



NORMATIVA SERVEI DE MENJADOR

ESCOLA TERESA MIQUEL I PÀMIES

CURS 2024-2025

ALIMENTANT EL PRESENT, ALIMENTANT EL FUTUR

R.M. de Barcelona, Tomo 38602, folio 213, Hoja B 328386. NIF B64209299
RSIPAC 26.04963/CAT RGS 26.04770 / B

PRESENTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR A: L'ESCOLA TERESA MIQUEL I PÀMIES

Reus, 9 de setembre de 2.024

Benvolgudes famílies,

Ens complau informar-los que, **Àgora Col·lectivitats**, continua fent-se càrrec del Servei de Menjador i Monitoratge de l'Escola Teresa Miquel i Pàmies el proper curs 2024-2025.

Àgora continuarà treballant per millorar cada dia tots els aspectes del menjador, des del menjar, oferint un menú variat, saludable però sense perdre de vista el que agrada als nens/es, com del monitoratge, fen encís en els hàbits, valors, comportament i relació amb la resta de companys.

En **Àgora** un dels valors principals és el nostre personal per aquest motiu treballarem durant tot el curs amb la seva formació.

Aquest curs volem millorar els nostres serveis que us oferim, per això hem posat en funcionament una APP i una web per tal que podeu fer totes les gestions amb el menjador, des de veure el menú, indicar l'assistència al menjador, comunicacions, pagaments, seguiment, etc.

En el cas que necessiteu fer ús del servei de menjador, agrairíem s'inscriguin abans de l'ús del servei o a molt tardar abans del dia 18 de setembre, a la nostre App "**Àgora Col·lectivitats**" (entre les dues "l" un espai en blanc) descarregant-la a Play Store i/o App Store i/o per web (<https://iara.agoracat.com/>), **Àgora Col·lectivitats**, introduint el codi del centre **52**.

Si necessiteu qualsevol aclariment, preguem us poseu en contacte amb nosaltres en el telèfon 93 638 87 03 i/o mitjançant el correu electrònic info@agoracat.com.

Atentament:



DOCUMENTACIÓ A APORTAR:

- Inscripció App: **OBLIGATÒRIA** al menjador. **MOLT IMPORTANT** pels/les alumnes en cas de tenir alguna **al·lèrgia i/o intolerància alimentària**.
- "Ordre de domiciliació SEPA". **Obligatori** pels/les alumnes fixos i/o rebuts domiciliats. Aquest document s'haurà d'imprimir, emplenar, escanejar o sol·licitar-ho en format PDF i enviar a l'adreça info@agoracat.com o entregar en mà a la coordinadora del servei.
- Full de prescripció mèdica en cas de dietes especials.

ADMINISTRACIÓ DE MEDICAMENTS

En cas que els/les alumnes hagin de prendre alguna medicació de forma esporàdica o continuada durant l'horari de menjador, seguint amb les pautes que marca el Departament d'Educació, haureu de facilitar la següent documentació:

- Fotocòpia de la recepta mèdica amb les indicacions de presa de medicació (quantitat de medicació i cops al dia).
- Medicament amb la capsula original marcada amb el nom, cognom i curs de l'alumne/a.

Només s'administra medicació si es presenten els documents esmentats en el paràgraf anterior, conjuntament amb el consentiment signat que s'ha de demanar i entregar a la coordinadora del servei.

FOTOGRAFIES

Durant el curs es fan fotografies i filmacions de les diferents activitats del menjador. Aquestes fotografies i filmacions són exposades al menjador del propi centre, o bé en presentacions divulgatives sobre el funcionament del mateix. **Es cas de negativa s'ha de deixar constància a la inscripció.**

MENÚS

Des d'Àgora us facilitarem mensualment la composició dels menús. Aquesta informació es pujarà a l'aplicació **Àgora Col·lectivitats** i al taulell d'anuncis de l'Escola.

En cas que els/les alumnes necessitin seguir una dieta per prescripció facultativa (al·lèrgies, intoleràncies, dietes especials...) cal que aporteu abans de l'inici del servei de menjador el certificat mèdic. En aquests casos s'elaborarà un menú adaptat a les necessitats de l'alumne/a i si s'escau la dietista de l'empresa concertarà una entrevista amb les famílies.

Tanmateix es prepararen menús adients per motius religiosos o culturals.

INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

Per temes relacionats amb el servei de menjador, podeu trucar al telèfon de la coordinadora del servei, **Silvia Garrido** al **670.57.66.74**, de 08.30h a 09.30h.

Cada trimestre els/les alumnes de menjador rebran un informe detallat valorant els diferents aspectes que es treballen diàriament. A més per ta d'informar cada dia de l'evolució dels/les nens/es de l3, es farà arribar un informe diari.

SERVEI DE MENJADOR – Resumen normativa

El servei de menjador començarà el dia 09/09/2024 i finalitzarà el dia 20/06/2025.

PREU del servei de menjador 2024-2025:

Usuaris/es fixos/es	7,25€ / dia (IVA inclòs)
Usuaris/es esporàdics/ques	7,98€ / dia (IVA inclòs)

Nota: preus establerts referent la resolució EDU/448/2024, del 8 de febrer, del Departament d'Educació, pel curs escolar 2024/2025.

USUARIS/ES FIXOS/ES

- S'haurà de fer ús habitual del servei de menjador com a **mínim tres dies a la setmana**.
- Forma de pagament:** es realitzarà mitjançant **domiciliació bancària del mes per avançat**, dins els primers 5 dies hàbils del mes en curs. (El càlcul de l'import es realitzarà multiplicant els **dies lectius del mes pel preu del menú**).

Nota: els rebuts del mes de setembre es passaran segons es rebin les inscripcions per l'App i autoritzacions bancàries i/o les confirmacions de l'ús del menjador.

- Els **documents d'inscripció** i "Ordre Sepa", s'hauran de lliurar omplerts **telemàticament** a l'adreça info@agoracat.com abans del dia 15 de setembre (obligatori per tots els/les alumnes).
- Picnics:** els dies d'excursió es farà un picnic, de manera que no caldrà que portin dinar de casa, en el cas que algú no en vulgui, ho haurà de comunicar amb 3 dies d'antelació a la sortida; en aquest cas, es retornarà el 50% de l'import; excepte en cas de colònies que es retornarà el 100% de l'import.
- Absències:** en cas de no fer ús del servei per malaltia o absència, s'haurà d'avisar a la coordinadora del servei abans de les 09:30h, al WhatsApp 670.57.66.74 i/o mitjançant l'App **Àgora Col·lectivitat**. Quan es comuniqui l'absència dins l'horari establert es retornarà el 50% de l'import, que es descomptarà de la facturació del mes següent; si no es comunica l'absència, no es retornarà l'import.

Nota: Les absències comunicades en el mes de juny es regularitzaren al finalitzar el curs.

- Vaga:** s'ha d'avisar amb 3 dies d'antelació de l'absència, que es descomptarà de la facturació del mes següent; si no es comunica l'absència, no es realitzarà la devolució de l'import, degut a l'impossibilitat de l'empresa de preveure el nombre d'usuaris/es del servei.
- Retorn de rebuts:** l'empresa informarà a través de l'App, i/o via telefònica, i/o mitjançant escrit, i/o e-mail, i/o correu certificat, de la quantitat pendent de pagar, inclosos 5€ per les despeses bancàries, al compte bancari on fer el pagament i un termini de 3 dies a comptar a partir del dia següent de la notificació. Si no es salda el deute, es donarà de baixa del servei fins que no es faci el deute, previ aprovació comissió menjador.
- Baixa servei:** si un/a alumne/a decideix donar-se de baixa, ho ha de comunicar obligatòriament per escrit a l'administració d'Àgora. L'escrit s'ha d'enviar mitjançant l'App, a la coordinadora del servei, i/o mitjançant correu electrònic info@agoracat.com.

Nota: La baixa es comptabilitzarà a partir del mes següent a la recepció de l'escrit.

USUARIS/ES ESPORÀDICS/QUES

- Pels/les alumnes que facin **ús puntual del menjador**, el pagament es farà per avançat.

Forma de pagament:

- Mitjançant l'App **Àgora Col·lectivitat**.

Nota: els tiquets virtuals són vàlids dins del curs vigent, no es podran gaudir al pròxim curs i no es retornarà l'import en cas de no fer-ne ús.