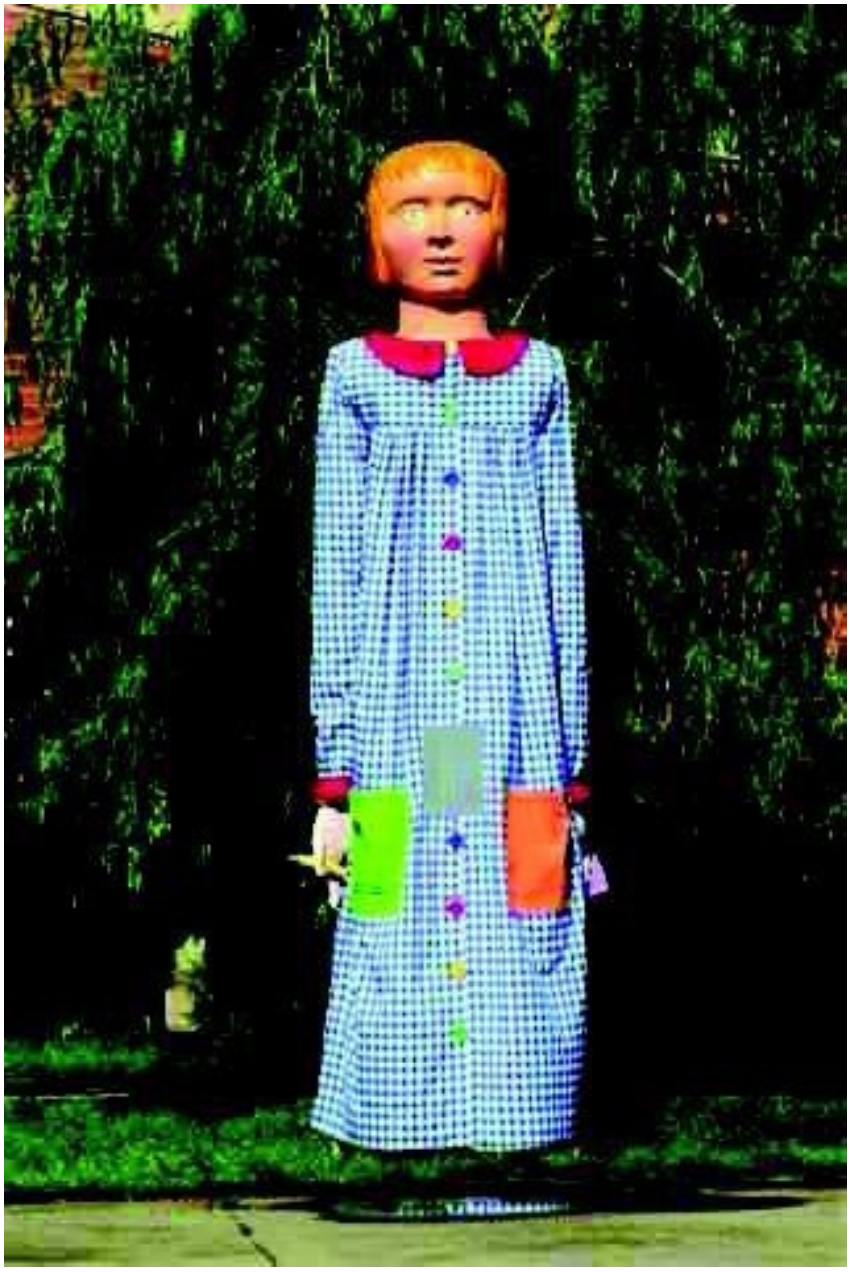
FULL INFORMATIU

Inici de curs 2019 - 20



ESCOLA CONGOST

Canovelles

CLAUSTRE DE PROFESSORS

Equip Directiu

Director	José Manuel Toro Bea
Cap d'Estudis	Pilar Prior Pimpollo
Secretària	Elisabet Rodríguez Canals

Coordinadors de cicle

Petits	Anna Paradell Puig
Mitjans	Esther Ortega Barbany
Grans	Laura Olmeda Becerra

Coordinació Pedagògica Sònia Altarriba Noguer

Mestres tutors

P 3	A	Elena Brotons Mendez
	B	Montserrat Toneu Toneu
P 4	A	Joana Moreno Millan
	B	Anna Paradell Puig
P 5	A	Yolanda Ojeda Chacón
	B	Soledad Diaz Moyano
1r	A	Esther Ortega Barbany
	B	Jessica Fernández Fernández
2n	A	Dolors Moreno Moral
	B	Montserrat Rubio Garcia
3r	A	Glòria Anton Padilla
	B	Susana Lucero Díaz
4t	A	Cristina Toro Pedrals
	B	Laura Olmeda Becerra
5è	A	Marta Cunill Ballabriga
	B	Belen Gil Giménez
	C	Moisés Gonzàlez Hidalgo
6è	A	Anna García Rierola
	B	Raquel Vinagre Delgado

Mestres Especialistes

Llengua Castellana	Maite García Ogando Josep Pulido Montes
Llengua Anglesa	Georgina Morral González Meritxell Roca Bergadà Alex Carretero Moreno
Educació Física I Psicomotricitat	Alba Tudela Vila Alfred Roca Baulies
Educació Musical	Alba Tudela Vila Pedro García del Rio
Educació Especial	Ainoha Garcia Vivas Gerardo Peña Pascual Sònia Altarriba Noguer
Aula Acollida	Rosa Mª Pont Trullenque
Reforços	Carla Giralt Borrell Raquel Hedo Campdelacreu Zaira De Castellví Rión Susana Julian Colmena Sandra Cerdaña Cortina Elisabet Rodríguez Canals Pilar Prior Pimpollo José Manuel Toro Bea
Religió Catòlica Religió Evangèlica	Laura S. M. Ester Rodríguez Gutiérrez
Tècnic en E. Infantil	Loreto Batiste Pros
Tècnic Integrador Social	Pilar Pérez Domínguez
Vetlladora	Lluïsa Álvarez Vázquez Mercè Costa Segú

Els mestres que es diverteixen ensenyant,
aconsegueixen que els nens es diverteixin aprenent.

Personal no docent

Administrativa	Ana García Torrecillas
Conserge	Jessica Ramírez López
Senyores Neteja	Rosa Mª Delgado Monica Martín Cruz Carmen Cuadras Salvador Maria Martin Barroso
Menjador :	
Cuinera	Paqui Soto
Coordinadora	Nandi Correas
Auxiliar cuina	Angeles Perez
Monitores	Marta, Maria, Ana, Eli, Mireia

CALENDARI ESCOLAR			
ESCOLA		VACANCES	Dies lliure disposició
1r. trimestre	Del 12.09.19 al 20.12.19	Del 21.12.19 al 07. 01.20 (Ambdós inclosos)	31.10.19 09.12.19
2n. trimestre	Del 08.01.20 al 03.04.20	Del 04.04.20 al 13.04.20 (Ambdós inclosos)	24.02.20
3r. trimestre	Del 14.04.20 al 19.06.20	Del 20.06.20 al 11.09.20 (Ambdós inclosos)	25.05.20
Hem sol·licitat fer jornada intensiva el 20 de desembre de 2019 i del 08 al 19 de juny de 2020			

HORARI ESCOLAR

MATÍ: de 09,00 a 13,00 hores
TARDA: de 15,00 a 17,00 hores

Entrada gradual pels més menuts (P3): com cada curs, els alumnes de P3 han tingut un horari adaptat durant la primera setmana, del 12 al 17 de setembre.

ENTRADES I SORTIDES

- Els alumnes han d'esperar després de la línia groga a que obri la porta la conserge, entrar sense córrer i sense fer empentes.

- Els alumnes i les famílies d'Educació Infantil han d'entrar i sortir per la porta principal dels petits. Els alumnes d' Educació Primària han d'entrar i sortir per la porta principal dels grans.

- **Si us plau famílies, deixeu la sortida lliure:** espereu a la tanca principal, no entreu dins el recinte escolar. Si necessiteu entrar-hi feu-ho quan ja hagin passat els alumnes.

- Si arribeu tard no podeu portar l'alumne a l'aula, cal entrar a l'escola i la conserge l'acompanyarà a classe.

- Eviteu donar encàrrecs als mestres al moment d'entrar.

- Els alumnes de 2n. ,3r. i del cicle dels grans pujaran sense fer files a les classes. No es pot córrer, cridar, ni donar empentes.
  A finals de trimestre començarà a fer-lo 1r.

- **Els dies de pluja** s'obrirà la porta abans i esperarem al porxo de l'escola. A l'hora de sortir els alumnes de P-5 i 1r. s'esperen al porxo de darrera i els de 2n. sortiran pel porxo de davant.

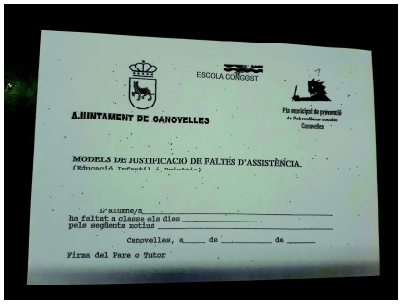
- Els alumnes d' E. Infantil, 1r. i 2n. **no portaran el paraigües a l'aula,** se'ls queda la família.

- Si el vostre fill ha de sortir en hores de classe, és **imprescindible** que el vingui a buscar un adult autoritzat.

- Si un alumne d'Educació Infantil ,1r. i 2n. ha de marxar amb un germà o amb un altre persona, cal que els pares signin una autorització.

ASSISTÈNCIA I PUNTUALITAT

Cal justificar les faltes d'assistència i puntualitat a l'agenda o al full que us lliurarà el tutor.
Si anem al metge, la familia ha de demanar el justificant d'acompanyant, per poder justificar l'absència.



Els alumnes que faltin habitualment sense justificació seran seguits per una Comissió formada per membres de l'Ajuntament, Assistents Socials i Escola, seguint les pautes del Pla d'Absentisme Municipal de Canovelles .

Les portes es tancaran a les: 9,05 i 15,05 h.

Si un alumne arriba tard reiteradament no podrà entrar a classe fins la següent sessió.

A l'hora de la sortida, es demana la màxima puntualitat**.** En cas de faltes de puntualitat reiterades a l'hora de recollir els alumnes, l'escola ho comunicarà a la Policia Local i als Serveis Socials, seguint el protocol del document que forma part de les Normes d'Organització i funcionament aprovat pel Consell Escolar del centre.

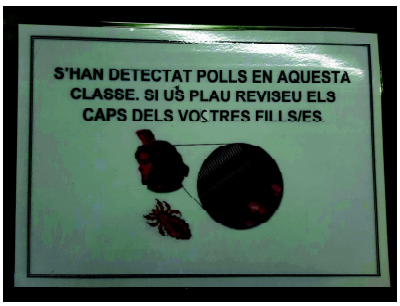
HIGIENE I SALUT

Cal que els alumnes vinguin nets i polits a l'escola, de no ser així haurem de prendre les mesures oportunes.

Si un alumne presenta símptomes de malaltia, s'ha de quedar a casa. **Si la malaltia és infecciosa és imprescindible comunicar-ho el més ràpid possible.** En cas que els mestres detectin algun alumne amb febre, paràsits polls,... us telefonarem per tal que el vingueu a recollir.

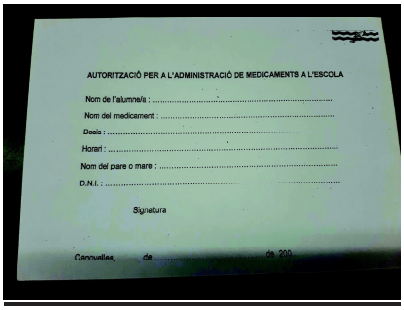
Polls

Recordeu que quan detectem alumnes amb **POLLS** lliurem informació perquè comproveu si els tenen els vostres fills. Si és el cas, **haurà de quedar-se a casa fins que siguin eliminats** per tal d'evitar el contagi**.**



Medicaments

Si el vostre fill ha de prendre algun medicament és **necessari** omplir un imprès que us facilitarà el mestre/a, la conserge o la direcció del centre juntament amb la recepta del metge.


AUTORITZACIÓ PER A L'ADMINISTRACIÓ DE MEDICAMENTS A L'ESCOLA

Nom de l'alumne/a : .....

Nom del medicament : .....

Dosis : .....

Horari : .....

Nom del pare o mare : .....

D.N.I. : .....

Signatura

Cervelles, de de 200

MATERIAL I LLIBRES

Recordeu que **és imprescindible abonar la quota en el termini establert.** Des de l'escola es proporciona tot el material necessari, no es pot portar material de casa si no ho demana el/la mestre/a.

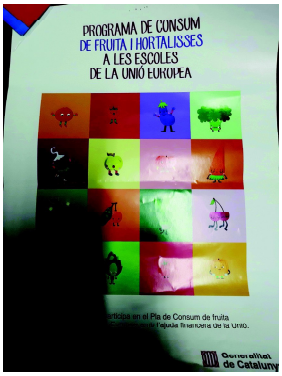
Recordeu als vostres fills la necessitat de respectar els llibres.
Per gaudir del material i els llibres, així com de les sortides, és imprescindible tenir abonades les quotes establertes. Si teniu alguna dificultat per pagar-les parleu amb l'Equip Directiu per arribar a un acord en la forma de fer-les efectives.

ESMORZARS

És necessari que els nens i nenes vinguin esmorzats de casa. A l'escola hauran de portar un petit esmorzar, Els/les mestres us indicaran el que han de portar cada dia.
NO es poden portar sucs de fruita.
ANIVERSARIS: Si voleu portar esmorzar pels companys/es de la classe parleu primer amb el tutor/a del vostre fill/a, recordem que no podem portar sucs.

PROJECTE FRUITA

Aquest curs continuem adherits al Programa de Fruita i Verdura a l'escola, com el curs passat. Participaran en aquest programa els alumnes de Educació Primària. Us avisarem el dia que comenci. Us animem a col·laborar en la preparació, per tal de continuar gaudint d'aquest projecte.



EDUCACIÓ FISICA

Per fer educació física cal portar:
- Equipament esportiu: (xandall, samarreta i calçat esportiu).
- estris de neteja (tovallola i pinta).
- roba de recanvi: samarreta (de 2n a 6è)

Si el vostre fill/a no pot fer Ed. Física, és necessari que porti un **justificant mèdic.**

SORTIDES, COLÒNIES i ACTIVITATS CULTURALS

Sortides

És molt important l'assistència dels alumnes a aquestes activitats, ja que complementen i formen part de la Programació anual. Totes les sortides, excepte les colònies, estan incloses dins la quota de material.

Per tal de facilitar l'organització de les sortides, us demanem que confirmeu l'assistència dels vostres fills a través del full que us facilitin les tutores.

Colònies

L'activitat de colònies es farà a P5,2n, 4t. I 6è.
Per abaratir el preu d'aquesta activitat continuarem organitzant diferents activitats:

- Loteria de Nadal
- Rifa d'una panera per Nadal
- Fira d'ocasió
- Fotos de Castanyada, Reis i Carnestoltes.
- Venda de pastissos.

Tots els diners que es recullin es repartiran entre tots els nens que vagin de colònies

Activitats Culturals

Estem pendents de saber quines Activitats Culturals realitzarem. Us informarem aviat.

Cal tenir signada l'autorització de sortides.

No ens podrem endur cap alumne/a sense l'autorització signada pels pares encara que hagin pagat l' import de l'activitat.
Per poder assistir a aquestes activitats cal haver pagat les quotes de material i/o llibres o bé complir els pactes de pagament acordats amb l'Equip Directiu.

SEPARACIÓ MATRIMONIAL O DIVORCI

En cas de separació matrimonial, cal que porteu una fotocòpia del document judicial a la direcció del centre per tal de tenir coneixement de qui té la pàtria potestat i la custòdia legal del fill/a.
En aquests casos es lliurarà la informació i es faran entrevistes per duplicat sempre que la família ho demani.

AUTORITZACIÓ RECOLLIDA D'ALUMNES

Si els vostres fills han de ser recollits per una altra persona ho heu d'informar als tutors/es.

Si la persona és menor d'edat o no és un familiar directe és necessària una autorització signada pels pares.

SERVEI D' ACOLLIDA ALS MATINS

S'ofereix aquest servei des de les 7.45h a les 9h.

Si necessiteu més informació us podeu adreçar a la monitora del servei, a l'AMPA o la web del centre (apartat AMPA)

MENJADOR

S'ofereix aquest servei des del primer dia de curs. El preu d'aquest curs és :

Fixes	6,20 €
Esporàdics	6,80 €

En cas que un alumne fixe no fa ús del servei un dia, cal que la família avisi a l'empresa abans de les 9.30h per tal que es pugui retornar l'import. Ho podeu fer presencialment a la coordinadora, a través del telèfon 663277203 o de la web http://iara.saned.net/padres/

Si necessiteu més informació demaneu-la a consergeria

Si feu ús d'aquest servei, llegiu amb atenció la normativa de l'empresa SANED (la teniu disponible a la web del centre).

<u>RECORDEU</u> :

Entreu a la pàgina WEB de l'escola:

www. escolacongost.com

Estareu al dia de les activitats que es realitzen al nostre centre, podreu veure fotos, notícies, fulls informatius.....

Participeu com a delegat /da de la classe del vostre fill/a.

Si voleu participar d'alguna activitat dins de l'aula heu de signar el document pertinent que es troba a direcció.

Fem de l'escola dels vostres fills la vostra escola !

ALTRES SERVEIS

Organitzats pel PLA D'ENTORN :

Estudi assistit
Informarem aviat d'aquest servei.

Tallers de pares i mares
Animeu-vos a participar del projecte del Taller de pares i mares, esteu convidats a integrar-vos i col·laborar amb l'escola.
Us informarem quan comenci.

Organitzats per l' AMPA de l'escola

Activitats extraescolars.
L'AMPA organitza diverses activitats que començaran durant el mes d'octubre. Per a més informació cal dirigir-se a l'AMPA o a la WEB del centre.

Organitzats per l' Ajuntament

Piscina

Els alumnes de 2n. d'Educació Primària realitzaran l'activitat de piscina dins l'horari escolar (dimarts al matí), subvencionat per l'Ajuntament. Es un àrea curricular i és obligatòria la seva assistència.

COMUNICACIÓ PARES - ESCOLA

Notificacions

Si voleu rebre les notificacions per correu electrònic demaneu-ho a secretaria.

Informes

Educació Infantil, rebreu un informe a finals de gener i un altra al tercer trimestre.
Educació Primària, cada final de trimestre rebreu un informe sobre l'evolució del vostre fill.

Agenda

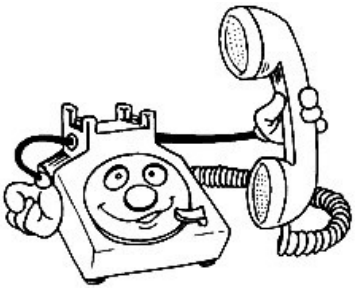
Mireu cada dia l'agenda per tal de fer un seguiment d'allò que passa a l'escola, saber quins deures han de fer i per comunicar-vos amb els mestres….

RECORDEU :

Consulteu l'horari d'atenció a famílies a les cartelleres d'informació del centre i a la WEB .

EQUIP DIRECTIU
Recordeu que heu de demanar hora a consergeria.

TUTORS:
Cal demanar l'entrevista als tutors/es uns quants dies abans.



Respecteu l'horari de **CONSERGERIA i d'ADMINISTRACIÓ.**

AMPA

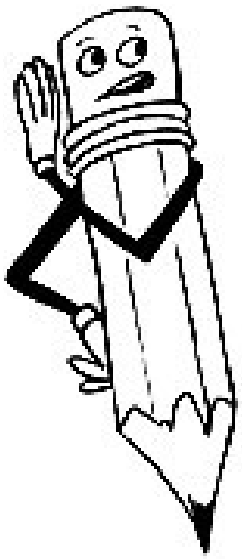
- Ens reunim quinzenalment els divendres a les 15,00 hores.
- Us convidem a col·laborar amb nosaltres.
- Organitzem moltes activitats pels nostres fills/es.
- La vostra participació és molt important.
- Col·laboreu , fent suggeriments i propostes, hi haurà una bústia on es recolliran.

Us hi esperem !!!

A C A S A

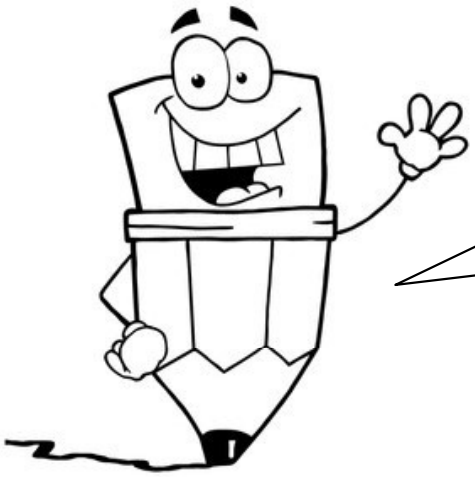
Recordeu

- Mirar cada dia l'agenda dels vostres fills.
- Controlar que els vostres fills facin els deures i la lectura diària (primària).
- Llegir atentament tots els papers que us porten els vostres fills/es i /o les comunicacions que rebeu al correu electrònic.
- Mireu les informacions penjades en les cartelleres de l'escola i a la WEB del centre.
- Quan us enviem escrits per a tota la família sempre el lliurem al germà/na petit/a.
- Informeu-vos de tot allò que es fa a l'escola per poder-ho compartir amb els vostres fills/es.
- Feu-nos arribar els vostres comentaris, opinions, neguits..., ens agradarà que els compartiu amb nosaltres.



- **Si heu perdut o trobat algun objecte digueu-ho al /la conserge.**
- **Poseu el nom a tot allò que els vostres fills porten a l'escola. Evitarem problemes.**

Si el vostre fill té alguna al·lèrgia comuniqueu-lo a secretaria o a direcció



Si heu canviat de domicili o telèfon **comuniqueu-lo a secretaria o la direcció**