

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

Escola El Garrofer · Viladecans

c/ Dos de Maig, 39 · 08840 Viladecans

Tel.: 93 658 09 34 · a8031204@xtec.cat

www.xtec.cat/escolaelgarrofer

GESTIÓ DE LES MODIFICACIONS DEL PEC

Versió	Any aprovació	Autors/es	Resum de les modificacions
1	2015	Equip directiu anterior	Elaboració del PEC
2	2018	Equip directiu	Actualització de la línia metodològica enfocada en el treball cooperatiu i de les emocions. Justificació de la demanda de perfils específics.
3	2019	Equip directiu	Actualització del Projecte lingüístic (pàg. 14) i del Pla d'atenció a la diversitat (pàg. 15).
4	2020	Equip directiu	Implementació de la SIEI (pàg. 17).
5	2026	Equip directiu	Revisió general del document. Actualització legislativa (LOMLOE, Decret 175/2022). Actualització general

ÍNDEX

1. Introducció

- 1.1. Què és el Projecte Educatiu de Centre?
- 1.2. Legislació que regula el PEC
- 1.3. Documents que constitueixen el PEC

2. Informació del context

3. Qui som i cap on anem?

- 3.1. Caràcter propi
- 3.2. Plantejament institucional
- 3.3. Principis rectors
- 3.4. Objectius de centre

4. Característiques del centre

5. Organització i funcionament del centre

6. Organització pedagògica del centre

- 6.1. Criteris d'organització pedagògica en l'educació infantil
- 6.2. Criteris d'organització pedagògica en l'educació primària
- 6.3. Criteris d'organització pedagògica per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives específiques
- 6.4. Criteris d'organització per atendre alumnes amb trastorns d'aprenentatge o de comunicació
- 6.5. Criteris d'organització per atendre l'alumnat amb altes capacitats
- 6.6. Concreció i desenvolupament dels currículums

7. El tractament de les llengües al centre

8. Atenció a la diversitat de l'alumnat

9. Tutoria i orientació de l'alumnat

10. El model de convivència escolar

11. La participació escolar

12. La projecció externa del centre

13. Els indicadors de progrés

14. Funcions

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Què és el Projecte Educatiu de Centre?

El Projecte Educatiu de Centre (PEC) és l'expressió màxima de l'autonomia del centre educatiu. Recull la identitat del centre, en defineix els objectius i orienta tota l'activitat educativa amb una finalitat clara: que l'alumnat assoleixi les competències bàsiques i tregui el màxim profit del seu procés d'aprenentatge.

El PEC és el document estratègic de referència de la nostra escola. Concreta, interpreta i aplica la normativa vigent d'acord amb les característiques del centre i les necessitats educatives del nostre alumnat. Tant l'organització com la gestió del centre s'han d'orientar a aconseguir els objectius que s'hi estableixen.

1.2. Legislació que regula el PEC

La normativa que regula el contingut, l'elaboració, la difusió i la implicació dels diferents agents de la comunitat escolar en el PEC és:

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE), modificada per la Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre (LOMLOE)
- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació de Catalunya (LEC)
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius
- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu
- Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica
- Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil

1.3. Documents que constitueixen el PEC

El Projecte Educatiu de Centre es desenvolupa i es concreta a través d'un conjunt de documents complementaris:

- Les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC)
- El Projecte Lingüístic de Centre (PLC)
- El Projecte de Direcció (PdD)
- La Programació General Anual (PGA)
- La Memòria Anual (MA)
- La concreció i el desplegament del currículum
- Els criteris metodològics del centre (Dossiers metodològics per nivell)
- El Pla de Comunicació del centre
- El Pla d'Atenció a la Diversitat
- Els plans d'acollida: de mestres nous al centre, d'alumnes nouvinguts i de famílies
- El Projecte de Convivència
- L'Estratègia Digital de Centre

2. INFORMACIÓ DEL CONTEXT

L'Escola El Garrofer va ser inaugurada l'any 1975 i és, per tant, un centre molt arrelat al barri i a la comunitat de Viladecans. Està situada al centre de la ciutat, en una zona amb bona dotació de serveis i activitat comercial, la qual cosa afavoreix la seva integració en l'entorn urbà i social.

Les famílies del nostre centre pertanyen majoritàriament a la classe mitjana treballadora. Quant a la llengua familiar, la majoria de l'alumnat té el castellà com a primera llengua, tot i que en general no presenta dificultats per comprendre el català.

La ubicació cèntrica de l'escola i la seva llarga trajectòria com a centre de qualitat fan que la demanda de matrícula sigui elevada. Avui ja acollim fills i filles d'antics alumnes, la qual cosa reflecteix el grau de confiança i vinculació de les famílies del barri amb el projecte educatiu del centre.

3. QUI SOM I CAP ON ANEM?

3.1. Caràcter propi

Com a escola pública i catalana, el nostre caràcter es defineix per la inclusió, la laïcitat i el respecte a la pluralitat. Aquests valors constitueixen la base de la cohesió social i impulsen la millora dels resultats educatius de tot l'alumnat.

3.2. Plantejament institucional

Com a centre públic, ens definim d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, direcció responsable, dedicació i professionalitat docents, avaluació, retiment de comptes, implicació de les famílies, preservació de l'equitat, recerca de l'excel·lència i respecte a les idees i les creences de tot l'alumnat i de les seves famílies.

Aquest Projecte Educatiu de Centre es compromet a complir aquests principis i a establir relacions sòlides amb l'alumnat i les famílies, a implicar-se activament en l'entorn social i a cooperar plenament en la prestació del Servei d'Educació de Catalunya.

3.3. Principis rectors

Les transformacions que viu la nostra societat —en l'àmbit econòmic, laboral, familiar i en el pluralisme social— fan necessari un sistema d'ensenyament-aprenentatge capaç de preparar els ciutadans del futur per afrontar reptes imprevistos amb iniciativa, per treballar en equip i per ser persones emprenedores, responsables, innovadores i capaces d'adaptar-se als canvis que el segle XXI exigeix.

La nostra proposta pedagògica parteix d'aquesta necessitat d'adequar la metodologia de treball a l'alumnat d'avui, amb l'objectiu de motivar-lo, despertar les ganes d'aprendre i, consegüentment, millorar els resultats educatius. Concretament, el nostre treball es fonamenta en els principis següents:

- Treballem per competències bàsiques, la qual cosa permet establir connexions transversals entre les diferents àrees d'aprenentatge i contextualitzar els continguts perquè siguin significatius, funcionals i vinculats a l'entorn i a les vivències de l'alumnat.
- Aprofitem les possibilitats dels recursos digitals i tecnològics per enriquir els processos d'aprenentatge i per desenvolupar la competència digital de l'alumnat de manera progressiva i adequada a cada etapa.
- Oferim una formació integral que potencia les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, artístiques, emocionals i socials. Per aconseguir-ho, fem del treball cooperatiu un pilar metodològic central, sense renunciar a altres tipus d'agrupament —parelles, gran grup o treball individual— que enriqueixen les experiències d'aprenentatge.
- Atenem la diversitat per facilitar la inclusió i la cohesió social, posant a l'abast de cada alumne els recursos i els suports adequats a les seves necessitats.
- Transmetem valors democràtics i solidaris, i fomentem la responsabilitat, l'autonomia, el respecte i la igualtat.
- Mantenim una escola oberta a l'entorn del barri i de la ciutat, tolerant, dialogant i respectuosa amb el medi ambient.
- Considerem l'acompanyament de les famílies imprescindible per a l'èxit del procés educatiu. Tant des de l'escola com des de l'AMPA treballem per enfortir aquest lligam.
- Fomentem el respecte dels drets i els deures de tota la comunitat educativa.

3.4. Objectius de centre

Els objectius que volem assolir com a centre educatiu es fonamenten en el plantejament institucional i els principis rectoris descrits anteriorment:

- Millorar els resultats educatius de tot l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat.
- Prioritzar el tractament de la diversitat per afavorir la cohesió social, garantir la inclusió escolar i prevenir el possible absentisme del nostre alumnat.
- Promoure la implicació i la col·laboració educatives de l'entorn familiar i social.

4. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

L'Escola El Garrofer de Viladecans és un centre de doble línia que comprèn el segon cicle d'Educació Infantil i l'Educació Primària, amb una matrícula aproximada de 450 alumnes. La nostra organització pedagògica i organitzativa té com a objectiu garantir l'equitat i l'excel·lència en l'activitat educativa i assolir els objectius que marca aquest PEC.

Espais d'aula

- 18 aules de tutoria amb pissarra digital interactiva
- 1 aula de música
- 1 aula d'anglès
- 1 aula d'informàtica
- 1 smartclassroom (aula d'innovació tecnològica i treball col·laboratiu)
- 1 aula multisensorial
- 1 biblioteca
- 1 ludoteca
- 1 aula audiovisual
- 1 aula de psicomotricitat
- 1 gimnàs

Espais esportius i d'esbarjo

- 1 pati per a P3
- 1 pati per a P4 i P5
- 1 pati per a cicle inicial (pista coberta)
- 1 pati per a cicle mitjà i superior (pista de bàsquet i espai amb taules i arbres)

Serveis que oferim

- Menjador escolar: disposem de cuina pròpia. L'empresa de menjador és contractada per l'AMPA amb delegació de gestió a la direcció de l'escola, i es regeix per les mateixes normes d'organització i funcionament del centre, ja que és un espai que contribueix a l'educació de l'alumnat.
- Servei d'acollida matinal, en funció de la demanda de les famílies.
- Activitats complementàries: sortides i activitats en centre, activitats de teatre, música i medi ambient organitzades per l'Ajuntament. L'AMPA ofereix activitats extraescolars gestionades per una empresa externa.

Participació i projectes

- Participem en activitats i campanyes culturals i solidàries per fomentar el valor de la solidaritat entre el nostre alumnat.
- Som un centre formador: acollim alumnes en pràctiques de diverses universitats de Catalunya i de la resta d'Espanya (grau de mestre), de mòduls de diverses especialitats i de diferents instituts.
- Participem en diversos projectes de ciutat i en propostes del Departament d'Educació.

Equip docent

- La plantilla de mestres és força estable, atès que gairebé la meitat del professorat és propietari definitiu.
- S'han definit llocs específics estructurals amb els perfils professionals que fan possible la línia pedagògica del centre.

Personal d'administració i serveis

- Una tècnica en educació infantil (TEI)
- Una vetlladora a temps parcial
- Una educadora d'educació especial
- Una auxiliar administrativa
- Un conserge
- Personal de menjador i de neteja

5. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE

Els criteris de l'estructura organitzativa i de funcionament del nostre centre estan regulats per les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC), document que recull els acords i les decisions que fan possible tant el treball educatiu com la gestió per assolir els objectius del PEC, del Projecte de Direcció i de la Programació General Anual.

Les decisions sobre l'organització i el funcionament del centre reflectides a les NOFC s'ajusten als principis següents:

- Eficàcia i eficiència, orientats a garantir el dret a una educació de qualitat per a tot l'alumnat.
- Funcionament integrat entre els diferents equips i professionals del centre.
- Gestió descentralitzada que afavoreixi la participació i la coresponsabilitat.
- Flexibilitat per adaptar-nos a les necessitats canviants de la societat.
- Participació activa de tota la comunitat educativa.
- Compromís de les famílies en el procés educatiu dels seus fills i filles.

6. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA DEL CENTRE

Els criteris d'organització pedagògica i les concrecions dels currículums —tant d'educació infantil com de primària— es fonamenten en la prioritització de l'assoliment de les competències bàsiques de l'alumnat, d'acord amb les possibilitats individuals de cadascú.

Aquests criteris pedagògics regeixen i orienten l'activitat professional de tot el personal que treballa al centre. L'organització pedagògica s'especifica a les NOFC i es basa en els criteris generals que es descriuen a continuació.

El nostre centre compta amb un recurs de Suport Intensiu a l'Escola Inclusiva (SIEI), un recurs específic que permet donar resposta a l'alumnat amb necessitats educatives especials significatives que, malgrat tot, pot ser escolaritzat en un entorn ordinari. La SIEI funciona com un suport dins l'escola inclusiva: l'alumnat que hi participa forma part d'un grup classe ordinari i assisteix a la SIEI en aquells moments en què requereix una atenció més individualitzada i especialitzada. L'equip de la SIEI treballa en coordinació constant amb els tutors i tutores, l'equip docent i els professionals d'atenció educativa del centre, amb l'objectiu de garantir la màxima participació de l'alumnat en la vida de l'escola. Es tracta, per tant, d'un model d'atenció flexible, que s'adapta a les necessitats de cada alumne o alumna i que té com a eix central la inclusió.

6.1. Criteris d'organització pedagògica en l'educació infantil

Els elements organitzatius en l'etapa d'educació infantil han de contribuir específicament a:

- Reconèixer, facilitar i fer efectiu el compromís de les famílies en el procés educatiu dels seus fills i filles.
- Garantir que les situacions d'aprenentatge mantinguin viva i estimulin la curiositat natural de cada infant per tot allò que l'envolta.
- Proporcionar als infants l'estabilitat i la regularitat necessàries per facilitar-los l'aprenentatge i enfortir la seva autoestima.
- Assegurar el seguiment sistemàtic de les activitats i els projectes de grup, i documentar els processos individuals o col·lectius per compartir-los amb els infants i les famílies.
- Escoltar els infants, atendre allò que diuen i el que fan, i facilitar-los la participació en allò que els afecta, per desenvolupar la seva autonomia de manera responsable.

Els grups d'infants s'organitzen d'acord amb les limitacions quantitatives que determini el Departament d'Educació. L'organització del cicle garanteix la relació quotidiana amb les famílies i l'intercanvi d'informació sobre el progrés de cada infant.

6.2. Criteris d'organització pedagògica en l'educació primària

Els criteris d'organització pedagògica en l'educació primària contribueixen específicament a:

- Reconèixer, facilitar i fer efectiu el compromís de les famílies en el procés educatiu.
- Educar en el deure de l'estudi, de manera que es converteixi en un hàbit consolidat.
- Adequar la funció del professorat i dels professionals d'atenció educativa a les característiques i necessitats de cada edat, nivell i context sociocultural.
- Fer possible una avaluació objectiva del rendiment escolar que delimiti els resultats dels processos d'ensenyament i aprenentatge i el progrés assolit individualment per cada alumne.
- Educar l'alumnat en la responsabilitat de l'exercici de la ciutadania activa, mitjançant la participació en els afers de la comunitat.

Els alumnes s'organitzen en grups classe d'acord amb el curs i l'etapa corresponents, respectant les ràtios establertes pel Departament d'Educació. Es garanteix la coordinació entre tots els membres de l'equip docent que intervenen en un mateix grup, i a cada alumne se li assigna un tutor o tutora que vetlla per la seva evolució i per la comunicació amb la família. Es podran establir desdoblaments de grups quan sigui coherent amb les opcions metodològiques del centre i les necessitats educatives ho requereixin.

6.3. Criteris d'organització pedagògica per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives específiques

L'atenció educativa de tot l'alumnat es regeix pel principi d'escola inclusiva. Es considera imprescindible tenir en compte els elements curriculars, metodològics i organitzatius que permeten la participació de tots els alumnes en entorns escolars ordinaris, independentment de les seves condicions i capacitats.

S'entén per alumnes amb necessitats educatives específiques:

- Els alumnes amb necessitats educatives especials: persones afectades per discapacitats físiques, psíquiques o sensorials; alumnes amb trastorns greus de personalitat o de conducta, o que pateixen malalties degeneratives greus.
- Els alumnes amb necessitats educatives específiques derivades de la incorporació tardana al sistema educatiu o de situacions socioeconòmiques especialment desfavorides.

Per als alumnes amb necessitats educatives especials, s'ha de garantir —prèviament a la seva escolarització— l'avaluació inicial de les seves necessitats, l'elaboració d'un pla personalitzat i l'assessorament a cada família. Si, un cop avaluades les necessitats i els suports disponibles, es considera que un alumne no pot ser atès en un centre ordinari, s'escolaritzarà en un centre d'educació especial.

Per als alumnes d'incorporació tardana, l'Administració Educativa ha de proporcionar als centres els recursos i les mesures d'avaluació de les competències bàsiques en les llengües oficials, així com mesures d'acollida adequades.

6.4. Criteris d'organització per atendre alumnes amb trastorns d'aprenentatge o de comunicació

L'Administració Educativa estableix, a través dels serveis educatius, protocols per a la identificació dels trastorns d'aprenentatge o de comunicació relacionats amb l'aprenentatge escolar, i per a l'atenció metodològica adequada.

Un cop identificats els trastorns, el centre aplica els elements metodològics i organitzatius que considera oportuns per donar-hi resposta de manera adequada, elaborant plans individualitzats i afavorint la flexibilitat en la durada de cada etapa educativa.

6.5. Criteris d'organització per atendre l'alumnat amb altes capacitats

L'Administració Educativa estableix, a través dels serveis educatius, protocols per a la identificació de les altes capacitats i per a l'atenció metodològica adequada.

Un cop identificades les altes capacitats d'un alumne o alumna, el centre aplica els elements metodològics i organitzatius més adients per donar-hi resposta, elaborant plans individualitzats i facilitant la flexibilitat en la durada de cada etapa educativa.

6.6. Concreció i desenvolupament dels currículums

6.6.1. Currículum. Objectius de treball

- Desenvolupar el currículum i millorar-ne l'aplicació a les aules.
- Establir criteris d'avaluació competencial per a cada cicle i nivell.
- Detectar i seqüenciar els aprenentatges clau de les diferents àrees.
- Incidir en els aspectes metodològics i en la pràctica docent a l'aula per millorar els aprenentatges de l'alumnat.
- Els criteris de promoció de cicle estan detallats a les NOFC.

6.6.2. Línia metodològica

El centre disposa d'un document intern (Dossiers Metodològics) on es recullen i s'especifiquen tots els aspectes organitzatius de les aules per nivells i cicles: els materials i recursos utilitzats, el model d'avaluació i com s'aplica l'aprenentatge en les diferents àrees. Aquest recull és una eina de suport per a tot el professorat —tant per als mestres amb llarga trajectòria al centre com per als que s'hi incorporen per primera vegada.

Es tracta d'un document obert i viu, que pot ser actualitzat i adaptat a les decisions pedagògiques del centre. La responsabilitat de mantenir-lo vigent recau en l'equip de coordinació pedagògica.

La nostra línia metodològica es concreta en els principis següents:

Principi d'individualització

Entenem la diversitat com una realitat inherent a la nostra tasca educativa. Cada alumne és diferent i mereix un tractament i un seguiment específics, d'acord amb el seu ritme d'aprenentatge, per afavorir el seu desenvolupament integral. Això implica una planificació i un disseny curricular adaptats, l'elaboració de plans individualitzats per a l'alumnat amb dificultats, i la posada a disposició de tots els recursos necessaris. Atenem l'alumnat d'incorporació tardana combinant la integració social immediata amb l'atenció individualitzada per adquirir les eines instrumentals bàsiques.

Principi d'aprenentatge significatiu

L'alumnat ha de trobar sentit i motivació en allò que aprèn. Per això, les activitats han de ser engrescadores i participatives, i han de permetre que cada alumne construeixi el seu propi aprenentatge a partir dels coneixements previs, establint connexions amb els nous continguts. La nostra metodologia vol ser significativa, funcional i arrelada a l'entorn, potenciant un aprenentatge actiu basat en l'observació, l'experimentació i la manipulació.

Principi d'aprenentatge cooperatiu

La nostra metodologia potencia la relació entre l'alumnat, tenint en compte la diversitat cultural, social i personal. Es fomenta el respecte mutu i la riquesa que aporta la convivència de maneres de ser i d'actuar diverses. Volem que el nostre alumnat desenvolupi el seu propi esperit crític i s'integri de manera positiva en la societat. S'utilitzen agrupaments variats —treball individual, per parelles, en petits grups i en gran grup— per potenciar el procés de socialització i l'autonomia personal.

Principi d'aprenentatge emocional

Les competències emocionals milloren les relacions interpersonals, faciliten la resolució positiva de conflictes, contribueixen a la salut física i mental i afavoreixen l'aprenentatge. Les persones amb un bon desenvolupament emocional estan en millors condicions per contribuir al benestar personal i social. L'educació emocional és una responsabilitat compartida entre l'escola i la família, i la potenciem especialment a través del pla d'acció tutorial i de la mediació entre iguals.

Principi d'integració de les tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement (TAC)

El centre integra les tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement de manera progressiva, adaptada a cada etapa i sempre al servei del procés educatiu. El nostre model d'ús tecnològic es concreta de la manera següent:

- A l'etapa d'Educació Infantil no s'utilitzen pantalles. El treball es basa en l'exploració sensorial, el joc, la manipulació i la interacció directa amb l'entorn, materials i iguals, d'acord amb les necessitats pròpies d'aquesta etapa evolutiva.
- A tots els cursos es treballa la robòtica com a eina per al desenvolupament del pensament computacional, la creativitat i el treball cooperatiu. Es tracta d'una aposta transversal del centre que s'integra en el currículum de manera progressiva.
- A cicle superior, l'alumnat fa ús dels chromebooks com a eina de treball habitual, per al desenvolupament de projectes, la cerca d'informació i la creació de continguts digitals.
- L'aula audiovisual és un espai clau en el nostre model d'aprenentatge. Tots els cursos la utilitzen de manera regular per treballar l'expressió oral: exposicions, debats, presentacions i altres activitats comunicatives. Volem que l'alumnat guanyi seguretat i competència en la comunicació oral, una habilitat fonamental per al seu desenvolupament personal i acadèmic.
- Disposem de pissarres digitals interactives a totes les aules de tutoria, que faciliten la integració de recursos digitals en la dinàmica diària de l'aula.
- El centre disposa de tres carros amb 26 chromebooks cadascun per a cicle superior, disponibles per a totes les aules. A tots els cursos s'utilitzen blocs com a recurs de suport a les activitats que es fan.

Principi de lectoescriptura primerenca

La lectoescriptura és el pilar fonamental de la nostra línia metodològica. Entenem que el domini de la lectura i l'escriptura és la base sobre la qual es construeixen tots els aprenentatges posteriors, i per això li donem una prioritat màxima des de les edats més primerenques. L'accés a la llengua escrita no és un aprenentatge més: és la clau que obre la porta a tot el coneixement.

El nostre centre aposta decididament per iniciar el treball de lectoescriptura de manera sistemàtica i significativa des d'educació infantil, amb metodologies que estimulen la curiositat, el plaer per la lectura i la consciència fonològica. Volem que cada nen i nena arribi a l'educació primària amb una base sòlida que li permeti avançar amb seguretat i confiança en tots els àmbits del seu aprenentatge.

Principi de metodologia científica i aprenentatge vivencial

La nostra metodologia es fonamenta també en l'aprenentatge basat en l'experiència directa, la indagació i el mètode científic. Creiem que l'alumnat aprèn millor quan pot tocar, experimentar, observar i descobrir per si mateix. Per aquest motiu, el nostre projecte educatiu incorpora de manera transversal un conjunt d'espais i recursos que fan possible aquest aprenentatge vivencial i científic:

- Matemàtiques manipulatives: treballem els conceptes matemàtics a través de materials concrets i experiències directes que permeten a l'alumnat construir el pensament lògic i abstracte partint de la manipulació. Aquesta metodologia afavoreix una comprensió profunda dels continguts i va molt més enllà de la memorització de procediments.
- L'hort escolar: un espai d'aprenentatge viu que connecta l'alumnat amb els cicles naturals, la responsabilitat col·lectiva i el respecte pel medi ambient. A l'hort es treballen continguts de ciències, matemàtiques, llengua i educació per a la ciutadania de manera integrada i significativa.
- Robòtica i pensament computacional: present a tots els cursos, la robòtica fomenta el raonament lògic, la creativitat, la resolució de problemes i el treball en equip, contribuint al desenvolupament de la competència científica i digital de l'alumnat.
- Smartclassroom: un espai d'innovació equipat per al treball col·laboratiu, la investigació i l'experimentació. La smartclassroom és el lloc on el mètode científic, la tecnologia i la creativitat es troben per donar resposta a reptes i projectes vinculats a les àrees curriculars.

Aquests recursos no funcionen de manera aïllada, sinó que s'integren en una proposta pedagògica coherent que posa la curiositat, l'experimentació i el pensament crític al centre del procés d'aprenentatge.

7. EL TRACTAMENT DE LES LLENGÜES AL CENTRE

Com a centre, vetllem perquè l'alumnat domini el català i el castellà —les dues llengües oficials de Catalunya— en finalitzar l'educació primària. Alhora, posem a disposició de l'alumnat tots els recursos necessaris per assolir un bon nivell en llengua anglesa, ja que en la societat plurilingüe en la qual vivim és una competència cada cop més essencial.

D'acord amb la LEC i el nostre Projecte Lingüístic de Centre, el tractament de les llengües es concreta de la manera que s'exposa a continuació. Cal esmentar que el Projecte Lingüístic de Centre es troba actualment en procés d'actualització, amb l'objectiu d'adaptar-lo a la normativa vigent i a la realitat sociolingüística actual del centre i del seu entorn.

Llengua catalana

- El català és la llengua vehicular i d'aprenentatge a l'escola, tot respectant els drets lingüístics de totes les persones vinculades al centre.
- L'escola és l'espai on l'alumnat aprèn la llengua pròpia del país, juntament amb els trets d'identitat de la nostra cultura, la nostra història i les nostres tradicions.
- Tot el professorat s'adreça a l'alumnat en català, excepte els mestres d'anglès, que utilitzen aquesta llengua per dirigir-se als alumnes, i els mestres que imparteixen l'àrea de castellà, que utilitzen aquesta llengua en el context de la seva assignatura.
- Tots els documents de tipus administratiu oficial (actes, certificacions, documents de secretaria i altres) es redacten en català, excepte aquells destinats a entitats o organismes externs a l'àmbit de la Comunitat Autònoma de Catalunya.
- Totes les comunicacions adreçades a les famílies (cartes, informes, cartells, etc.) es redacten en català.
- El centre ofereix suport específic i atenció adaptada a l'alumnat que s'incorpora tardanament al sistema educatiu, tant si es disposa d'aula d'acollida com si no.

Llengua castellana

- El centre vetlla perquè tot l'alumnat assoleixi un bon domini oral i escrit de la llengua castellana, de manera que en pugui fer un ús adequat en finalitzar l'escolaritat, tal com indica la normativa vigent.
- Es garanteix que el mestre o mestra que imparteix llengua castellana sigui diferent al que imparteix llengua catalana, per tal que l'alumnat pugui associar cada llengua al seu context propi.
- Atesa la presència habitual del castellà en l'entorn quotidià de l'alumnat, el centre posa especial atenció a l'ampliació del vocabulari i a l'adequació a les normes lingüístiques, oferint models lingüístics variats i de qualitat.

Llengua anglesa

- L'alumnat inicia l'aprenentatge de la llengua anglesa a P3.
- Es reforça el desdoblament de l'àrea sempre que sigui possible, per afavorir la comprensió i l'expressió oral.
- Potenciem l'aprenentatge de l'anglès com una necessitat real en la societat plurilingüe i globalitzada en la qual vivim.

8. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT DE L'ALUMNAT

El nostre centre s'organitza per donar una resposta educativa de qualitat a tot l'alumnat, respectant la diversitat com un valor i un tret inherent a qualsevol grup humà. Els criteris, mecanismes i procediments d'assignació dels recursos disponibles per a l'atenció a la diversitat són:

- Prioritzar la dedicació horària dels docents d'educació especial a l'atenció de l'alumnat amb dificultats greus i permanents d'aprenentatge, preferentment dins l'aula ordinària.
- Acollir l'alumnat nouvingut d'acord amb el Pla d'acollida del centre.
- Garantir la coordinació entre professionals: mestres especialistes, tutors i tutores, EAP, LIC i altres perfils professionals del centre.
- Detectar casos d'alumnes d'entorns desafavorits i gestionar els ajuts perquè puguin participar en les activitats complementàries i extraescolars.
- Destinar els recursos humans disponibles del personal del centre a les mesures universals i addicionals d'atenció a l'alumnat.

Les mesures de suport s'organitzen en tres nivells:

- Mesures universals: metodologia cooperativa, atenció a les diferències individuals dins l'aula ordinària.
- Mesures addicionals: suport escolar personalitzat (SEP) en horari lectiu i ampliació horària; plans individualitzats (PI).
- Mesures intensives: atenció especialitzada per part de professionals externs (logopeda, fisioterapeuta, vetlladora, etc.) quan la situació ho requereix.

SIEI – Suport Intensiu a l'Escola Inclusiva

El Suport Intensiu a l'Escola Inclusiva (SIEI) és un recurs de suport especialitzat que permet escolaritzar en un entorn ordinari l'alumnat amb necessitats educatives especials de caràcter significatiu i permanent que, amb els suports adequats, pot participar en la vida d'una escola inclusiva. La SIEI no és una aula separada ni un circuit paral·lel: és un recurs addicional que complementa l'escolarització ordinària i que té la inclusió com a eix vertebrador.

L'equip de la SIEI està format oficialment per una Mestra d'Educació Especial Intensiva (MESI) i una educadora. Ara bé, l'escola té el compromís ferm de reforçar aquest equip en funció de les necessitats de l'alumnat. Això es concreta destinant MESI del propi centre al suport de la SIEI i, quan cal, reconvertint llocs de treball —per exemple, de mestres de primària a places d'educació especial— per garantir que el recurs compti en tot moment amb els professionals necessaris per donar una resposta de qualitat. Aquesta flexibilitat en la gestió de la plantilla és una mostra de la voluntat del centre de posar les necessitats de l'alumnat al centre de totes les decisions organitzatives.

L'alumnat de la SIEI s'escolaritza en un grup classe ordinari de referència i disposa d'un horari individualitzat que combina la participació en les activitats del grup classe amb moments d'atenció més especialitzada a la SIEI. El grau d'assistència a la SIEI és variable i es determina en funció de les necessitats concretes de cada alumne o alumna, sempre amb l'objectiu de maximitzar la seva participació en la vida ordinària de l'escola. L'equip de la SIEI treballa en coordinació estreta amb els tutors, l'equip docent, l'EAP i la resta de professionals d'atenció educativa del centre.

Per garantir un funcionament rigorós i de qualitat del recurs, l'escola disposa dels documents específics següents:

- Dossier metodològic de la SIEI: document intern que recull l'organització, la metodologia, els materials i els criteris d'intervenció del recurs. Serveix de guia per a les professionals

que hi treballen i garanteix la coherència pedagògica del recurs amb el projecte educatiu del centre.

- Pla d'acollida per a famílies de la SIEI: protocol d'acompanyament per a les famílies de l'alumnat que s'incorpora al recurs. Inclou informació clara sobre el funcionament de la SIEI, els drets i les responsabilitats de les famílies, i els canals de comunicació amb l'escola. L'objectiu és construir una relació de confiança i col·laboració des del primer moment.
- Pla d'acollida per a mestres que treballaran a la SIEI: document orientador per als docents que s'incorporen a l'equip del recurs, amb informació sobre el funcionament de la SIEI, les característiques de l'alumnat, el marc legal, les eines d'organització i els circuits de coordinació interna. Facilita una incorporació segura i informada al recurs.

A banda dels documents específics de la SIEI, l'escola disposa d'un Protocol d'actuació davant d'una necessitat educativa especial adreçat a tots els mestres del centre. Aquest protocol ofereix a qualsevol docent una guia clara i sistemàtica sobre com actuar quan detecta indicis d'una possible necessitat educativa especial en un alumne o alumna: els passos a seguir, els professionals als qui adreçar-se, els documents a emplenar i els terminis orientatius. L'objectiu és garantir una resposta ràpida, coordinada i de qualitat davant de qualsevol situació, independentment del nivell o l'especialitat del mestre que la detecti.

Perfils professionals

Per facilitar la concreció de les mesures i suports establerts al Decret 150/2017, el centre compta amb els perfils professionals específics següents:

- Perfil d'atenció a la diversitat: afavoreix la participació de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu en les activitats habituals d'aula i de centre, d'acord amb el projecte educatiu i sota el principi d'educació inclusiva i coeducació. Vetlla per les transicions entre etapes educatives i per la bona planificació de les mesures i suports.
- Perfil de metodologies amb enfocament globalitzat: aplica metodologies globalitzades d'acord amb el projecte educatiu per afavorir l'aprenentatge competencial en tots els nivells. La metodologia cooperativa que segueix l'escola és la mesura universal principal per garantir la inclusió de tot l'alumnat.
- Perfil lingüístic en immersió i suport: afavoreix l'accés al currículum per part de l'alumnat d'origen lingüístic divers que no té prou domini de la llengua escolar. Les seves funcions inclouen la docència amb estratègies d'immersió lingüística, l'orientació metodològica al professorat, la col·laboració amb el tutor o tutora d'aula d'acollida i la participació en l'elaboració dels plans individuals de l'alumnat nouvingut.

9. TUTORIA I ORIENTACIÓ DE L'ALUMNAT I LES FAMÍLIES

La tutoria és molt més que una funció administrativa assignada a un mestre o mestra: és el cor de la relació educativa. A través de l'acció tutorial, l'escola acompanya cada alumne i alumna en el seu creixement personal, social, emocional i acadèmic, i construeix ponts sòlids amb les seves famílies. Ser tutor o tutora significa fer-se responsable d'una persona de manera integral, no només dels seus resultats acadèmics, sinó del seu benestar, la seva evolució i la seva felicitat dins i fora de l'escola.

La tutoria com a responsabilitat compartida

L'acció tutorial no és responsabilitat exclusiva del tutor o tutora: és una tasca de tot l'equip docent. Cada mestre i mestra que entra a una aula té una dimensió tutorial en la seva relació amb l'alumnat. El tutor o tutora actua com a figura de referència i coordinació, però el seguiment i l'acompanyament de cada alumne és un compromís col·lectiu de tots els professionals que hi intervenen.

Funcions del tutor o tutora

El tutor o tutora és el professional de referència per a cada alumne i per a la seva família. Les seves funcions abasten un ampli ventall de responsabilitats:

- Conèixer cada alumne en profunditat: el seu context familiar, les seves fortaleces, les seves dificultats, els seus interessos i el seu estat emocional. Aquesta mirada global és imprescindible per poder acompanyar-lo adequadament.
- Fer el seguiment continuat del procés d'aprenentatge de cada alumne, detectant dificultats de manera precoç i posant en marxa les mesures de suport necessàries en coordinació amb l'equip docent, les MESI i els serveis educatius externs.
- Coordinar l'equip de mestres que intervenen en el seu grup, compartint informació rellevant sobre l'alumnat i assegurant la coherència de les actuacions educatives.
- Treballar la convivència i el clima de grup, fomentant relacions positives entre l'alumnat i gestionant els conflictes de manera constructiva.
- Vetllar pel benestar emocional i social de cada alumne, identificant possibles situacions de malestar, aïllament, assetjament o qualsevol altra dificultat que vagi més enllà de l'àmbit estrictament acadèmic.
- Orientar l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge: ajudar-lo a conèixer les seves pròpies capacitats, a gestionar l'esforç i a construir hàbits d'estudi saludables.
- Facilitar les transicions entre cicles i etapes, acompanyant l'alumnat en els moments de canvi i coordinant el traspàs d'informació rellevant als nous equips docents.
- Promoure la participació activa de l'alumnat en la vida del grup i del centre, potenciant la seva autonomia i el seu sentit de pertinença.
- Ser l'interlocutor principal amb la família, mantenint una comunicació fluïda, honesta i respectuosa al llarg de tot el curs.

El Pla d'Acció Tutorial (PAT)

El centre disposa d'un Pla d'Acció Tutorial (PAT) que concreta les actuacions tutorals per a cada cicle i nivell educatiu. El PAT inclou sessions de tutoria amb el grup classe on es treballen aspectes com l'educació emocional, les habilitats socials, la gestió dels conflictes, l'autoconeixement, els hàbits d'estudi i la coeducació. Totes aquestes temàtiques s'aborden de manera progressiva i adaptada a cada etapa evolutiva, amb l'objectiu que l'alumnat vagi construint les competències per a la vida que necessitarà com a persona i com a ciutadà.

La relació amb les famílies

La família és el primer entorn educatiu de l'infant i el soci imprescindible de l'escola. Una tutoria eficaç no es pot entendre sense una relació de confiança, respecte mutu i col·laboració activa amb les famílies. El tutor o tutora cuida especialment aquesta relació, perquè sap que quan l'escola i la família van en la mateixa direcció, els infants creixen millor.

Les entrevistes individuals amb les famílies són un instrument clau de l'acció tutorial. Més enllà de la transmissió d'informació sobre el rendiment acadèmic, les entrevistes persegueixen objectius més amplis:

- Conèixer el context familiar i les circumstàncies personals de l'alumne o alumna que poden influir en el seu aprenentatge i benestar.
- Compartir observacions i preocupacions de manera bidireccional: tant el tutor o tutora com la família aporten la seva visió de l'infant, i junts construeixen una imatge més completa.
- Acordar criteris educatius comuns i estratègies de suport que es puguin aplicar tant a l'escola com a casa.
- Acompanyar les famílies en situacions de dificultat, orientant-les cap als recursos adequats quan cal (serveis socials, serveis de salut mental, EAP, etc.).
- Celebrar els progressos i les fortaleces de l'alumnat, no només tractar les dificultats.

Es realitzen, com a mínim, una entrevista individual amb cada família al llarg del curs, i tantes entrevistes addicionals com la família sol·liciti, sempre que sigui possible atendre-les. El tutor o tutora també pot convocar entrevistes quan detecta qualsevol situació que ho requereixi, sense esperar que sigui la família qui ho demani. A final de curs es fa una entrevista per lliurar les notes finals i fer un balanç global del curs, que serveix alhora per orientar el curs següent. Al mes de gener, en reprendre les classes després de les vacances de Nadal, es fa una reunió conjunta amb tot el grup classe per compartir com ha anat el primer trimestre, comentar els aspectes de millora i exposar com s'encarà el que resta de curs.

A més, el tutor o tutora coordina amb els centres externs on assisteix l'alumnat del grup —centres de salut mental, serveis socials, centres d'atenció especialitzada, etc.— per garantir la coherència de les actuacions i compartir informació rellevant que permeti donar la millor resposta possible a les necessitats de cada infant.

Canals de comunicació amb les famílies

El centre aposta per una comunicació àgil, accessible i propera amb les famílies, i per això diversifica els canals disponibles:

- **Tellyfy:** l'escola utilitza l'aplicació Tellyfy com a canal principal de comunicació digital amb les famílies. Aquesta eina permet enviar comunicats i avisos de manera ràpida i segura, garantint que la informació arriba a totes les famílies de manera immediata. Tellyfy facilita també la comunicació directa entre el tutor o tutora i cada família de manera individualitzada i confidencial.
- **Correu electrònic:** per a comunicacions més formals o que requereixin adjuntar documentació, el centre utilitza el correu electrònic com a canal complementari.
- **Xarxes socials:** l'escola manté presència a les xarxes socials per compartir amb la comunitat educativa les activitats, els projectes i la vida del centre, fomentant el sentiment de pertinença i la transparència en la tasca educativa.
- **Agenda escolar:** eina de comunicació diària entre el tutor o tutora i la família per als aspectes del dia a dia.
- **Reunions presencials:** les entrevistes i reunions de grup, ja siguin presencials o en format telemàtic, continuen sent l'espai de comunicació més ric i complet per treballar conjuntament en l'educació de l'alumnat.

10. EL MODEL DE CONVIVÈNCIA ESCOLAR

Totes les persones membres de la comunitat escolar tenen dret a convida en un bon clima escolar i el deure de contribuir-hi amb les seves actituds i conducta. La convivència no és únicament l'absència de conflictes: és la construcció diària d'un entorn segur, respectuós i acollidor on tothom se senti reconegut i valorat.

Les normes de convivència parteixen de la necessitat de relacionar-nos i respectar-nos mutuament per poder dur a terme les activitats escolars i educatives que constitueixen l'objectiu de la nostra tasca. Aquestes normes han de ser conegudes per totes les persones que formen part de la comunitat educativa, i cal transmetre-les a l'alumnat perquè es converteixin en hàbits consolidats. Per aconseguir-ho, és imprescindible la complicitat i la col·laboració entre el professorat i les famílies.

L'escola, com a promotora de valors, treballa per transmetre i promoure el respecte, la responsabilitat, la cooperació, la sinceritat, l'empatia, l'esforç, el civisme, l'autonomia, el sentit crític, el diàleg, l'autoregulació i la resolució pacífica dels conflictes.

El COCOBE – Coordinador/a de Convivència i Benestar

El centre compta amb la figura del Coordinador/a de Convivència i Benestar (COCOBE), un rol clau en la gestió i la promoció d'un bon clima escolar. El COCOBE actua com a referent en matèria de convivència per a tota la comunitat educativa: alumnat, famílies i professorat.

Per garantir que les decisions i actuacions en matèria de convivència tinguin el màxim respald institucional i la coordinació necessària, existeix la Comissió COCOBE, formada pel coordinador o coordinadora de convivència i benestar i l'equip directiu. Aquesta comissió és l'òrgan intern de referència per analitzar les situacions que afecten la convivència, prendre decisions sobre l'obertura de protocols, fer el seguiment dels casos actius i vetllar per la coherència entre el Pla de Convivència i la resta de documents del centre.

Les funcions principals del COCOBE són:

- Coordinar i impulsar el Pla de Convivència del centre, vetllant perquè estigui actualitzat i sigui coherent amb les NOFC i amb la resta de documents del PEC.
- Promoure actuacions preventives per fomentar el bon clima escolar i la cultura del respecte, anticipant-se a possibles situacions de conflicte o malestar.
- Ser el referent intern per a tot el professorat en cas de detecció d'una situació que afecti la convivència o el benestar d'algun membre de la comunitat educativa.
- Coordinar l'obertura i el seguiment dels protocols d'actuació corresponents quan es detecta o es té coneixement d'una situació que ho requereix.
- Mantenir els registres actualitzats de les incidències i les actuacions realitzades, garantint la confidencialitat i el rigor documental en tots els casos.
- Col·laborar amb l'equip directiu, els tutors i tutores, l'EAP i altres serveis externs per donar la resposta més adequada a cada situació.
- Informar les famílies i acompanyar-les en els processos que afecten el benestar dels seus fills i filles, sempre en el marc de la normativa vigent.

Documentació del model de convivència

El model de convivència del centre es fonamenta en un conjunt de documents que en garanteixen la coherència, el rigor i l'aplicació sistemàtica:

- Pla de Convivència: document marc que recull els principis, els objectius, les actuacions i els mecanismes d'avaluació del model de convivència del centre. S'elabora i s'actualitza en

estreta relació amb les NOFC, amb les quals forma un corpus normatiu coherent i complementari. El Pla de Convivència és el document de referència per a qualsevol actuació relacionada amb el clima escolar i la gestió dels conflictes.

- Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC): recullen les normes de convivència, els drets i els deures de tots els membres de la comunitat educativa, i els mecanismes de correcció de les conductes contràries a la convivència. Les NOFC i el Pla de Convivència s'han de llegir de manera conjunta i complementària.
- Carta de compromís educatiu: document que formalitza el compromís mutu entre el centre i les famílies per garantir un entorn de convivència, respecte i responsabilitat compartida en l'educació de l'alumnat.

Enfocament preventiu

El nostre model de convivència prioritza les mesures preventives per sobre de les reactives. Creiem que la millor manera de gestionar els conflictes és evitar que es produeixin o detectar-los en una fase primerenca, abans que s'agreugin. Per aconseguir-ho, el centre treballa de manera continuada en:

- L'educació emocional i les habilitats socials integrades al currículum i al pla d'acció tutorial.
- La mediació entre iguals com a eina de resolució positiva dels conflictes entre l'alumnat.
- La sensibilització i la formació de tota la comunitat educativa en matèria de convivència, respecte i benestar.
- La detecció primerenca de situacions de risc per part del professorat, amb el suport i l'acompanyament del COCOBE.

Protocols d'actuació

Per garantir una resposta sistemàtica, documentada i proporcionada davant de qualsevol situació que afecti la convivència o el benestar de l'alumnat, el centre disposa d'un conjunt de protocols d'actuació. Aquests protocols permeten tenir un registre rigorós de cada cas, assegurar la coherència de les actuacions i protegir tots els membres de la comunitat educativa implicats.

Entre els protocols disponibles, cal destacar:

- Protocol d'actuació davant de possibles situacions d'assetjament escolar (bullying): estableix els passos a seguir des de la detecció inicial fins al tancament del cas, incloent-hi la recollida d'informació, la comunicació a les famílies, la coordinació amb serveis externs i el seguiment posterior.
- Protocol d'actuació davant de situacions de possible violència o agressió: recull les mesures immediates, les notificacions obligatòries i les actuacions de suport a les persones afectades.
- Protocol d'actuació davant de situacions de risc per al benestar emocional o social de l'alumnat: inclou els mecanismes de detecció, derivació i seguiment de casos que requereixen una atenció específica més enllà de l'àmbit escolar.
- Altres protocols específics que pugui determinar el Departament d'Educació o que el centre consideri necessari elaborar en funció de les situacions que vagin sorgint.

Tots els protocols s'obren, es gestionen i es tanquen sota la coordinació del COCOBE, amb el coneixement i la implicació de l'equip directiu, i sempre en el marc de la normativa vigent. La documentació generada en cada procés es custodia de manera confidencial i d'acord amb la legislació de protecció de dades.

11. LA PARTICIPACIÓ ESCOLAR

D'acord amb l'article 19 de la Llei d'Educació de Catalunya, la comunitat educativa del centre està integrada per l'alumnat, les mares, pares o tutors, el personal docent, els professionals d'atenció educativa, el personal d'administració i serveis i la representació municipal.

Un dels objectius centrals d'aquest projecte educatiu és promoure la implicació i la col·laboració educatives de l'entorn familiar i social. Creiem fermament que quan les famílies participen de la vida de l'escola, l'alumnat ho percep i ho interioritza: veu que allò que fa a l'escola és important per als adults que estima, i això reforça el seu vincle amb l'aprenentatge i el sentiment de pertinença a la comunitat escolar.

Les famílies

L'escola afavoreix la participació de les famílies com a via de relació, comunicació i col·laboració en l'educació dels seus fills i filles. Més enllà de la participació en el consell escolar, les famílies tenen un paper actiu en la vida quotidiana del centre a través de múltiples formes de col·laboració directa:

- Tallers i activitats dins l'aula: les famílies que ho desitgen poden venir a l'escola a compartir coneixements, habilitats o oficis amb l'alumnat. Activitats com els tallers de pinta-cares, els espais de lliure circulació o els tallers temàtics vinculats al currículum són exemples d'aquesta participació activa que enriqueix l'experiència educativa de tothom.
- Explicació de contes: les famílies col·laboren en activitats de foment de la lectura venint a explicar contes a les aules, especialment a educació infantil i cicle inicial, creant un vincle molt especial entre la lectura, la família i l'escola.
- Participació en les celebracions del centre: les famílies s'impliquen de manera molt especial en les festes i tradicions escolars. Venen a fer de castanyeres per la Castanyada, participen com a Patges Reials per Reis, i s'involucren en la preparació i el desenvolupament d'altres celebracions del calendari festiu del centre. Aquesta participació fa que les tradicions culturals cobrin vida a l'escola de la mà de les pròpies famílies.

Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA)

L'AMPA és un col·lectiu format per mares i pares d'alumnes matriculats a l'escola. Es regeix pels seus propis estatuts, respectant les Normes d'Organització i Funcionament del Centre, i manté una relació de col·laboració estreta i fluïda amb l'equip directiu. El paper de l'AMPA va molt més enllà de la representació formal: és un agent actiu en la vida del centre.

Entre les responsabilitats i accions més destacades de l'AMPA cal esmentar:

- Organització i gestió de les activitats extraescolars: l'AMPA contracta i coordina l'empresa que gestiona l'oferta d'activitats extraescolars del centre, garantint que l'alumnat pugui accedir a una oferta variada i de qualitat en horari no lectiu.
- Contractació del servei de menjador: l'AMPA és l'entitat responsable de la contractació del servei de menjador escolar, amb delegació de gestió a la direcció de l'escola. Aquesta col·laboració garanteix un servei de qualitat alineat amb els valors i les normes del centre.
- Participació en el Carnaval del municipi: l'AMPA s'implica activament en la participació de l'escola al Carnaval de Viladecans, contribuint a la preparació i organització de la sortida del centre en aquest esdeveniment festiu i comunitari.
- Participació en activitats del centre: l'AMPA col·labora en l'organització d'activitats pròpies de l'escola, com ara els regals de Nadal per a l'alumnat, entre d'altres iniciatives que contribueixen a crear un ambient festiu i de comunitat al llarg del curs.

Altres òrgans i espais de participació

- Participació en el Pla Català de l'Esport (Generalitat) i en el Pla Local del Foment de l'Esport (Ajuntament), per fomentar la pràctica d'activitat física entre l'alumnat en horari no lectiu.
- Carta de compromís educatiu: document que formalitza el compromís mutu entre la família i el centre per potenciar la comunicació, la participació i la coresponsabilitat en l'educació. Garanteix un entorn de convivència i respecte que facilita totes les activitats educatives.

Relació amb l'entorn

L'escola entén el barri i la ciutat com un espai d'aprenentatge més. Participem en moltes de les activitats que ens ofereix l'Ajuntament de Viladecans perquè es troben al nostre entorn proper i resulten significatives per a l'alumnat: connecten els aprenentatges de l'aula amb la realitat del lloc on viuen, i contribueixen al seu arrelament com a ciutadans actius del municipi.

A més de la relació amb l'Ajuntament, el centre manté col·laboracions amb diverses entitats del barri, com ara el casal, que ens permeten participar conjuntament en activitats culturals, festives i comunitàries. Aquestes col·laboracions reforcen el vincle entre l'escola i la comunitat, i enriqueixen la vida escolar amb la participació d'agents de l'entorn proper que els infants ja coneixen i amb els quals s'identifiquen.

12. LA PROJECCIÓ EXTERNA DEL CENTRE

L'Escola El Garrofer procura mantenir relacions externes sòlides i de qualitat amb les institucions, organismes i serveis amb qui es relaciona. Amb l'AMPA mantenim una relació d'estreta col·laboració, i tenim excel·lents relacions de treball amb l'Ajuntament de Viladecans, el Departament d'Educació, els Serveis Educatius, el Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), l'Organización Nacional de Ciegos Españoles (ONCE), el Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), el Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ) i diverses empreses de serveis.

Mantenim també una bona relació amb les altres escoles i instituts de Viladecans. Les accions comunes es porten amb fluïdesa i bona entesa: coordinació primària-secundària, i espais de trobada entre directors, caps d'estudis i secretaris.

Som un centre formador: acollim mestres en pràctiques i treballem perquè la seva estada sigui acollidora, formativa i enriquidora per a totes les parts.

Participem en campanyes solidàries i tenim cura de la relació amb les famílies del nostre alumnat, que han dipositat la seva confiança en nosaltres.

Col·laborem amb diverses entitats del barri en el marc de les festes i celebracions de l'escola al llarg del curs. Aquestes col·laboracions ens permeten reforçar el vincle entre el centre i la comunitat, i enriquir la vida escolar amb la participació d'agents de l'entorn proper.

13. ELS INDICADORS DE PROGRÉS

Els indicadors de progrés d'aquest Projecte Educatiu de Centre permeten mesurar i valorar la millora del centre al llarg del temps. Es concreten cada quatre anys en el Projecte de Direcció, i es fan el seguiment a través de les Programacions Generals Anuals i les Memòries Anuals.

Objectiu	Tipus d'indicador	Indicadors de progrés
Millorar els resultats educatius de tot l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat.	RESULTATS	Índex d'alumnes que superen les competències (prova de 6è). Índex d'alumnes que superen cada cicle. Índex d'alumnes que superen les àrees en acabar els cicles.
	RECURSOS	Índex d'aplicació a l'aula de les noves estratègies metodològiques de la formació en centre.
Prioritzar el tractament de la diversitat per afavorir la cohesió social, garantir la inclusió escolar i prevenir l'absentisme.	CONTEXT	Índex de demanda de P3. Índex d'alumnat amb NEE (A, B, C). Índex d'absentisme de l'alumnat.
Promoure la implicació i la col·laboració educatives de l'entorn familiar i social.	CONTEXT	Índex de famílies sòcies de l'AMPA. Índex de famílies que fan activitats extraescolars al centre. Índex de participació en projectes del Departament d'Educació i de l'Ajuntament de Viladecans.
	PROCESSOS	Índex de participació en les eleccions escolars del consell escolar (sector pares i mares).

14. FUNCIONS

Quant al Projecte Educatiu de Centre, les responsabilitats es distribueixen de la manera següent:

Director o directora

- Formular la proposta inicial del projecte educatiu, les modificacions i les adaptacions corresponents, que es podran dur a terme, si escau, en cada Projecte de Direcció.
- Aprovar el projecte educatiu, prèvia presentació al consell escolar, que ha de donar-hi suport amb una majoria de tres cinquenes parts dels membres.
- Garantir el compliment del PEC com a normativa del centre.
- Posar el PEC a disposició de l'Administració Educativa, que pot requerir-ne la modificació si no s'ajusta a l'ordenament vigent.
- Impulsar l'avaluació del projecte educatiu d'acord amb els indicadors de progrés establerts.
- Respondre del grau d'assoliment dels objectius del PEC d'acord amb el Projecte de Direcció, i retre'n comptes davant l'Administració Educativa.

Claustre de professors i professores

- Intervenir en l'elaboració i la modificació del projecte educatiu.

Comunitat educativa

- El Projecte Educatiu de Centre ha d'estar a disposició de tots els membres de la comunitat educativa.
- Les mares, pares i tutors tenen dret a rebre informació sobre el PEC i el deure de respectar-lo.

Un cop aprovat, se'n farà la difusió oportuna publicant el document al web del centre i en deixant una còpia a la carpeta compartida d'escola.