

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

Escola El Garrofer - Viladecans -

Escola El Garrofer	
Adreça:	c/ Dos de maig, 39
Població:	08840 Viladecans
Tel./fax:	93 658 09 34
e-mail:	a8031204@xtec.cat
Web:	www.xtec.cat/escolaelgarrofer

GESTIÓ DE LES MODIFICACIONS DEL PEC

VERSIONS		AUTORS/ES REVISORS/ES	RESUM DE LES MODIFICACIONS MÉS RELLEVANTS FETES AL DOCUMENT RESPECTE A LA VERSIÓ ANTERIOR. INCLOURE ELS APARTATS I PÀGINES QUE HAN ESTAT MODIFICATS.
NÚM.VERSIÓ	ANY APROVACIÓ		
1	2015	Anterior equip directiu	Elaboració del PEC
2	2018	Equip directiu	Actualització de la línia metodològica enfocada en el treball cooperatiu i de les emocions. Justificació de la demanda de perfils específics.
3	2019	Equip directiu	Actualització del Projecte lingüístic. Pàg 14 Actualització del Pla d'atenció a la diversitat. Pàg 15
4	2020	Equip directiu	Implementació de la SIEI. Pàg 17

	Realitzat per	Revisat per	Valorat per	Aprovat
Càrrec	Equip directiu	Consell de direcció	Claustre i consell escolar positivament	Directora
Data	12/12/18	28/1/19	29/1/19	Resolució 4/2018-2019

1. **Es mantindran, com a mínim, el detall de la primera versió elaborada i les versions incloses en el període 2018-2022. Nota important: La versió ubicada a la intranet és la única versió vàlida d'aquest document.*

ÍNDEX

1.1. Què és el Projecte Educatiu de Centre?.....	pàg. 3
1.2. Legislació que regula el PEC.....	pàg. 3
1.3. Documents que constitueixen el PEC.....	pàg. 3
2. INFORMACIÓ DEL CONTEXT.....	pàg. 4
3. QUI SOM I CAP ON ANEM?.....	pàg. 4
3.1. Caràcter propi.....	pàg. 4
3.2. Plantejament institucional.....	pàg. 4
3.3. Principis rectors.....	pàg. 5
3.4. Objectius de centre	pàg. 6
4. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE.....	pàg. 6
5. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE.....	pàg. 8
6. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA DEL CENTRE.....	pàg. 8
6.1. Criteris d'organització pedagògica en l'educació infantil.....	pàg. 9
6.2. Criteris d'organització pedagògica en l'educació Primària.....	pàg. 9
6.3. Criteris d'organització pedagògica per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives específiques.....	pàg. 10
6.4. Criteris d'organització pedagògica per atendre alumnes amb trastorns d'aprenentatge o comunicació relacionats amb l'aprenentatge escolar.....	pàg. 11
6.5. Criteris d'organització pedagògica per atendre l'alumnat amb altes capacitats.....	pàg. 11
6.6. Concreció i desenvolupament del currículum.....	pàg. 11
6.6.1. Currículum. Objectius de treball.....	pàg. 11
6.6.2. Línia metodològica.....	pàg. 12
7. EL TRACTAMENT DE LES LLENGÜES AL CENTRE.....	pàg. 14
8. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT DE L'ALUMNAT.....	pàg. 15
9. TUTORIA I ORIENTACIÓ DE L'ALUMNAT.....	pàg. 17
10. EL MODEL DE CONVIVÈNCIA ESCOLAR.....	pàg. 18
11. LA PARTICIPACIÓ ESCOLAR.....	pàg. 18
12. LA PROJECCIÓ EXTERNA DEL CENTRE.....	pàg. 19
13. ELS INDICADORS DE PROGRÉS.....	pàg. 20
14. FUNCIONS	pàg. 21

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Què és el Projecte Educatiu de Centre?

El Projecte Educatiu de Centre (PEC) és la màxima expressió de l'autonomia del centre. Recull la identitat, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dóna sentit amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu.

En aquest sentit, el Projecte Educatiu de Centre és el document estratègic marc de la institució escolar que concreta, interpreta i aplica les previsions de la normativa vigent als trets característics del centre, d'acord amb les necessitats educatives dels alumnes i els objectius del centre. L'organització i la gestió dels centres ha d'orientar-se a l'assoliment d'aquests objectius.

1.2. Legislació que regula el PEC

La normativa que regula el contingut, l'elaboració, la difusió i la implicació dels diferents agents de la comunitat escolar en el PEC és:

- La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE)
- La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (LEC)
- El Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius (DA)
- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (LOMCE)
- El Decret 150/2017 de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu

1.3. Documents que constitueixen el PEC

El Projecte Educatiu de Centre es desenvolupa i concreta a través de diversos documents de centre:

- Les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC)
- El Projecte Lingüístic de Centre (PLC)
- El Projecte de Direcció (PdD)
- La Programació General Anual (PGA)
- La Memòria anual (MA)
- La concreció i el desplegament del currículum
- Criteris metodològics del centre (Dossier metodològic per nivell)

2. INFORMACIÓ DEL CONTEXT

L'escola es va inaugurar l'any 1975, per la qual cosa es troba molt arrelada dins el barri. Està ubicada al centre de la ciutat de Viladecans en una zona molt poblada i amb molts serveis i comerços.

Les famílies de l'escola són de classe mitjana treballadora.

Lingüísticament, la llengua familiar de la majoria del nostre alumnat és el castellà, encara que no tenen massa dificultats per entendre el català.

La ubicació de l'escola i la seva trajectòria com a centre educatiu la fan molt sol·licitada, per la qual cosa la demanda de matrícula és elevada. Actualment ja tenim fills d'exalumnes.

3. QUI SOM I CAP ON ANEM?

3.1. Caràcter propi

Com a escola pública i catalana, el nostre caràcter fa referència a la inclusió, la laïcitat i el respecte a la pluralitat que fomenta la cohesió social i la millora dels resultats educatius del nostre alumnat.

3.2. Plantejament institucional

Com a centre públic ens definim d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de retiment de comptes, d'implicació de les famílies, de preservació de l'equitat, de cerca de l'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors.

Aquest Projecte Educatiu de Centre es compromet expressament a complir aquests principis i ha de determinar la relació amb els alumnes i les famílies, la implicació activa del centre en l'entorn social i el compromís de cooperació i d'integració plena en la prestació del Servei d'Educació de Catalunya.

3.3. Principis rectors

Les transformacions que viu la nostra societat en aquests darrers anys –el sistema econòmic, el laboral, les relacions familiars i el pluralisme social– fan palesa la necessitat d'un nou sistema d'ensenyament-aprenentatge que prepari els/les ciutadans/es del futur per encarar problemes imprevistos amb iniciativa personal, per treballar en equip, per ser emprenedors, responsables, innovadors, amb capacitat d'esforç i d'adaptació a l'hora de prendre decisions adequades; és a dir, perquè tinguin la capacitat d'adaptació que el segle XXI els demana. Per tant, la nostra proposta pedagògica parteix de la necessitat d'adequar la metodologia de treball a l'alumnat d'aquest segle. D'aquesta manera, podem motivar més els nens i nenes, tindran més ganes d'aprendre i, consegüentment, milloraran els resultats educatius.

Com ho fem?

- Tenint en compte el nostre compromís amb els principis establerts a l'article 93 de la LEC ho fem de la següent manera:
- Treballem per competències bàsiques, la qual cosa permet, establir una interrelació entre les diferents àrees d'aprenentatge de forma transversal. També permet contextualitzar els aprenentatges dels nostres alumnes perquè siguin significatius, funcionals i relacionats amb l'entorn i les seves pròpies vivències, amb la finalitat d'aconseguir al màxim possible la millora dels resultats educatius i de la formació integral de l'alumnat.
- Aprofitem els avantatges dels recursos digitals per afavorir els processos d'aprenentatge i per desenvolupar la competència digital del nostre alumnat.
- Oferim una formació que potencia les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, artístiques, emocionals i socials que els comportarà el desenvolupament de la seva personalitat. Per aquesta raó afavorim el seu creixement dins d'una societat democràtica mitjançant el treball cooperatiu perquè permet parlar i, consegüentment, interrelacionar-se, la qual cosa afavoreix la socialització i la comunicació interpersonal: planteja conflictes de relació, obliga a consensuar respostes de grup, enforteix lligams personals, descobreix afinitats... En definitiva, facilita l'aprenentatge del *saber estar*. També però, fomentem el treball amb altres tipus d'agrupament: per parelles, gran grup o individual... perquè considerem que com més variades siguin les experiències amb els altres i amb un mateix, més ric serà el creixement personal.
- Atenem la diversitat per tal de facilitar la inclusió i la cohesió social. Per aquesta raó, oferim i facilitem tots els recursos de què disposem a l'alumnat, segons les seves necessitats.

- Transmetem valors democràtics, solidaris, de responsabilitat, d'autonomia, de respecte i d'igualtat.
- Per tal de facilitar aquesta integració a la societat fem que la nostra escola estigui oberta a l'entorn del barri, de la ciutat, i que sigui una escola tolerant, oberta al diàleg i a la convivència pacífica i respectuosa amb el medi ambient. Perquè tot aquest procés educatiu sigui possible és necessari l'acompanyament de les famílies. Tant des de l'escola com des de l'AMPA potenciem que aquest lligam millori.
- Fomentem el respecte dels drets i els deures de tota la comunitat educativa.

3.4. Objectius de centre

Els objectius que, com a centre educatiu, volem assolir es basen en el plantejament institucional i els principis rectors descrits en els apartats anteriors. Són els següents:

- Millorar els resultats educatius de tot l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat.
- Prioritzar el tractament de la diversitat per afavorir la cohesió social, garantir la inclusió escolar i prevenir el possible absentisme del nostre alumnat.
- Promoure la implicació i la col·laboració educatives de l'entorn familiar i social.

4. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

L'escola El Garrofer de Viladecans és de doble línia i engloba el 2n cicle d'Educació Infantil i l'Educació Primària. La nostra matrícula és de 450 alumnes, aproximadament.

La nostra organització pedagògica i organitzativa permetrà la consecució dels objectius basant-nos en els principis rectors del centre per tal d'assegurar l'equitat i l'excel·lència de la nostra l'activitat educativa.

Quant a la infraestructura ens caracteritzem perquè disposem de:

Espais d'aula

- 18 aules de tutoria amb pissarra digital interactiva
- 1 aula de música
- 1 aula d'anglès
- 1 aula d'informàtica
- 3 aules polivalents
- 1 laboratori
- 1 aula de logopèdia/tutoria de cicle inicial

- 2 aules de tutoria de cicle mitjà i superior.
- 1 biblioteca
- 1 ludoteca
- 1 aula de psicomotricitat
- 1 gimnàs

Espais esportius i d'esbarjo

- 1 pati per a P3
- 1 pati per a P4 i P5
- 1 pati per a cicle inicial (camp de futbol)
- 1 pati per a cicle mitjà i superior (pista de bàsquet i espai amb taules i arbres).

Serveis que oferim:

- Menjador escolar: tenim cuina pròpia. L'empresa de menjador està contractada per l'AMPA amb delegació de gestió a la direcció de l'escola i es regeix per les mateixes normes d'organització i funcionament de centre perquè és un espai que afavoreix l'educació dels nostres alumnes.
- Servei d'acollida matinal: en funció de la demanda de les famílies.
- Activitats complementàries: sortides, colònies en acabar cicle, activitats en centre, activitats de teatre, música i medi ambient que organitza l'Ajuntament. L'AMPA oferta les activitats extraescolars gestionades per una empresa.

Participem en:

- Activitats i campanyes culturals i solidàries per fomentar el valor de la solidaritat en els nostres alumnes.
- Som un centre formador; acollim alumnes de pràctiques de les diferents universitats de Catalunya i de la resta d'Espanya de grau de mestre, de mòduls de diverses especialitats i de diferents instituts.
- Diversos projectes de ciutat i proposats pel Departament d'Educació.

Equip docent:

- La plantilla de mestres és força estable perquè gairebé la meitat del nombre de professors són propietaris definitius.
- S'han definit llocs específics estructurals amb el perfil que ha permès dur a terme la línia pedagògica del centre.

Personal d'administració i serveis:

- Una tècnica en educació infantil (TEI)
- Una vetlladora a temps parcial
- Una educadora d'educació especial

- Una auxiliar administrativa
- Un conserge
- Personal de menjador i de neteja

5. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE CENTRE

Els criteris de l'estructura organitzativa i de funcionament del nostre centre estan determinats per la autonomia mitjançant les Normes d'Organització i Funcionament del Centre. Aquest document aplega els acords, les decisions per fer possible el treball educatiu, i el de gestió per assolir els objectius proposats en aquest Projecte Educatiu de Centre, en el Projecte de Direcció i en la Programació General Anual.

Les decisions sobre l'organització i el funcionament del centre reflectides en les nostres NOFC, s'han d'ajustar als principis de:

- Eficàcia i d'eficiència, orientats a garantir el dret a una educació de qualitat a tot el nostre alumnat.
- Funcionament integrat.
- Gestió descentralitzada.
- Flexibilitat per adequar-nos a les necessitats canviants de la societat.
- Participació de la comunitat educativa.
- Compromís de les famílies en el procés educatiu.

6. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA DEL CENTRE

Els criteris d'organització pedagògica i les concrecions dels currículums —d'educació infantil i primària— es fonamenten en la prioritització de l'assoliment de les capacitats i competències bàsiques del nostre alumnat d'acord amb les seves possibilitats individuals.

Els criteris pedagògics regeixen i orienten l'activitat professional de tot el personal que treballa al centre.

L'organització pedagògica, especificada en les NOFC, es basa en els següents criteris generals:

6.1. Criteris d'organització pedagògica en l'educació infantil

Els elements organitzatius a l'etapa d'educació infantil han de contribuir específicament a:

- a) Reconèixer, facilitar i fer efectiu el compromís de les famílies en el procés educatiu de llurs fills.
- b) Garantir per a cada infant que les situacions d'aprenentatge mantenen viva i estimulen la seva curiositat per tot el que l'envolta.
- c) Garantir als infants l'estabilitat i la regularitat necessàries per facilitar-los l'aprenentatge, i també l'autoestima amb relació a tot el que aprenen.
- d) Assegurar el seguiment sistemàtic de les activitats i els projectes de grup, i documentar els processos individuals o de grup per compartir-los amb els infants i les famílies.
- e) Escoltar els infants, atendre al que diuen i al que fan, i facilitar-los la participació en el que els afecta, per desenvolupar-ne l'autonomia responsable.

S'organitzen els grups d'infants, amb les limitacions quantitatives que determini eventualment el Departament.

L'organització del cicle garanteix la relació quotidiana amb la família de cada infant i l'intercanvi d'informació sobre el seu progrés.

6.2. Criteris d'organització pedagògica en l'educació primària

Els criteris d'organització pedagògica contribueixen específicament a:

- a) Reconèixer, facilitar i fer efectiu el compromís de les famílies en el procés educatiu.
- b) Educar en el deure de l'estudi, de manera que esdevingui un hàbit.
- c) Adequar la funció del professorat i dels professionals d'atenció educativa, com a agents del procés educatiu, a les característiques i les necessitats educatives de cada edat, nivell i context sociocultural del grup i dels individus que l'integren.
- d) Fer possible una avaluació objectiva del rendiment escolar que delimiti els resultats i els efectes de l'avaluació dels processos d'ensenyament i d'aprenentatge i els resultats de l'avaluació del progrés assolit individualment per cada alumne.
- e) Educar els alumnes en la responsabilitat d'exercir la ciutadania activa per mitjà de la participació en els afers de la comunitat.

S'organitzen els alumnes en grups classe, amb les limitacions quantitatives que pugui determinar el Departament d'Ensenyament. En absència d'altres criteris, els grups

classe s'han de constituir d'acord amb el nivell o el curs de l'etapa educativa que hagin de cursar els alumnes. Es garanteix la coordinació dels integrants de l'equip docent que intervenen en un mateix grup classe. En tot cas, per curs o per etapa, s'ha d'assignar a cada alumne un tutor, designat entre el professorat, i se n'ha de garantir la coordinació amb tot el professorat i amb els professionals d'atenció educativa.

L'organització dels recursos assignats al centre es pot orientar al funcionament en grups classe per sota de les ràtios establertes (desdoblament de grups) quan aquesta sigui una opció metodològica coherent amb el projecte educatiu i les necessitats que ho requereixin.

S'estableixen els mecanismes necessaris per garantir, sota la responsabilitat de la direcció, i per mitjà de les actuacions de tutoria necessàries, la comunicació entre el centre educatiu i les famílies a propòsit del progrés personal de llurs fills.

En l'educació primària, com en el segon cicle d'atenció infantil, l'atenció docent s'organitza tenint en compte criteris de globalitat i de no-especialització, excepte en el cas dels aprenentatges i les activitats que requereixin una atenció docent especialitzada.

6.3. Criteris d'organització pedagògica per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives específiques

L'atenció educativa de tots els alumnes es regeix pel principi d'escola inclusiva.

Es consideren els elements curriculars, metodològics i organitzatius per a la participació de tots els alumnes en els entorns escolars ordinaris, independentment de llurs condicions i capacitats.

S'entén per alumnes amb necessitats educatives específiques:

- a) Els alumnes que tenen necessitats educatives especials, que són els afectats per discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, els que manifesten trastorns greus de personalitat o de conducta o els que pateixen malalties degeneratives greus.
- b) Els alumnes amb necessitats educatives específiques derivades de la incorporació tardana al sistema educatiu o derivades de situacions socioeconòmiques especialment desfavorides.

Amb relació als alumnes amb necessitats educatives especials, s'ha de garantir, prèviament a la seva escolarització, l'avaluació inicial d'aquestes necessitats, l'elaboració d'un pla personalitzat i l'assessorament a cada família directament afectada. Aquests alumnes, un cop avaluades les seves necessitats educatives i els suports disponibles, si es considera que no poden ésser atesos en centres ordinaris, s'han d'escolaritzar en centres d'educació especial.

Pel que fa als alumnes d'incorporació tardana amb necessitats educatives específiques, l'Administració Educativa ha d'establir i facilitar als centres recursos i mesures d'avaluació del coneixement de les llengües oficials o de les competències bàsiques instrumentals, i també mesures d'acollida.

6.4. Criteris d'organització per atendre els alumnes amb trastorns d'aprenentatge o de comunicació relacionats amb l'aprenentatge escolar

L'Administració Educativa haurà d'establir, per mitjà dels serveis educatius, protocols per a la identificació dels trastorns d'aprenentatge o de comunicació i l'atenció metodològica adequada.

Un cop identificats els trastorns d'aprenentatge o de comunicació, el centre aplicarà els elements metodològics i organitzatius que consideri oportuns per atendre'ls adequadament amb plans individualitzats i flexibilitat en la durada de cada etapa educativa.

6.5. Criteris d'organització del centre per atendre els alumnes amb altes capacitats

L'Administració Educativa haurà d'establir, per mitjà dels serveis educatius, protocols per a la identificació de les altes capacitats i l'atenció metodològica adequada.

Un cop identificades les altes capacitats en l'alumnat, el centre aplicarà els elements metodològics i organitzatius que cregui oportuns per atendre'ls, amb plans individualitzats i flexibilitat en la durada de cada etapa educativa.

6.6. Concreció i desenvolupament dels currículums

6.6.1. Currículum. Objectius de treball

- Desenvolupar el currículum per millorar la seva aplicació.
- Establir els criteris d'avaluació competencial per a cada cicle/nivell.
- Detectar i seqüenciar els aprenentatges clau de les diferents àrees.
- Incidir en els aspectes metodològics i de pràctica del docent a l'aula per millorar els aprenentatges dels alumnes.
- Els criteris de promoció de cicle estan detallats a les NOFC.

6.6.2. Línia metodològica

El centre disposa d'un document intern (Dossiers Metodològics) on queden recollits i especificats tots els aspectes organitzatius de les aules (per nivells/cicles), els materials i recursos que s'utilitzen, com plantejem l'avaluació del nostre alumnat i com apliquem l'aprenentatge en les diferents àrees.

Aquest recull és una eina de suport per a tot el professorat, tant pel que fa anys que treballa a l'escola com pel que hi arriba de nou.

És un document obert i *viu*; és a dir, s'hi poden afegir i modificar els aspectes que es decideixin canviar. Per tant, s'ha d'anar adequant al present; no pot quedar obsolet. La responsabilitat que això sigui així és de l'equip de coordinació pedagògica.

Si més no, la línia metodològica de la nostra escola es concreta en els següents principis:

Principi d'individualització:

- Ens plantejem la diversitat com un fet inherent a la nostra tasca, cada alumne és diferent i per la qual cosa rebrà un tractament i un seguiment específic, segons el seu ritme d'aprenentatge per tal d'afavorir el seu desenvolupament integral.
- Això comporta una avaluació de tot el procés d'ensenyament-aprenentatge, així com una planificació i disseny del currículum que s'adeqüi a aquestes diferències individuals, elaborant un pla individualitzat a tots aquells alumnes amb dificultats d'aprenentatge. També s'intentarà posar al seu abast tots aquells recursos necessaris que facilitin aquest procés.
- Donarem una resposta, la més eficient possible, a l'alumnat d'incorporació tardana, combinant la integració social en el centre escolar des del moment de l'arribada amb l'atenció individualitzada per dominar les eines instrumentals necessàries dels processos d'ensenyament i aprenentatge tant a l'aula d'acollida com a l'aula ordinària.

Principi d'aprenentatge significatiu:

- Els alumnes han de trobar el plaer i la necessitat d'aprendre amb les activitats que fan. Per això les activitats han de ser engrescadores i gratificants, fomentant la seva participació. L'alumne ha d'arribar a construir el seu propi aprenentatge (*aprendre a aprendre*), partint dels coneixements previs i establint-ne les relacions amb els nous continguts d'aprenentatge.

- Per tot això intentarem que la nostra metodologia sigui significativa, funcional i relacionada amb l'entorn.
- També procurarem que sigui un aprenentatge actiu, en què l'alumne participi a través de l'observació directa, l'experimentació, la manipulació i així pugui construir els seus propis aprenentatges.

Principi d'aprenentatge cooperatiu:

- La nostra metodologia potenciarà la relació entre els alumnes, tenint en compte la diversitat cultural, social i física.
- Es fomenta el respecte i la diversitat que presenten els infants tot considerant la riquesa que ens porta la coexistència de diferents maneres de ser i actuar.
- D'aquesta manera es treballa perquè el nostre alumnat formi el seu propi esperit crític, per tal que s'integri de manera correcta dins de la societat en la qual ha de viure.
- També des de la nostra metodologia es potenciarà la relació amb altres persones, ja siguin adults o infants, per tal de poder compartir significats, de reestructurar i ampliar les seves pròpies adquisicions i d'accedir a nous coneixements.
- És important afavorir una educació participativa amb diferents tipus d'agrupament (individuals, parelles, petits grups, gran grup..) per potenciar el procés de socialització dels alumnes, així com per construir la seva pròpia autonomia.

Principi d'aprenentatge emocional:

- Les competències emocionals afavoreixen les relacions amb altres persones i amb un mateix, facilita la resolució positiva de conflictes, contribueix a la salut física i mental i ajuda a l'aprenentatge, entre d'altres. En últim terme, que és el que realment importa, les persones amb competències emocionals estan en condicions millors per contribuir al benestar personal i social.
- És important i necessari que l'educació emocional es posi en pràctica tant a l'escola com a la família. La responsabilitat educativa és compartida. L'escola ha de facilitar que les famílies coneguin què és l'educació emocional i com treballar-hi perquè la integrin en el seu rol educatiu.
- Potenciem l'educació emocional des del pla d'acció tutorial i la mediació entre iguals.

Principi d'integració de les tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement (TAC):

- Potenciem l'ús de les TAC en totes les àrees d'aprenentatge i a tots els nivells educatius. Disposem per a primària de tres carros amb una dotació de 26

chromebooks cadascú i un altre carro de 26 tauletes per facilitar el treball digital a les classes, així com de pissarres digitals a totes les aules que faciliten aquest treball. Tenim blocs a tots els nivells com a recurs de suport a les activitats que es fan. A partir de cicle mitjà els alumnes ja utilitzen el llapis de memòria i a cicle superior el correu electrònic.

7. EL TRACTAMENT DE LES LLENGÜES EN EL CENTRE

Com a centre, vetllem perquè l'alumnat domini la llengua catalana i castellana, (llengües oficials de Catalunya) en finalitzar l'educació primària. Posem a l'abast tots els mitjans que podem perquè els nostres alumnes tinguin una competència òptima en llengua estrangera —l'anglesa—, ja que en la societat plurilingüe en la qual vivim és un requisit cada cop més important.

Segons la LEC i el nostre Projecte Lingüístic (darrera actualització desembre del 2018), el tractament de les llengües al centre és el següent:

Llengua Catalana

- El català és la llengua vehicular i d'aprenentatge a l'escola, alhora que es respecten els drets lingüístics de totes les persones relacionades directament i indirectament amb el centre.
- El centre és l'espai on l'alumne aprèn també els trets d'identitat de la nostra cultura, història, tradicions...
- Com no pot ser d'altra manera, el professorat parla en català en tot moment per dirigir-se als alumnes, exceptuant els mestres d'anglès que utilitzen aquesta llengua per dirigir-se a l'alumnat. També el castellà és la llengua d'ús del professorat a l'hora d'impartir aquesta àrea d'aprenentatge.
- Tot el que fa referència a l'administració de tipus oficial (actes, certificacions, documents de secretaria i altres) es complimenten en català, a excepció d'aquells documents, el destí dels quals és per a Entitats o Organismes no pertanyents a l'àmbit de la Comunitat Autònoma de Catalunya.
- Les informacions de l'administració i del centre, incloses les de l'AMPA, destinades als pares, mares o tutors de l'alumnat (cartes, informes, cartells, etc.) es redacten en català.
- El centre té cura de l'alumnat que s'incorpora tardanament al sistema educatiu perquè rebi un suport especial i un treball adaptat a l'aula ordinària. Aquesta organització es fa tant si es té la dotació d'aula d'acollida com si no.
-

Llengua Castellana

- El centre vetlla perquè tot l'alumnat tingui un coneixement oral i escrit de la llengua castellana, per tal que en acabar la seva escolarització la pugui utilitzar apropiadament tal com indica la normativa vigent.
- El centre garanteix que el professor que imparteixi la llengua castellana sigui diferent al que fa la llengua catalana, per tal que l'alumne pugui diferenciar el context propi de cadascuna de les llengües.
- La llengua castellana, tot i estar molt estesa a l'entorn quotidià dels nostres alumnes, presenta mancances de vocabulari i d'ajustament a les normes lingüístiques. Així doncs, des de l'escola, intentem proporcionar diferents models lingüístics en castellà per procurar que els alumnes millorin les seves produccions en aquesta llengua.

Llengua Anglesa

- L'alumnat inicia l'aprenentatge de la llengua anglesa a P3.
- Es reforçarà, sempre que sigui possible el desdoblament de l'àrea per tal d'afavorir la comprensió i l'expressió oral.
- Es potencia aquesta llengua com una necessitat per a la societat plurilingüe on vivim.

8. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT DE L'ALUMNAT

Els criteris, mecanismes i procediments d'assignació dels recursos disponibles per a l'atenció a la diversitat de l'alumnat són:

- Priorització de la dedicació horària dels docents d'educació especial a l'atenció de l'alumnat amb dificultats greus i permanents d'aprenentatge dins de l'aula.
- Acolliment dels alumnes nouvinguts segons el Pla d'acollida.
- Coordinació entre professionals: mestres especialistes, tutors, EAP, LIC, perfils professionals,...
- Detecció de casos d'alumnes d'entorn desfavorit i gestió dels ajuts perquè puguin participar en les activitats complementàries i extraescolars.
- Dedicació dels recursos humans disponibles del personal intern de l'escola a diferents mesures universals i addicionals d'atenció a l'alumnat.
- Mesures de suport: universals, addicionals i intensives com poden ser:

- Suport escolar personalitzat (SEP) amb ampliació horària i dins de l'horari lectiu.
- Plans individualitzats (PIs)
- Gestió de l'atenció especialitzada quan la situació ho requereixi mitjançant el personal extern de l'escola: logopeda, fisioterapeuta, vetlladora...

SIEI

Disposem d'una mestra d'educació especial que realitza l'atenció a les aules d'ordinàries i una mestra i una educadora assignades al grup de SIEI que tenim a l'escola. El grup SIEI té alumnes inclosos en nivells diferents i sempre respectant les possibilitats individuals de cada alumne/a. Per aquest motiu, l'alumnat disposa d'un horari individualitzat que facilita la seva participació en les àrees d'inclusió programades en cada cas. Les SIEI són aules de suport on aquest alumnat assistirà en major o menor grau depenent de les seves necessitats i acompanyat en diferents moments de les tutores i/o educadores de la SIEI.

PERFILS PROFESSIONALS

Per facilitar el marc per la concreció de mesures i suports és necessari la introducció de nous perfils professionals en la planificació de les plantilles.

Tal i com indica el decret 150/2017 de 17 d'octubre tots els alumnes son subjectes de l'atenció educativa que regula aquest decret i aquest es caracteritza per l'establiment de criteris per a l'organització dels centres per tal d'atendre la diversitat de l'alumnat amb diferent intensitat de mesures i suports dins d'una escola inclusiva.

Seguint amb la metodologia cooperativa de l'escola juntament amb el treball de les emocions, la persona amb **perfil professional d'atenció a la diversitat** té la missió d'afavorir la participació dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu en activitats habituals d'aula i de centre, d'acord amb el projecte educatiu del centre i el projecte de direcció, sota el principi d'educació inclusiva i coeducació. Concretament vetllarà per regular les transicions entre les etapes educatives del centre i per la bona planificació de les mesures i suport emprats a l'escola.

La metodologia cooperativa que segueix l'escola és la principal mesura universal que s'utilitza per garantir la inclusió de tot l'alumnat. Per tal de dissenyar, revisar i avaluar-la, l'escola compta amb el **perfil professional de metodologies amb enfocament globalitzat** qui té per missió aplicar metodologies amb enfocaments globalitzats, d'acord amb el projecte educatiu del centre, per afavorir unes condicions d'aprenentatge que desenvolupin i impulsin l'aprenentatge competencial en tots els nivells.

Atès la diversitat lingüística de l'escola, el **perfil lingüístic en immersió i suport** té com a missió afavorir l'assumpció del currículum per part dels alumnes de diferent origen lingüístic que no tenen prou domini de la llengua escolar, en els diferents nivells educatius.

Per aquest, les seves funcions, principalment són:

- Impartir la docència en contextos en què cal aplicar les estratègies del programa d'immersió lingüística i, en general, en aquells casos en què cal adequar la intervenció didàctica a la diversitat lingüística dels alumnes, en qualsevol curs de l'ensenyament obligatori.
- Orientar metodològicament els professors en matèria d'immersió i suport lingüístic.
- Col·laborar amb el tutor o tutora de l'aula d'acollida del centre, si escau, i amb el professorat de suport lingüístic i social, per facilitar la incorporació progressiva al currículum dels alumnes que no tenen prou domini de la llengua escolar.
- Col·laborar en l'elaboració del pla individual dels alumnes nouvinguts en les diverses àrees o matèries curriculars.

9. TUTORIA I ORIENTACIÓ DE L'ALUMNAT

L'acció tutorial té com a finalitat contribuir —en col·laboració amb les famílies—, al desenvolupament personal, social, intel·lectual, emocional i moral de l'alumnat, d'acord amb la seva edat. També comporta el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat.

En el treball d'acció tutorial ha de considerar els següents aspectes:

- *El desenvolupament personal*: l'autoconeixement, l'educació emocional, els hàbits saludables i les conductes de risc.
- *L'orientació escolar*: el procés d'aprenentatge, l'avaluació, el canvi d'etapes.
- *La convivència i la cooperació*: les habilitats socials, la participació i la gestió dels conflictes.
- *La coordinació entre l'equip docent*: reunions per tal de fer el seguiment d'un grup d'alumnes o d'un en concret.
- *La coeducació*: no diferenciació entre sexes de les activitats i els materials educatius que s'utilitzen.

L'escola ha de facilitar la comunicació amb les famílies mitjançant reunions generals, entrevistes, informes escolars i agenda escolar.

10. EL MODEL DE CONVIVÈNCIA ESCOLAR

Totes les persones membres de la comunitat escolar tenen dret a conviure en un bon clima escolar i el deure de facilitar-lo amb les seves actituds i conducta.

Per poder conviure en qualsevol societat és imprescindible establir unes normes bàsiques. Les normes de convivència han de partir de la necessitat de relacionar-nos i respectar-nos per poder realitzar les activitats escolars i educatives que són l'objectiu de la nostra tasca.

Les normes són l'instrument regulador de la convivència, tant al grup-classe com al conjunt del centre educatiu. Aquest conjunt de normes ha de ser conegut per totes les persones que formem part de la comunitat educativa i cal que es transmetin a l'alumnat perquè es converteixin en hàbits. Per això és imprescindible la complicitat i la col·laboració entre el professorat i les famílies.

El procés educatiu suposa també aprendre a assumir i reconèixer els límits, complir els deures i respectar els drets dels altres.

L'escola, com a promotora de valors, ha d'establir unes normes i oferir eines per a la transmissió d'aquests valors i per a la promoció i millora de la convivència basades en el respecte, la responsabilitat, la cooperació, la sinceritat, l'empatia, l'esforç, el civisme, l'autonomia, el sentit crític, la implicació, el diàleg, l'autoregulació, la resolució pacífica dels conflictes, etc.

El centre formula també una carta de compromís amb les famílies per garantir la cooperació entre les accions educatives en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat en el desenvolupament de les activitats.

L'escola ha elaborat el seu propi projecte de convivència a partir de les directrius del Departament d'Educació (el qual està adjunt amb els documents adjunts al PEC)

11. LA PARTICIPACIÓ ESCOLAR

Tal i com s'exposa a l'Article 19 de la Llei d'Educació de Catalunya, la comunitat educativa del centre està integrada pels alumnes, mares, pares o tutors, personal docent, altres professionals d'atenció educativa que intervenen en el procés d'ensenyament en el centre, personal d'administració i serveis del centre i la representació municipal.

Un dels objectius que d'aquest projecte educatiu és promoure la implicació i la col·laboració educatives de l'entorn familiar i social. Aquest objectiu es fonamenta en la importància de totes les persones que conformen la comunitat escolar en el procés educatiu de l'alumnat.

Les famílies

L'escola ha d'afavorir la participació de les famílies perquè és una via més de relació, comunicació i col·laboració en el procés educatiu dels seus fills.

A banda de la participació en el consell escolar, les famílies podran col·laborar en altres activitats de l'escola.

Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA)

L'Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA), és un col·lectiu format per pares i mares d'alumnes matriculats a l'escola, que es regeix d'acord amb els seus estatuts tot respectant les Normes d'Organització i Funcionament del Centre. En aquest mateix document queden reflectides les seves funcions i accions més rellevants.

Altres òrgans de participació

Participació en el Pla Català de l'Esport (Generalitat) i en Pla Local del Foment de l'Esport (Ajuntament).

L'objectiu principal és el foment de la participació de l'alumnat en activitats físiques i esportives en horari no lectiu.

Carta de compromís educatiu

La finalitat de la carta de compromís és potenciar la comunicació, la participació, la implicació, el compromís i la coresponsabilitat entre els centres i les famílies en l'educació d'infants. Amb el compromís formalitzat de la família i el centre es pretén potenciar la complicitat educativa i garantir un entorn de convivència i respecte que faciliti les activitats.

Relació amb l'entorn

Com a eina metodològica de l'escola, incloem les visites i coneixement dels recursos i equipaments del barri i de la localitat, tot relacionant-los amb les diferents àrees d'aprenentatge.

Participem en les activitats programades pel municipi.

12. LA PROJECCIÓ EXTERNA DEL CENTRE

L'escola procura mantenir bones relacions externes amb les diferents institucions, organismes i serveis amb què es relaciona. Amb l'AMPA es manté una relació d'estreta col·laboració i són excel·lents les relacions amb l'Ajuntament, Departament d'Ensenyament, Serveis Educatius, Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius (CREDA), Organización Nacional de Ciegos Españoles (ONCE), Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), Empreses de serveis, etc.

També té bona relació amb les altres escoles i instituts de la localitat. Les accions comunes es porten amb fluïdesa i bona entesa: coordinació primària-secundària, formació de directors, caps d'estudis i secretaris.

Som un centre formador i tenim mestres en pràctiques. Procurem que la seva estada a l'escola sigui acollidora i enriquidora.

Participem en campanyes solidàries.

Tenim cura de la relació amb les famílies del nostre alumnat ja que han dipositat la seva confiança en nosaltres.

Tenim una coral infantil que participa en el programa de l'Ajuntament *L'escola oberta al barri* i col·labora amb una coral d'adults de la localitat i amb altres esdeveniments socials.

13. ELS INDICADORS DE PROGRÉS

Els indicadors de progrés d'aquest Projecte Educatiu de Centre permetran poder mesurar la millora. S'aniran detallant cada quatre anys en el Projecte de Direcció amb les conseqüents Programacions Generals Anuals i Memòries Anuals de Centre.

Es tindran en compte els següents indicadors:

OBJECTIUS	INDICADORS DE PROGRÉS	
Millorar els resultats educatius de tot l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat.	De RESULTATS	- Índex d'alumnes que superen les competències: prova de 6è. - Índex d'alumnes que superen cada cicle. - Índex d'alumnes que superen les àrees en acabar els cicles.

	De RECURSOS	- Índex d'aplicació a l'aula de les noves estratègies metodològiques de la formació en centre.
Prioritzar el tractament de la diversitat per afavorir la cohesió social, garantir la inclusió escolar i prevenir el possible absentisme del nostre alumnat.	De CONTEXT	- Índex de demanda de P3. - Índex d'alumnat amb NEE (A, B, C). - Índex d'absentisme de l'alumnat.
Promoure la implicació i la col·laboració educatives de l'entorn familiar i social.	De CONTEXT	- Índex de famílies sòcies de l'AMPA. - Índex de famílies que fan activitats extraescolars al centre. - Índex de participació en projectes del Departament d'Ensenyament i de l'Ajuntament de Viladecans.
	De PROCESSOS	- Índex de participació en les eleccions escolars del consell escolar (sector pares i mares).

14. FUNCIONS

Envers el PEC, correspon al:

director o directora

- Formular la proposta inicial del projecte educatiu, les modificacions i les adaptacions corresponents. Aquestes modificacions i adaptacions es podran dur a terme, si escau, en cada Projecte de Direcció que esdevingui.
- L'aprovació del projecte educatiu, prèvia presentació al consell escolar, que ha de donar el seu suport amb una majoria de tres cinquenes parts dels membres.
- Garantir que es compleixi, ja que és la normativa del centre.
- Posar el Projecte Educatiu de Centre a disposició de l'Administració Educativa, que n'ha de requerir la modificació en cas que no s'ajusti a l'ordenament.

- Impulsar, d'acord amb els indicadors de progrés, l'avaluació del projecte educatiu.
- Respon del grau d'assoliment dels objectius del PEC, d'acord amb el Projecte de Direcció, i en ret comptes davant l'Administració Educativa.

Claustre de professors

- Intervenir en l'elaboració i la modificació del projecte educatiu.

Comunitat educativa

- El Projecte Educatiu de Centre ha d'estar a disposició de tots els membres de la comunitat educativa.
- Les mares, pares i tutors tenen dret a rebre informació sobre el Projecte Educatiu de Centre i el deure de respectar-lo.

Un cop aprovat se'n farà la difusió oportuna publicant el document al web del centre i se'n deixarà una còpia a la carpeta d'escola (P).