



Projecte de direcció

ESCOLA

CONCÒRDIA

2019-2023

Sara Grande Mera

ÍNDEX

Marc legal de referència	3
Introducció	4
Diagnosi del centre	7
Lideratge distribuït	11
Objectius projecte de direcció	15
Atenció educativa a l'alumnat des del marc d'un sistema inclusiu	18
Avaluació projecte de direcció i retiment de comptes	24
Bibliografia i webgrafia.....	26

MARC LEGAL DE REFERÈNCIA

El present document es redacta segons la normativa vigent:

- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació
- El Decret 102/2010, de 3 d'agost d'autonomia de centres educatius
- El Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció de centres educatius públics i del personal directiu docent
- El Decret 119/2015, del 23 de juny, d'ordenació dels ensenyament de l'educació primària
- Ordre ENS/164/2016, de 14 de juny, per a qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària
- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu

INTRODUCCIÓ

El projecte que es presento a continuació està plantejat per una mestra que va arribar a l'escola Concòrdia el curs 2006-2007 com a funcionària en pràctiques. Jo, la Sara Grande Mera, després d'haver estat alguns cursos com a substituta i interina, vaig aprovar les oposicions i vaig arribar a l'escola amb la motxilla carregada d'il·lusió i motivació.

Durant tres cursos com a mestra al centre, vaig ser membre de l'equip impulsor del projecte d'autonomia de centre (PAC) en què estava immersa l'escola, la direcció que exercia en aquell moment va decidir crear un lloc singular i em va proposar per cobrir-lo, vaig obtenir valoració positiva per part d'inspecció i així vaig obtenir la plaça definitiva en el centre. En aquell moment, es van produir diferents circumstàncies que em van motivar per presentar-me a la direcció. L'equip que fins aquell moment exercia el càrrec, va decidir tornar a les aules; cap persona del claustre volia ocupar-la i valoraven en positiu que les persones joves del centre es fessin càrrec d'aquesta funció.

La gestió de l'escola sempre havia estat una tasca que m'havia plantejat com a possibilitat en un futur, potser sí que no pensava que seria tant aviat però les circumstàncies van provocar que així fos. Durant aquells tres cursos a l'escola havia establert sinergies pedagògiques amb dues persones del claustre que considerava que podien desenvolupar les tasques de cap d'estudis i secretària. Els hi vaig fer la proposta i, totes tres, vam presentar-la a inspecció i posteriorment al claustre. Durant quatre cursos vaig estar exercint la direcció amb nomenaments extraordinaris per un curs i actualment hem acabat el nostre primer mandant amb projecte de direcció per quatre cursos.

Durant aquests quatre anys s'han produït canvis a l'escola potser el més important és que les pràctiques pedagògiques comencen a ser més dinàmiques, engrescadores, motivadores, competencials, etc. Des de l'equip hem impulsat que així sigui i tot just aquest curs hem començat a encetar pràctiques competencials de forma sistematitzada. És per això, perquè l'escola es troba en un moment de canvi, amb moltes oportunitats i fortaleces amb què treballar, que amb la mateixa motivació que el primer dia però amb l'experiència dels darrers cursos, presento el meu projecte viu i compromès que proposa donar continuïtat als projectes ja encetats, reconduir els aspectes que cal que siguin replantejats i especialment promoure la reflexió pedagògica cap a l'aprenentatge competencial i per a tothom per fer avançar l'escola cap a l'excel·lència.

L'equip amb qui comparteixo la direcció de l'escola i jo mateixa tenim una clara vocació de servei a la societat considerant l'educació com a punt vertebrador per a la formació dels ciutadans del futur. Ens apassiona la nostra feina i el que és més important, comptem amb el suport de l'equip de mestres que comparteixen el nostre projecte i es troben igual o més motivats que nosaltres per garantir que l'escola, la nostra escola, ofereixi una educació de qualitat, integral, que prepari els nens i nenes per a una societat canviant i una escola per a tothom. Així doncs, aquest projecte neix de les inquietuds i motivacions de l'equip directiu, del claustre i les famílies de l'escola. És per això que anirà fent-se gran amb les aportacions de tota la comunitat educativa.

El coneixement de l'entorn, de les famílies i dels companys de claustre, la complicitat creada aquests darrers anys amb tots els membres de la comunitat

educativa em permetran implementar aquest projecte compartit des d'aquella motivació de què parlàvem al principi.

LIDERATGE DISTRIBUÏT

El tipus de direcció que es proposa per a la implementació del projecte que es presenta es basa en un model de lideratge distribuït, en el qual la coresponsabilitat és de tot l'equip, entenent com a equip tota la comunitat educativa. La idea bàsica és que hi hagi interacció de "líders", que comparteixin el projecte educatiu i que participin en la presa de decisions o accions de millora que s'implementin. Qui seran aquests "líders"?

Una eina clau per poder portar a terme la direcció de l'escola és, l'extensió de l'equip directiu, l'**equip de coordinació**, els primers líders definits. La selecció dels coordinadors de cicle serà tasca de l'equip directiu que cercarà el talent entre el professorat de cada cicle. Talent no només a nivell d'experts en determinades matèries sinó que també i no menys important, aquells professionals que dintre de l'escola exerceixin influència en la resta del claustre i aconseguixin comprometre'l en la millora de l'organització interna i dels resultats educatius.

Per altra banda, som conscients de la importància de l'equip de mestres per implementar els projectes d'escola. És per això que es tindrà en compte la possibilitat de **definir llocs de treball** que, a més de l'especialitat docent, tinguin atribuït un perfil propi amb característiques i funcions específiques, amb responsabilitats especials d'acord amb el Projecte de Direcció, i amb el Projecte Educatiu de l'escola. Ja tenim definida una altra línia de lideratge.

A més a més, continuant amb la distribució de lideratge, per poder implementar els projectes que estem tot just encetant a l'escola necessitem:

- Tallers de matemàtiques (Geo+). **Un responsable de cada cicle**
- Tallers de llengua oral (Xerrameca). **Un responsable de cada cicle**
- Science a CS. **Perfil professional IAN.** Trobada trimestral amb la resta de personal implicat.
- Treball sistemàtic llengua oral i escrita en llengua estrangera. **Perfil professional IAN.**
- Espais a Educació infantil. **Coordinadora de cicle**

Les reunions trimestrals entre les persones implicades en cadascuna de les activitats desenvolupades i els espais de formació interna, serviran per poder garantir la línia d'escola, la coherència de les actuacions.

A banda, en tot engranatge organitzatiu on hi ha líders distribuïts, és essencial la comunicació entre tota l'organització per tal que tothom conegui cap a on va el vaixell i tots naveguem en el mateix sentit. És per això que l'establiment de mecanismes de comunicació es fa imprescindible.

Els cicles setmanals, els claustres mensuals i els consells escolars trimestrals seran els espais destinats a fer partícip a tota la comunitat educativa de la línia d'escola, de la planificació, la implementació, seguiment i avaluació de les diferents actuacions que es porten a terme al centre per a la consecució dels objectius comuns: millorar els resultats educatius, millorar la cohesió social i establir una línia d'escola documentada.

Per fer-ho possible el treball d'horari d'exclusives en el centre es concretarà de la següent manera:

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
<ul style="list-style-type: none"> • Reunió de Tallers 	<ul style="list-style-type: none"> • Cicle • Claustre (mensual. Final de trimestre, seguiment pla anual) 	<ul style="list-style-type: none"> • Nivell (quinzenal) • Coordinació especialitats (quinzenal) • Consell escolar (trimestral) 	<ul style="list-style-type: none"> • Equip de coordinació • Comissions 	<ul style="list-style-type: none"> • Treball d'aula

Les responsabilitats definides anteriorment, aniran lligades a un reconeixement. Donat que el reconeixement econòmic no és possible es facilitarà la capacitació professional a partir de l'oferiment de formació que estigui vinculada a les responsabilitats atribuïdes i evidentment, temps per poder desenvolupar els projectes i assumir aquestes responsabilitats.

Per altra banda, l'**AMPA** juga un paper fonamental en el funcionament i projecció de l'escola. És per això que la idea des de la direcció és fer a aquesta organització partícip del projecte. Dissenyar activitats pròpies de l'Associació de pares i mares d'alumnes per a la millora especialment de la cohesió social i de la seva participació activa en la vida del centre. La presidenta de l'AMPA designarà a les persones responsables de cada activitat d'acord amb la seva organització interna.

El lideratge és distribuït, s'han establert els mecanismes de comunicació entre els diferents agents implicats per poder fer arribar el projecte educatiu a tota la

comunitat educativa, però no podem mantenir la línia d'escola si no atenem a l'actual mobilitat del professorat, segons ja s'ha posat de manifest a la diagnosi, i es prenen mesures que permetin fer arribar la missió i visió del centre compartida al professorat de nova incorporació. En aquest sentit, es fa imprescindible disposar d'un pla d'acollida al professorat de nova incorporació que permeti que, malgrat la mobilitat, els acords d'escola i els projectes encetats continuïn amb la mateixa línia en què van ser creats. L'escola ja disposa d'un pla d'acollida on s'especifiquen els aspectes més organitzatius i funcionament del dia a dia del centre, on s'estableix què, qui, quan i com es porten a terme les tasques per a la rebuda i el seguiment d'aquest professorat. Però a banda, i donada la necessitat, cada cicle disposa d'una carpeta metodològica on queden recollits els acords d'escola i els acords propis del cicle. Aquesta carpeta (pen) està en contínua revisió i la responsable de la seva actualització és la coordinadora de cicle. Al final de cada trimestre l'equip de coordinació fa la revisió de les quatre carpetes.

Amb tot, l'objectiu és crear les condicions i el context perquè tothom pugui realitzar millor el seu treball amb la intenció de millorar els processos d'aprenentatge dels alumnes i la vida en el centre.

PLANTEJAMENT DE L'ATENCIÓ EDUCATIVA A L'ALUMNAT EN EL MARC DEL SISTEMA INCLUSIU

Una escola inclusiva és aquella en la qual poden aprendre junts alumnes diferents, una escola que no exclou ningú.

Pel que fa als aspectes organitzatius que permeten aquest plantejament destaquem:

- L'equip directiu conjuntament amb el professorat d'educació especial, planifica i prioritza, a principi de curs, els casos a atendre i determina les accions destinades a aquest fi.
- L'equip directiu planifica l'actuació del professorat d'educació especial i vetlladores per a la l'atenció a l'alumnat,
- S'estableixen reunions de treball conjuntes entre el professorat d'educació especial i els tutors.
- La CAD (comissió d'atenció a la diversitat) gestiona els casos dels alumnes amb NESE.
- Els llistats i documents per a la gestió d'alumnat amb NESE són vius. Es revisen de forma continuada i es van afegint nous casos i anotant les noves situacions compartint-les amb tot l'equip docent que hi intervé. Aquesta tasca la desenvolupa la cap d'estudis.
- L'horari que duu a terme el professorat d'educació especial es revisa i s'adapta al llarg del curs segons necessitats. Dintre del seu horari, a banda de les atencions individuals a l'alumnat amb NESE, les mestres d'educació especial recolzen aquest alumnat per tal que pugui participar en la vida del centre de a manera més normalitzada possible.

Per a portar a terme tots aquests aspectes organitzatius, cal una coordinació entre l'equip de professional que intervé en el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat.

- L'escola desenvolupa una estructura que permet al professorat d'educació especial ser l'eix vertebrador del seguiment d'aquest alumnat: coordinacions amb els tutors, reunions amb agents externs, reunions conjuntes de tutoria amb les famílies, reunions d'avaluació, etc.
- El professorat d'educació especial dissenya i revisa i fa el seguiment dels documents necessaris per a la gestió dels casos amb NESE.

Com es trasllada aquesta estructura organitzativa i aquestes coordinacions a l'aula?

- A través de l'observació precoç i directa per a la detecció de casos que requereixen d'intervenció per part dels professionals d'educació especial o altres agents especialitzats. En el moment de la matrícula de P3, es realitza una entrevista amb les famílies amb observació dels nens d'on ja s'extreu informació cabdal. Durant el mes de setembre les mestres d'educació especial es troben de suport a les aules de P3 i durant el curs, una hora setmana, una mestra d'educació especial fa observació directa a l'aula.
- La intervenció del professorat d'educació especial prioritza els alumnes que precisen mesures i suports d'intervenció intensiva vetllant perquè aquest nens i nenes rebin l'atenció planificada a l'inici de curs.
- Aquesta intervenció es prioritza que sigui dintre de l'aula en total inclusió.

- A inici de curs, es dota al professorat del llistat d'alumnes NESE que atindrà amb les orientacions que la psicopedagoga dóna en una reunió inicial i unes orientacions escrites per al treball a l'aula amb alumnes amb dislèxies i trastorn per dèficit d'atenció amb exemples.
- Quan un dels alumnes que són atesos pel professorat d'educació especial, pateix un moment que el supera i que no el permet continuar dintre de l'aula, el seu referent és qui l'atén.
- El professorat d'educació especial acompanya l'alumnat que atén amb NESE a les sortides o d'altres activitats que es realitzin fora del centre.

A banda, la comunicació amb la família sobre l'atenció, el seguiment i l'avaluació de les accions implementades per a la millora del procés d'aprenentatge d'aquests alumnes es troba sistematitzada i és fonamental en aquest marc inclusiu.

OBJECTIUS ESTRATEGICS

OBJECTIU ESTRATÈGIC 1 Millorar els resultats educatius							
Descripció: L'escola té com a objectiu millorar els resultats dels alumnes del centre, no només pel que fa a la superació de les proves, sinó també en el percentatge d'alumnat que es situa a la franja alta.							
OBJECTIUS PdD	INDICADORS DE PROGRÉS	ESTRATÈGIES	ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ			
				19-20	20-21	21-22	22-23
1.1. Millorar els resultats en llengua anglesa	Augment d'un 10% d'alumnat que aprova les proves de CCBB en les skills de listening	1.1.1. Augment de les hores d'exposició de l'alumnat a la llengua estrangera	1.1.1.1. Science a Cicle superior	C	A		
		1.1.2. Sistematització del treball de llengua oral i expressió escrita	1.1.2.1. Sistematització del treball del listening a infantil i primària en llengua anglesa	I	C	A	
			1.1.2.2. Sistematització del treball d'expressió escrita en llengua anglesa		I	C	A
1.2. Millorar els resultats en l'àrea de matemàtiques	Augment d'un 10% dels alumnes que superen les proves de CCBB en relacions i canvi i espai, forma i mesura	1.2.1. Implementació d'activitats competencials en l'àrea de matemàtiques	1.2.1.1. Realització de tallers de matemàtiques a Primària	I	C	A	
1.3. Millorar els resultats en l'àrea de llengua catalana	Llengua oral: No disposem d'avaluació inicial de la llengua oral. Objectiu 90% alumnat supera les proves que elaborarem	1.3.1. Sistematització i consolidació del treball de la llengua catalana	1.3.1.1. Realització de tallers llengua oral a primària	I	AI	C	A
			1.3.1.2. Sistematització del treball en expressió escrita			I	I

	Expressió escrita: millora 10% d'alumnes que es troben a la franja mitja i mitja alta dels resultats de les proves de CCBB						
1.4. Millorar els resultats en l'àrea de medi natural	Augment d'un 10% dels alumnes que superen les proves de medi natural de CCBB Augment d'un 10% dels alumnes que es troben a la franja mitja alta/alta en els àmbits de reconèixer els aspectes principals de la investigació científica (i en l'àmbit d'interpretar informació de caràcter científic/tecnològic proporcionada en forma de dades i proves	1.4.1. Sistematització del treball sobre la investigació científica	1.4.1.1. Realització d'activitats de caire científic a infantil (ambients) i primària	I (EP) I (EI)	C (EP) C (EI)	A (EP) C (EI)	A (EI)

I: Implementació/inici; C: consolidació; A: Avaluació; EI: educació infantil; EP: educació primària; AI: avaluació inicial

OBJECTIU ESTRATÈGIC 2 Millorar la cohesió social							
Descripció:							
OBJECTIUS PdD	INDICADORS DE PROGRÉS	ESTRATÈGIES	ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ			
				19-20	20-21	21-22	22-23
1.1. Incrementar la participació de l'AMPA a l'escola	Arribar al 85% de famílies sòcies de l'AMPA. Augmentar en 3 membres cada curs de mandat la junta de l'AMPA suplint també els que marxen	1.1.1. Augmentar la participació de la comunitat educativa a l'AMPA	1.1.1.1. Augmentar el nombre de membres de la junta de l'AMPA	x	x		
			1.1.1.2. Augmentar el nombre de socis de l'AMPA		x	x	
1.2. Fer partícips les famílies en la vida del centre	Realització de tres tallers al curs amb una participació mínima del 90% de l'aforament Participació de les famílies en la millora de l'escola (2 convocatòries cada curs) Fer dues activitats mínim al curs des de cada nivell amb les famílies (ara en fem una mínim)	1.2.1. Promoure espais de trobada família-escola	1.2.1.2. Realització de tallers en horari post-lectiu per a les famílies	x	x	x	x
			1.2.1.3. Participació de les famílies en la millora de l'escola (instal·lacions i material)	x	x	x	x
			1.2.1.4. Augment de les activitats que es fa amb les famílies en horari lectiu	x	x	x	x

OBJECTIU ESTRATÈGIC 3 Establir una línia d'escola documentada.							
Descripció: L'escola té com a objectiu disposar de documentació consensuada en què es fonamentin les pràctiques que es desenvolupen a totes les àrees i que permetin l'establiment, consolidació i manteniment de la línia de centre							
OBJECTIUS PdD	INDICADORS DE PROGRÉS	ESTRATÈGIES	ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ			
				19-20	20-21	21-22	22-23
3.1. Elaborar, revisar i actualitzar els documents de centre	Elaborats el 100% dels documents de centre	3.1.1. Elaboració, revisió i actualització del PEC, PL, NOFC, pla TAC i pla de comunicació	3.1.1.1. Actualització del projecte lingüístic	X			
			3.1.1.2. Continuació de l'elaboració de les NOFC				X
			3.1.1.3. Revisió i actualització del pla TAC del centre			X	
			3.1.1.4. Actualització del PEC		X		
			3.1.1.5. Elaboració del pla de comunicació del centre			X	
3.2. Recull d'acords escrits	Recull del 100% dels documents previstos	3.2.1. Recull d'acords sobre criteris d'avaluació i metodologia	3.2.1.1. Recull de la metodologia i programació de l'àrea de matemàtiques (valorar)	X			
			3.2.1.2. Recull de la programació i metodologia del treball per tallers i espais	X			
			3.2.1.3. Ampliació del pla d'acollida dels mestres de nova incorporació amb la carpeta metodològica de cicle	X			
			3.2.1.4. Recull de la programació i metodologia de l'àrea de llengua catalana a primària per a cada cicle (EE i EO mínims)				X

			3.2.1.5. Recull de la programació metodològica de medi/science a cicle superior	X			
			3.2.1.6. Recull dels acords referits a l'avaluació a l'educació infantil. Model d'informe	x	x		

AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ I RETIMENT DE COMPTES

Seguiment i avaluació

Les estratègies i activitats del projecte de direcció es concretaran i es desenvoluparan a la PGAC amb el responsable de cadascuna d'elles i els seus indicadors.

El seguiment d'aquesta programació anual es farà a través de les reunions mensuals previstes per aquest objectiu amb les persones implicades en cadascuna de les activitats i trimestralment amb l'equip de coordinació.

En aquesta reunió trimestral es portarà a terme la valoració de les estratègies, activitats i actuacions i els seus indicadors associats. Aquesta revisió ens permetrà fer les correccions que es considerin si els indicadors es mostren allunyats dels valors previstos inicialment.

Els acords, les decisions preses, les modificacions, etc. Es presentaran a claustre i al consell escolar també a final de trimestre. En la darrera reunió del mes de juny es farà la presentació dels resultats de les activitats que fins aquell moment s'han portat a terme conjuntament amb les propostes de millora tant pel que fa a indicadors com actuacions.

Tot plegat quedarà recollir a la memòria anual de centre.

Retiment de comptes

A QUI	COM	QUAN	DOCUMENTS REFERENTS
Claustre	Presentació de resultats i seguiment dels resultats	Final trimestre	- PGA - MAC - Resultats proves avaluació interna - Resultats proves CCBB - Enquestes de satisfacció - Documents de centre - SIC
	Presentació indicadors i propostes de millora	Final de curs	
Consell Escolar	Presentació de resultats i seguiment de les activitats	Final de trimestre	
	Presentació indicadors i propostes de millora	Final de curs	
Administració	Presentació a SSTT	Memòria Anual de centre	

BIBLIOGRAFIA I WEBGRAFIA

- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació
- Decret 102/2010, de 3 d'agost d'autonomia de centres educatius
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció de centres educatius públics i del personal directiu docent
- Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
- Decret 119/2015, del 23 de juny, d'ordenació dels ensenyament de l'educació primària
- Decret 39/2014, de 25 de març, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents
- Ordre ENS/164/2016, de 14 de juny, per a qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària
- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu
- <https://agora.xtec.cat/ceipgermanscorbella/wp-content/uploads/usu1362/2017/02/Projecte-direcci%c3%b3-16-20.pdf>
- https://agora.xtec.cat/ceipgranullarius/wp-content/uploads/usu769/2018/03/Projecte-de-Direcci%c3%b3_Escola-Granullarius-2017-21.pdf
- http://baldirireixac.org/wp-content/uploads/2018/04/PdD2018_22_MARTI.pdf
- https://issuu.com/escolamasclariana/docs/projecte_de_direccio_-_actualitzaci

“Una escola ha de trobar moments on es faci visible que és una comunitat, un grup de persones que treballen conjuntament per assolir uns objectius, que comparteixen una mateixa cultura i que no tenen por d’expressar què pensen, perquè confien que la mirada dels altres, sense deixar de ser crítica, anirà a favor del projecte comú”

Jaume Cela

Tu m’aprens 2011