....	17
TEMPS EDUCATIU DEL MIGDIA (SERVEI DE MENJADOR).....	17
ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES.....	19
a) Acollida matinal.....	19
b) Sortides , colònies i activitats .....	19
c) Extraescolars .....	20
<b>6. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA</b> .....	<b>21</b>
<b>7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE</b> .....	<b>21</b>
La ventilació.....	21
Neteja i posterior desinfecció d'espais.....	22

Gestió de residus .....	22
<b>ANNEXOS .....</b>	<b>22</b>
Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies <b>(pendent de revisió)</b> .....	22
Annex 2: llista de comprovació per al pla de ventilació, neteja, desinfecció .....	23
Annex 3: Llista de comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs.....	25

## 1. INTRODUCCIÓ

Aquest pla segueix les *Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2020* i les directrius aprovades pels Departaments de Salut i d'Educació en el *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid 19 de 3 de juliol*.

Aquest pla ha estat aprovat per Consell Escolar amb data 9 de setembre del 2020 i forma part de la *Programació General Anual de centre* i està disponible al web del centre.

La nostra prioritat és **l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible**. Amb tot, la situació d'incertesa continua i per això es fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten canviar de manera notable el funcionament del centre.

Des de l'escola, amb aquesta idea de màxima normalitat possible, vetllarem perquè:

- Tots els infants puguin seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Se segueixin les instruccions sanitàries per tal que l'escola pugui ser un **entorn segur**, amb el **risc mínim** assumible i, entre tots, contribuïm al **control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos** i de contactes

En aquest sentit, caldrà que famílies, mestres i tot el personal del centre ens involucrem i comprometem per a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

Els **parens i mares** o tutors legals rebreu la **informació de les mesures adoptades** a l'escola en relació amb la prevenció i control de la COVID-19.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i en coherència amb la realitat del centre i l'evolució del context epidemiològic.

## 2. OBJECTIU DEL PLA

Reprendre l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants a una educació de qualitat.

## 3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

### 3.1. Grups de convivència i socialització estables

El centre s'ha organitzat entorn a grups de convivència el màxim d'estables possible. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Aquesta mesura permetrà que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta, ni l'ús de la mascareta, en aquests grups de convivència estables**. Excepcionalment, l'ús de la mascareta serà obligatori a primària –a partir de 6 anys– quan les circumstàncies de la pandèmia en aquell territori així ho indiquin.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'hauran de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

## 3.2. Mesures de prevenció personal

### Distanciament físic

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable s'intentarà assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

### Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants es requerirà el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Abans de començar l'activitat quan canviï de grup estable
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

A les aules amb pica i als lavabos hi haurà disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús de paper.

En punts estratègics (a l'entrada de consergeria, zona d'aules, secretaria...) es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius, que es realitzaran amb els alumnes, explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Aquestes són les indicacions quant a l'ús de la mascareta:

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta recomanada
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE
De 1r a 4t de primària	No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula*. Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
A partir de 5è de primària,	No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula*. Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Personal docent i no docent	Recomanable en els grups estables*. Obligatòria per al personal quan imparteix classes a diferents grups, quan no forma part del grup de convivència estable i	Higiènica amb compliment de la norma UNE

no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.

*\*Excepcionalment, l'ús de la mascareta serà obligatori a primària –a partir de 6 anys– quan les circumstàncies de la pandèmia en aquell territori així ho indiquin.*

En entrar al centre els alumnes i el personal del centre hauran de portar la mascareta fins a la seva aula.

En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta si coincideixen puntualment amb altres grups estables.

### Requisits per a l'accés al centre

**La família/tutors** han de verificar, abans d'anar a l'escola, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que no tingui elevació de la temperatura superior a 37,5°C ni la nova aparició de cap altre símptoma de la taula de símptomes.

### TAULA DELS SÍMPTOMES MÉS FREQUENTS DE LA COVID-19

---

- Febre o febrícula > 37,5°C
- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll\*
- Refredat nasal\*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

\*El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.

No es pot anar a l'escola, si l'infant o la persona adulta presenta alguna de les següents situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la COVID-19.
- Està en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.

En **cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV-2, es valorarà de manera conjunta amb la família/tutor i l'equip pediàtric, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.

- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del **personal docent i no docent** de l'escola que tingui contacte amb els infants, les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc hauran d'haver estat valorades pel servei de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació.

També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

### Control de símptomes

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles.

A l'inici del curs, totes **les famílies hauran de signar una declaració responsable** a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

La família haurà de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

Com a mesures addicionals es prendrà la temperatura a l'inici del dia, en les aules, quan l'equip de mestres ho consideri convenient. Sempre tindrem en compte les instruccions del departament de salut en quant a mesures addicionals.

### 3.3. Promoció de la salut i suport emocional

Les primeres setmanes farem activitats de promoció de la salut i de suport emocional que ajudaran a l'adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

### 3.4. Gestió davant de possibles casos

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció, amb el suport del coordinador de riscos laborals.

No ha d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es trobin en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la **detecció precoç de casos i el seu aïllament**, així com dels seus contactes més estrets, serà una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

El centre actuarà seguint el protocol establert al document **Gestió de casos covid-19 als Centres Educatius** del 13 d'agost del 2020.

Destaquem les següents **actuacions** que realitzarem davant d'un cas d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre:

1. Se'l portarà a un espai separat d'ús individual (aula tutoria d'infantil a la planta baixa).
2. S'utilitzarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant.
4. Davant de qualsevol possible complicació, es trucarà també al 061.
5. S'informarà de la situació als Serveis Territorials (inspecció del centre) i, a través d'ells, el servei de salut pública.
6. La família haurà de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.
7. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.**

Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

L'equip d'atenció primària de referència del centre (CAP Montclar) estarà a disposició de l'equip directiu per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19, havent designat un responsable d'aquesta interlocució.

#### 4. PRIORITATS EDUCATIVES

- **Acompanyament emocional de l'alumnat:** Des de l'equip de mestres hem treballat per al retrobament dels infants, on volem destacar i prioritzar **l'educació emocional**. Considerem que cal reprendre el que han viscut com a eix central de la tornada. Compartir-ho, si ells volen. Ajudar a fer-los conscients, posant-hi paraules, reflexionant sobre allò que han sentit, fet i viscut. Reflexionar amb ells. Buscar estratègies per afavorir el sentiment de pertinença, la participació conjunta, la relació entre els infants i la significativitat del seu aprenentatge.
- **Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies,** amb la incorporació d'estratègies per abordar les necessitats educatives específiques de suport educatiu. L'acció tutorial serà individual però també en grup, creiem que és important que els infants sàpiguen en quin moment estan els seus companys, treball de companyerisme, cohesió de grup. Aquestes accions tutorial grupals han de potenciar el diàleg entre els companys, poder explicar què senten i quines estratègies té cadascú per gestionar-se. L'acció tutorial individual també ha de tenir un paper molt important ja que si saben reconèixer el que senten i tenen un adult al costat que els ho validi, és més fàcil que després aprenguin a fer alguna cosa davant aquest emoció. Les famílies sempre han participat i han estat presents al nostre Projecte educatiu i aquest curs buscarem les estratègies i propostes per a què continuï sent així, tot i que no podrà ser de forma presencial.
- **Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes,** amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a



autoregular-se, incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge. Considerem molt important que els infants puguin avançar en aquest context nou i incert i els mestres els hem d'ajudar a aconseguir-ho fomentant l'autonomia i fer-los protagonistes i participatius en els seus aprenentatges, i per tal d'aconseguir-ho portarem a terme estratègies com: donar-los temps per fer, pensar i parlar, compartir objectius amb ells, proporcionant-los pautes que els ajudin a organitzar-se, fer pla de treballs, poder verbalitzar estratègies i raonaments, fer autoavaluacions, poder explicar el què han après a la resta de companys.

- **L'impuls a la cultura digital.** Aquest curs creiem que cal prioritzar la competència digital, i fer èmfasi en l'aprenentatge de recursos i eines digitals per als docents, els alumnes i les famílies. Com a claustre ens hem proposat fer un canvi en la comunicació amb les famílies, d'aquesta manera poder fer servir un canal molt més segur on es garanteixi la privacitat de les dades. Per fer-ho possible hem demanat poder treballar amb el G-Suite Education i fer servir el nostre domini *escolagaudisantboi.cat* per poder tenir correus emails de classe. A més hem afegit també una altra manera de comunicar-nos de forma directa i ràpida per aquella informació que necessitem que arribi de forma immediata a les famílies a partir d'un altre canal segur com és el Telegram. Tots aquest canvis a nivell de canals de comunicació se'ls hi comunicarà i explicarà detalladament a les famílies a les reunions d'inici de curs. Sobre l'entorn virtual, hem decidit poder treballar amb una plataforma d'aprenentatges on ens puguem sentir còmodes i sigui pràctica, entenedora i la podem fer servir amb els alumnes de primària: l'entorn EIX. Ens formarem tots els mestres durant les primeres setmanes del curs, a partir de les diferents formacions proposades pel Departament d'Educació.
- **Col·laboració i compromís a tots els nivells:** L'activitat educativa ha d'estar compartida, entre els docents, amb les famílies i altres agents. Valors que suposen una riquesa que cal mantenir i desenvolupar.
- **Oportunitat per avançar en la transformació educativa al servei de l'èxit del nostre alumnat.** La nova situació ens planteja moltes oportunitats d'aprenentatge. Treballar de manera globalitzada totes les àrees i àmbits i amb grups estables. La situació ens obliga a reinventar-nos i a buscar estratègies per seguir buscant la participació conjunta. Les propostes han de ser globalitzades vinculant totes les àrees. D'àmbits més artístics a més matemàtics i científics, per tant creiem que l'art i la ciència han d'estar vinculades. On la llengua i tots els elements comunicatius són transversals. Donant protagonisme als infants, sempre. La importància de fer servir els espais exteriors, aprofitar al màxim i treure tot el profit als carrers, places, parcs... de la nostra ciutat. Els alumnes han de poder buscar les seves aptituds naturals i nosaltres els mestres els hem d'ajudar a desenvolupar-les.

## 5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

La previsió és poder començar el curs de manera presencial el dia 14 de setembre.

S'han buscat fórmules organitzatives que garanteixin el màxim possible que tots els alumnes puguin seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

### 5.1 Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais

#### Criteris per a la configuració dels grups

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i dels espais disponibles, s'han organitzat els **grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent.**

Amb caràcter general, el grup estable està format per un conjunt d'alumnes amb el seu tutor o tutora.

Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

#### **criteris per a la configuració de grups estables**

- El nombre d'alumnat del grup natural existent de cada nivell educatiu. Aquest nombre no serà superior a 25 alumnes.
- Que la seva composició es pugui mantenir al llarg de tot el curs. Els alumnes del grup estable seran sempre els mateixos durant el curs 2020-21.
- De naturalesa heterogènia, que contemplin la diversitat entre l'alumnat, no agrupats per nivells d'aprenentatge.
- Que afavoreixin una atenció inclusiva a tot l'alumnat, incorporant els suports a tot l'alumnat i de manera especial a l'alumnat amb necessitats educatives específiques al grup al qual pertany.
- La distància interpersonal entre l'alumnat a l'espai aula disponible. L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre. La disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, tindrà en compte aquesta distància.
- Mantenir junt, o bé desdoblant, l'alumnat en el màxim d'horari i d'activitats al llarg de la jornada lectiva tant a l'aula com al pati.
- Que romangui, de manera general, el màxim de temps possible en el mateix espai físic.

#### **criteris a l'hora d'assignar docents al grup estable**

- Reduir al màxim el nombre de mestres de cada grup. De manera general passaran com a màxim 3 mestres (tutor-a, mestra de reforç o codocència, mestra d'anglès si és necessari)
- Reduir el nombre de grups que atengui cada mestre o mestra. De manera general passaran com a màxim per tres grups diferents.

Aquells docents i/o personal de suport educatiu que es relacionaran amb més d'un grup estable, caldrà que portin mascareta quan no puguin mantenir una distància d'1,5 metres amb els infants.

En cas que un grup estable ocupi un espai diferent (aules de desdoblament, informàtica, ...) caldrà assegurar que cada vegada que marxa un grup es neteja i/o desinfecta l'espai. Alumnes i mestres seran corresponsables en aquesta tasca.

Els professionals dels serveis educatius que fan assessorament als centres (logopeda, psicopedagog, fisioterapeuta...) podran entrar al centre i a les aules, mantenint la distància física recomanada, hauran de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

També hi podran accedir els mestres de l'escola municipal de música.

#### **Organització dels espais**

S'utilitzaran com a aula de grup estable les aules de grup i altres aules que adaptarem (l'aula d'anglès i la ludoteca)

Cada grup tindrà un únic espai de referència. Tot i això, s'utilitzaran les diferents aules específiques: L'aula de música, aula d'informàtica, aula polivalent, biblioteca, gimnàs... quedaran com a espais d'ús comú que s'assignaran a determinats grups a partir d'un horari i calendari planificat. En aquest cas la rotació de diversos grups en un mateix serà la justa necessària i cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de netejar i/o desinfectar l'espai i el material d'ús comú.

Dins del conjunt **d'actuacions de sensibilització** que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, vetllarem perquè el mateix alumnat col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

### Proposta organitzativa de grups i espais del centre

GRUPS	ALUMNES	DOCENTS		PAE		ESPAI	
		ESTABLE	TEMPORAL	ESTABLE	TEMPOR	ESTABLE	TEMPORAL
P3	25	2 mestres: Anabel López Neus Carqués		1 TEI Thais Lozano		2 espais - aula P3 - ludoteca (desdoblament)	
P4 (2 grups)	13	Marta Fuentes				aula P4 A	
	13	Glòria Ginebreda				aula P4 B (antic P5)	
P5	25	2 mestres amb reducció: Judith tort (2/3) Celia Moya (1/3)	Reforç (1/2) Nuria Lozano			aula P5 (antiga 4t) aula informàtica petita (desdoblament)	
1r	25	Laura Font	Eva Rico			aula 1r	Aula plàstica (desdoblament)
2n	25	Mònica Juanpere	Gemma Fuentes			aula 2n (antiga anglès)	Aula Plàstica (desdoblament)
3r	25	Jennifer Pérez	Gemma Fuentes			aula 3r (antiga polivalent)	Aula Música (desdoblament)
4t (2 grups)	13	Alexandra Carrillo (2/3) Mestra (1/3)	mestra anglès			aula 4tA (antiga aula 2n)	Música (M3)
	13	Edu Ruiz	mestra anglès			aula 4tE (antiga aula 3r)	Música (M3)

5è	25	Albert Valls	Mònica Cuesta Imma Belver (anglès)			aula 5èA	aula lliure 2n pis (desdoblament)
6èE	25	Elisenda Ferrero	Imma Belver			aula 6èA (antiga aula 5èB)	aula lliure 2n pis (desdoblament)
6èL	25	Laura Guerrero	Imma Belver			aula 6èB	aula lliure 2n pis (desdoblament)

### Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se.

S'evitarà, en la mesura del possible, que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais s'ha de seguir l'establert en l'apartat específic.

### 5.2. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre s'establiran circuits i s'organitzarà la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

#### Gestió d'entrades i sortides

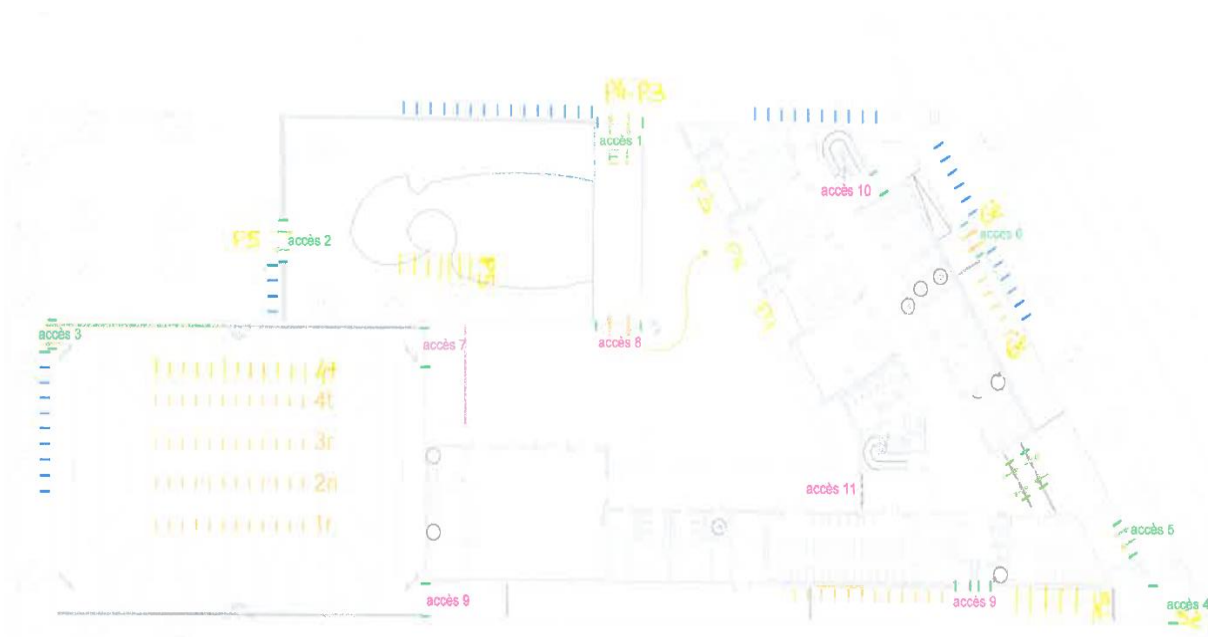
Les entrades i sortides es faran a l'horari habitual:

- Matí: entrada 9h i sortida 12.30h
- Tarda: entrada 15h i sortida 16.30h

#### ENTRADES:

Les portes d'accés, en total 5 accesos, s'obriran a les 8:55h i a les 14:55 per a realitzar una entrada més fluida.

Tal i com es pot apreciar al plànol, hi haurà 6 portes d'accés preferent:



- **Accés 1:** quedarà establert com entrada i sortida a les hores establertes per els infants de P3 i P4, els quals podran entrar fins a la porta de la seva classe, tot travessant l'accés 8, acompanyats d'un únic adult. Hi haurà una zona marcada com entrada i sortida.
- **Accés 2:** quedarà establert com entrada i sortida per al grup de P5, allà els infants del grup estable faran una filera amb la seva mestra. Els adults esperaran a la plaça Salvador Allende i no accediran al recinte tant a les entrades com a les sortides.
- **Accés 3:** quedarà establert com entrada i sortida per als grups de 1r fins 4t de primària, els infants hauran d'entrar sols al centre (excepte la primera setmana de 1r que podran ser acompanyats per un adult fins a la fila.) A la pista els esperarà la mestra tutora al lloc assignat i a les 9h. pujarem ordenadament a les classes, fent servir la porta d'entrada a l'edifici que connecta amb el porxo del pati i les escales d'accés a les aules que els queda més a prop.
- **Accés 4:** quedarà establert com entrada de 5è, els infants entraran sols al centre, al passadís exterior lateral els esperarà el mestre tutor al lloc assignat i faran fila, quan el grup sigui complet pujaran ordenadament a la classe, fent servir la porta de darrera del mateix passadís, que els porta a les escales laterals de l'edifici per on accediran a l'aula.
- **Accés 5:** entrada del personal docent i PAS. Entrada de les visites i personal extern.
- **Accés 6:** quedarà establert com entrada de 6è, els infants entraran sols al centre, al passadís exterior els esperarà la mestra tutora al lloc assignat i faran fila, a les 9h. pujaran ordenadament a la classe, fent servir la porta de darrera del mateix passadís, que els porta a les escales laterals de l'edifici per on accediran a l'aula.

Els infants que arribin tard hauran d'entrar, com sempre, per l'entrada principal del carrer Picasso, hauran d'omplir el full prescriptiu i pujaran a la classe. Es demanà màxima puntualitat des del primer dia.

### En dies de pluja intensa:

#### ENTRADES:

- P3 i P4: faran l'entrada habitual.
- P5: Els infants i un adult acompanyant entraran per l'accés habitual fins a la porta de l'edifici que dona al porxo, on trobaran a la mestra tutora i els infants faran fila.
- Primària de 1r a 4t: els infants entraran per la porta habitual i aniran sols fins al gimnàs, on esperarà la tutora i faran la fila on sigui assignat el seu grup.
- Cicle superior farà una entrada individual per l'accés 6 i entraran directament a l'edifici. Les mestres tutores esperaran a l'aula, al llarg del recorregut hi haurà mestres que vetllaran per que es mantingui la distància de seguretat.

#### SORTIDES:

- P3 i P4: Un adult per cada infant podrà accedir per l'accés 1 al pati per recollir l'infant a la porta de la classe.
- P5: Un adult per família recollirà l'infant al mateix lloc on es fa la filera d'entrada del grup (accés 2 plaça Gaudí)
- Primària 1r, 2n i 3r: Un adult per família recollirà a l'infant al mateix lloc on es fa la filera d'entrada del grup (accés 3 pista)
- Primària 4t, 5è i 6è: la tutora acompanyarà al grup fins allà on està establerta la filera d'entrada i els infants marxaran sols. Les famílies d'aquests grups han d'esperar Els seus infants fora del centre. (4t ho farà com 3r durant el mes de setembre)

#### En cas de pluja forta en les sortides:

- P3 i P4 faran la sortida ordinària.
- P5: un adult per família podrà entrar fins a la porta d'entrada a l'edifici que està sota el porxo (on ha deixa't a l'infant a l'hora d'entrar)
- Primària fins 3r: un adult per família podrà entrar fins al gimnàs per la porta més propera a la pista, allà esperaran els infants en fila, la sortida de la família serà per l'altra porta del gimnàs i la plaça Gaudí.
- Primària a partir de 4t: faran la sortida ordinària.

Les famílies que necessitin ser ateses per la coordinadora de menjador ho seran mitjançant la via telemàtica, excepcionalment podran **demanar cita prèvia**

Les famílies que necessitin ser ateses per l'equip directiu o altre membre del claustre hauran de **demanar cita prèvia**.

Les famílies només accediran a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas només serà un l'adult que acompanyi l'infant, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre.

S'informarà l'Ajuntament sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos per tal que les policies locals puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat.

Les excepcionals circumstàncies derivades de la pandèmia determinaran la necessitat d'incorporar alguns ajustaments.

### Quadre resum d'horaris i accessos per a les entrades i sortides

Accés	Grup	horari entrada	horari sortida
Porta Gaudí	P3, P4 (1), P4 (2)	8:55-9:00 14:55-15:00	12:25-12:30 16:25-16:30
Porta Plaça Salvador Allende	P5	8:55-9:00 14:55-15:00	12:25-12:30 16:25-16:30
Porta pista esportiva	De 1r a 4t	8:55-9:00 14:55-15:00	12:25-12:30 16:25-16:30
Porta lateral Carrer Picasso	6èA i 6èB	8:55-9:00 14:55-15:00	12:25-12:30 16:25-16:30
Porta gual Carrer Picasso	5è	8:55-9:00 14:55-15:00	12:25-12:30 16:25-16:30

### Circulació dins del centre

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta. S'assignaran lavabos per a cada grup classe per tal que els comparteixin el mínim de grups possibles

Els infants que tenen les aules al segon pis faran servir les escales laterals, tant a les entrades i sortides com a les hores de pati o en els canvis de classe (que seran mínims). Els infants que tenen les aules al primer pis faran servir les escales principals.

A l'hora de baixar al pati es farà amb l'acompanyament de la mestra i cada grup es situarà al seu espai segons estableixi el pla de pati. Per pujar del pati es faran files al pati (CI i CM) i al porxo (P5 i CS)

En el cas que s'hagi de canviar de classe els infants durant la mascareta i respectaran la distància de seguretat.

Les famílies que necessitin fer qualsevol gestió amb l'escola hauran de demanar cita prèvia. En el moment que accedeixin al centre per la porta principal esperaran al rebedor, al costat de l'espai de consergeria, fins poder ser atesos. Hauran de portar mascareta i desinfectar-se les mans.

### Ús d'ascensor

Es reservarà l'ascensor per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. També per al transport de materials. L'ús serà esporàdic.

### 5.3 Organització de l'adaptació de P3

Durant els dos primers dies, que es destinaran a l'adaptació del curs de P3, el 14 i 15 de setembre, un membre de la família podrà acompanyar a l'infant a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes pel Departament d'educació i Sanitat:

- La persona acompanyant a l'infant no pot entrar a l'aula si presenta símptomes **compatibles** amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.
- **Persones de risc:** aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, **malaltia** cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.
- **Nombre d'acompanyants:** cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període **d'adaptació**).
- **Contacte i distància:** la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
- **Rentat de mans:** la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.
- **Mascareta:** la persona **acompanyant** ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.

### 5.4 Ús de l'espai del gimnàs

Preferentment, i sempre que es pugui l'educació física es realitzarà a l'**aire lliure** -a l'espai del pati, evitant la franja horària de major exposició solar durant els mesos de calor. Quan es faci al gimnàs es farà amb ventilació obrint portes i finestres. Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta. \*

L'espai del gimnàs podrà ser utilitzat també per a altres activitats lectives.

Els vestidors durant aquest curs no es faran servir.

*\*Excepcionalment, l'ús de la mascareta serà obligatori a primària -a partir de 6 anys- quan les circumstàncies de la pandèmia en aquell territori així ho indiquin.*

### 5.5 Organització de l'espai d'esbarjo

Aquest any tots els grups classe esmorzaran a les seves aules abans d'anar a l'esbarjo (excepte P3 que ho farà després del seu primer pati). Als cursos de primària es repartirà un sobre de paper, que cada alumne decorarà, per poder guardar la mascareta mentre esmorza.

Els alumnes de Primària intentaran anar al lavabo abans i després de l'esbarjo per evitar fer servir els que es troben al pati (ja que l'alumnat estarà en diferents espais i es vol evitar que es barregin amb altres persones). Els lavabos del pati els podrà utilitzar cada dia el grup que tingui assignada la zona porxo per jugar. També aquells alumnes que per una urgència hagin de fer-los servir.

La font del pati, per recomanació del servei de riscos laborals del departament quedarà tancada i no es podrà utilitzar.

La sortida al pati es farà de forma esglaonada. Hi haurà tres torns de pati:

Primer torn: grup P3 de 10h a 10'30h i a partir de les 11'30h

Segon torn: grups P4A, P4B, P5, 1r i 2n de 10'30h a 11'00h

Tercer torn: grups 3r, 4rtA, 4rtB, 5è, 6èL i 6èE de 11'00h a 11'30h



Els grups estables que sortiran a la mateixa franja horària se situaran en diferents espais. Per tant l'espai del pati estarà sectoritzat.

Cada grup estable estarà junt i si, de manera excepcional, han de compartir l'espai amb altres grups, mantindran entre ells la distància sanitària. Quan no es mantingui la distància interpersonal de 1'5 metres caldrà l'ús de mascaretes.

El grup de P3 no compartirà pati amb cap grup més, per tant podrà fer servir els espais que les mestres del grup creguin convenient.

10.30h-11h	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
P4 G	sorral i cuineta	porxo	pista 1	Plaça Gaudí	pista 2
P4 M	Pista 2	sorral i cuineta	porxo	pista 1	Plaça Gaudí
P5	Plaça Gaudí	Pista 2	sorral i cuineta	porxo	pista 1
1r	pista 1	Plaça Gaudí	Peces Jardí sensorial	sorral i cuineta	porxo
2n	porxo	pista 1	Plaça Gaudí	Pista 2	sorral i cuineta

11h-11.30h	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
3r	sorral i cuineta	porxo	pista 1	plaça Gaudí	pista 2
4tA*	Pista 2	sorral i cuineta	porxo	pista 1	Plaça Gaudí
4tE*	Pista 2	sorral i cuineta	porxo	pista 1	Plaça Gaudí
5è	Plaça Gaudí	Pista 2	sorral i cuineta	porxo	pista 1
6èL	pista 1	Plaça Gaudí	Pista 2	sorral i cuineta	porxo
6èE	porxo	pista 1	Plaça Gaudí	Pista 2	sorral i cuineta

4t\* Donat que aquests grups són de 13 alumnes compartiran espai però mantindran entre grups la distància de seguretat.

## 5.6 Organització dels serveis

### TEMPS EDUCATIU DEL MIGDIA (SERVEI DE MENJADOR)

EL temps educatiu del migdia inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva.

L'àpat es farà, a l'espai habitual del menjador escolar. S'establiran tres torns al menjador i coincidiran diversos grups estables, també amb el mateix monitor. Els integrants d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància. Entre torn i torn es procedirà a fer neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

### Proposta de torns i/o espais

Cada grup de convivència podrà seure junt i fer les activitats junts, tanmateix compartir material, i en cap cas, podrà seure amb un altre grup de convivència sempre i quan no es mantinguin distàncies de seguretat (1'5m). Per seguretat, en tots els desplaçaments pel centre, així com els patis i activitats, tots/es han de dur la mascareta, menys els infants menors de 6 anys que queden absents o sota decisió del pare/mare/tutor/a.

El mateix grup de convivència d'horari lectiu no ha de mantenir distància de cadires a l'hora del dinar.

### Distribució en l'hora del dinar

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR – ESPAI
P3	1r torn espai de menjador (entrada primera porta del menjador i sortida la mateixa)
P4	1r torn espai de menjador (entrada primera porta del menjador i sortida la mateixa)
P5	1r torn espai de menjador (entrada primera porta del menjador i sortida la mateixa)
1r i 2n	2n torn espai de menjador (entrada porta pati i sortida porta del menjador)
3r	2n torn espai de menjador (entrada porta pati i sortida porta del menjador)
4t	3r torn espai de menjador (entrada porta pati i sortida porta del menjador)
5è i 6è	3r torn espai de menjador (entrada porta pati i sortida porta del menjador)

Donat que els grups de menjador no es correspondran amb els grups estables (un monitor s'encarregarà de més d'un grup estable) durant el temps de lleure es faran servir espais d'ús compartit, prioritzant els exteriors, patis i pista, sectoritzant-los de manera que cada grup estable ocupi un espai i en torns rotatius.

Dies de pluja: Cal utilitzar els espais comuns el màxim possible: Aula música (1r pis), aula informàtica (1r pis), biblioteca (planta baixa), gimnàs (zona pati), plàstica (1r pis)

Els lavabos que s'utilitzaran durant l'estada del menjador seran els lavabos del pati i es conscienciarà al grup d'infants per anar al lavabo en sortir de les aules.

### Recollida dels infants dels grups de convivència

Cada monitor/a en l'hora acordada pel grup recollirà als infants que es quedin a dinar de cada grup de convivència, i així esglaonadament.

CURS-NIVELL-GRUP	MESTRE - HORA – ESPAI
P3	12.25h recollida a l'aula
P4	12.25h recollida a P5 a l'aula de la 1a planta i recullen els de P4, 12.30h recollida a l'aula
P5	
1r	12.25h els dos grups amb espais separats al porxo
2n	
3r	12,25h els dos grups amb espais separats al rocòdrom
4t	
5è	12,25h els dos grups amb espais separats es faran entrega a la zona de les jardineres al monitor/a
6è	

## Mesures preventives

- Caldrà garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.
- El menjar es servirà en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua estarà en una gerra i serà la monitora del grup qui serveixi l'aigua i el menjar.
- El professorat i el personal d'administració i serveis del centre podrà fer ús del servei de menjador a la sala de mestres i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre ells. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

En cas de tancament dels centres per a les activitats docents, la cuina podrà romandre oberta per fer els menús per l'alumnat amb ajut de menjador.

El protocol complet seguit pel menjador es podrà consultar a la seva web i es farà difusió d'ell a totes les famílies.

## ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

### a) Acollida matinal

Les acollides es realitzaran a l'espai de menjador (espai que permet mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres) Comencen a les 8h i es demanarà màxima puntualitat. Els infants menors de sis anys poden entrar acompanyats per un únic adult que portarà mascareta. Els infants es rentaran les mans a l'espai de menjador.

Quan finalitzi el període d'acollida, l'entrega dels infants es realitzarà de la següent manera:

- P3 i P4 s'entregaran els últims a les seves respectives aules.
- P5, CI i CM els infants s'incorporaran a les files a mesura que passi elk seu grup acompanyat del tutor-a per davant del menjador.
- 5è i 6è els infants s'incorporaran a les files a mesura que s'incorporin a l'entrar al centre amb els tutors/es.

### b) Sortides , colònies i activitats

Les activitats previstes per aquest curs estaran incloses a la programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

En el cas de **les sortides**, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància\*.

La decisió del claustre és poder anar de **colònies** amb els grups de primària i a l'esquiada amb els dos grups de 6è, sempre que l'evolució de la pandèmia ens ho permeti.

En el cas de les colònies, si es poden fer, es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

La **piscina** de primària al centre esportiu Pau Gasol es realitzarà, si les condicions ho permeten, al tercer trimestre. La piscina d'infantil queda anul·lada. Si la situació de la pandèmia esdevé més

favorable es valorarà (per part de l'escola, l'ajuntament i el complex esportiu) el poder-la realitzar al segon i/o al tercer trimestre.

El **projecte M3** dels grups de 4t i 5è, es portarà a terme amb l'EMM Blai Net sempre que sigui possible, adaptant-nos a la nova organització. L'horari dels mestres de l'escola de música serà dins l'horari lectiu (ni després de les 12:30h ni abans de les 15h). Seguirem les normes establertes, també, per l'escola de música. Algunes de les actuacions que seguirem són:

- Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
- S'estan buscant formules perquè cada infant pugui tenir un instrument d'ús exclusiu. Si no és possible, disposaran d'embocadura pròpia.
- Caldrà neteja i/o desinfecció dels instruments entre usos.

*\*Excepcionalment, l'ús de la mascareta serà obligatori a primària –a partir de 6 anys– quan les circumstàncies de la pandèmia en aquell territori així ho indiquin.*

### c) Extraescolars

Enguany, s'oferiran les activitats a sota presentades i per tal de donar una resposta adequada davant la situació extraordinària i per poder assegurar la conciliació familiar, el projecte municipal de l'Ajuntament posa a disposició activitats no especialitzades anomenades; esplai o ludoteques i seran gestionades per l'entitat Fundesplai.

Activitat	Dia	Horari
acollida matinal (P3 a 6è)	De dilluns a divendres	8h a 9h
Multiesport (de P3 a P5)	Dijous	16.30 a 17.30h
Zumba P3 a P5	Dimarts	16.30 a 17.30h
Zumba 1r a 6è	Dijous	16.30 a 17.30h
Ioga de 1r a 6è	Dimecres	16.30 a 17.30h
Bàsquet de 1r a 6è	Dimarts	16.30 a 17.30h

Caldrà tenir en compte les *Recomanacions específiques per a algunes de les activitats extraescolars.*

- Zumba, ioga...**
- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m<sup>2</sup>.
  - Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
  - Dins de l'aula, mantenir la distància d'1,5 metres entre infants de diferents grups estables
  - Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe)

- Esports amb**
- Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m<sup>2</sup>.

<b>pilota (futbol, bàsquet, voleibol, handbol...)</b>	<input type="checkbox"/> Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
	<input type="checkbox"/> Cal netejar i desinfectar les pilotes després de cada jornada.
	<input type="checkbox"/> Es prioritzarà l'activitat a l'aire lliure. En espais interiors: caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes.
	<input type="checkbox"/> Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat

---

Les despeses generades per les extraescolars seran assumides per l'organitzador de l'activitat.

## 5.7. Organització en cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total

### Confinament parcial:

Es crearà un kit de confinament, que anirà a casa, cada cicle determina el seu: llibres de lectura, escriure un diari... el kit inclou material escolar ( colors, llapis...) que donarem als alumnes durant els primers dies de l'inici del curs.

### Confinament total:

Videoconferències amb els alumnes un cop a la setmana a Infantil i a Primària entre 1 i 2.

Propostes setmanals

Es treballarà amb els alumnes a partir de la plataforma d'aprenentatge EIX.

## 6. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

Buscarem alternatives per fer-les participar encara que no sigui mantenint contacte directe amb els infants.

Moments on les famílies poden participar:

- Funcionament dels òrgans col·legiats (presencial o telemàtic).
- Canals d'informació i comunicació amb les famílies.
- Reunions i entrevistes amb famílies i també, sempre que l'evolució de la pandèmia ens ho permeti:
  - o Activitats festives
  - o Col·laboració de les famílies (acompanyament sortides, participació a les classes...)
  - o Assistència a actes (festes, teatres, Jocs Olímpics,...)

## 7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE

### **La ventilació**

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interiors.

- Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.
- Totes les aules seran adequadament ventilades. Sempre que es pugui, treballarem a les classes amb les finestres i portes obertes.
- Caldrà ventilar sempre un espai que hagi estat utilitzat per un grup estable i que després pugui ser utilitzat per un grup diferent.

### **Neteja i posterior desinfecció d'espais**

Es realitzarà amb una periodicitat almenys diària seguint les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana. L'empresa de neteja, que depèn de l'ajuntament establirà com i quan es fa la neteja del centre.

- Es farà més atenció a la desinfecció d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.
- Les taules de les aules i del menjador es netejaran i/o desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament.
- L'empresa de neteja de l'Ajuntament realitzarà una neteja de lavabos diària durant l'hora de l'esbarjo. A la tarda es tornaran a netejar com es feia habitualment.

En el cas d'un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups caldrà preveure que en cada canvi de grup fer una neteja i/o desinfecció i la ventilació abans de l'ocupació per un altre grup. Mestres i alumnat seran corresponsables a l'hora de fer-ho.

**Les zones exteriors** són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, espais com el pati seran utilitzats per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció es seguiran les indicacions específiques sobre Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

### **Gestió de residus**

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses.

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'hauran de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, caldrà tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior

## **ANNEXOS**

### **Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies (pendent de revisió)**

*El refredat nasal i el mal de coll han de estar associats a un altre símptoma de la llista.*

**Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> Mal de panxa   |
| <input type="checkbox"/> Tos                     | <input type="checkbox"/> Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal         | <input type="checkbox"/> Malestar       |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll             | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta<sup>2</sup> que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- |                          |                         |                          |                |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula       | <input type="checkbox"/> | Calfreds       |
| <input type="checkbox"/> | Tos                     | <input type="checkbox"/> | Vòmits         |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea        |
| <input type="checkbox"/> | Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> | Malestar       |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll             | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

\*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.  
En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

## Annex 2: llista de comprovació per al pla de ventilació, neteja, desinfecció

+ = ventilació      ✓ = neteja i desinfecció      n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escales i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				✓		
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propilic 70 <sup>º</sup>
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		
Interruptors d'aparell electrònics				✓		
Fotocopiadores				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Terra				✓		
Materials de jocs		n	✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Joguines de plàstic		n	✓			Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats
Joguines o peces de roba			✓			Rentadora (≥60°C)

<b>MENJADOR</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	✓	✓				
Plats, gots, coberts...		✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Fonts d'aigua				✓		
Taules, safates de trona	✓	✓				
Taulells		✓				
Utensilis de cuina		✓				
Taules per a usos diversos	✓	✓				
Terra				✓		



	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
<b>LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Canviadors		✓				
Orinals		✓				
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa, bolquers o compreses			✓			
<b>ZONES DE DESCANS</b>						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Bressols i llits			✓			També quan canvia l'infant que l'utilitza
Fundes de matalàs i de coixí					Rentat a ≥60°C	
Mantes					Rentat a ≥60°C	
Terra			✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Altres superfícies			✓			

### Annex 3: Llista de comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs

Acció	C	F
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?		
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitós?		
S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals?		
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)?		
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?		
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?		
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		

Totes les famílies han signat la declaració responsable?		
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre educatiu?		
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?		
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distància en cas d'un nou confinament?		