



- **Durant el període Covid-19 les NOFC es veuen afectades i els cavis queden especificats al Pla d'organització de centre.**

| MATERIAL ESCOLAR  |   |                         |
|---|---|-------------------------|
| CI  | CM  | CS                      |
| Comunitari i es compartirà amb safates per taules. No surt de l'escola.<br>Si algú no respecta el material comunitari l'haurà de reposar. |   |                         |
| COLORS: Llapis prims<br>PLASTIDECORS: prims<br>RETOLADORS: prims i gruixuts<br>LLAPIS: 2HB (o similar), goma i maquineta.                 | COLORS: Llapis prims<br>PLASTIDECORS: prims<br>RETOLADORS: prims<br>LLIBRETES:<br>MATEMÀTIQUES (blava) 4x4 prima<br>ANGLÈS (lila) 4x4 per a CM/CS   |                         |
|   | ESTOIG DE CASA amb: bolígraf de punta rodona (tipus Bic) blau, negre i vermell, llapis 2HB (o similar), una goma i una maquineta.<br>Carpeta amb separadors.<br>MATEMÀTIQUES: regle, escaire, cartabó, transportador i calculadora i compàs des de 4t de primària.<br>USB 8Gb |                         |
| FULLS:<br>Pauta 3,5<br>Quadrícula 6x6   | FULLS:<br>Pauta 3,5<br>Quadrícula 4x4   | FULLS:<br>Blancs DIN-A4 |
| Els fulls s'utilitzaran per les dues cares. Es convenient tenir fulls a casa.   |   |                         |

| ENTRADES I SORTIDES   |    |    |
|---|----|----|
| CI  | CM | CS |
| La puntualitat és molt important pel professorat i per l'alumnat.<br>ENTRADES: l'alumnat entra i puja sol. Els mestres s'esperen a les aules.<br>SORTIDES: es faran en fila i en ordre amb el professorat. Caldrà assegurar-se que l'alumnat hagi fet la sortida. Només marxen sols els infants que tenen l'autorització signada.<br>ESBARJO: L'alumnat fa fila al pati per anar a l'aula quan acaba l'esbarjo. 5 minuts abans de finalitzar l'esbarjo es sentirà música per anar a beure aigua o anar al lavabo. |    |    |

| SORTIDES FORA DE L'ESCOLA  |    |    |
|--|----|----|
| CI   | CM | CS |
| Les autoritzacions s'han de lliurar dins el termini i s'ha d'estar al dia dels pagaments.<br>La quota de les sortides està integrada amb la de material i es fa un pagament trimestral.<br>No calen autoritzacions expresses per a les sortides al poble (aquesta ja està signada a la inscripció)<br>No es poden portar: aparells electrònics, laminadures, refrescos, diners, joguines... Motxilles sense rodes. |    |    |
| ANIVERSARIS  |    |    |
| CI   | CM | CS |
| Màxim una laminadura. Poden portar coca. Cada aula ha de tenir ganivet i encenedor.<br>Les invitacions a festes d'aniversari es donaran a la sortida de l'escola sota la responsabilitat de la família.  |    |    |

| MENJADOR  |    |    |
|---|----|----|
| CI  | CM | CS |
| El professorat acompanya a l'alumnat fins al porxo i/o vestíbul de primària i el deixa a càrrec del personal de menjador. |    |    |

| PERMANÈNCIES I EXTRAESCOLARS   |    |    |
|--|----|----|
| CI   | CM | CS |
| Quan fan permanències al matí el/la responsable de menjador acompanya l'alumnat fins les escales.<br>Quan fan extraescolars l'alumnat va sol cap al menjador on es fa el berenar i els rep el/la referent de l'AFA.<br>Aquest/a s'encarrega de lliurar l'alumnat al monitor/a de l'activitat extraescolar. |    |    |



| LLIBRES DE TEXT   |    |    |
|---|----|----|
| CI  | CM | CS |
| <p>Els llibres es guarden a l'aula. Per estudiar o fer deures se'ls podran emportar a casa.<br/>L'escola compta amb tres llibres de lectura socialitzat per cada nivell (CI – els tres en català / CM i CS dos en català i un en castellà).<br/>Els llibres no socialitzats han de portar el nom.<br/>L'escola compta amb una sèrie de llibres de text que formen part del Programa de reutilització. Aquests llibres porten cadascun un codi d'identificació i cada família ha de vetllar per la seva conservació atenent-se a les normes del projecte de reutilització de l'escola i l'AFA.</p> |    |    |

| ALTRE MATERIAL (HÀBITS)   |  |  |
|---|--|--|
| CI  | CM   | CS                                       |
| <p>Bata o similar per l'àrea d'educació artística (plàstica).<br/>2 caps de mocadors.<br/>Cal que tot el material estigui marcat.</p> |  |  |
| <p>2 paquets de tovallolletes humides<br/>1 got de plàstic dur</p>  | <p>2 caps de mocadors<br/>1 paquet de tovallolletes<br/>Es pot portar una ampolla per beure aigua i ha d'estar guardada a la motxilla.</p> | <p>Flauta HOHNER digitació alemanya.</p> |

| EDUCACIÓ FÍSICA  |   |    |
|--|---|----|
| CI   | CM  | CS |
| <p>Roba adequada per a la pràctica (calçat esportiu, xandall, pantalons curts, elàstic...)</p>   |   |    |
| <p>Una motxilla petita amb:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tovallola petita</li> <li>- samarreta de recanvi</li> <li>- necesser</li> </ul> | <p>Una motxilla petita amb:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tovallola de bany</li> <li>- xanquetes</li> <li>- samarreta</li> <li>- muda de recanvi</li> </ul> <p>Necesser: sabó, casquet de dutxa i desodorant</p> |    |

| TREBALLS A CASA (HÀBITS)   |  |  |
|--|--|--|
| CI   | CM   | CS   |
| <p>Els deures es portaran a casa i tornaran a l'escola en una carpeta.<br/>Quan una feina començada a l'escola no s'acaba caldrà acabar-la a casa.<br/>Els controls a CM/CS s'avisen amb una setmana d'antelació.<br/><b>COMUNICACIÓ FAMÍLIA/ESCOLA:</b> Agenda escolar</p>  |  |  |
| <p>Els deures són setmanals.</p>   | <p>Els deures són setmanals.</p>   | <p>Els deures es podran donar a diari.</p> |
| <p>Algunes de les activitats que l'alumne/a haurà de fer a casa seran:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memorització de poemes</li> <li>- Activitats de recerca d'informació</li> <li>- Treballs mecànics</li> <li>- Lectura diària</li> <li>- Acabar feines començades</li> <li>- Treballs d'ampliació</li> </ul> | <p>Algunes de les activitats que l'alumne/a haurà de fer a casa seran:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Activitats de recerca d'informació, ús del correu electrònic</li> <li>- Treballs mecànics</li> <li>- Lectura diària, memorització de poemes</li> <li>- Quaderns de treball, acabar feines començades</li> <li>- Treballs d'ampliació i repàs</li> <li>- Estudi del tema o temes treballats</li> <li>- Cal l'estudi de 30 minuts a la setmana de flauta a CS</li> </ul> |  |
| <p>Es penjarà un full d'agenda <b>SETMANAL</b> per escriure els deures.<br/>NOMÉS <b>UNA TASCA PER SETMANA</b></p>   | <p>Es penjarà un full d'agenda <b>MENSUAL</b> per escriure els deures.<br/>NOMÉS <b>UNA TASCA PER DIA</b></p>  |  |



| ARXIVADOR   |    |    |
|---|----|----|
| CI  | CM | CS |
| <p>Cada infant té un arxivador que ha de quedar a l'aula i que l'acompanya de curs en curs.<br/>Un cop corregida la feina s'arxiva en el separador corresponent.<br/>Les feines no corregides o no acabades estaran en una safata o carpeta personal de cada alumne/a.<br/>Els arxivadors disposen d'un separador plastificat per diferenciar les àrees.<br/>Àlbum trimestral amb portadella, a criteri de cada tutor.<br/>Feines de música a final de curs (CM i CS).<br/>Carpeta de plàstica a final de curs (sempre que el/la tutor/a ho cregui convenient).</p> |    |    |
| <p><b>Separadors d'àrees:</b><br/>CATALÀ (groc) / CASTELLÀ (vermell) / ANGLÈS (lila)<br/>MATEMÀTIQUES (blau)<br/>MEDI NATURAL (verd) / MEDI SOCIAL (taronja)<br/>MÚSICA (gris)<br/>CALAIX DESASTRE (rosa)</p>   |    |    |

| ORGANITZACIÓ EN EL FULL   |  |  |
|---|--|--|
| CI  | CM   | CS   |
| <p>Nom i data dalt i a l'esquerra.<br/>A plàstica el nom s'escriu darrera.<br/>Títol al mig i en llapis i/o color, amb lletra de pal.</p> <p><b>CAL POSAR UN MODEL PLASTIFICAT COM A REFERENT VISUAL</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p><b>NOM:</b><br/><b>DATA:</b><br/><br/>TÍTOL</p> </div> | <p>Nom i data dalt i a l'esquerra<br/>A plàstica el nom s'escriu darrera.<br/>Títol al mig amb majúscula, en color/bolígraf i subratllat.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p><b>NOM:</b><br/><b>DATA:</b><br/><br/><u>TÍTOL</u></p> </div> <p><b>CAL POSAR UN MODEL PLASTIFICAT COM A REFERENT VISUAL</b><br/>Algunes feines, els/les alumnes les hauran de realitzar en suport informàtic.</p> |  |
| <p><b>MATEMÀTIQUES:</b> DIN A4 vertical quadrat 6 x 6 mm.<br/><b>RESTA ÀREES:</b> DIN A4 vertical amb pauta 3'5.</p> <p>Es marcaran els fulls amb el color corresponent a cada àrea.<br/>A 2n, progressivament es deixarà de marcar.</p>  | <p><b>MATEMÀTIQUES:</b> DIN A4 vertical quadrat 4 x 4 mm.<br/><b>RESTA ÀREES:</b> DIN A4 vertical amb pauta 3'5.<br/><b>ENUNCIAT I RESPOSTA:</b><br/><b>(3r):</b> en llapis i progressivament l'enunciat amb bolígraf i la resposta en llapis.<br/><b>(4t):</b> l'enunciat amb bolígraf i progressivament la resposta també, excepte a matemàtiques.</p>   | <p><b>MATEMÀTIQUES:</b> DIN A4 vertical quadrat 4 x 4 mm.<br/><b>RESTA ÀREES:</b> DIN A4 vertical blanc sense pauta.<br/><b>ENUNCIAT I RESPOSTA:</b><br/>L'enunciat i la resposta amb bolígraf excepte a matemàtiques.</p> |

| ORGANITZACIÓ DE LA PISSARRA   |    |    |
|---|----|----|
| CI  | CM | CS |
| <p>Les dates a l'esquerra en CATALÀ, CASTELLÀ i ANGLÈS (a 1r l'escriu el/la mestre/a)</p> |    |    |



| CÀRRECS   |    |    |
|---|----|----|
| CI  | CM | CS |
| <p>SECRETARI/A: s'encarrega de donar els missatges quan cal i de fer encàrrecs.<br/>           ORDRE I NETEJA: vigila que en marxar quedi recollida l'aula i el passadís. També baixa la paperera de reciclar quan cal.<br/>           MATERIAL LLIBRES: reparteix llibres i fulls.<br/>           MATERIAL EINES: reparteix llapis i altres estris.<br/>           PISSARRA: esborra la pissarra i posa la data.<br/>           PASSAR LLISTA: passa llista al matí i ho apunta.<br/>           METEORÒLEG: encarregat de mirar el temps i d'apuntar-ho a la graella corresponent. Es recullen les dades en un gràfic.<br/>           CISTELL: agafa la pilota i la baixa al pati.</p> |    |    |

| TREBALL COOPERATIU   |  |    |
|--|--|----|
| EQUIPS BASE  |  |    |
| CI   | CM   | CS |
| <p>Es fan els equips base i es mantenen en el temps atenent però a les necessitats i fent els canvis oportuns.<br/>           Cal tenir un referent visual (cartell) perquè qualsevol mestre que entri a l'aula pugui saber com estan formats els grups.</p> | <p>Es fan els equips base i es mantenen en el temps atenent però a les necessitats i fent els canvis oportuns.<br/>           Els agrupaments dels alumnes a l'aula poden variar depenent de l'activitat que es duu a terme o de les necessitats que valori el tutor o tutora.<br/>           Cal tenir un referent visual (cartell) perquè qualsevol mestre que entri a l'aula pugui saber com estan formats els grups.</p> |    |

| TREBALL COOPERATIU   |   |    |
|--|---|----|
| CI   | CM  | CS |
| <p>Fer el procés complet en algunes sessions d'1h 30 min i implementar activitats cooperatives. Introduir els càrrecs a 1r per implementar-los a 2n.</p> | <p>Fer el procés complet en algunes sessions de 1h 30 min i implementar activitats cooperatives. Fer rotacions de càrrecs cada mes i acordar un mínim d'activitats de treball cooperatiu.</p> |    |

| INCLUSIÓ   |    |    |
|--|----|----|
| CI   | CM | CS |
| <p>Volem una escola inclusiva on els alumnes amb més dificultats passin el major nombre possible d'hores en el grup de referència.<br/>           En l'organització de l'AD prioritzem la formació de grups heterogenis per fomentar l'aprenentatge entre iguals.<br/>           Quan un docent vulgui fer agrupacions homogènies de forma permanent cal que justifiqui pedagògicament la seva proposta.</p> |    |    |

| COHESIÓ DE GRUP   |    |    |
|---|----|----|
| CI  | CM | CS |
| <p>Fer un sociograma a l'inici de curs i, si cal, repetir-lo posteriorment per tal de valorar la cohesió i dinàmiques internes del grup. <b>(CESC)</b><br/>           Treball sistemàtic de cohesió del grup en tutoria.<br/>           Potenciar valors democràtics i altres aspectes com bulling, debats... a CS.</p> |    |    |