

CURS 2025-2026



EDUCACIÓ PRIMÀRIA



“Si vols anar ràpid, camina sol; si vols arribar lluny, camina
acompanyat”
(proverbi africà)

Benvolgudes famílies,

En aquest recull de funcionament per al curs 2025- 2026, volem donar la benvinguda a les noves famílies que s'incorporen a l'escola.

Volem agrair-vos sincerament la vostra confiança en el nostre projecte educatiu.

Som una comunitat formada per infants, l'equip docent i no docent, i les famílies que, conjuntament, ens disposem a afrontar el repte d'engegar un nou curs escolar.

Les normes i recomanacions que us presentem a continuació han de propiciar una bona dinàmica d'escola.

Comptem amb el vostre suport per tal de poder-les dur a terme.

L'equip directiu

a8052657@xtec.cat

<http://escolafortpienc.cat/>

FUNCIONAMENT I RECOMANACIONS

1. CALENDARI ESCOLAR

- **Inici de curs:** dia 8 de setembre de 2025

- Jornada lectiva: De 9h a 12:30h
De 15h a 16:30h (obertura de portes 16:20h)
- Franja de menjador: de 12:30h a 15h

Disposem de servei d'acollida de matí a partir de les 8 hores i també de tarda, des de les 16:30h hores fins a les 17:30h hores.

Respecte les *activitats extraescolars*, caldrà esperar la informació de la comissió de l'AFA.

- **Vacances de NADAL:** Del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026, ambdós inclosos. El dia 19 de desembre es farà jornada continuada. Els infants no usuaris de menjador sortiran a les 13h i els usuaris de menjador a les 15:30h.

- **Vacances de SETMANA SANTA:** Del 28 de març al 6 d'abril de 2026, ambdós inclosos.

- **JORNADA CONTINUADA:** a partir del 8 de juny de 2026. L'alumnat que dina a casa sortirà a les 13h i l'alumnat usuari de menjador sortirà a les 16:30h. Les extraescolars funcionen amb normalitat.

- **Fi de curs:** dia 19 de juny de 2026. La jornada lectiva és de 9 a 13h, i l'alumnat usuari de menjador sortirà a les 15:30h. No hi ha extraescolars.

- **FESTES LOCALS:** dimecres 24 de setembre de 2025 i dilluns 25 de maig de 2026.

- **DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ:** per normativa l'escola disposa, dins d'aquest calendari, de quatre dies de lliure disposició, aprovats pel Consell Escolar, que seran:

- Divendres 10 d'octubre de 2025
- Divendres 3 de novembre de 2025
- Dilluns 16 de febrer de 2026
- Divendres 22 de maig de 2026

2. ENTRADES I SORTIDES

- o L'entrada de tot l'alumnat d'Educació Primària serà a les 9h.
 - Els infants de 1r entraran per la porta de la Plaça Fort Pienc i es quedaran a les grades del pati de l'hort, on hi haurà la seva tutora.
 - Els i les alumnes de 2n, 3r i 4t, entraran per la porta de la Plaça Fort Pienc i pujaran de forma autònoma a les seves aules.
 - L'alumnat de 5è i 6è entrarà per la porta del carrer Ali Bei i pujarà de forma autònoma a les seves aules.
- o Les sortides i entrades de la franja de menjador per tot l'alumnat que dina a casa es faran per la porta de la Plaça Fort Pienc.
- o La sortida serà a les 16:30h.
 - Els infants de 1r, 2n i 3r sortiran per la porta de la Plaça Fort Pienc.
 - L'alumnat de 4t, 5è i 6è sortirà per la porta del carrer Ali Bei.

Els infants que no es recullin en aquesta hora, s'incorporaran al servei d'acollida de tarda, amb les despeses corresponents. Prèviament us avisarem per telèfon.

En cas que la persona que vingui a recollir l'alumne/a no sigui una de les habituals, s'ha de comunicar a la mestra, mitjançant l'autorització pertinent.

L'alumnat que pot sortir sol ha de tenir l'autorització degudament signada.

3. MATERIAL

El material d'ús per realitzar les tasques escolars estarà centralitzat a l'escola, afavorint així la possibilitat d'organitzar-lo col·lectivament. La quota es paga en dos terminis, un a l'octubre i l'altre al febrer, i cobreix tant el material d'ús personal i col·lectiu, com els estris per dibuixar, escriure, jocs, contes, material manipulatiu, d'Innovamat... i també les sortides i activitats (entrades, autocars, monitoratge...).

La Generalitat ha impulsat de nou la campanya dels vals escolars per l'alumnat de Primària. Com el curs passat, es poden cedir a l'escola. Si aquesta és l'opció que escolliu, us ho descomptarem de la primera quota de material al mes d'octubre.

4. INDUMENTÀRIA

L'escola no fa servir cap tipus d'uniformitat. Cada família escull el tipus de roba que porta l'infant. TOT ha d'anar marcat amb el NOM de manera visible.

BATA: L'alumnat es posarà la bata en aquelles activitats que la fan necessària. La portaran a casa per rentar-la quan estigui bruta.

EDUCACIÓ FÍSICA: Per fer aquesta àrea els nens i nenes hauran de portar roba adient: xandall i calçat esportiu. Cal que portin una samarreta de recanvi. Us avisarem del dia que els vostres fills i filles faran aquesta activitat.

ROBA: Els nens i nenes han d'anar amb roba còmoda, que ells mateixos es puguin posar i treure amb facilitat. Marqueu amb el nom i cognoms les jaquetes, jerseis i anoracs, sovint s'extravien i d'aquesta manera serà més fàcil el retorn.

MOTXILLA: han de portar una motxilla adequada a l'edat, que sigui tova, de 1r a 4t han de guardar-la en un cistell de jonc, si té rodes o estructures rígides no els hi cap.

La roba perduda es porta a objectes perduts al costat del vestíbul de l'escola, recomanem que aneu mirant periòdicament aquest espai per recuperar peces perdudes si és el cas. Cada final de trimestre es portarà al punt verd el que no s'hagi recollit.

5. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Al llarg del curs es fan activitats complementàries al centre i sortides relacionades amb els continguts treballats a l'aula.

Considerem que les sortides escolars són activitats importants en la formació dels infants i per tant creiem que tots/es hi han d'assistir. Les famílies signareu una única autorització per a totes les sortides.

A les reunions d'aula us informarem de les sortides i activitats que estan planificades per realitzar al llarg del curs. Aquesta llista pot patir variacions, les anirem actualitzant al calendari de Dinantia. La despesa d'aquestes activitats queda inclosa en la quota de material i sortides, a excepció de l'estada de colònies.

Es farà estada de colònies als cursos de 2n (3 dies-2 nits), 4t (3 dies-2 nits) i 6è (4 dies-3 nits). Us demanarem una autorització específica d'aquesta activitat.

6. AUTORITZACIONS

El primer dia d'escola el tutor o la tutora us donarà un full d'autoritzacions per signar: drets d'imatge, sortides, administració de paracetamol, recollida d'infants...

A la pàgina web també trobareu aquest document, juntament amb l'autorització de recollida per persona no habitual, recollida d'infant per un germà gran i la d'administració de medicaments. Si el primer dia no recolliu vosaltres l'infant ho heu de preveure i notificar-ho a la tutora.

7. MALALTIES I ACCIDENTS

Per respecte als infants i al personal que els atén, quan un infant presenta símptomes de malaltia (febre, conjuntivitis, diarrea, erupcions a la pell, etc.) cal que es quedi a casa. Si l'infant es troba malament a l'escola i/o té febre, us ho comunicarem i haureu de venir a buscar-lo. Us demanem no s'incorpori fins que els símptomes hagin desaparegut. En cas de febre ha d'estar 24h sense tenir-la per reincorporar-se.

Les medicines són responsabilitat de la família. Per tant, aconsellem fer coincidir les dosis amb els moments de les estades a casa. No obstant això, si ha de prendre algun medicament en horari escolar, haureu d'enviar al mestre/a l'autorització corresponent, que està disponible per la seva descàrrega a la web del centre, acompanyada de l'informe mèdic amb la prescripció. Si no ho feu, malauradament, no us podrem ajudar.

En cas d'accident, l'escola avisarà sempre la família. Si no localitzen a ningú, es portarà a curar al centre hospitalari o d'atenció primària més proper (normalment serà l'Hospital del Mar) o s'avisarà al 112.

8. ESMORZARS

Els nens i nenes han de fer un bon esmorzar a casa abans de venir a l'escola per tal de començar la jornada lectiva amb força. Per a mig matí, poden portar un petit esmorzar, consistent en un entrepà o fruita. NO els poseu xocolata, sucs, làctics ni pastes industrials.

Per tal d'evitar el malbaratament alimentari és important pactar amb el vostre fill/a la quantitat que ha de menjar. Recordeu que a l'escola estem compromesos amb la xarxa d'embolcalls sostenibles, no utilitzeu embolcalls d'un sol ús (plàstic film ni paper d'alumini).

9. ANIVERSARIS

Quan sigui l'aniversari d'un nen o nena hi ha la possibilitat de celebrar-ho a l'escola amb tots els companys de la classe convidant-los de forma senzilla a menjar una coca, pa de pessic... Pregunteu a la tutora pel al·lèrgens de la classe del vostre fill/a. No porteu lllaminadures ni begudes, ni pastissos que requereixin nevera.

Si la família fa alguna festa privada el repartiment d'invitacions s'ha de fer fora del centre, a no ser que es faci per a tot el grup classe.

10. COMUNICACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA



Dinantia

A l'escola fem servir DINANTIA, que és una aplicació que ens permet centralitzar en una única via la informació entre les famílies i l'escola. L'aplicació estarà vinculada al vostre mòbil i correu electrònic. En cas de no voler tenir l'app instal·lada us arribarà tota la informació per correu electrònic. Dins l'aplicació hi podreu trobar missatges, un calendari de les activitats, i un mur on es penjen informacions generals i fotografies del grup.

- **ENTREVISTES:** Es fa com a mínim una entrevista cada curs entre cada família i el tutor/a. Durant el primer trimestre s'inicien les entrevistes amb les famílies de l'alumnat nou a l'escola. Al llarg del curs es realitzaran les entrevistes de seguiment de cada infant, concertades per l'equip de mestres. Les famílies també podeu sol·licitar entrevista si ho considereu necessari. L'horari de les entrevistes serà, en principi, els dimarts de les 12:30h a les 14h.

- **REUNIONS:** La reunió de classe amb les famílies per parlar del grup, dels objectius del curs i de les normes es realitzarà el mes de setembre/octubre. En el cas de 6è, es farà una segona reunió al mes de febrer/març.

- **INFORMES:** Al llarg del curs us lliurarem TRES informes individuals de seguiment, que expliquen l'evolució, l'adaptació a l'equip de mestres, al grup, al treball d'aula, així com altres aspectes relacionats amb les relacions i els aprenentatges que considerem importants. Els dos primers seran de caràcter qualitatiu, incloent autoavaluació de l'alumnat, i el tercer serà de caràcter quantitatiu, tal com marca la normativa del nou currículum.

- **AVISOS:** Si heu de donar qualsevol encàrrec a la mestra, canvis en la recollida, una sortida a hores no habituals... s'ha de fer mitjançant Dinantia, amb temps suficient perquè ho pugui llegir. Penseu que en les hores lectives la mestra no pot estar pendent de revisar les notificacions.

11. MÒBILS I RELLOTGES INTEL·LIGENTS

Els nens i nenes de primària no necessiten utilitzar telèfons mòbils ni rellotges intel·ligents a l'escola. Si algun infant de 5è o 6è en fos usuari s'haurà de deixar a la motxilla apagat i no el podrà fer servir dins del recinte escolar. El centre no es fa responsable de la seva pèrdua o trencament.

12. DELEGATS DE CLASSE

Tal i com recull l'article 102 bis de les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC), hi haurà dues persones delegades a cada grup classe. Les seves funcions principals són:

1. Servir d'enllaç entre les tutores i els pares i mares del grup classe, assistint, si cal, a trobades amb les tutores on es tracten les propostes i suggeriments del grup que representen i les de l'equip de mestres.
2. Col·laborar amb els tutors/es, quan el mestre/a ho cregui convenient, en el desenvolupament de les activitats d'aula i del curs.
3. Ajudar a integrar les famílies nouvingudes a l'escola.
4. Motivar i dinamitzar als pares i mares del seu curs per integrar-los en la dinàmica del centre: reunions, festes, xerrades,..., així com per afavorir el major coneixement entre les famílies i la cohesió del grup.
5. Assistir a les reunions de la comissió de delegades, convocades pel vocal de la comissió de delegats de l'AMPA, ...
6. Transmetre a les famílies del grup classe els temes tractats amb els tutors/es.

13. MENJADOR ESCOLAR

El menjador és un espai educatiu regit per unes normes de convivència. És opcional i voluntari i la inscripció al servei pressuposa l'acceptació d'unes normes. Si els responsables del menjador, per alguna raó, creuen que no es pot inscriure a un alumne o bé cal aplicar-li alguna sanció, serà decisió dels òrgans de governs competents.

Els/Les alumnes que facin ús del servei del menjador tindran els mateixos drets i deures que són d'aplicació en tot l'horari lectiu del centre. Cal observar un comportament respectuós i de convivència amb els companys, monitors i personal de servei. No es permetran comportaments que atemptin les més elementals normes socials de convivència.

Horari:

1r torn: 12.45 h: 1r, 2n i 3r (*menjador*)

2n torn: 13.45 h: 4t, 5è i 6è (*menjador*)

Qualsevol baixa del servei s'haurà de comunicar a la coordinadora del servei de menjador per escrit ABANS DEL DIA 26 DEL MES ANTERIOR. No s'acceptaran baixes per períodes de menys d'un mes (qualsevol baixa de més curta durada serà considerada com a inassistència).

Per tal d'evitar el malbaratament alimentari, si un nen/a està malalt, cal avisar al servei de menjador abans de les 10h del matí, per telèfon (932462999), o per Dinantia (cal notificar-ho també a la tutora).

A partir del tercer dia de malaltia consecutiu, si s'ha notificat, es retorna l'import dels àpats (no del monitoratge), que es descomptaran en la quota del mes següent. Si ha faltat després del dia 26 no es descomptarà al mes següent sinó a l'altre.

La compra de tiquets esporàdics de menjador es faran a través de l'aplicació online de l'empresa DIVERJOC.

Quan hi ha una sortida de dia sencer l'empresa de menjador proporciona un picnic pels infants usuaris. En cas de voler portar dinar de casa cal notificar-ho al formulari de menjador, que s'omple cada inici de curs. En aquest cas, en la quota del mes de juny es retornarà la part proporcional del menjar (3€), però no la de monitoratge.

LLISTA DE MATERIAL:

- ✓ Una **BATA** (per les activitats en que puguin embrutar-se)
- ✓ Una capsa de **MOCADORS DE PAPER**
- ✓ Una **CANTIMPLORA** amb aigua per cada dia.
- ✓ Una **MOTXILLA** adequada a l'edat del nen/a. No porteu motxilles amb rodes i estructures rígides ja que no caben als cistells ni penjadors.

QUOTES CURS 2025-2026	
CONCEPTE	PREUS
MATERIAL I SORTIDES Aquest preu inclou TOT el material fungible que els nens i nenes faran servir al llarg del curs. També incloem el material de reprografia (fotocòpies i paper), i els llibres, contes i resta de material socialitzat. Quant a les sortides i activitats complementàries, inclou el preu dels autocars, dels monitors que han d'acompanyar el grup, les entrades al lloc de visita i els tallers que es facin.	TOTAL: 250 € 1ª quota 125€ al mes d'octubre 2ª quota 125€ al mes de febrer
COLÒNIES Fan colònies: 2n i 4t (octubre) i 6è (juny). El preu inclou els autocars, l'estada, els àpats, els acompanyants i les activitats que es facin.	El preu pot variar segons la casa i les activitats contractades
MENJADOR La quota inclou tant el menú diari com el servei de monitoratge. En cas de malaltia es descomptarà la part corresponent al servei de menjador, a partir del tercer dia consecutiu. És IMPRESCINDIBLE comunicar-ho abans de les 10h, per telèfon o per Dinantia.	10 quotes de 130€ (setembre a juny) Dies esporàdics: 8,20€ Dies esporàdics juny: (dinar + tallers) 11,20€

GRÀCIES per respectar i seguir aquestes indicacions.

Bon inici de curs!!