

Certificat

Dades de la persona que signa el certificat

Nom i cognoms

Cristina Carracedo Nieto

Càrrec

Secretària

Institució, unitat o òrgan

Escola Cal Músic

Certifico

Que en la reunió del Consell Escolar, amb data 16 de maig de 2022, s'han pres els acords següents:¹

1. Es presenten i s'aproven per unanimitat les **modificacions pressupostàries** dels mesos d'abril i maig.
2. **Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC)**. S'acorda i aprova per unanimitat els següents punts, que seran introduïts a les NOFC:

A l'apartat 5.2.3 Autoritzacions, en referència a les autoritzacions dels drets d'imatge i veu de l'alumnat i a l'entrada l'escola de les famílies per realitzar diferents activitats d'afegeix que:

No es poden prendre imatges de cap activitat interna de l'escola tret de les que faci el personal del centre.

En cas de no seguir aquesta norma, les famílies no podran gaudir de les activitats del trimestre. Si es reincideix, no es podrà accedir a l'escola en cap altre moment per col·laborar en activitats internes tallers, tardes de família, etc.

A més, les famílies interessades hauran de signar un full de compromís mitjançant l'aplicació TPVescola abans de realitzar l'activitat.

*Cal afegir un apartat sobre la Gestió i els usos dels ordinadors portàtils de l'alumnat. Aspectes a tenir en compte:

- No es poden portar telèfons mòbils a l'escola. En cas que un/a alumne/a necessiti dur el seu telèfon al centre, caldrà justificar-ho a direcció i signar l'autorització corresponent al TPVescola. En cas que no se'n faci un bon ús, se'n derivaran les sancions recollides a les NOFC.
- Es recull la normativa i usos dels ordinadors portàtils de l'alumnat de 6è: les sancions en cas de fer un mal ús del dispositiu (ja aprovades en el darrer Consell Escolar). Per a anomalies en el funcionament de l'ordinador, cal avisar a direcció i per la corresponent incidència al SAU.
- Normativa d'ús del Classroom: les incidències derivades d'un mal ús de la plataforma també seran sancionades seguint les NOFC del centre.
- L'alumnat del centre ha de connectar-se a la xarxa GENCAT_ENS_EDU_PORTAL, que és la destinada per a l'ús escolar i la que té les funcions d'oci i xarxes socials desactivades.

*Per tal de regular l'assistència i participació es proposa un decàleg de les sortides.

PROTOCOL DE SORTIDES ESCOLA CAL MÚSIC

- * La participació de l'alumnat a les sortides estarà condicionada per la seva actitud durant el curs.
- * En cas que l'alumne/a no tingui una actitud adequada durant la sortida, es demanarà als tutors/es legals, que a la sortida del centre el vinguin a recollir i parlar amb el tutor/a.
- * Les sortides responen a complementar el treball del currículum a l'escola, per tant podran realitzar-se activitats avaluable al respecte.
- * Si l'alumne/a està malalt/a o es troba malament en el moment de marxar, no podrà anar a la sortida.
- * L'escola valorarà la conveniència d'assistir a la sortida en cas de fractures, lesions,... que puguin afectar al normal funcionament de l'activitat.
- * Si durant la sortida l'alumne/e es troba malament, es demanarà als tutors/es legal, que el/la vinguin a buscar.
- * En cas d'urgència, el/la tutor/a prendrà la decisió de traslladar l'alumne/a a un centre mèdic i trucarà als tutors/es

legals.

* No es poden portar mòbil, llaminadures, diners. En cas contrari, els educadors podran retenir aquest material i tornar-lo a la família.

3. S'aprova per unanimitat les activitats i propostes del **Casal i Casalet (AMPA)** d'aquest estiu.

I, perquè així consti, signo aquest certificat.

Lloc i data

Mollet del Vallès, 16 de maig de 2022.

Signatura

  **Generalitat de Catalunya**
Departament d'Educació
Escola Cal Músic 

1 Especifiqueu-los de forma breu. Cal que tingueu en compte la protecció de dades personals i, per tant, no s'hi ha d'especificar el nom i cognoms de cap persona (tampoc les inicials) o ni el DNI.