

ESCOLA DONES D'AIGUA

Informació d' Ús Servei de Menjador

Curs 2023-24

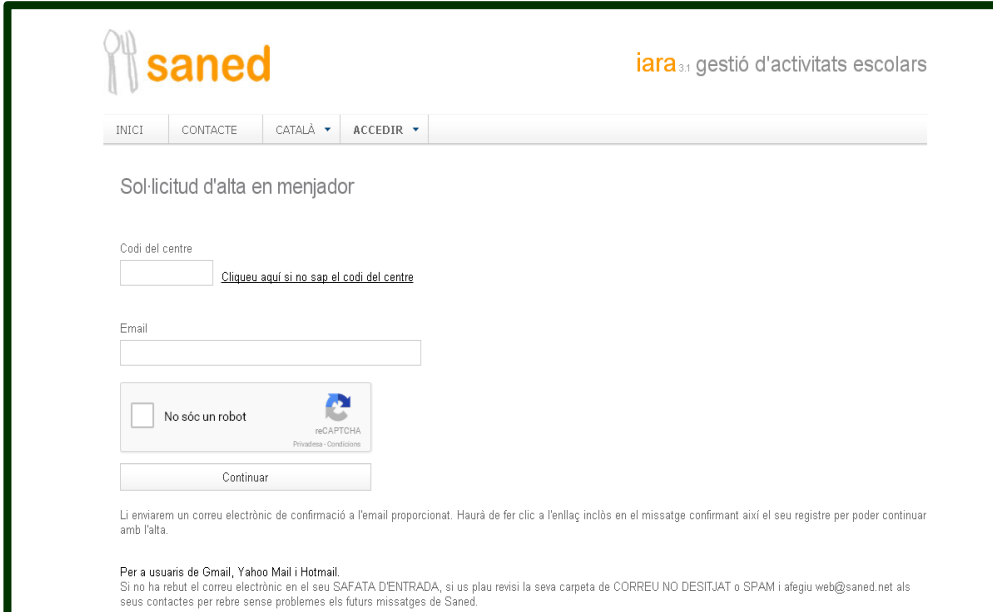


SANED és una empresa especialitzada en **nutrició i educació** per a **centres escolars**. El nostre servei de cuina in situ, ofereix una **alimentació variada, equilibrada i sana**, afavorint l'adquisició de conductes alimentàries adequades i hàbits saludables. A la vegada, amb les activitats que organitzem, **volem educar en el lleure**, infontent valors en els infants, com el respecte, la tolerància o l'honestedat, **ensenyant-los a créixer**, pel dia a dia.

1. INSCRIPCIÓ I RENOVACIÓ – MODALITAT FIX

Per fer ús del menjador modalitat fix, **és imprescindible INSCRIURE'S** al servei.

- **NOUS USUARIS**, cal omplir la **butlleta d'inscripció** a través de la nostre web a <http://iara.saned.net/padres/> introduint la seva adreça electrònica i el **codi de centre CEN00266**.
- **RENOVAR**, tot i haver fet ús del servei el curs anterior, cal accedir a <http://iara.saned.net/padres/> i introduint el vostre **USUARI** i **CONTRASENYA**, i renovar les vostres dades. Rebran un avís a través la plataforma IARA amb el seu **USUARI** i **CONTRASENYA**.



The screenshot shows the registration page for SANED. At the top left is the SANED logo (a fork and knife) and the text 'saned'. At the top right is 'iara³¹ gestió d'activitats escolars'. Below this is a navigation bar with 'INICI', 'CONTACTE', 'CATALÀ', and 'ACCEDIR'. The main heading is 'Sol·licitud d'alta en menjador'. There is a text input field for 'Codi del centre' with a link 'Cliqueu aquí si no sap el codi del centre'. Below that is an 'Email' input field. A reCAPTCHA widget is present with the text 'No sóc un robot' and a 'Continuar' button. At the bottom, there is a note: 'Li enviarem un correu electrònic de confirmació a l'email proporcionat. Haurà de fer clic a l'enllaç inclòs en el missatge confirmant així el seu registre per poder continuar amb l'alta.' and a footer: 'Per a usuaris de Gmail, Yahoo Mail i Hotmail. Si no ha rebut el correu electrònic en el seu SAFATA D'ENTRADA, si us plau revisi la seva carpeta de CORREU NO DESITJAT o SPAM i afegiu web@saned.net als seus contactes per rebre sense problemes els futurs missatges de Saned.'

2. HORARIS I DATES D'INTERÈS

El **servei de menjador** s'oferirà, segons el calendari escolar, del **06/09/2023** al **21/06/2024**

Els **horaris** del servei de menjador seran per **Infantil i Primària** de **12:30** a **15:00** hores.

3. CONDICIONS DEL SERVEI

3.1. Quotes i pagament

Els **preus del menú** seran:

- | | |
|---------------------------|---|
| • Fix Infantil i Primària | 6,72 € IVA inclòs |
| • Esporàdic | 7,39 € IVA inclòs |
| • Tiquet acollida matinal | 2,15 € IVA inclòs |
| • Esmorzar | 1,00 € IVA inclòs (entrepà petit)
1,50 € IVA inclòs (entrepà gran) |

Pels usuaris fixes del servei de menjador l'acollida matinal queda inclosa en la mateixa quota.

3.2. Notificació d' incidències

- **Absència al menjador:** cal notificar-ho a través de:
 - <http://iara.saned.net/padres/>,
 - Telèfon de l'escola de 9 a 9:30h (coordinació)
 - Menjador de l'escola de 9 a 9:30h (coordinació)

Excursions:

Aquest servei està inclòs dins del servei contractat, per tant no es necessari que ho notifiquin

Colònies:

No és necessari notificar les colònies, es descomptarà el menú íntegra en el rebut del mes següent, excepte que l'alumne no hi participi i assisteixi al menjador en aquestes



- **Afegir dies addicionals** a la vostra periodicitat,
 - <http://iara.saned.net/padres/>,
 - Telèfon de l'escola de 9 a 9:30h (coordinació)
 - Menjador de l'escola de 9 a 9:30h (coordinació)

- **Canvis de periodicitat.** No es poden fer canvis de periodicitat un cop iniciat el mes. Es faran efectius a partir del 1r dia de cada més.
 - Telèfon de l'escola de 9 a 9:30h (coordinació)
 - Menjador de l'escola de 9 a 9:30h (coordinació)

- **Baixa del servei**
 - Telèfon de l'escola de 9 a 9:30h (coordinació)
 - Si no han de fer us durant el mes de juny, la baixa s'ha de tramitar abans del 31 de maig.

3.3. Forma de pagament

MODALITAT FIX

- **Pagament** del servei: es realitzarà **a mes anticipat** mitjançant **domiciliació bancària** entre el **dia 5 i 10** de cada mes. A excepció del setembre que seran domiciliats entre els dies 06 i 30 de setembre.
 - **L'import total del rebut es calcularà tenint en compte:**
 - Total dels dies lectius del mes en curs.
 - Total dels retorns per absències notificades del mes anterior.
 - Rebut apart amb el total dies addicionals.

MODALITAT ESPORÀDIC

- Els alumnes esporàdics podran adquirir el tiquet de menjador a l'escola.



Els informem que per adquirir un tiquet esporàdic es recomana pagar amb targeta.

La Coordinadora de menjador disposarà d'un datàfon per poder fer la seva adquisició.

Caldrà presentar el tiquet cada dia a la coordinadora abans de les 9'30h. amb el nom i cognom curs i data. En cas de no lliurar-lo no es podrà fer ús del menjador. La validesa dels tiquets esporàdics correspondrà al curs escolar

1 . També ho podeu contractar de la següent manera:

- **En el cas que el vostre fill hagi sigut usuari fix, si necessiteu que aquest proper curs sigui usuari esporàdic, haureu de renovar amb les vostres claus d'accés, indicant data d'inici i data final, sense indicar cap periodicitat.**
NO HEU DE FER EN AQUEST CAS "ALTA NOVA", JA QUE SI NO ES DUPLICARIA LA FITXA DE L'ALUMNE
- **En el cas que sigui nou usuari, us heu de donar d'alta per la web o App indicant data d'inici i data final, sense indicar cap periodicitat.**
- **Durant el curs, si necessiteu contractar un dia esporàdic, ho heu de contractar per la web o App, "com un dia no habitual", també ho podeu contractar trucant a la coordinadora de menjador, o be escrivint un correu intern per web o app**

Aquests dies contractats com a modalitat esporàdic "no habitual" es cobraran per domiciliació bancària.

3.4. Rebuts tornats o pendents

- **Rebuts retornats**
 - Tindran un **recàrrec de 10€** per despeses de devolució.
 - Es farà arribar un **SMS al número de mòbil** de contacte notificant la devolució.
- **Rebuts pendents**
 - Si el rebut retornat no es liquida abans de la data indicada, es donarà de baixa automàticament del servei.

3.5. Reintegraments

- **SANED** retornarà el **50% de l'import de la jornada durant els tres primers dies, el 75% el quart i cinquè dia i el 100% a partir del 6è. dia**, sempre i quan s'hagi rebut la **notificació d'absència** segons l'especificat en el punt **3.2**. Les **absències** que no es notifiquin, o no es rebin dins del termini establert, es cobriran íntegrament.
- **Les baixes de juny** que no es comuniquin abans del 30 de maig es regularitzaran al setembre del curs següent.

3.6. Excepcions

- **Vaga / motiu aliè a l'empresa:**
 - Cal trucar avisar, el **dia hàbil anterior a la data i abans de les 00h de la nit per a que se'ls** reemborsi el retorn. En cas de no notificar-ho segons l'especificat, es cobrarà l'import del menú íntegre.
- **Tancament de l'escola:**
 - En cas que el tancament de l'escola sigui **imprevisible** i degut a motius de força major, com ara els climatològics, confinament (ja sigui de tota l'escola o d'un grup de convivència), no serà necessari comunicar-ho.
 - El primer dia de tancament es cobrarà íntegrament donat que la Matèria Primera així com la contractació del personal ja està previst. A partir del 2n dia es retornarà el 100% de la quota.

4. EQUIP DE NUTRICIÓ I CUINA

El personal de cuina està format per un equip qualificat de professionals del sector.

4.1 Els nostres menús

A l'escola hi trobareu els següents tipus de menús:

- **Menú Mensual**
- **Menú per a infants amb Necessitats Alimentàries Especials**
- **Menú de dieta**

4.2 Al·lèrgies i/o intoleràncies. Dietes i Pícnics

- **Al·lèrgies i/o intoleràncies**
És imprescindible, a l'hora de realitzar la matrícula, adjuntar el certificat metge o lliurar-lo a la coordinadora. Caldrà renovar aquesta certificació anualment.
- **Dietes**
La composició del menú dependrà del programat per aquella jornada, adaptant-ne l'elaboració.
Caldrà indicar-ho abans de les 9:30h a través de:
 - <http://iara.saned.net/padres/>,
 - Telèfon de l'escola (coordinació)
 - menjador de l'escola de 9 a 9:30h (coordinació)
- **Pícnics**
 - Els alumnes fixes, pel fet d'estar inscrits en el servei de menjador tenen el pícnic inclòs.
 - Consta de carmanyola, aigua de 50cl i una peça de fruita natural.

5. EQUIP DE PEDAGOGIA

El nostre equip pedagògic està integrat per professionals titulats, format per una coordinadora i un equip de monitors/es. Aquest garantirà el bon funcionament del servei i vetllarà pel treball d'hàbits d'higiene i comportament, compartint sempre la línia de l'escola.

5.1 Normativa del Menjador

- Per **fer ús del servei de menjador**, caldrà haver realitzat la inscripció pertinent o lliurar el tiquet *esporàdic*.
- Durant l'horari del menjador no es permetran **entrades** o **sortides** que no hagin estat prèviament notificades al servei de coordinació del menjador o a través de <http://iara.saned.net/padres/>
- Els alumnes que utilitzin el servei de menjador hauran de seguir i respectar les instruccions dels monitors, responsables de fer complir la **normativa de convivència** d'acord amb la Normativa d'organització i de Funcionament de l'escola (NOF).

5.2 Medicació, indisposicions i accidents

Durant l'horari del menjador, s'administrarà medicació únicament amb **recepta mèdica** i una **autorització** signada especificant la dosi i l'horari d'administració. El medicament es lliurarà amb la recepta a la coordinadora del menjador.

- En cas **d'indisposició o accident** es contactarà amb la família telefònicament per a que recullin l'alumne si fos necessari
- Si fos necessària una intervenció mèdica es portarà al Centre d'Atenció Primària més pròxim.

5.3 Informes i entrevistes de seguiment

Els **informes** elaborats per l'equip de monitors proporcionen informació a les famílies sobre l'adaptació, aprenentatge i adquisició d'hàbits de l'infant.

Els pares podran sol·licitar una entrevista en hores concertades a través de la coordinadora del menjador.

- P3 – informe diari.
- De P4 a 6è – informe trimestral.

5.4 Material necessari

Cal portar els material esmentats el 1r dia del menjador. És del tot imprescindible respectar la periodicitat de la neteja.

- **P3**
Els alumnes de P3 tenen la opció de fer migdiada: llençolet i manta petits marcats amb el nom i cognom en un retall de roba de 14x20cm a la part central. Si habitualment fa servir un peluix o un coixí també podreu dur-lo. Tot el material s'entregarà dins una bosseta de roba marcada també amb el nom. Aconsellem marcar les sabates amb el nom. Es retirarà progressivament arribat el bon temps.
 - La finalització de la migdiada s'acordarà amb la comissió de menjador
- **P3, P4 i P5**
Bata exclusiva per al menjador, marcada amb el nom i el cognom, (a poder ser amb goma al coll i punys), amb una beta per penjar-la.

6. COMUNICACIÓ I ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

Hi trobareu informació detallada sobre **SANED**, els equips i els serveis. A l'àrea privada, accedint-hi des del web o directament des de <http://iara.saned.net/padres/>, hi podrà:

- Inscriure's i/o renovar la butlleta.
- Actualitzar les dades personals.
- Consultar informació del centre: els menús mensuals, activitats pedagògiques, Informació d'ús.