Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Escola El Garrofer

PLA D'ORGANITZACIÓ EN EL MARC DE LA PANDÈMIA

CURS 2020-2021

IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE

Dades del centre

DADES DEL CENTRE	
NOM DEL CENTRE	Escola El Garrofer
CODI DEL CENTRE	08031204
POBLACIÓ	Viladecans
INSPECTORA	Sra. Mª Lourdes Sotelo
ADREÇA	C/ Dos de Maig, 39
TELÈFON I FAX	93 658 09 34
E-MAIL	escolaelgarrofer@xtec.cat
WEB	www.xtec.cat/escolaelgarrofer

	Realitzat per	Revisat per	Valorat per	Aprovat
Càrrec	Equip directiu	Consell de direcció	Claustre i consell escolar positivament	Directora
Data	Juliol 2020	Juliol 2020	10 de setembre de 2020	Resolució 2/2020-2021

ÍNDEX

1.Introducció 5

2.Objectius del pla 5

3.Mesures bàsiques de prevenció, higiene i promoció de la salut 4

3.1. Grups de convivència i socialització estables 6

3.2. Mesures de prevenció personal 6

Distanciament físic

Higiene de mans

Requisits per a l'accés al centre

Control de símptomes

3.3. Promoció de la salut i suport emocional 10

3.4. Gestió davant de possibles casos 10

4.Prioritats educatives 11

5.Organització del centre 11

5.1. Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais 12

Criteris per a la configuració dels grups

Criteris a l'hora d'assignar docents al grup estable

Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció NEE

Organització dels espais: gimnàs, reunions..

Organització d'entrades i sortides

Organització dies de pluja

Circulació dins del centre

Organització d'esbarjo

Ús d'ascensor

Organització de l'adaptació alumnes de P3

5.2. Organització dels serveis 24

Servei de neteja

Servei de menjador

Servei d'acollida matinal i extraescolars

5.3. Organització d'un nou confinament 26

6.Participació de la comunitat educativa 29

7.Annexos

1. Pla específic d’educació infantil
2. Llista de comprovació de símptomes per a les famílies
3. Protocol d’actuació davant d’un possible cas de covid-19
4. Pla de neteja del centre. Escoles públiques de Viladecans
5. Pla d’actuació de les activitats extraescolars
6. Pla d’actuació del servei de menjador

1.INTRODUCCIÓ

Aquest document és l'expressió d'una part de l'autonomia dels centres i, d'acord amb les Instruccions de la Secretaria de Polítiques Educatives i al Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut, té la voluntat de ser un Pla d'obertura adequat a la singularitat del nostre centre.

La nostra prioritat és **l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible.** Amb tot, la situació d'incertesa continua i per això es fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten canviar de manera notable el funcionament del centre.

Des de l'escola, amb aquesta idea de màxima normalitat possible, vetllarem perquè:

- Tots els infants puguin seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Se segueixin les instruccions sanitàries per tal que l'escola pugui ser un **entorn segur**, amb el **risc mínim** assumible i, entre tots, contribuïm al **control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos** i de contactes

En aquest sentit, caldrà que famílies, mestres i tot el personal del centre ens involucrem i comprometem per a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

Els **pares i mares** o tutors legals rebreu la **informació de les mesures adoptades** a l'escola en relació amb la prevenció i control de la COVID-19 mitjançant VC i correus electrònics un cop estigui aprovat per inspecció i el consell escolar.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i en coherència amb la realitat del centre i l'evolució del context epidemiològic.

2.OBJECTIU DEL PLA

Reprendre l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

3.MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT.

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

3.1. Grups de convivència i socialització estables

El centre s'ha organitzat entorn a grups de convivència el màxim d'estables possible. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Aquesta mesura permetrà que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta**, **ni l'ús de la mascareta**, **en aquests grups de convivència estables**.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'hauran de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta**.**

3.2. Mesures de prevenció personal

Distanciament físic

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m2 per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants es requerirà el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Es garanteix l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, zona d'aules...) es recomana la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

Punts estratègics de l'escola:

- 19 tutories des d'infantil fins a 6è de primària.
- Hall de l'escola.
- Lavabos de mestres
- Gimnàs
- Menjador

Durant els primers dies de setembre, cada nivell de l'escola treballarà quins són els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Aquestes són les indicacions quant a l'ús de la mascareta:

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE
De 1r a 4t de primària	No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula. Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
A partir de 5è de primària, secundària, batxillerat, formació professional i CFA	No obligatòria si s'està amb el grup de convivència dins de l'aula. Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
Personal docent i no docent	Recomanable en els grups estables. Obligatòria per al personal quan imparteix classes a diferents grups, quan no forma part del grup de convivència estable i no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higiènica amb compliment de la norma UNE

En entrar al centre els alumnes i el personal del centre hauran de portar la mascareta fins a la seva aula.

En els passadissos i als lavabos hauran de portar mascareta si coincideixen puntualment amb altres grups estables.

El departament proveirà el centre de mascaretes higièniques per a tots els seus professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19 durant l'activitat al centre, un estoc de guants per a activitats concretes, gel hidroalcohòlic i dispensadors, i un termòmetre de distància per a incorporar-lo a la farmaciola

Requisits per a l'accés al centre

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós (L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.)
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En **cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del **personal docent i no docent** de l'escola que tingui contacte amb els infants, les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc hauran d'haver estat valorades pel servei de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació.

També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

Control de símptomes

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles.

A l'inici del curs, totes les famílies hauran de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies

i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una **llista de comprovació de símptomes**

(veure **l'annex 2**).

La família haurà de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

3.3. Promoció de la salut i suport emocional

Les primeres setmanes es preveu realitzar activitats de promoció de la salut i de suport emocional que ajudaran a l'adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

Abans d'acabar el curs, els mestres van preveure una sèrie d'activitats per dur a terme durant els primers dies de curs relacionades amb la salut i les emocions.

D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

3.4. Gestió davant de possibles casos

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció, amb el suport del coordinador de riscos laborals.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es trobin en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la **detecció precoç de casos i el seu aïllament**, així com dels seus contactes més estrets, serà una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

El centre té establert un **protocol d'actuació en cas de detectar una sospita de cas (Veure Annex 3)** que inclou la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

4. PRIORITATS EDUCATIVES

- **Acompanyament emocional de l'alumnat** (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...)
- **Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies**, amb la incorporació d'estratègies per abordar les necessitats educatives específiques de suport educatiu.
- **Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes**, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se, incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- **L'impuls a la cultura digital**, garantint la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels alumnes.
- **Col·laboració i compromís a tots els nivells**: entre els docents, amb les famílies i altres agents. Valors que suposen una riquesa que cal mantenir i desenvolupar.
- **Oportunitat per d'avançar en la transformació educativa al servei de l'èxit del nostre alumnat**. De repensar què fem i com ho fem, de dissenyar unes estratègies educatives que donin resposta a les necessitats del moment, per aconseguir una educació més competencial.

5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

La previsió és poder començar el curs de manera presencial el dia 14 de setembre.

S'han buscat fórmules organitzatives que garanteixin el màxim possible que tots els alumnes d'educació infantil i primària puguin seguir el curs de manera presencial, sempre

que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

5.1.Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais

Criteris per a la configuració dels grups

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu el centre i els espais disponibles, s'han organitzat els **grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent.**

Amb caràcter general, el grup estable està format per un conjunt d'alumnes amb el seu tutor o tutora.

Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Criteris per a la configuració de grups estables

- El nombre d'alumnat del grup natural existent de cada nivell educatiu
- Que la seva composició es pugui mantenir al llarg de tot el curs. Els alumnes del grup estable seran sempre els mateixos durant el curs 2020-21.
- De naturalesa heterogènia, que contemplin la diversitat entre l'alumnat, no agrupats per nivells d'aprenentatge.
- Que afavoreixin una atenció inclusiva a tot l'alumnat, incorporant els suports a l'alumnat amb necessitats educatives específiques al grup al qual pertany
- La distància interpersonal entre l'alumnat a l'espai aula disponible. L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre. La disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, tindrà en compte aquesta distància.
- Mantenir junt l'alumnat en el màxim d'horari i d'activitats al llarg de la jornada lectiva tant a l'aula com al pati

- Que romangui, de manera general, el màxim de temps possible en el mateix espai físic.

Criteris a l'hora d'assignar de docents al grup estable

Des de l'escola es donarà continuïtat a les tutories per tal d'evitar més trasbals dels necessaris i fer un bon acompanyament emocional, per tant en la mesura que es pugui els mestres continuaran amb les mateixes tutories que el curs passat.

Hem reduït al màxim el nombre de mestres de cada grup

Hem reduït el nombre de grups que atengui cada mestre o mestra i un professional o una professional de suport educatiu i educació inclusiva

Aquells docents i/o personal de suport educatiu que es relacionaran amb més d'un grup estable, caldrà que portin mascareta quan no puguin mantenir una distància d'1,5 metres amb els infants.

Els professionals dels serveis educatius i dels CEEPSIR que fan assessorament als centres podran entrar als centres i a les aules, mantenint la distància física recomanada, hauran de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

També hi podran accedir, si és necessari, els professionals municipals.
Des de l'escola la proposta que fem és de mantenir els grups estables amb el seu tutor/a de referència i una tercera persona que anirà rotant entre els dos grups al llarg de la jornada. En tots els nivells està garantit l'anglès atès que un dels tres docents té l'acreditació adient per poder fer-ho.

Per tal de dur a terme les altres especialitats, es crearan coordinacions setmanals on cada especialista farà un seguiment de la programació a cada nivell. Això és possible atès que comptem amb mestres generalistes i que per tant poden donar resposta a aquestes especialitats
Per nivells, s'enumeren els grups estables que es mantindran durant el curs 2020-2021.

CURS - NIVELL - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS que intervenen (amb mesures de seguretat) *	Personal d'atenció educativa, que intervé en aquest grup	Personal d'atenció eductiva que intervé puntualment en aquest grup *	ESPAI estable d'aquest grup
P3A	25	Tutora P3A	Tutora P3B Mestra reforç 1/2 Reforç	TEI	Educadora MEE SIEI	Aula P3A
P3B	25	Tutora P3B	Tutora P3A Mestra reforç 1/2 Reforç	TEI	Educadora MEE SIEI	Aula P3B
P4A	25	Tutora P4A	Tutora P4B Mestra reforç			Aula P4A
P4B	25	Tutora P4B	Tutora P4A Mestra reforç			Aula P4B
P5A	25	Tutora P5A	Tutora P5B Mestra reforç		Educadora MEE SIEI	Aula P5A
P5B	25	Tutora P5B	Tutora P5A Mestra reforç			Aula P5B
1rA	25	Tutora 1rA	Tutora 1rB Mestra reforç MEE		Educadora MEE SIEI	Aula 1rA
1rB	25	Tutora 1rB	Tutora1rA Mestra reforç MEE			Aula 1rB
2nA	25	Tutora 2nA	Tutora 2nB MEE Mestra reforç			Aula 2nA
2nB	25	Tutora 2nB	Tutora2nA MEE Mestra reforç		Vetllador	Aula 2nB
3rA	25	Tutora 3rA	Tutora 3rB Mestra reforç MEE			Aula 3rA
3rB	25	Tutora 3rB	Tutora 3rA Mestra reforç MEE			Aula 3rB
4tA	18	Tutor 4tA	Tutora 4tB Mestra reforç MEE		Educadora MEE SIEI Vetllador	Aula 4tA

4tB	18	Tutora 4tB	Tutor 4tA Mestra reforç MEE		Educadora MEE SIEI Vetllador	Aula 4tB
4tC	18	Tutora 4tC	Tutora 4tC Mestra reforç MEE			Aula d'anglès
5èA	25	Tutora 5èA	Tutora 5èB Mestra reforç MEE			Aula 5èA
5èB	25	Tutora 5èB	Tutora 5èA Mestra reforç MEE			Aula 5èB
6èA	25	Tutora 6èA	Tutor 6èB Mestra reforç MEE			Aula 6èA
6èB	25	Tutor 6èB	Tutora 6èA Mestra reforç MEE			Aula 6èB

Les substitucions de mestres, es gestionaran dins de cada grup estable; és a dir, es farà la substitució del mestre a substituir entre els dos mestres que fa classes als grups del mateix nivell

Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

La principal mesura universal que garantirem a tots els cursos és la presència de dos docents a l'aula la major part del temps on garantirem les sessions de treball cooperatiu establertes des de fa 3 cursos.

Cada grup estable comptarà amb un màxim de tres docents que els impartiran totes les àrees curriculars. D'aquesta manera la meitat de l'horari està garantit amb codocència.

En aquest sentit, el Departament d'Ensenyament, ha dotat a l'escola amb 3,5 mestres més per garantir l'organització indicada.

Per altra banda, i per aquells alumnes més vulnerables o bé amb NEE, com a mesures addicionals, comptarem amb la itinerància de les MEE (mínim una hora a la setmana) per tal de fer el seguiment del PI, passar proves, fer observacions,..

Tanmateix comptarem amb 10 hores de suport de vetllador per donar suport tant a alumne compartit com per d'altres alumnes amb NEE.

Per últim, com a mesures intensives, enguany comptarem amb una SIEI que estarà dotada

d'una MEE i una educadora que seran itinerants pel centre fent acompanyament i seguiment de la inclusió dels alumnes SIEI a les aules ordinàries.

Aquesta organització serà flexible i es podrà adaptar a les necessitats de cada moment i es podrà veure reflectida en els horaris que presentarem al setembre.

Enguany l'escola no farà SEP d'ampliació horària sinó que el gestionarà dins de l'horari lectiu. D'aquesta manera garantirem el suport personal dins de l'aula i a la vegada comptarem amb tot el professorat dins de l'horari lectiu (no hi haurà tardes lliures i disposarem de més mestres per fer els grups estables)

Organització dels espais

S'utilitzaran com a aula de grup tots els espais clarament sectoritzats.

En el cas de primària les aules de grup, i també les aules o espais específics que es detallen a les següents graelles.

Cada grup estable estarà ubicat en la seva tutoria que serà el seu espai de referència. Totes les àrees es faran dins de l'aula sense barrejar-se amb altres grups. Només en el cas de la educació física que baixaran al pati a fer-la. En cap cas es farà servir els següents espais per fer les especialitats però sí que s'habilitaran per fer reforços de lectoescriptura amb el següent horari per tal de garantir que només passa un grup durant el mateix dia i no té cap contacte amb altres grups estables.

	Dilluns	**Dimarts**	**Dimecres**	**Dijous**	**Divendres**
Biblioteca	1rA	1rB	1rA	1rB	alternatius
Laboratori	2nA	2nB	2nA	2nB	alternatius
Aula d'anglès	3rA	3rB	3rA	3rB	alternatius

Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, vetllarem perquè el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (cas d'informàtica, per exemple), aquest col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions

Organització de l'espai del gimnàs

L'educació física es realitzarà a l'**aire lliure** -a l'espai del pati- sempre que sigui possible, evitant la franja horària de major exposició solar durant els mesos de calor. Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.

L'espai del gimnàs s'utilitzarà com espai d'esbarjo tal i com està indicat en l'apartat de Patis.
Els vestidors, per tal de garantir la desinfecció entre grups, només els utilitzaran els grups estables que facin Educació física primera hora del dia. (Hem tingut en compte a l'hora d'elaborar els horaris que els grups més petits, siguin els que estiguin en mig de les franges horàries per tal que els més grans puguin fer ús del vestuari a primera hora o bé sigui la última i puguin així marxar a casa a dutxar-se.

Aquest grups són:

	Dilluns	**Dimarts**	**Dimecres**	**Dijous**	**Divendres**
Vestuaris **9:00-10:00**	4tA	4tB	3rB	6èA	5èB

Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se.

S'evitarà, en la mesura del possible, que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais s'ha de seguir l'establert en l'apartat específic.

Organització d'entrades i sortides

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre caldrà establir circuits i organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

El nostre centre compta amb dos edificis diferenciats. Enguany farem servir 4 accessos d'entrada i de sortida per tal d'evitar aglomeracions.

Porta 1 del carrer Dos de maig : Entrarà P3 i P4

Porta 2 de carrer Dos de maig : Entrarà P5 i 1r

Porta 1 del carrer Josep Tarradellas : Entrarà 2n

Porta 2 del carrer Josep Tarradellas : Entrarà 3r i 4t

Porta del carrer Angel Aranyó: Entrarà 5è i 6è

L'horari de les entrades serà esglaonat amb un marge de 10 minuts.

CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA	HORA DE SORTIDA
P3	Porta 1 del carrer Dos de maig	9:00 i 15:00	12:30 i 16:30
P4	Porta 1 del carrer Dos de maig	9:10 i 15:10	12:40 i 16:40
P5	Porta 2 de carrer Dos de maig	9:00 i 15:00	12:30 i 16:30
1r	Porta 2de carrer Dos de maig	9:10 i 15:10	12:40 i 16:40
2n	Porta 1 del carrer Josep Tarradellas	9:00 i 15:00	12:30 i 16:30
3r	Porta 2 del carrer Josep Tarradellas	9:00 i 15:00	12:30 i 16:30
4t	Porta 2 del carrer Josep Tarradellas	9:10 i 15:10	12:40 i 16:40
5è	Porta del carrer Angel Aranyó	9:00 i 15:00	12:30 i 16:30
6è	Porta del carrer Angel Aranyó	9:10 i 15:10	12:40 i 16:40

Un cop entrin els/ les alumnes hauran d'anar a un punt de trobada on els estarà esperant el tutor amb la mascareta posada i amb gel hidroalcohòlic i, un cop a la fila, els tutor els posaran el gel i de manera esglaonada començaran a pujar en fila cap a la classe. Dins l'aula es podran treure les mascaretes i guardar-les a la seva bosseta de roba. Ambdues han d'anar marcades amb el nom.

Cada vegada que surtin de la seva aula, hauran de portar la mascareta posada fins tornar a estar amb el seu grup estable (anar al lavabo, baixar escales per anar al pati, a fer ed. física, anar al menjador...)

(**<u>Es demanarà mascareta i bosseta de roba amb el nom de l'alumne</u>**)

A les sortides les famílies s'hauran d'adreçar a la porta de referència, (fent una fila garantint la distància de seguretat) i a l'hora establerta i allà se'ls farà entrega dels infants.

A continuació podeu veure una imatge de l'escola amb les diferents portes i per on entra cada curs i on faran fila cada grup estable.

Organització dies de pluja

Els dies que estigui previst que plourà, els alumnes hauran de portar de **manera obligatòria a l'escola impermeable i paraigües (tot marcat**). Tant l'impermeable com el paraigües no se'l podran endur els pares ja que, com no podran entrar a l'hora de la recollida, els alumnes ho necessitaran per poder fer la sortida fins la porta.

Les entrades i les sortides es faran en el mateix horari i espai que els dies que no plou

Circulació dins del centre

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

Tal i com hem dit anteriorment cada grup estable tindrà un espai estable que serà la seva aula de tutoria. Així mateix els cursos de 1r fins a 3r podran gaudir d'un espai extra, organitzat amb un horari per tal de no coincidir grups estables, per tal de fer possibles atencions individualitzades.

En aquest sentit dins de l'escola es comptarà amb els mínims fluxos de circulació possibles.

Per organitzar els fluxos d'alumnes per anar al lavabo, cada aula comptarà amb uns adhesius que hauran de portar els alumnes al lavabo i enganxar a la porta per tal de saber quants alumnes hi ha a dins. En el cas que un alumne va al lavabo i troba que a la porta hi ha 4 adhesius, com que això vol dir que a dins hi ha 4 alumnes, aquest alumne haurà de retornar a l'aula i esperar una estona.

Per circular per les escales hi haurà una senyalització que indicarà que tant per pujar com per baixar es farà sempre per la dreta. Tanmateix en els passadissos es farà igual.

Organització de l'espai d'esbarjo

Els grups estables es mantindran durant l'espai d'esbarjo.

Hem determinat que es faran dos torns de pati. Un de 10:30 a 11:00 on sortirà educació infanti i el cicle inicial i un altre de 11:00 a 11:30 on sortirà primària.

Per tal de garantir la seguretat dels grups estables, s'han sectoritzat es patis i acotat el nombre de mestres que vigilaran. A cada grup només el pot vigilar els seus 3 mestres referents. Aquests patis rotaran cada setmana

Les zones de pati, són les següents:

Espais i horari dels patis:

CURS	ESPAI
Primer torn 10:30	
P3A	Pati P3
P3B	Pati font
P4A	Pati Ampa
P4B	Gimnàs/ pati Ampa
P5A	Pati sorra 1
P5B	Pati sorra 2
1rA	Pista 1
1rB	Pista 2
Segon torn 11:00	
2nA	Pati sorra 1

2nB	Pati sorra 2
3rA	Pati sorra 3
3rB	Pati sorra 4
4tA	Pista 1
4tB	Pista 2
4tC	Pati Font/ P3
5èA	Picnic 1
5èB	Picnic 2
6èA	Ampa 1
6èB	Ampa 2

Només es senyalitzaran amb el timbre la recollida d'infantil i primer a les 10:55 i la sortida de primària a les 11:05

Ús d'ascensors

Es reservaran els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

Organització de l'adaptació de l'alumnat de P3

Les úniques famílies que podran entrar a l'escola durant la primera setmana seran les famílies de P3 per fer l'acompanyament durant els dies d'adaptació.
Cada dia es faran dos grups en dues franges horàries diferents (9:15 a 10:45 i de 11:00 a 12:30). Entre grup i grup, caldrà desinfectar l'espai.
En cada grup hi haurà 12 alumnes i només el podrà acompanyar a l'aula un adult que haurà d'anar amb la mascareta posada tota l'estona. Aquest familiar prèviament s'haurà pres la temperatura a casa i s'haurà de posar gel hidroalcohòlic abans d'entrar a l'aula.

Recomanacions d'espai de P3 i acompanyants:

Espai

- **Aire lliure:** és recomanable que el període d'acollida es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati).
- **Ventilació:** a les aules, caldrà ventilar adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.

- **Ocupació:** en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m² a **l'interior** de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.
- **Neteja i desinfecció:** caldrà **netejar** i desinfectar els espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.

Persona que acompanya

- **Requisits d'accés:** la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes **compatibles** amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.
- **Persones de risc:** aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, **malaltia** cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.
- **Nombre d'acompanyants:** cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període **d'adaptació**). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.
- **Contacte i distància:** la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
- **Rentat de mans:** la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.
- **Mascareta:** la persona **acompanyant** ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada

5.2. Organització dels serveis

Servei de neteja

La ventilació

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espais interiors.

Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.
Totes les aules seran adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

Neteja i posterior desinfecció d'espais

Es realitzarà amb una periodicitat almenys diària seguint les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

- Es farà desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.
- Les taules de les aules i del menjador es netejaran i desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament.

No es farà en cap cas un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups, únicament a l'espai del menjador que caldrà a cada canvi de grup fer una neteja i desinfecció i ventilació abans de l'ocupació per un altre grup. (veure servei de menjador)

Sempre que sigui possible, es mantindran les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.
Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, espais com el pati seran utilitzats per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció es seguiran les indicacions específiques sobre Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.
A l'annex 4 s'adjunta el pla de neteja ofert per l'ajuntament i que dona resposta a totes les escoles públiques de Viladecans.

Gestió de residus

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal (En aquest punt, l'escola comprarà contenidors per a cada una de les tutories)

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'hauran de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, caldrà tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

Servei de menjador

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

El menjar es farà a l'espai habitual del menjador escolar. En aquest cas, cal tenir en compte que el menjador escolar és un espai on poden coincidir diversos grups estables. Els integrants d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància. Entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

Mesures preventives

- Caldrà garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.
- El menjar es servirà en plats individuals com fem habitualment, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua d'ampolla que serviran els monitors durant tot l'àpat.
- Caldrà garantir les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments. No cal utilitzar elements isotèrmics.
- El professorat podrà fer ús del servei de menjador escolar al menjador que té habilitat a l'escola (diferent que el dels alumnes). El professorat utilitzarà obligatòriament la

mascareta en el menjador de mestres excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat**.**

A l'annex 5 s'adjunta el pla de servei del menjador.

Servei d'acollida matinal i extraescolars.

Acollida matinal.

S'habilitarà un espai que permeti mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i, quan no sigui possible, tant el responsable de l'acollida com els infants han de portar mascareta.

Els infants entraran a l'escola sols (sense cap pare) i serà la monitora/conserge qui l'acompanyi fins l'espai d'acollida.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes.

Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

Extraescolars.

Es podran dur terme les extraescolars previstes en la programació general anual, mantenint la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància i això sigui possible per la naturalesa de l'activitat realitzada.
Hi podran participar infants i adolescents de diferents edats i grups estables.
Es vetllarà perquè la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat.

L'AMPA, qui organitza les extraescolars, ha elaborat les propostes d'activitats i el seu pla d'actuació. **Annex 6**

5.3. Organització en cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total

En el cas de confinament d'un grup o de tota l'escola es farà un pla de treball similar al que es va fer en el confinament del mes de març.

Enguany es farà servir la plataforma Google Classroom (Aquesta plataforma contemplarà a tot l'alumnat de l'escola des de P3 fins a 6è, tenint en compte que l'ús serà diferent.) per

organitzar les tasques i per a contactar amb famílies utilitzarem l'app Tellfy.

Cada setmana es faran VC on es treballaran totes les àrees curriculars amb propostes de treball.

Tots els treballs i totes les propostes quedaran recollides en el mur de cada aula del classroom per a poder-ho consultar en diferents moments. A banda també es faran vídeos tutorials on es reforçaran els continguts claus treballat en les VC durant aquella setmana.

Nivell Educatiu	**Mètode de Treball i RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS**	**Mitjà i Periodicitat DEL CONTACTE AMB EL GRUP**	**Mitjà i Periodicitat DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A**	**Mitjà i Periodicitat DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA**
Infantil	Propostes de treball setmanals mitjançant el Google classroom	VC amb Meet O bé trucades telefòniques Setmanal	VC amb Meet O bé trucades telefòniques Quinzenal	VC amb Meet, trucades telefòniques o bé correus electrònics Quinzenal/Mensual
Primària	Propostes de treball setmanals mitjançant el Google classroom	VC amb Meet O bé trucades telefòniques Setmanal	VC amb Meet O bé trucades telefòniques Quinzenal	VC amb Meet, trucades telefòniques o bé correus electrònics Quinzenal/Mensual

Primària

Grups A	Videoconferències			Vídeo de reforç	Proposta de treball	Recollida de propostes
	9:00-10.00	10:00-11.00	15:30 -16:30 (grups interactius)			Es recolliran una setmana després de fer la proposta
Dilluns	Català	Anglès	Comprensió lectora		Anglès	
Dimarts	Matemàtiques	Educació física.	Expressió escrita	Continguts clau	Matemàtiques	
Dimecres	Medi	Música	Resolució de problemes	Continguts clau	Medi	
Dijous	Castellà	Medi	Projecte		Castellà	
Divendres	Matemàtiques	Català	Tutoria		Català	

Grups B	Videoconferències			Vídeo de reforç	Proposta de treball	Recollida de propostes
	9:00-10.00	10:00-11.00	15:30 -16:30 (grups interactius)			Es recolliran una setmana després de fer la proposta.
Dilluns	Anglès	Català	Comprensió lectora		Anglès	
Dimarts	Educació física.	Matemàtiques	Expressió escrita	Continguts clau	Matemàtiques	
Dimecres	Música	Medi	Resolució de problemes	Continguts clau	Medi	
Dijous	Medi	Castellà	Projecte		Castellà	
Divendres	Català	Matemàtiques	Tutoria		Català	

Els alumnes se'n duran els llibres socialitzats a casa per continuar treballant.

Infantil

	Videoconferències			Vídeo de reforç	Propostes de treball
	9:00-10.00	10:00-11.00	15:30 -16:30		
Dilluns a Divendres	1/3 del grup També es podran fer a nivell individual en franges de 10 minuts	1/3 del grup També es podran fer a nivell individual en franges de 10 minuts	1/3 del grup També es podran fer a nivell individual en franges de 10 minuts	Al llarg de la setmana s'enviaran 2 vídeos amb propostes.	Fitxes interactives Vídeos de propostes en el Google Classroom

Amb les famílies hi haurà un seguiment quinzenal per part de la tutora.

Amb els alumnes NEE o més vulnerables les MEE també faran un seguiment setmanal individual o en petit grup més acurat dels nens i nenes i de les seves famílies.

Els/les alumnes SIEI entraran sempre que sigui possible amb el grup classe però també comptaran amb un seguiment personalitzat de la MEE i educadora de la SIEI

6.PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern:

Recomanem la modalitat telemàtica quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones

Òrgans	Tipus de reunió	Format de la reunió	Periodicitat/ temporització
Equip directiu	Planificació	Presencial	Dues per setmana
Equip de coordinació pedagògica	Coordinació	Videoconferència	Una per setmana
Cicles	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Claustres	Coordinació	Videoconferència	Un cada 15 dies
Comissions de treball	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Coordinacions d'especialitat	Coordinació	Presencial	Una per setmana
CAS	Coordinació	Videoconferència	4 ó 5 al curs
CAD	Coordinació	Videoconferència	4 al curs
CSMIJ/DELTA	Coordinació	Videoconferència	Les que convingui
Coordinació Primària secundaria	Coordinació	Videoconferència	4 al curs
Coordinació escolaritat compartida	Coordinació	Videoconferència	4 al curs
Coordinacions Ajuntament			
Seminari cap d'estudis			
Seminari directors			
Seminari secretaris			
Seminari TIC			
Seminari 0-6			

Seminari EE			
Xarxa de competències		Videoconferència	6 al curs

Reunions amb les famílies

Les reunions d'inici de curs, reunions amb famílies i entrevistes individualitzades es prioritzaran que siguin a través de VC, telèfon o bé correu electrònic. Si en algun cas no és possible s'haurà de fer amb cita prèvia i complint totes les mesures de seguretat.

Consell escolar

La previsió de les sessions del consell escolar sempre que sigui possible seran en modalitat telemàtica. Si en algun cas no fos possible, sempre es faran amb mascareta i mantenint la distancia de seguretat

Canals d'informació i comunicació amb les famílies. Formació.

Per tal de garantir que les famílies tinguin una formació mínima sobre la plataforma de Google classroom, a l'inici de curs s'enviaran tutorials adreçats a les famílies. Cada grup tindrà de referent als tutors per resoldre dubtes.

Des de l'Ajuntament, s'oferiran a les famílies que ho necessitin formació sobre el tema digital.

Tanmateix, durant aquest curs, l'escola tindrà una plataforma virtual Tellfy per a comunicar-se entre sí tota la comunitat educativa. Per aquest motiu, a les reunions d'inici de curs, s'aprofitarà per explicar el funcionament d'aquesta eina.

7 ANNEXOS

ANNEX 1:

PLA D'ACTUACIÓ ESPECÍFIC D'INFANTIL

Protocol d'entrades i sortides

En el cas de P3 i P4:

Entrades:

- Entren pel pati de P3 (**P4 a les 9:00 h** i a les 15:00h i **P3 a les 9:10** h i a les 15:10 h).
- Els nens/es porten la mascareta posada i s'acorda que els grups de P3A i P4A entren per la part de la porta que toca amb l'edifici de parvulari fent la filera en la línia que es trobaran marcada a terra per a cada grup. Els grups de P3B i P4B entraran per l'altra part de la porta (la que toca al sorral del pati de P3) i faran la filera a la línia que es trobaran marcada a terra (un color diferent per a cada grup).
- La mestra (amb la mascareta posada) anirà posant gel hidroalcohòlic a tots els nens/es a mesura que vagin arribant.
- **A la porta de la classe els infants hauran de netejar-se les sabates a una catifa prèviament preparada amb desinfectant.**

Sortides:

- Els nens/es surten de la classe amb la mascareta posada i amb les mans desinfectades amb gel hidroalcohòlic.
- Surten pel pati de P3 (P4 a les 12:30 h i 16:30 h / P3 a les 12:40 h i 16:40 h).
- Cada grup esperarà a la línia assignada fins que la seva tutora el cridi i marxi amb la família per la part de la porta que tenen assignada.

En el cas de P5:

Entrades:

- Entren per la porta 2 del carrer 2 de maig a les 9:00 h i a les 15:00 h.
- Els nens/es porten la mascareta posada i faran la filera a la línia del color assignat per cada grup.
- La mestra (amb la mascareta posada) anirà posant gel hidroalcohòlic a tots els nens/es a mesura que vagin arribant.

- **A la porta de la classe els infants hauran de netejar-se les sabates a una catifa prèviament preparada amb desinfectant.**
- Sortides:
- Els nens/es surten de la classe amb la mascareta posada i amb les mans desinfectades amb gel hidroalcohòlic.
- Surten per la porta 2 del carrer 2 de maig a les 12:30 i a les 16:30 h.
- Cada grup esperarà a la línia assignada fins que la seva tutora el cridi i marxi amb la família per la part de la porta que tenen assignada.

Protocol entrades i sortides dies de pluja:

S'acorda que tots els infants d'educació infantil portaran un impermeable amb el nom marcat que estarà sempre a l'escola pels dies de pluja inesperada. Quan el fem servir haurà de tornar a l'escola el dia següent dins de la bosseta. En el cas dels dies de pluja els nens/es portaran l'impermeable posat de casa.

Els nens/es d'infantil sortiran i entraran per la porta habitual del seu grup però tots pel costat que té sostre i sense fer filera aniran cap a la seva classe amb la mascareta posada. Aquell dia posarem el gel hidroalcohòlic a la porta de la classe.

Adaptació P3

Els dies 14, 15 i 16 tindrà lloc el període d'adaptació. Cada dia es faran dos grups en dues franges horàries diferents (9:15 a 10:45 i de 11:00 a 12:30 h). Entre grup i grup cal desinfectar l'espai.

Per fer les entrades, les famílies esperaran al pati de P3 amb els infants i aniran entrant en grups reduïts a l'edifici d'infantil fins a la porta de la seva classe quan s'ho indiqui l'equip directiu (P3A per la part esquerra del passadís i P3B per la part dreta). En cap cas l'acompanyant podrà entrar dins de l'aula.

Per la sortida, les famílies hauran de fer una filera ordenada al passadís d'educació infantil (P3A per la part esquerra del passadís i P3B per la part dreta). Es marcarà el terra per tal que les famílies puguin respectar la distància interpersonal d'1,5 m per recollir als infants. Han d'anar amb la mascareta posada tota l'estona i posar-se gel hidroalcohòlic abans d'entrar a l'edifici.

Segons com vagin aquests primers dies d'adaptació es valorarà si és necessari que els pares puguin entrar fins la porta de la classe a deixar i recollir els nens/es i quan de temps es farà.

Torns de pati infantil (10:30-10:55h)

- Es valora que les zones de pati de P3A i P3B seran sempre pati P3 i zona font. Rotaran cada setmana.
- Es comenta que seria convenient també que la zones de pati de P4 A I P4B també podrien ser sempre l'Ampa i l'interior del gimnàs (aquesta última es canviarà pel pati de sorra en el moment que aquest pati sigui habilitat). Rotaran cada setmana. S'acorda que les joguines del pati de P4 i P5 es guardaran al lavabo de minusvàlids dels vestidors. Cada grup (P4A, P4B, P5A, P5B tindrà assignada una caixa amb les seves joguines de pati).
- La zona de pati de P5A i P5B podria ser pista sorra 1 i pista sorra 2.
- Les zones de pícnic i pista podrien quedar pels grups de primer.

Ús dels lavabos a l'edifici d'infantil

- Els infants de P3 utilitzaran sempre els lavabos de la seva classe.
- Els infants de P4 A utilitzaran sempre el lavabo de la seva classe.
- El lavabo de davant de la classe de psicomotricitat serà d'ús exclusiu pels infants de P4B.

ANNEX 2: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- ☐ Febre o febrícula
- ☐ Tos
- ☐ Dificultat per respirar
- ☐ Congestió nasal
- ☐ Mal de coll
- ☐ Mal de panxa
- ☐ Vòmits
- ☐ Diarrea
- ☐ Malestar
- ☐ Dolor muscular

Si a casa hi ha alguna persona adulta[2] que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- ☐ Febre o febrícula
- ☐ Tos
- ☐ Dificultat per respirar
- ☐ Falta d'olfacte de gust
- ☐ Mal de coll
- ☐ Calfreds
- ☐ Vòmits
- ☐ Diarrea
- ☐ Malestar
- ☐ Dolor muscular

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.
En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061.**

ANNEX 3

PROTOCOL D'ACTUACIÓ DAVANT D'UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

1. El /La mestra o conserge baixarà a l'alumne amb la mascareta posada a l'espai que s'ha habilitat a l'escola per acollir aquests casos (antiga sala de mestres)
2. S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica a la persona que ha iniciat símptomes. La persona que es queda amb el seu càrrec disposarà d'un equip a la mateixa sala de guants, mascareta i bata.
3. S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant
4. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.
5. L'equip directiu contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

ANNEX4

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE - CURS 2020-2021

ESCOLES PÚBLIQUES DE VILADECANS

G. Pla de neteja

Normes bàsiques

- **Distància:** La distància interprersonal haurà de ser d'1,5 metres.

- **Mascareta:** S'utilitzarà en distàncies inferiors a 1,5 metres. No oblidatòria per Educació infantil.

- **Mans:** Es realitzarà el rentat de mans amb aigua i sabó a l'entrada i sortida del centre, abans i

després del patis, abans i després d'anar al WC, i abans i després de menjar. Es disposarà de gel hidroalcohòlic.

Ús dels espais

- Després de cada ús els espais han de ser netejats i desinfectats en coordinació amb els serveis de neteja de l'Ajuntament. Es demanaran a l'Ajuntament draps i solucions amb lleixiu per a la neteja.

- Es mantindran els espais ventilats sempre que sigui possible i a l'inici i al final de cada jornada escolar.

Esbarjo: Es realitzarà una neteja intensiva dels lavabos, abans i després de l'esbarjo.

Migdia: Espai polivalents i després de menjador.

ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS	≥ 1 vegada al dia	Comentaris	Ajuntament neteja	Intern de centre
Ventilació de l'espai	+	**Mínim 10 minuts 3 vegades/dia**	●	●
Manetes i poms de portes i finestres	●		●	
Baranes i passamans, d'escales i ascensors	●		●	
Superfície de taulells i mostradors	●		●	
Cadires i bancs	●	Especialment en les zones que contacten amb les mans	●	
Grapadores i altres utensilis d'oficina	●		●	
Aixetes	●		●	
Botoneres dels ascensors	●	Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70o	●	
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins	●		●	
Telèfons i comandaments a distància	●		●	
Interruptors d'aparells electrònics	●		●	
Fotocopiadores			●	

AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS	Després de cada ús	≥ 1 vegada al dia	Comentaris	Ajuntament neteja	Intern de centre
Ventilació de l'espai			**Mínim 10 minuts 3 vegades/dia**	●	●
Superficies o punts de contacte freqüent amb les mans			●	●	
Terra			●	●	
Materials de jocs	n	●	També si hi ha un canvi de grup d'infants		●
Joguines de plàstic	n	●	Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats		●
Joguines o peces de roba		●	Rentadora (≥60oC)		●

MENJADOR	Abans de cada ús	Després de cada ús	≥ 1 vegada al dia	Comentari s	Ajuntament neteja	Empresa menjador
Ventilació de l'espai				**Mínim 10 minuts 3 vegades/dia**	●	●
Superfícies on es prepara el menjar	●	●				●
Plats, gots, coberts...		●		Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: dilució en lleixiu 0,1%		●
Fonts d'aigua			●		●	
Taules, safates de trona	●	●				●
Taulells		●				●
Utensilis de cuina		●				●
Taules per a usos diversos	●	●				●
Terra			●		●	

LAVABOS	Després de cada ús	≥ 1 vegada al dia	Comentaris	Ajuntament neteja	Intern de centre
Ventilació de l'espai			**Mínim 10 minuts 3 vegades/dia**	●	●
Rentamans		●		●	
Inodors		●	Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.	●	
Terra i altres superfícies		●		●	
Cubells de brossa, bolquers o compreses		●		●	

ZONES DE DESCANS	≥ 1 vegada al dia	Setmanalm ent	Comentaris	Ajuntament neteja	Empresa menjador
Ventilació de l'espai			**Mínim 10 minuts 3 vegades al dia**	●	●
Llits	●	Rentat a ≥60oC	També quan canvia l'infant que l'utilitza		●
Mantes		Rentat a ≥60oC			●
Terra	●		També si hi ha un canvi de grup d'infants	●	
Altres superfícies	●			●	

.

ANNEX 5:

PROTOCOL SERVEI DE MENJADOR

Escola El Garrofer Viladecnas

ESPAI ÀPAT

•Tots els alumnes es distribuiran per cursos i grups per torns.

A determinar la distribució de l'espai de menjador en funció dels alumnes usuaris de cada grup estable.

•En cada torn entraran els diferents grups. Els alumnes de cada grup estable seuran junts en una o més taules procurant sempre deixar alguns espais lliures reservats pels possibles alumnes esporàdics del mateix grup.

•Entre els grups estables es mantindrà sempre una distancia de seguretat mínima de 1'50m.

•Es calcula un temps aproximat de 30-35 minuts per dinar.

•Els grups estables es mouran per "blocs" (tot el grup junt), tant per l'entrada com per la sortida del menjador.

•Entre torn i torn es necessiten 10 minuts per netejar, desinfectar i ventilar el Menjador.

CURS	1R TORN I HORARI 12'30	ESPAI ÀPAT	ESPAI LLEURE
P3	ÁNGELES	AULA MENJADOR	AULES DE P3
P4	NOEMÍ	AULA MENJADOR	ZONA ASSIGNADA PATI PER L'ESCOLA
P5	IRIA	AULA MENJADOR	ZONA ASSIGNADA PATI PER L'ESCOLA
1r	ANGELA	AULA MENJADOR	ZONA ASSIGNADA PATI PER L'ESCOLA
2N	RAQUEL	AULA MENJADOR	ZONA ASSIGNADA PATI PER L'ESCOLA

DESINFECCIO I VENTILACIO MENJADOR

CURS	2N TORN I HORARI 13'15	ESPAI ÀPAT	ESPAI LLEURE
3R	VIQUI	AULA MENJADOR	ZONA ASSIGNADA PATI PER L'ESCOLA
4T	LUIS	AULA MENJADOR	ZONA ASSIGNADA PATI PER L'ESCOLA
5È	LAURA	AULA MENJADOR	ZONA ASSIGNADA PATI PER L'ESCOLA
6È	MONIKA	AULA MENJADOR	ZONA ASSIGNADA PATI PER L'ESCOLA

ESPAI LLEURE

- En l'espai de lleure, es prioritzaran les activitats a l'aire lliure sempre que sigui possible.
- S'ocuparà els espais diferenciats per cada grup evitant la interrelació entre diferents grups estables.
- Es proposaran activitats i jocs evitant el contacte estret.
- Els alumnes de P3 faran la migdiada a l'aula. Caldrà que porteu una bossa, preferiblement de roba, per guardar el llençol.
- En cas de pluja, seria convenient que cada grup estable pogués anar a la seva aula.

MONITORS/ES

- L'equip de monitors es prendrà diàriament la temperatura corporal abans d'anar a l'escola.
- L'equip de monitors/es disposarà de tots els equips de protecció individual necessaris pel bon funcionament del servei.
- Caldrà que portin la mascareta posada durant tot el servei i que es rentin les mans freqüentment.
- Els monitors/es es responsabilitzen de recordar i educar als nens-es en totes les mesures i protocols de seguretat.
- Els monitors/es s'encarregaran de portar sabó per cada grup, i faran rentar les mans abans de dinar, després de dinar i abans d'entrar a la classe.
- Es garantirà l'ús de mascareta, sempre, excepte en el moment de l'àpat i la distancia de seguretat entre grups estables.

ANNEX 6:

PROTOCOL EXTRAESCOLAR I ACOLLIDA

MESURES
ACOLLIDA 2020-2021

Proposta de mesures per la realització ACOLLIDA MATINAL, de forma segura, davant la situació de control del Covid-19

Afortunadament ens trobem en un procés de tornada a la normalitat. Així i tot, encara ens trobem en una situació que requereix prendre mesures per tal de controlar l'expansió del Covid19.

L'ACOLLIDA MATINAL forma part de l'activitat educativa de nens i nenes, per tal de conciliar la vida laboral i l'activitat escolar, i com l'activitat educativa curricular, es veuen afectats per les recomanacions d'higiene i seguretat.

Paido proposa un document amb un marc d'actuació adaptat a la realitat actual, incorporant les recomanacions de les autoritats sanitàries (Ministeri de Sanitat i OMS) i el departament d'Educació, envers a la prevenció de la propagació del virus. Per aquest motiu, s'han creat unes Mesures per la Prevenció de la Transmissió, que detallarem a continuació.

La seguretat i la salut dels participants és la nostra prioritat i, per això, aquest protocol inclou les principals mesures de protecció que prendrem durant l'activitat d'acollida matinal.

Adoptarem precaucions addicionals a mesura que evolucioni la situació actual i segons tinguem coneixement de noves recomanacions de salut pública per les administracions competents.

MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

A conseqüència del control de l'expansió del COVID-19, Paido estableix les següents accions i mesures que s'establirà a les activitats d'Acollida matinal, per tal de reforçar la seguretat i la prevenció de la transmissió.

Les mesures de protecció i prevenció són les següents:

1. Inscripcions mitjançant la web de paido (www.paido.org).

- S'utilitzarà la inscripció on-line per tal de agilitzar els tràmits d'inscripció i evitar les gestions presencials.
- Les inscripcions puntuals també cal fer inscripció prèvia (amb un mínim de 24h) i es realitzarà una confirmació.
- El primer dia d'acollida del nen/a cal lliurar al responsable de l'acollida el document: Declaració de responsable de la família.

2. A nivell d'organització de l'Acollida.

- Els participants han de portar la mascareta posada i podran se acompanyats per un únic acompanyant que també ha de portar la mascareta posada.
- A la entrar al centre els participants es rentaran les mans amb gel hidroalcohòlic.
- Es realitzarà una presa de temperatura als participants de l'acollida. En el cas superi els 37.5 ºC , el alumne no podrà entrar a l'escola.
  En el cas que aquest alumne arribi sol al centre, s'aïllarà i s'aviarà a la família per tal que el vinguin a recollir.
- Es grups s'organitzaran com a grups estancs per tal de no realitzar activitats conjuntes. Es distribuiran els espais per tal de no coincidir grups i limitar espais per ús exclusiu.

3. Finalització de l'activitat

- Un cop finalitzada l'acollida els infants seran acompanyats a la seva aula, durant aquest trajecte han de portar la mascareta.

- Instal·lacions.

  Les instal·lacions on es desenvolupin les activitats adoptaran les següents mesures:

  - Ventilació dels espais interiors.
  - Neteja i sanejament en zones amb un tràfic de nens alt com: poms, portes, bancs,
  - Neteja i desinfecció de material d'ús general

4. Educadors/es

- Els educadors estaran formats en els protocols i mesures de seguretat I higiene.
- Portaran durant tota l'activitat la mascareta posada.
- Neteja de mans abans i desprès de l'activitat.

5. Informació a les famílies.

La informació a les famílies es realitzarà mitjançant l'app Qids.

Aquestes mesures s'aniran adaptant i modificant segons a les indicacions per part del Departament de Sanitat Pública, Educació, centre escolar i ampa.

Pla d'actuació per la realització d' ACTIVITATS EXTRAESCOLARS, de forma segura, davant la situació de control del Covid-19

Afortunadament ens trobem en un procés de tornada a la normalitat. Així i tot, encara ens trobem en una situació que requereix prendre mesures per tal de controlar l'expansió del Covid19.

Les activitats extraescolars formen part de l'activitat educativa de nens i nenes, i com l'activitat educativa curricular, es veuen afectades per les recomanacions d'higiene i seguretat.

Paido proposa un document amb un marc d'actuació adaptat a la realitat actual, incorporant les recomanacions de les autoritats sanitàries (Ministeri de Sanitat i OMS) i el departament d'Educació. Envers a la prevenció de la propagació del virus. Per aquest motiu, s'han creat unes **Mesures per la Prevenció de la Transmissió,** que detallarem a continuació.

La seguretat i la salut dels participants és la nostra prioritat i, per això, aquest protocol inclou les principals mesures de protecció que prendrem durant les activitats extraescolars.

Adoptarem precaucions addicionals a mesura que evolucioni la situació actual i segons tinguem coneixement de noves recomanacions de salut pública per les administracions competents.

PLA D'ACTUACIÓ
EXTRAESCOLARS 2020-2021

MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

A conseqüència del control de l'expansió del COVID-19, Paido estableix les següents accions i mesures que s'establirà a les activitats extraescolar, per tal de reforçar la seguretat i la prevenció de la transmissió.

Les mesures de protecció i prevenció són les següents:

1. Inscripcions mitjançant la web de paido (www.paido.org).

S'utilitzarà la inscripció on-line per tal de agilitzar els tràmits d'inscripció i evitar les gestions presencials.

Les renovacions de cursos anteriors, es podran fer amb confirmació per correu electrònic a info@paido.org (indicant escola, nom, cognoms curs i telèfon de contacte, mes le dades de que s'hagin modificat de curs anterior, com mail, direcció, autoritzats d'acollida o numero de compte).

2. A nivell d'organització de les activitats extraescolars:

- Limitarem la participació segons la disposició d'espais. Per tal de garantir el espais de distància personal que marca el departament de salut.
  Realitzarem un càlcul del número de màxim de participants per cada activitat i els espais que es poden utilitzar, per tal concretar els espais de seguretat i evitar aglomeracions de nens i nenes.
  En el cas que no es pugui mantenir aquesta distància caldrà que els infants duguin mascareta.
- S'organitzaran els grups per garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5m2
- A les activitats d'interior es mantindrà la distancia mínima d'1.5m entre infants.

3. Prevenció diària

Adoptarem les següents mesures preventives durant les activitats

- Rentar-se les mans abans i després de l'activitat:

  La higiene de mans és una de les millors formes de mantenir una activitat segura davant malalties contagioses, especialment el COVID-19. Tot l'equip és conscient d'això i insistirem en aquesta mesura durant l'inici de cada jornada dintre dels continguts de formació en hàbits d'higiene.

- Instal·lacions.

  Les instal·lacions on es desenvolupin les activitats adoptaran les següents mesures:

  - Ventilació dels espais interiors.
  - Neteja i sanejament en zones amb un tràfic de participants alt, com poms, portes, bancs, menjador.
  - Neteja i desinfectar el material d'ús general

4. Educadors/es

- Els educadors estaran formats en els protocols i mesures de seguretat I higiene.
- Portaran durant tota l'activitat la mascareta posada.
- Neteja de mans abans i desprès de l'activitat.

5. Informació a les famílies.

La informació a les famílies es realitzarà mitjançant l'app Qids.

PLA D'ACTUACIÓ
EXTRAESCOLARS 2020-2021

Aquestes mesures s'aniran adaptant i modificant segons a les indicacions per part del Departament de Sanitat Pública, Educació, centre escolar i ampa.