

# Instruccions d'ús pels USUARIS

<https://inscripcio.elcollell.cat/index.php/inscripcions/iniciar-sessio>



**el Collell**

## EL PROJECTE

### Qui som?

Som un Equip Humà amb més de 15 anys d'experiència en el sector, que vetlla i treballa amb l'objectiu de donar el millor de El Collell als nostres clients, cadascú des del Departament que li correspon: cuina, qualitat, monitoratge, neteja, servei, comercial, gerència.

### Què volem?

Volem garantir la màxima tranquil·litat, seguretat i bon tracte als nostres clients. Per això, volem recopilar directament amb vosaltres pares/mares/ tutors, com a responsables últims dels vostres fills i filles, la informació rellevant:

- Identificar totes les al·lèrgies/ intoleràncies mèdicament certificades
- Identificar altres dietes i necessitats específiques.
- No confondre al·lèrgia/intolerància amb un "no li agrada" perquè comporta canvis substancials a vegades en el menú.
- Recopilar els permisos adients.

És imprescindible que vosaltres mares/pares/tutors ens faciliteu si us plau tota la informació: correcta, completa i a temps, perquè nosaltres poguem treballar amb totes les garanties. Aquesta informació quedarà recopilada també pels mestres/professors/entrenadors/adult responsable del grup.

### Com treballem les al·lèrgies i intoleràncies?

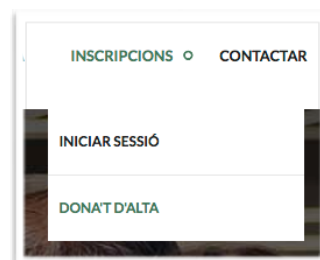
- Vigilem la contaminació creuada.
- Tapers d'ús exclusiu per cada nen/a amb necessitats alimentàries específiques, etiquetats amb nom i cognoms, curs, escola, intolerància/al·lèrgia que té per poder identificar correctament.
- Doble chek-in a l'entrega entre personal de menjador i professor/mestre/ adult responsable.
- Menús al màxim d'adaptats
- Tancament de llistes de la web 4 setmanes abans de l'estada de l'assistent a casa nostra, per poder tenir temps de gestionar tota la informació i contrastar-la si és precís.

## COM FUNCIONA

Si és el primer cop que entres, t'has de donar d'alta com a USUARI. Com?

### PAS 1: DONAR-SE D'ALTA

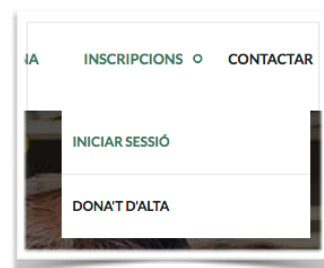
- Entrar al web a través del link que heu rebut al correu o a través de la direcció <https://inscripcio.elcollell.cat>.
- Anar a la pestanya **DONA'T D'ALTA**.
- Introduir totes les dades que us demanem.



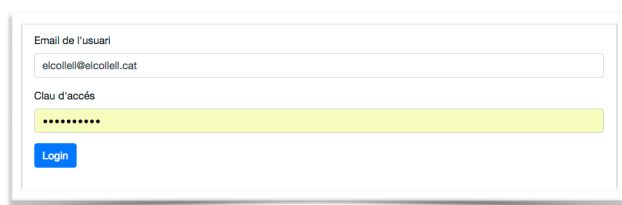
- Acceptar les **condicions d'ús**.
- Rebreu un correu electrònic per **confirmar que el procés d'Alta d'USUARI**, s'ha fet correctament.
- Trobareu un **enllaç de confirmació** i automàticament podreu accedir a l'àrea privada per registrar la informació del/s participant/s que vagin a càrrec vostre (nen, nena, acompanyant, etc...)

## PAS 2: INSCRIPCIONS

- Un cop ja sou USUARI, podeu **INICIAR SESSIÓ**.  
Teniu dues opcions:
  - Des de l'enllaç del correu electrònic que heu rebut.
  - Des de la Web.  
Menú **INSCRIPCIONS** / **INICIAR SESSIÓ**



- Us demanarà les dades d'accés: S'ha d'introduir el correu electrònic de l'usuari i la clau d'accés que heu posat al donar-vos d'alta i clicar **LOGIN**.

A screenshot of a login form. It has two input fields: 'Email de l'usuari' with the text 'elcollell@elcollell.cat' and 'Clau d'accés' with a masked password '\*\*\*\*\*'. Below the fields is a blue 'Login' button.

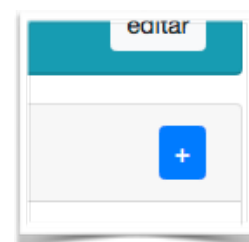
### PAS 3: ÀREA PRIVADA USUARI

- En una barra de color consta:  
**NOM I COGNOMS** de l'usuari, que serà el/la responsable d'introduir les dades del nen/nena/tutelat que vindrà a El Collell.



- Botó **EDITAR**: per si s'ha de modificar alguna dada o canviar la contrasenya.

- **Clikant sobre +** de Lista INSCRIPCIONS podeu inscriure i entrar tota la informació del vostre fill/filla/tutelat.
- Si teniu més d'un fill per inscriure, cliqueu **+** novament i ompliu les dades pel segon fill/filla/ tutelat, i així successivament. Es pot clicar **+** tantes vegades com sigui necessari.
- Tingueu en compte que podeu inscriure tants participants com necessiteu, sigui un nen/ nena o un professor/a o un acompanyant. També, podeu inscriure diferents participants a diferents estades/colònies, per això se us demanarà el CODI de GRUP (us el faciïtarà l'escola/AMPA/Club esportiu. Per tant, el fet de donar-vos d'alta, us permet inscriure participants pels pròxims anys.



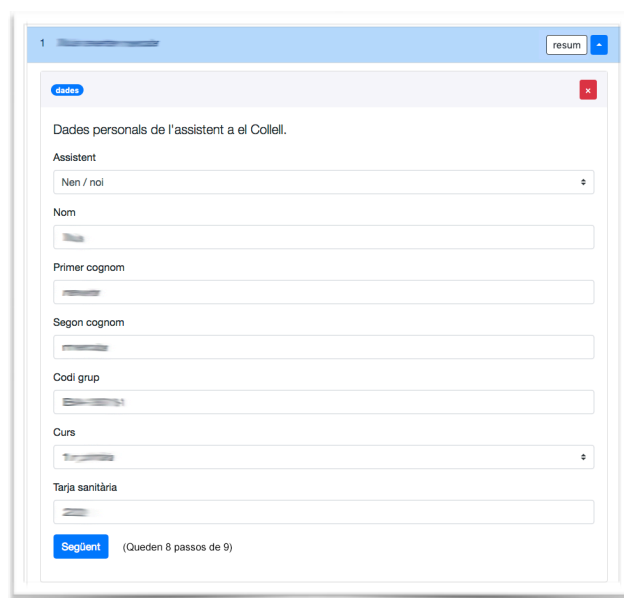
**IMPORTANT:** Aquests participants estaran sota la vostra responsabilitat, per tant assegureu-vos bé d'introduir la informació correctament.

## PAS 4: INTRODUIR DADES DE L'ASSISTENT

Trobareu un formulari que heu d'omplir. Una vegada completat, seleccioneu **"següent"** Automàticament les dades quedaran guardades a la nostra base de dades i us demanarà que contesteu el següent formulari, i així successivament.

Ordre de les pestanyes que anireu trobant:

- 1- **Dades personal de l'Assistent** (Nen, nena, tutelat, o tu mateix)



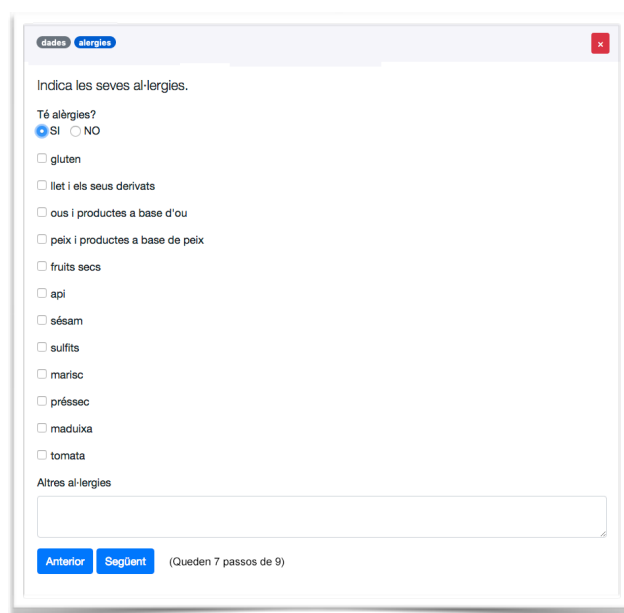
The screenshot shows a web form titled "Dades personals de l'assistent a el Collell". It includes a "resum" button in the top right corner. The form fields are: "Assistent" (a dropdown menu with "Nen / noi" selected), "Nom", "Primer cognom", "Segon cognom", "Codi grup", "Curs" (a dropdown menu), and "Tarja sanitària". At the bottom, there is a blue "Següent" button and the text "(Queden 8 passos de 9)".

- 2- **Al·lèrgies:** En aquesta pestanya clicar si té una o més al·lèrgies alimentàries (no intoleràncies).

A la casella Altres, es pot especificar:

- Altres al·lèrgies alimentàries no esmentades.
- Altres tipus d'al·lèrgies (pol·len, àcars, medicamentoses, etc.)

**IMPORTANT:** no poseu si us plau a l'apartat **AL·LÈRGIES**, un aliment que senzillament **NO LI AGRADA** (no és el mateix). Ex. Si no li agrada la llet, i poseu a "Altres Al·lèrgies": llet, se li farà un menú sense llet, i sense traces d'aquesta, canviant substancialment certs plats.



The screenshot shows a web form titled "Indica les seves al·lèrgies". It includes a "dades" tab and an "al·lèrgies" sub-tab. The form asks "Té al·lèrgies?" with radio buttons for "SI" (selected) and "NO". Below are several checkboxes for allergens: gluten, llet i els seus derivats, ous i productes a base d'ou, peix i productes a base de peix, fruits secs, api, sésam, sulfits, marisc, préssec, maduixa, and tomata. At the bottom, there is a text input field for "Altres al·lèrgies" and two buttons: "Anterior" and "Següent". The text "(Queden 7 passos de 9)" is visible at the bottom right.

3- **Intolèrancies:** En aquesta pestanya, s'ha de clicar sí té una o més intolèrancies, i els aliments que tolera i els que no.

Cada nen és un món: en la mateixa intolèrancia, hi ha nens que no toleren res o quasi res, i d'altres que sí... Si ens falta informació, som molt restrictius per precaució. En la casella *ALTRES INTOLERÀNCIES*, posar aquelles que no estan en el llistat.

4- **Diets Especials:** Turmix, Règim, Vegana, Halal, etc.

Per a qualsevol dieta que no es visualitzi a la llista, podeu incloure-la a *ALTRES DIETES*.

5- **Diabètic:** S'ha de seleccionar Sí o No.


6- **Drets d'imatge:** S'ha de seleccionar Sí o No.

7- **Autorització a les activitats:**

S'ha de seleccionar Sí o No.

8- **Permís de trasllat en Vehicle particular:** S'ha de seleccionar Sí o No

**NOTA:** En cas que l'organitzador no sigui El Collell, no se us demanarà els drets d'imatge, les activitats ni el trasllat.



The screenshot shows a web form with a navigation bar at the top containing tabs for 'dades', 'alergies', 'intoleràncies', 'dietes', 'diabetis', 'imatge', 'activitats', and 'vehicle'. The 'vehicle' tab is selected. The main content area asks 'Indica si permets utilitzar un vehicle privat.' (Indicate if you allow using a private vehicle). Below this, it says 'Accepta ser traslladat en un vehicle privat ...' (Accept to be transported in a private vehicle ...) with radio buttons for 'SI' (selected) and 'NO'. At the bottom, there is a blue 'Següent' (Next) button and the text '(Queden 1 pas de 9)' (1 step of 9 remaining).

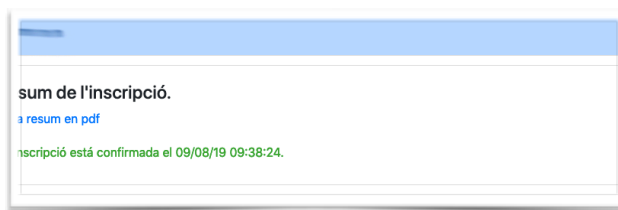
9- **RESUM:** Una vegada hàgiu acabat de contestar totes les opcions, hi ha un botó que obrirà un PDF on es visualitzarà el resum de tot el que heu contestat. Si observéssiu que hi ha algun error, podeu seleccionar el botó del formulari on heu introduït la informació errònia i canviar-la. (Ex. Si us heu deixat una al.lèrgia, aneu al botó al.lèrgies i modifiqueu la informació)



The screenshot shows the 'Resum de l'inscripció.' (Registration Summary) screen. The navigation bar at the top has tabs for 'dades', 'alergies', 'intoleràncies', 'dietes', 'diabetis', 'imatge', 'activitats', 'vehicle', and 'resum', with 'resum' selected. The main content area displays 'Resum de l'inscripció.' and a link 'Fitxa resum en pdf'. At the bottom, there is a red button labeled 'Confirmar la inscripció'.

Quan tota la informació de la fitxa resum estigui correcta, heu de seleccionar el botó **CONFIRMAR INSCRIPCIÓ**.

10- **RESUM CONFIRMAT:** Si seleccioneu **CONFIRMAR INSCRIPCIÓ**, automàticament, us guardarà el dia i l'hora que heu confirmat la inscripció i rebreu un correu electrònic on indica que la inscripció a les colònies de E Collell està feta i l'enllaç a la fitxa resum.




The screenshot shows the 'sum de l'inscripció.' (Registration Summary) screen after confirmation. The navigation bar at the top has tabs for 'dades', 'alergies', 'intoleràncies', 'dietes', 'diabetis', 'imatge', 'activitats', 'vehicle', and 'resum', with 'resum' selected. The main content area displays 'sum de l'inscripció.' and a link 'a resum en pdf'. Below this, a green message states 'inscripció està confirmada el 09/08/19 09:38:24.'



11- **FITXA RESUM (PDF)**: Totes les dades introduïdes.

Si seleccioneu el botó 'Fitxa resum en PDF', es visualitzarà la fitxa completa. Aquest resum us indica si s'han contestat totes les pestanyes i, encàs de no haver contestat, quines falten.



## INSCRIPCIÓ ACTIVITATS CASA DE COLÒNIES EL COLLELL

---

Activitat		112
<b>Inscrit per:</b>	[Redacted]	
<b>Data d'inscripció:</b>	[Redacted]	
<b>Participant:</b>	[Redacted]	
<b>Escola (grup):</b>	El Collell (SA-190728-239)	
<b>Estada/Colònia:</b>	Camp de treball estiu 2019	
<b>Data inici (Arribada):</b>	12/10/2019 (dinar)	
<b>Data final (Sortida):</b>	13/10/2019 (esmorzar)	
<b>Curs:</b>	1r primària	
<b>Tarja sanitària:</b>	nn	

---

<b>Intoleràncies o al·lèrgies</b>		
<b>Al·lèrgies:</b>	Plàtan	
	nn	
<b>Intoleràncies:</b>	NO	
<b>Dietes:</b>	NO	
<b>És diabètic:</b>	NO	

---

<b>Permisos</b>		
<b>Vehicle privat:</b>	SI, autoritzo al trasllat, no urgent ni especialitzat, en vehicle privat, del meu fill/a o tutelat/da per part d'algun responsable de la Casa de colònies El Collell (Resangi SL) a un centre hospitalari (sempre amb previ avis al pare, mare o tutor responsable) i amb l'acompanyament d'un membre del grup o escola, en el cas d'atenció mèdica.	
<b>Autorització activitats:</b>	NO, no autoritzo a que el meu fill/a participi de totes les activitats que es duran a terme durant, segons el planning, durant l'estada a la Casa de colònies El Collell.	
<b>Drets d'imatge:</b>	SI	

Aquesta fitxa la podeu guardar o imprimir.

**NOTA:** En qualsevol moment podeu eliminar el participant, per fer-ho heu de seleccionar el botó vermell situat a la part superior dreta.

Sobretot, si 'utilitzeu, heu d'estar segurs que voleu esborrar el participant, ja que s'esborrarà definitivament i, si el voleu recuperar, haureu de tornar a entrar totes les dades.

