

**PLA D'ACTUACIÓ PER AL CURS 21/22
PER A CENTRES EDUCATIUS EN EL MARC DE LA
PANDÈMIA**

ESCOLA CAL MÚSIC – MOLLET DEL VALLÈS

codi 08060988

Inspecció : Deborah Johnson

ÍNDEX

1. Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual
2. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre
3. Organització de grups d'alumnes, docents i espais
 - 3.1 Aules grups estables
 - 3.2 Gimnàs o pistes
 - 3.3 Aula d'ordinadors / o carros
 - 3.4 Biblioteca escolar.
 - 3.5 SEP (Suport Escolar Personalitzat)
 - 3.6 Menjador escolar

4. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides
 - 4.1 Entrades i sortides
 - 4.2 Acollida. Adaptació P3
 - 4.3 Extraescolars
 - 4.4 Altres activitats al centre: Reunions inici de curs, cursets, tallers externs, ...
 - 4.5 Reunions AMPA
5. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19
 - 5.1 Protocol
 - 5.2 Gestió de residus
6. Pla de ventilació, neteja i desinfecció

Aquest Pla està condicionat a les darreres instruccions que dicti el Departament d'acord amb el Procicat.

1. Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual.

L'organització pedagògica, està subjecta a la plantilla de què disposarem i que actualment, encara no coneixem .

Tal i com ho estem fent actualment: tutor/a per grup classe (estable). Mantenint totes les mesures de seguretat: distanciament, higiene i si no hi ha prou distància, ús de mascaretes : TOT L'ALUMNAT DE PRIMÀRIA , és del tot necessària pels desplaçaments a entrades i sortides del centre, així com els passadissos i lavabos.

Es preveu l'entrada dels especialistes de : MUS (1h) a dins de la pròpia aula, (fins ara els alumnes es desplaçaven a l'aula de música) i EF (1h o 1 1/2h a l'exterior) .

A les tutories en què el tutor/a no tingui l'especialitat de llengua estrangera, també entrarà l'especialista, que generalment, serà el docent que es mou dins del mateix nivell o cicle.

Prioritzarem que els mestres que estan adscrits als cicles, tal i com estem fent, es mogui en una pinça de 4/6 docents per a EP i als nivells d'Ed. Infantil serà de dos docents màxim.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres en aquests grups de convivència estables. En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

2. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre

Al curs 20-21 s'ha organitzat una plataforma de treball on line, mitjançant Classroom i drive. Hem ampliat l'entorn del Classroom a tots els nivells de Primària. I s'ha fet també la formació de les famílies amb un tutorial perquè es tingui accés a les activitats que es plantegin en cas de confinament. Aquest curs 21-22 continuarem amb el mateix sistema, tenint en compte les mesures de confinament d'aquells alumnes que ja estiguin vacunats.

3. Organització de grups d'alumnes, docents i espais

Cada grup tindrà el seu espai de referència, i els espais comuns estaran distribuïts a l'horari i caldrà seguir els protocols de ventilació, neteja i desinfecció després de cada ús.

Grups estables de convivència		DOCENTS		PAE		ESPAI	
Grups	Alumnes	Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
P3	23	1 P3 tutor/a	1* suport MEE docent de suport	1 TEI		Aula P3A	Esbarjo 11 a 11:30 pati EI
P4	23	1 P4A tutor/a	1* suport MEE docent de suport		1 vetllador	Aula P4A	Esbarjo 11 a 11:30 pati EI
P5	25	1 P5A tutor/a	1 SP1 docent de suport		1 vetllador	Aula P5A	Esbarjo 11 a 11:30 pati EI
1r A	22	1 EP1A tutor/a	MUS EF EA MEE			Aula 1rA	Esbarjo 11:00 a 11:30 Pati EP
1r B	21	1 EP1B tutor/a	MUS EF EA MEE			Aula 1rB	Esbarjo 11:00 a 11:30 Pati EP
2n A	18	1 EP2A	MUS			Aula 2nA	Esbarjo

		tutor/a	EF EA MEE				11:00 a 11:30 Pati EP
2n B	19	1 EP2B tutor/a	MUS EF MEE EA		1 vetllador	Aula 2nB	Esbarjo 11:00 a 11:30 Pati EP
3r A	21	1 EP3A tutor/a	MUS EF MEE EA			Aula 3rA	Esbarjo 11:00 a 11:30 Pati EP
3r B	21	1 EP3B tutor/a	MUS EF EA MEE			Aula 3rB	Esbarjo 11:00 a 11:30 Pati EP
4t A	23	1 EP4A tutor/a	MUS EF MEE EA			Aula 4tA	Esbarjo 10:30 a 11:00 Pati EP
4t B	24	1 EP4B tutor/a	MUS EF MEE EA			Aula 4tB	Esbarjo 10:30 a 11:00 Pati EP
5è A	25	1 EP5A tutor/a	MUS EF EA MEE		1 vetllador	Aula 5èA	Esbarjo 10:30 a 11:00 Pati EP
5è B	25	1 EP5B tutor/a	MUS EF MEE EA			Aula 5èB	Esbarjo 10:30 a 11:00 Pati EP
6è A	25	1 EP6A tutor/a	MUS EF EA			Aula 6èA	Esbarjo 10:30 a 11:00 Pati EP

			MEE				
6è B	25	1 EP6B tutor/a	MUS EF MEE EA			Aula 6èB	Esbarjo 10:30 a 11:00 Pati EP

3.1 Aules estables

Grups estables

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu el centre organitzarà els grups estables d'alumnes amb un tutor/a i un espai referent.

El grup estable està format per un conjunt d'alumnes, amb el seu tutor o tutora. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest.

- ❑ **Mesures de prevenció personal** Abans de sortir de casa les famílies han de fer una comprovació de símptomes. Se'ls proporcionarà una còpia perquè ho puguin anar seguint.
- ❑ Aquesta llista de símptomes pot patir variacions en funció de l'estat vacunal de les persones i del context epidemiològic del moment.

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula (per sobre de 37.5 °C)
- Tos
- Dificultat per respirar
- Mal de coll**
- Refredat nasal**
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'escola i que us poseu en contacte amb els/les responsables d'aquesta per comunicar-ho. En l'horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

**Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

❑

Si a casa hi ha alguna persona adulta¹ que no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula
- Tos seca
- Dificultat per respirar
- Falta d'olfacte i/o de gust
- Mal de coll
- Mal de cap
- Vòmits i diarrees
- Fatiga
- Pèrdua de gana
- Dolor generalitzat a les articulacions i/o musculatura
- Refredat nasal

Aquesta llista de símptomes pot patir variacions en funció de l'estat vacunal de les persones i el context epidemiològic del moment.

Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²).

Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants, s'ha de requerir el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,

- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, zona d'aules...) es recomana la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'han d'afavorir mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància.

Cal que es col·loquin pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Ús de mascareta al recinte escolar

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta és susceptible de patir variacions de cara al nou curs escolar 2021-2022.

Col·lectiu	Indicació
1r cicle d'educació infantil (0-3 anys)	No indicada
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria

De 1r a 6è de primària	Es valorarà segons context i normativa.
Personal docent i no docent	Obligatòria

La mascareta indicada en l'àmbit educatiu és de tipus higiènic en compliment de la norma UNE.

El Departament d'Educació lliurarà a tots els centres de la seva titularitat, mascaretes higièniques per a tot l'equip de professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de covid-19 durant l'activitat al centre i un estoc de mascaretes FFP2 per a aquells casos de detecció d'un possible cas covid-19

quan l'alumne o alumna no porti mascareta, i també gel hidroalcohòlic.

A més, i de manera particular, es lliurarà material complementari (pantalles de protecció facial, mampares, mascaretes amb visió de llavis, mascaretes FFP2...) per a situacions específiques.

3.2 Gimnàs i pistes

Es recomana que l'educació física es realitzi a l'aire lliure -a l'espai del pati- sempre que sigui possible, evitant la franja horària de major exposició solar durant els mesos de calor. Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.

L'espai del gimnàs pot ser utilitzat per a altres activitats lectives. Extraescolars*

Sempre prèvia neteja i desinfecció.

Ja que als vestidors no es pot garantir que hi hagi neteja i desinfecció entre grups i una bona ventilació només es podran utilitzar per canviar-se la samarreta i sempre amb mascareta.

L'activitat física es desenvoluparà sempre en espais exteriors. Si per condicions climàtiques s'ha d'utilitzar un espai més reduït, interior, es substituirà l'activitat física, per sessions informatives, xerrades tècniques, exposició de models tàctics etc... **que no comportin una elevada càrrega o esforç pels alumnes.** A l'aula o gimnàs, si s'escau.

-Rentat de mans abans i després de l'esforç físic quan s'accedeix al gimnàs, si és el cas.

-Cal netejar i desinfectar les pilotes o d'altres materials esportius que s'hagin utilitzat després de cada classe. Igualment neteja dels petos si es fan servir.

Patis

- ☑ **S' ESMORZARÀ a dins de l'aula, cadascú a la seva taula, prèvia neteja de mans amb gel hidroalcohòlic.**

La sortida al pati serà esglaonada:

E. Infantil : 11 a 11:30

E. Primària : 1ª planta 11:00 a 11:30

2ª planta : 10:30 a 11:00

Segons la normativa, hi pot haver a la vegada més d'un grup estable. A l'espai del pati permetrem la interacció de diferents grups de convivència estable, fent ús de la mascareta.

3.3 Aula d'ordinadors/carro

A l'organització horària del centre s' establirà els torns d'ús en franges horàries de matins o tardes, preveient que hi hagi un temps de ventilació, neteja i desinfecció entre els diferents grups. Es proveirà de alcohol propílic de 70º per al material electrònic.

El mateix es farà amb els carros i ordinadors d'aula.

3.4 Biblioteca escolar

S'ha previst que cada grup estable de convivència disposi de llibres de lectura en préstec. Quan es retorni un llibre per part dels alumnes, es desinfectarà i es deixarà en quarantena.

S'utilitzarà per poder fer l'hora del conte, però sense barrejar els grups estables.

3.5 SEP (Suport Escolar Personalitzat)

El suport específic personalitzat es portarà a terme foral grup estable de convivència. Per tant, ho farem fora de l'horari lectiu i garantirem les mesures sanitàries establertes en cada moment tenint en compte la ventilació de l'espai, així com també la distància entre alumnat i l'ús de la mascareta.

3.6 Menjador escolar

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte. Davant la nova evidència que la transmissió del virus és molt poc probable a través de les superfícies, les recomanacions principals al menjador consisteixen en la ventilació, el rentat de mans i la disposició de l'alumnat per grups de convivència estable.

Si l'organització del centre ho permet, el menjar es fa, preferiblement, a l'espai habitual del menjador escolar. En aquest cas, cal tenir en compte que el menjador escolar és un espai on poden coincidir diversos grups estables. Els integrants d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes

de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància. En menjadors molt concorreguts és recomanable valorar la realització de més torns dels habituals per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en un mateix espai. Entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.

Els infants que per raons del projecte pedagògic realitzin tasques del tipus parar i desparar taula, o d'altres, ho faran exclusivament per al seu grup de convivència.

L'alumnat d'Educació Infantil podrà menjar a les aules o als espais que s'hagin habilitat a tal efecte. Les aules o els espais habilitats específicament per fer els àpats han de ser utilitzats preferiblement per infants pertanyents a un mateix grup estable.

Cal garantir les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments. No cal utilitzar elements isotèrmics.

El professorat i el personal d'administració i serveis del centre podrà fer ús del servei de menjador escolar sempre que sigui possible la seva ubicació en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta.

També es poden utilitzar espais interiors, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir la ventilació després de l'activitat.

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. També cal garantir la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

4. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

4.1 Entrades i sortides

Abans d'entrar a l'aula caldrà desinfectar-se les mans amb solució hidroalcohòlica.

Els i les alumnes han de portar la mascareta posada. Es recomana que pares i mares només accedeixin a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre, seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas, els adults que acompanyin els infants o joves han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, i cal limitar tant com sigui possible la seva estada als accessos del centre educatiu.

Com que disposem d'espais suficientment grans i diferents accessos al centre, ja evitem l'aglomeració de persones en un mateix lloc, per tant s'ha organitzat la circulació dels alumnes per diferents portes, tant d'entrada com de sortida.

Accés al centre	Accés a les aules	Sortida centre	Grup	Horari d'entrada	Horari de sortida
Porta hort	Porta pati	Porta hort	P3	9:05 15:05	12.30 16:30
Porta hort	Porta pati	Porta hort	P4	9:00 15:00	12.25 16:25
			P5		
Pati PRI	Escala interior	Escala interior- Porta biblioteca	1rA	9:05 15:05	12.30 16.30
			1rB		
			2nA		
			2nB		
Pati PRI	3r escales exterior a 1a planta	Pati PRI	3rA	9:05 15:05	12.30 16.30
			3rB		
dona al parc	Escales exteriors 1a planta 2a planta		4tA	9:00 15:00	12.25 16.25
			4tB		
			5èA		
			5èB		
			6èA		
			6èB		

4.2 Acollida:

Tant els responsables de l'acollida com els infants han de portar mascareta. Abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d 1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. Quan finalitzi el període d'acollida, els infants són acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes. Acabat l'horari d'acollida cal ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

Adaptació de P3

Durant aquest període les famílies dels infants poden acompanyar-los a l'aula , si s'escau, seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes a l'apartat de l'acollida.

*ESPAI

Aire lliure: és recomanable que el període d'acollida es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati de la biblioteca)

Ventilació: És important que durant aquests períodes els espais estiguin ben ventilats, seguint les instruccions.

Ocupació: en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m² a l'interior de l'aula, inclosos infants i persones educadores.

Neteja i desinfecció: caldrà netejar i desinfectar els espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.

*PERSONA ACOMPANYANT de l'infant

Requisits d'accés: la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies.

Persones de risc: aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

Nombre d'acompanyants: cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans/es que es trobin simultàniament en el període d'acollida

podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

Contacte i distància: la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

Rentat de mans: la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

Mascareta: la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correcta.

4.3 Extraescolars organitzades per l'AMPA de l'escola

A les activitats extraescolars hi podran participar infants de diferents edats i grups estables. És recomanable que en el marc de la extraescolar la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat amb les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitàries, d'acord amb la situació epidemiològica del moment.

4.4 Altres activitats al centre: Reunions inici de curs, cursets, tallers externs, ...

-Reunions inici de curs

Es preveu fer-les al pati amb cadires individuals que respectin la distància de seguretat i només un tutor/a o representant legal per infant. Caldrà ús de mascareta.

-Claustres

Es duran a terme al gimnàs amb les mesures corresponents: distància, ús de mascareta, limitació del temps de reunió i ventilació de l'espai.

-FIC:

Es duran a terme al gimnàs amb les mesures corresponents: distància, ús de mascareta i limitació del temps de reunió. Es treballarà en petits grup de treball, sempre que sigui possible per les sessions que es programin.

-Espais de reunió i treball per al personal:

En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se.

Cal tenir presents totes les mesures sanitàries pel que fa a les màquines de cafè i venda automàtica (vending). S'ha d'evitar en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

-Participació famílies:

Les reunions d'inici de curs amb les famílies d'un grup, etapa i/o nivell han de ser preferiblement virtuals, tot i que valorarem dur-les a terme amb un format presencial sempre que es respecti l'aforament que permeti el compliment de les mesures sanitàries previstes i es puguin fer en espais oberts i/o ventilats. Tindran una durada limitada i serà obligatori l'ús de la mascareta i la distància física, i aplicar les mesures d'higiene i prevenció. Es limitarà l'assistència a una persona persona per família. Les entrevistes es faran en format virtual.

Les festes escolars que s'organitzen des dels centres en espais interiors seran en grups estables de convivència, per garantir el grup estable. En cas que siguin celebracions que es puguin fer en espais exteriors, (com per exemple la de final de curs) valorarem la participació de famílies evitant al màxim aglomeracions. En qualsevol cas, cal vetllar sempre per l'acompliment de les mesures sanitàries establertes per al moment pel que fa a la distància, l'ús de mascareta i les mesures d'higiene i prevenció. No s'hi pot menjar ni beure. Es recomana que les persones participants estiguin vacunades amb la pauta completa.

4.5 Reunions AMPA

Quan s'hagi de trobar la Junta de l'AMPA, hauran de notificar-ho a direcció i se'ls reservarà un espai prou ampli, ja que el seu despatx no reuneix les garanties de distanciament personal.

5. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director/a.

No assistirà al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID19.

5.1 Protocol d'actuació davant un cas sospitós de símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre:

1. Es portarà a un **espai separat d'ús individual**. Espais proposats:

Per tal que puguin tenir vigilància, i degudament aïllats es proposa zona davant de consergeria, amb separació individual amb mampares.

2. Es col·locarà una **mascareta quirúrgica** (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).

3. **Des de Secretaria**

Es **contactarà amb la família** per tal que vingui a buscar l'infant

4. **Des de Secretaria**

En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al **061**

5. **Des de Direcció**

El centre **contactarà amb el referent COVID (RECOs) i s'informa del cas. Comprovar que apareix al Traçacovid i fer el seguiment.**

6. **Pares o tutors legals**

La **família** contactarà amb el seu **CAP** de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

L'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de **l'autoritat sanitària**. Els **criteris** o elements per decidir el **tancament parcial o total** del centre són:

- **Cas positiu** en un o més membres d'un grup de convivència estable **tot el grup** de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la **quarantena** de tot el grup de convivència, durant **10 dies** després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, **interrupció de l'activitat lectiva presencial** per aquest grup.

- **Cas positiu** en **dos membres** no convivents que pertanyen a dos **grups de convivència diferents d'un mateix espai** (un edifici, un torn, una ala d'un edifici ..) tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, **es podria plantejar la quarantena** dels grups de convivència d'aquell espai, durant **10 dies** després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 10 dies.

• **Cas positiu en dos o més membres** no convivents que **pertanyen a grups de convivència en diferents espais** tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la **quarantena dels grups de convivència afectats, durant 10 dies** després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la **interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu**, també durant 10 dies.

5.2 Gestió de residus

Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

6. Pla de ventilació, neteja i desinfecció

Recomanacions de ventilació dels espais en edificis amb ventilació natural

- Els edificis escolars disposen de ventilació natural mitjançant finestres i portes. Aquesta ventilació ha de ser creuada i contínua. Per tal que la ventilació sigui més efectiva, convé provocar fluxos d'aire creuats, obrint finestres i portes que es trobin oposades entre si per tal que corri l'aire, de manera que faci un escombrat de l'aire interior i es renovi amb l'aire exterior. Cal que aquestes finestres i portes estiguin obertes el màxim d'hores possibles.

- De manera general, en una aula s'aconsegueix la ventilació adequada obrint les finestres 20 centímetres quan es tracta de finestres corredisses o oscil·lobatents, o obrint les lamel·les en un angle de 45 graus de manera continuada i mantenint les portes totalment obertes. Els dies ventosos o amb gran diferència de temperatura entre l'exterior i l'interior faciliten la ventilació i permeten obertures menors.

- El repartiment de l'obertura entre totes les finestres de l'aula aconseguirà una millor ventilació. És més eficaç obrir de manera parcial diverses finestres que obrir al màxim una sola finestra, encara que la superfície oberta total sigui la mateixa.

- Cal mantenir una lleugera obertura de portes i finestres de les zones comunes (passadissos i vestíbuls) a l'exterior.
- És important ventilar les aules i estances a partir del moment en què arribi l'alumnat, durant l'activitat lectiva i al final de la jornada. Cal tenir en compte que una aula buida i ben ventilada després de la seva darrera ocupació, té l'aire lliure de virus i que la velocitat de la renovació de l'aire és molt més gran que la velocitat de pèrdua de càrrega tèrmica a l'aula. Per tal de cercar l'equilibri entre la ventilació i el confort tèrmic cal escalfar les aules amb les finestres tancades abans de l'arribada d'alumnes, com a mínim una hora. Al final de la jornada cal obrir totes les finestres i les portes de les aules com a mínim 30 minuts.
- Durant els descansos i quan l'aula estigui buida cal fer ventilacions totals de 10 minuts per renovar bé l'aire. Un cop passat aquest temps, cal tancar i escalfar l'espai per millorar el confort tèrmic fins que retorni l'alumnat.
- Les aules amb ventilació mecànica, com bombes de fred i calor instal·lades en els mòduls prefabricats, cal que duguin a terme també ventilació natural tal com està indicat. Els aparells de ventilació han d'estar orientats cap el sostre.
- Els centres ubicats en edificis construïts o remodelats a partir del 2007 compleixen el RITE i disposen d'una instal·lació que permet la ventilació dels espais. Un cop comprovat pel personal tècnic que la instal·lació funciona correctament, la seva posada en funcionament assegura la renovació de l'aire i, per tant, no és necessària l'obertura de finestres.
- Sens perjudici de l'orientació bàsica que la ventilació és recomanable que sigui continuada, cal mantenir les portes i les finestres obertes un mínim de 20 centímetres, entre 10 i 15 minuts cada hora lectiva.
- En el cas de les llars d'infants es recomana obrir les finestres per ventilar l'aula durant 5 minuts cada 30 minuts d'activitat.
- Gimnasos. En funció de l'activitat que es faci en una estança, el risc de contagi és diferent. Quan es porten a terme activitats físiques, la taxa de respiració és més gran i el risc de contagi és més elevat. Es recomana que aquestes activitats es portin a terme a l'aire lliure. En casos excepcionals, quan això no sigui possible, cal que es mantingui l'espai del gimnàs permanentment ventilat amb totes les portes i finestres obertes.
- Lavabos. Cal que els lavabos estiguin permanentment ben ventilats mentre estiguin oberts a les persones usuàries. Per aquest motiu, si tenen extracció forçada d'aire és recomanable que sigui ininterrompuda mentre el centre estigui obert. Si tenen ventilació natural, caldrà que les finestres romanguin sempre obertes.
- Menjadors. Els menjadors són també espais d'especial atenció, atès que en el moment de menjar no s'usa mascareta, per la qual cosa també s'hi recomana una ventilació màxima amb totes les portes i finestres obertes de manera continuada.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual. Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

Mollet del Vallès a 22 de juny de 2021

Revisat i actualitzat el 30 d'agost de 2021