

DADES I DOCUMENTS NECESSARIS PER TRAMITAR LA SOL·LICITUD

Dades que consultarà el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació i de les quals la persona interessada NO ha d'aportar documentació

- Volant de convivència actual. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a l'Institut d'Estadística de Catalunya.
- NIF/NIE de tots els membres computables de la unitat familiar per al càlcul de la renda (vegeu article 7). La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a la Direcció General de Policia. En el cas dels menors de 14 d'anys que no disposin de DNI/NIE, la consulta es farà al Registre Civil.
- Família nombrosa. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.
- Família monoparental. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.
- Discapacitat. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a la Secretaria d'Inclusió Social i Promoció de l'Autonomia Personal (SISPAP) del Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.
- Distància mínima de 3 km o durada del desplaçament superior a 25 minuts des del domicili on resideix l'alumne/a durant el curs escolar al centre docent on està escolaritzat (sempre que compleixin les condicions de l'apartat b de l'article 7.2.1): En aquest cas caldrà indicar-ho en la sol·licitud.
- Declaració de la renda 2019 de tots els membres computables de la unitat familiar. L'obtenció d'aquestes dades es farà a l'Agència Tributària.

La persona sol·licitant pot oposar-se a l'obtenció de dades per part del Consell Comarcal del Baix Empordà i/o el Departament d'Educació manifestant-ho en la mateixa sol·licitud, assumint el compromís d'aportar els documents o dades d'aquest apartat.

Documentació específica de la qual SÍ que haurà d'aportar documentació la persona interessada

1. Divorci o separació legal: s'acreditarà mitjançant conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.
2. Infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
3. Si es perceben rendiments no tributables o exempts per part d'algun dels membres de la unitat familiar, caldrà aportar:
Informe de la vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
Les persones que perceben la renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social: certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2019.
En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.
4. Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social de l'any 2019, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
En el cas de l'allotjament, les persones que rebin una subvenció per pagar el lloguer: s'acreditarà mitjançant un certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. Caldrà que hi aparegui la quantia de l'ajut total percebut durant l'any 2019.

La documentació dels punts 1 i 2 que no hagi variat respecte de la presentada en l'anterior convocatòria d'ajuts de menjador escolar, no caldrà aportar-la novament, atès que s'entén vàlida i vigent la documentació de què ja disposa el Consell Comarcal del Baix Empordà. En aquest cas, s'haurà de declarar a la sol·licitud que no s'han produït modificacions en les dades que consten en la documentació presentada en la convocatòria del curs anterior.

És molt important que, en el cas de les sol·licituds presencials, indiqueu el número de telèfon mòbil i el correu electrònic a l'apartat de "Dades per a la comunicació electrònica" de l'imprès de la sol·licitud de l'ajut, ja que tots els tràmits es faran a través d'algun d'aquests mitjans.

Podeu consultar tota la informació d'aquesta convocatòria al web del Consell Comarcal del Baix Empordà www.baixemporda.cat/ensenyament.

Per a consultes de beques de menjador l'horari d'atenció telefònica de l'Àrea d'Ensenyament és de dimarts a divendres, de les 9 a les 14 h.

Telèfon i persones de contacte: 972 64 55 59 - Cristina Pagès i Ana Linares.

INFORMACIÓ PER ALS CENTRES DOCENTS I LES FAMÍLIES AJUTS ECONÒMICS INDIVIDUALS DE MENJADOR.CURS 2020-2021

REQUISITS

1. Estar matriculat en un centre escolar sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyament obligatori, durant el curs 2020-2021.
2. Fer ús del servei de menjador escolar.
3. No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.
4. No estar en acolliment residencial.
5. No tenir una renda anual de la unitat familiar de l'any 2019 superior a l'obtinguda per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

| | |
|---|-------------|
| Primer adult (sustentador principal): | 10.981,40 € |
| Segon adult (sustentador principal): | 5.490,80 € |
| Altres adults que integren la unitat familiar diferents dels sustentadors principals: | 2.745,35 € |
| Per cada nen/a de la unitat familiar: | 3.294,45 € |

6. Complir amb la resta de llistats de l'article 8 de les bases d'aquesta convocatòria.

TRAMITACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

La presentació de la sol·licitud s'ha de fer prioritàriament de forma no presencial a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Només excepcionalment, es podrà fer presencialment i sempre d'acord amb les mesures preventives de seguretat establertes.

PER TRAMITAR LA SOL·LICITUD DE L'AJUT TELEMÀTICAMENT

Heu de fer la sol·licitud mitjançant el tràmit normalitzat que el Consell Comarcal del Baix Empordà té penjat a la seva seu electrònica. Per accedir-hi cal disposar d'una identificació digital. Si no en teniu, podeu obtenir fàcilment l'idCAT mòbil a través de l'enllaç següent: <https://idcatmobil.seu.cat>. Per donar-vos d'alta només necessiteu tenir a mà el DNI, la targeta sanitària i un mòbil.

Amb la identificació digital caldrà anar a l'adreça <https://baixemporda.eadministracio.cat>, a la pestanya "Catàleg de tràmits", i cercar el procediment "Sol·licitud ajut econòmic individual de menjador curs 2020-2021". Dins d'aquest procediment, a la part dreta, cliqueu "Tramitació electrònica". És important que **NO** aneu a "Descarregar instància".

Una vegada hi hàgiu accedit, us heu d'identificar electrònicament i seguir el procediment fins a arribar al pas 2 de "Formulari" i emplenar els camps que se sol·liciten. Seguidament, continueu el pas 3 "Documents". En aquesta secció haureu d'escollir la forma d'aportació de cada "documentació obligatòria". Pel que fa a la "documentació segons el cas", només cal que la completeu, si escau. Finalment, caldrà que continueu amb el procediment fins a completar el pas 6 "Justificant de recepció".

A l'enllaç <https://www.baixemporda.cat/ca/documentacio.html> disposeu d'una guia on s'especifica pas a pas com tramitar la sol·licitud telemàticament.

PER TRAMITAR LA SOL·LICITUD DE L'AJUT PRESENCIALMENT (tràmit excepcional)

En aquests casos caldrà prendre les mesures preventives de seguretat establertes. És per això que abans de desplaçar-se, us recomanem que consulteu quines són aquestes mesures i si cal que sol·liciteu cita prèvia.

Tenint en compte la situació actual, trobareu permanentment actualitzats els llocs de presentació de la sol·licitud de l'ajut al web del Consell Comarcal:

<https://www.baixemporda.cat/ca/documentacio.html>.

El model normalitzat de sol·licitud s'ha de descarregar de la pàgina web de l'Àrea d'Ensenyament <https://www.baixemporda.cat/ca/documentacio.html> o recollir en els llocs de presentació següents:

➤ Oficines de correus de la comarca

Heu de presentar la sol·licitud emplenada i signada per tots els membres majors d'edat de la unitat familiar, la documentació obligatòria en cas que no vulgueu que la consultem nosaltres i la documentació complementària que correspongui i que no hàgiu aportat en l'anterior convocatòria d'aquest tipus d'ajut.

Aquesta documentació s'ha d'entregar a l'oficina de correus dins d'un sobre. A la part del darrera del sobre s'hi ha de posar el remitent i a la part del davant les dades següents:

| |
|--|
| CONSELL COMARCAL BAIX EMPORDÀ FD 1 17100 LA BISBAL D'EMPORDÀ |
|--|

Oficines de correus on podeu presentar la sol·licitud de l'ajut

La Bisbal d'Empordà, Palamós, Platja d'Aro, Palafrugell, Calonge, Sant Feliu de Guixols, Torroella de Montgrí i l'Estartit.

➤ A l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (OAMR) del Consell Comarcal (C. Tarongers, 12. La Bisbal d'Empordà. Horari: 9 - 14 h)

Heu d'aportar el vostre DNI/NIE, la sol·licitud emplenada i signada per tots els membres majors d'edat de la unitat familiar, la documentació obligatòria en cas que no vulgueu que la consultem nosaltres i la documentació complementària que correspongui i que no hàgiu aportat en l'anterior convocatòria d'aquest tipus d'ajut.

En el cas de no ser la persona sol·licitant de l'ajut qui vingui a efectuar el tràmit a l'OAMR, caldrà presentar també l'imprès d' "Autorització per representació" que trobareu, juntament amb tota la documentació informativa, a <https://www.baixemporda.cat/ca/documentacio.html>.

➤ Als centres docents (només si estan oberts per a aquest tràmit)

Heu de presentar la sol·licitud emplenada i signada per tots els membres majors d'edat de la unitat familiar, la documentació obligatòria en cas que no vulgueu que la consultem nosaltres i la documentació complementària que correspongui i que no hàgiu aportat en l'anterior convocatòria d'aquest tipus d'ajut.

➤ Als serveis socials municipals de la comarca

Només per a les persones sol·licitants que puguin acreditar situacions de risc social (article 6.3). Hauran de tramitar la seva sol·licitud a través dels serveis socials municipals amb cita prèvia. En aquest cas, els professionals dels corresponents serveis socials gestionaran directament les peticions mitjançant els mecanismes coordinats amb el Consell Comarcal.

Si l'ajut se sol·licita per a més d'un fill/a serà necessari un únic procediment sempre que estiguin matriculats en el mateix centre. En el cas que no ho estiguin, caldrà fer el tràmit individual per a cada fill/a. Si es presenten dues sol·licituds per a una mateixa persona beneficiària, aquestes es tramitaran com a una única sol·licitud i unitat familiar.

El termini ordinari de presentació de les sol·licituds és de l'1 al 19 de juny de 2020 (ambdós inclosos).

A partir de l'1 d'octubre i durant el curs escolar (fins a 20 d'abril de 2021) s'admetran noves sol·licituds. En aquest cas els llocs de presentació seran els serveis socials municipals (en el cas que s'acreditin criteris socials) i el Consell Comarcal del Baix Empordà (Oficina d'Assistència en Matèria de Registre o seu electrònica).

PERCENTATGE D'ATORGAMENT DELS AJUTS

S'atorgaran ajuts de menjador escolar **parcials** (que no cobreixen el 100% del cost del menú) o **totals** (que cobreixen el 100% del cost del menú), en funció dels llindars de renda i de les puntuacions obtingudes, d'acord amb els criteris de les bases d'aquesta convocatòria. El cost no podrà superar en cap cas el preu màxim de menjador establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

POSSIBILITAT DE COMPACTACIÓ DE L'AJUT PARCIAL (el que no cobreix el 100% del cost del menú)

L'alumnat que sigui beneficiari d'un ajut parcial del preu del menú podrà compactar l'ajut concedit d'acord amb les condicions següents:

- Caldrà sol·licitar explícitament la voluntat de compactar l'ajut a través de l'imprès normalitzat per a aquesta finalitat.
- El nombre màxim de dies de cada mes en què l'alumne/a podrà fer ús del servei de manera compactada es comunicarà a l'inici de curs i també es podrà consultar a la pàgina web de l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal.
- En el cas que un o més mesos s'esgoti el màxim de dies permesos de compactació i l'alumne/a vulgui continuar fent ús del servei, la família haurà d'adquirir el tiquet/s de menjador corresponent/s i assumir el 100 % del cost del menú.
- En cap cas es podrà sobrepassar l'import de l'ajut concedit.
- No podran compactar l'ajut, les persones interessades que hagin tramitat la sol·licitud amb un sol progenitor, excepte aquelles que tinguin la custòdia total.

RESOLUCIONS

El president del Consell Comarcal del Baix Empordà, mitjançant Decret, i conforme els informes necessaris resoldrà les sol·licituds formulades, adoptant algun d'aquests acords:

- Atorgament de l'ajut, amb el percentatge corresponent.
- Denegació de l'ajut, amb el motiu corresponent.
- Pendents de resoldre, amb el motiu corresponent. En aquests casos, s'atorgarà un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de la publicació de la resolució, per tal que la persona sol·licitant esmeni les deficiències detectades. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi resolt, es donarà per caducada la sol·licitud i denegat l'ajut per defecte.

Les resolucions de les sol·licituds tramitades dins del termini ordinari d'aquesta convocatòria seran publicades, **abans de l'inici del curs escolar, al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Empordà:** <https://www.seu.cat/baixemporda>. Aquesta publicació substitueix la notificació individualitzada, sens perjudici de la comunicació que també es pugui realitzar a través d'SMS o correu electrònic. En el cas de les resolucions de les sol·licituds presentades fora del període ordinari també se seguirà el mateix tràmit de publicació conforme es vagin resolent. Els centres educatius podran consultar al *Gestor d'Alumnes* la llista de les resolucions dels ajuts, per tal que puguin exposar-les al seu tauler d'anuncis.

ESMENA DE LA SOL·LICITUD

En el supòsit que amb la sol·licitud presentada no s'acompanyi la documentació requerida, si escau, o bé aquesta no estigui completa o correctament emplenada, s'atorgarà un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de la publicació al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Empordà: <https://baixemporda.eadministracio.cat>, de la relació de sol·licituds que es trobin en aquesta situació, per tal que les persones interessades puguin esmenar-la i/o aportar els documents preceptius. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi resolt, es donarà per caducada la sol·licitud i denegat l'ajut per defecte.