



PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DE GESTIÓ

En aquest apartat es focalitzarà l'organització i seguiment d'aquelles actuacions destinades a assolir els objectius que ens hem marcat. Per cada objectiu, serà necessari dissenyar activitats que permetin el seu assoliment. És important prioritzar aquelles que més poden apropar-nos a l'objectiu.

Per al disseny de cada activitat, s'ha tingut en compte:

- Recursos necessaris pel que fa a infraestructures, maquinari, recursos humans i temporals (reunions, hores destinades a organitzar i implementar les actuacions...).
- Distribució de responsabilitats de tasques.
- Temporitzaació.
- Indicadors que mesuren la quantitat del que s'ha fet (**abast**), com ara el nombre de participants, % d'alumne implicats, etc. i indicadors que mesuren la **qualitat** d'aquestes activitats. Cada indicador va acompanyat del seu criteri d'acompliment.
- Tasques associades (en els casos de les activitats més complexes).

[OBJECTIUS - ACTIVITATS/ACTUACIONS - ESC Colors](#)

Document (format full de càlcul) en el qual té distribuïdes pestanyes amb diferents informacions. Primerament es troba la graella amb el recull de tota la planificació i seguiment dels objectius, accions, temporitzaació...

A continuació, les següents pestanyes descriuen un per un els objectius, els seus indicadors, els criteris d'assoliments, les activitats i accions plantejades. Cadascuna d'aquestes accions recull una breu descripció i informació detallada dels responsables, temporitzaació, indicadors amb criteri d'èxit.