

ESCOLA CHARLIE RIVEL



PLA D'OBERTURA CENTRES EDUCATIUS

ÍNDIX

•	PLA D'OBERTURA CENTRES EDUCATIUS.....	3
•	PROPOSTA INICIAL DE REOBERTURA (Diagnosi).....	3
•	OBJECTIUS.....	4
•	OBERTURA DEL CENTRE.....	4
•	ORGANITZACIÓ PEDAGOGICA.....	5
•	HIGIENE DE MANS.....	7
•	ÚS DE LA MASCARETA.....	8
•	REQUISITS D'ACCÉS AL CENTRE.....	8
•	CONTROL DE SÍMPTOMES	9
•	PLA DE NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ.....	9
•	PLA DE NETEJA I DESINFECCIÓ.....	10
•	RESIDUS.....	13
•	GESTIÓ DE CASOS.....	14
•	SEGUIMENT DE CASOS.....	15
•	REQUISITS DELS MESTRES.....	16
•	FLUXOS DE CIRCULACIÓ.....	17
•	PATIS.....	18
•	RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA.....	19
•	MENJADOR	19
•	REUNIONS DEL CENTRE.....	22
•	PLA DE TREBALL DEL CENTRE EN CAS DE CONFINAMENT.....	26



ESCOLA CHARLIE RIVEL

PLA D'OBERTURA CENTRES EDUCATIUS

El Departament d'Educació ha ordenat l'obertura dels centres educatius de manera presencial el 14 de setembre de 2020

- S'ha de garantir que tots els alumnes d'educació infantil i primària puguin seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.
- En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

PROPOSTA INICIAL DE REOBERTURA

Diagnosi

El tancament precipitat durant la pandèmia va requerir una actuació organitzativa i pedagògica ràpida que va significar un gran repte pel centre.

En qüestió de dies es va crear un format telemàtic d'ensenyament-aprenentatge híbrid per les famílies i l'alumnat a més a més de crear un correu electrònic amb domini de l'escola per totes elles.

Es va fer un estudi de connectivitat i de dispositius de totes les famílies del centre per repartir dispositius als que només disposen de mòbil.

Es van elaborar tutorial que expliquen com fer anar els dispositius, els comptes de correu electrònic de l'escola i les aplicacions escollides per fer escola des de casa.

Per Treballar telemàticament amb l'alumnat s'està utilitzant la plataforma Google Suite For Education. Aquesta Plataforma, gestionada i administrada pel Coordinador TAC del centre, ens ha permès dur a terme una tercera avaluació amb uns mitjans més que notables: Gmail, Google Drive, Google Classroom, Google Meet, etc.

Amb l'alumnat més petit del centre ha significat per tot els mestres (tant tutors/es i especialista) molt esforç i dedicació. S'ha fet una gran feina a tots els nivells (acompanyament emocional, formació, seguiment educatiu mitjançant propostes globalitzades i significatives.

Els mestres han treballat de forma conjunta i per comunitats per tal d'enviar propostes de treball a l'alumnat que resultessin atractives, significatives, adaptades a la situació viscuda i, sobretot, accessibles.

Les famílies han agraït l'esforç i la dedicació per part de tot els docents.

OBJECTIUS

- Extrepar les precaucions i garantir la salut de la comunitat educativa.
- Esglaonar les entrades i les sortides en una franja horaria com a màxim de mitja hora per assegurar el distanciament entre els grups estables.
- Distribuir el personal docent en els grups estables per evitar al màxim possible el personal docent itinerant.
- Organitzar l'horari de menjador en diferents espais i franges horàries per mantenir el distanciament dels grups estables.
- Esglaonar les sortides i entrades als patis dels grups estables per assegurar que no més de dos grups comparteixin espai.
- Informar a les famílies sobre les precaucions i indicacions a seguir que han de tenir en compte per garantir la salut de la comunitat educativa.
- Elaborar protocol d'actuació davant d'un cas sospitós de COVID-19.
- Elaborar un pla de ventilació, neteja i desinfecció
- Mantenir la confiança en l'escola.
- Donar acompanyament emocional.
- Obrir el curs presencialment.

OBERTURA DEL CENTRE:

Dia 1 de setembre els mestres acondicionen els espais per rebre l'alumnat i segueixen preparant el curs.

Dia 14 de setembre inici de l'atenció presencial a l'alumnat.

ORGANITZACIÓ PEDAGOGICA.

Grups de convivència estables.

Es formaran grups estables per sota dels 20 alumnes amb un tutor o tutora i un docent o personal de suport educatiu dins de cada grup classe.

El grup podrà interactuar , treballar de forma cooperativa sense l'ús de mascareta i sense que sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m2).

Les terceres persones que s'hauran de relacionar amb aquest grup (L'EMMCA, mestres de reforç i i demés personal que no sigui referent del grup estable) hauran de fer l'ús de la mascareta.

Dins de l'espai de l'aula hi haurà una distància mínima d'1 metre en la distribució de l'alumnat.En la dinàmica de l'aula, els grups estables no requeriran mantenir aquesta distància.

Degut a les noves ordres rebudes a finals del mes d'agost pel Departament l'organització dels grups ha canviat i resten de la següent manera:

Organització de grups alumnes , professionals i espais.

Grups	Alumnes		Docents		PAE	Espai
			Estable	Temporal		
P3	22		Aurora		Eva	Aula P3
P4 i P5 (45 alumnes)	15	G1	Clara	Elena		PSICO
	15	G2	Margarida	Anna B		Aula P4
	15	G3	Aida + Paula	Alejandra	Vetlla- dora	Aula P5
1r i 2n	15	G1	Rosanna	Raquel		Aula de 1r

(45 alumnes)	15	G2	Anna G+ $\frac{1}{3}$	Òscar		Aula de 2n
	15	G3	Alex	EMMCA Alba		Aula de música
3r i 4t (52 alumnes)	17	G1	Amaya	Hèctor		Biblioteca
	17	G2	Ana Aran	Inés		Aula de 3r
	18	G3	Raúl	Ignacio 2 EMMCA J.Gerard i Eduard		Aula de 4t.
5è i 6è (51 alumnes)	17	G1	Patri	Paqui		Sala de Profes
	17	G2	Cesar	Mireia		Aula de 5è
	17	G3	Asier	2 EMMCA Borja i Queralt		Aula de 6è

Els alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu disposaran de l'aula de EE en cas de necessitar una atenció personalitzada amb l'especialista de l'EAP o EE.

En cas de confinament parcial o total l'organització serà la mateixa que es va planteja en confinament. Els tutors i especialistes es repartiran les tasques per crear un únic portafolis amb mini projectes que s'enviaran a les famílies per diferents vies de contacte: correu familiar, Classroom i bloc de l'escola.

Mesures de prevenció personal.

Distanciament físic.

Dins de l'espai de l'aula hi haurà una distància mínima d'1 metre en la distribució de l'alumnat.

És necessari respectar els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi. Es poden treballar amb els infants.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. L'escola representa una bona oportunitat per a incorporar alguns aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada infant (OMS, 2020).

En els infants més grans:

- Cal reforçar conductes saludables, quan sigui possible. Tossir i esternudar al colze. Es poden utilitzar ninots o la imitació per exemplificar-ho.
- Per a treballar i entrenar el rentat de mans es poden utilitzar cançons de 20 segons de durada pels més petits.
- El distanciament físic es pot treballar en els infants més grans amb exemples senzills ("estirant les ales") o marcant l'espai amb objectes o gomets.
- Utilització correcta de les mascaretes.
- Rentat de mans.

El centre disposa de cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta.

HIGIENE DE MANS.

Es requerirà el rentat de mans a l'alumnat:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats(també de la sortida al pati)

El personal que treballa al centre es renta les mans:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,

- Abans i després del contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i els propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després de mocar un infant (mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Punts de rentats de mans degudament senyalitzat amb el cartell informatiu:

- A l'entrada de l'escola,
- A l'entrada del menjador,
- A les entrades i sortides dels patis.
- A cada aula,

ÚS DE LA MASCARETA:

COL·LECTIU	INDICACIÓ	TIPUS DE MASCARETA
2r cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatoria	Higiènica amb compliment de la norma UNE.
De 1r a 4t de primària	Obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE.
5è i 6è	Obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE.
Personal docent i no docent.	Obligatòria	Higiènica amb compliment de la norma UNE.

En entrar al centre l'alumnat i el personal del centre hauran de portar la mascareta.

REQUISITS D'ACCÉS AL CENTRE.

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol quadre infecciós.

- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En el cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, s'haurà de fer una valoració conjunta amb la família o tutor/a i l'equip mèdic de referència les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencial a l'escola. Malgrat que l'evidència és escassa, es considera malalties de risc per a complicacions de la COVID-19.

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíagues greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari.
- Diabetis mal controlada
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

CONTROL DE SÍMPTOMES.

La família haurà de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant al centre en cas que presenti simptomatologies compatibles amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament a la Direcció del centre.
- Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes.
- Les famílies hauran de prendre la temperatura cada matí i comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

PLA DE NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ.

Pautes de ventilació

Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada. Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de *Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana* i en el cas de que sigui necessari les de *Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana*.

La neteja dels espais és fonamental i sempre es farà de forma prèvia a les actuacions de desinfecció.

Es farà un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i està garantida la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

Neteja: es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indica l'etiqueta de cada producte.

Desinfecció: hi ha evidència que els coronavirus s'activen en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser: lleixiu, alcohol i peròxid d'hidrogen.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció:

Les actuacions de neteja i desinfecció incidiran especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans. El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents infants si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. Es prioritzarà que cada infant utilitzi el seu propi material.

PLA DE NETEJA I DESINFECCIÓ

+ = VENTILACIÓ

X = NETEJA I DESINFECCIÓ

N = NETEJA

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	1 o 2 vegades al dia	Setmanalment	Comentaris
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				+		Mantenir les finestres obertes

						sempre que sigui possible i en seu cas ventilar mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				x		Mantenir les portes obertes, evitant així el contacte amb les mans
Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors				x		
Superfícies de taules i mostradors				x		
Cadires i bancs				x		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				x		
Aixetes				x		
Botoneres dels ascensors		x				Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílico 70º
Ordinadors , teclats i ratolins		x				
Telèfons i comandaments a distància				x		

Interruptors d'aparell electrònic				x		
Fotocopiadores				x		
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
Ventilació de l'espai				+		Mantenir les finestres obertes sempre que sigui possible i en seu cas ventilar mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfície o punts de contacte freqüent amb les mans				x		
Terra				X		
Materials de jocs		N	X			
Joguines de plàstic		N	X			
Joguines o peces de roba			X			
MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mantenir les finestres obertes sempre que sigui possible i en seu cas ventilar mínim 10

						minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	X	X				
Plats, gots, coberts		X				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1%
Fonts d'aigua			X			
Taules, safates de trona	X		X			
Taulells		X				
Utensilis de cuina						
Taules per a usos diversos	X	X				
Terra			X			

Els patis s'utilitzaran per totes aquelles activitats que es puguin realitzar a l'aire lliure amb previa organització horària.

S'hauran de mantenir la neteja i desinfecció diària de les papereres, aixetes, terra i mobiliari de fusta del pati.

RESIDUS

Els mocadors i tovallolletes d'un sol ús utilitzats per assecat de mans o per la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses amb tapa i pedal.

Les mascaretes, guants i residus d'higiene personal s'hauran de llençar al contenidor de rebuig (color gris).

Promoció de la salut i suport emocional.

Durant les primeres setmanes es realitzaran activitats que permetin una adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis organitzatius que es trobaran en l'escola.

Consolidar alguns hàbits i conductes .

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se le mans de manera freqüent i sistemàtica.

GESTIÓ DE CASOS

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents.

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.
- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic (EE).
- S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com la persona que quedi al seu càrrec).
- Si és el cas d'un alumne que es troba a classe serà el tutor o tutora qui el baixi a l'espai indicat pel centre , si l'alumne no es trobés amb el tutor, un dels dos docents o especialistes que es trobin a classes haurà d'acompanyar a l'alumne a l'espai per aïllar-lo.
- Avisar pares, mares o tutors (des de direcció es trucarà a la família i es comunicarà el cas als serveis territorials).
- En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR ALS SERVEIS TERRITORIA

				LS
	EE		Equip docent si és lleu, si és greu Equip directiu	Direcció

El centre contactarà amb el Serveis Territorials de Barcelona -Comarques per informar de la situació i a través d'ells el servei de Salut públic

Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.

Informar a la persona que l'Ajuntament ens ha donat de referència, per tal que activi els protocols previstos.

Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

SEGUIMENT DE CASOS.

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (nom de la persona que	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el

		ha fet la intervenció i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PRIMÀRIA	contacte amb salut i farà seguiment del cas)

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera .

S'hauria de plantejar quarentena durant 14 dies després del darrer contacte, en els següents casos:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació: Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre. Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

REQUISITS MESTRES

Estar habilitat per la Secció de Riscos Laborals del Departament i no pertànyer a un grup d'especial vulnerabilitat.

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són el següents: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica severa, malaltia pulmonar crònica,

insuficiència renal crònica, immunodepressió, l'obesitat mòrbida (IMC>40), càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

FLUXOS DE CIRCULACIÓ

S'evitarà l'aglomeració de persones a l'entrada del centre.

Els alumnes hauran de ser acompanyats per un membre de la família, s'establiran circuits de circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats: pati, passadissos i lavabos.

Entrades i sortides: seran esgraonades.

El nostre centre disposa només d'un accés d'entrada i de sortida. Hi haurà unes marques que delimiten els llocs on l'alumnat ha d'esperar per entrar.

A les 8:30 entraran primer i seguidament segon.

A les 8.35 entraran tercer i seguidament quart.

A les 8.40 entrarà cinqué i per últim sisè.

Infantil entrarà en el seu horari a partir de les 9.00 cada cinc minuts.

Les famílies deixen als alumnes i no podran quedar-se en la porta de l'escola per no barrejar-se amb el grup que entra seguidament.

S'ha demanat un guàrdia urbà per les entrades i les sortides per tallar el carrer i guanyar en espai per poder tenir els grups separats en cas d'acumulació.

La entrada a les 15:00.

La majoria dels alumnes del centre fan l'ús de servei de menjador.

S'obrirà la porta a les 15:00 i els alumnes entraran per aquest ordre:

Primer entrarà l'alumnat d'infantil després els de primària de 1r a 6è.

L'alumnat haurà d'anar amb mascareta fins que arribi a la seva aula.

Durant les sortides l'alumnat també haurà de fer l'ús de la mascareta.

Els alumnes que no vinguin a recollir a la seva hora s'haurà d'esperar en el lloc indicat en el pati amb un responsable que estigui en aquell moment amb ells.

L'ordre d'entrada serà el següent:

Accés	Grups	Horari d'entrada	Horari de sortida matí	Horari d'entrada tarda	Horari de sortida tarda.
Porta d'accés a l'escola.	1r i 2n	8:30	13:00	15:00	16:25
Porta d'accés a l'escola.	3r i 4t	8:35	13:05	15:05	16:30
Porta d'accés a l'escola.	5è i 6è	8:40	13:10	15:10	16:35
Porta d'accés a l'escola.	P-3	9:15	12:20	15:00	16 :10
Porta d'accés a l'escola.	P4/p5 G2	9:10	12:20 h	15:00	16:15
Porta d'accés a l'escola.	P4/P5 G3	9:05	12:25h	15:00	16:20
Porta d'accés a l'escola.	P4/P5 G3	9:00	12:25	15:00	16:20

PATIS

EL nostre centre té 4 patis.

Pati planta baixa. És d'un grup estable de P3

Pati primera planta. És de P4 i P5

Pati de dalt (terrat). **Actualment en obres fins l'octubre.**

La sortida als nostres patis seran seqüenciades. Podran sortir dos grups estables alhora.

Els jocs i les activitats físiques es realitzaran de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

El pati de dalt del centre es troba en obres fins el mes d'octubre, això farà que s'hagi de començar el curs compartint un únic pati (el de la planta baixa) per tota primària en 3 torns fins que finalitzin les obres.

- 1r i 2n de 10:00h a 10:30h.
- 3r i 4t de 10:30h a 11:00h.
- 5è i 6è de 10:30h a 11:00h (d'11:00 h a 11:30h fins finalització de les obres del pati del terrat).

Patis	Grups	Horari d'entrada al pati a la finalització de les obres.	Horari de sortida del pati
Pati de dalt	1r i 2n	10.00 h	10.30 h
Pati planta baixa	3r i 4t	10:30 h	11:00 h
Pati de dalt	5è i 6è	10.35 h	11.05 h
Pati de P4 i P5	P-5	10.35 h	11.05 h
Pati de P4 i P5	P-4	10.00 h	10.30 h
Pati de P3	P-3	10.00 h	10.30 h

RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA.

Durant el curs preveiem que es faran 4 consells escolars, el primer durant la primera setmana de setembre i en format telemàtic.

El procediment de difusió i informació del pla d'organització a les famílies del nostre centre es farà mitjançant el correu familiar que es va crear durant el confinament i es penja tota la informació en el bloc de l'escola.

La primera reunió del curs es farà amb un representant (pare, mare o tutor legal) per grups estables en el pati de la planta baixa del centre, mantenint la distància de seguretat de 1,5 metre i amb mascareta.

Es fitxarà un calendari i horari per cada grup estable en diferents dies de la setmana per realitzar les reunions amb les famílies.

Es tornaran a enviar tots els tutorials elaborats pel coordinador TAC, per formar a les famílies noves que s'incorporen a la nostra comunitat.

Tutorials.

Com donar d'alta el nou correu de l'escola, com instal·lar el classroom en el mòbil o dispositiu, com penjar documents en el correu...

El coordinador TAC serà el referent que ajudarà a les nostres famílies en cas d'un nou confinament.

Reunions individuals.

Es faran preferentment per telèfon o videoconferència. Si alguna família demana una reunió presencial només podrà venir un component de la família (pare, mare o tutor legal) i mantenir les mesures de seguretat i amb mascareta i sempre ha d'estar assabentat l'Equip directiu.

MENJADOR

La demanda del servei de menjador al nostre centre es d'un 80% aproximadament per això s'haurà d'habilitar la sala de psicomotricitat (Sala Furukawa) per poder repartir els grups estables a l'hora del dinar.

Els espais i les hores proposades són les següents:

Grups	Espais	Horari de menjador	Pati
P3	Classe	12.15h	Dormir a la classe
P4 i P5	Sala de psicomotricitat	12:20- 13.25 h	Pati de P3/Pati de psico
3r i 4t	Sala de psicomotricitat	13.30 - 14.20 h	Pati de dalt/ pati de baix
1r i 2n	Menjador	13:00 - 13:40	pati de dalt
5è i 6è	Menjador	13.45 - 14.15 h	Pati de planta baixa

Després de dinar 1r, 2n i 3r ocuparà el pati de dalt on es marcarà l'espai per cada grup.

Els grups de 4t,5è i 6è ocuparan el pati de baix on es marcarà l'espai per cada grup.

Mentres el pati de dalt estigui en obres hauran d'ocupar el pati de baix amb mascareta i separats per grups estables.

HORARIS

Horari d'educació infantil:

Matí: 9 - 12:30 hores

Tarda: 15 - 16.30 hores

Horari d'educació primària:

Matí: 8.30 - 13 hores

Tarda: 15 - 16.30 hores

Ascensors

S'ha de reservar per les persones que presenten dificultats per la mobilitat i el personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

Horaris.

Les excepcionals circumstàncies derivades de la pandèmia poden determinar canvis en l'horari.

Acollida matinal anul·lada per falta d'espais.

Adaptació P3.

Requisit d'accés: la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc si ha mantingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19.

Persones de risc hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

Cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona, els germans que es trobin simultàniament en període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones.

La persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat 1,5 m amb la resta de persones a l'aula.

La persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre i abans d'entrar a l'aula. També és recomana rentat de mans a la sortida del centre.

La persona acompanyant ha d'accedir al centre amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.

Sortides i colònies.

Les sortides previstes en la programació general anual com visitar les biblioteques del barri, activitats de l'INTRO de L'H, es realitzaran atenent a les mesures de prevenció i seguretat que calguin.

Sortides: mantenir la distància interpersonal i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància. Només podra sortir un grup estable en cada sortida programada acompanyat dels responsables del grup i un membre familiar de l'AFA en el cas d'infantil.

Colònies: es mantindran els grups estables amb activitats a l'aire lliure i seguint les mesures de prevenció i higiene habitual.

Extraescolar

El centre organitzarà el pati a la sortida de la tarda per agrupar l'alumnat en grups per les activitats extraescolar que es realitzin al setembre, seguint les normes de seguretat, mantenint la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON REALITZA L'ACTIVITAT
ITACA	9	G1 CI (1) G2 CI (2) G3 CI (2) G1 CM (1) G2 CM (1) G3 CS (1)		Fora del centre
TEMPS LLIURE				
FUTBOL				
BÀSQUET				

CORAL				
BALL				

REUNIONS DEL CENTRE.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODETAT/ TEMPORITZACIÓ
EQUIP DIRECTIU	Planificació	Presencial	Una per setmana
COORDINADORS		Presencial/ Videoconferències	Una per setmana
COMUNITAT DE PETITS	coordinació/planificació	Presencial/ Videoconferències	Una per setmana
COMUNITAT DE MITJANS	coordinació/planificació	Presencial/ Videoconferències	Una per setmana
COMUNITAT DE GRANS	coordinació/planificació	Presencial/ Videoconferències	Una per setmana
COMISSIONS	Planificació	Presencial/ Videoconferències	Una cada quinze dies
Claustre	Traspàs d'informació /pressa d'acords.	Presencial/ Videoconferències	7 durant el curs

PLA DE TREBALL DEL CENTRE EN CAS DE CONFINAMENT.

En cas de confinament total es treballa per comunitats per crear el portafolis que cada setmana s'enviarà a l'alumnat a través del correu familiar, publicació en el bloc de l'escola i mitjançant el classroom a la comunitat de grans.

En cas de confinament parcial el centre proporcionarà al grup confinat un material didàctic per treballar a casa i es prepara un portafolis en comunitat per enviar setmanalment.

La coordinadora d'infantil del centre s'està formant un curs de matemàtiques (+k mates) on part del contingut es presenta en format digital que es podrà aplicar al setembre tant presencialment a les classes com en cas de confinament amb un aplicatiu per treballar amb el mòbil, ordinador o tauleta.

Part del claustre va fer el curs de treball en el núvol que va servir per preparar les tasques digitals que es van enviar als alumnes durant el confinament. En cas d'un nou confinament continuarem treballant en la mateixa línia.

Actualment ens estem formant per poder utilitzar la plataforma Moodle durant el curs vinent com un recurs més en cas de confinament.

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DELS CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
P3	Mini projectes creats en comunitat.	Una vegada per setmana	Una vegada per setmana	Una vegada al mes o depenent del retorn de tasques de l'alumnat.
P4	Mini projectes creats en comunitat.	Una vegada per setmana	Una vegada per setmana	Una vegada al mes o depenent del retorn de tasques de l'alumnat.
P5	Mini projectes creats en comunitat.	Una vegada per setmana	Una vegada per setmana	Una vegada al mes o depenent del retorn de tasques de l'alumnat.
1r	Mini projectes creats en comunitat. Quaderns de lectoescriptura català i de matemàtiques complementaris ed Salvatella.	Una vegada per setmana	Una vegada per setmana	Una vegada al més o depenent del retorn de tasques de l'alumnat.

2n	Mini projectes creats en comunitat. Quaderns de lectoescriptur a català i de matemàtiques complementaris (ed Salvatella).	Una vegada per setmana	Una vegada per setmana	Una vegada al més o depenent del retorn de tasques de l'alumnat.
3r	Mini projectes creats en comunitat. Quaderns de lectoescriptur a català i de matemàtiques complementaris ed Salvatella.	Una vegada per setmana	Una vegada per setmana	Una vegada al més o depenent del retorn de tasques de l'alumnat.
4t	Mini projectes creats en comunitat. Classroom (activitats adaptades a cada curs)	Una vegada per setmana	Una vegada per setmana	Una vegada al més o depenent del retorn de tasques de l'alumnat.
5è	Mini projectes creats en comunitat. Classroom (activitats adaptades a cada curs)	Una vegada per setmana	Una vegada per setmana	Una vegada al més o depenent del retorn de tasques de l'alumnat.
6è	Mini projectes creats en comunitat. Classroom (activitats adaptades a cada curs)	Una vegada per setmana	Una vegada per setmana	Una vegada al més o depenent del retorn de tasques de l'alumnat.

