GENERALITAT DE CATALUNYA
DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

escola Colors

# PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE DE L'ESCOLA COLORS

## (Curs 20-21)

# ÍNDEX

1. MARC NORMATIU 2

2. INTRODUCCIÓ 2

3. DIAGNOSI 4

4. ORGANITZACIÓ DE L'ALUMNAT, ELS PROFESSIONALS QUE ELS ATENEN I ELS ESPAIS DESTINATS A LA SEVA ATENCIÓ 8

5. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES. FLUXOS DE CIRCULACIÓ. 18

6. ORGANITZACIÓ DELS ESPAIS D'ESBARJO 21

7. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA DEL CENTRE EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TOTAL DEL CENTRE 24

8.ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR, SERVEI D'ACOLLIDES, EXTRAESCOLARS I ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES. 33

9. RELACIÓ I COMUNICACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA 37

10. PLA DE NETEJA. 39

11. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19. 40

12. SEGUIMENT DEL PLA D'ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA COLORS 20-21. 43

13. ANNEXES 43

ANNEX 1 - 45

ANNEX 2 - 46

ANNEX 3 - 47

# 1. MARC NORMATIU

Els documents prescriptius que recull aquest Pla d'Organització de Centre per al curs 20-21 i amb caràcter definitiu inclou: les Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny del 2020 on s'estableixen les directrius generals i es recullen les mesures sanitàries específiques pels centres educatius aprovades pel PROCICAT i concretades més tard en el Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia, aprovat pel PROCICAT i publicat el dia 3 de juliol del 2020.

Posteriorment, s'incorporen altres normatives d'obligat compliment com:

- Resolució per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 20-21
- Orientacions sanitàries publicades pel Departament d'Educació en col·laboració amb la Societat Catalana de Pediatria, GESTIÓ DE CASOS ALS CENTRES EDUCATIUS de 13 d'agost de 2020.
- Informe amb relació a les mesures que s'aplicaran per a l'obertura dels centres escolars de 24 d'agost de 2020.

# 2. INTRODUCCIÓ

El **Pla d'obertura provisional de l'Escola Colors 20-21** recull aquest marc normatiu pel que fa l'organització del centre en l'àmbit pedagògic i de gestió en situació de pandèmia i és el document inicial del que parteix per a la seva concreció definitiva aquest **Pla d'Organització de Centre per al curs 20 -21 de l'Escola Colors.**

De manera definitiva la direcció del centre dóna a conèixer aquest pla d'organització al Consell Escolar qui el valida una vegada analitzades de nou les últimes actualitzacions que el PROCICAT i el propi Departament d'Educació haguessin traslladat als centres educatius.

Com ja quedava recollit en el pla d'obertura provisional del mes de juliol, la necessitat de poder donar resposta a les moltes mesures sanitàries imposades pel PROCICAT i de no deixar-nos de costat el nostre propi PEC ha suposat un handicap afegit que ha requerit per part de tots nosaltres d'esforç, creativitat i treball. Aquest pla definitiu pretén doncs, en la mesura del possible, fer compatibles aquestes especials circumstàncies amb els trets d'identitat de l'Escola Colors (inclusió, participació i cohesió entre d'altres).

## Objectius generals del pla:

- Donar resposta a les necessitats i els drets essencials de tot l'alumnat, molt especialment aquells que viuen en entorns vulnerables.
- Respondre al principi d'equitat i cohesió social propi del nostre sistema educatiu.
- Garantir les condicions de salut de l'alumnat i del personal docent i no docent d'acord amb les mesures establertes per les autoritats sanitàries.

## Objectius específics del pla:

- Acompanyar a l'alumnat en el seu estat emocional des de les tutories mitjançant recursos propis del centre i seguint les orientacions dels SSTT MVO, El retorn al centres educatiu: acollida de l'alumnat postconfinament *(material d'ús i consulta per a docents)*, i els criteris específics d'atenció establerts per la Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD).
- Impulsar nous models d'ensenyament-aprenentatge que tinguin en compte la competència digital i la competència d'aprendre a aprendre com a eines fonamentals de progrés personal i escolar.
- Orientar i col·laborar amb les famílies en la creació d'espais que facilitin eines i estratègies per abordar les dificultats de seguiment de l'aprenentatge dels seus fills i filles (coneixement del currículum, d'eines i entorns digitals…).

## 3. DIAGNOSI

A partir del 13 de març de 2020, arran del confinament decretat per contenir el coronavirus COVID-19, es va fer necessari que l'Escola Colors, com tantes d'altres de Catalunya, es reinventés en la seva gestió organitzativa, pedagògica i comunitària. El nostre principal objectiu és donar resposta a les noves necessitats d'ensenyament aprenentatge de l'alumnat en aquest nou context i el d'acompanyar personal i emocionalment a ells i a les seves famílies, especialment a aquelles que, per la seva vulnerabilitat, podrien desvincular-se del fet educatiu.

Així, les nombroses actuacions realitzades durant el període de confinament del curs 19-20 ens han permès poder fer una diagnosi acurada del que ha suposat l'afectació del COVID-19 en el funcionament "virtual" i diari de l'escola. Aquesta diagnosi s'ha estret de la Memòria Anual (MA) de centre del curs 19-20, mitjançant la valoració i propostes de millora de l'equip docent i, en la mesura que ha estat possible, de l'alumnat i les seves famílies.

## ACTUACIONS REALITZADES 19-20 (Període de confinament)

## ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ

**Objectiu: Organitzar i gestionar el centre per adaptar-lo a la nova situació educativa**.

**Objectiu: Definir canals i utilitzar eines de comunicació eficients amb els docents, els alumnes i les famílies.**

<u>Accions generals:</u>

- *Creació de l'organització d'una nova escola "virtual" per a docents, alumnes i famílies.*
- *Creació d'una nova sistematització de la gestió d'una nova escola virtual per a docents, alumnes i famílies.*

## ÀMBIT PEDAGÒGIC

**Objectiu: Reestructurar la planificació, la metodologia i l'avaluació de les propostes educatives vetllant per l'atenció educativa de cada alumne des de la inclusió i l'equitat.**

## ÀMBIT DE LA COHESIÓ SOCIAL

**Objectiu: Vetllar per mantenir els estàndards necessaris d'inclusió i equitat entre l'alumnat vulnerable i les seves famílies.**

# Valoració de l'equip docent de les accions implementades durant el confinament

## ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ I GESTIÓ

- L'assignació dins dels equips docents dels **dos mestres de referència** per a cada grup classe ha fomentat el treball en equip i ha facilitat el seguiment personal, emocional i escolar dels alumnes i les seves famílies .
- La **docència compartida** ha permès fomentar les fortaleses prèvies dels docents (expertesa, experiència, domini de l'entorn digital d'aprenentatge…) i a la vegada ha aportat coneixement i ajuda en les debilitats d'alguns altres (falta d'experiència, mancances en el coneixement d'entorns digitals,...)
- La **planificació setmanal on-line dels equips docents**, així com la sistematització temporal de les reunions de coordinació, planificació i execució dels acords presos ha permès comptar amb una "escola virtual" eficaç i sostenible.
- La creació **d'espais de comunicació amb les famílies i l'alumnat** mitjançant el correu electrònic, les eines digitals d'aprenentatge i la web s'han dinamitzat d'una forma ràpida, però el volum d'informació que s'anava produint i les propostes adreçades no sempre han arribat a les famílies d'una manera àgil.

- El volum de treball diversificat dels docents per tal de donar seguiment personal, emocional, escolar a l'alumnat, així com també continuar donant resposta als diferents requeriments habituals del Departament d'Educació i altres professionals externs ha fet inviable **la conciliació professional i familiar**.

## ÀMBIT PEDAGÒGIC

- Les **propostes pedagògiques** traslladades a l'alumnat han estat **competencials** i **globalitzades** mantenint al màxim el propi model d'ensenyament aprenentatge de l'escola Colors, però les dificultats amb les que les famílies s'han trobat (laborals, sanitàries, de seguiment digital...) ha dificultat el retorn d'aquestes a l'escola i el seu seguiment final.
- Incorporar a l'avaluació ***l'autoavaluació de l'alumnat*** **i la** ***valoració de l'evolució escolar*** **per part de les famílies** és una eina potent que dóna sentit al treball educatiu realitzat més enllà de l'acció feta durant aquest període de confinament.
- El diferent coneixement de les eines digitals d'ensenyament-aprenentatge de famílies i alumnes (més usuaris d'eines lúdiques que competents en l'àmbit tecnològic) no sempre ha facilitat el seguiment i retorn de les propostes pedagògiques dels alumnes. La **bretxa digital** existent és una evidència que s'ha fet palesa.

## ÀMBIT DE LA COHESIÓ SOCIAL

- El coneixement de la **xarxa de professionals** que faciliten l'atenció a la **infància en risc** al municipi ha permès mantenir un treball fluid i constant en benefici de l'alumnat amb més necessitats educatives específiques. Cal fer més àgil els canals de comunicació entre aquests professionals.
- La **manca de referents culturals** d'alguna de les comunitats d'origen nouvingut presents a l'escola ha dificultat en gran manera la comunicació i acompanyament amb algunes famílies. **Cal** treballar amb les administracions l'assignació de recursos tan importants com **Tècnics d'Integració Social (TIS) i Mediadors Culturals** per **evitar** la **bretxa social** que s'esdevingués en aquestes comunitats.

## PROPOSTES DE MILLORA de les accions implementades durant el confinament en el tres àmbits d'actuació educativa:

- Facilitar **equip tecnològic** a les **mestres** (en casos necessaris, tot i que el més adequat seria facilitar-lo a tothom).
- Garantir que **l'alumnat** que ho necessita, des del primer dia tingui tot el **material necessari (fungible i/o digital).**
- En la mesura del possible, establir mecanismes per **racionalitzar horaris** i ajustar-los a la jornada laboral.
- **Sistematitzar** i **temporalitzar** de forma més fluïda i constant la **informació** a les **famílies**.
- Proposar que des de **l'AFA** puguin oferir **formació bàsica en l'àmbit digital a les famílies** (creació i gestió de correu electrònic, accés a web i blogs, utilització d'eines GSUITE com el Meet, Drive, etc).
- Pel que fa a les **videotrucades**, si haguessin de tornar a fer, **temporalitzar-les** quinzenalment, amb mig grup (12-13 alumnes) i flexibilitzar el dia de la setmana proposat **(no un dia exclusivament).**
- Major **concreció de la planificació setmanal** dels espais de coordinació dels equips docents i la seqüenciació de les tasques a realitzar.
- Incorporar les **videotrucades** a alumnes i famílies amb més **antelació en cas de confinament parcial o total**, especialment en el cas de seguiment d'alumnat NESE i vulnerable.
- Establir **límits en la durada de les videotrucades**, especialment entre l'alumnat de **l'EINF**.
- **Mantenir** de forma constant actualitzada la **base de dades i contactes de l'alumnat i les seves famílies**, garantint en tot moment la protecció de les dades cedides.

# 4. ORGANITZACIÓ DE L'ALUMNAT, ELS PROFESSIONALS QUE ELS ATENEN I ELS ESPAIS DESTINATS A LA SEVA ATENCIÓ

Una vegada estudiades les necessitats de la comunitat educativa i la previsió de recursos necessaris per atendre-les, atenent a les disposicions que ens atorguen el decret d'autonomia de centres i en relació a la diagnosi el pla d'obertura estableix l'organització del nostre centre pel curs 20-21.

El curs 19-20 l'escola va implementar una nova organització interna de l'alumnat (passant dels cicles als equips de treball) i dels equips docents que els atenen (passant dels equips de coordinació cíclics als equips docents de petits, mitjans i grans). Aquesta nova gestió del temps lectiu, tant per l'alumnat com pels docents, té com a objectiu atendre la diversitat de l'alumnat d'acord amb el PEC i el desplegament del Decret d'inclusió, Decret 150/2017. El treball en equip, la planificació compartida i la participació en aquests espais d'altres professionals (EAP, SSEE, SS, etc) permetria rendibilitzar els espais de reflexió i coordinació del centre i desenvolupar amb major transversalitat les metodologies competencials emprades al centre.

Els equips humans, de treball i docents, es distribueixen tenint present que en tots i cadascun d'ells hi ha un referent d'EE que permet el seguiment individualitzat i grupal de l'alumnat des d'una mirada inclusiva i altres referents per a la resta d'especialitats.

La situació de confinament esdevinguda des del mes de març va interrompre aquesta organització, però l'experiència dels equips de treball assolida fins aquell moment *(valorada molt positivament per tots els docents)* va facilitar la reestructuració d'aquests equips d'una manera àgil *(fruït en molts casos del treball de docència compartida començat fa dos cursos):*

- Es van designar parelles docents d'atenció al grup classe i a les seves famílies.
- Es van mantenir de forma virtual els equips docents de coordinació originals per a tasques de planificació pedagògica conjunta.

| | | EQUIPS DOCENTS (CURS 19-20) |
|---|---|---|
| **PETITS** | **P-3** | • 3 mestres tutores + psicomotricitat<br>• 1 mestra suport + MU<br>• 1 PAN (anglès)<br>• 1 MEE<br>• 1 Educació en valors<br>• 1 TEI<br>• 1 vetlladora |
| | **P-4** | |
| | **P-5** | |
| **MITJANS** | **1r** | • 3 docents tutors<br>• 1 MEE<br>• 1 PAN (anglès)<br>• 1 MU<br>• 1 EF<br>• 1 Educació en valors<br>• 1 vetlladora |
| | **2n** | |
| | **3r** | |
| **GRANS** | **4t** | • 4 docents tutors<br>• 1 MEE<br>• 1 PAN (anglès)<br>• 1 MU<br>• 1 EF<br>• 1 Educació en valors<br>• 1 vetlladora |
| | **5è** | |
| | **6èA i 6èB** | |

## - Criteris organitzatius que regulen l'atenció a l'alumnat per part de l'equip docent.

Pel que fa l'assignació docent, **aquest pla d'obertura garanteix l'estabilitat i estanquitat dels grups i la seva traçabilitat**. Aquesta prioritat sanitària fa necessària una planificació, gestió i organització pedagògica dels equips de coordinació i equip docent que no vagi en detriment de la fonamentació i desenvolupament pedagògic del PEC del centre, seguint criteris de qualitat educativa, equitat i cohesió i, en la mesura del possible, incorporant les propostes de millora recollides en la diagnosi anterior.

Els **criteris organitzatius que regulen l'atenció a l'alumnat** per part de l'equip docent contemplen a la vegada altres **prioritats de gestió i planificació** necessàries per al compliment d'aquest pla d'obertura:

- **Increment de les hores assignades als càrrecs de l'Equip Directiu** (per tant amb la mínima atenció directa a l'alumnat) que permetin executar, informar, reportar i coordinar les accions que s'esdevinguin derivades d'aquest pla d'obertura.

- **Facilitar** i garantitzar les assignacions horàries pertinents de les **coordinacions** del centre, hores de permanència i treball sense alumnat de l'equip docent (especial atenció a la Coordinació TAC i Riscos).
- Establiment dels **recursos horaris** que permetin la **substitució dels docents** que, per motius sanitaris establerts per al control del COVID-19 no puguin assistir al centre (substitucions de curta durada).

Aquestes **mesures organitzatives** de caràcter **extraordinari** poden suposar una **adequació temporal de les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC).**

Aquest curs 20-21, donada la situació esdevinguda pel COVID-19 i les mesures que s'han de portar a terme, s'ha fet necessària la creació de **Grups Estables d'Alumnes (GE)**. En ells hi ha la **mínima intervenció de diferents docents** i estan formats pels alumnes del grup classe, el tutor/a del grup i el docent de suport de referència.

En aquells grups on el/la tutor/a té reducció de jornada, els docents estables seran dos: la tutora i el docent encarregat de cobrir les hores de la seva reducció. Aquest docent serà co-tutor del tutor titular i farà classe només en el seu GE. En el cas de P3 es considerarà membre del GE també al personal TEI.

Per tal de minimitzar al màxim la presència **d'especialistes** als GE hem distribuit la docència d'aquests per equips docents, de forma que sempre siguin els mateixos **(màxim 3: Educació Física, Anglès i Educació en Valors)** per als mateixos grups. Tot i així, aquests mantindran sempre les **mesures sanitàries establertes de distància física de seguretat, ús de la mascareta** si no és el referent del GE i **ventilació de l'espai.**

La resta de personal docent *(les mestres d'EE, el personal extern, els docents que realitzin activitats esporàdiques o de substitució...)* que participin de qualsevol activitat amb alumnat del que no formi part com a grup estable, hauran de mantenir les mateixes mesures descrites anteriorment.

## ALUMNAT:

A l'Escola Colors no volem renunciar a mantenir sempre que sigui possible els trets d'identitat del nostre PEC i que ens identifiquen com a escola educadora en valors i inclusiva. Per tal de continuar en la tasca encomanada com a centre educatiu d'acompanyar a tot l'alumnat en el seu desenvolupament integral *(emocional, social i cognitiu)* i al mateix temps, donar resposta a la situació sanitària actual, hem treballat en una organització de l'alumnat amb reducció de ràtios (per sota de 20 alumnes) en el màxim dels grups possibles.

S'establiran equips docents (PETITS, MITJANS I GRANS) que permeten una atenció inclusiva a l'infant, amb metodologies de treball a l'aula competencials, respectuoses amb els eixos fonamentals del PEC (educació en valors, plurilingüisme, treball de les llengües i AICLE) en els quals prioritzarem la següent organització pedagògica i espais d'aprenentatge:

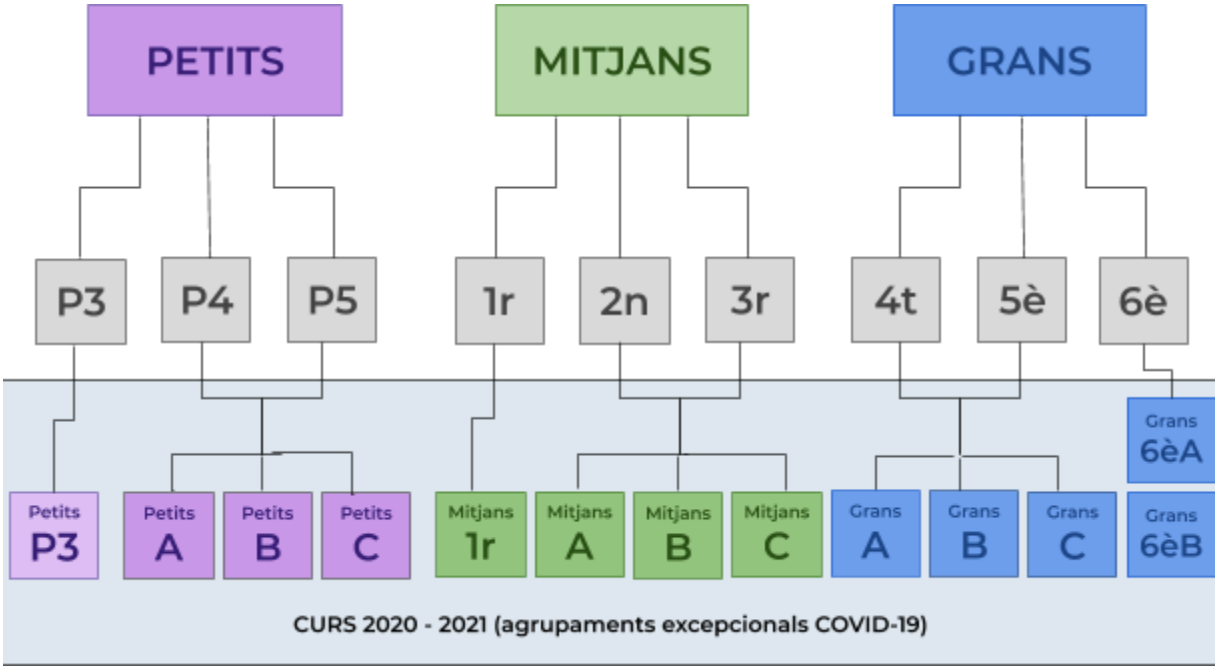
- Es **mantenen** els grups naturals per als grups de **P3** (22 alumnes) i **1r** (25 alumnes), Els infants d'aquests nivells inicien una nova etapa educativa i aquest aspecte requereix una especial atenció personal i emocional. L'objectiu pedagògic és mantenir la cohesió del grup, afavorir l'adaptació a la nova etapa i augmentar el vincle personal entre els infants del grup classe i el sentiment de pertinença al grup. **La situació sanitària actual així com les indicacions del Departament d'Educació i Salut, ara per ara, mantenen que l'estanqueitat del grup és el factor clau de seguretat i no el nombre d'integrants del GE, sempre que es mantinguin les condicions òptimes de neteja i desinfecció de l'espai, ventilació i mesures de protecció entre els seus integrants (mascareta, distància física i higiene de mans).**

Si la situació sanitària canviés, la previsió d'aquest pla contempla la possibilitat de desdoblar el grup de 1r en dos grups estables (1rA i 1rB). Les tutores del grup serien les dues docents adjudicades al GE de 1r. En cas de necessitat de desdoblament del grup, no es barrejaria el nivell de 1r amb cap altre GE sinó que es faria el desdoblament del GE i s'habilitaria un aula per aquest nou grup. En el cas de P3, es distribuirien TOTS els alumnes que pertanyen a l'equip de PETITS en quatre grups estables (Petits A, Petits B, Petits C i Petits D).

Com a punt de partida que respon a les necessitats i als objectius sanitaris i també pedagògics, els grups estables de P3 i 1r no es desdoblen.

- Es **desdobla** el nivell de **6è** en dos grups estables **(6èA i 6èB)** i no es fusiona amb cap altre nivell. L'objectiu pedagògic és la finalització de l'etapa de la manera més eficient possible així com la cohesió de l'alumnat del propi grup.

- Es farà la **barreja de nivells (P4, P5, 2n, 3r, 4t i 5è).** Es **fusionaran nivells** del mateix **equip de treball (petits, mitjans i grans),** distribuïts de manera heterogènia i atenent a criteris pedagògics com l'atenció a la diversitat, els interessos intel·lectuals, les relacions positives d'aprenentatge i l'amistat i vincle entre infants. La fusió dels grups quedarà per tant de la següent manera:




En els equips de treball establerts a l'escola (PETITS, MITJANS I GRANS) hi haurà present un membre de l'EDA que realitzarà la funció d'acompanyament pedagògic als membres d'aquell equip docent i vetllarà en tot moment pel compliment del protocol sanitari.

Aquests equips d'alumnes estaran dotats del personal suficient per impartir les especialitats pròpies d'EINF i EPRI amb la mínima intervenció de docents diferents.[1]

[1] Veure apartat *4. ORGANITZACIÓ DE L'ALUMNAT, ELS PROFESSIONALS QUE ELS ATENEN I ELS ESPAIS DESTINATS A LA SEVA ATENCIÓ*

## - ACOLLIDA DE L'ALUMNAT:

La singularitat del curs passat, la impossibilitat de fer un bon tancament emocional del curs 19-20 i un inici de curs tan atípic com l'actual, fa que l'equip docent treballem per tal que els infants tinguin una entrada a l'escola que els faci sentir segurs i tranquils. Per aquest motiu, a més a més de l'entrada progressiva prevista per als infants de P3, a l'inici del curs 20-21, s'organitzarà una acollida individual per a tots els infants des de P4 fins a 6è. L'objectiu és situar els infants de l'escola en la nova realitat: *noves aules, entrades i sortides, agrupaments i conèixer la tutora del grup.*

### Període d'Adaptació progressiva de P3

Durant el període d'adaptació de P3 l'infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar a l'aula s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic o sabó i ha de mantenir les distàncies de seguretat amb la resta de persones que estiguin a l'aula de P3 amb els seus fills o filles, així com portar mascareta en tot moment.

Els grups d'alumnes establerts pels primers dies d'aquest període d'adaptació estaran formats per un màxim de 7 alumnes i en el moment de passar a ser atesos com a grup sencer (22 alumnes) passaran a ser GE.

<table>
<tr><th colspan="6">SETMANA ADAPTACIÓ PROGRESSIVA P3</th></tr>
<tr><th></th><th>Dilluns 14</th><th>Dimarts 15</th><th>Dimecres 16</th><th>Dijous 17</th><th>Divendres 18</th></tr>
<tr><td>09.00h - 09.20h</td><td></td><td></td><td rowspan="2">Tot el grup</td><td rowspan="2">Tot el grup</td><td rowspan="7">FESTA LOCAL</td></tr>
<tr><td>09.30h - 10.30h</td><td>GRUP 1</td><td>GRUP 1</td></tr>
<tr><td>10.30h - 11.00h</td><td colspan="2">NETEJA I DESINFECCIÓ DELS ESPAIS</td><td>PATI</td><td>PATI</td></tr>
<tr><td>11.15h - 12.15h</td><td>GRUP 2</td><td>GRUP 2</td><td>Tot el grup</td><td>Tot el grup</td></tr>
<tr><td>12.30h - 13.00h</td><td colspan="4">NETEJA I DESINFECCIÓ DELS ESPAIS</td></tr>
<tr><td>15.15h - 16.15</td><td>GRUP 3</td><td>GRUP 3</td><td></td><td></td></tr>
</table>

## Acollida individual/petit grup alumnat de P4 a 6è:

Ens plantegem una trobada entre l'infant i el tutor/a del seu grup *(sempre que sanitàriament sigui possible i hagi estat nomenat en aquell moment).* Aquesta acollida es farà individual o en petits grups en franges horàries diferenciades i amb accessos al centre diferenciats. Participaran el tutor/a i els infants assignats en aquella franja horària. Els alumnes hauran d'anar acompanyats per un únic membre de la unitat familiar. En tot moment s'haurà de mantenir la distància física de seguretat i l'ús de mascareta.

## DOCENTS

| EQUIP DOCENT | TUTORES | ESPECIALISTES |
|---|---|---|
| **PETITS** | • Tutora de PETITS - P3 (reducció de jornada)<br>• Co-tutora de P3 (compactació jornada tutora)<br>• Tutora de PETITS - A**<br>• Tutora de PETITS - B<br>• Tutora de PETITS - C (reducció de jornada)<br>• Co-tutora de Petits-C(compactació jornada tutora) | • Especialista d'anglès de petits *(itinerant amb mascareta)*<br>• TEI |
| **MITJANS** | • Tutora de 1r + Co-tutora de 1r (2 mestres a l'aula)<br>• Tutora de MITJANS - A<br>• Tutora de MITJANS - B **<br>• Tutora de MITJANS - C ** | • Especialista d'anglès de mitjans i grans*<br>• Especialista EF primària (itinerant amb mascareta)<br>• Especialista EV reforç (itinerant amb mascareta) |
| **GRANS** | • Tutora de GRANS - A<br>• Tutora de GRANS - B<br>• Tutora de GRANS - C<br>• Tutora de 6èA<br>• Tutora de 6èB | • Especialista EF primària (itinerant amb mascareta)<br>• Especialista EV reforç (itinerant amb mascareta) |

* Especialista d'anglès de mitjans i grans: mestra itinerant i amb mascareta (No entra ni a 1r ni a 6è).

**Dotació extraordinària docent COVID-19 (excepcional curs 20-21)

- 1 Especialista de primària per substitucions i reforços (itinerant amb mascareta)

- Reunions de l'equip docent:

| Equips de treball | FORMAT | TEMPORITZACIÓ |
|---|---|---|
| Equip Directiu | Presencial * | De 2 a 3 sessions / set |
| EDA | Presencial * | 1 sessió / set |
| Consell Escolar | Telemàtica * | |
| Claustre | Presencial / telemàtica | 1 o 2 sessions / mensual |
| Equip docent (petits, mitjans, grans) | Presencial * | 1 o 2 sessions / setm |
| Departament anglès | Presencial * | 1 sessió setmanal |
| MiniCAD | Presencial / telemàtica * | 1 sessió setmanal |
| CAD / CSC | Telemàtica * | 1 sessió mensual |
| Coordinació serveis externs (logopeda municipal, EAP, CREDA, …) | Telemàtica * | Segons necessitats. |
| Coordinacions amb AFA, delegats/ades... | Telemàtica * | Segons necessitats. |

** Les reunions seran presencials o telemàtiques depenent de les mesures sanitàries del moment.*

En els espais de reunió i treball del personal docent i no docent, sempre que no es pugui garantir la distància física de seguretat serà obligatori l'ús de mascareta.

Les reunions planificades de petit grup (màxim 10 persones) pel personal docent, personal extern i altres (famílies, AFA, delegats d'aula) en cas de poder-se realitzar de manera presencial, es faran en les aules assignades a tal efecte, respectant la distància física de seguretat i fent servir la mascareta. Les reunions planificades superiors en nombre (Claustre, Consell Escolar, reunions amb famílies d'un grup classe) sempre que es puguin realitzar de manera presencial, passaran a celebrar-se en el gimnàs una vegada assegurada la seva neteja i/o desinfecció. En cas de no poder-se realitzar de manera presencial, per indicacions sanitàries, es faran telemàtiques. En ambdós casos es facilitarà el link de la reunió (Google Meet) per si algun participant no pogués assistir-hi de manera presencial.

La Sala de professors passa a ser únicament espai de treball, descans i reunió no formal del professorat. Deixarà de ser utilitzada com a espai de menjador dels docents. S'ha d'evitar, en la mesura del possible, que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. En cas d'ús del material comú de la sala, es desinfectarà abans i després del seu ús.

| PERSONAL DOCENT ASSIGNAT ALS GRUPS ESTABLES D'ALUMNES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **DOCENTS QUE FORMEN PART DEL GRUP ESTABLE D'ALUMNES** | | **Professionals no docents** | **DOCENTS QUE NO FORMEN PART DEL GRUP ESTABLE D'ALUMNES** |
| **P- 3** (22 alumnes) | Anna Felipe. * | **+ ⅓ reducció** *pendent adj**** | **TEI** | 1PAN (anglès)<br>Olga Tomé<br>(amb mascareta) |
| **Petits - A** (16 alumnes) | **Sílvia Linares **** | | **1 vetlladora** (amb mascareta) | |
| **Petits - B** (16 alumnes) | Imma Velasco. | | | |
| **Petits - C** (16 alumnes) | Emi Bricio.* | **+ ⅓ reducció** Dúnia Anglada*** | | |
| **Mitjans - 1r** (25 alumnes) | Cristina Salvador.<br>Rosa Sansalvador. | | **1 vetlladora** (amb mascareta) | 1MEF / 1 MEV<br>Enric Gil / Carme Real<br>(amb mascareta) |
| **Mitjans - A** (17 alumnes) | Raquel García. | | | 1PAN / 1MEV / 1MEF<br>Núria Jarque / Carme Real / Enric Gil<br>(amb mascareta) |
| **Mitjans - B** (16 alumnes) | **Verónica Miravete**** | | | |
| **Mitjans - C** (16 alumnes) | ***(pendent ajd) ***** | | | |
| **Grans - A** (17 alumnes) | Lara Fernández. | | **1 vetlladora** (amb mascareta) | |
| **Grans - B** (18 alumnes) | Ma José Barroso. | | | |
| **Grans - C** (17 alumnes) | Noèlia Molinillo. | | | |
| **6è - A** (14 alumnes) | Laura Ruíz. | | | 1MEF / 1MEV<br>Enric Gil / Carme Real (ED)<br>(amb mascareta) |
| **6è - B** (13 alumnes) | Nathalie Blanch. | | | |

* Docent amb reducció de jornada.
**** Dotació Reforç COVID-19:** dotació docent extraordinària curs 2020-2021.
*** Personal substitut de llarga durada.
*Reforços i substitucions: docent itinerant a tots els grups amb mascareta **Ana Tarin** (ED)*

**Espais assignats als Grups Estables d'Alumnes (GE)**

| Grups estables | ESPAIS QUE PERTANYEN GE | ESPAIS QUE PERTANYEN GE *COMPARTITS* AMB L'EQUIP DE TREBALL | ESPAIS QUE NO PERTANYEN GE *COMPARTITS* AMB TOT L'ALUMNAT |
|---|---|---|---|
| **P3** | Aula P3 + lavabo P3 | - Aula experimentació<br>- Espai vestíbul infantil. | - Gimnàs<br>- Menjador<br>- Biblioteca |
| **Petits - A** | Aula P4 + lavabo P4 | | |
| **Petits - B** | Aula P5 + lavabo P5 | | |
| **Petits - C** | Aula música + lavabo adaptat | | |
| **Mitjans - 1r** | Aula ART + lavabo plant prim. | - Aula laboratori.<br>- Espai vestíbul equip mitjans. | - Gimnàs / Teatre<br>- Menjador<br>- Biblioteca |
| **Mitjans - A** | Aula Prim. + lavabo planta prim. | | |
| **Mitjans - B** | Aula Pretec + lavabo planta prim. | | |
| **Mitjans - C** | Aula Prim. + lavabo planta prim. | | |
| **Grans - A** | Aula Prim. + lavabo planta prim. | - Aula laboratori.<br>- Espai vestíbul equip grans. | - Gimnàs / Teatre<br>- Biblioteca<br>- Ràdio<br>- Menjador |
| **Grans - B** | Aula Prim + lavabo planta prim. | | |
| **Grans - C** | Aula Prim.+ lavabo planta prim. | | |
| **6è A** | Aula Prim + lavabo planta serveis | | |
| **6è B** | Aula Prim + lavabo planta serveis | | |

Tots els espais estaran dotats amb "kits" de protecció sanitària i neteja amb:

| | | |
|---|---|---|
| Contenidor de residus sanitaris de rebuig. | Tovalloles de paper. | Gel hidroalcohòlic. |
| Paperera amb tapa i pedal. | Kit de neteja i desinfecció. | Guants / Mascaretes. |

Els lavabos (pica per rentar-se les mans) es podran utilitzar pels diferents grups estables, per tant sempre s'haurà de fer ús de la mascareta i la distància sanitària de seguretat. Pel que fa als vàters, hi haurà un vàter únic i diferenciat per a cada grup estable.

**A la planta baixa s'habilitarà un espai (despatx de tutoria) per ubicar possibles casos COVID-19 i contactar amb les seves famílies.**

# 5. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES. FLUXOS DE CIRCULACIÓ.

Les **entrades i sortides** durant l'estat de pandèmia es faran de forma **esglaonada** i des de **punts d'accés diversificats**, atenent així a la necessitat d'evitar aglomeracions en moments puntuals de la jornada escolar. S'establiran circuits per les entrades i sortides dels alumnes i les seves famílies, dins i fora del recinte escolar. Es prioritzarà que **l'accés a l'escola** sigui **només dels infants**. Les **famílies** que hagin d'accedir al centre per tal de realitzar alguna **gestió** (administrativa, AFA, reunió amb l'equip docent…) ho hauran de fer pels **llocs indicats** en aquest pla i seguint la corresponent **normativa**.

A **l'EINF** els alumnes poden anar **acompanyats** fins a la porta d'accés de la seva **aula** per un **sol familiar** i en tot moment es respectaran: la *distància de seguretat sanitària*, l'ús de la *mascareta* i els *fluxos de circulació*[2] marcats pels accessos.

En el cas de **l'EPRI les famílies només accediran a l'interior del recinte escolar en el cas que sigui estrictament necessari**, per indicació del personal docent i seguint totes les mesures de protecció establertes (distància de seguretat sanitària i mascareta).

En definitiva i en tots els casos, els adults que acompanyin als infants han de ser els mínims possibles i han de complir rigorosament les mesures de seguretat i limitant al màxim la seva estada als accessos al centre educatiu.

## Ús de la mascareta:

Seguint les indicacions i recomanacions del Departament d'Educació en col·laboració amb el Departament de Salut, **TOTS** els alumnes de l'escola (tant **educació Infantil** com **Primària**), **hauran de portar la mascareta posada de casa fins que accedeixin a l'aula del seu grup estable**. Caldrà també que tinguin una altra mascareta neta de recanvi guardada en la motxilla dins d'una bosseta de paper o plàstic. **Quan circulin pels passadisos de l'escola hauran de portar també la mascareta.** Finalment**,** s'hauran de **rentar les mans amb gel hidroalcohòlic o aigua i sabó** cada vegada que entrin o surtin l'aula.

[2] Veure plànols centre educatiu (ANNEX 1)

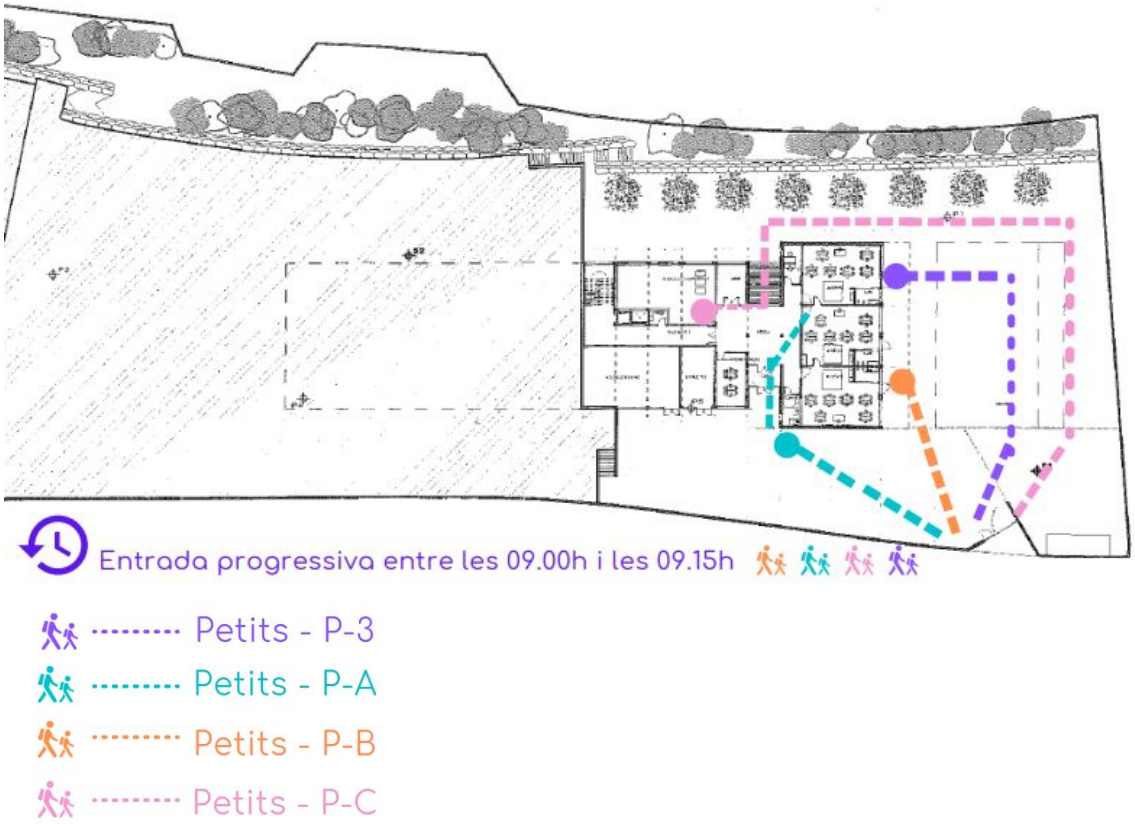
## Educació Infantil (veure Annex 1 )

*Entrades progressives de **9.00h a 9.15h i de 15.00h a 15.15h***

*Sortides progressives de migdia i tarda de **12.25h a 12.35h i de 16.25h a 16.35h***

- *En cas necessari, hi haurà un adult en totes les portes d'accés de l'escola per prendre la temperatura dels infants abans d'entrar-hi.*
- *Tot l'alumnat es netejarà les sabates a les estores amb desinfectant situades a les entrades de les seves aules.*

| GRUP | ENTRADES I SORTIDES | FLUXOS DE CIRCULACIÓ |
|---|---|---|
| **Petits - P3** | Entrada i Sortida: AULA P3 | Des de la porta d'accés d'EINF fins l'aula de P3. |
| **Petits - A** | Entrada i Sortida: TALLER DE CIRCULACIÓ | Des de la porta d'accés d'EINF fins el taller de circulació i a l'aula de P4. |
| **Petits - B** | Entrada i Sortida: AULA P5 | Des de la porta d'accés d'EINF fins a l'aula de P5. |
| **Petits - C** | Entrada i Sortida: PORXO FUSTA | Des de la porta d'accés d'EINF fins a l'aula de música. |



## Educació Primària (veure Annex 2 )

*Les entrades es faran en horaris esglaonats pels diferents equips per tal d'evitar aglomeracions tant dins com fora del centre escolar.*

- *Els alumnes de **MITJANS A, B i C** faran fileres amb el seu tutor/a al recinte del vestíbul principal i entraran de manera progressiva i diferenciada al centre amb els seus tutors.*
- *Els alumnes de **GRANS B i C** faran fileres amb el seu tutor/a a les columnes del pati de primària (davant del tipi). Entraran de manera progressiva i diferenciada al centre amb els seus tutors.*
- *Els alumnes de **1r, GRANS A, 6èA i 6èB** NO faran fileres. Entraran al centre a l'hora assignada per a cada grup directament amb la tutora.*
- *En cas necessari, hi haurà un adult en totes les portes d'accés de l'escola per prendre la temperatura dels infants abans d'entrar-hi.*
- *Tot l'alumnat que accedeixi a l'escola es netejarà les sabates a les estores amb desinfectant situades a les entrades de l'edifici.*

| GRUP | Entrada | Sortida | ACCÉS | FLUXOS DE CIRCULACIÓ |
|---|---|---|---|---|
| **Mitjans - 1r** | 09.00h<br>15.00h | 12.30h<br>16.30h | VESTÍBUL PRINCIPAL | Des de la porta del vestíbul principal a l'aula per l'interior de la planta baixa. Accedeixen a l'escola en filera i amb la tutora directament, sense filera. |
| **Mitjans - A**<br>**Mitjans - B**<br>**Mitjans - C** | 09.10h<br>15.10h | 12.40h<br>16.40h | VESTÍBUL PRINCIPAL | Des de la porta del vestíbul principal a l'aula per l'interior de la planta baixa. Faran fileres i accediran a l'escola en filera amb la tutora. |
| **Grans - A** | 09.10h<br>15.10h | 12.40h<br>16.40h | PORTA CORREDISSA | Des de la porta corredissa fins a la porta del porxo de primària (enfrontada amb la porta del gimnàs). Allà els espera la tutora i pugen a l'aula per les escales dels grans. |
| **Grans - B**<br>**Grans - C** | 09.10h<br>15.10h | 12.40h<br>16.40h | PÀRQUING ANNEX | Des de la porta del pàrquing annex per la pista i pati del costat de la ronda fins al porxo de primària. Faran fileres a les columnes del pati de primària i accediran a l'escola per la porta i escales dels grans en filera i amb la tutora. |
| **6è - A** | 09.00h | 12.30h<br>16.30h | PORTA CORREDISSA | Des de la porta corredissa fins a les aules per la porta petita de la planta baixa. |
| **6è - B** | 09.00h | | | |
| **Sortides** | | | *Sortides progressives de migdia i tarda de 12.30h a 12.40h i de 16.30h a 16.40h* | |

## IMPORTANT ENTRADES I SORTIDES

Tenint present la importància d'aquest punt i l'organització establerta, fem especial èmfasi en:

- PUNTUALITAT: caldrà ser molt puntuals en les entrades per evitar aglomeracions. També caldrà puntualitat en la recollida dels alumnes. Els infants entren sols a l'escola. Els familiars hauran de deixar als fills/es i marxar de manera àgil per no coincidir amb les famílies d'altres grups que venen en un altre horari.

- ÚS DE MASCARETA I DISTÀNCIA FÍSICA DE SEGURETAT: pels espais comuns de l'escola, els alumnes hauran de circular amb mascareta i respectant la distància de seguretat. Recomanem que els adults que venen a portar als vostres fills/es, ho facin amb mascareta i guardant la distància de seguretat fora de l'escola.

- LLIURAMENT DE DOCUMENTACIÓ I/O GESTIONS ADMINISTRATIVES: s'evitaran en tot moment les aglomeracions en el centre educatiu. Per aquesta raó les gestions administratives necessàries (lliurament o petició d'autoritzacions, inscripcions, aclariments serveis AFA,...) es faran via telemàtica, en hores convingudes o telefònicament.

# 6. ORGANITZACIÓ DELS ESPAIS D'ESBARJO

El temps d'esbarjo com a temps lectiu, educatiu i a la vegada de lleure ha de poder-se portar a terme amb les necessàries mesures de protecció. Així, ens plantegem en totes les etapes educatives una organització de l'esbarjo (diferènciació horària, sectorització dels espais i atenció docent) que de forma rotativa i respectant al màxim els GE i equips de treball compartits, per nivells, permetin fer ús d'aquests espais.

El pati el podran realitzar sense mascareta perquè cada grup estable estarà en un dels sectors assignats, diferenciat d'un altre GE. Si en algun moment, comparteix espai o l'infant ha d'accedir a l'espai d'altre GE haurà de mantenir la distància sanitària i fer ús de la mascareta.

Abans i després de l'activitat d'esbarjo els nens i nenes de cada GE es rentaran les mans amb gel hidroalcohòlic o sabó. Per tant: els infants s'hauran de rentar les mans abans de sortir al pati, després d'esmorzar i abans de pujar de nou a les aules. També es rentaran les mans abans i després de fer ús d'un espai comú a diferents grups estables.

| ESPAIS ESBARJO EDUCACIÓ INFANTIL | DIA SETMANA | ESPAI 1 "Porxo fusta" | ESPAI 2 "Sorral i Tipi" | ESPAI 3 "Casetes i blocs Fusta" | ESPAI 4 "Circulació i rocòdrom" |
|---|---|---|---|---|---|
| **EINF (71 alumnes)**<br>**GE - P3 - 22 alumnes**<br>**GE - P-A - 16 alumnes**<br>**GE - P-B - 16 alumnes**<br>**GE - P-C - 17 alumnes** | Dilluns | P3 | P-A | P-B | P-C |
| | Dimarts | P-C | P3 | P-A | P-B |
| | Dimecres | P-B | P-C | P3 | P-A |
| | Dijous | P-A | P-B | P-C | P3 |
| | Divendres | P3 | P-A | P-B | P-C |

- **Espai 1** (Porxo fusta): zona pati d'experimentació i tanca fusta de la ronda.
- **Espai 2** (Sorral i tipi): zona del sorral, troncs d'equilibri i tipi.
- **Espai 3** (Casetes i blocs de fusta): zona de les casetes de joc simbòlic i blocs fusta.
- **Espai 4 (**Circulació i rocòdrom): zona de l'ametller, taller circulació i rocòdrom.

| ESPAIS ESBARJO EDUCACIÓ PRIMÀRIA | Dia Setmana | Espai 1 | Espai 2 | Espai 3 | Espai 4 | Espai 5 | Espai 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **MITJANS**<br>**10.30h a 11.00h**<br>**GE - Mitjans - 1r - 25 alumnes**<br>**GE - Mitjans - A - 17 alumnes**<br>**GE - Mitjans - B - 16 alumnes**<br>**GE - Mitjans - C - 16 alumnes** | Dilluns | Mitjans 1r | Mitjans 1r | Mitjans A | | Mitjans B | Mitjans C |
| | Dimarts | Mitjans C | Mitjans 1r | Mitjans 1r | | Mitjans A | Mitjans B |
| | Dimecres | Mitjans B | Mitjans C | Mitjans 1r | | Mitjans 1r | Mitjans A |
| | Dijous | Mitjans A | Mitjans B | Mitjans C | | Mitjans 1r | Mitjans 1r |
| | Divendres | Mitjans 1r | Mitjans A | Mitjans B | | Mitjans C | Mitjans 1r |

- **Espai 1 (TIPI)**: zona del Tipi.
- **Espai 2 (SORRAL):** zona del sorral.
- **Espai 3 (OLIVERA):** zona de la taula de ping-pong, olivera i rocòdrom.
- **Espai 4 (RODES):** zona de les rodes i logotip de l'escola.
- **Espai 5 (PISTA 1):** zona 1 (camp de bàsquet porta corredissa / zona pati rodes).
- **Espai 6 (PISTA 2):** zona 2 (camp de bàsquet ronda).

| **ESPAIS ESBARJO EDUCACIÓ PRIMÀRIA** | **Dia Setmana** | **Espai 1** | **Espai 2** | **Espai 3** | **Espai 4** | **Espai 5** | **Espai 6** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **GRANS**<br>**11.00h a 11.30h**<br>**GE - Grans - A - 17 alumnes**<br>**GE - Grans - B - 18 alumnes**<br>**GE - Grans - C - 17 alumnes**<br>**GE - Grans 6è-A - 14 alumnes**<br>**GE - Grans 6èB - 13 alumnes** | Dilluns | Grans A | | Grans B | Grans C | 6èA | 6èB |
| | Dimarts | 6èB | | Grans A | Grans B | Grans C | 6èA |
| | Dimecres | 6èA | | 6èB | Grans A | Grans B | Grans C |
| | Dijous | Grans C | | 6èA | 6èB | Grans A | Grans B |
| | Divendres | Grans B | | Grans C | 6èA | 6èB | Grans A |

- **Espai 1 (TIPI):** zona del Tipi.
- **Espai 2 (SORRAL):** zona del sorral.
- **Espai 3 (OLIVERA):** zona de la taula de ping-pong, olivera, rocòdrom .
- **Espai 4 (RODES):** zona de les rodes i logotip de l'escola.
- **Espai 5 (PISTA 1):** zona 1 (camp de bàsquet porta corredissa / zona pati rodes).
- **Espai 6 (PISTA 2):** zona 2 (camp de bàsquet ronda).

## HIGIENE I SEGURETAT EN EL PATI

Atès que pels grups de primària hi haurà dos torns d'esbarjo, els elements de pati que comportin manipulació per part dels infants: *taula de ping-pong, pales ping-pong, rocòdrom...* seran netejats i desinfectats pel personal docent a càrrec del mestre que supervisi el pati o pel personal de neteja. Els infants, donant resposta a la responsabilitat individual i comunitària en matèria d'higiene i salut en aquesta situació, col·laboraran en la neteja del material de pati amb l'ajuda de l'equip docent.

Per garantir les distàncies físiques de seguretat i mesures sanitàries, enguany tot l'equip docent serà responsable de fer vigilància de pati tots els dies. Supervisant i garantint la higiene i l'ús correcte dels lavabos així com fent l'acompanyament als infants en el compliment de les distàncies de seguretat i mesures sanitàries. Cada GE i cada equip docent tindrà assignat el seu propi vàter.

## 7. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA DEL CENTRE EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TOTAL DEL CENTRE

En acabar el curs 19-20 i en previsió d'un possible confinament parcial o total del centre l'escola ha previst la temporalització i accions que caldrà tenir en compte en cas de ser necessari un nou confinament d'un grup estable o de tota l'escola.

### Material de l'alumnat:

| MATERIAL GRUP ESTABLE | MATERIAL INDIVIDUAL | KIT EMERGÈNCIA Confinament |
|---|---|---|
| Material fungible:<br>● Fulls, cartolines…<br>● Grapadora<br>● Cel·lo<br>● Material plàstica: ceres toves, llapis colors, temperes, aquarel·les, pinzells, …<br>Material didàctic:<br>● Material manipulatiu: àmbit matemàtic, àmbit coneixement del medi, àmbit lingüístic...<br>Qualsevol altre material acordat per l'equip docent.<br>**Kit de neteja d'aula.** | Cada infant tindrà un estoig individual amb:<br>● Llapis<br>● Goma<br>● Bolígrafs (3r a 6è)<br>● Tisores<br>● Una barra de cola<br>● Altre material fungible acordat per l'equip docent. | ● Estoig personal.<br>● Material àmbit matemàtic Innovamat.<br>● Material àmbit lingüístic Cruïlla.<br>● 50 Fulls.<br>● 10 Cartolines de colors variats din-A4.<br>● Carpeta d'aula.<br>● Material tecnològic PC o tablet (si s'escau).<br>● Material preparat per l'equip docent.<br>● Qualsevol altre material acordat per l'equip docent. |

El **material del GE** serà comú a tot el grup estable, es netejaran estris com *grapadora, cel·lo i altres materials d'aula que es puguin netejar, com per exemple pinzells.* Els infants abans i després de fer ús d'aquests estris es netejaran les mans amb gel hidroalcohòlic. El material de l'estoig serà individual i intransferible, anirà marcat amb nom i cognoms, tant l'estoig com el contingut del mateix.

Els ***kits d'emergència de confinament*** per a tots els infants de l'escola per un possible confinament estaran preparats des de l'inici de curs i romandran al seu penjador en una bossa. Aquest material permetrà als infants i les seves famílies seguir les propostes didàctiques de l'equip docent amb les eines necessàries.

En el cas d'alumnes amb **necessitats educatives específiques** se'ls lliurarà també aquells materials didàctics adaptats que els siguin necessaris per accedir al seu aprenentatge respectant els seus ritmes i característiques personals. Aquest material serà acordat en el marc de la CAD en coordinació amb les tutores.

Pel que fa als materials digitals (portàtils / tablets) que siguin necessaris per als alumnes de l'escola, la comissió TAC en coordinació amb la Comissió Social de Centre (CSC) i l'Equip Directiu establirà quins seran els més adequats per a cada infant segons la detecció de connectivitats i dispositius realitzada i les necessitats de cada GE.

## Agrupaments i desdoblaments:

Pel que fa als agrupaments i desdoblaments, **NO es farà cap agrupament amb cap altre nivell o GE** ni es faran metodologies on col·laboren les famílies. Per tant, es deixaran de fer metodologies pròpies del PEC com *Tallers Internivells o Racons amb famílies*. Aquesta mesura, vol **garantir l'estanqueitat** del GE i controlar al màxim la traçabilitat dels grups estables. No volem però, renunciar a la línia pedagògica del centre i, malgrat no es faran barreges internivells, a cada GE s'empraran metodologies actives, competencials, manipulatives i significatives per a l'alumne.

En la mesura que l'organització horària i els recursos personals i organitzatius ens ho permetin, **es faran desdoblaments del propi GE que donin resposta a la línia pedagògica de l'escola.** Així es prioritzaran desdoblaments que permetin fer la metodologia AICLE de cada nivell o desdoblaments del GE per fer una atenció més concreta o específica d'algun àmbit per a cadascun dels nivells que integren el GE.

## Proposta pedagògica:

És intenció d'aquest pla d'obertura donar resposta a dos objectius, d'una banda sanitaris i d'altra banda pedagògics que respectin el PEC de l'escola i els seus trets d'identitat. L'equip docent de l'Escola Colors procurarà una educació que vagi en la línia pedagògica del que ens defineix com a escola, educadora en valors i amb una mirada plurilingüe, amb metodologies actives *(aprenentatge basat en projectes, en reptes, en resolució de problemes...)*, globalitzadores, competencials, manipulatives i significatives per a l'alumne, on l'infant sigui protagonista del procés d'ensenyament-aprenentatge.

La proposta pedagògica que plantegem defuig de la improvisació així com de la diferenciació entre escola *confinada* i escola *presencial*. Proposem una ***escola híbrida*** on en qualsevol moment podem passar d'un escenari presencial a un entorn virtual d'aprenentatge (EVA). Aquest entorn digital ha d'estar present en el dia a dia de l'alumne en l'escenari presencial. Per aquest motiu, en el treball a l'escola, cal fer especial èmfasi en l'aprenentatge de l'alumnat en la *navegació de les plataformes digitals* que s'utilitzaran en cas de confinament. Aquest aprenentatge previ farà sentir a l'alumne més autònom i per tant més segur en l'entorn digital que utilitzi a casa. Alhora, la programació d'aula plantejada per l'equip docent, inclourà en tot moment l'entorn virtual.

Pel que fa a l'estructura i plantejament pedagògic de les propostes didàctiques, està contemplada la seva reflexió per part de l'equip docent en la PGA del curs actual. Les **propostes pedagògiques** es planificaran amb una **temporalització mensual** i seran **compartides amb les famílies** per fer el seu seguiment **en cas de confinament.**

La **primera proposta del curs**, ha de donar resposta al moment històric que estem vivint. El principal objectiu que ens plantegem és **l'acollida emocional i l'acció tutorial** per fer la benvinguda als infants després de 6 mesos allunyats de les aules. També han de conèixer i fer seva la nova organització de l'escola. En segon lloc, cal motivar als alumnes per tal que prenguin **consciència de la responsabilitat individual i social** respecte a la situació sanitària de **pandemia mundial.** Per aquest motiu, **l'eix transversal del curs** actual girarà entorn al **Projecte d'Higiene i Salut.**

## Comunicació i Entorn Virtual d'Aprenentatge (EVA)

Cada infant de l'escola disposarà d'un correu electrònic corporatiu de l'escola nomcognoms@escolacolors.org. Cadascun dels GE de l'escola tindrà un correu electrònic corporatiu també amb domini @escolacolors.org amb el qual s'establirà la comunicació amb les famílies i infants del grup estable. El correu de l'escola a8066413@xtec.cat serà el canal de comunicació de l'escola amb les famílies per a informacions generals del centre.

S'empraran les apps de l'entorn G Suite (Google Drive, Google Classroom, Google Forms…). Els docents accediran a aquest entorn SEMPRE amb el seu correu corporatiu XTEC el qual garanteix la seva protecció de dades i la dels alumnes o amb el correu corporatiu del GE amb domini @escolacolors.org.

En la línia de treball del Pla TAC de l'escola Colors, per a l'equip dels GRANS (infants de 4t a 6è), es faran servir les Apps Google Classroom i Google Drive. Els alumnes també utilitzaran el seu propi correu corporatiu del domini *@escolacolors.org* per comunicar-se amb la tutora. Les famílies del grups estables dels GRANS es podran comunicar directament amb la tutora amb el correu electrònic assignat al grup estable, també del domini *@escolacolors.org*.

Les Apps G Suite seran utilitzades com a Entorn Virtual d'Aprenentatge (EVA) pels diferents equips de treball (PETITS, MITJANS I GRANS) tenint en compte els criteris pedagògics del Pla TAC de l'escola, el grau de maduresa dels alumnes, la formació de les famílies i la pròpia formació dels docents.

Videoconferències en cas de confinament: l'App que s'utilitzarà per establir la comunicació entre la tutora i el GE confinat serà el Google MEET seguint les directrius del Departament d'Educació.

A partir de la diagnosi que parteix de l'experiència de confinament del curs passat, s'ha fet palès que cal mantenir el contacte i vincle entre els infants del GE i l'escola així com també cal reduir el volum de material que s'intercanvia entre les famílies i la tutora per tenir evidències d'aprenentatge com poden ser vídeos, àudios o fotografies. Per aquest motiu, les videoconferències amb la tutora i la resta d'infants del GE s'han de sistematitzar i regularitzar en el temps, servint com a eina de cohesió, d'aprenentatge i d'avaluació. A la PGA d'aquest curs, es preveu la planificació de les videoconferències per tal que donin resposta a la línia pedagògica del centre.

| SEQÜENCIACIÓ DE LES VIDEOCONFERÈNCIES EN CAS DE CONFINAMENT | | |
|---|---|---|
| **PETITS** | **MITJANS** | **GRANS** |
| - Entre 2 i 3 cops per setmana en petits grups amb una durada no superior a ½ hora. | - 1 cop al dia en petits grups amb una durada no superior a 45 minuts.<br>- 1 o 2 cops per setmana tot el GE o cada nivell del GE. | - 1 o 2 cops al dia en petits grups amb una durada no superior a 45 minuts.<br>- 1 o 2 cops per setmana tot el GE o cada nivell del GE. |

L'escola utilitza el material didàctic Innovamat per a l'aprenentatge de l'àmbit matemàtic. Aquest material disposa d'una plataforma digital que es treballa a l'escola i permet el seguiment individualitzat de l'aprenentatge de cada infant. Aquest entorn virtual també es pot utilitzar des de casa en cas de confinament. El material didàctic està completament seqüenciat i a més més, l'equip d'Innovamat fa assessorament i formació tant per als docents com per a les famílies.

Pel que fa al treball sistemàtic de l'àmbit lingüístic: *llengua catalana*, a l'escola fem servir el material didàctic creat per Pilar Cor, mestra de Primària amb 41 anys d'experiència, reconegut amb el Premi Marta Mata de Pedagogia de l'associació Rosa Sensat.

Enguany continuem amb el mateix material de la Pilar Cor, però ha través de l'editorial SM i Cruïlla que ha implementat el seu mètode amb el material didàctic Batecs de Llengua. Com a novetat respecte al que ja teníem, incorpora una plataforma digital que permet treballar la competència lingüística i fer el seguiment digital dels quaderns des de casa en cas de confinament.

Es preveu en aquest Pla d'obertura la **formació docent digital** i **l'acompanyament de l'alumnat** i les seves **famílies en l'entorn virtual d'aprenentatge (EVA)**. Es crearà una comissió *d'àmbit digital* (en col·laboració amb l'AFA) que s'encarregarà de donar suport digital a la comunitat educativa a través de formacions específiques, amb la creació d'explicacions i videotutorials i amb l'assessorament en el disseny de les activitats digitals i la seva gamificació.

Per últim, l'Equip Directiu Ampliat (EDA) del que forma part la coordinadora TAC, preveu fer les adequacions pertinents del Pla TAC ja existent a l'escola, per tal que es mantingui de forma virtual el vincle entre l'alumnat d'un mateix GE, la comunicació amb les famílies i a la vegada es pugui respondre a les propostes pedagògiques encomanades. La pàgina WEB de l'escola i els diferents BLOGS dels equips de treball continuaran actius i actualitzats en tot moment.

## Especialitats (Àmbit lingüístic llengua estrangera: Anglès, Àmbit lingüístic Llengua Castellana, Àmbit Artístic: Música i Plàstica, Àmbit d'Educació Física, àmbit d'Educació en Valors)

La nova organització de l'escola amb l'increment de grups per reduir ràtios, fa que la gran majoria de docents de l'equip, també especialistes, estiguin destinats a ser tutors/es d'un GE. Tot i així, amb la dotació extraordinària de docents per part del Departament d'Educació (dotació COVID-19) i la plantilla del centre, s'ha pogut mantenir *l'especialitat d'Anglès* amb una mestra itinerant en l'equip de petits i un altra mestra especialista d'anglès per a l'equip de mitjans i grans.

Les mestres tutores de 1r i 6è com especialistes d'anglès i tutores al mateix temps, implementaran aquesta especialitat en els seus cursos. En quant a l'especialitat *d'Educació Física*, l'impartirà el mestre especialista itinerant a tota l'Educació Primària. S'ha prioritzat el manteniment d'aquesta especialitat perquè el confinament no ha afavorit el moviment i el correcte desenvolupament motriu de molts infants, cal recuperar i mantenir aquest espai d'aprenentatge amb objectius clars d'aprenentatge de salut i cura del cos humà així com un espai molt important de gaudi i cohesió de grup.

Pel que fa a *l'Àmbit de l'educació en valors* i en relació, més que mai, amb *l'acció tutorial*, s'ha pogut organitzar *l'assessorament* als tutors per part de l'especialista de l'escola, a la vegada que l'acció docent com a reforç (juntament amb la tutora) en els diferents GE sempre i quan l'organització i gestió del centre ho permeti.[3]

Durant les sessions de treball de l'*educació en valors*, i des de l'EINF a PRI, es treballarà amb els infants i de forma molt especial enguany: l'acompanyament i l'acollida emocional, l'expressió de les emocions mitjançant diferents llenguatges (artístic, corporal, verbal), el foment de la responsabilitat individual i col·lectiva i la conscienciació en l'adquisició d'hàbits saludables de salut i higiene. Així mateix, *l'acció tutorial* es converteix en la principal eina de treball personal i col·lectiu: emocional, de cohesió i vincle.

[3] CRETDIC Baix Llobregat: *El retorn de l'alumnat i el professorat als centre*s (maig 2020 - materials per a professionals de l'educació).

Pel que fa *l'Àmbit artístic: música i plàstica,* l'especialista de l'escola és tutora d'un GE per tant, la seva funció és d'assessorament a la resta de docents per tal que les generalistes puguin implementar d'una manera globalitzada aquest àmbit en el *Projecte d'aula.* En definitiva, el *Projecte d'aula* englobaria *l'Àmbit del Coneixement del Medi Natural i Social i l'Àmbit Artístic.* Cal potenciar el valor de *l'educació artística: música i plàstica* per tal que es puguin produir aprenentatges relacionats amb el gaudi estètic, la creativitat i l'expressió a través del les arts. En la mesura del possible i si les condicions sanitàries i l'organització horària del centre ho permeten, l'especialista impartirà la seva àrea en algun nivell.

## Àmbit lingüístic: llengua estrangera (Anglès)

Els nous agrupaments fan que la metodologia AICLE no coincideixi en els dos nivells fusionats, així mentre a 2n fan ART & CRAFTS a 3r fan SCIENCE. De la mateixa manera, els alumnes de 4t fan SCIENCE i els de 5è SOCIETY. Amb l'organització horària i els possibles desdoblaments es tractarà de donar resposta a aquesta metodologia per tal d'implementar-la amb la màxima normalitat possible en tots els nivells.

Pel que fa a la llengua anglesa de grup sencer, es treballarà de manera globalitzada amb tot el grup (els dos nivells) d'una manera competencial i amb disseny universal de l'aprenentatge (DUA) amb una proposta pedagògica oberta i amb tasques multinivell.

## Material d'Educació Física i Material de l'Àmbit Artístic.

L'Educació Física s'ha de plantejar **minimitzant al màxim els riscos de contagi** de la **COVID-19** i potenciant **activitats** que **no** impliquin **contacte físic**. Al mateix temps, es preveuran activitats que no impliquin una alta intensitat i es tindrà en compte que, a més intensitat més distància física de seguretat ha d'haver-hi. Per aquest motiu, es prioritzarà l'ús del pati com a espai d'ensenyament - aprenentatge d'aquest àmbit. En cas d'usar el **gimnàs**, es farà amb les **3 portes d'emergència** i totes les **finestres obertes**, per garantir una **correcta ventilació de l'espai**. Es prioritzarà l'ús del gimnàs per a l'equip de petits i mitjans, atès que la metodologia per aquests nivells és més idònia en aquest espai. Les **activitats** que es plantegin en el gimnàs seran de **baixa intensitat** i enfocades al treball de l'expressió corporal a Primària.

Pel que fa al **material d'Educació Física**, es repartiran les pilotes disponibles com a material únic de cada grup estable. El material que no es pugui repartir entre el grups estables es **planificarà el seu ús** pels diferents grups amb una temporalització específica. El material comú als diferents GE es **netejarà** pel docent especialista després del seu ús. Es fomentarà el treball de responsabilitat individual i social en els alumnes per a la col·laboració en la neteja del material.

En quant al material de l'Àmbit Artístic:

- *Plàstica*. Cada GE disposarà a l'aula de tot el material necessari per desenvolupar l'àrea.
- *Música*. El material estarà a disposició mòbil per a tots els GE. El seu ús dependrà de l'organització horària així com de la correcta neteja del mateix. NO s'usarà cap instrument que es posi a la boca i s'hagi de bufar.

Pel que fa a les cançons i balls, es faran a l'aire lliure o en un espai correctament ventilat i sempre amb distància de seguretat sanitària. S'intentarà que les danses no impliquin contacte físic i si no es pot garantir, s'utilitzarà la mascareta.

Finalment, pel que fa a tots els àmbits i àrees, aquest curs es prioritzarà l'aprenentatge competencial i **l'assoliment dels Continguts CLAU** amb un acompanyament molt personalitzat de l'alumnat i de les seves famílies, garantint una màxima autonomia i iniciativa personal, la competència d'aprendre a aprendre i la competència digital.

## L'avaluació:

Pel que fa a l'avaluació, com ja ho és sempre, serà formadora, continua, compartida amb l'alumne i partirà de l'avaluació inicial que ens donarà eines per conèixer el punt de partida i necessitats dels infants. Ara més que mai caldrà compartir els criteris d'avaluació amb l'alumnat, per tal que siguin conscients d'allò que encara està en procés d'aprenentatge i puguin anar regulant el seu aprenentatge.

## Atenció a la diversitat: especialitat d'educació especial.

Pel que fa a l'atenció a la diversitat i les especialitats d'educació especial, l'equip docent de l'escola Colors compta amb 5 docents que, a més a més de ser mestres generalistes de primària, tenen l'especialitat d'educació especial. Aquest fet, ens permet diversificar l'especialitat i fer un bon treball de diagnosi i atenció a la diversitat. Aquest curs, amb la reducció de ràtios en els diferents GE i els possibles desdoblaments del propi GE es podrà fer una atenció a l'alumnat encara més personalitzada. **Les dues especialistes de l'escola nomenades com a especialistes d'educació especial i referents amb l'EAP continuen amb la seva tasca d'assessorament a l'equip docent i de gestió dels casos de necessitats educatives especials en la Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD)** així com també continuen com a **referents i nexe de comunicació amb l'EAP, serveis externs i famílies.**

Continuem per tant amb el gran treball en xarxa que ja venim fent en anys anteriors, amb estructures col·laboratives internes i amb l'aprenentatge entre iguals que, ara més que mai, enriqueix el món educatiu.

## Atenció per especialistes o serveis externs

En cas que un infant hagi de ser atès per personal extern (CREDA, logopeda municipal, EAP…), donat que aquest personal té una intervenció esporàdica a l'escola i realitza intervencions educatives en altres centres i serveis educatius, tant l'alumne com el personal extern hauran de dur la mascareta.

# 8. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR, SERVEI D'ACOLLIDES, EXTRAESCOLARS I ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES.

## Servei de menjador escolar [4]

El servei de menjador de l'escola es realitzarà exclusivament a l'espai assignat a l'efecte, el menjador de l'escola. L'espai dedicat a menjador escolar es farà servir tant per l'alumnat com per l'equip docent i no docent.

Donat que la grandària de l'espai permet coincidir diversos grups estables, el responsable garantirà que els integrants d'un mateix GE de classe seguin junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups estables diferents.

Els monitors encarregats dels diferents grups estables faran ús en tot moment de la mascareta i respectaran la distància física de seguretat amb tots els usuaris.

Pel que fa l'organització horària d'aquest servei i per tal de garantir aquestes mesures, es realitzaran dos torns per l'alumnat per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en un mateix espai i dos torns extraordinaris per a l'equip docent i no docent, el qual estarà ubicat en un lloc clarament diferenciat de l'espai ocupat per l'alumnat i es mantindrà en tot moment la distància física de seguretat d'1,5 metres entre els adults i l'alumnat.

Entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador i garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat. L'espai dedicat al menjador es netejarà i desinfectarà novament en acabar tota l'activitat lectiva i complementària diària.

El menjar s'ha de servir en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però serà la persona adulta responsable qui la servirà des dels punts de servei que s'estableixin.

En els moments que els alumnes s'aixequin per alguna raó mantindran la distància de seguretat i es posaran la mascareta.

[4] Veure document: Pla d'actuació menjador 20-21 (versió juliol/ pendent actualització per adaptació a les noves indicacions de 25 d'agost).

El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais (se seguiran les mateixes rotacions dels espais d'esbarjo que durant l'espai lectiu a l'EPRI i a l'EINF per a cada GE). Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta. També es poden utilitzar espais interiors sempre respectant els grups estables. En aquest cas cal garantir la ventilació després de l'activitat.

Els materials que s'utilitzin per aquestes activitats han d'estar assignats a cadascun dels GE i es procedirà a la seva neteja i desinfecció.

Finalment i pel que fa a l'organització de les recollides/lliurament dels alumnes com a usuaris del menjador escolar, es seguiran les indicacions establertes:

- EINF: els monitors responsables els recolliran i lliuraran amb temps suficient a les seves aules.
- EPRI: Alumnat de 1r, 2n, 3r: **(Grups estables: Mitjans 1r, Mitjans-A, Mitjans-B, Mitjans-C)** els monitors responsables els recolliran amb temps suficient i els lliuraran als llocs assignats per les entrades i sortides. Alumnat de 4t, 5è i 6è **(Grups estables: Grans-A, Grans-B, Grans-C, 6è-A i 6è-B)** els monitors responsables els recolliran i lliuraran a les seves aules.

En arribar a l'espai del menjador, els adults responsables garantiran l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups separadament així com la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

Les inscripcions al servei de menjador per part de tots els usuaris es faran via telemàtica, telefònicament o per whatsapp. En cas de necessitar una trobada presencial se sol·licitarà cita prèvia a la coordinadora de menjador.

## Servei d'acollida matinal i de tarda.

L'espai de menjador una vegada netejat i desinfectat del seu servei del dia anterior, estarà habilitat pel servei d'acollida del centre (matí de 8.00h a 9.00h i tarda de 16.30h a 17.30h).

Donada la grandària de l'espai (145,48 $m^2$) els infants usuaris d'aquest servei romandran en un espai assignat a cada GE *(els mateixos grups que en horari lectiu)* i distanciats d'altres GE dels que no en formin part.

El responsable de l'acollida haurà de portar mascareta i en cas que els alumnes no estiguin amb el seu GE de referència també hauran de fer ús d'aquesta mesura de seguretat.

Al matí en arribar al servei d'acollida, les famílies accediran al recinte escolar per la rampa d'accés al menjador[5]. Cada infant haurà d'anar acompanyat per un únic familiar i abans d'entrar al centre s'haurà de netejar les sabates a l'estora de l'entrada i rentar les mans amb gel hidroalcohòlic o sabó.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats per les persones responsables als espais assignats per a la recollida/lliurament dels diferents GE.

En acabar el servei d'acollida (de matí o tarda) caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai. A la tarda, pel que fa el servei d'acollida, se seguirà el mateix procediment però les persones responsables del servei recolliran els infants seguint el procediment de l'hora del menjador escolar i els portaran a l'espai d'acollida (menjador).

En el moment de la recollida per part dels familiars, es rentaran les mans amb gel hidroalcohòlic o sabó per sortir del centre. Els familiars recolliran els infants accedint per la rampa d'accés al menjador.

Les inscripcions al servei d'acollida matinal o de tarda per part de tots els usuaris es farà via telemàtica, telefònicament o per whatsapp. En cas de necessitar una trobada presencial se sol·licitarà cita prèvia a la coordinadora de menjador.

[5] Veure plànols. ANNEX 1 - ANNEX 2 -

## Activitats extraescolars

Les activitats extraescolars planificades per l'AFA de l'escola Colors i incorporades a la PGA 20-21, en cas de realitzar-se, caldran que segueixin en el seu procediment de seguretat i higiene les normes d'actuació establertes en aquest Pla d'organització de centre de l'Escola Colors 20-21.

Caldrà mantenir la distància física de seguretat i portar mascareta sempre que la naturalesa de l'activitat realitzada ho faci possible, per exemple si l'activitat és musical o esportiva només ens portarà durant la preparació o tancament de les mateixes.

Donat que en les activitats habituals programades com a activitats extraescolars la composició dels integrants dels grups no permet l'estanqueitat d'aquests, els GE no es poden garantir i portar mascareta serà sempre obligatori, així com mantenir la distància física de seguretat entre els integrants.

Se seguiran les indicacions del Departament d'Educació i PROCICAT en el seu annex 6 on s'inclouen recomanacions específiques en aquest punt.

El manteniment dels fluxos de circulació, espais i lavabos assignats i entrades i sortides, seguiran en tot moment les normes d'actuació establertes pel centre.

Les inscripcions a les activitats extraescolars per part de tots els usuaris es farà via telemàtica, seguint les normes d'inscripció que estableixi l'AFA de l'Escola Colors.

En cas de necessitar una trobada presencial amb els seus responsables es programarà cita prèvia amb les persones responsables de les mateixes i/o l'administrativa de l'associació.

## Sortides i colònies.

L'escola Colors valora en tot moment la inclusió de les sortides i colònies en les activitats complementàries planificades dins de la PGA 20-21 i per tal de continuar donant resposta al PEC. Tot i així, sempre se seguiran les indicacions de les autoritats sanitàries en cas que aquestes determinin el contrari, ateses les mesures de prevenció i seguretat de cada moment.

### Transport escolar (sortides i piscina).

Durant l'ús del transport escolar (per sortides, colònies, desplaçaments propers, piscina…) s'hauran de seguir les indicacions sanitàries de protecció, distància de seguretat i l'ús de la mascareta.

En el transport escolar, on tots els infants han d'anar asseguts amb la mascareta posada durant tot el trajecte, es podran utilitzar la totalitat dels seients si no és possible la separació entre ells.

Els acompanyants dels infants durant les sortides també portaran sempre la mascareta posada durant el trajecte.

S'informarà a les famílies de la importància de mantenir les distàncies, fer ús de les mascaretes i evitar les aglomeracions en el moment de la recollida dels alumnes.

## 9. RELACIÓ I COMUNICACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

L'experiència viscuda durant el confinament i les valoracions de les famílies i l'equip docent, així com les propostes de millora de l'equip docent deixen en evidència la necessitat de comunicar-nos amb les famílies i l'alumnat d'una manera més eficaç i fluïda.

Per millorar aquest aspecte, relació i comunicació amb la comunitat educativa, prendrem les següents accions immediates:

- Reunió amb el representants de les famílies (Junta d'AFA i delegada de delegats d'aula) per facilitar les informacions generals d'inici de curs 20-21 (pla d'organització de centre de l'Escola Colors 20-21).
- Una vegada informat el Consell Escolar (08/09/20) es publicarà a la web i s'enviarà per correu electrònic a totes les famílies del centre i a *Comunitat i Escola (PMCEIJ)* el *Pla d'organització de centre de l'Escola Colors 20-21*.

- Es realitzaran reunions d'inici de curs presencials en petits grups familiars inferiors a 10 per a P3 (3 de setembre 2020) i reunions virtuals (tota l'escola) per donar a conèixer el pla d'obertura definitiu (9 setembre de 2020) A més a més, es faran acollides individualitzades per a tots els infants i les seves famílies de P4 a 6è (9 i 10 de setembre). Qualsevol reunió presencial podrà passar a ser telemàtica en cas que les condicions i mesures sanitàries així ho requereixin.

- Reunions específiques d'acompanyament a les famílies que hagin viscut situacions difícils en relació a la COVID i que el docent de referència ha de conèixer per ajudar i acompanyar l'infant.

La resta de canals de comunicació amb la comunitat educativa seran els habituals sempre que sigui possible:

1. Famílies: el correu de l'escola a8066413@xtec.cat serà el canal de comunicació de l'escola amb les famílies per a informacions generals del centre. Les trucades telefòniques i les reunions telemàtiques es prioritzaran com a via de comunicació però si és necessari i amb cita prèvia es mantindran les reunions presencials en cas de ser necessari.
2. Alumnes: llibreta viatgera, agenda i correu electrònic docent-alumne (4t, 5è i 6è).
3. AFA i Consell Escolar: reunions telemàtiques.
4. Delegat/ada de delegats (Whatsapp/ llista de difusió).

En tots els casos que hi hagi presencialitat amb el canal utilitzat *(reunió individual, de petit grup…) o en* cas que l'escola consideri necessari fer la trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat (neteja de mans amb gel hidroalcohòlic, distància i mascareta).

Finalment, després de ser analitzades les valoracions de les famílies en relació a la conveniència d'agilitzar la comunicació amb la comunitat, l'escola té previst potenciar canals de comunicació no formals amb les famílies delegades i l'AFA, com ara l'ús del Whatsapp. En aquest cas, es regularan i s'establiran normes d'ús d'aquest mitjà, fomentant especialment la *llista de difusió* com a eina formal de comunicació.

## 10. PLA DE NETEJA.[6]

Cadascun dels GE de l'escola tenen assignat un espai i un lavabo específic i únic. Tot i així també podran fer ús d'espais complementaris, compartits amb els altres GE de l'equip de treball al qual pertanyen (EINF, CI, CM i CS).

En l'organització horària de l'inici de curs es planificarà que els espais compartits per un mateix equip docent només sigui utilitzat una vegada durant la jornada escolar per un GE, així després d'aquest ús es podrà netejar i desinfectar per a la jornada següent. En cas que un mateix espai s'hagués d'utilitzar per més d'un GE durant la mateixa jornada escolar, es farà una neteja i desinfecció de l'espai.

Resta pendent la publicació definitiva del pla de neteja i desinfecció pel COVID-19 de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès pels centres educatius, on es donarà compliment a les instruccions del mateix Departament d'Educació i de les indicacions de les autoritats sanitàries pertinents.

Més enllà de les actuacions previstes en aquest pla de neteja i desinfecció dels espais, a l'escola es prenen altres mesures d'higiene concretes:

- Instal·lar estores amb desinfectant a les entrades i sortides de l'edifici principal i les aules d'educació infantil.
- Vetllar per l'existència a cada aula de kits de neteja pels docents i els alumnes.
- Desinfectar la zona afectada de forma immediata en cas que infants o adults presentin símptomes fluïds (vòmits o diarrea) en espais on hi hagi la presència d'altres infants o adults.
- Ventilar tots els espais un mínim de 5 vegades durant 10 min durant la jornada escolar.

[6] Pla de neteja provisional Escola Colors.

D'altra banda, i en l'àmbit pedagògic de la Salut durant el primer trimestre del curs 20-21 l'escola treballarà amb tots els infants, des de P3 fins a 6è, l'eix transversal *Salut i Higiene* per prendre consciència col·lectiva de la importància de:

- Mantenir uns bons hàbits d'higiene personal i col·lectiva en els espais físics utilitzats.
- Tenir cura de la seva pròpia salut i la dels altres
- Exercir la responsabilitat personal com a eina de protecció sanitària no només personal sinó comunitària i col·lectiva.

## 11. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19.

Si un infant, docent o personal no docent del centre presenta símptomes compatibles amb la COVID-19, l'escola actuarà seguint les indicacions que en mesures sanitàries i de prevenció estableixen les autoritats pertinents en el document GESTIÓ DE CASOS ALS CENTRES EDUCATIUS:

1. Se l'ha de portar a l'espai habilitat al centre que comptarà amb:

- Contenidor de residus sanitaris de rebuig.
- Paperera amb tapa i pedal.
- Tovalloles de paper.
- Kit de neteja i desinfecció.
- Gel hidroalcohòlic.
- Guants.
- Mascaretes.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

2. Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar, tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).

3. Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens,confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.
4. A continuació, la direcció de l'escola haurà de realitzar les següents accions:
    - En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant a l'escola.
    - Adreçar a la persona o a la família que es traslladin al domicili i, des d'allà, contactin telefònicament amb el seu CAP de referència per valorar si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2. L'infant o l'adult afectat, així com aquells amb qui convisqui hauran d'estar en aïllament al domicili fins a conèixer el resultat.

Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

Quan la PCR sigui positiva, es rebrà l'alerta al Servei de Vigilància Epidemiològica territorial qui ho posarà en coneixement del Servei Territorial d'Educació i, seguidament, de la direcció del centre educatiu i se li comunicaran les primeres mesures a prendre, així com el plantejament per fer l'estudi del cas en el centre educatiu.

Si es confirma un cas positiu seran les autoritats sanitàries i aquest organismes esmentats qui decidiran la necessitat de confinament i el grau d'afectació del mateix. En aquest moment s'informarà a les famílies dels GE afectats.

En cas que la prova PCR sigui negativa, també s'establirà una coordinació estreta entre el Servei de Vigilància Epidemiològica territorial i el Servei Territorial d'Educació que permetrà que l'escola sigui informada el més aviat possible d'aquest resultat negatiu de la prova.

- Comunicar als SSTT (MVO) que a la vegada serà qui ho comuniqui a l'Ajuntament de Les Franqueses.

| ESPAI HABILITAT PER UN POSSIBLE CAS DETECTAT DE COVID-19 |
| --- |
| **ESPAI Aula Confinament (PLANTA SERVEIS, al costat despatx ED)** |
| • El docent referent del GE de l'infant afectat amb possible COVID l'acompanyarà a l'espai habilitat.<br>• L'ED contactarà amb la família de l'infant.<br>• La Direcció ho comunicarà als SSTT (MVO) que a la vegada serà qui ho comuniqui a l'Ajuntament de Les Franqueses. |

## 12. SEGUIMENT DEL PLA D'ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA COLORS 20-21.

Per tal de garantir la salut de tots, hem de ser molt rigurosos en el compliment de les normes establertes en aquest pla. Es farà un seguiment constant d'aquest pla establint, inicialment, una reunió mensual de l'EDA que permeti en cada àmbit d'actuació de les diferents coordinacions (TAC, Riscos, Coordinadores d'etapa i el mateix ED):

1. Revisar el grau de compliment del pla (actuacions pedagògiques, sanitàries i de relació/comunicació amb la comunitat).
2. Regular i reconduir les actuacions potenciament millorables.
3. Actualitzar les actuacions segons les indicacions de les autoritats sanitàries i educatives.

La PGA del curs 20-21 establirà en l'apartat d'organització i gestió els mecanismes que permetran a la vegada la participació de tota la comunitat educativa (Consell Escolar, AFA, Delegats/ades d'aula, Alumnat, *Comunitat i Escola* i personal no docent) en el seguiment, valoració i revisió d'aquest pla d'organització.

# 13. ANNEXES

Les famílies han d'haver signat una **declaració responsable** per la qual es comprometen a seguir les normes establertes davant la COVID-19. Així, es mantindrà l'escola permanentment informada de qualsevol novetat al respecte i es permetrà l'intercanvi de dades personals entre els Departaments d'Educació i Salut, amb la finalitat de fer la traçabilitat de possibles contagis en relació a la gestió de casos.

Per tal d'agilitzar al màxim el flux de comunicació família-escola en relació a la salut de l'alumne, l'escola facilitarà a les famílies els següents documents:

- La Declaració responsable famílies EINF o la Declaració responsable famílies EPRI[7] signada per part del pare, mare o tutor de l'alumne.
- Annex 3 *LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES* [8].

Es recomanarà a les famílies tenir a l'arxiu de l'escola:

- **El carnet de vacuna actualitzat i al dia (altament recomanable).** L'última vacuna recomanada universal en l'àmbit sanitari és la dels 6 anys (Difteria, Tétanos, Tos ferina - dTpa). La resta de vacunes com la de l'Hepatitis A, la Trivalent i la del Papil·loma Humà són vacunes escolars que enguany han quedat interrompudes per la urgència sanitària en la que ens trobem. En cas d'actualització d'aquesta dada, també serà vàlida la còpia que consti en la base de dades de l'aplicació del Departament de Salut, *"la Meva Salut"*.

[7] Pendent de publicació definitiva a data d'avui.
[8] Del Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia, aprovat pel PROCICAT i publicat el dia 3 de juliol del 2020

## Informació a la comunitat educativa.

Aquest ***Pla d'organització de centre 20-21 de l'Escola Colors*** i les mesures de protecció i prevenció generals, així com les mesures específiques i protocols d'actuació que s'han establert per part del Departament d'Educació es donen a conèixer a la comunitat educativa (alumnes, famílies i personal docent i no docent).

Es farà difusió d'aquest pla a tota la comunitat en els mitjans i canals de comunicació propis del centre.

Carme Real
Directora
Escola Colors

Informat el Consell Escolar el dia 8 de setembre de 2020.

Les Franqueses del Vallès, 8 de setembre de 2020.

## ANNEX 1 -

# Fluxos de circulació ALUMNAT INFANTIL

Petits - P-3

Petits - P-A

Petits - P-B

Petits - P-C

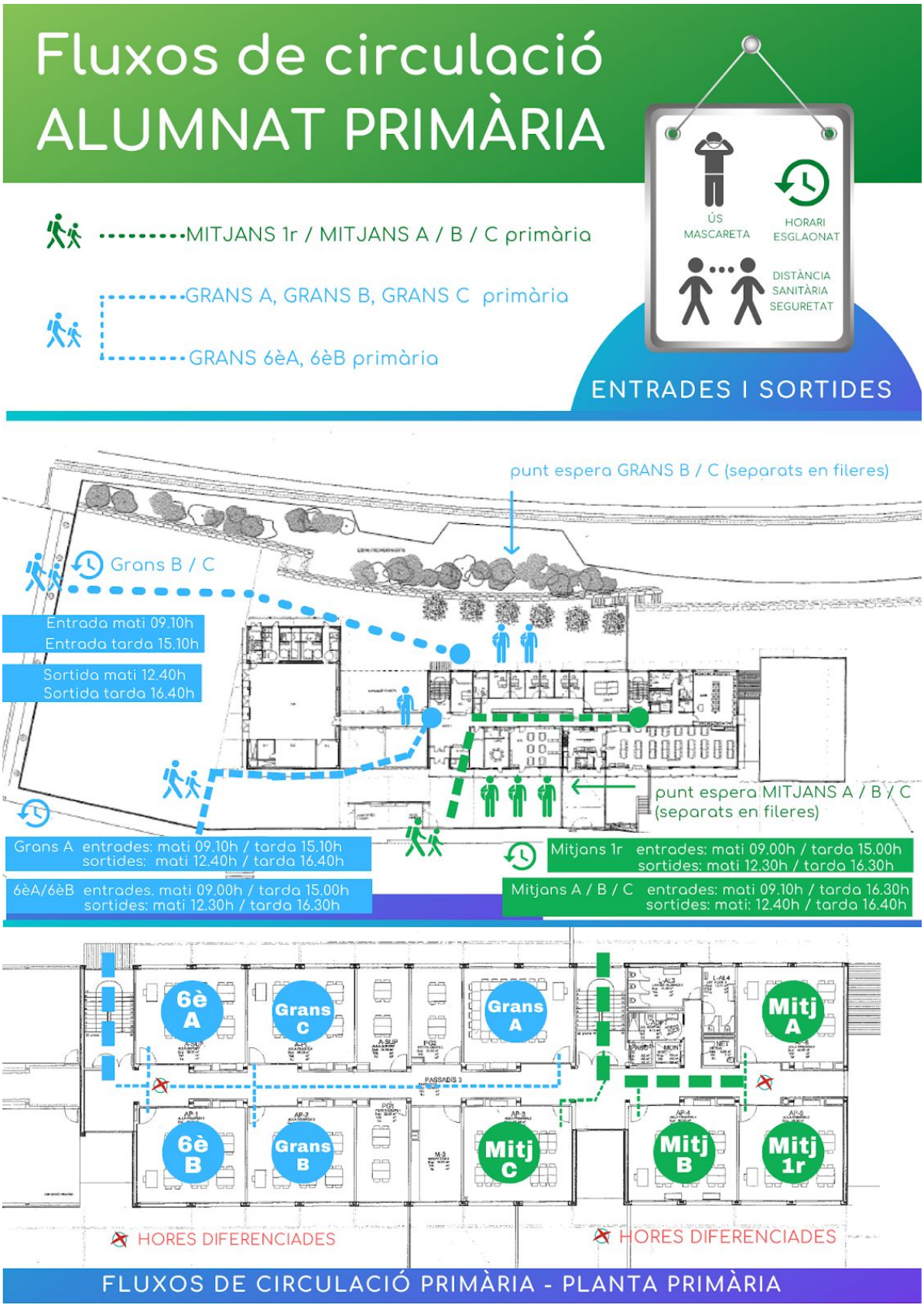
ENTRADES I SORTIDES

Entrada progressiva matí de 09.00h a 09.15h
Entrada progressiva tarda de 15.00h a 15.15h

Sortida progressiva migdia de 12.25h a 12.35h
Sortida progressiva tarda de 16.25h a 16.35h

FLUXOS DE CIRCULACIÓ PLANTA INFANTIL

## ANNEX 2 -


Fluxos de circulació
ALUMNAT PRIMÀRIA
MITJANS 1r / MITJANS A / B / C primària
GRANS A, GRANS B, GRANS C primària
GRANS 6èA, 6èB primària
ÚS MASCARETA
HORARI ESGLAONAT
DISTÀNCIA SANITÀRIA SEGURETAT
ENTRADES I SORTIDES
punt espera GRANS B / C (separats en fileres)
Grans B / C
Entrada matí 09.10h
Entrada tarda 15.10h
Sortida matí 12.40h
Sortida tarda 16.40h
punt espera MITJANS A / B / C (separats en fileres)
Grans A entrades: matí 09.10h / tarda 15.10h
sortides: matí 12.40h / tarda 16.40h
6èA/6èB entrades. matí 09.00h / tarda 15.00h
sortides: matí 12.30h / tarda 16.30h
Mitjans 1r entrades: matí 09.00h / tarda 15.00h
sortides: matí 12.30h / tarda 16.30h
Mitjans A / B / C entrades: matí 09.10h / tarda 16.30h
sortides: matí: 12.40h / tarda 16.40h
6è A
Grans C
Grans A
Mitj A
6è B
Grans B
Mitj C
Mitj B
Mitj 1r
HORES DIFERENCIADES
HORES DIFERENCIADES
FLUXOS DE CIRCULACIÓ PRIMÀRIA - PLANTA PRIMÀRIA

## ANNEX 3 -

### LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- ☐ Febre o febrícula
- ☐ Tos
- ☐ Dificultat per respirar
- ☐ Congestió nasal
- ☐ Mal de coll
- ☐ Mal de panxa
- ☐ Vòmits
- ☐ Diarrea
- ☐ Malestar
- ☐ Dolor muscular

Si a casa hi ha alguna persona adulta[2] que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- ☐ Febre o febrícula
- ☐ Tos
- ☐ Falta d'olfacte de gust
- ☐ Mal de coll
- ☐ Calfreds
- ☐ Vòmits
- ☐ Diarrea
- ☐ Malestar
- ☐ Dolor muscular

*Si heu marcat una o diverses caselles cal que eviteu portar l'infant a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho. En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera. En cas contrari, truqueu al 061.

(2) Si es tracta d'un altre infant o adolescent de la unitat familiar utilitzeu la primera llista.